



	<p>affrontare efficacemente le sfide della concorrenza nell'ambiente esterno.</p> <p>Gli studenti comprenderanno, innanzitutto, la necessità di un orientamento strategico per prestazioni costanti. Il corso approfondirà quindi la comprensione di come ciascuna funzione manageriale (Organizzazione, Marketing, Strategia, Logistica) contribuisce alla creazione di valore. Infine, vengono introdotti e impiegati metodi di valutazione che tengono conto del valore delle strategie. Alla fine del corso, lo studente acquisirà la capacità di integrare diverse dimensioni di un problema e di applicare sia la logica che il giudizio nell'analisi delle situazioni che dovrà affrontare.</p>
<b>Prerequisiti</b>	<p>Il corso richiede conoscenze di base di economia aziendale. Propedeuticità: Nessuna</p>
<b>Metodi didattici</b>	<p>Il Corso è organizzato in lezioni frontali riguardanti gli argomenti teorici ed esercitazioni, strettamente collegate alle lezioni, durante le quali vengono esposti dei problemi atti a sviluppare la capacità dello studente nell'applicare la teoria nel contesto dei fenomeni reali. Sono svolte, inoltre, attività laboratoriali con il metodo dei casi aziendali durante le quali si pongono in essere problematiche concrete di imprenditorialità e di gestione aziendale (strategica e operativa), attraverso la discussione di case histories ed esercitazioni in gruppi di lavoro.</p>
<p><b>Risultati di apprendimento previsti</b></p> <p><b>DD1</b> Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p><b>DD2</b> Conoscenza e capacità di comprensione applicate</p> <p><b>DD3-5</b> Competenze trasversali</p>	<p>- <b>DD1: Conoscenza e capacità di comprensione</b> L'insegnamento di Gestione e Direzione delle Organizzazioni si propone di introdurre gli studenti ai temi del governo delle imprese e dei processi decisionali a supporto delle scelte aziendali per la competitività, in una prospettiva di relazioni armoniche con il contesto esterno. A tal fine, affronta sia tematiche di carattere teorico che argomenti afferenti ad applicazioni aziendali;</p> <p>- <b>DD2 : capacità di applicare conoscenza e comprensione</b> Lo studente farà proprie le nozioni di base, apprendendo un metodo di analisi e conoscenza dei processi di governo, e di gestione delle imprese nell'attuale contesto economico;</p> <p>- <b>DD3-5 : capacità critiche e di giudizio .</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Autonomia di giudizio</i></li> </ul> <p>Il corso mira alla comprensione, da parte dello studente, delle attuali dinamiche relative al funzionamento delle imprese. Lo studente potrà così acquisire una visione integrata e complessiva</p>

	<p>della realtà aziendale, idonea allo sviluppo di capacità analitiche e manageriali, utili nella pratica aziendale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Abilità comunicative</i> Lo studente, al termine del corso, avrà acquisito il lessico manageriale necessario per operare in ruoli direttivi e imprenditoriali all'interno delle imprese o come consulenti aziendali.</li> <li>• <i>Capacità di apprendere in modo autonomo</i> Al termine del corso lo studente dovrà possedere le abilità di apprendimento necessarie per ambire ad ottenere uno sbocco occupazionale in ambito economico, della gestione strategica e operativa dell'impresa mercantili e di servizi, oppure per continuare e approfondire gli studi, in tali settori, con un alto grado di autonomia per assumere ruoli direttivi ed imprenditoriali.</li> </ul>
<b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b>	<p>Il sistema impresa e l'ambiente competitivo L'impresa come sistema sostenibile Le risorse e le competenze distintive nel sistema impresa La gestione strategica La pianificazione strategica L'implementazione della strategia: progettazione organizzativa e gestione del capitale umano. L'evoluzione dei servizi Il marketing dei servizi Processo di erogazione del servizio La trasformazione dell'offerta Cenni sul ruolo del cliente La dimensione del fattore tempo I nuovi modelli di gestione: outsourcing, facility management e global service.</p>
<b>Testi di riferimento</b>	<p>Fontana F., Caroli M., Economia e gestione delle imprese, Milano, McGraw-Hill, 2013, quarta edizione. (capp. 1,2,3,4,6,8) V. R. Santamato, L'impresa di servizi nel cambiamento, Franco Angeli, Milano, 2010 (capp. 1,2,3,5,7.3,8,9)</p>
<b>Note ai testi di riferimento</b>	<p>Agli studenti frequentanti il Corso saranno fornite inoltre letture integrative e materiale didattico integrativo utile per la comprensione degli argomenti trattati a lezione.</p>
<b>Materiali didattici</b>	<p>Il materiale didattico sarà reso disponibile, agli studenti frequentanti il Corso, a mezzo email (prima di ogni singola lezione) per la comprensione e studio degli argomenti trattati a lezione. Il materiale didattico sarà inoltre disponibile nella classe Teams del Corso o nella piattaforma Sisda di Mariscuola per tre anni dopo la fine del Corso e, per lo stesso arco temporale, a richiesta dei singoli studenti.</p>

<b>Valutazione</b>	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>La verifica dell'apprendimento avviene attraverso un esame scritto (domande a risposta chiusa) teso ad accertare le conoscenze e la terminologia tecnica acquisita, la capacità di analisi e di sintesi concettuale, l'abilità nel collegare argomenti diversi della disciplina e, in generale, delle discipline manageriali.</p> <p>La valutazione della preparazione dello studente, sempre individuale, ha luogo in condizioni che ne garantiscano l'approfondimento, l'obiettività e l'equità. L'accertamento mira a valutare la conoscenza e le capacità di comprensione ed analisi critica degli argomenti oggetto dell'insegnamento, la metodologia utilizzata per lo studio della materia, la padronanza del linguaggio specifico dell'insegnamento, nonché la capacità di comprensione delle interconnessioni tra i diversi argomenti dell'insegnamento. Potranno essere previsti workshop ed esercitazioni intermedie che saranno valutati dal docente e potranno concorrere alla valutazione finale.</p>
Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lo studente dovrà essere in grado di comprendere e illustrare le strategie, le principali tecniche gestionali e l'operatività di una impresa utilizzando un appropriato linguaggio tecnico.</li> </ul> </li> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lo studente dovrà essere in grado di: a) applicare le nozioni di base a contesti concreti e casi specifici; b) interpretare problematiche concrete inerenti la gestione dell'impresa, proponendo anche eventuali soluzioni.</li> </ul> </li> <li>• <i>Autonomia di giudizio:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lo scopo del corso è di acquisire e consolidare una propria autonomia di giudizio in merito alla organizzazione e gestione di una impresa.</li> </ul> </li> <li>• <i>Abilità comunicative:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lo studente dovrà dimostrare di saper utilizzare la terminologia in modo appropriato e pertinente.</li> <li>○</li> </ul> </li> <li>• <i>Capacità di apprendere:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Al termine del corso lo studente dovrà possedere le abilità di apprendimento necessarie per ambire ad ottenere uno sbocco occupazionale in ambito finanziario e bancario, oppure per continuare e approfondire gli studi specialistici, in tali settori, con un alto grado di autonomia</li> </ul> </li> </ul>

Criteria di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si intende superato quando il voto è maggiore o uguale a 18.
<b>Altro</b>	