

Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Ragioneria e Contabilità
Corso di studio	Scienze e Gestione delle Attività Marittime
Crediti formativi	7
Denominazione inglese	General and Financial Accounting
Obbligo di frequenza	NO
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Giuseppe, Pio Macario	giuseppio.macario@uniba.it info@macariomanagement.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Economia Aziendale	SECS-P/07	7

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	I semestre
Anno di corso	2018/19
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Cicli interni di lezione. Esercitazioni.

Organizzazione della didattica	
Ore totali	
Ore di corso	56
Ore di studio individuale	

Calendario	
Inizio attività didattiche	01.10.2018
Fine attività didattiche	02.02.2019

Syllabus	
Prerequisiti	Non sono richiesti specifiche capacità e/o pre-requisiti se non quelli previsti per l'iscrizione al Corso di Laurea stesso.
Risultati di apprendimento previsti (declinare rispetto ai Descrittori di Dublino) (si raccomanda che siano coerenti con i risultati di apprendimento del CdS, riportati nei quadri A4a, A4b e A4c della SUA, compreso i risultati di apprendimento trasversali)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione</i> Il corso ha l'obiettivo di fornire allo studente gli strumenti conoscitivi necessari per la comprensione della materia. A tal fine lo studente avrà la possibilità di conoscere le tematiche attraverso lo studio della terminologia, dei principi e della metodologia della Contabilità. In questo modo, lo studente saprà rappresentare i fatti di gestione e comprendere il significato e le logiche del processo di rilevazione contabile e rifletterli nel Bilancio di esercizio. • <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate</i> La conoscenza acquisita grazie alla materia oggetto di studio porrà le basi per sviluppare nello studente capacità e competenze tecnico-contabili. La teoria verrà coniugata, nello studio della disciplina, con delle esercitazioni pratiche, estremamente rilevanti per comprendere i meccanismi operativi del processo di redazione delle scritture contabili ordinarie e di assestamento per il

	<p>bilancio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Autonomia di giudizio</i> Il processo di apprendimento dell'insegnamento di "Ragioneria e Contabilità" consentirà allo studente di sviluppare un'autonomia di giudizio. Tale elemento qualitativo, che già presuppone il raggiungimento di un idoneo livello di maturazione sulla materia, permette di accostarsi alle tematiche in modo critico e costruttivo, ponendo lo studente nelle condizioni di esprimere considerazioni personali e, nei casi più complessi, di operare scelte e soluzioni applicative. • <i>Abilità comunicative</i> Lo studente, seguendo il percorso formativo proposto, sarà in grado di illustrare il complessivo quadro delle esigenze contabili attraverso l'uso di terminologie specifiche della materia oggetto di studio. Egli possiederà requisiti conoscitivi che gli faciliteranno il trasferimento dei concetti e dei contenuti tecnici, la comunicazione e lo scambio di ragionamenti e riflessioni. Tali abilità verranno stimolate già durante il corso delle lezioni, prevedendo momenti di condivisione, confronto e discussione delle proprie idee. • <i>Capacità di apprendere</i> Lo studio della disciplina svilupperà nello studente le capacità di apprendimento delle logiche di fondo e degli argomenti che costituiscono la teorica ragioneristica. Il metodo didattico consentirà allo studente, attraverso un progressivo e ragionato percorso di trasferimento dei contenuti, di far elaborare gradualmente i concetti e le logiche sottostanti la disciplina. Tale percorso consentirà allo studente di leggere ed interpretare i fenomeni aziendali e comprendere gli elementi significativi che conducono all'essenza delle dinamiche economiche del divenire aziendale.
--	---

<p>Contenuti di insegnamento</p>	<p>Il corso si pone come obiettivo quello di acquisire le conoscenze sulle aziende come sistemi di forze economiche, soggette ad una serie di dinamiche che producono fenomeni economici e finanziari e non, le cui informazioni originarie e derivate formano il rispettivo sistema informativo. Tale sistema informativo, strettamente interrelato con la gestione e l'organizzazione delle aziende stesse, viene ad essere articolato e strutturato adeguatamente e alimentato dalle misurazioni e dalle rilevazioni quantitative e qualitative delle singole informazioni che lo compongono, producendo il sub-sistema contabile e quello extra-contabile. Il primo sviluppa il sistema di contabilità aziendale, obiettivo fondamentale di formazione del presente corso.</p>
<p>Programma</p>	<p>L'ECONOMIA AZIENDALE E LA RAGIONERIA L'economia aziendale e la ragioneria: contenuto e relazioni. La genesi del fenomeno aziendale: le persone, i bisogni, i beni</p>

	<p>e l'attività economica. Le unità di produzione e di consumo attraverso cui si esplica l'attività economica.</p> <p>L'azienda come sistema di forze economiche e le sue componenti.</p> <p>L'istituzione dell'azienda, la sua localizzazione, la sua dimensione. L'organizzazione in generale: il ruolo, l'ordinamento e la funzione delle aree operazionali.</p> <p>Lo studio delle manifestazioni di vita dell'azienda.</p> <p>La dinamica e il controllo dei mezzi aziendali: la struttura del capitale e il processo di formazione del reddito. Lo studio delle condizioni di esistenza dell'organismo aziendale.</p> <p>Il sistema delle operazioni e la valutazione della loro influenza sulle condizioni di equilibrio dinamico: economico, patrimoniale e finanziario.</p> <p>L'azienda come campo di scelte economiche. L'azienda e le relazioni con l'ambiente. L'autonomia e i poteri decisionali dell'impresa.</p> <p>L'azienda di erogazione: caratteristiche generali e schemi di gestione.</p> <p>LA RILEVAZIONE CONTABILE DELLE MANIFESTAZIONI AZIENDALI E LE DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA</p> <p>Le rilevazioni di contabilità generale e il bilancio di esercizio:</p> <p>Obiettivi della contabilità generale.</p> <p>Metodi di scritturazione: dalle rilevazioni elementari alle scritture complesse.</p> <p>Ordinamento e funzionamento della contabilità generale. Le rilevazioni dei fenomeni aziendali nel corso delle dinamiche del periodo amministrativo e le scritture di assestamento.</p> <p>Tecnica delle rilevazioni per pervenire alle sintesi contabili ed inventariali.</p> <p>Il bilancio di esercizio: contenuto, struttura, principi di redazione e criteri di valutazione secondo l'attuale normativa civile.</p> <p>Calcolo commerciale:</p> <p>Calcoli inerenti a costi e ricavi di merci. Interesse e sconto semplice. Unificazione di tassi, capitali e scadenze (principali elementi). Conti correnti (principali elementi).</p>
Testi di riferimento	<p>PASTORE A., Fondamenti di teorica aziendale, Cacucci, Bari, 2009 (capp. I, III, VI) o, in alternativa: CASSANDRO P.E., Trattato di Ragioneria, Cacucci, Bari, 1992 (parte I, capp. I e 3).</p> <p>AA. VV., Lezioni di economia aziendale, Giappichelli, Torino (parti I, II, III, V).</p> <p>FERRERO G., DEZZANI F., PISONI P., PUDDU L., CAMPRA M., Contabilità e bilancio d'esercizio, Giuffrè, 2004, parti I, II, III, V, VI, escluso cap. 25.</p> <p>DI CAGNO N., Calcolo commerciale, Cacucci, Bari, 2015 (parte I, cap. 3; parte II).</p> <p>Dispense e materiale didattico, raccolta di casi e applicazioni a cura del docente.</p>
Note ai testi di riferimento	
Metodi didattici	Il corso si sviluppa attraverso lezioni frontali relative agli

	<p>aspetti della disciplina rilevanti ed indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi formativi specifici dell'insegnamento e globali del corso di studio. La didattica frontale è supportata da seminari, esercitazioni, esperienze di taglio pratico.</p> <p>Nel corso delle lezioni sono utilizzati vari strumenti per il miglioramento della didattica quali, ad es., presentazioni in power point proiettate in aula, schemi, indicazioni bibliografiche e quant'altro ritenuto utile per il miglioramento dell'efficacia della didattica.</p>
<p>Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)</p>	<p>La prova finale del profitto relativa all'insegnamento si svolge in forma scritta e/o orale e la valutazione è espressa con un voto in trentesimi, con eventuale lode.</p> <p>Ulteriori verifiche del profitto sono effettuate durante il corso. Esse sono relative agli argomenti trattati a lezione e sono articolate sotto forma di questionari caratterizzati da domande aperte e/o a risposte multiple, esercizi. Di esse potrà tenersi conto nelle valutazioni intermedie.</p> <p>I criteri per la valutazione della prova orale tengono conto della correttezza dei contenuti, della chiarezza argomentativa e delle capacità di analisi critica e di rielaborazione.</p>
<p>Criteri di valutazione (per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo studente conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello)</p>	<p>Lo studente dovrà mostrare di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscere i fondamenti della Ragioneria, le tematiche, i principi e la metodologia della Contabilità Generale, nonché il significato e le logiche del processo di rilevazione contabile; • saper correttamente rappresentare in contabilità generale i fatti di gestione; • aver sviluppato le capacità e le competenze tecnico-contabili ed in particolare relativamente ai meccanismi operativi del processo di redazione delle scritture contabili ordinarie e di assestamento per il Bilancio di esercizio; • conoscere la composizione del Bilancio di esercizio e le sue configurazioni; • aver acquisito e sviluppato un'autonomia di giudizio tale da permettergli di accostarsi alle tematiche in modo critico e costruttivo.
<p>Altro</p>	