

Verbale del Consiglio di Interclasse in
Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM) e
Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)
del 26 settembre 2023

Verbale della riunione del Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* e *Scienze Strategiche Marittimo Portuali (LM/DS)* del Dipartimento Jonico "sistemi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture" (DJSGE) del giorno 26 settembre 2023.

Il giorno 26 settembre 2023 alle ore 14:00, su convocazione della coordinatrice, prof.ssa Laura Tafaro, del 19 settembre 2023, prot. n. 1808-III/2 si è riunito presso il Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture", il Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* e *Scienze Strategiche Marittimo Portuali (LM/DS)* del Dipartimento Jonico in *Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture* per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale del Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM)* e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)* del 30.05.2023;
3. Attività didattiche I sem. a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;
4. Orario lezioni I sem. a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;
5. Attività orientamento formativo e vocazionale a.a. 2023/2024 – CdS SSMP e SGAM;
6. Schede insegnamento (Syllabus) a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;
7. Test accertamento conoscenze in ingresso a.a. 2023/24 – CdS SGAM;

8. Approvazione Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime* (SGAM) e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali* (SSMP);
9. Pratiche studenti SSMP e SGAM;
10. Sessione di laurea autunnale CdS SGAM – a.a. 2022/2023;
11. Ratifica Decreto n. 3 del 20.07.2023;
12. Ratifica Decreto n. 4 del 07.09.2023;
13. Eventuali sopravvenute urgenti.

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. 41

I componenti il Consiglio che concorrono alla determinazione del numero legale ai sensi dell'art. 52, comma 7, del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

PROFESSORI DI RUOLO E RICERCATORI CdS SGAM:

1.	Borrillo Barbara		G	
2.	Cananà Lucianna		G	
3.	Carnimeo Nicolò	P		
4.	Certosino Danila		G	
5.	Pizzolante Giuseppina		G	
6.	Renzulli Pietro		G	
7.	Sion Letizia		G	
8.	Sporta Caputi Francesco		G	
9.	Tafaro Laura	P		

PROFESSORI A CONTRATTO CdS SGAM

10.	Caffio Fabio	P		
11.	Carta Fernando		G	
12.	Chiarelli Giuseppe	P		
13.	Chironi Giulia	P		

14.	De Scisciolo Graziano		G	
15.	Ingrosso Maria Teresa			A
16.	Lippo Cataldo			A
17.	Micucci Nicola	P		
18.	Rizzello Annibale	P		
19.	Schiavone Enrico Claudio	P		
20.	Scolozzi Donato		G	
21.	Tropeano Giuseppe		G	

PROFESSORI DI RUOLO E RICERCATORI CdS SSMP:

22.	Mummolo Giovanni	P		
-----	------------------	---	--	--

PROFESSORI A CONTRATTO CdS SSMP:

23.	Andriulo Daniela		G	
24.	Prete Sergio			A

Totale componenti che concorre alla determinazione del numero legale: 24

Totale assenti giustificati: 12

Totale assenti ingiustificati: 2

Totale presenti: 9

Numero legale: 7

Sono stati regolarmente convocati e sono presenti i seguenti componenti il Consiglio Interclasse che non concorrono alla determinazione del numero legale ai sensi dell'art. 52, comma 7, del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro:

1.	CdS Sgam	Colella Domenico			A
2.	CdS Sgam	De Matteis Fabio		G	

3.	Cds Ssmp	De Padova Diana	P		
4.	Cds Sgam	Di Cagno Augusto		G	
5.	CdS Sgam	Macario Giuseppe			A
6.	CdS Sgam	Mastronuzzi Giuseppe			A
7.	CdS Sgam	Monaco Alfonso			A
8.	CdS Sgam	Pepe Rocco	P		
9.	CdS Ssmp	Percoco Gianluca			A
10.	CdS Sgam	Piacente Antonio			A
11.	CdS Ssmp	Ranieri Ezio			A
12.	CdS Sgam	Romano Gerardo			A
13.	CdS Sgam	Sabato Luisa		G	
14.	CdS Sgam	Serra Antonella		G	
15.	CdS Sgam	Todaro Francesco			A

16	CdS Sgam	Triggiani Leonardo	P		
17	Cds Sgam	Valbonesi Cecilia		G	

Totale componenti il Consiglio: 41

Totale presenti: 12

Totale assenti giustificati: 17

Totale assenti ingiustificati: 11.

Nel corso della seduta alcuni componenti si sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità dell'adunanza.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del *quorum* necessario per la valida costituzione del Consiglio Interclasse, dichiara quest'ultimo validamente costituito e alle ore 14:15 dà inizio ai lavori.

Presiede il Presidente, Prof.ssa Laura Tafaro, funge da segretario verbalizzante il Prof. Nicolò Giovanni Carnimeo, assiste i lavori di verbalizzazione la Dott.ssa Maristella Lomagistro.

1. Comunicazioni

Il Presidente informa i componenti il Consiglio che è pervenuta dall'Amministrazione Centrale comunicazione di differimento al 16 ottobre 2023 del termine ultimo per la trasmissione dei Rapporti di riesame ciclico anno 2023.

Comunica, altresì, che è pervenuta dall'Amministrazione Difesa comunicazione che, per l'a.a. 2023/2024, gli studenti militari saranno immatricolati esclusivamente al *curriculum* "Ambientale" del CdS in "*Scienze e gestione delle attività marittime*".

2. Approvazione verbale del Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle attività marittime (SGAM)* e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)* del 30.05.2023

Il Presidente comunica che è messo a disposizione dei componenti il Consiglio il verbale del Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM)* e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)* del 30.05.2023 e propone di ritenerlo approvato alla fine della seduta del Consiglio, qualora non venga apportata alcuna modifica e/o variazione o integrazione.

3. Attività didattiche I sem. a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;

Il Presidente rammenta ai componenti il Consiglio che ogni docente, al momento del conferimento dell'incarico, consegna il piano delle proprie attività didattiche. Invita tutti a provvedere con urgenza, in primis con riferimento alle richieste di autorizzazione delle attività di tipo seminariale.

4. Orario lezioni I sem. a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;

Il Presidente dà lettura dell'orario delle lezioni - concordato con i singoli docenti - del primo semestre e propone, dato l'imminente inizio di esse, l'approvazione seduta stante. Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva l'orario delle lezioni del primo semestre dei Corsi di Studio in *Scienze e gestione delle attività marittime* e *Scienze strategiche marittimo-portuali*.

5. Attività orientamento formativo e vocazionale a.a. 2023-2024 – CdS SSMP e SGAM ;

Il Presidente rammenta ai componenti il Consiglio che in data 6 settembre 2023 hanno avuto inizio i precorsi in "Lineamenti di Scienze del Mare" per i CdS in *Scienze e gestione*

delle attività marittime e Scienze strategiche marittimo-portuali finalizzati a fornire le conoscenze preliminari nelle materie oggetto di studio nei rispettivi percorsi di studio.

6. Schede insegnamento (Syllabus) a.a. 2023-2024 CdS SSMP e SGAM;

Il Presidente dà lettura delle schede di insegnamento Syllabus dei Corsi di studio *Scienze e gestione delle attività marittime* e *Scienze Strategiche marittimo – portuali* relative all'a.a. 2023-2024 e ne propone l'approvazione seduta stante.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera l'approvazione delle stesse.

7. Test accertamento conoscenze in ingresso a.a. 2023/2024 – CdS SGAM

Il Presidente ricorda che, sin dall'a.a. 2013/2014, i test di accertamento delle conoscenze di ingresso sono stati somministrati agli studenti immatricolati mediante sistema di correzione automatica a griglia ottica *Speedytest*, con apposizione di codici a barre. Inizialmente i test sono stati composti da 30 quesiti di tipo logico-matematico a risposta multipla con quattro opzioni di scelta; dall'a.a. 2014/2015, per la necessità di prestare maggiore attenzione alla natura interdisciplinare e multidisciplinare del Corso di Studio anche nei test di verifica dei cc.dd. saperi minimi, sono stati inseriti, accanto ai test di tipo logico-matematico, altri quesiti vertenti su requisiti e conoscenze iniziali altrettanto congrui al percorso di studio e ai risultati di apprendimento attesi e di cultura generale per un totale di 30 quesiti - di cui 20 di tipo logico-matematico e 10 di cultura generale - a risposta multipla, con quattro opzioni di scelta. Ad ogni risposta esatta è stato attribuito un punto; alle risposte errate o non fornite dallo studente non è stato attribuito alcun punteggio; sono stati concessi 60 (sessanta) minuti quale tempo a disposizione degli studenti per lo svolgimento del test; in presenza di un punteggio finale complessivo pari o superiore almeno a 16/30 (sedici/30) è stata attribuita valutazione positiva del test.

Il Presidente propone al Consiglio l'approvazione, seduta stante, della somministrazione del test di accertamento conoscenze di ingresso per l'a.a. 2023/24 nelle date **14 Dicembre 2023** e **18 Gennaio 2024**, alla presenza di una commissione

composta dai professori: Giulia Chironi, Francesco Sporta Caputi (membri effettivi) Lucianna Cananà e Barbara Borrillo (membri supplenti) e, per l'Amministrazione Difesa, dal prof. Rozzo Pepe (membro effettivo).

Il Presidente propone che il test, composto da 20 quesiti di tipo logico-matematico e 10 di cultura generale, si svolga secondo con la seguente modalità:

- test a risposta multipla somministrato in presenza con il sistema a risposta multipla Speedytest per un totale di 60 (sessanta) minuti quale tempo a disposizione degli studenti per il suo svolgimento

e la seguente modalità di valutazione:

- attribuzione di un punto per ogni risposta esatta; mancata attribuzione di punteggio alle risposte errate o non fornite dallo studente; valutazione positiva del test in presenza di un punteggio finale complessivo pari o superiore almeno a 16/30 (sedici/30).

Il Consiglio approva, all'unanimità e seduta stante, l'intera proposta relativa alla somministrazione – in presenza - del test di accertamento conoscenze di ingresso per l'a.a. 2022/23 da tenersi nelle date **14 Dicembre 2023** e **18 Gennaio 2023**, con le sottocommissioni e le modalità come sopra specificate.

8.Approvazione Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS in *Scienze e gestione delle attività marittime (SGAM)* e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)*

Il Presidente dà lettura dei Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS in *Scienze e gestione delle attività marittime* e *Scienze strategiche marittimo-portuali* e ne propone l'approvazione seduta stante.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera l'approvazione dei Rapporti di Riesame ciclico dei CdS in *Scienze e gestione delle attività marittime* e *Scienze strategiche marittimo-portuali*.

9. Pratiche studenti SSMP e SGAM

9.1 OMISSIS – Riconoscimento attività a scelta – SSMP

Il Presidente informa i componenti il Consiglio che la Segreteria didattica ha ricevuto la richiesta dello studente OMISSIS (matricola 765182) di sostenere, come attività a scelta, l'esame di "Ecologia Industriale" del CdS magistrale in *Strategie d'impresa e management*. Il Presidente rammenta ai presenti che il Regolamento didattico del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo-portuali*, prevede che lo studente possa acquisire i crediti a scelta "con attività formative curriculari erogate dal Corso di laurea in *Scienze strategiche marittimo-portuali* o da altro Corso di Studi magistrale dell'Ateneo o nell'ambito dei corsi di competenze trasversali, previa positiva valutazione della loro congruità con gli obiettivi formativi del percorso formativo da parte del Consiglio di interclasse. Ciascuno studente propone al Consiglio di corso di studio come intende acquisire i crediti a scelta e quest'ultimo delibera, in considerazione della congruità con gli obiettivi formativi del corso di studio. Per quanto non espressamente indicato, si rimanda alla normativa nazionale e di Ateneo".

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e ad esprimersi al riguardo. Il Consiglio, esaminata la richiesta, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la richiesta dello studente OMISSIS di sostenere l'esame di "Ecologia Industriale" del CdS in *Strategie d'impresa e management* come attività a scelta libera.

9.2 OMISSIS – Richiesta di effettuare una parte della tesi di Laurea nell'ambito delle attività di tirocinio (con attribuzione di 12 CFU)

Il Presidente informa i componenti il Consiglio che la Segreteria didattica ha ricevuto la richiesta dello studente OMISSIS (matricola 756299) - regolarmente iscritto al secondo anno del Corso di Studio in *Scienze Strategiche marittimo-portuali* - di effettuare una parte

della tesi di Laurea nell'ambito delle attività di Tirocinio, con relativa attribuzione di n. 12 CFU (300 ore) previa esibizione della relativa certificazione, al termine del tirocinio, dell'attività svolte per la tesi di laurea, comprendente la specificazione delle ore ad esse destinate.

Il Presidente, dopo aver rammentato ai presenti che, ai sensi del comma 1 dell'art. 7 del Regolamento didattico CdS, "Il ciclo formativo si conclude con la dissertazione orale della tesi di laurea scritta, finalizzata ad affinare le capacità di indagine, analisi e rielaborazione originale dello studente sulla base di standard scientifici. La prova finale deve essere effettuata sotto la guida di un relatore su un argomento individuato dallo studente tra possibili opzioni suggerite da quest'ultimo, in modo da consentire di sviluppare il più possibile l'autonomia nella scelta delle tematiche da approfondire e di verificare la capacità di applicazione delle conoscenze teoriche, competenze e capacità acquisite. Essa consiste nella discussione davanti alla commissione di laurea di un elaborato scritto originale su temi attinenti il progetto formativo del CdS e alcune parti di essa devono essere svolte all'interno dell'attività di stage o tirocinio, con l'attribuzione dei rispettivi CFU (12, per un totale di 18 CFU attribuiti alla tesi di laurea)", invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e ad esprimersi al riguardo. Il Consiglio, esaminata la richiesta, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la richiesta dello studente OMISSIS di effettuare una parte della tesi di Laurea nell'ambito delle attività di Tirocinio.

9.3 OMISSIS – prevalutazione carriera

Il Presidente comunica che è pervenuta alla Segreteria didattica del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo-portuali* richiesta di prevalutazione della carriera da parte del Sig. OMISSIS, laureando in *Scienze politiche e delle relazioni internazionali* (L-36) con allegata documentazione, ai fini di un'eventuale immatricolazione al Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo-portuali*.

Il Presidente rammenta ai presenti che secondo l'art. 3 del Regolamento didattico del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo-portuali* "per iscriversi al Corso di Laurea

Magistrale in *Scienze strategiche marittimo-portuali*, il candidato deve possedere uno dei seguenti requisiti curriculari: “[...] per i laureati triennali nelle classi L-14. L-16 ed L-36: possesso di almeno 12 CFU nei S.S.D. ING-IND/16; ING-IND/17; ING-IND/35; SECS-P/06; SECS-P/08; SECS-P/13”.

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi al riguardo. Il Consiglio, poiché dalla documentazione presentata dal sig. OMISSIS non risultano i S.S.D ai quali afferiscono gli insegnamenti del CdS triennale a cui è iscritto, richiede al Sig. OMISSIS un'autocertificazione attestante il S.S.D. degli esami sostenuti.

9.4 OMISSIS– Riconoscimento 8 CFU Lingua Inglese – SGAM

Il Presidente comunica che è pervenuta la richiesta di attribuzione di 8 CFU per ‘Conoscenza lingua inglese’ da parte della studentessa OMISSIS (matricola 747724) la quale, in qualità di allievo Maresciallo della Marina Militare del 23° Corso Normale Marescialli, ha frequentato con esito positivo il corso di Lingua Inglese per un totale di 188 ore di lezione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la documentazione presentata e ad esprimersi al riguardo. Il Consiglio, in considerazione della circostanza che il numero delle ore totali effettuate dallo studente (188 periodi di lezione) è di gran lunga superiore alle ore corrispondenti ai CFU (8) previsti dal piano degli studi per l' idoneità di INGLESE (n. 64 periodi di lezione), approva seduta stante la convalida dell' idoneità di INGLESE – 8 CFU prevista dal Piano di studio dello studente OMISSIS.

Il Presidente chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo della studentessa.

9.5 OMISSIS – prevalutazione carriera

Il Presidente comunica che è pervenuta alla Segreteria didattica del Corso di Studio in *Scienze e gestione delle attività marittime* richiesta di prevalutazione della carriera da parte della Sig.ra OMISSIS, precedentemente iscritta al CdS in *Scienze Ambientali*, con allegata

documentazione, ai fini di un'eventuale immatricolazione al Corso di Studio in *Scienze e gestione delle attività marittime*, curriculum Logistico e invita il Consiglio ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la documentazione trasmessa dalla Sig.ra OMISSIS, ritiene di non poter autorizzare la convalida di alcun esame sostenuto, in quanto la precedente carriera risulta chiusa in data 14.09.2023 per decadenza.

10. Sessione di Laurea autunnale CdS SGAM – a.a. 2022/2023

In ordine al punto 10 all'o.d.g. (Sessione di laurea autunnale CdS SGAM – a.a. 2022/2023), il presidente rappresenta che, in base al calendario didattico a.a. 2022-2023, la sessione autunnale delle sedute di lauree va dal 10 al 13 ottobre 2023 e che è pervenuta dalla segreteria studenti la comunicazione relativa al numero totale (n. 144) dei prenotati per tale sessione di lauree.

Il Presidente comunica altresì che, in data 19 settembre u.s. è pervenuta, tramite la dott.ssa Pellegrino, la richiesta motivata della Direzione Studi della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, di effettuare la proclamazione dei laureati il 18 ottobre p.v., ossia in una data non rientrante tra quelle previste dal calendario didattico del CdS. La richiesta, per i provvedimenti di competenza, è stata tempestivamente inviata, in data 19 settembre 2023, dalla dott.ssa Pellegrino al Magnifico Rettore e alla dott.ssa C. Vicano (capo di gabinetto del Rettore).

Il Presidente propone al Consiglio di procedere secondo quanto previsto dal regolamento didattico del CdS (art. 7: "La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto dinanzi ad una commissione costituita da almeno da 3 componenti (il relatore e, per gli iscritti militari, un docente della Difesa), seguita dalla proclamazione dinanzi ad una commissione di laurea costituita secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e d'Ateneo vigente") e la prassi consolidata e di articolare l'iter procedimentale nel periodo compreso nel calendario didattico e con le modalità di seguito indicate:

- discussione delle tesi in data 10 e 11 ottobre dinanzi alle commissioni composte come da prospetto allegato che costituisce parte integrante del presente verbale;
- proclamazione dei laureati in data 12 ottobre h 12:00 dinanzi alla commissione di laurea composta come da prospetto allegato che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Presidente propone altresì di deliberare, senza necessità di successive ulteriori pronunce sul punto, che, in caso di positivo accoglimento della richiesta della Direzione Studi (della Scuola Sottufficiali della Marina Militare) di effettuare la proclamazione dei laureati militari in data 18 ottobre 2023 da parte dei competenti organi centrali, la proclamazione avvenga in tale data dinanzi alla commissione di laurea composta come da prospetto allegato (che costituisce parte integrante del presente verbale) e apre la discussione sul punto. Interviene, in particolare, il Prof. Rocco Pepe il quale richiede, a nome della Direzione Studi, per esigenze dell'Amministrazione Difesa, che, in caso di positivo accoglimento, da parte degli organi competenti, della richiesta della proclamazione dei laureati il 18 ottobre, la proclamazione degli iscritti militari dei ruoli complementari e normali avvenga in giornate diverse e, nello specifico, quella dei militari del ruolo complementare il giorno 12 ottobre p.v., mentre quella dei militari del corso normale si tenga il giorno 18 ottobre p.v.

Dopo la discussione sul punto, il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera come segue:

- discussione delle tesi in data 10 e 11 ottobre dinanzi alle commissioni composte come da prospetto allegato che costituisce parte integrante del presente verbale;
- proclamazione dei laureati civili e militari dei corsi complementare e normale in data 12 ottobre h 12:00 dinanzi alla commissione di laurea composta come da prospetto allegato che costituisce parte integrante del presente verbale;
- eventuale (in caso di positivo accoglimento della richiesta da parte degli organi competenti) proclamazione esclusivamente dei laureati militari del corso normale in data 18 ottobre h 15:00 dinanzi alla commissione di laurea composta come da prospetto allegato che costituisce parte integrante del presente verbale.

11. Ratifica Decreto n. 3 del 20/07/2023

Il Presidente comunica che, in data 19.07.2023, è pervenuta richiesta, con allegata documentazione delle attività svolte, da parte della studentessa OMISSIS (matr. 795320), di attribuzione di 8 cfu per attività a scelta libera dello studente. La richiedente ha specificato l'urgenza ai fini della presentazione della domanda di borsa di studio ADISU con scadenza nello stesso mese. Il Coordinatore, considerata la necessità e l'urgenza di provvedere, con Decreto n. 3 del 20/07/2023, ha disposto la convalida della pratica della studentessa e l'inserimento del riconoscimento nel fascicolo della stessa e chiede al

Consiglio la ratifica dello stesso. Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, ratifica il Decreto n. 3 del 20/07/2023 del Coordinatore.

13. Ratifica Decreto n. 3 del 20/07/2023

Il Presidente rammenta ai componenti il Consiglio che, in data 07.09.2023, in considerazione dell'imminente inizio delle lezioni del primo semestre del CdS in *Scienze Strategiche marittimo-portuali* (11 settembre 2023), è pervenuta richiesta da parte della segreteria didattica di approvazione dell'orario delle dato

Il Coordinatore, considerata la necessità e l'urgenza di provvedere, con Decreto n. 4 del 07/09/2023, ha disposto che l'orario delle lezioni del primo semestre CdS magistrale, concordato dalla segreteria didattica con i singoli docenti e corrispondente a quello dell'a.a. precedente. Il Presidente chiede al Consiglio la ratifica dello stesso. Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, ratifica il Decreto n. 4 del 07/09/2023 del Coordinatore.

14.Eventuali sopravvenute urgenti

Il Presidente comunica che la Segreteria didattica ha ricevuto dai docenti Giovanni Mummolo (PO), Fabio De Matteis (PA) e Nicolò Giovanni Carnimeo (PA) in regime di tempo pieno, le seguenti richieste di integrazione del carico didattico:

- Prof. Giovanni Mummolo – richiesta di integrare il proprio carico didattico con 8 ore di seminari specialistici da tenere nell'ambito del Corso di “Logistica e Manutenzione nell’Industria Portuale” o con attività di recupero degli studenti inattivi e fuoricorso;
- Prof. Fabio De Matteis – richiesta di integrare il proprio carico didattico con 9 ore di attività seminariale/didattica e con 3 ore nel precorso in “Lineamenti di Scienze DEL Mare”
- Prof. Nicolò Giovanni Carnimeo - richiesta di integrare il proprio carico didattico con due giornate di studio (24-25 maggio 2024) su “La pianificazione dello spazio

marittimo. Il Golfo di Taranto: criticità e prospettive” in collaborazione della Marina Militare e altri enti istituzionali.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sul punto. Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, esprime, per quanto di competenza, parere positivo sulle richieste di integrazione del carico didattico dei Prof.ri Mummolo, De Matteis e Carnimeo.

Alle ore 16:00, esaurito l’ordine del giorno e non essendovi altre richieste di intervento, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente

F.to Prof.ssa Laura Tafaro

Il Segretario Verbalizzante

F.to Prof. Nicolò Carnimeo