

GUIDA PER LE AZIENDE



ISTRUZIONI PER L'USO

REGISTRAZIONE NUOVA CONVENZIONE

<https://portiamovalore.uniba.it>

Registra la tua azienda

Per procedere con la registrazione, clicca su **REGISTRA AZIENDA**

REGISTRA AZIENDA

Inserisci i dati della tua azienda:

- Ragione sociale;
- Partita IVA
- Codice fiscale (se non ne siete provvisti, reinserte la partita IVA)
- Nazione
- Sito aziendale
- Settore ATECO
- Logo aziendale (con le dimensioni richieste)
- Descrizione delle attività svolte
- Numero di dipendenti
- Aree di interesse (in relazione all'offerta formativa dell'università)

SI POSSONO SCEGLIERE PIÙ AREE DI INTERESSE E I RELATIVI CORSI DI LAUREA

Inserisci i dati della **SEDE LEGALE** e i dati del **REFERENTE AZIENDALE**,

così possiamo contattarti!

Accetta la normativa sulla privacy e il trattamento ai dati personali

- Accetto la normativa Privacy
- Accetto il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016

...poi clicca su **REGISTRA**

REGISTRA

Ora visualizzi il riepilogo.

Clicca su **SALVA** per salvare la scheda!

SALVA

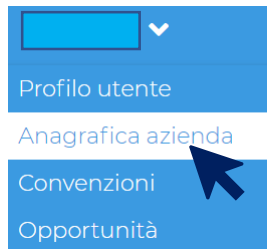
Entro 24/48 ore il nostro team, dopo le opportune verifiche, ti invierà una mail con le credenziali di accesso al portale



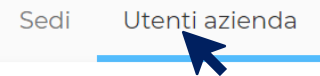
Completa l'anagrafica aziendale

Dopo aver effettuato la Log In, dal menù a tendina clicca sulla voce «**Anagrafica azienda**».

Questa operazione può essere eseguita esclusivamente dal **REFERENTE AZIENDALE**.



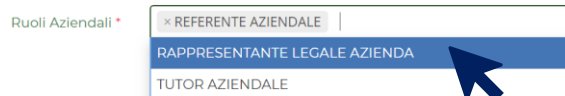
Per INSERIRE IL **RAPPRESENTANTE LEGALE** E IL **TUTOR**
Clicca sulla voce «**Utenti azienda**»



Nel caso uno o entrambi i ruoli siano ricoperti dal referente aziendale, indicato in fase di registrazione, clicca sul simbolo della matita



e inserisci gli ulteriori **ruoli** ricoperti dall'utente.



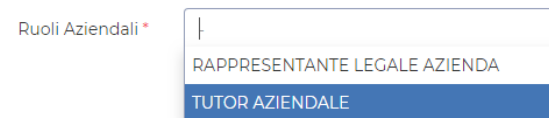
Successivamente, clicca su «**conferma**».



Se questi ruoli sono ricoperti da una persona **DIVERSA**, clicca su «**Aggiungi**».



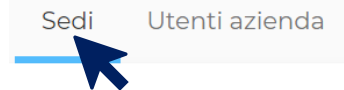
Inserisci i dati richiesti e il **ruolo** ricoperto.



Successivamente, clicca su «**Salva**».



Se la tua azienda ha ulteriori **sedi operative** diverse da quella legale, inseriscile in piattaforma. Clicca sulla voce «**Sedi**» (in alto a sinistra).



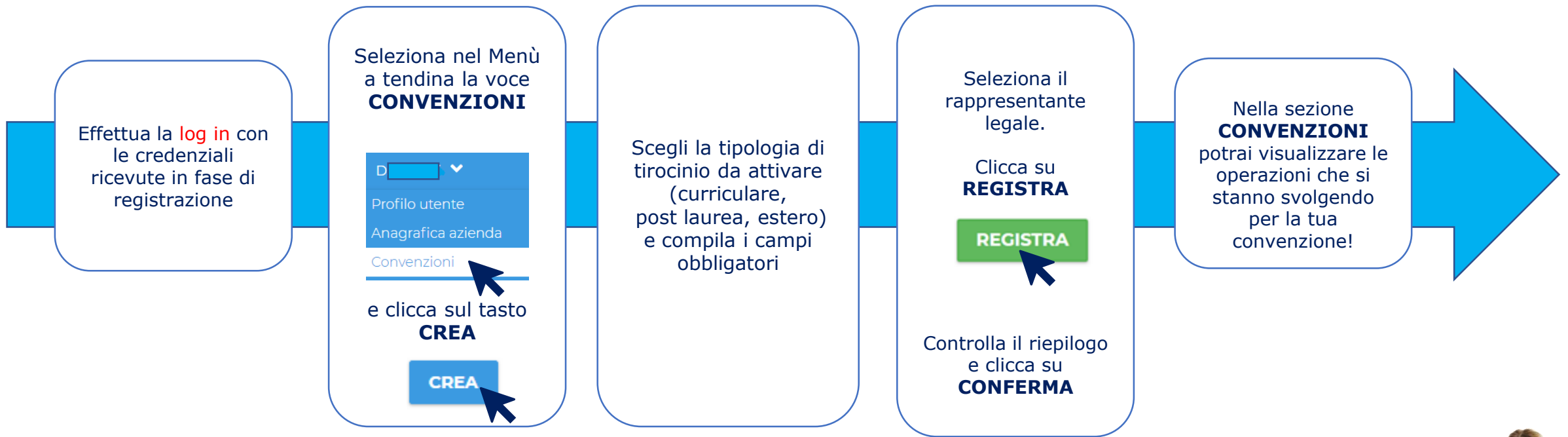
Adesso, clicca sulla voce «**Aggiungi una sede operativa**» e compila i campi richiesti

AGGIUNGI UNA SEDE OPERATIVA

Sia il rappresentante legale che il tutor aziendale riceveranno una **e-mail con le credenziali di accesso**



Attivare una convenzione 1/2



CONTINUA NELLA SLIDE SUCCESSIVA



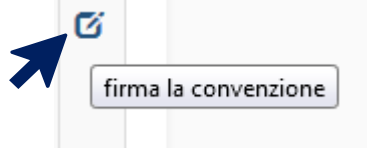
Attivare una convenzione 2/2

L'operatore di P.Or.Ti.A.Mo. V.A.L.O.R.E. inserirà i dati di propria competenza e caricherà sul portale la convenzione con lo stato «**Da firmare**»

Quando lo stato della tua convenzione appare «**Da firmare**»,

Da firmare
(Azienda)

devi apporre la firma digitale sul pdf della convenzione, cliccando sul simbolo



Scarica il pdf e firmalo digitalmente, quindi caricalo sulla piattaforma cliccando sul pulsante **Carica**

Successivamente, l'operatore di P.Or.Ti.A.Mo. V.A.L.O.R.E. apporrà la firma digitale del Magnifico Rettore (nel caso di tirocinio extra-curriculare) o del Direttore di Dipartimento (nel caso di tirocinio curriculare) e la **convenzione risulterà Approvata (ISTITUITA)**

Approvata
(istituita)

La convenzione sarà scaricabile in qualsiasi momento

LA TUA CONVENZIONE IN SOLI 2 MINUTI!





Vieni a trovarci!

Centro
Polifunzionale
Studenti
Piazza Cesare Battisti, Bari
Piano terra

Contatti:
email: job.placement@uniba.it
Tel: 0805717549

<https://portiamovalore.uniba.it>