



Procedura per il ritiro e la consegna della documentazione per il tirocinio

1. Compilazione “Progetto formativo e di orientamento”

- a. Scaricare il modulo relativo al PROGETTO FORMATIVO dalla pagina dedicata ai Tirocini sul sito di ateneo del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche dello Sport (<https://www.uniba.it/it/corsi/scienze-e-tecniche-dello-sport/studiare/tirocinio/modulo-progetto-formativo-tirocinio-sts/@download/file/MODULO-PROGETTO-FORMATIVO.pdf>)
- b. Compilarlo in ogni sua parte, **senza cancellature**, avendo cura di indicare i dati della struttura, il tutor interno (vedi in seguito) e il tutor esterno, di cui si deve specificare la qualifica (diploma ISEF o laurea magistrale in Scienze Motorie), nonché il periodo di tirocinio (12 mesi a decorrere dalla data di firma del progetto formativo), dunque far apporre firma e timbro della struttura/azienda ospitante
- c. **Chi è il TUTOR INTERNO?**
 - Prof. FISCHETTI Francesco
 - Prof.ssa CATALDI Stefania
 - Prof. CARVUTTO Roberto
- d. La parte relativa a “obiettivi e modalità del tirocinio” sarà da compilare con particolare attenzione, in quanto oggetto di valutazione da parte dei TUTOR INTERNI.
- e. Il modulo compilato, recante **firma e timbro dall’azienda/soggetto ospitante e firma del tirocinante**, deve essere scansionato e inviato con la propria e-mail istituzionale (...@studenti.uniba.it) A UNO dei seguenti indirizzi e-mail:



Studenti primo anno STS

- Prof. FISCHETTI Francesco
francesco.fischetti@uniba.it
- Prof. CARVUTTO Roberto
roberto.carvutto@uniba.it

Studenti secondo anno STS

- Prof.ssa CATALDI Stefania
stefania.cataldi@uniba.it
- Prof. CARVUTTO Roberto
roberto.carvutto@uniba.it

Si riceverà alla stessa casella di posta, entro un tempo utile, copia del progetto formativo firmata dal tutor interno (indicato nel modulo come “soggetto promotore”).



2. Ritiro del libretto di tirocinio

Dopo aver ricevuto all'indirizzo e-mail utilizzato il progetto formativo corretto e firmato, è possibile recarsi presso l'ufficio di Coordinamento di riferimento, dove sarà possibile compilare il libretto di tirocinio, assicurandosi di avere con sé una copia in digitale o cartacea del progetto formativo firmato in ogni sua parte:

- presso CUS Bari, Lungomare Starita, 1 - orari di apertura: lun-sab, 9.00 - 13.00
- presso Banca dei Saperi Taranto, Piazza Ebalia, 10 - Piano terra, stanza 5 - orari di apertura: mar e gio, 10.00 - 12.00

TIROCINIO 1 - Verrà rilasciato un nuovo libretto, che sarà compilato seduta stante dall'interessato.

TIROCINIO 2 - Solo nel caso in cui la sede corrisponda a quella del "Tirocinio 1", si dovrà utilizzare lo stesso libretto già in possesso, dove sarà indicato anche il 2° periodo di tirocinio; altrimenti ne sarà fornito uno nuovo.

Sarà possibile ritirare il libretto firmato e timbrato dal soggetto promotore la settimana successiva nelle giornate di lunedì o martedì, dalle ore 9 alle ore 13. Successivamente, a cura del tirocinante, sul libretto dovrà essere apposta firma e timbro dell'azienda/soggetto ospitante.

3. Svolgimento del tirocinio

Lo studente deve fornire all'azienda/soggetto ospitante una copia (ossia NON l'originale) del Progetto di Tirocinio. ***Durante lo svolgimento delle ore di tirocinio***, dovrà:

- portare con sé copia cartacea del Progetto di Tirocinio e il libretto di tirocinio
 - compilare giornalmente il *registro presenze* contenuto nel libretto di tirocinio, indicando giorno, attività svolta, n. di ore svolte e assicurandosi l'apposizione della firma del tutor
- Al termine del tirocinio, lo studente dovrà svolgere l'**esame di idoneità**.

4. Consegna dei documenti

Dopo aver svolto entrambi i tirocini e l'esame di idoneità, in prossimità ed entro i termini di scadenza previsti per la consegna della tesi di Laurea, si proceda alla consegna dei documenti in originale (Progetto di Tirocinio e Libretto di Tirocinio) alla **Segreteria Studenti di Professioni Sanitarie** (presso Policlinico di Bari - Piazza Giulio Cesare, 1).

Il Coordinatore del CdSM
in Scienze e Tecniche dello Sport
Prof. Francesco Fischetti