



**CORSO DI STUDIO** Corso di Laurea Triennale in Scienze dell Comunicazione L- 20  
**ANNO ACCADEMICO** 2023-2024

**DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO** *Laboratorio di Informatica*

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	<i>I anno</i>
Periodo di erogazione	II° Semestre → da segreteria
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	<b>2 CFU</b>
SSD	<i>ND</i>
Lingua di erogazione	<i>Italiano</i>
Modalità di frequenza	<i>La frequenza è obbligatoria</i>

Docente	
Nome e cognome	<i>Berardina De Carolis</i>
Indirizzo mail	<i>Berardina.decarolis@uniba.it</i>
Telefono	<i>0805443284</i>
Sede	<i>Dipartimento di Informatica</i>
Sede virtuale	<i>Teams</i>
Ricevimento	<i>Lunedì Mattina dalle 9.00-11.00 - presso lo studio della docente</i>

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
25	25	Laboratorio+ esercitazione	
CFU/ETCS			
2			

<b>Obiettivi formativi</b>	<i>Riportare gli obiettivi formativi così come indicati nella SUA-CdS e nel regolamento didattico</i>
<b>Prerequisiti</b>	Non sono richiesti prerequisiti particolari

<b>Metodi didattici</b>	<i>Il Corso si svolgerà attraverso lezioni frontali e in modalità e-learning</i>
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

<b>Risultati di apprendimento previsti</b>  <i>Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD=</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza e capacità di comprensione applicate Lo studente dovrà acquisire le competenze relative ai principi fondamentali dell'informatica di base, dei paradigmi fondativi di questa scienza e delle sue evoluzioni, nonché delle applicazioni della strumentazione informatica</li> <li>• Lo studente dovrà acquisire delle competenze necessarie per lo sviluppo e la realizzazione di progetti di automazione applicati a contesti inerenti il corso di studi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomia di giudizio: Lo studente deve dimostrare di aver acquisito una notevole autonomia di giudizio e di gestione delle problematiche relative all'uso dell'informatica</li> <li>• Abilità comunicative: Lo studente sarà in grado di illustrare in modo appropriato le caratteristiche tecniche degli strumenti e delle metodologie informatiche</li> </ul> </li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p><b>DD1</b> Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p><b>DD2</b> Conoscenza e capacità di comprensione applicate</p> <p><b>DD3-5</b> Competenze trasversali</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di apprendere: Lo studente dovrà mostrare di aver sviluppato capacità di apprendere e di orientarsi agilmente nelle problematiche che si presentano durante l'utilizzo delle tecnologie informatiche nel suo specifico campo di applicazione</li></ul>
<p><b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Concetti di base dell'ICT (Concepts of Information and Communication Technology)</b><ul style="list-style-type: none"><li>• L'hardware, il software di base e il software applicativo</li><li>• Le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione</li><li>• La sicurezza informatica associata all'impiego del computer.</li><li>• Le problematiche legali relative al diritto di riproduzione (copyright)</li></ul></li><li><b>2. Uso del computer e gestione dei file</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Sistema operativo: introduzione, impostazioni, uso di icone e finestre</li><li>• Gestione dei file: concetti fondamentali, file e cartelle, duplicazione, spostamento, eliminazione, ripristino e ricerca di file</li><li>• Utilità: compressione di file, antivirus, gestione della stampante</li></ul></li><li><b>3. Elaborazione testi</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione di un documento: inserimento, selezione e modifica del testo</li><li>• Formattazione: formattazione di caratteri e paragrafi, utilizzo degli stili</li><li>• Oggetti: tabelle, oggetti grafici, dizionari e controllo ortografico</li><li>• Stampa: impostazioni di stampa, anteprima di un documento, unione di più documenti</li></ul></li><li><b>4. Foglio elettronico</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Celle: inserimento, selezione, modifica, ordinamento, copia, spostamento e cancellazione</li><li>• Gestione dei fogli di lavoro: righe e colonne, fogli di lavoro multipli</li><li>• Formule e funzioni: formule aritmetiche, funzioni</li><li>• Formattazione: numeri e date, contenuto, allineamento, bordi ed effetti</li><li>• Grafici: creazione e modifica</li><li>• Stampa: impostazione e verifica</li></ul></li><li><b>5. Navigazione Web e comunicazione</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Internet: concetti principali e terminologia, considerazioni sulla sicurezza</li></ul></li></ol>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utilizzo del browser: navigazione di base, impostazioni, navigazione avanzata, segnalibri</li><li>• Utilizzo del Web: moduli per la raccolta dati, reperimento dell'informazione, salvataggio di file, preparazione alla stampa</li><li>• Comunicazione elettronica: concetti e terminologia, considerazioni sulla sicurezza</li><li>• Uso della posta elettronica: invio e ricezione di un messaggio, organizzazione dei messaggi tramite cartelle di posta, rubrica</li></ul>
<b>Testi di riferimento</b>	Dispense a cura del docente erogate su piattaforma Moodle - <i>ECDL La guida McGraw-Hill alla Patente Europea del Computer</i>
<b>Note ai testi di riferimento</b>	Verranno forniti materiali didattici aggiuntivi dal docente
<b>Materiali didattici</b>	Lezioni frontali ed esercitazioni pratiche sull'utilizzo della strumentazione informatica attraverso piattaforma e-learning

<b>Valutazione</b>	
Modalità di verifica dell'apprendimento	In considerazione della natura teorico-pratica del corso, la verifica dell'apprendimento avverrà già in itinere durante le lezioni di laboratorio. Verranno valutate le capacità di problem solving e di utilizzo degli strumenti informatici in ambito scientifico e applicativo
Criteri di valutazione	<i>Per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo/la studente/studentessa conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello (a titolo di esempio: capacità di organizzare discorsivamente la conoscenza; capacità di ragionamento critico sullo studio realizzato; qualità dell'esposizione, competenza nell'impiego del lessico specialistico, efficacia, linearità etc.).</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i></li><li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i></li><li>• <i>Autonomia di giudizio:</i></li><li>• <i>Abilità comunicative:</i><ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Capacità di apprendere:</i></li></ul></li></ul>
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<i>L'esame consiste in un test scritto di verifica delle conoscenze acquisite. Valutazione finale per acquisizione di idoneità</i>
<b>Altro</b>	
	.