

**Corso di laurea triennale in Scienze dei beni culturali
per il turismo (sede di Taranto)
Piano di studi 2010/2011**

I anno		
Insegnamento	CFU	SSD
Letteratura italiana	12	L-FIL-LET/10
Cultura letteraria della Grecia antica	9	L-FIL-LET/02
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	9	
- Storia greca		L-ANT/02
- Storia romana		L-ANT/03
- Storia medievale		M-STO/01
Archeologia e storia dell'arte greca e romana I	9	L-ANT/07
Civiltà preclassiche	6	L-ANT/01
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Storia del Cristianesimo antico		M-STO/07
- Grammatica latina		L-FIL-LET/04
Laboratorio di lingua UE (inglese)	3	
Laboratorio di lingua UE (francese)	3	
Laboratorio di informatica	3	

II anno		
Insegnamento	CFU	SSD
Letteratura latina	12	L-FIL-LET/04
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	9	
- Storia greca		L-ANT/02
- Storia romana		L-ANT/03
- Storia medievale		M-STO/01
Archeologia e storia dell'arte greca e romana II	9	L-ANT/07
Storia dell'arte medievale	6	L-ART/01
Geografia	9	M-GGR/01
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Storia del teatro greco e latino		L-FIL-LET/05
- Storia della tradizione classica		L-FIL-LET/05
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Linguistica generale		L-LIN/01

- Letteratura italiana e cultura regionale		L-FIL-LET/10
- Storia della lingua italiana		L-FIL-LET/12
<i>Attività a scelta dello studente</i>	3	

III anno		
Insegnamento	CFU	SSD
Archeologia della Magna Grecia	6	L-ANT/07
Topografia dell'Italia antica	6	L-ANT/09
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Geografia del turismo		M-GGR/01
- Economia e gestione delle reti delle imprese		SECS-P/08
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Archeologia medievale		L-ANT/08
- Paleografia		M-STO/09
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Museologia		L-ART/04
- Metodologia della ricerca archeologica		L-ANT/10
Diritto amministrativo: i beni culturali	6	IUS/10
<i>Una disciplina a scelta tra:</i>	6	
- Cultura letteraria inglese		L-LIN/10
- Cultura letteraria francese		L-LIN/03
<i>Un laboratorio a scelta tra:</i>	3	
- Laboratorio di archeologia subacquea		
- Laboratorio teatrale		
- Laboratorio di economia del turismo		
<i>Attività a scelta dello studente</i>	9	
<i>Prova finale</i>	6	

Acquisizione dei 12 CFU mediante attività a scelta dello studente

Lo studente ha a disposizione 12 CFU da impegnare in attività a propria scelta. Si suggeriscono, qui di seguito, alcune modalità di acquisizione dei crediti:

- a) iterare, con programma differente, l'esame della disciplina in cui si intende svolgere la tesi di laurea
- b) frequentare (e superare il relativo esame/conseguire l'idoneità) altra disciplina o laboratorio del proprio Corso di studi, del Corso di studi in Lettere e Culture del Territorio e degli altri Corsi di

studio dell'Università e del Politecnico di Bari attivi in Taranto (per esempio, dei Corsi di studio in Scienze giuridiche, in Economia aziendale e in Architettura)

c) partecipare ad altre attività culturali promosse dalla Facoltà o anche da altri Enti, purché preventivamente esaminate e riconosciute dal Consiglio di Corso di Laurea, quali:

- stage in discipline archeologiche o a scavi (dalla Preistoria al Medioevo): CFU 1 per settimana
- conferenze o seminari: CFU 0,20 per ogni singolo o seminario o conferenza
- convegni: CFU da definire in relazione alla durata dei lavori e alla pertinenza del tema
- viaggi di studio promossi dall'Università di Bari: CFU 0,50 per ogni giorno impegnato
- master, corsi di alta formazione permanente e ricorrente e corsi di studio presso le Scuole di Specializzazione di elevata e riconosciuta qualificazione: CFU 3
- attività formative prestate nel corso di servizio civile nell'ambito dei beni culturali (il numero dei crediti sarà definito dal Consiglio di Corso di Studi).

N.B.: La partecipazione alle attività su indicate deve essere comprovata da dichiarazione in originale del docente o del responsabile dell'Ente promotore. Per il riconoscimento dei CFU a scelta, diversi da quelli conseguiti con superamento di esame o con acquisizione di idoneità, lo studente deve presentare domanda al Presidente del Corso di Laurea, consegnandola al Segretario didattico entro sei mesi dalla conclusione della relativa attività.

.