

MODELLO D	
Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Lingua Inglese
Corso di studio	Corso di Laurea Magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali Corso di Laurea Magistrale in Economia e Commercio
Crediti formativi	6
Denominazione inglese	English Language
Obbligo di frequenza	No
Lingua di erogazione	Inglese

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	SALVATORE AVERNA	salvatore.averna@uniba.it

Dettaglio crediti formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	Abilità linguistiche	L-LIN/12	6

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	I semestre
Anno di corso	I/II
Modalità di erogazione	Lezioni frontali, esercitazioni/workshops, studio di casi.

Organizzazione della didattica	
Ore totali	42
Ore di lezioni frontali	32
Ore di esercitazioni e laboratori	10

Calendario	
Inizio attività didattiche	Febbraio 2018
Fine attività didattiche	Giugno 2018

Syllabus	
Prerequisiti	Livello auspicato: B2 QCER
Risultati di apprendimento previsti	<p>Conoscenza e capacità di comprensione Acquisire conoscenze ed attivare competenze linguistiche per comprendere i mercati ed operare in ambienti professionali internazionali su materie economico-aziendali e quantitative, riuscendo ad effettuare collegamenti tra gli argomenti trattati. Analizzare e valutare, attingendo anche a fonti in lingua straniera, i processi economici di globalizzazione dei mercati e di internazionalizzazione delle imprese.</p> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione Esprimersi con fluidità nella lingua straniera e cogliere gli aspetti comparativi della cultura e realtà straniera in situazioni pratiche delle attività economiche e commerciali. Applicare le abilità linguistiche e comunicative in diversi ambiti professionali per risolvere in chiave innovativa problemi complessi attinenti alla gestione delle imprese, in una prospettiva</p>

	<p>interdisciplinare, nonché attraverso lo studio di casi. Sfruttare la conoscenza della lingua straniera per sviluppare altre abilità di apprendimento che consentano di confrontarsi in modo innovativo e indipendente con le principali problematiche aziendali. Interpretare i meccanismi complessi ed in continuo mutamento dei mercati internazionali, al fine di elaborare adeguate strategie di risposta.</p> <p><u>Autonomia di giudizio</u> Sviluppare autonome capacità critiche e decisionali coadiuvate dall'impiego della lingua straniera finalizzata alla valutazione delle performance internazionale delle aziende. Valutare in modo autonomo e motivato opinioni diverse su aspetti problematici. Gestire concretamente le diverse fasi dei processi di internazionalizzazione delle imprese e degli organismi pubblici. Interpretare le dinamiche economiche internazionali, padroneggiando l'uso dei relativi strumenti di informazione in lingua straniera. Selezionare in modo autonomo gli strumenti di analisi, le metodologie e i dati, più adatti a risolvere le necessità specifiche da affrontare nella attività professionale, consultando i materiali disponibili nella lingua straniera.</p> <p><u>Abilità comunicative</u> Condividere informazioni ed interagire in lingua straniera utilizzando la terminologia tecnico-economica in molteplici contesti operativi internazionali e dialogare, interfacciandosi con interlocutori specializzati su problematiche economiche, giuridiche e aziendali inerenti l'attività tipica delle imprese innovative. Presentare in modo efficace argomenti professionali con espressioni linguistiche modulate sui destinatari. Impiegare le competenze linguistico-comunicative in ottica di comparazione tra modelli culturali diversi. Sviluppare gli aspetti lessicali, grammaticali e retorici della lingua straniera nell'ambito del linguaggio specialistico. Sviluppare le competenze linguistiche nell'analisi dell'organizzazione dell'informazione nel testo e nei principali generi di settore.</p> <p><u>Capacità di apprendimento</u> Sviluppare specifiche abilità di apprendimento col supporto della letteratura scientifica in lingua straniera, anche in modo trasversale con altre discipline, onde ampliare il proprio orizzonte professionale e confrontarsi in modo innovativo e indipendente con forze economiche, imprenditoriali ed istituzionali, circa le problematiche attuali dell'economia e dei mercati internazionali. Potenziare un uso consapevole della lingua inglese in ambito specialistico per poter esercitare attività professionali con operatori dell'economia e del commercio. Far leva sull'uso della lingua straniera per misurarsi con vari ruoli manageriali in organizzazioni economiche internazionali, studi professionali e società di consulenza.</p>
<p>Contenuti di insegnamento</p>	<p><i>Argomento del corso:</i> <u>Digital corporate communication and international markets.</u></p> <p><i>Tematiche di riferimento.</i> Online business communication and mobile technologies. Digital content management and search trends. Features and reputation of company websites. Key words and search engine results: web/mobile landing page. Online page quality and rating: accuracy, high level expertise, authoritativeness, trustworthiness. Website information: main content, supplementary content. Web ranking and corporate content presentation. E/m-commerce, web/digital/moment advertising. Rating ads. Linguistic features of online ads: relevance, offensiveness, usefulness, misleading aspects, entertaining aspects, deceptiveness. Export office organization and profiles. Combination export manager, AEO (Authorized Economic Operator). International leasing. Piggyback distribution. International contracts and payment methods: SWIFT, lock box, B.P.O. (Bank Payment Obligation), documentary credits, Incoterms. International guarantees: bid/tender bond, performance bond, advance payment bond, maintenance bond; stand-by letter of credit. English legal pattern. Getting information about a company. British and American business organizations: company, corporation partnership, LLC, LLP. Business style. Numeracy. Accounting, financial statements, standards, ratios analysis. Business report, corporate reporting strategies and financial analysis. Letters to shareholders (Amazon). Bank's financial statements. Analysis of rhetorical and metaphorical structures in business discourse. Working in an international setting: job search, internships, application letters, CV, résumé, CV buzzwords, video CV, job interview. Personal/professional branding, SWOT analysis.</p> <p><u>Consolidare le strutture linguistiche</u> Business discourse, strategie retoriche/argomentative. Comunicazione per fini specifici. Analisi lessico-semantica di termini specialistici. Role of verbs, modals, key words, adjectives. Isomorphism. Nominalization. Communicative functions; metaphors; cohesion</p>

and coherence; collocation; sentence and paragraph structure.
Potenziare le funzioni comunicative peculiari dell'English for Business Purposes.
 Identifying topic development within the text; dealing with information in complex sentences; presenting, comparing findings; dealing with figures, formulae, dimensions; describing charts, graphs, data tables; discussing performance and trends; expressing cause and effect, change and consequence; expressing opinions, degrees of certainty and future probability; negotiating solutions; explaining specific terminology; giving presentations.

Programma
 Testi di riferimento e sitografia

Bibliografia, sitografia e materiali di consultazione

Dossier a cura del docente inerente agli aspetti linguistici, comunicativi, traduttivi delle citate tematiche disponibile nell'e-group.
Materiali di approfondimento sono disponibili presso i seguenti siti (copiare e incollare).

Banking
 - <http://www.investopedia.com/articles/stocks/07/bankfinancials.asp>

Mobile business communication – Online business – Digital Advertising
 - <http://www.appstechnews.com/news/2015/dec/07/six-business-communication-trends-2016-you-need-know-about/>
 - <http://tech.co/top-communication-trends-2015-10>
 - <http://www.ducttapemarketing.com/blog/2014/04/25/online-presence/>
 - <https://mobileadvertisingservicesexplained.wordpress.com/>
 - <http://www.triggerex.com/>
 - <https://comprend.com/spotlight/2016/web-management/corporate-content/>

Exporting. International contracts and means of payment. Documentary credits. Funding.
 - <https://www.gov.uk/government/publications/exporting-to-italy/exporting-to-italy>
 - <https://www.gov.uk/business-finance-explained/print>
 - <http://tinyurl.com/ltqsmhj>
 - <http://static.elmercurio.cl/Documentos/Campo/2011/09/06/2011090611422.pdf>
 - <https://iccwbo.org/publication/incoterms-rules-2010/>
 - [https://www.danskebank.com/en-gb/Documents/International_guarantees\[1\].pdf](https://www.danskebank.com/en-gb/Documents/International_guarantees[1].pdf)

Accounting, financial statements, standards, ratios analysis.
 - <https://www.accountingcoach.com/accounting-basics/outline>
 - <http://www.iasplus.com/en/standards/ias>
 - <http://i.investopedia.com/inv/pdf/tutorials/financialratio.pdf>

Business reports, SWOT analysis.
 - http://www.mindtools.com/pages/article/newTMC_05.htm
 - <http://www.businessballs.com/swotanalysisfreetemplate.htm>
 - <http://tinyurl.com/hlxfwqm>
 - <https://en.oxforddictionaries.com/writing-help/structuring-a-business-report>

British and American business organizations. English legal pattern.
 - <https://www.gov.uk/business-legal-structures>
 - <https://www.gov.uk/running-a-limited-company>
 - <https://www.gov.uk/business-legal-structures/limited-company>
 - <https://www.gov.uk/business-legal-structures/limited-partnership-and-limited-liability-partnership>
 - <http://www.sba.gov/content/corporation>
 - <http://www.sba.gov/content/s-corporation>
 - <http://www.theguardian.com/media/2012/dec/07/leveson-inquiry-royal-charter-history>
 - <http://legal-dictionary.thefreedictionary.com/Limited+Liability+Company>

Working in an international setting. Internships. Job search, application letter, video CV, job interview.
 - <http://www.inspiringinterns.com/>
 - <https://owl.english.purdue.edu/owl/owlprint/543/>
 - <https://owl.english.purdue.edu/owl/owlprint/995/>
 - <http://www.irishjobs.ie/careeradvice/accountancy-cv-tips/>
 - <http://www.bloomberg.com/bw/stories/2007-05-06/the-art-of-the-online-r-sum>
 - <https://www.bluesteps.com/blog/executive-resume-quick-tips>
 - <https://www.sparkhire.com/video-resumes>
 - <http://phx.corporate-ir.net/phoenix.zhtml?c=97664&p=irol-govHighlights>
 - <http://www.personalbrandingblog.com/>

	<p>Numeracy</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://www.cielz.ca/lesson_saying_numbers.php - http://www.math.cornell.edu/~hubbard/readingmath.pdf - http://www.primaryresources.co.uk/maths/powerpoint/Reading_and_Writing_Numbers.ppt - http://www.tolearnenglish.com/exercises/exercise-english-2/exercise-english-97007.php <p>Language practice</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://www.better-english.com/exerciselist.html - http://www.englishmedialab.com/business.html - http://tinyurl.com/n6ek5e4 - http://www.mooec.com/courses/common-mistakes - http://www.mooec.com/courses/grammar-guru-1 - http://mooec.com/courses/toefl-lesson-1 - http://mooec.com/courses/where-is-the-money-ask-the-accountant-internal-control-systems - http://www.ln.edu.hk/lle/cwd/project01/web/home.html <p>Business communication tools</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://www.readwritethink.org/files/resources/interactives/letter_generator/ - http://www.cielz.ca/lesson_e-mail_internet.php - http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/business/getthatjob/unit3coverletter/page2.shtml <p>Business Terms</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://articles.bplans.co.uk/business-term-glossary - http://www-personal.umich.edu/~alandear/glossary/a.html - http://www.small-business-dictionary.org/ - http://tinyurl.com/mz9hwkc <p>Glossaries.</p> <ul style="list-style-type: none"> - http://openx.com/glossary/ - http://dvglossary.www2.iab.com/ <p>Grammatiche consigliate</p> <ul style="list-style-type: none"> - M. Hewings, <i>Advanced Grammar in Use</i>, 3rd Edition, with answers, CUP, Cambridge, 2013. - M. McCarthy et al, <i>Grammar for Business</i>, CUP, Cambridge, 2009. - M. Swan, <i>Practical English Usage</i>, Oxford, OUP, 2005. <p>Dizionari consigliati</p> <ul style="list-style-type: none"> - F. Picchi, <i>Economics & Business, Dizionario enciclopedico economico e commerciale inglese-italiano con glossario italiano-inglese</i>, Quinta edizione, Zanichelli, Bologna, 2011. - G. Gorruso - F. del Giudice, <i>Dizionario giurieconomico - English-Italian - Italiano-Inglese</i>, Esselibri-Simone, Napoli, 2010. - <i>Longman Dictionary of Contemporary English</i>, 5th edition, Pearson/Longman, Harlow, 2009. - G. Ragazzini, <i>Il Ragazzini 2018, Dizionario Inglese-Italiano Italiano-Inglese</i>, Zanichelli, Bologna, 2018.
Metodi didattici	Test di ingresso. Lezioni frontali con approccio interattivo; uso di video ed audio; workshops, esercitazioni individuali e di gruppo. Cicli interni di lezione: Sì. Corsi integrativi: No. Esercitazioni: Sì (esercitazioni di lettorato da concordare tra esperti linguistici e studenti). Seminari: No. Attività di laboratorio: No. Project work: Sì. Visite di studio: No
Metodi di valutazione	Prova scritta propedeutica al colloquio orale, con unica verbalizzazione. Per MEC la verifica prevede solo l'idoneità; se richiesto dallo studente, può prevedere il voto. Tale voto non viene considerato ai fini del calcolo della media dei voti degli esami di profitto. Per ESMI la verifica prevede l'esame con voto. Vengono somministrate prove intermedie, che concorrono all'esonero dalla prova scritta. L'eventuale esito negativo delle prove in itinere non pregiudica l'ammissione a sostenere la prova scritta calendarizzata in Esse3.
Criteri di valutazione	Capacità di interagire in lingua straniera a livello professionale su tematiche pertinenti al programma. Capacità di orientarsi nella consultazione di materiali in lingua straniera e di produrre testi pertinenti. Padronanza degli argomenti tecnici trattati, dei generi testuali di settore e della terminologia tecnica in lingua straniera.

Altro	<p>Forme di assistenza allo studio</p> <p>Per la fruizione dei materiali di studio ed a supporto delle attività didattiche è a disposizione degli studenti il seguente e-group: https://groups.io/g/BUSINESSENGLISH2018</p> <p>Per accedervi, far riferimento alle istruzioni nella relativa home page.</p> <p>Ricevimento: su prenotazione.</p> <p>Informazioni: stanza no. 7, 6° piano, “Area Linguistica”.</p> <p>- Email del docente: salvatore.averna@uniba.it</p>
-------	---