

# **Verbale Congiunto Riunione dei Gruppi Riesame/Assicurazione della Qualità**

## **Interclasse in Lingue e letterature straniere**

**L-11, L-12, LM-37, LM-94**

**29 maggio 2019**

I Gruppi di Riesame/Assicurazione della Qualità dei Corsi di Lingue L-11, L-12, LM-37, LM-94 si riuniscono alle ore 10:30 nella Sala Riunioni presso la Direzione del II piano del Dipartimento LELIA – Palazzo di Lingue via Garruba n. 6.

Presiede la Prof.ssa Dell’Aquila e funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Mariacristina Petillo.

Risultano presenti: la Prof.ssa Dell’Aquila, Coordinatrice del Consiglio di Interclasse in Lingue e letterature straniere, i Proff. Porfido, Falco, Petillo, Dellarosa, Devincenzo, Viel, Cavallini, Rocco e Squeo.

Per gli studenti sono presenti: Sassaneli, Piccolo, Renna e Ippolito.

Per il PTA sono presenti le Dr.sse Napoli e Smurra.

I punti all’O.d.g. sono:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Predisposizione Scheda SUA;
- 3) Programmi di esame: suddivisione lavoro.

### **1. Comunicazioni**

Il Coordinatore rende noto l’elenco definitivo dei Gruppi di lavoro che a breve sarà pubblicato sul sito dei Corsi di Studio.

### **2. Predisposizione Scheda SUA**

Il Coordinatore informa che sono in lavorazione i Quadri della Scheda SUA in vista della scadenza imminente. Per quanto attiene ai Corsi triennali e magistrali il Coordinatore espone ai presenti le linee di indirizzo da seguire nella compilazione dei campi. La Prof.ssa Dell’Aquila ha richiesto a tutti i colleghi dell’Interclasse i dati relativi ad iniziative di carattere formativo e culturale di cui dare notizia nella scheda SUA; ricorda inoltre che per quanto attiene alle Convenzioni di tirocinio sarà riportato nella Scheda il passaggio da una gestione Dipartimentale ad una di Ateneo tramite la Piattaforma “Portiamo Valore”. Interviene la Prof.ssa Dellarosa per proporre di inserire nel campo dedicato al tutorato il riferimento al Tutorato in Erasmus a Liverpool.

### **3. Programmi di esame: suddivisione lavoro.**

Il Coordinatore in merito alla suddivisione del lavoro per la revisione dei programmi di esame 2019-2020 chiede ai docenti Devincenzo, Porfido, Squeo e Viel se siano arrivati tutti i programmi attesi. Avendo constatato che mancano alcuni programmi si decide di inviare un nuovo sollecito con

scadenza 6 giugno 2019. La Prof.ssa Dell'Aquila ricorda la necessità di verificare la presenza nei programmi della indicazione dell'anno accademico. Orientativamente l'intesa raggiunta con i colleghi è per un completamento della raccolta e revisione per la fine di giugno 2019. La Prof.ssa Dell'Aquila chiede agli studenti presenti se ci siano problemi da segnalare nell'efficacia del format in uso. La studentessa Sassanelli rileva che si è registrata una difficile reperibilità di alcuni testi adottati. La Prof.ssa Dellarosa riporta il beneficio registrato dai suoi studenti nella comprensione dell'impianto del Syllabus; tutti i docenti presenti convengono sulla necessità di illustrare il programma agli studenti ad avvio corso. A fronte della segnalazione, da parte dei quattro docenti incaricati della raccolta e revisione dei programmi, di una persistente disomogeneità il Coordinatore suggerisce di re-inviare ai docenti il programma richiedendo loro una più responsabile e attenta consegna.

La seduta è tolta alle ore 12:00.

Il Presidente

Prof.ssa Giulia Dell'Aquila

Il Segretario

Prof.ssa Mariacristina Petillo