

SCHEDA INSEGNAMENTO DI LABORATORIO DI FORMAZIONE FORMATORI E COMUNICAZIONE (SYLLABUS)

Corso di laurea magistrale in Innovazione Sociale e Politiche di Inclusione (LM-87)

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	2
Periodo di erogazione	Febbraio-marzo 2024
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	2
SSD	SPS/07
Lingua di erogazione	Italiano
Modalità di frequenza	La frequenza, pur non essendo obbligatoria, è vivamente consigliata

Docente	
Nome Cognome	Patrizia Marzo
Indirizzo mail	unipatrizia@gmail.com
Telefono	348.4360029
Sede	Dipartimento Scienze Politiche - UNIBA
Sede virtuale	//
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Solo via mail

Organizzazione della didattica				
Ore				
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale	
76	24	12	40	
CFU/ECTS				
2				

Syllabus	
Obiettivi formativi	Il laboratorio si prefigge la finalità di accompagnare gli studenti nell'esplorazione e nell'approfondimento dei contenuti, delle tecniche, metodi e strumenti operativi necessari ad attivare strategie comunicative e percorsi di formazione attiva e continua, in particolare nell'ambito del Servizio sociale professionale.
Prerequisiti	Conoscenze di base tecnico-professionali, con particolare riferimento ai metodi/tecniche/strategie della comunicazione e della formazione del Servizio sociale professionale.
Contenuti di insegnamento (Programma)	<ol style="list-style-type: none"> 1. esposizione del programma. il "contratto d'aula". differenze fra comunicazione e formazione. esercitazioni d'aula 2. fondamenti teorici della comunicazione. definizioni, tipologie e registri. 3. il rapporto fra comunicazione e linguistica. la forma verbale. esercitazione individuale

	<ol style="list-style-type: none"> 4. la comunicazione verbale “ecologica”. la comunicazione nel servizio sociale professionale 5. le principali normative di riferimento per una corretta comunicazione professionale. la comunicazione nei social. 6. la comunicazione nei social. il “piano della comunicazione”. un esercizio di progettazione 7. fondamenti teorici e tipologie della “formazione”. 8. progettare un percorso formativo: dalla rilevazione del fabbisogno alla redazione del report di sintesi 9. principali metodologie, tecniche e stili della formazione attiva 10. la formazione nel/del ssp 11. gestire il “gruppo” 12. esercitazione conclusiva
Testi di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Banzato Sabrina, Battistelli Ave, Frattone Paolo, <i>Internet per il Servizio sociale. Manuale per l'uso della rete</i>, Carocci Faber, Roma, 2002 • Castagna Maurizio, <i>Progettare la formazione</i>, Franco Angeli, Milano, 2002 • Liss Jerome, <i>La comunicazione ecologica. Manuale per la gestione dei gruppi di cambiamento sociale</i>, La meridiana, Molfetta, 1992 • Marzo Patrizia, <i>Progettare la formazione nella pubblica amministrazione: pratiche e spazi di applicabilità</i>, dispensa, Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno Corso di Formazione per Formatori Roma, 5 – 16 luglio 2004 • Popper Karl, Condry John, <i>Cattiva maestra televisione</i>, allegato al n. 9/1994 di Reset • Quaglino Gian Piero, <i>Fare Formazione</i>, il Mulino, Bologna, 1985 • Riccucci Marina, <i>Scrivere per il servizio sociale. Guida alla stesura della documentazione</i>, Carocci Faber, 2009 • Watzlawick Paul, Beavin J.H, Jackson, <i>Pragmatica della comunicazione umana. Studio dei modelli interattivi, delle patologie e dei paradossi</i>, Astrolabio, 1971
Note ai testi di riferimento	I testi di riferimento qui riportati rappresentano una parte dei contenuti presenti nelle lezioni e sono suggeriti esclusivamente ai fini dell'approfondimento dei temi trattati.

Metodi didattici	
	Lezioni frontali, workshop in aula e in contesto esterno, simulazioni, redazione documenti.

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	Le conoscenze e capacità di comprensione attese a conclusione del Laboratorio, riguardano gli elementi di base della comunicazione pubblica ed ecologica e la padronanza della gestione delle metodologie, tecniche e strumenti operativi della formazione attiva, in particolare nel Servizio sociale professionale.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	Sperimentazione in aula e in altri contesti delle tecniche fondamentali e dell'uso degli strumenti operativi della formazione e della comunicazione istituzionale e multimediale.
Competenze trasversali	Il Laboratorio si propone di offrire agli studenti una serie di conoscenze, competenze e abilità utili per la capacità di scrittura (non solo tecnico

	professionale), public speaking, gestione della comunicazione social, progettazione sociale, formazione professionale, gestione della supervisione dei gruppi/equipe di lavoro.
--	---

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Osservazione dei comportamenti durante le lezioni e i workshop, valutazione del diario delle lezioni.
Criteri di valutazione	Esame finale scritto da elaborare in gruppo ed esposizione verbale in plenaria del lavoro prodotto
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	All'esame orale viene richiesto al candidato di illustrare i principali contenuti teorici impartiti durante il Laboratorio.
Altro	///