

Principali informazioni sull'insegnamento	
Titolo insegnamento	Public Procurement
Corso di studio	Strategie d'Impresa e Management
Crediti formativi	6
Denominazione inglese	Public Procurement
Obbligo di frequenza	Si
Lingua di erogazione	Italiano

Docente responsabile	Nome Cognome	Indirizzo Mail
	Maria Teresa, Paola Caputi Iambrenghi	paolacaputiiamb@gmail.com mariateresa.caputijambrenghi@uniba.it

Dettaglio credi formativi	Ambito disciplinare	SSD	Crediti
	12	IUS10	6

Modalità di erogazione	
Periodo di erogazione	Semestre II
Anno di corso	
Modalità di erogazione	Lezioni frontali Esercitazioni quotidiane in aula Seminari

Organizzazione della didattica	
Ore totali	150
Ore di corso	48
Ore di studio individuale	102

Calendario	
Inizio attività didattiche	17 febbraio 2019
Fine attività didattiche	29 maggio 2019

Syllabus	
Prerequisiti	
Risultati di apprendimento previsti (declinare rispetto ai Descrittori di Dublino) (si raccomanda che siano coerenti con i risultati di apprendimento del CdS, riportati nei quadri A4a, A4b e A4c della SUA, compreso i risultati di apprendimento trasversali)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione</i> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate</i> • <i>Autonomia di giudizio</i> • <i>Abilità comunicative</i> • <i>Capacità di apprendere</i>
Contenuti di insegnamento	L'insegnamento è diretto a formare gli studenti affinché siano in grado al termine del corso di lavorare con il Public

	Procurement e, in particolare, con l'E-Procurement.
--	---

Programma	
Testi di riferimento	
Note ai testi di riferimento	Lezioni ed esercitazioni in aula. Non ci sono particolari testi di riferimento, salvo i testi delle norme, a partire dal d.lgs. 50/2016 smi.
Metodi didattici	
Metodi di valutazione (indicare almeno la tipologia scritto, orale, altro)	Esercitazione su bandi e disciplinari di gara
Criteri di valutazione (per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo studente conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello)	Lo studente al termine del corso di insegnamento sarà in grado di redigere una domanda di partecipazione alla gara, completa di tutti gli elementi richiesti dalla legge generale e dalla <i>lex specialis</i> (disciplinare di gara), di valutare le domande pervenute svolgendo il compito del commissario di gara, nonché di redigere un bando e un disciplinare di gara, completo del capitolato tecnico e delle eventuali specifiche tecniche.
Altro	