

## LM 56 - ECONOMIA E STRATEGIE PER I MERCATI INTERNAZIONALI (ESMI)

Area di apprendimento	I anno		II anno	
	I P.D.	II P.D.	I P.D.	II P.D.
Economia e statistica	Economia e politica internazionale	Analisi delle serie storiche economiche	Economia dello sviluppo e dei paesi emergenti	Economia pubblica
Economia aziendale e diritto	Management e strategie internazionali d'azienda	Diritto commerciale internazionale		Web marketing e gestione dell'innovazione
Geografia economica e storia economica	Geopolitica	Storia delle relazioni economiche internazionali		
			<i>1 insegnamento a scelta tra i seguenti:</i>	
Diritto			Istituzioni di diritto costituzionale europeo	
			Diritto bancario internazionale	
			Diritto del lavoro dell'Unione Europea	
Economia aziendale			Bilanci di gruppo e principi contabili internazionali	
			Marketing internazionale	
			<i>1 insegnamento a scelta tra i seguenti:</i>	
Economia				Economia e politiche dei mercati agricoli
				Econometria
				Microeconomia (corso avanzato)
Matematica ed informatica				Risk management
				Laboratorio di project management
			<i>1 insegnamento a scelta tra i seguenti:</i>	
Lingua e traduzione			Lingua e traduzione – Lingua inglese	
			Lingua e traduzione – Lingua francese	
			Lingua e traduzione – Lingua spagnola	
			Lingua e traduzione – Lingua tedesca	
			<i>Attività a scelta dello studente</i>	
			<i>Information and Communication Technology</i>	

I programmi degli insegnamenti e le modalità di accertamento dei risultati di apprendimento acquisiti dallo studente sono disponibili al seguente link:

<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/dse/didattica>

**a) Per le attività a scelta dello studente**, per cui sono previsti **12 CFU**, i crediti formativi sono acquisiti dallo studente previo il superamento dell'esame che deve, comunque, essere relativo ad un insegnamento appartenente a corsi di laurea magistrale; per le attività previste dall'art. 10 comma 5, lettera d possono essere acquisiti, inoltre, crediti per altre attività formative svolte sia in Italia sia all'estero. Lo studente dovrà preventivamente richiedere la valutazione di coerenza da parte del Consiglio del Corso di Laurea.

Per le modalità di acquisizione dei crediti relativi ai tirocini formativi si rinvia a quanto stabilito dal regolamento dei tirocini di Dipartimento.

**b) Ulteriori obblighi degli studenti riguardano le Abilità informatiche**

Per le *Abilità informatiche e telematiche* i crediti formativi sono acquisiti dallo studente previa verifica delle abilità informatiche e telematiche espressa con un voto, se richiesto. Tale voto non viene considerato ai fini del calcolo della media dei voti degli esami di profitto.

**c) Modalità per garantire l'esercizio della mobilità (trasferimento da un corso di laurea triennale ad un altro, ovvero da un'università ad un'altra) degli studenti nel rispetto di quanto disposto dal DD. MM. 16 marzo 2007**

Lo studente che, da altro corso di laurea o da altra università, intende trasferirsi al corso di laurea magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali dovrà presentare una domanda, indirizzata al Coordinatore del Corso di Laurea, in cui chiede il riconoscimento della precedente carriera. Coloro che non provengono dalle classi di laurea triennale L18 e L33 all'atto dell'iscrizione devono aver maturato il possesso dei seguenti requisiti curriculari:

- SECS-P/01 CFU 10
- SECS-P/07 CFU 10
- SECS/S-01 CFU 10

In mancanza anche di un solo requisito, lo studente dovrà recuperare i CFU mancanti secondo le modalità previste dal Consiglio di Corso di Laurea. Per quello che concerne gli ulteriori adempimenti burocratici e i trasferimenti dal corso di laurea magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali ad altro corso di laurea o ad altra università, si rimanda alla Segreteria studenti (<http://www.uniba.it/organizzazione/amministrazione/dip-amm/studenti-e-post-laurea/studenti-e-postlaurea/dir1/dir1>).

**d) Criteri e modalità di verifica dei crediti acquisiti qualora ne siano obsoleti contenuti culturali e professionali.**

È prevista la verifica dei crediti acquisiti al fine di valutare la *non obsolescenza* dei contenuti conoscitivi. Tale verifica sarà effettuata attraverso una prova di idoneità ogni tre anni dal termine legale del corso di studi fino al conseguimento del titolo. Gli studenti interessati saranno informati con un preavviso di almeno sei mesi.

**e) Modalità organizzativa per studenti a tempo parziale**

Lo studente a tempo parziale dovrà acquisire i 120 crediti previsti per il conseguimento del titolo in quattro anni, per un numero di 30 CFU ad anno.

**f) Procedure di accertamento per il riconoscimento delle conoscenze, delle competenze e delle abilità professionali o esperienze di formazione pregressa, secondo quanto previsto dai DD. MM. 16 marzo 2007 e dalla L. 240/2010.**

Il riconoscimento delle conoscenze, delle competenze e delle abilità professionali o esperienze di formazione pregressa non avviene se, dette attività, sono state svolte prima dell'iscrizione al corso di studio. Lo studente che durante il biennio di formazione intende svolgere ulteriori attività, secondo quanto previsto dal DD. MM. 16 marzo 2007 e dalla L. 240/2010, dovrà sottoporre la richiesta, opportunamente documentata, al Coordinatore del Corso di Laurea. Tale attività, a condizione che sia coerente con il progetto formativo, verrà autorizzata e le verranno riconosciuti i crediti formativi, nell'ambito dei 12 CFU previsti per le attività a libera scelta dello studente.

**g) Regole per eventuali presentazioni di piani di studio individuali**

Non sono previsti piani di studio individuali.

**h) Modalità di disciplina delle richieste di cambio di corso nel caso di insegnamenti sdoppiati**

Non sono previsti insegnamenti sdoppiati.

**i) Non sono previste propedeuticità**

**l) Articolazione oraria per CFU**

1 CFU corrisponde, per lo studente, a 25 ore di attività di cui: 7 ore di didattica frontale e le restanti di attività di laboratorio, esercitazioni e studio.