

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione dell'insegnamento	<i>Ragioneria Applicata</i>
Corso di studio	<i>ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE</i>
Anno di corso	<i>II</i>
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	: 8
SSD	<i>SECS P/07 Economia Aziendale</i>
Lingua di erogazione	<i>italiano</i>
Periodo di erogazione	<i>I semestre</i>
Obbligo di frequenza	<i>no</i>

Docente	
Nome e cognome	Floriana Luisi
Indirizzo mail	floriana.luisi@uniba.it ; flo2527@ymail.com
Telefono	
Sede	Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" Sede di Economia Taranto
Sede virtuale	<i>Piattaforma teams: floriana.luisi@uniba.it</i>
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Martedì: h. 18.00-19.00 Mercoledì: h. 11.15-12.15

Syllabus	
Obiettivi formativi	<i>Il corso presuppone una approfondita conoscenza dei fondamenti di contabilità generale. Sono richieste conoscenze e competenze relative ai contenuti dell'insegnamento di Economia aziendale e Ragioneria Generale. L'insegnamento ha l'obiettivo di sviluppare, sotto il profilo economico-aziendale, le conoscenze teoriche e metodologiche riguardanti la formazione, l'analisi e l'interpretazione del bilancio di esercizio e consolidato di imprese societarie in funzionamento. Vengono, pertanto, forniti allo studente gli strumenti utili all'apprendimento dei principi e delle tecniche di redazione del bilancio, visto come sintesi delle rilevazioni di esercizio, anche allo scopo di stimolare le capacità di lettura critica dello stesso ai fini dell'apprezzamento delle condizioni di economicità dell'impresa. Al termine dell'insegnamento lo studente sarà in grado di comprendere le principali problematiche connesse alle gestioni societarie e alla redazione del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato.</i>
Prerequisiti	<i>Superamento dell'esame di Economia aziendale e Ragioneria generale</i>
Contenuti di insegnamento (Programma)	<i>GESTIONI SOCIETARIE Il fenomeno societario: caratteristiche delle aziende societarie e le diverse vesti giuridiche di esercizio dell'attività d'impresa in forma collettiva. Le operazioni tipiche delle imprese societarie e le rilevazioni corrispondenti: costituzione e tipologie di conferimento, variazioni aumentative e diminutive di capitale, acquisto di azioni proprie, emissione di prestiti obbligazionari / titoli di debito, ammortamento finanziario dei beni gratuitamente devolvibili, aspetti contabili del recesso del socio, distribuzione degli utili, accantonamento a (o utilizzi di) riserve e copertura delle perdite. BILANCIO DI ESERCIZIO</i>

	<p><i>Il bilancio delle società di capitali secondo la normativa civilistica e i vigenti principi contabili statuiti dall'Organismo Italiano di Contabilità. Finalità, clausola generale, postulati e principi di redazione del bilancio. Schemi e contenuto delle voci. Struttura e logica di formazione di: stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario e nota integrativa. I criteri di valutazione dei diversi elementi che compongono il capitale di bilancio. La relazione sulla gestione. BILANCIO CONSOLIDATO</i></p> <p><i>Aspetti concettuali, caratteristiche e struttura dei gruppi aziendali. Le finalità e i principi di redazione del bilancio consolidato. Obblighi di redazione del bilancio consolidato, casi di esonero / esclusione e definizione dell'area di consolidamento. Le operazioni preliminari alla redazione del bilancio consolidato. I metodi di consolidamento: integrale, sintetico e proporzionale. I principi e il processo di consolidamento. L'integrazione delle poste, le eliminazioni e le rettifiche di consolidamento. Struttura e contenuto dello stato patrimoniale, del conto economico e del rendiconto finanziario consolidati. La nota integrativa e la relazione sulla gestione</i></p>
Testi di riferimento	<p><i>Per il modulo relativo alle gestioni societarie: MATERIALE DIDATTICO A CURA DEL DOCENTE.</i></p> <p><i>Per il modulo relativo al bilancio d'esercizio: QUAGLI A., Bilancio di esercizio e principi contabili, Giappichelli Editore, Torino, 2018.</i></p> <p><i>Per il modulo relativo al bilancio consolidato: PISONI P., BUSSO D., Il Bilancio consolidato Principi Italian Gaap e casi operativi, terza edizione, Giuffrè Editore, Milano, 2017 (parte I, capp. 1-9).</i></p>
Note ai testi di riferimento	

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
64	34	30	
CFU/ETCS			
8			

Metodi didattici	
	<i>Alle lezioni teoriche frontali seguiranno esercitazioni riguardanti le gestioni societarie, la formazione del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato.</i>

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	<ul style="list-style-type: none"> ○ Lo studente acquisirà conoscenze circa la redazione del bilancio e, più specificamente, di postulati, principi, schemi e valutazioni. ○ Lo studente sarà in grado di leggere la documentazione aziendale, la stampa specialistica, la legislazione, i principi contabili e aggiornare continuamente le proprie conoscenze di base, imparando da tutte queste fonti.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	<ul style="list-style-type: none"> ○ Lo studente farà proprie le basi, apprendendo un metodo di analisi delle tematiche di bilancio e, inoltre, svilupperà la capacità di applicare le conoscenze acquisite ai reali problemi di formazione dei bilanci delle

	imprese
Competenze trasversali	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Autonomia di giudizio</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Il corso mira alla comprensione da parte dello studente delle più attuali dinamiche di formazione del bilancio, alla capacità di valutare la correttezza del processo di formulazione e di fornire gli strumenti necessari per risolvere problemi specifici. • <i>Abilità comunicative</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Al termine del corso lo studente avrà acquisito il vocabolario economico-aziendale necessario per affrontare e ricoprire posizioni nell'amministrazione e nel controllo delle imprese, oltre a essere in grado di fornire consulenza su temi concreti, attraverso l'analisi del quadro aziendale. • <i>Capacità di apprendere in modo autonomo</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Il corso offre le conoscenze di base in termini di formazione del bilancio, con l'obiettivo di dare allo studente una buona capacità di analisi economico-aziendale e di innescare un processo di continuo auto aggiornamento. Infine, attraverso l'analisi di casi aziendali, offre agli studenti le conoscenze di base relative alla risoluzione di specifiche problematiche reali.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<i>Prova scritta</i>
Criteri di valutazione	<i>Ai fini della valutazione della prova scritta si terrà conto del grado di conoscenza e delle competenze acquisite dallo studente, nonché della capacità di risoluzione di problemi applicativi, con riferimento alle gestioni societarie, alla redazione del bilancio d'esercizio e alla redazione del bilancio consolidato.</i>
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<i>L'esame è strutturato in tre parti: gestione societaria, bilancio di esercizio e bilancio consolidato. Ogni parte pesa un max di 10 punti sulla valutazione finale.</i>
Altro	