

SCHEMA DI RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE (L-18)

Sommario

Premessa	3
D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)	6
D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)	31
D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS	56
D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS	67
Commento agli indicatori	75

Premessa

Il Corso di Studio (CdS), tramite la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Il Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) è da compilare con periodicità non superiore a 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:

- su richiesta del NdV;
- in presenza di forti criticità;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
- in occasione dell'Accreditamento Periodico (se più vecchio di 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).

Il presente modello di RRC ricalca i requisiti di cui al “ [Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari](#)”, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023.

Nel Rapporto di Riesame Ciclico ciascuna parte è articolata in una griglia di schede in cui sono messi in luce i punti di forza, le sfide, gli eventuali problemi e le aree di miglioramento, segnalando le eventuali azioni che si intendono realizzare, al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente. L'ampiezza della trattazione di ciascuno dei Punti di Attenzione (PdA) dipenderà sia dalle evoluzioni registrate dall'organizzazione e dalle attività del CdS sia dalle eventuali criticità riscontrate con riferimento agli Aspetti da Considerare (AdC) del PdA in questione. In particolare, il documento deve essere articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti.

Si ricorda che il RRC del Corso di Studio deve essere discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio e con poteri deliberanti.

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023

Denominazione del Corso di Studio: **Corso di Studio triennale in “Economia e Amministrazione delle Aziende” (EAA)**

Classe: **(L-18)**

Sede: **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI “ALDO MORO”**

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): **DIPARTIMENTO JONICO IN “SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE”**. Sede di Economia “Luigi Notarnicola”, via Lago Maggiore, ang. via Ancona - Taranto

Primo anno accademico di attivazione: 2009-2010

Gruppo di Riesame.

Componenti indispensabili

Prof. Vincenzo Pacelli	(Coordinatore del Consiglio Interclasse EAA e SIM)
Prof.ssa Stella Lippolis	(Docente del Consiglio Interclasse EAA e SIM, Responsabile del Riesame, Delegata alla qualità dei Cds)
Sig. Giovanni Gistani	(Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Prof.ssa. Claudia Capozza	(Docente del Consiglio Interclasse EAA e SIM e Delegata del CdS all'internazionalizzazione)
Prof.ssa Lucianna Cananà	(Docente del Consiglio Interclasse EAA e SIM)
Prof.ssa Caterina Di Tommaso	(Docente del Consiglio Interclasse EAA e SIM)
Dr. Antonio Tursi	(Personale Tecnico Ammin. di supporto al Consiglio Interclasse EAA e SIM)
Sig.ra Vanessa Quero	(Rappresentante degli studenti)
Dott.ssa Valeria Pignatale	(Rappresentante degli studenti)

Sono stati consultati inoltre:

Prof. Alessandro Rubino	(Coordinatore del Dottorato di ricerca in Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo)
Prof. Giuseppe Tassielli	(Coordinatore del CdS Interclasse EAA e SIM nel periodo 2019-2021)
Prof.ssa Rosa Di Capua	(Delegata del CdS all'orientamento e tutorato)
Prof.ssa Rossella Leopizzi	(Delegata del CdS alla comunicazione)
Prof. Fabio De Matteis	(Presidente della commissione tirocini)

Il Gruppo di Riesame (GdR) si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni:

- **7 luglio 2023:** Preparazione dell'evento di consultazione con le parti interessate del 12 settembre. Predisposizione della documentazione e avvio dell'acquisizione dei dati necessari, sia con riferimento a tale evento, sia con riferimento all'analisi specifica dei seguenti sotto-ambiti del documento di Riesame ciclico: a) D.CDS.1 (L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS) e b) D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS. Confronto su tali tematiche con il Coordinatore del Dottorato di ricerca in Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo e con il Presidente della Commissione tirocini.
- **12 settembre 2023:** Prima analisi delle risultanze dell'incontro con le parti sociali. Esame della documentazione predisposta e riportata nei “punti di attenzione” dei diversi sotto-ambiti analizzati nei documenti del Riesame

Ciclico per i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e Strategie d'Impresa e management. Analisi delle criticità, ampia discussione relativa ai diversi punti ed approvazione delle versioni provvisorie dei documenti del Riesame Ciclico dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.

- **19 settembre 2023:** Esame ed integrazione degli elementi dei punti d'attenzione dei vari sotto-ambiti già discussi in precedenza. Approvazione della versione definitiva dei Rapporti del Riesame Ciclico per i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e Strategie d'Impresa e Management.

Il presente documento e i quadri delle varie sezioni dello stesso, inoltre, sono stati oggetto di discussione in oltre dieci riunioni tenutesi fra luglio e settembre 2023 fra il Prof. Vincenzo Pacelli, la Prof.ssa Stella Lippolis, la Prof.ssa Caterina Di Tommaso e il Dott. Antonio Tursi (tutti componenti del GdR), che si sono occupati del lavoro istruttorio e di preparazione del presente documento.

Si è tenuta **in data 14 settembre 2023** una riunione di coordinamento e di confronto sui contenuti del riesame dei CdS del Dipartimento, tra la Prof.ssa Lippolis, responsabile del riesame dei CdS EAA e SIM, il Prof. Stefano Vinci, Coordinatore dei Cds in Giurisprudenza ed in Scienze giuridiche per l'immigrazione, i diritti umani e l'interculturalità, il Professor Giuseppe Morgese, Delegato Internazionalizzazione ed Erasmus del Dipartimento Jonico e Roberto Liverano dell' U.O. Didattica.

Documento di Riesame ciclico del Cds in "Economia e Amministrazione delle aziende" presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: **19/09/2023**.

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio: Approvazione del Rapporto di riesame ciclico, previa condivisione dettagliata dei suoi contenuti.

Il verbale dell'adunanza del Consiglio di Cds interclasse EAA e SIM del 19 settembre 2023 si può trovare al seguente link: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consiglio-di-interclasse/verbali/verbali-consiglio-interclasse-anno-2023/verbale-per-sito-consiglio-interclasse-e-a-a-e-s-i-m-del-19-settembre-2023-1.pdf>

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-activity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p>

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].		
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

L'ultimo Riesame Ciclico risale al 2018 e le azioni correttive sono state applicate a partire dall'A.A. 2018/2019.

Occorre evidenziare come il CdS sia stato oggetto della visita della Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) dell'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) nel novembre 2018. Le risultanze dell'analisi dei requisiti di qualità del CdS hanno portato ad evidenziare aspetti positivi e criticità. Queste ultime, alcune delle quali già evidenziate nell'autovalutazione effettuata tramite il riesame ciclico del 2018, sono state ampiamente analizzate e sono stati pianificati i relativi interventi correttivi.

Nello specifico, con riferimento alle modifiche dell'Offerta Formativa, che riguardavano l'inserimento di nuovi insegnamenti opzionali ritenuti utili per completare i profili professionali in uscita, la CEV rilevava che non si dava evidenza dell'organo/contesto, o sulla base di quali analisi fossero maturate le decisioni di inserire proprio tali insegnamenti. Inoltre, il CdS attraverso il Gruppo di Riesame, monitorava l'andamento del CdS, indicava obiettivi e azioni di miglioramento senza tuttavia individuare indicatori e target utili a valutare l'efficacia ed il grado di raggiungimento degli obiettivi.

Come si vedrà, rispetto a tali criticità sono state effettuate azioni di miglioramento che hanno portato all'evidenziazione di uno specifico approccio e di processi che presiedono alle modifiche dell'offerta formativa, individuando gli organi e gli indicatori utili a valutare il raggiungimento di tali obiettivi.

Al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi proposti, in particolare, l'offerta formativa è stata riesaminata ogni anno, per verificare il grado di risposta alla domanda formativa. A tal proposito si è proceduto allo studio analitico delle evidenze che sono emerse dalla valutazione della didattica da parte degli studenti, dell'analisi della relazione annuale della Commissione paritetica, della Scheda di Monitoraggio annuale (SMA), delle risultanze dei colloqui svolti per il servizio di tutorato in itinere, nonché dell'analisi degli esiti dei diversi incontri con gli stakeholders. Queste consultazioni, in particolare, sono state motivo di riflessione e di spunto per potenziare le opzioni relative ai possibili sbocchi occupazionali dei laureati.

In particolare, come deliberato dal Consiglio interclasse dei corsi di studio in Economia e amministrazione delle aziende e in Strategie d'impresa e management del 15 gennaio 2020, sono state introdotte le seguenti modifiche al Rad:

- Introduzione del settore SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari, tra i settori affini e integrativi;
- Modifica, di conseguenza, della sezione: Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe. Tale modifica si è resa necessaria per ampliare gli approfondimenti didattici relativi al settore che appariva sottodimensionato nell'offerta formativa, in particolare nella formazione delle figure previste nel Rad con Codifica Istat di "Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)". Tale istanza era stata, peraltro, formulata direttamente al Coordinatore dai professionisti del settore bancario durante un'iniziativa convegnistica organizzata in sede (Il contenzioso sui contratti bancari: riflessioni sui recenti orientamenti giurisprudenziali). Inoltre, l'ampliamento dell'offerta didattica del settore è risultato compatibile con il reclutamento, deliberato dal Dipartimento Jonico e bandito dall'Università di Bari, di un docente di seconda fascia e di un ricercatore di tipo A nel settore SECS-P/11.

Su tale modifica si è espressa anche, in senso positivo la Commissione paritetica docenti studenti.

Nello specifico dall'anno accademico 2020-2021 sono stati introdotti gli insegnamenti di "Economia e tecnica delle imprese di assicurazione" (6 CFU) – SSD SECS – P11 e di "Gestione di portafogli finanziari" (6 CFU) – SSD SECS – P11.

Sono stati promossi, inoltre, i periodici incontri con le parti sociali, gli ultimi dei quali si sono svolti il 27 aprile 2022 e il 12 settembre 2023. Al fine di monitorare con maggiore attenzione le azioni di miglioramento messe in atto dal CdS è stata effettuata una programmazione annuale di tali incontri.

Sono state, inoltre, avviate diverse azioni finalizzate a migliorare la comunicazione e la promozione del CdS e, di riflesso, la riconoscibilità, l'immagine e l'attrattività dello stesso CdS. Sono state significativamente potenziate le attività di orientamento in entrata e in uscita degli studenti. È stato, inoltre, potenziato il processo di internazionalizzazione del corso attraverso l'intensificazione della promozione e degli accordi Erasmus ed il coinvolgimento di Visiting Professor nelle attività di formazione.

Rispetto all'ultimo riesame è stata potenziata l'offerta agli studenti di stage formativi presso aziende e professionisti, sono stati incrementati i seminari e i workshop organizzati con aziende ed esponenti del mondo del lavoro e, a partire dall'A.A. 2020/2021 è stata rivista l'offerta formativa del CdS in Economia e Amministrazione delle Aziende, per adeguarla alle specifiche richieste provenienti dagli studenti e dai diversi stakeholders.

Si registrano, nello specifico, le seguenti azioni di miglioramento e di assicurazione della qualità:

1. Modifica dell'ordinamento didattico, a partire dall'A.A. 2020-21;
2. Consultazione delle Parti interessate e valutazione dell'offerta formativa.
3. Introduzione di ulteriori contenuti rilevanti per laureati in materie economiche;
4. Potenziamento di contenuti orientati ai temi della digitalizzazione e dell'economia finanziaria.
5. A partire dall'A.A. 2023-24 adozione dello schema di Regolamento di CdS introdotto dal PQA UniBA nella versione del 16 maggio 2023.
6. A partire dall'A.A. 2023-24 adozione per tutte le discipline della Scheda di insegnamento introdotta dal PQA UniBA nella versione del 02.05.2023.
7. Adozione di un nuovo regolamento della prova finale (Esame di Laurea).

Azione Correttiva n. 1	Modifica del Rad: - Introduzione del settore SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari, tra i settori affini e integrativi; - Modifica della sezione: Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe.
Azioni intraprese	<p>Si è proceduto alla modifica in oggetto per ampliare gli approfondimenti didattici relativi al settore che attualmente appare sottodimensionato nell'offerta formativa, in particolare nella formazione delle figure previste nel Rad con Codifica Istat di "Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)". Tale istanza era stata, peraltro, formulata direttamente al Coordinatore dai professionisti del settore bancario durante un'iniziativa convegnistica organizzata in sede (Il contenzioso sui contratti bancari: riflessioni sui recenti orientamenti giurisprudenziali). Inoltre, l'ampliamento dell'offerta didattica del settore risultava essere compatibile con il reclutamento, deliberato dal Dipartimento Jonico e bandito dall'Università di Bari, di un docente di seconda fascia e di un ricercatore di tipo A nel settore SECS-P/11.</p> <p>Tale modifica è stata deliberata dal Consiglio del Cds, con il parere favorevole della commissione paritetica di Dipartimento e la conseguente delibera del Consiglio di Dipartimento.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo viene condotto in modo diversificato: sono stati presi in considerazione: a) i "Questionari AVA ANVUR - Grado di soddisfazione degli Studenti" per quanto attiene agli studenti frequentanti b) i dati Almalaurea in relazione al Profilo dei Laureati; c) i dati Almalaurea in relazione alla Condizione occupazionale dei Laureati, d) i dati ricavati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale per gli indicatori iC25 e iC06, iC06bis e iC06ter.</p> <p>L'azione è stata realizzata introducendo l'insegnamento indicato e sono stati valutati e si stanno ancora valutando gli effetti sui dati relativi alla soddisfazione degli studenti ed alla condizione occupazionale dei laureati.</p>

Azione Correttiva n. 2	Promozione di un costante confronto con le parti sociali e gli stakeholders rappresentativi delle principali parti interessate al fine di adeguare costantemente l'offerta formativa.
Azioni intraprese	<p>Al fine di monitorare con maggiore attenzione le azioni di miglioramento messe in atto dal CdS sono stati realizzati incontri annuali con le parti interessate ed è stata effettuata una programmazione annuale di tali incontri.</p> <p>È stata potenziata l'offerta agli studenti di stage formativi presso aziende e professionisti, sono stati incrementati i seminari e i workshop organizzati con aziende ed esponenti del mondo del lavoro. E' stata nominata, a tal fine, nell'ambito del CdS, una Commissione tirocini.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Gli spunti emersi dagli incontri con le parti sociali effettuati, soprattutto gli ultimi in ordine di tempo, datati 27 aprile 2022 e il 12 settembre 2023 sono oggetto di monitoraggio continuo da parte del Gruppo del Riesame. Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva viene valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali, attraverso incontri annuali programmati. Il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo viene condotto, inoltre, prendendo in considerazione: a) i "Questionari AVA ANVUR - Grado di soddisfazione degli Studenti" per quanto attiene agli studenti frequentanti; b) i dati Almalaurea in relazione al Profilo dei Laureati; c) i dati Almalaurea in relazione alla Condizione occupazionale dei Laureati; d) i dati ricavati dalla Scheda di Monitoraggio Annuale per gli indicatori iC25 e iC06, iC06bis e iC06ter.</p> <p>L'azione correttiva è in corso.</p>

Azione Correttiva n. 3	Introduzione di ulteriori insegnamenti rilevanti per laureati in materie economiche.
Azioni intraprese	<p>Sono stati inseriti per l'A.A. 2020/2021 gli insegnamenti di "Economia e tecnica delle imprese di assicurazione" e di "Gestione di portafogli finanziari".</p> <p>Dall'anno accademico 2023/24 è stato inserito un nuovo insegnamento riferito all'area bancaria e finanziaria, "Financial Risk Management", a seguito di suggerimento ricevuto nel corso dell'evento di consultazione con gli stakeholders del 27 aprile 2022 e prontamente recepito dal Gruppo del Riesame e dal Consiglio Interclasse. Sono stati inoltre razionalizzati gli insegnamenti a libera scelta presenti in Tabella A relativa all'Offerta Formativa del Corso di Studi triennale.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Il nuovo insegnamento verrà erogato a partire dall'A.A. 2023/2024. Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva verrà valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali e attraverso l'analisi dei valori della scheda SMA (iC25) relativi alla soddisfazione dei laureati e (iC06, iC06bis e iC06ter) all'occupazione dei laureati. Ulteriori elementi per il monitoraggio di questa azione correttiva verranno ricavati dai questionari Almalaurea compilati dai laureati del CdS.</p>

Azione Correttiva n. 4	Potenziamento di contenuti orientati ai temi della digitalizzazione e dell'economia finanziaria.
Azioni intraprese	<i>È stata incentivata l'introduzione di nuovi contenuti relativi alla digitalizzazione in diversi insegnamenti. In particolare, durante diversi incontri del Consiglio Interclasse sono stati indirizzati i suggerimenti provenienti dalle aziende e dagli stessi studenti, al fine di migliorare la didattica ed aggiornare i contenuti degli insegnamenti.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva verrà valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali e attraverso l'analisi dei valori della scheda SMA (es. IC25) relativi alla soddisfazione dei laureati e all'occupazione dei laureati (IC06, IC06bis e ter). L'azione verrà valutata, inoltre, attraverso l'analisi dei contenuti delle schede di insegnamento, da parte del Gruppo del riesame. Ulteriori elementi per il monitoraggio di questa azione correttiva verranno ricavati dai questionari Almalaurea compilati dai laureati del CdS. L'azione correttiva è in corso.</i>

Azione Correttiva n. 5	Nuovo schema di Regolamento didattico del CdS
Azioni intraprese	<i>A partire dall'A.A. 2023-24 adozione dello schema di Regolamento didattico del CdS introdotto dal PQA UniBA nella versione del 16 maggio 2023.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Il Consiglio del Dipartimento Jonico ha ratificato, in data 21 giugno 2023, il Decreto del Direttore del Dipartimento n.76 del 2023 di approvazione del Regolamento didattico del CdS in EAA, redatto in conformità allo schema di Regolamento di CdS introdotto dal PQA UniBA nella versione del 16 maggio 2023. L'azione correttiva è stata completata.</i>

Azione Correttiva n. 6	Nuove schede di insegnamento sulla base dei modelli predisposti dal PQA UniBa
Azioni intraprese	<i>A partire dall'A.A. 2023-24 adozione per tutte le discipline della Scheda di insegnamento introdotta dal PQA UniBA nella versione del 02.05.2023.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Le nuove Schede di insegnamento sono state recepite dalla U.O. Didattica che le ha trasmesse al GdR. Il Gruppo del riesame ha verificato che i contenuti e i programmi degli insegnamenti fossero coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, e che le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti fossero chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti e coerenti con i singoli obiettivi. La specifica procedura seguita è indicata dettagliatamente nella sezione D.CDS.1.3 L'azione correttiva è stata completata.</i>

Azione Correttiva n.7	Approvazione di un nuovo Regolamento della prova finale (Esame di Laurea)
Azioni intraprese	<i>Il Consiglio Interclasse del CdS ha approvato, in data 11 luglio 2023, il Regolamento attuativo della prova finale per il Corso di Studio, che sarà applicato ai candidati a partire dalla prima sessione di laurea dell'anno accademico 2023-2024. Il nuovo regolamento stabilisce delle premialità a vantaggio degli studenti che conseguono almeno 12 CFU all'estero nell'ambito del Progetto Erasmus +. Si ritiene che il nuovo Regolamento possa contribuire ad incentivare alla partecipazione al Progetto Erasmus+ e, dunque, allo svolgimento di periodi di studio all'estero.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Il Regolamento sarà applicato a partire dalla prima sessione di laurea dell'anno accademico 2023-2024. Gli effetti saranno oggetto di costante monitoraggio attraverso l'analisi dell'indicatore SMA iC10 per quanto attiene ai CFU conseguiti all'estero. Lo stato di avanzamento è legato, al momento, solo all'approvazione del Regolamento.</i>

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni;
- Questionari di valutazione della didattica redatti dagli Studenti del CdS in EAA;
- Dati ricavati dall'ultima Scheda di Monitoraggio annuale disponibile;
- Dati ricavati dai questionari Almalaurea compilati dai laureati del CdS in EAA.

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda Unica Annuale SUA del CdS triennale in “Economia e Amministrazione delle Aziende” (EAA), a.a. 2023/2024
Breve Descrizione: versione a stampa della Scheda SUA del CdS in EAA
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Particolare riferimento ai quadri seguenti: A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
Upload / Link del documento: <https://manageweb.ict.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eaa-2023-2024.pdf>

- Titolo: Dati AlmaLaurea
Breve Descrizione: Profilo dei laureati
Giugno 2023 - Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, Profilo dei Laureati in EAA nel 2022
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento
<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1013&gruppo=7&livello=1&area4=2&pa=70002&classe=10017&postcorso=0720106201800001&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

- Titolo: Scheda SMA (Scheda di Monitoraggio Annuale) del CdS triennale in EAA
Breve Descrizione: Scheda SMA del CdS in EAA per l’A.A. 2022/23, aggiornata al 01/07/2023, e confronto con i dati dei quattro anni precedenti.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/schede-di-monitoraggio-annuale/sma-eaa-2023-2024.pdf>

- Titolo: Rapporto di riesame ciclico 2018 (ultimo RRC realizzato per EAA).
Breve Descrizione: Rapporto di riesame ciclico 2018.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/gruppo-del-riesame/AQL18RdRC_EAA2018.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbale di consultazione delle parti sociali per i Corsi di Studio in “Economia e Amministrazione delle Aziende” e in “Strategie di Impresa e Management” – seduta del 27/04/2022
Breve Descrizione: Il 27/ 4 /2022 si è tenuto l’incontro di consultazione tra il Coordinatore del CdS, parti sociali e stakeholders. Nel corso dell’incontro è stata effettuata un’analisi dei punti di forza dell’offerta formativa del CdS e ne sono state evidenziate le criticità.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consultazioni-parti-sociali/verbale-del-27-aprile-2022-1.pdf>

- Titolo: Verbale del Gruppo del Riesame EEA e SIM del 22 giugno 2022

Breve Descrizione:

Verbale dell'adunanza del gruppo del riesame dei corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie D'impresa e Management – sede di Economia Taranto - del 22 giugno 2022.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/verbali-gruppo-di-riesame/verbale-del-gruppo-del-riesame-e-a-a-e-s-i-m-22-giugno-2022.pdf>

- Titolo: Verbale di consultazione delle parti sociali per il Corso di Studio in "Economia e Amministrazione delle Aziende" del 12/09/2023.

Breve Descrizione: Il 12 settembre 2023 si è tenuto l'incontro di consultazione tra il Coordinatore del CdS, parti sociali e stakeholders. Nel corso dell'incontro è stata effettuata un'analisi dei punti di forza dell'offerta formativa del CdS e ne sono state evidenziate le criticità.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consultazioni-parti-sociali/verbale-consultazione-parti-sociali-del-cds-e-a-a-del-12-09-2023-senza-nomi-esterni-da-pubblicare.pdf>

- Titolo: Verbale del Gruppo del Riesame e Commissione AQ di EEA e SIM del 19 settembre 2023

Breve Descrizione: Verbale dell'adunanza del gruppo del riesame dei corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie D'impresa e Management – sede di Economia Taranto - 19 settembre 2023.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/verbali-gruppo-di-riesame/verbale-f-to-del-gruppo-del-riesame-e-a-a-e-s-i-m-19-09-2023.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*

Il progetto che ha portato alla realizzazione del CdS triennale in EAA è indubbiamente ancora valido nei suoi aspetti culturali anche a distanza di un decennio dal primo ordinamento del CdS. La costante consultazione con le parti sociali, l'attenzione al mondo del lavoro e il costante e proficuo confronto con le parti sociali e con gli stakeholders del comprensorio tarantino, hanno portato ad una graduale e costante evoluzione degli aspetti culturali e professionalizzanti del CdS. In fase di progettazione delle revisioni del piano formativo del CdS si è tenuto conto delle esigenze e delle aspettative, nonché delle potenzialità di sviluppo e di aggiornamento dei profili formativi rivolte alla definizione di nuove figure professionali, necessarie a supportare l'attuale importantissima fase di transizione ecologica e digitale. La validità del progetto è testimoniata dagli incontri con le Parti Sociali interessate e, in particolare, dagli ultimi incontri condotti nel mese di aprile 2022 e settembre 2023, che hanno confermato la validità e l'attualità del progetto formativo del CdS.

2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*

L'efficacia del progetto formativo è altresì confermata dai buoni risultati raggiunti dai laureati EAA che proseguono negli studi accedendo alla Laurea Magistrale in SIM e alle altre Lauree Magistrali e successivamente al Dottorato di ricerca ed è confermata dal positivo riscontro manifestato dal Coordinatore del Dottorato e dai docenti del Collegio. Il costante rapporto con il tessuto imprenditoriale e produttivo e con il mondo delle professioni emerge anche grazie ad una serie di attività seminariali che sono utili agli studenti per confrontarsi con i problemi concreti del mondo del lavoro, e per i docenti per cogliere le esigenze formative manifestate dai portatori di interesse. Sono stati, inoltre, analizzati i riscontri relativi ai tirocini e, in particolare, i questionari di valutazione del tirocinio da parte degli studenti, per avere un riscontro diretto su quanto i laureati dimostrino di aver acquisito in termini di risultati di apprendimento

attesi e, di conseguenza, sull'efficacia del percorso formativo. Come già rilevato, il monitoraggio viene effettuato sulla base dei dati della SMA e di Almalaurea, che evidenziano un generale apprezzamento dell'utenza per il corso di studi.

3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*

Gli incontri con le parti interessate sono stati preceduti da una serie di riunioni svolte dal gruppo del Riesame, finalizzate all'analisi dei dati ricavati dalla Scheda SMA, dal database Almalaurea, dalle relazioni della CPDS, nonché dai dati prodotti dalle principali organizzazioni sindacali e di categoria. Tali incontri hanno consentito di mettere a fuoco i temi che sono stati portati all'attenzione delle parti sociali e degli stakeholders nel corso degli incontri ufficiali. La consultazione delle parti interessate, svolta in presenza, ha coinvolto il tessuto imprenditoriale e produttivo del territorio. Oltre ad imprenditori e dirigenti delle più importanti aziende locali, sono stati convocati funzionari delle Amministrazioni pubbliche, dirigenti apicali dei più importanti istituti di credito attivi nel territorio e rappresentanti delle principali organizzazioni di categoria e del terzo settore. Dal punto di vista della filiera formativa sono stati contattati il Coordinatore del Dottorato di ricerca in "Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo" del Dipartimento Jonico, responsabili e coordinatori di Master e Short Master attivi presso il Dipartimento. La consultazione, inoltre, è stata effettuata in collaborazione con il corso di Laurea magistrale in Strategie d'impresa e management. Non sono mancati gli interventi di ex Alumni inseriti ormai nel mondo del lavoro, di ex Alumni che hanno proseguito il loro percorso di formazione nel Dottorato e nella Ricerca, ma anche i rappresentanti delle associazioni studentesche che si sono fatti portavoce delle istanze e delle aspettative degli studenti iscritti per quanto attiene alla propria esperienza di studio, e per quanto attiene ai periodi di tirocinio svolti nell'ambito delle attività formative a scelta del CdS.

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

Nel corso della consultazione sono stati commentati i dati ricavati dal sistema Almalaurea per quanto attiene all'occupazione dei laureati, alle attitudini di questi ultimi all'impiego nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli Studi. Il coordinatore dell'Interclasse del CdS ha richiamato l'attenzione dei presenti sull'importante ruolo di coordinamento riservato a questo tipo di iniziative e ha ricostruito l'evoluzione dell'offerta formativa del corso, soffermandosi sugli obiettivi formativi sviluppati e sulle modalità di raggiungimento degli stessi. Il dibattito che ne è seguito ha evidenziato elementi positivi e criticità e ha contribuito ad evidenziare le istanze formative degli stakeholders. Tali criticità, unitamente, alle istanze formative rilevate, hanno condotto alla individuazione delle aree di miglioramento e delle relative azioni correttive da intraprendere. Tutte le suggestioni ricavate nel corso della consultazione con le parti sociali con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi nell'ambito della Laurea Magistrale, del Dottorato e dei Master sono state prese in considerazione nel processo di progettazione/modifica del CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Come già accennato, l'approccio adottato ha tenuto conto, in primo luogo, delle criticità emerse sulla base dei riscontri con le parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS. In conseguenza di ciò sono stati individuati gli obiettivi di miglioramento di respiro pluriennale finalizzati ad adeguare l'offerta formativa all'evoluzione degli sbocchi professionali del mercato del lavoro (Plan).

Sono state poi individuate le attività necessarie al perseguimento degli obiettivi (Do). Sono stati, infine, definiti gli indicatori per valutare nel tempo il grado di raggiungimento dei suddetti obiettivi (Check) e le azioni di miglioramento e le relative risorse necessarie (Act).

Il tutto sarà riportato nella sezione C con un maggiore grado di dettaglio.

Nello specifico, dai confronti con le parti sociali, condotti in maniera sistematica dopo l'interruzione dovuta all'emergenza pandemica, è emersa la necessità di sviluppare maggiori e più aggiornati contenuti orientati ai temi della digitalizzazione, nonché di introdurre ulteriori contenuti ritenuti rilevanti per la formazione di un laureato in materie economiche, con specifico riferimento all'area bancaria e finanziaria.

A seguito delle sopra citate evidenze empiriche e conseguenti criticità, il Consiglio Interclasse dei CdS in EAA e SIM ha avviato prontamente specifiche azioni finalizzate a risolvere le criticità evidenziate e a migliorare i CdS. In particolare, e con specifico riferimento al CdS EAA, è stata effettuata la razionalizzazione degli insegnamenti a libera scelta dello studente previsti nella tabella A relativa all'Offerta Formativa del Corso di Studi triennale, è stata inserita un nuovo insegnamento riferito all'area bancaria e finanziaria, "Financial Risk Management", e sono stati incentivati nuovi contenuti relativi alla digitalizzazione in diversi insegnamenti. In seguito all'avvio di tali attività sono stati individuati gli indicatori da monitorare e che vengono analizzati nelle riunioni del Gruppo del riesame e, successivamente, analizzati e discussi nel Consiglio Interclasse, come è possibile verificare dai verbali del Gruppo del Riesame e del Consiglio del CdS.

Nello specifico le aree di miglioramento individuate sono le seguenti:

1. *Promozione di un costante confronto con le parti sociali e gli stakeholders rappresentativi delle principali parti interessate al fine di adeguare costantemente l'offerta formativa, tenendo conto delle prospettive occupazionali legate alle realtà emergenti.*
2. *Introduzione di ulteriori insegnamenti i rilevanti per laureati in materie economiche;*
3. *Potenziamento di contenuti orientati ai temi della digitalizzazione e dell'economia finanziaria.*

Con specifico riferimento al primo punto l'azione di miglioramento è stata già avviata.

Al fine di monitorare con maggiore attenzione le azioni di miglioramento messe in atto dal CdS, è stata effettuata una programmazione annuale di tali incontri. Al contempo, è stata potenziata l'offerta agli studenti di stage formativi presso aziende e professionisti e sono stati incrementati i seminari e i workshop organizzati con aziende ed esponenti del mondo del lavoro. Le attività di miglioramento sono state già intraprese e sono state individuate le risorse necessarie, come si evidenzia nella sezione C con un maggiore grado di dettaglio. Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva viene valutato dal Gruppo del riesame e dal Consiglio, attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali, attraverso incontri annuali programmati, e attraverso l'analisi dei valori della scheda SMA (es. indicatori iCO6 e IC25) relativi all'occupazione ed alla soddisfazione dei laureati. Si terranno, inoltre, in considerazione a) i "Questionari AVA ANVUR - Grado di soddisfazione degli Studenti" per quanto attiene agli studenti frequentanti; b) i dati Almalaurea in relazione al Profilo dei Laureati; c) i dati Almalaurea in relazione alla Condizione occupazionale dei Laureati.

Al fine di ampliare i contenuti (punto 2), come primo provvedimento, è stato inserito un nuovo insegnamento riferito all'area bancaria e finanziaria. Il nuovo insegnamento verrà erogato a partire dall'A.A. 2023/2024

Con riferimento al punto 3, è stata incentivata l'adozione di nuovi contenuti relativi alla digitalizzazione in molti degli insegnamenti, come è possibile rilevare anche attraverso le schede Syllabus, già a partire dall'anno accademico 2022-2023. Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva viene valutato e sarà valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali e attraverso l'analisi dei valori della scheda SMA relativi alla soddisfazione ed all'occupazione dei laureati.

Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA (Scheda Unica annuale) del CdS triennale in EAA 2023/2024

Breve Descrizione: versione a stampa della Scheda SUA del CdS triennale in EAA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): *Quadro "Il Corso di Studio in breve" e Sezione A, e segnatamente i quadri A2.a e A2.b e A4.a, A4.b, A4.c, A4.d.*

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eaa-2023-2024.pdf>
- Titolo: Regolamento Didattico del CdS triennale in EAA

Breve Descrizione: Regolamento del CdS triennale in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 2

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/ea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf
- Titolo: Scheda SMA (Scheda di Monitoraggio Annuale) del CdS triennale in EAA

Breve Descrizione: Scheda SMA del CdS triennale in EAA per l'A.A. 2022/23 aggiornata al 01/07/2023 e confronto con i dati dei quattro anni precedenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/schede-di-monitoraggio-annuale/sma-eaa-2023-2024.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo: Questionario Almalaurea /Profilo dei laureati

Breve Descrizione: Dati ricavati dal questionario Almalaurea e riferiti ai laureati del CdS in EAA che hanno conseguito il titolo nel corso dell'anno 2022.

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1013&gruppo=7&livello=1&area4=2&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800001&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

- Titolo: Opinioni degli studenti – Questionari di valutazione della didattica 2021-2022
- Breve Descrizione: Questionari sottoposti agli studenti del Cds per la valutazione della didattica
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
- Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-aaa-2021-2022.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

1. *Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?*

Gli obiettivi formativi specifici del CdS sono stati formulati prendendo in considerazione le risultanze delle consultazioni con le parti interessate e gli obiettivi formativi qualificanti della classe di laurea, declinati sulla base delle specifiche competenze didattiche e scientifiche presenti nel Dipartimento. Nello specifico, la laurea triennale in EAA è stata progettata per la formazione di professionalità nell'area della gestione aziendale. I relativi sbocchi occupazionali riguardano sia la carriera manageriale nelle istituzioni aziendali pubbliche e private, sia la libera professione, previo superamento del relativo esame di Stato. Le opportunità prevalenti si concentrano sulle funzioni aziendali e, specificamente, nell'area dell'amministrazione, della finanza e del controllo.

Il carattere del CdS è esplicitato con chiarezza nel Regolamento del CdS e nella Scheda SUA CdS.

Nel Regolamento gli Obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi e i profili in uscita sono descritti nell'Art. 2 e risultano coerenti tra loro. Nello specifico vengono descritte le figure professionali che si intende formare; vengono individuate le competenze specifiche sviluppate dal corso di studio, nel rispetto dei principi dell'armonizzazione europea, mediante il sistema dei descrittori di Dublino (DM 16/03/2007, art. 3, comma 7); vengono, inoltre, descritti gli sbocchi professionali dei laureati del CdS (Contabili; Economi e tesorieri; Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi; Tecnici della gestione finanziaria; Tecnici del lavoro bancario; Approvvigionatori e responsabili acquisti; Tecnici della vendita e della distribuzione).

Nella Scheda SUA-CdS il carattere del CdS è ampiamente illustrato nella Presentazione (quadro "Il Corso di Studio in breve") e nella Sezione A, e segnatamente nei quadri A2.a e A2.b e A4.a, A4.b, A4.c, A4.d.

Le attività formative programmate appaiono coerenti con i risultati di apprendimento specifici. In particolare, il laureato triennale in EAA ha una solida preparazione di base e le necessarie competenze nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche e quantitative. Tutte le attività didattiche del Corso di Studio mirano, nel contesto di un progetto culturale complessivo e attraverso lo studio delle singole discipline economiche, aziendali, matematico-statistiche e giuridiche, a fornire agli studenti gli strumenti culturali idonei per la conoscenza e la comprensione delle problematiche della gestione aziendale, dei fondamenti dell'economia e del funzionamento dei moderni sistemi economici e finanziari nell'attuale scenario politico-economico nazionale ed internazionale.

Tali competenze appaiono coerenti con la realtà economica del territorio in cui opera il CdS e vanno costantemente aggiornate.

2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in maniera chiara e completa coerentemente con i profili culturali e professionali. Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono indicati all'Art. 2 del Regolamento del CdS per l'A.A. 2023/24. Tali contenuti sono espressi in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita. All'art. 2 del regolamento le competenze specifiche per aree di apprendimento vengono minuziosamente dettagliate. Parimenti gli stessi contenuti di massima, ma espressi in forma più sintetica, sono presenti nella scheda SUA-CdS, al quadro A2.a, e nelle articolazioni del quadro A4. Nel Regolamento (nell'allegato 1) sono altresì presenti gli obiettivi formativi di tutti gli insegnamenti impartiti nel CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Non si ravvisano particolari criticità con riferimento a questa parte. Gli obiettivi formativi sono espressi con chiarezza. La massima pubblicità è stata data a questi contenuti che sono ampiamente presenti nel Regolamento del CdS e anche nella Scheda SUA consultabili e attraverso i canali informativi istituzionali (sito web del CdS). I dati ricavati dai questionari di valutazione della Didattica

compilati dai laureati mostrano una soddisfazione pari al 97,4% in merito al fatto che gli insegnamenti sono stati svolti in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio, il che fornisce ulteriore riscontro relativo alla chiarezza delle informazioni presenti sulla documentazione del CdS.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	------------------------------	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS in EAA

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'Anno Accademico 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione A

Upload / Link del documento: <https://manageweb.ict.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>
- Titolo: Regolamento didattico del CdS In EAA

Breve Descrizione: Regolamento del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art.4 e Allegati 1 , 2a e 2b.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf
- Relazione Commissione Paritetica Docenti Studenti del 2021 e del 2022

Breve Descrizione: Relazione Commissione Paritetica per gli anni 2021 e 2022

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/amministrazione-trasparente/attiamministrativi/relazioni-annuali-delle-commissioni-paritetiche>

Documenti a supporto:

- Titolo: Piattaforma di e-learning
Breve Descrizione: Piattaforma per il caricamento di materiali e ausili didattici
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pagina Web relativa agli insegnamenti dei corsi di studio del Dipartimento Jonico.
Upload / Link del documento: <https://elearning.uniba.it/course/index.php?categoryid=50>

- Titolo: Verbale del Consiglio Interclasse dei Cds in EAA e SIM dell'11 luglio 2023
Breve Descrizione: Consiglio durante il quale il Delegato alla Comunicazione del CdS ha chiarito le procedure necessarie per l'aggiornamento delle pagine Web dei singoli docenti.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comunicazioni
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consiglio-di-interclasse/verbali/verbali-consiglio-interclasse-anno-2023/verbale-del-11-luglio-2023-1.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*

L'offerta formativa del CdS in EAA è descritta in modo chiaro nella Scheda SUA-CdS e nel Regolamento del CdS (art. 4).

Il piano di studi del CdS in EAA prevede un unico curriculum, con propedeuticità specificate, che lo studente è tenuto obbligatoriamente a seguire ai fini del conseguimento del titolo. Il piano di studi di ciascuno studente è comprensivo delle attività obbligatorie e di attività scelte autonomamente.

Gli studenti sono tenuti a segnalare come intendono acquisire i CFU a scelta autonoma al Consiglio del Corso di Studio che esprimerà un giudizio sull'adeguatezza delle motivazioni fornite per giustificare la coerenza del percorso formativo. Si considerano coerenti con le finalità del Corso di Studio tutti gli insegnamenti attivati nell'ambito del Corso di Studio triennale in Economia e Amministrazione delle Aziende; pertanto, la segnalazione indicata in precedenza e la conseguente procedura autorizzativa si renderà necessaria solo nel caso in cui lo studente voglia sostenere esami attivati in altro Corso di Studio dell'Ateneo o nell'ambito dei corsi di competenze trasversali. Tale richiesta potrà, comunque, essere presentata solo per insegnamenti non attivi presso il Corso di Studio in esame (v. art. 4, comma 7 del Regolamento didattico). Il Consiglio di Corso di Studio valuta, inoltre, l'eventuale proposta da scelta degli studenti, di piani di studio individuali, verificando la coerenza del piano proposto con gli obiettivi formativi del Corso di Studio.

Le attività formative e i relativi obiettivi formativi sono descritti nell'allegato 1 del Regolamento del Cds. Nell'allegato 2 (2a) e 2b)) del Regolamento didattico del CdS è riportato l'elenco delle discipline che caratterizzano il CdS, con l'indicazione del SSD di riferimento, del numero dei CFU e delle ore di lezione per ciascuna disciplina e con l'indicazione della tipologia di attività formativa, delle modalità di verifica delle conoscenze e, infine, delle propedeuticità.

Il percorso formativo proposto è pienamente coerente con gli obiettivi formativi definiti, con i profili dei laureati e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati.

Per quanto attiene alle "altre attività", esse possono consistere in attività di tirocinio e in attività formative associate a discipline a scelta che possono essere selezionate dallo studente sulla base delle proprie attitudini. Le attività formative a scelta sono chiaramente indicate nell'allegato 2 del Regolamento del CdS e sono facilmente consultabili anche sul sito web del CdS.

2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?*

Tutte le informazioni relative agli insegnamenti erogati nel CdS sono facilmente raggiungibili dalle pagine web che presentano il piano di Studio. L'adozione della scheda di insegnamento (Syllabus) consente, per ciascuna disciplina, di definire chiaramente l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva

(DI) e delle attività in autoapprendimento. Nelle schede degli insegnamenti (disponibili in lingua italiana e in lingua inglese) sono fornite le informazioni relative all'articolazione in termini di ore suddivise in Didattica Frontale, Pratica e Studio individuale. Le schede, scaricabili in formato pdf, sono state approntate dai docenti e sono state pubblicate sul sito istituzionale dopo il controllo effettuato dal Gruppo del Riesame e Commissione AQ (pubblicati nella sezione Download Programmi e nella sezione relativa ai Piani di studio relativi a ciascuna coorte di studenti).

3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*

Sulla base di quanto stabilito dal Senato Accademico dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" in data 06.09.2022 e confermato in data 27.09.2022, tutti gli studenti sono tenuti a svolgere attività didattiche in presenza. Con delibera del Senato Accademico del 26/06/2023, è stata prevista la possibilità di sostenere esami e discussione tesi a distanza per casi eccezionalmente gravi di disabilità e/o invalidità. Nello specifico la richiesta potrà essere presentata da studenti che in ragione della loro disabilità presentano un serio, circostanziato e comprovato rischio per la salute connesso allo svolgimento dell'esame a distanza e/o discussione delle tesi a distanza. La procedura è indicata al seguente link <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili/procedura-esami-laurea-a-distanza.pdf>. A discrezione dei docenti è possibile, inoltre, svolgere attività di ricevimento studenti e tutorato da remoto mediante la piattaforma messa a disposizione dall'Ateneo (Microsoft Teams).

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?*

I materiali didattici predisposti dai docenti vengono generalmente resi disponibili e aggiornati tramite piattaforma Microsoft Teams, oppure su apposito Portale e-learning di supporto all'attività didattica di UniBa, raggiungibile per i Corsi del Dipartimento Jonico alla pagina <https://elearning.uniba.it/course/index.php?categoryid=50>. Per garantire una maggiore fruibilità dei materiali didattici si potrebbe promuovere ulteriormente il ricorso da parte dei docenti a tale piattaforma di E-Learning.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

In linea generale si è rilevata la necessità di tenere aggiornate le pagine web dei docenti. A tal fine il delegato alla Comunicazione nominato all'interno del CdS ha provveduto a predisporre una procedura contenente le istruzioni necessarie all'aggiornamento della pagina web personale. Tali indicazioni sono state inviate ai docenti del CdS ed il delegato provvederà ad effettuare il monitoraggio al fine di verificarne il costante aggiornamento. Inoltre, il delegato alla comunicazione del CdS ha provveduto ad illustrare a tutti i docenti la procedura di aggiornamento delle proprie pagine web durante il Consiglio Interclasse dell'11 luglio 2023, dopo averne inviato notizia con un'e-mail.

In merito ai materiali didattici, si ritiene che si debba garantire una migliore fruibilità di essi potenziando il ricorso da parte dei docenti alla piattaforma di E-Learning UniBa nelle pagine riservate al Dipartimento Jonico. La piattaforma didattica di E-Learning del Dipartimento Jonico, infatti, di facile utilizzo, è ancora poco usata dai docenti, come anche rilevato nell'ambito delle relazioni 2021 e 2022 della Commissione Paritetica, ma a ciò si sopperisce utilizzando, per la condivisione dei materiali, la piattaforma di Microsoft Teams. A tal proposito, nel corso di varie riunioni del Consiglio Interclasse, il Coordinatore ha sollecitato i docenti ad un maggiore utilizzo della piattaforma didattica di E-Learning.

Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Regolamento del CdS triennale in EAA

Breve Descrizione: Regolamento del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 4.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/ea-regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf
- Titolo:** Schede degli insegnamenti per l'A.A. 2023/24

Breve Descrizione: Schede degli insegnamenti inseriti sulla Pagina web del CdS.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Schede degli insegnamenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/download-programmi/programmi-a-a-2023-2024/download-programmi-a-a-2023-2024>
<https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/piani-di-studio>

Documenti a supporto:

- Titolo:** *Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)*

Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del Cds elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eaa-2021-2022.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*

Le schede degli insegnamenti del CdS a partire dall'A.A. 2023/24 sono tutte strutturate secondo il modello trasmesso dal PQA di UNIBA. Le schede illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti, che risultano essere coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. Gli obiettivi formativi sono espressi secondo le indicazioni dei c.d. Descrittori di Dublino e i contenuti dei programmi predisposti dai docenti sono stati verificati nei contenuti e nella forma dal Gruppo del riesame e Commissione AQ prima di essere pubblicati sul sito web del CdS. Il CdS, infatti, monitora e supervisiona contenuti e programmi degli insegnamenti secondo una procedura dettagliatamente indicata nel punto successivo.

2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

Le schede degli insegnamenti possono essere scaricate liberamente, in lingua italiana e in lingua inglese, dalla pagina dei piani di studio e nella sezione Download Programmi del sito. Dopo che il Consiglio di Dipartimento ha deliberato l'offerta formativa e attribuito ai docenti gli incarichi didattici viene richiesto ai docenti titolari di insegnamento di inviare i Syllabus al Coordinatore del CdS. I componenti del Gruppo del riesame e Commissione AQ provvedono al controllo dei Syllabus che, se non conformi (nella forma e/o nei contenuti) vengono inviati nuovamente ai docenti interessati per le dovute modifiche. Se conformi, le schede degli insegnamenti vengono pubblicate sul sito Web del CdS, a cura della Segreteria del Cds, sia con riferimento agli insegnamenti del primo che del secondo semestre. Il Coordinatore del Cds, coadiuvato dal Delegato alla qualità del CdS, provvede al monitoraggio della procedura. Le schede degli insegnamenti vengono archiviate e conservate, rendendosi disponibili anche molti anni dopo la conclusione dell'A.A. di riferimento. Sulla base di una analisi condotta sui questionari di valutazione svolti dagli studenti (per l'anno 2021/2022), si può osservare che il 97,4% degli studenti del CdS ritiene che gli insegnamenti siano stati svolti in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio.

3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*

Il Regolamento didattico del Cds (all'art. 4) definisce lo svolgimento delle prove di verifica. Le prove finali si svolgono nelle sessioni distribuite nei vari periodi dell'anno, così come stabilito dal calendario didattico. Il docente titolare dell'insegnamento può disporre lo svolgimento di verifiche periodiche; esse concorrono alla verifica finale. Il CdS periodicamente effettua un'analisi generale delle modalità di svolgimento (forma, periodo di svolgimento, tipologia di verifica) e sulla loro conformità al Regolamento didattico del CdS. Per quanto riguarda le singole discipline, nell'ambito della procedura precedentemente indicata, il Gruppo del Riesame e Commissione AQ verifica che nelle schede d'insegnamento siano chiaramente riportate le indicazioni in merito alle verifiche intermedie e finali e sia correttamente valorizzato il campo recante la metodologia per l'attribuzione del voto finale.

4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Per quanto attiene alle schede di insegnamento, nell'ambito della procedura di valutazione delle schede degli insegnamenti sopra indicata, il Gruppo del riesame e Commissione AQ si accerta che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano state correttamente riportate sulle schede informative e che tali modalità siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Sulla base di una analisi condotta sui questionari di valutazione svolti dagli studenti, si può osservare che il 95,8 % degli studenti del CdS ritiene che le modalità di esame siano stabilite in modo chiaro. Si ritiene sia possibile concretamente attuare delle misure di comunicazione volte a migliorare il gradimento degli studenti in merito a questo singolo elemento. Per quanto attiene alle schede di insegnamento, il Gruppo del Riesame e Commissione AQ ha controllato che le modalità di verifica per ciascun insegnamento fossero chiaramente descritte nelle schede e che, attraverso le schede stesse, gli studenti possano conoscerle per potersi preparare alle verifiche.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

L'approccio adottato tiene conto, in primo luogo, della necessità di uniformare i Programmi degli insegnamenti, affinché essi siano coerenti con gli obiettivi formativi e le relative modalità di verifica dell'apprendimento siano adeguate e pubblicizzate.

A tal fine la procedura prevede l'invio ai docenti delle schede di insegnamento, le ultime redatte secondo i modelli diffusi dal PQA UNIBA e delle relative linee guida per la compilazione. Il Gruppo del riesame provvede al controllo delle schede che, se non conformi

(nella forma e/o nei contenuti con riferimento agli obiettivi formativi ed alle verifiche) vengono inviati nuovamente ai docenti interessati per le dovute modifiche. Se conformi, le schede degli insegnamenti vengono pubblicate sul sito Web del CdS, a cura della Segreteria del CdS, sia con riferimento agli insegnamenti del primo che del secondo semestre. Il Coordinatore del CdS, coadiuvato dal Delegato alla qualità del CdS, provvede al monitoraggio della procedura. Le schede degli insegnamenti vengono archiviate e conservate, rendendosi disponibili anche molti anni dopo la conclusione dell'A.A. di riferimento.

Il tutto sarà riportato nella sezione C con un maggiore grado di dettaglio.

Dal monitoraggio emerge come gli insegnamenti vengano svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle relative schede descrittive che accompagnano la SUA-CdS e con quanto riportato sul sito web del Corso di Studio. Le valutazioni di apprendimento permettono di verificare che i risultati attesi siano stati effettivamente raggiunti e che siano coerenti con la domanda di formazione. I risultati ottenuti appaiono soddisfacenti.

Dal monitoraggio effettuato, non si ritiene che vi siano criticità in merito alle schede di insegnamento redatte, per l'anno 2023/24, in conformità con i modelli diffusi dal PQA UNIBA, verificate e controllate tramite la procedura sopra evidenziata, prima di essere pubblicate sul sito web del CdS. Non risultano, inoltre, essere state rilevate criticità in merito allo svolgimento delle verifiche intermedie e finali.

Con riferimento, invece, alle modalità di verifica comunicate agli studenti, si ritiene che vi siano margini di miglioramento della percentuale di gradimento espressa dagli studenti. A tal proposito il CdS ha già avviato una strategia di comunicazione coinvolgendo tutti i docenti, stimolando gli stessi ad informare gli studenti in maniera più dettagliata con riferimento a questi aspetti. Tuttavia, è necessario proseguire questa azione puntando ad una ulteriore riduzione della percentuale di insoddisfatti.

Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento del CdS triennale in EAA

Breve Descrizione: Regolamento del CdS triennale in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articoli 4 e 6.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf
- Titolo: Scheda SUA-CdS in EAA

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'Anno Accademico 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione B

Upload / Link del documento: <https://manageweb.ict.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>
- Titolo: Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)

Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del CdS elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eea-2021-2022.pdf>

Documenti a supporto:

- Verbale del Consiglio Interclasse dei CdS in EAA e SIM dell'11 luglio 2023

Breve Descrizione: Consiglio durante il quale si è data comunicazione dell'attivazione delle Borse di Tutorato

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comunicazioni (con riferimento all'attivazione borse di tutorato)

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consiglio-di-interclasse/verbali/verbali-consiglio-interclasse-anno-2023/verbale-del-11-luglio-2023-1.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?*

Il CdS cura la progettazione e l'erogazione della didattica facendo in modo che per ogni anno di corso e per ogni semestre le attività didattiche siano concentrate in determinate giornate e che in ciascun giorno le lezioni siano concentrate in fasce orarie compatte, senza interruzioni. Questo consente agli studenti di partecipare a più lezioni nella stessa giornata, con notevoli vantaggi dal punto di vista dell'organizzazione dello studio, della frequenza e, infine, dell'apprendimento. Allo stesso tempo, questa modalità di erogazione della didattica consente agli studenti di concentrare lo studio individuale nei giorni e nelle restanti parti della giornata che non sono occupate dalle lezioni, favorendo così lo studio individuale e la partecipazione alle attività del Dipartimento. A tal proposito si evidenzia che, dai dati riportati nei questionari di valutazione degli studenti, il 95,7% degli studenti ritenga che gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche siano rispettati dai docenti.

2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?*

I docenti sono chiamati a interagire con i tutor e con il personale che si occupa della Didattica, nonché con i docenti del CdS delegati all'orientamento, all'internazionalizzazione ed alla comunicazione, in modo da coordinare i contenuti degli insegnamenti e le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti, provvedendo a fornire anche informazioni chiare e precise agli studenti con riferimento all'organizzazione di esse. Tali interazioni si sostanziano spesso nella convocazione di riunioni, anche informali, in presenza o tramite piattaforma Teams. Come indicato anche nell'art. 6 del Regolamento didattico, è previsto un servizio di tutorato in itinere svolto, con il coordinamento del delegato del Consiglio Interclasse al tutorato, dai docenti del CdS, ai quali viene assegnato ogni anno un determinato numero di studenti da seguire durante il percorso di studi, rilevando nel dialogo con costoro, le criticità del percorso individuale e relazionando alla Giunta di CdS ed al Consiglio. Il tutorato didattico, invece, attivato per determinati insegnamenti, si svolge sotto la diretta responsabilità del docente di riferimento che, generalmente, è il responsabile del corso di lezioni cui il tutorato fa riferimento. Si specifica, inoltre che, si è provveduto all'attivazione di Borse di studio di tutorato, a seguito di indagine effettuata tenendo conto dei dati forniti dalla Responsabile U.O. della Didattica in merito ad alcune criticità registrate in riferimento al superamento degli esami. Tali Borse di studio, per le quali sono stati predisposti dal Dipartimento Jonico i relativi bandi, riguardano gli insegnamenti di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie", "Diritto commerciale" e "Diritto privato", materie per le quali erano state rilevate le maggiori criticità. Sulla base dei questionari di valutazione degli studenti, si osserva come il 92,7 % degli studenti ritenga che attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori) siano utili all'apprendimento delle materie.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

L'approccio adottato tiene conto, in primo luogo della progettazione e dell'erogazione dell'offerta formativa. I docenti sono chiamati a interagire con il Coordinatore, i tutor e con il personale che si occupa della Didattica, nonché con i docenti del CdS delegati all'orientamento, all'internazionalizzazione ed alla comunicazione, in modo da coordinare i contenuti degli insegnamenti e le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti. Il CdS pianifica la didattica seguendo le indicazioni fornite dagli Uffici competenti di Ateneo e di Dipartimento (Plan). In particolare, il Coordinatore, personalmente o attraverso l'ausilio della segreteria didattica della sede di Economia, sente preliminarmente in via informale i singoli docenti e i diversi delegati e coordina, in accordo costante con la Direzione del Dipartimento, le diverse attività necessarie alla progettazione e all'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti (Do). Il GdR del CdS, su impulso del Coordinatore, vigila costantemente che l'attività didattica svolta dai docenti sia rispondente a quanto indicato e approvato nelle schede Syllabus e nei programmi dei diversi insegnamenti (Check). Nel caso vengano riscontrate delle incongruenze il CdS, attraverso il GdR e Commissione AQ, interviene interpellando i singoli docenti e chiedendo chiarimenti (Act). Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. 1	D.CDS.1/n.1/RC-2023: Promozione di un costante confronto con le parti interessate e con i referenti della filiera formativa del Dipartimento.
Problema da risolvere Area di miglioramento	Nella costante opera di aggiornamento dei contenuti formativi del CdS, è necessario mantenere proficue e fattive collaborazioni con i portatori di interessi esterni e con i responsabili della filiera formativa al fine di apportare le necessarie modifiche ai piani di studio e ai contenuti delle discipline.
Azioni da intraprendere	Al fine di monitorare con maggiore attenzione le azioni di miglioramento messe in atto dal CdS sono stati realizzati incontri annuali con le parti interessate ed è stata effettuata una programmazione annuale di tali incontri. È stata potenziata l'offerta agli studenti di stage formativi presso aziende e professionisti, sono stati incrementati i seminari e i workshop organizzati con aziende ed esponenti del mondo del lavoro. In relazione alla filiera formativa, eventuali istanze di adeguamento dei programmi e del piano di studio potranno avvenire, in sede di Consiglio Interclasse, tenendo conto di eventuali modifiche dei piani di studio e dei contenuti degli insegnamenti della Laurea Magistrale in SIM. Ulteriori istanze di adeguamento possono rendersi necessarie in conseguenza del confronto con il Coordinatore e con i componenti del Collegio di Dottorato in Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo, con i referenti dei Master di I e II livello, nonché con rappresentanze di laureati del CdS e di dottorandi.
Indicatore/i di riferimento	Gli elementi per il monitoraggio di questa azione sono definiti dai tre indicatori iC06 della SMA e dai valori del questionario Almalaurea alla tabella 10 sulle prospettive di lavoro dei laureati. È possibile, inoltre, fare delle valutazioni sulla base del numero effettivo di contatti e di riunioni operative.
Responsabilità	Il responsabile dall'azione è il Coordinatore del CdL coadiuvato dai delegati al tirocinio e orientamento, alla comunicazione, all'internazionalizzazione e alla qualità dei Cds, nonché dal presidente della commissione tirocini.
Risorse necessarie	Le risorse necessarie sono già nella disponibilità del Dipartimento, essendo costituite dal personale docente che compone il CdS, dal personale tecnico di supporto alle attività del Consiglio di CdS. Altre risorse utili: posta elettronica, telefoni, altri mezzi di comunicazione, aule riunioni.
Tempi di esecuzione e scadenze	Trattandosi di confronto costante e permanente, non è possibile definire una scadenza; tuttavia, è possibile programmare tali riunioni con cadenza annuale, come già si è cominciato a fare a partire dall'aprile 2022.

Obiettivo n. 2	D.CDS.1/n.2/RC-2023: Introduzione di ulteriori contenuti rilevanti per laureati in materie economiche, al fine di adeguarli alle istanze del mondo del lavoro, e migliorare la soddisfazione e le percentuali di occupabilità.
Problema da risolvere Area di miglioramento	È necessario valutare costantemente i contenuti degli insegnamenti del CdS ed inserire, se necessario, insegnamenti considerati rilevanti sulla base delle istanze provenienti dagli stakeholders. Nello specifico, sulla base delle risultanze degli incontri con le parti interessate ed i rappresentanti della filiera formativa, tenutisi nell'aprile del 2022 e nel settembre del 2023, è stata avvertita l'esigenza di introdurre nuovi insegnamenti con particolare riferimento alle materie di area finanziaria e bancaria.
Azioni da intraprendere	L'esigenza, individuata sulla base degli incontri con gli stakeholders, è stata evidenziata prima nell'ambito del Gruppo del riesame e Commissione AQ, e poi rilevata nella relazione della Commissione Paritetica 2022. Tenuto conto di tali indicazioni, il Coordinatore del CdS ha proposto alla Giunta del CdS e poi al Consiglio del CdS di approvare l'attivazione di un nuovo insegnamento riferito all'area bancaria e finanziaria. Tale modifica dell'offerta formativa, approvata nel Cds e poi in Consiglio di Dipartimento, sarà erogata a partire dall'A.A. 2023/2024. Occorre valutare in futuro l'opportunità di introdurre nuovi insegnamenti o di rendere fondamentali insegnamenti che attualmente sono a scelta dello studente, sulla base delle indicazioni emerse.
Indicatore/i di riferimento	Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva verrà valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali e attraverso l'analisi dei valori della scheda SMA relativi alla soddisfazione (iC25) ed all'occupazione dei laureati (iC06).
Responsabilità	Il responsabile dall'azione è il Coordinatore del Cds coadiuvato dai componenti del Gruppo del riesame e del Consiglio interclasse del CdS.
Risorse necessarie	Le risorse necessarie sono già nella disponibilità del Dipartimento, essendo costituite dal personale docente che compone il CdS, che ha le competenze e la qualificazione necessarie al fine di

	<i>sostenere le mutate esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione degli aspetti didattici. Altre risorse utili: posta elettronica, telefoni, Aule riunioni.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Trattandosi di valutazioni da effettuare in maniera costante, non è possibile definire una scadenza, ma è certamente possibile verificare a cadenza annuale gli indicatori e riconsiderare i contenuti sulla base degli incontri annuali con le parti interessate. Con riferimento all'azione già avviata le prime valutazioni potranno essere effettuate già alla fine dell'anno accademico 2023/2024</i>

Obiettivo n. 3	<i>D.CDS.1/n.3 /RC-2023: Potenziamento dei contenuti degli insegnamenti orientati ai temi della digitalizzazione.</i>
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>È necessario valutare costantemente i contenuti degli insegnamenti del CdS ed inserire, se necessario, dei contenuti ai programmi degli insegnamenti già attivati, che siano considerati rilevanti sulla base delle istanze provenienti dagli stakeholders. Nello specifico, sulla base delle risultanze degli incontri con le parti interessate di aprile del 2022 e di settembre del 2023, è stata avvertita l'esigenza di aggiornare ed arricchire i programmi degli insegnamenti con contenuti orientati ai temi della digitalizzazione.</i>
Azioni da intraprendere	<i>L'esigenza, rilevata nell'ambito del Gruppo del riesame e Commissione AQ, evidenziata nella relazione della Commissione Paritetica 2022, è stata comunicata dal Coordinatore ai docenti del Cds al fine di incentivare l'inserimento di contenuti orientati ai temi della digitalizzazione nei programmi e, dunque, nelle schede degli insegnamenti.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva verrà valutato attraverso il dialogo dinamico e continuo con le parti sociali, attraverso l'analisi dei contenuti delle schede degli insegnamenti e dei valori della scheda SMA relativi alla soddisfazione (es. iC25) ed all'occupazione dei laureati (iC06).</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dall'azione è il Coordinatore del Cds coadiuvato dai componenti del Gruppo del riesame e del Consiglio interclasse del CdS.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già nella disponibilità del Dipartimento, essendo costituite dal personale docente che compone il CdS, che ha le competenze e la qualificazione necessarie al fine di sostenere i nuovi contenuti scientifici richiesti, nonché l'organizzazione degli aspetti didattici. Altre risorse utili: posta elettronica, telefoni, Aule riunioni.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Con riferimento all'azione che è stata già avviata le prime valutazioni potranno essere effettuate già alla fine dell'anno accademico 2023/2024.</i>

Obiettivo n. 4	<i>D.CDS.1 /n.4/RC-2023: Migliore fruibilità del materiale didattico.</i>
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>In merito al materiale didattico, si ritiene che si debba garantire una migliore fruibilità di esso. La piattaforma didattica di E-Learning del Dipartimento Jonico, infatti, di facile utilizzo, è ancora poco usata dai docenti, come anche rilevato nell'ambito delle relazioni 2021 e 2022 della Commissione Paritetica. A ciò spesso si sopperisce utilizzando, per la condivisione dei materiali, la piattaforma di Microsoft Teams.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Si ritiene che si debba garantire una migliore fruibilità, in primo luogo, potenziando il ricorso da parte dei docenti alla piattaforma di E-Learning UniBa nelle pagine riservate al Dipartimento Jonico. A tal proposito, nel corso di varie riunioni del Consiglio Interclasse, il Coordinatore ha sollecitato i docenti ad un maggiore utilizzo della piattaforma didattica di E-Learning. Sulla piattaforma si potranno eventualmente inserire esempi di prove di verifica (nel caso di verifiche scritte) e materiali utili per lo studio della disciplina o per ulteriori approfondimenti. Nel contempo, sarà chiesto ai docenti del CdS di aumentare la produzione di materiale didattico a beneficio degli studenti, favorendo la diffusione del medesimo attraverso la summenzionata piattaforma E-learning.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>L'indicatore utile a verificare il raggiungimento di questo obiettivo è la percentuale della soddisfazione degli studenti in riferimento al quesito n. 3 dei questionari di valutazione. Il monitoraggio potrà essere realizzato anche dal delegato del CdS alla comunicazione che verificherà l'utilizzo della piattaforma da parte dei docenti del CdS.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Coordinatore del CdS, unitamente al delegato del Cds alla comunicazione, che agiranno con l'ausilio del personale della Segreteria Didattica al fine di supportare i docenti nell'utilizzo della piattaforma di E-Learning.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il Dipartimento: Piattaforma di e-learning, Piattaforma Microsoft Teams, Posta elettronica, telefono, altri mezzi di comunicazione.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>L'azione è stata avviata. La verifica sull'indicatore potrà essere svolta già a partire dai dati relativi all'A.A. 2023/24.</i>

Obiettivo n. 5	D.CDS.1/n.5/RC-2023: Aggiornamento pagine web personali dei docenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Si è rilevata la necessità di effettuare l'aggiornamento di tutte le pagine web dei docenti.</i>
Azioni da intraprendere	<i>A tal fine il Delegato alla Comunicazione nominato all'interno del CdS ha provveduto a predisporre una procedura contenente le istruzioni necessarie all'aggiornamento della pagina web personale. Tali indicazioni sono state inviate a tutti i docenti del CdS con un'email e sono state illustrate durante il Consiglio del Cds dell'11 luglio 2023.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Lo stato di avanzamento dell'azione correttiva verrà valutato dal Delegato che provvederà ad effettuare il monitoraggio al fine di verificare il costante aggiornamento delle pagine web dei docenti e l'inserimento delle schede degli insegnamenti.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Coordinatore del CdS che agirà con l'ausilio del Delegato del CdS alla Comunicazione e con il personale della Segreteria Didattica, supportando i docenti nell'utilizzo e nell'aggiornamento del Sito docente.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il Dipartimento. Posta elettronica, telefono, altri mezzi di comunicazione, accesso al sito web.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>L'azione è stata avviata. La verifica da parte del Delegato potrà essere svolta già a partire dal mese di novembre dell'A.A. 2023/24.</i>

Obiettivo n. 6	D.CDS.1/n. 6/RC-2023: Modalità di verifica definite, chiare e comunicate agli studenti.
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Con riferimento alla chiarezza con la quale le modalità di verifica sono definite e comunicate agli studenti, si ritiene che vi siano margini di miglioramento della percentuale di gradimento espressa dagli studenti (95,8%).</i>
Azioni da intraprendere	<i>A tal proposito il CdS ha già avviato una strategia di comunicazione coinvolgendo tutti i docenti, stimolando gli stessi ad informare gli studenti in maniera più dettagliata con riferimento a questi aspetti. Tuttavia, è necessario proseguire questa azione puntando ad una ulteriore riduzione della percentuale di insoddisfatti.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>L'indicatore utile a verificare il raggiungimento di questo obiettivo è la percentuale della soddisfazione degli studenti in riferimento al quesito n. 4 dei questionari di valutazione.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Coordinatore del CdS che agirà con l'ausilio dei docenti del CdS e del personale della Segreteria Didattica che supporterà i docenti.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il Dipartimento. Posta elettronica, telefono, altri mezzi di comunicazione, aule per riunioni, piattaforma e-learning.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>L'azione di miglioramento è stata già avviata e sarà continua. La verifica sull'indicatore potrà essere svolta già a partire dai dati relativi all'A.A. 2023/24.</i>

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell’erogazione del Cds”**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l’accesso e l’adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L’organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l’autonomia dello studente e l’acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</p>

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

L'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RdC) ha elencato alcune azioni che sono state successivamente intraprese, come il rafforzamento dell'orientamento in entrata, l'implementazione di una specifica procedura per la verifica delle conoscenze iniziali e per la relativa procedura di recupero degli Obblighi formativi aggiuntivi, il potenziamento degli strumenti di tutorato in itinere, delle attività di tirocinio e degli strumenti di monitoraggio del grado soddisfazione degli studenti. È opportuno rilevare come nel pieno dell'emergenza pandemica si sia provveduto ad attuare, nel pieno rispetto delle indicazioni dell'Ateneo, tutte le misure necessarie a consentire lo svolgimento delle attività didattiche a distanza.

Nello specifico, con riferimento al sotto-ambito in esame, sono state intraprese le seguenti azioni correttive:

- 1) Potenziamento della promozione del CdS presso gli studenti delle scuole del territorio di riferimento e dei territori limitrofi. Organizzazione di incontri con le scuole, ampliamento delle attività di Orientamento consapevole e adesione alle attività di Orienteering di Ateneo.*
- 2) Potenziamento della Comunicazione del Corso di Studio e, di riflesso, della riconoscibilità, dell'immagine e dell'attrattività dello stesso.*
- 3) Attivazione di Precorsi di orientamento e tutorato nella prima metà del mese di settembre e di febbraio, che dovrebbero ulteriormente fornire sostegno per rafforzare le conoscenze preliminari in ingresso o per supportare la preparazione in itinere. I precorsi sono stati attivati soprattutto per quelle materie ritenute particolarmente critiche sulla base dei questionari sottoposti agli studenti.*
- 4) Ridefinizione della procedura per la verifica della preparazione iniziale e per il recupero degli OFA (Obblighi formativi aggiuntivi)*
- 5) Potenziamento dell'internazionalizzazione del corso attraverso l'intensificazione della promozione e degli accordi Erasmus ed il coinvolgimento di Visiting Professor nelle attività di formazione.*
- 6) Potenziamento delle attività di tirocinio e di placement.*
- 7) Adozione di iniziative specifiche volte al recupero della dispersione studentesca.*
- 8) Implementazione di un nuovo Regolamento attuativo della Prova finale.*

Azione Correttiva n. 1	Potenziamento della promozione del CdS presso gli studenti delle scuole superiori del territorio di riferimento e dei territori limitrofi.
Azioni intraprese	<p>È stato nominato un delegato del CdS all'Orientamento e una Commissione Orientamento che operano su coordinamento del Delegato all'Orientamento del Dipartimento. Sono stati programmati incontri di orientamento e di presentazione del CdS a beneficio degli studenti delle scuole del territorio, è stata potenziata l'attività di Orientamento consapevole e si è data adesione alle attività di Orienteering promosse dall'Ateneo.</p> <p>Nello specifico, sono stati organizzati incontri con gli studenti presso gli istituti scolastici ed è stata notevolmente potenziata a partire dall'anno accademico 2022-2023 la visibilità del CdS attraverso la comunicazione sui Social Network e attraverso il coinvolgimento dei media del territorio. Inoltre, su Iniziativa del Direttore del Dipartimento Jonico e del Delegato all'orientamento del Dipartimento, è in fase di realizzazione una corposa campagna pubblicitaria destinata ad accrescere la visibilità dell'intero Dipartimento sul territorio.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'avanzamento dell'azione correttiva è verificato attraverso la consultazione degli indicatori IC00 della scheda SMA, con particolare riferimento all'andamento degli avvisi di carriera, degli iscritti e dei laureati. Inoltre, è valutato attraverso gli incontri di orientamento organizzati a livello locale e organizzati dall'Ateneo. L'azione correttiva è in corso, ma ha già dato i suoi risultati. Nello specifico già durante l'anno accademico 2022-2023 si è rilevata una crescita di oltre il 50% delle immatricolazioni rispetto all'anno precedente.
Azione Correttiva n. 2	Potenziamento della Comunicazione del Corso di Studio e, di riflesso, della riconoscibilità, dell'immagine e dell'attrattività dello stesso.
Azioni intraprese	È stato nominato, nell'ambito della Giunta del CdS, un delegato alla Comunicazione per il Corso di Studio. È stato realizzato un nuovo video di presentazione del CdS che è stato inserito sul sito Web del CdS, come suggerito dalla CPDS nella relazione 2021. È stata notevolmente potenziata, a partire dall'anno accademico 2022-2023, la visibilità del CdS attraverso la comunicazione sui Social Network e attraverso il coinvolgimento dei media del territorio. In particolare, ampia copertura mediatica è stata riservata ai seminari ed ai workshop che sono stati organizzati presso la sede e agli incontri tenutisi in occasione dei confronti con le parti interessate. Ciò ha rappresentato un eccellente strumento di promozione del CdS.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'avanzamento dell'azione correttiva è verificato attraverso la consultazione degli indicatori. Elementi per il monitoraggio di questa azione correttiva verranno ricavati dagli indicatori SMA iC00 e dai questionari Almalaurea compilati dai laureati del CdS. L'azione correttiva è in corso, ma già dall'anno accademico 2022-2023 si è rilevata una crescita di oltre il 50% delle immatricolazioni rispetto all'anno precedente.
Azione Correttiva n. 3	Attivazione di corsi di rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti, c.d. Precorsi di orientamento formativo e vocazionale (ex D.M. n.752/2021 e ex D.M. n.2503/2019).
Azioni intraprese	<p>A partire dall'A.A. 2022/2023 sono stati attivati corsi di orientamento formativo e vocazionale finalizzati al rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti affinché la preparazione iniziale possa essere adeguata a quanto richiesto dai prerequisiti relativi ai vari CdS.</p> <p>I precorsi sono stati dedicati a specifiche aree disciplinari particolarmente critiche e comprendono sia lo svolgimento dei corsi di rafforzamento delle competenze iniziali della durata di 24 ore di attività formativa, sia la realizzazione e distribuzione di materiale didattico. Tali attività formative e il materiale didattico sono fruibili da qualsiasi immatricolando o studente UniBa senza limitazioni numeriche. Le attività si sono tenute in modalità mista (in presenza e tramite canale di Microsoft Teams) e di esse è stata data ampia informazione e visibilità. Si è proceduto, inoltre, alla "Predisposizione e diffusione di materiale didattico", destinato soprattutto ai soggetti che per varie motivazioni (lavorative, familiari, di salute, logistiche, ecc.) hanno difficoltà a seguire le lezioni; tale materiale viene reso fruibile anche mediante e-mail ed ha contenuti di carattere propedeutico e integrativo rispetto ai contenuti disciplinari dei vari insegnamenti, in modo da agevolarne l'apprendimento.</p> <p>Le aree disciplinari oggetto dei Precorsi sono quelle identificate dal CdS come quelle più problematiche soprattutto per gli studenti del primo anno di Corso.</p> <p>I precorsi sono stati affidati a docenti con adeguata qualifica, selezionati dal Corso di studio.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Il programma è stato avviato a partire dal settembre 2022, gli effetti sono oggetto di costante monitoraggio da attuare attraverso gli indicatori SMA: iC14 e iC15, che al momento non sono

	<p><i>ancora disponibili per l'A.A. 2022/23. Altro indicatore è rappresentato dalla soddisfazione espressa dagli Studenti nel questionario di valutazione della didattica alla Domanda n.1 relativa alle conoscenze preliminari possedute e necessarie per la comprensione degli studenti (in generale la soddisfazione media è pari a circa l'88% (Opinione degli studenti 2021-2022)).</i></p>
Azione Correttiva n. 4	<p><i>Ridefinizione della procedura per la verifica della preparazione iniziale e per il recupero degli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi)</i></p> <p><i>Sulla base dei rilievi della CEV dell'ANVUR, a seguito della visita del 2018, sono state attuate iniziative specifiche per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. Nello specifico, nel Consiglio del Cds è stata data risposta alla richiesta inclusa nella Nota del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) del 04.02.2022 - Prot. n. 24066 – avente ad oggetto l'accreditamento periodico, raccomandazioni ANVUR e monitoraggio delle azioni di miglioramento. In risposta a tale Nota, è stata deliberata una nuova procedura per la verifica della preparazione iniziale e per il recupero degli OFA, recepita dall'art. 4 del Regolamento didattico del CdS triennale in "Economia e Amministrazione delle Aziende" in vigore per l'a. a. 2022/2023, poi ripresa e recepita dall'art. 3 del nuovo Regolamento didattico del CdS per l'a.a. 2023/2024. Tale articolo del regolamento disciplina il processo in analisi e stabilisce le modalità attraverso le quali colmare gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA):</i></p> <p><i>Art. 3 - Requisiti di ammissione e modalità di verifica della preparazione iniziale</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Il Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende è istituito senza limitazioni di accesso con le sole eccezioni stabilite dalla legge.</i> <i>2. Per essere ammessi al corso di Studio triennale è necessario il possesso del Diploma di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.</i> <i>3. È necessario altresì il possesso delle conoscenze e competenze di base propedeutiche alle discipline che sono oggetto degli studi, con particolare riguardo a conoscenze di livello liceale in comprensione verbale, ragionamento logico e matematica di base. Tali conoscenze sono accertate attraverso una verifica, obbligatoria, della personale preparazione a seguito dell'espletamento di una apposita prova che si terrà entro la fine del mese di dicembre dell'anno accademico di immatricolazione. La data della suddetta prova verrà comunicata sul sito web del Dipartimento nella sezione dedicata al Corso di Studio.</i> <p><i>Azioni intraprese</i></p> <p><i>La modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali consiste nella somministrazione di un test composto da 30 domande a risposta multipla, della durata di 60 minuti.</i></p> <p><i>Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- 1 punto per ogni risposta esatta;</i> <i>- 0 punti per ogni risposta errata o non data.</i> <p><i>La prova di verifica si intende superata se il candidato raggiunge il punteggio di 18.</i></p> <p><i>Il mancato superamento della prova di verifica comporterà l'acquisizione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Agli studenti che avranno acquisito gli OFA sarà data apposita comunicazione tramite e-mail dalla segreteria didattica del Corso di Studio, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, con l'indicazione delle specifiche carenze evidenziate dal test. Inoltre, il Delegato al tutorato del Corso di Studio convocherà personalmente gli studenti che avranno acquisito gli OFA e discuterà con loro dell'esito della Prova e illustrerà esaurientemente gli adempimenti richiesti per il superamento degli OFA e le iniziative previste dal CdS per agevolarne il superamento.</i></p> <p><i>Gli studenti che non avranno partecipato alla suddetta prova o gli studenti che avranno partecipato alla prova suppletiva, ove prevista, senza superarla, e gli studenti impegnati a tempo pieno che, in via straordinaria, a seguito di autorizzazione concessa dal Magnifico Rettore di questa Università, si immatricoleranno oltre la data prevista per la prova di verifica acquisiranno gli OFA. Per tutti gli studenti gli OFA si riterranno colmati qualora si superino gli esami di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" entro il primo anno di corso ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno.</i></p> <p><i>Lo studente che non abbia assolto agli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto. Il Consiglio di Corso di Studio, attraverso il coordinamento e l'intermediazione del Delegato al tutorato del CdS, incentiva l'organizzazione di tutorati specifici nelle due materie di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" per gli studenti che avranno acquisito</i></p>

	<p><i>gli OFA. Al fine di agevolare il percorso di recupero degli OFA, questi tutorati saranno finalizzati a colmare le eventuali lacune e a risolvere gli eventuali dubbi degli studenti che avranno acquisito gli OFA nelle suddette materie durante la frequenza delle lezioni e prima del sostenimento degli esami di profitto. Al termine di ogni anno accademico, la segreteria didattica del Corso di Studio verifica con la segreteria studenti l'esito del processo di recupero degli OFA sopra descritto per ogni studente, redige una lista degli studenti che hanno superato gli OFA e di quelli per i quali gli OFA persistono dopo la conclusione del primo anno di Corso, trasmette questa lista agli Uffici di Dipartimento e di Ateneo competenti e rinvia agli Uffici di Dipartimento e di Ateneo competenti per gli adempimenti conseguenti.</i></p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p><i>L'avanzamento dell'azione correttiva è verificato attraverso la consultazione degli indicatori della SMA iC13, iC14, iC15 e iC16.</i></p>

Azione Correttiva n. 5	<p><i>Potenziamento dell'internazionalizzazione del corso attraverso l'intensificazione della promozione e degli accordi ERASMUS ed il coinvolgimento di Visiting Professor nelle attività di formazione.</i></p>
Azioni intraprese	<p><i>È stato nominato, nell'ambito della Giunta del CdS, un delegato all'internazionalizzazione e all'Erasmus. Sono state intensificate le attività di promozione degli accordi Erasmus e, a tal fine, sono stati coinvolti dei Visiting Professor nell'ambito della didattica. Al fine di promuovere la mobilità degli studenti per periodi di studio all'estero, è stata realizzata una pagina web dedicata all'Erasmus+. Tale pagina, in continuo aggiornamento, offre agli studenti una guida per reperire agevolmente tutti i documenti e le informazioni utili, fra le quali la procedura da seguire per presentare la domanda Erasmus+, l'elenco delle destinazioni e gli adempimenti necessari. Il Consiglio di Corso di studi ha, inoltre, approvato delle linee guida per consentire allo studente di progettare, con il supporto del Coordinatore dei Corsi di Studio e del suo Delegato all'Internazionalizzazione e all'Erasmus, il proprio piano formativo da svolgere all'estero. Annualmente viene organizzato l'Erasmus+ Day, un'iniziativa che rappresenta un momento per diffondere la conoscenza fra gli studenti sulle opportunità di mobilità nei settori dell'istruzione e della formazione relative al Programma Erasmus+. Sono state istituite premialità nel voto di laurea a beneficio degli Studenti Erasmus.</i></p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p><i>L'avanzamento dell'azione correttiva è verificato attraverso la consultazione degli indicatori IC10, IC10bis e IC11 della scheda SMA, con particolare riferimento ai CFU conseguiti all'estero dagli studenti iscritti. L'azione correttiva è in corso, ma già i primi risultati sono visibili negli indicatori della scheda SMA al 1° luglio 2023.</i></p>

Azione Correttiva n. 6	<p><i>Potenziamento delle attività di tirocinio e di placement.</i></p>
Azioni intraprese	<p><i>È stata nominata, nell'ambito del Consiglio di Cds, una Commissione tirocini. Sono stati inoltre significativamente incrementati i seminari e i workshop con le imprese e gli esponenti del mondo del lavoro.</i></p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p><i>Gli effetti sono oggetto di costante monitoraggio da attuare attraverso l'indicatore SMA: iC06, iC06bis e iC06ter e attraverso i dati Almalaurea per quanto attiene all'occupazione dei laureati, alle attitudini di questi ultimi all'impiego nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli Studi. La Commissione tirocini provvede, inoltre, ad analizzare periodicamente le risultanze dei questionari di soddisfazione degli studenti e delle strutture ospitanti. L'azione correttiva è in corso.</i></p>

Azione Correttiva n. 7	<p><i>Iniziative volte al recupero della dispersione studentesca (D.M. 2503/2019 e Bandi di tipo Peer Tutoring)</i></p>
Azioni intraprese	<p><i>I dati per il corso di Laurea EAA rilevano un tasso di abbandono degli studi al secondo anno tendenzialmente pari al 43,2% (indicatore iC14 della SMA al 01/07/2023), e una percentuale di studenti che accedono al 2° anno avendo conseguito almeno un terzo dei CFU del primo anno pari nel 2021 a circa il 41%, con valori in miglioramento rispetto all'anno precedente (iC15 e iC15BIS). Il CdS EAA, a partire dal mese di maggio 2023, ha inoltre adottato iniziative specifiche volte al recupero della dispersione studentesca. Il CdS, infatti, partecipa al progetto di Ateneo sulle attività di recupero degli studenti inattivi e fuoricorso (ex D.M. n.2503/2019). È stata presentata una proposta progettuale approvata dal Consiglio del Dipartimento il 18 maggio 2023 e la U.O.</i></p>

	<p><i>Didattica ha ricevuto i dati relativi ai contatti degli studenti inattivi e fuoricorso del CdS EAA, attuando un programma personalizzato di comunicazione agli studenti interessati.</i></p> <p><i>Si specifica, inoltre che, si è provveduto all'attivazione di Borse di studio di tutorato, attraverso il Bando Peer Tutoring, approvato dal S.A. del 29/11/2022 e dal C.A. del 01/12/2022. A seguito di indagine effettuata tenendo conto dei dati forniti dalla Responsabile U.O. della Didattica in merito ad alcune criticità registrate in riferimento al superamento degli esami, sono stati predisposti dal Dipartimento Jonico i relativi bandi, che riguardano gli insegnamenti di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie", "Diritto commerciale" e "Diritto privato", materie per le quali sono state rilevate le maggiori criticità.</i></p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p><i>I programmi sono stati avviati a partire dal giugno 2023, gli effetti sono e saranno oggetto di costante monitoraggio da attuare attraverso i seguenti indicatori SMA: iC00, iC14, iC15, iC16 e iC17.</i></p>

Azione Correttiva n. 8	Regolamento attuativo della prova finale (esame di Laurea).
Azioni intraprese	<i>Adozione del Regolamento attuativo della prova finale (esame di laurea)</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p><i>Il Consiglio Interclasse ha approvato, in data 11 luglio 2023, il Regolamento attuativo della prova finale per il Corso di Studio, che sarà applicato ai candidati a partire dalla prima sessione di laurea dell'anno accademico 2023-2024. Ci si attende che il nuovo regolamento di laurea che premia coloro che abbiano partecipato al programma Erasmus+, conseguendo almeno 12 CFU nel periodo di studio all'estero, possa determinare positivi effetti sull'Internazionalizzazione, che sono rilevabili attraverso gli indicatori iC10, iC10bis, iC11 della Scheda SMA.</i></p> <p><i>L'azione correttiva è in corso. I risultati potranno essere visibili dalla prima sessione di laurea dell'anno accademico 2023-2024.</i></p>

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- *Schede degli insegnamenti*
- *SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5*
- *Questionari di valutazione della didattica redatti dagli Studenti del CdS in EAA;*
- *Dati ricavati dall'ultima Scheda di Monitoraggio annuale disponibile;*
- *Dati ricavati dai questionari Almalaurea compilati dai laureati del CdS in EAA.*

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico del CdS
Breve Descrizione: Regolamento didattico del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art.4 e art.6
Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

- Titolo: Scheda SUA CdS
Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5 (Orientamento in ingresso, Orientamento e tutorato in itinere, Accompagnamento al lavoro)
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo: Questionario Almalaurea
Breve Descrizione: Dati ricavati dal questionario Almalaurea e riferiti ai laureati del CdS in EAA che hanno conseguito il titolo nel corso dell'anno 2022.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento : <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1013&gruppo=7&livello=1&area4=2&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800001&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

- Titolo: SMA Scheda di Monitoraggio annuale disponibile al 1/7/2023
Breve Descrizione: Scheda SMA del CdS triennale in EAA per l'A.A. 2022/23 aggiornata al 01/07/2023 e confronto con i dati dei quattro anni precedenti.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/schede-di-monitoraggio-annuale/sma-eea-2023-2024.pdf>

- Titolo: Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)
Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del Cds elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eea-2021-2022.pdf>

- Titolo: Sito internet Dipartimento Jonico
Breve Descrizione: Orientamento e tutorato
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pagine web relative a: Orientamento in Ingresso, Tutorato - Orientamento in Itinere, Job Placement

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/orientamento-in-ingresso>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/tutorato-orientamento-in-itinere/tutorato-orientamento-in-itinere>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/job-placement/job-placement>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso).*

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS. Le attività di orientamento in ingresso, costituite da incontri di orientamento condotti con gli studenti delle scuole del territorio (ma anche delle zone limitrofe di Basilicata e Calabria), da incontri organizzati dall'Ateneo e dal Dipartimento, vengono impostate con lo scopo di favorire scelte informate da parte degli studenti ai quali vengono illustrati gli obiettivi formativi, e le aree disciplinari con le quali saranno chiamati a confrontarsi, e i profili professionali formati. Il CdS partecipa, inoltre, alle iniziative legate all'Orientamento Consapevole, un'iniziativa di "Promozione della qualità del sistema universitario" con particolare riferimento alle "Azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti" previste dal D.M. n. 827/2013. Tali iniziative sono dedicate agli studenti degli Istituti Superiori di Secondo grado, i quali possono aderire alle attività di orientamento consapevole al fine di acquisire Crediti Formativi Universitari (fino ad un massimo di 3 CFU). L'azione consiste in un ciclo di seminari tematici che si conclude con una prova finale il cui superamento dà diritto all'acquisizione di CFU, che lo studente potrà richiedere che vengano riconosciuti all'atto dell'immatricolazione, nell'ambito delle attività a scelta libera previste nei rispettivi ordinamenti didattici. Ulteriori informazioni sull'orientamento in ingresso sono disponibili alla relativa pagina web di Dipartimento. Le attività di orientamento in itinere sono concepite per aiutare lo studente nello sviluppo della propria carriera. Il servizio di tutorato in itinere è svolto, con il coordinamento del delegato del Consiglio Interclasse all'Orientamento e tutorato, dai docenti del CdS, ai quali viene assegnato ogni anno un determinato numero di studenti da seguire durante il percorso di studi, rilevando nel dialogo con costoro, le criticità del percorso di ogni studente e relazionando alla Giunta di CdS ed al Consiglio. Durante le attività didattiche in aula, i docenti stimolano gli studenti a prendere coscienza dei servizi offerti dal CdS (tutorati didattici e informativi, incontri conoscitivi, supporto psico-motivazionale, preparazione a colloqui di lavoro e selezioni) al fine di configurare una formazione completa dello studente, non limitata soltanto alla trasmissione di nozioni e approfondimenti delle materie oggetto di studio. Per ulteriori informazioni si rimanda alla pagina web relativa all'orientamento in itinere: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/tutorato-orientamento-in-itinere>. Si evidenzia, a tal proposito, che è stato attivato uno sportello per il Servizio di Counseling psicologico, presso la sede del CdS e del Dipartimento, per rispondere alle esigenze delle studentesse e degli studenti, di avere uno spazio di ascolto e confronto con professionisti esperti sulle difficoltà della vita universitaria e sulle strategie per fronteggiarle. Tale sportello riserva particolare attenzione a coloro che sperimentano un personale disagio correlato a ritardi nel perseguimento degli obiettivi di studio e di carriera universitaria. Le attività di orientamento in uscita forniscono agli studenti del corso gli strumenti per effettuare una scelta consapevole tra la prosecuzione dei propri studi con la Laurea Magistrale, Il Master di primo livello e l'attività lavorativa. Nel primo caso sono stati organizzati degli incontri, destinati agli studenti del terzo anno, con i responsabili della filiera formativa del Dipartimento (con i docenti della Laurea Magistrale in SIM e con i coordinatori dei Master di primo livello attivati presso il Dipartimento) in modo da informare gli studenti in relazione alla possibilità di proseguire il proprio percorso di formazione. Nel secondo caso, per orientarsi nel mondo del lavoro gli studenti possono fare ricorso al servizio Job placement di Dipartimento Jonico. L'Ufficio Job placement ha sede presso il Dipartimento Jonico – sede di Giurisprudenza, via Duomo 259, I piano - placement.dipartimentojonico@uniba.it ed è disponibile alla relativa pagina web di Dipartimento <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/job-placement>. Sono stati, inoltre, realizzate numerose giornate di incontro tra studenti e aziende e società di consulenza per favorire l'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro.

2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*

Le attività di orientamento condotte nell'ambito del CdS favoriscono la consapevolezza delle scelte compiute dagli studenti che sono chiamati ad interagire con i docenti di riferimento. Negli incontri di orientamento in ingresso i docenti illustrano, tra l'altro, anche il sito web del CdS e mostrano come approfondire la propria conoscenza del CdS attraverso i materiali disponibili on line. Nelle attività di orientamento in itinere gli studenti possono interagire con i docenti al fine di compiere scelte consapevoli in relazione al proprio percorso di studio. In relazione all'orientamento in uscita gli studenti sono stimolati ad interagire con i docenti della Laurea Magistrale, con i coordinatori dei Master di primo livello attivi presso il Dipartimento in modo da compiere una scelta informata in relazione alla prosecuzione della propria carriera, oppure sono invitati a prendere contatto con l'ufficio Job Placement del Dipartimento nel caso in cui vogliono orientarsi verso il mondo del lavoro.

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?*

Le attività di orientamento condotte nell'ambito del CdS vengono condotte tenendo conto del monitoraggio delle carriere effettuato attraverso i parametri forniti dalla Scheda SMA (indicatori iC00, iC01, iC02, iC14, iC15, iC16), dai dati forniti dalla segreteria studenti del Dipartimento, e dalle indicazioni fornite dall'ufficio statistico di Ateneo.

4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

Le attività di orientamento in uscita svolte nell'ambito del CdS vengono condotte tenendo conto del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali, come emergono dalla stessa SMA, dai questionari Almalaurea, dai questionari di soddisfazione degli studenti e delle strutture ospitanti il tirocinio, e dal colloquio costante con le parti sociali interessate alla formazione degli studenti. L'Ufficio Job Placement attivo presso il Dipartimento offre agli studenti ed ai neolaureati i seguenti servizi: pubblica le offerte di tirocinio e di lavoro; realizza incontri con imprese, enti ed ordini professionali per illustrare agli studenti le proposte di tirocinio e lavoro; organizza periodicamente seminari di formazione per la stesura del curriculum vitae e per affrontare un colloquio di lavoro; fornisce una consulenza individuale di orientamento al lavoro.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Le aree di miglioramento per questo PdA riguardano la necessità di rafforzare ulteriormente le iniziative legate all'orientamento e al tutorato. In merito all'orientamento in ingresso, il CdS mostra un trend degli iscritti in netto aumento nel biennio (indicatore iC00 della Scheda SMA), dopo un periodo di flessione. I dati testimoniano, dunque, l'efficacia delle azioni di miglioramento avviate con riferimento all'orientamento e alle attività di potenziamento della conoscibilità del Cds. Appare necessario continuare a potenziare le occasioni di interazione con gli studenti delle Lauree triennali.

Dal punto di vista dell'orientamento in itinere, gli indicatori SMA mostrano un incremento dei CFU conseguiti al primo anno sul totale (iC13, iC15 e iC15bis), un lieve incremento della percentuale di studenti che proseguono gli studi al secondo anno nello stesso CdS (iC14), e purtroppo anche un incremento della percentuale di studenti che abbandonano dopo N+1 anno (iC24). Con riferimento a quest'ultimo indicatore, si rende necessario un potenziamento delle attività volte al recupero dalla dispersione studentesca e ad un rafforzamento delle attività di tutorato in itinere, che peraltro sono già in atto.

In merito all'orientamento in uscita, sulla base dei dati Almalaurea (campo n. 7) tra i laureati del CdS nell'anno 2022 si registra il 58,2% degli studenti ha usufruito di servizi all'orientamento allo studio post laurea (soddisfazione a circa il 70%), il 59,7% ha fruito di iniziative legate all'orientamento al lavoro (soddisfazione al 60%), il 64,2 ha usufruito di servizi di sostegno alla ricerca del lavoro (soddisfazione al 55% circa) e infine il 70,1% dei laureati ha usufruito del servizio job placement (soddisfazione al 58% circa). Anche in riferimento a questi ultimi indicatori si richiede un potenziamento dell'intervento da parte del CdS che tenga anche in considerazione, in misura maggiore, le prospettive occupazionali e i profili professionali emersi dal confronto con le parti sociali.

Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	---	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico del CdS

Breve Descrizione: Regolamento didattico del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 3.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

- Titolo: Schede degli insegnamenti per l'A.A. 2023/24

Breve Descrizione: Schede degli insegnamenti inseriti sulla Pagina web del CdS (Download programmi e pagina dei piani di studio).

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutte le schede degli insegnamenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/download-programmi/programmi-a-a-2023-2024/download-programmi-a-a-2023-2024>
<https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/piani-di-studio>

- Titolo: Scheda SUA CdS

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'A.A. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A3a, A3b.

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo: Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)

Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del CdS elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eea-2021-2022.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*

I requisiti di accesso e le conoscenze richieste sono chiaramente indicate e descritte all'articolo 3 del Regolamento di CdS, presente sul sito web del CdS e nella scheda SUA-CdS – Quadri A3a) e A3b). Il Syllabus di ciascun insegnamento è redatto e adeguatamente pubblicizzato sul sito web tra i Piani di Studio e nell'ambito del Download programmi.

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*

Come già evidenziato, il possesso delle conoscenze iniziali è efficacemente verificato e le eventuali carenze sono individuate in maniera puntuale e comunicate agli studenti. Nello specifico, la procedura è stata modificata ed è descritta nell'art.3 del Regolamento didattico dell'a.a. 2023/2024, nel quale si disciplina il processo in analisi e si stabiliscono le iniziative atte ad agevolare il superamento degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei?*

In relazione alle attività di sostegno in ingresso sono stati attivati dall'a.a. 2022/2023 corsi di rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti, c.d. Precorsi di orientamento formativo e vocazionale (ex D.M. n.752/2021 e ex D.M. n.2503/2019). Sono corsi di orientamento formativo e vocazionale finalizzati al rafforzamento delle competenze iniziali degli studenti affinché la preparazione iniziale possa essere adeguata a quanto richiesto dai prerequisiti relativi ai vari Cds. I precorsi sono stati dedicati a specifiche aree disciplinari particolarmente critiche e comprendono sia lo svolgimento dei corsi di rafforzamento delle competenze iniziali della durata di 24 ore di attività formativa, sia la realizzazione e distribuzione di materiale didattico. Tali attività formative e il materiale didattico sono fruibili da qualsiasi immatricolando o studente UniBa senza limitazioni numeriche. I precorsi sono stati affidati a docenti con adeguata qualifica, selezionati dal Corso di studi.

Con riferimento all'orientamento in itinere, il CdS ha attivato dei corsi per la riduzione della dispersione universitaria a beneficio di tutti gli studenti in debito di esame. Il CdS, infatti, partecipa al progetto di Ateneo sulle attività di recupero degli studenti inattivi e fuoricorso (ex D.M. n.2503/2019). È stata presentata una proposta progettuale approvata dal Consiglio del Dipartimento il 18 maggio 2023 e la U.O. Didattica ha ricevuto i dati relativi ai contatti degli studenti inattivi e fuoricorso del CdS EAA, attuando un programma personalizzato di comunicazione agli studenti interessati. Il CdS, inoltre, ha provveduto all'attivazione di Borse di studio di tutorato, attraverso il Bando Peer Tutoring, approvato dal S.A. del 29/11/2022 e dal C.A. del 01/12/2022. A seguito di indagine effettuata tenendo conto dei dati forniti dalla Responsabile U.O. della Didattica in merito ad alcune criticità registrate in riferimento al superamento degli esami, sono stati predisposti dal Dipartimento Jonico i relativi bandi, che riguardano gli insegnamenti di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie", "Diritto commerciale" e "Diritto privato", materie per le quali sono state rilevate le maggiori criticità.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*

Nello specifico, nel Consiglio del Cds è stata deliberata la procedura, recepita dall'art. 4 del Regolamento didattico del CdS triennale in "Economia e Amministrazione delle Aziende" in vigore per l'a. a. 2022/2023, poi ripresa e recepita dall'art. 3 del Nuovo regolamento didattico del CdS per l'a.a. 2023/2024. Tale articolo del regolamento disciplina il processo in analisi e stabilisce le modalità attraverso le quali colmare gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA):

Art. 3 - Requisiti di ammissione e modalità di verifica della preparazione iniziale

1. *Il Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende è istituito senza limitazioni di accesso con le sole eccezioni stabilite dalla legge.*

2. Per essere ammessi al corso di Studio triennale è necessario il possesso del Diploma di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

3. È necessario altresì il possesso delle conoscenze e competenze di base propedeutiche alle discipline che sono oggetto degli studi, con particolare riguardo a conoscenze di livello liceale in comprensione verbale, ragionamento logico e matematica di base. Tali conoscenze sono accertate attraverso una verifica, obbligatoria, della personale preparazione a seguito dell'espletamento di una apposita prova che si terrà entro la fine del mese di dicembre dell'anno accademico di immatricolazione. La data della suddetta prova verrà comunicata sul sito web del Dipartimento nella sezione dedicata al Corso di Studio. La modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali consiste nella somministrazione di un test composto da 30 domande a risposta multipla, della durata di 60 minuti. Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta errata o non data.

La prova di verifica si intende superata se il candidato raggiunge il punteggio di 18.

Il mancato superamento della prova di verifica comporterà l'acquisizione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Agli studenti che avranno acquisito gli OFA sarà data apposita comunicazione tramite e-mail dalla segreteria didattica del Corso di Studio, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, con l'indicazione delle specifiche carenze evidenziate dal test. Inoltre, il Delegato al tutorato del Corso di Studio convocherà personalmente gli studenti che avranno acquisito gli OFA e discuterà con loro dell'esito della Prova e illustrerà esaurientemente gli adempimenti richiesti per il superamento degli OFA e le iniziative previste dal CdS per agevolarne il superamento.

Gli studenti che non avranno partecipato alla suddetta prova o gli studenti che avranno partecipato alla prova suppletiva, ove prevista, senza superarla, e gli studenti impegnati a tempo pieno che, in via straordinaria, a seguito di autorizzazione concessa dal Magnifico Rettore di questa Università, si immatricoleranno oltre la data prevista per la prova di verifica acquisiranno gli OFA.

Per tutti gli studenti gli OFA si riterranno colmati qualora si superino gli esami di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" entro il primo anno di corso ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno.

Lo studente che non abbia assolto agli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto. Il Consiglio di Corso di Studio, attraverso il coordinamento e l'intermediazione del Delegato al tutorato del CdS, incentiva l'organizzazione di tutorati specifici nelle due materie di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" per gli studenti che avranno acquisito gli OFA. Al fine di agevolare il percorso di recupero degli OFA, questi tutorati saranno finalizzati a colmare le eventuali lacune e a risolvere gli eventuali dubbi degli studenti che avranno acquisito gli OFA nelle suddette materie durante la frequenza delle lezioni e prima del sostenimento degli esami di profitto. Al termine di ogni anno accademico, la segreteria didattica del Corso di Studio verifica con la segreteria studenti l'esito del processo di recupero degli OFA sopra descritto per ogni studente, redige una lista degli studenti che hanno superato gli OFA e di quelli per i quali gli OFA persistono dopo la conclusione del primo anno di Corso, trasmette questa lista agli Uffici di Dipartimento e di Ateneo competenti e rinvia agli Uffici di Dipartimento e di Ateneo competenti per gli adempimenti conseguenti.

Tale procedura di recupero degli OFA è anche riportata nella Scheda Sua-Cds al quadro A3.b

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non si ravvisano particolari criticità rispetto a questo punto di attenzione.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico del CdS

Breve Descrizione: Regolamento didattico del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 6.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eaa_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

- Titolo: Sito web UniBa

Breve Descrizione: Disabilità e DSA. Ufficio competente e figure istituzionali di riferimento.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Servizi per studenti con disabilità

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili>

- Titolo: Servizio di Counseling psicologico- sito internet UniBa e sito internet Dipartimento Jonico

Breve Descrizione: Centro di counseling psicologico di Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pagina Web con indicazione degli sportelli attivi, compreso lo sportello attivo presso il Dipartimento Jonico.

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-e-opportunita/counseling-universitario>
<https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-e-opportunita/counseling-universitario/servizio-di-counseling-psicologico/sportelli-attivati-palazzo-ateneo-campus>

Documenti a supporto:

- Titolo: Carta dei servizi studenti con disabilità e disturbi del neurosviluppo

Breve Descrizione: Carta dei servizi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili/carta-dei-servizi-studenti-con-disabilita-e-disturbi-neurosviluppo>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)*

Il CdS opera creando i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. Come indicato dall'art. 6 del Regolamento didattico del CdS, il servizio di tutorato in itinere è svolto, con il coordinamento del delegato del Consiglio Interclasse all'orientamento e al tutorato, dai docenti del CdS, ai quali viene assegnato ogni anno un determinato numero di studenti da seguire durante il percorso di studi, rilevando nel dialogo con costoro, le criticità del percorso di ogni studente e relazionando sui casi di particolare criticità alla Giunta di CdS o al Consiglio. Durante le attività didattiche in aula, i docenti stimolano gli studenti a prendere coscienza dei servizi offerti dal CdS (tutorati didattici e informativi, incontri conoscitivi, supporto psico-motivazionale, preparazione a colloqui di lavoro e selezioni) al fine di configurare una formazione completa dello studente, non limitata soltanto alla trasmissione di nozioni e approfondimenti delle materie oggetto di studio. Per ulteriori informazioni si rimanda alla pagina web relativa all'orientamento in itinere: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/orientamento-tutorato/tutorato-orientamento-in-itinere>. Il CdS prevede spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti: quanto agli spazi esistono molti spazi a disposizione degli studenti per condurre attività di studio individuale, quanto ai tempi, la particolare organizzazione delle lezioni concentrate in un numero ridotto di giorni e in fasce orarie compatte, fornisce agli studenti la possibilità di organizzare attività di studio autogestite.

2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)*

Il CdS ha previsto iniziative volte a sostenere e ad incoraggiare la formazione degli studenti particolarmente meritevoli e motivati, e a supporto di tipologie di studenti con particolari esigenze (studenti con disabilità/DSA, lavoratori/genitori, studenti stranieri). Le istanze provenienti da queste categorie di studenti vengono gestite dal Coordinamento del CdS, che si avvale di tutor selezionati tra il personale docente. Le opportunità offerte durante il percorso formativo dal CdS in EAA sono indicate nell'articolo 6 del Regolamento didattico del Corso per l'A.A. 2023/24.

3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*

Per quanto attiene agli studenti con disabilità/DSA, questi vengono seguiti dalla Segreteria didattica, con l'ausilio del Docente delegato alla tutela della disabilità designato dal Direttore del Dipartimento. Per gli studenti con disabilità/DSA è prevista una particolare procedura di informazione (con tutela della privacy), deliberata in Consiglio Interclasse, finalizzata ad informare i docenti interessati del piano individualizzato dello studente. I docenti interessati sono tenuti a tenere conto del piano individualizzato dello studente, che è comunicato loro a cura della segreteria didattica dei CdS con il coordinamento del delegato del Dipartimento agli studenti con DSA. È stata, inoltre, attivata la possibilità di sostenere esami (compreso l'esame di laurea) da remoto per i soli studenti fragili in condizione di particolare gravità, che verrà accertata da un Docente a ciò preposto. Al link: <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili> è possibile trovare tutte le informazioni necessarie e la relativa modulistica. Per quanto attiene agli studenti lavoratori/genitori, il Coordinatore del CdS si occupa di raccogliere le segnalazioni e le istanze che provengono dagli interessati e si occupa di riferire al Consiglio di CdS. Il Consiglio nomina all'occorrenza, tra i docenti che ne fanno parte, un tutor che possa seguire in modo specifico gli studenti che abbiano particolari esigenze familiari o di lavoro. Per quanto attiene agli studenti stranieri, il CdS promuove la massima visibilità dei programmi di studio (il c.d. Syllabus) in italiano e in inglese. I Docenti del CdS si impegnano a fornire, accanto ai libri di testo in lingua italiana, anche equivalenti testi in lingua inglese che possano essere impiegati per studiare la disciplina e preparare il relativo esame di profitto. Particolare attenzione è dedicata dal Consiglio di CdS agli Studenti stranieri che versino in specifiche situazioni, a titolo di esempio si possono citare i rifugiati politici, i profughi dalle zone di guerra, e i casi in cui lo studente straniero manifesti particolari difficoltà nel seguire le lezioni e nel sostenere gli esami di profitto. In tutte queste circostanze il tutor designato dal Consiglio di CdS provvederà a relazionarsi con gli altri docenti per segnalare problematiche e

suggerire linee di intervento che possano tener conto del disagio manifestato dai discenti. Qualora lo studente straniero appartenga ad Università estere e sia temporaneamente assegnato al Dipartimento grazie ad accordi di partenariato internazionale (es.: Erasmus+, ecc.) sarà il Delegato all'Internazionalizzazione e all'Erasmus del CdS, in accordo con il Delegato Erasmus di Dipartimento, a raccogliere istanze meritevoli di attenzione e a segnalarle al Coordinatore del CdS, che le porterà in Giunta o in Consiglio Interclasse per l'opportuna valutazione. Il Regolamento didattico, all'art. 6, prevede, inoltre, la possibilità per lo studente di optare per l'impegno pieno o a tempo parziale. L'opzione per l'impegno a tempo parziale comporta il raddoppio della durata legale del Corso di studio (da 3 a 6 anni). In caso di impegno a tempo parziale, ciascun anno di corso prevederà l'acquisizione di circa 30 CFU secondo quanto indicato nell'allegato 2b) dello stesso Regolamento.

4. Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?

Per gli studenti disabili e DSA, le modalità di accesso alla didattica personalizzata e individualizzata sono quelle indicate nel portale di Ateneo per i "Servizi agli studenti disabili e DSA": <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili>. Per quanto attiene agli studenti con disabilità/DSA, questi vengono seguiti dalla Segreteria Didattica, di concerto con il Docente delegato alla tutela della disabilità designato dal Direttore del Dipartimento. Il Delegato alla tutela della disabilità segue gli studenti, segnala coloro che necessitano di assistenza per lo svolgimento delle prove, e si relaziona con i docenti al fine di favorire il percorso di studio dei discenti con disabilità/DSA. Il Docente delegato alla tutela della disabilità svolge anche la funzione di tutor degli studenti con bisogni educativi speciali (BES) e si relaziona con i docenti per assicurare a tali studenti il necessario ausilio per seguire con profitto le lezioni e per sostenere le prove di verifica delle conoscenze acquisite.

Esiste, inoltre, un Servizio Counseling UniBA che offre supporto agli studenti di tutte le sedi dell'Università di Bari attraverso colloqui telefonici e video colloqui (<https://www.uniba.it/studenti/servizi-e-opportunita/counseling-universitario>). È attivo, inoltre, un servizio per gli studenti disabili e DSA per il tramite di un apposito ufficio di Ateneo che garantisce il diritto allo studio e la piena integrazione nella vita universitaria dei suddetti studenti. L'ufficio è a disposizione dello studente per fornire servizi specifici e/o individuali, nonché eventuali ausili allo studio.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non si ravvisano particolari criticità rispetto a questo Punto d'Attenzione.

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico del CdS
Breve Descrizione: Regolamento didattico del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 6.

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

- Titolo: Scheda SUA CdS

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>

- Titolo: Pagina web Erasmus + del Dipartimento Jonico

Breve Descrizione: Documenti ed informazioni utili per studenti incoming e outgoing

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/erasmus-1>

- Titolo: Sito internet di Ateneo e di Dipartimento Jonico

Breve Descrizione: pagina web dei bandi, pagina web degli accordi internazionali con sedi estere, pagina web per i visiting professor, per gli studenti outgoing ed incoming del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): interi documenti e/o pagine web

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/internazionale>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/terza-missione/accordi-e-convenzioni-internazionali>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/ricerca/visiting-professor>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/erasmus-1/studenti-outgoing-del-dipartimento>

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/erasmus-1/incoming-students-from-abroad-1/incoming-students-from-abroad>

Documenti a supporto:

- Titolo: Regolamento di Ateneo per la mobilità degli studenti Erasmus+

Breve Descrizione: Regolamento per la mobilità degli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Turro il documento

Upload / Link del documento: https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/docs/bando_2324_regolamento.pdf

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?

Il Dipartimento Jonico sostiene la mobilità internazionale per studio, in particolare attraverso la partecipazione al Programma Erasmus+ dell'UE; oltre ad aderire alle iniziative di Ateneo che contemplano mobilità studentesca per tirocinio all'estero, il Dipartimento si è registrato sulla piattaforma del consorzio EU4EU, che consente ulteriori possibilità di partecipazione degli studenti ad attività di tirocinio europeo incoming ed outgoing. Al fine di promuovere la mobilità degli studenti per periodi di studio all'estero, in una sezione della pagina di Dipartimento, recentemente rinnovata (<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/erasmus-1>) sono riportate tutte le informazioni utili (bando, regolamento di Ateneo, elenco destinazioni, linee guida CdS, lista degli esami e *link agli orari delle lezioni* per gli studenti incoming) per la partecipazione all'annuale Bando Erasmus

per la mobilità studentesca e per l'orientamento degli studenti incoming. Sono stati, inoltre, incrementati gli accordi per la mobilità internazionale degli studenti, stipulati con Atenei di numerosi Paesi. Il Consiglio di Corso di studi ha approvato delle linee guida per consentire allo studente di progettare, con il supporto del Coordinatore dei Corsi di Studio e del suo Delegato all'Internazionalizzazione e all'Erasmus, il proprio piano formativo da svolgere all'estero. Annualmente viene organizzato l'Erasmus+ Day, un'iniziativa che rappresenta un momento fondamentale per diffondere la conoscenza fra gli studenti sulle opportunità di mobilità nei settori dell'istruzione e della formazione relative al Programma Erasmus+.

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

Nell'ambito degli insegnamenti erogati nei corsi di studio, viene offerta agli studenti la possibilità di partecipare a seminari tenuti da docenti afferenti ad Atenei stranieri, in visita presso il Dipartimento Jonico. Il CdS, infatti, ha accresciuto la dimensione internazionale della didattica ospitando docenti internazionali supportati da fondi erogati tramite bandi per Visiting Professors.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

La partecipazione degli studenti al programma di mobilità Erasmus+ è relativamente limitata, anche a causa della recente pandemia. Al fine di diffondere la conoscenza del programma Erasmus+ ed incrementare la partecipazione annualmente viene organizzato l'Erasmus+ Day ed è stata realizzata la pagina Erasmus+. Inoltre, si prevede di incrementare ulteriormente gli accordi per ampliare il numero di destinazioni offerte.

Nel 2020 l'indicatore iC10 ha subito gli effetti della pandemia con una riduzione drastica. Tuttavia, come indicato dai dati SMA al 1° luglio 2023, il 2021 già evidenzia un rilevante miglioramento, frutto di un ritorno a condizioni di normalità, ma anche frutto di un potenziamento delle attività di promozione dell'internazionalizzazione e delle attività organizzative finalizzate alla realizzazione di percorsi di studio all'estero.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico del CdS
Breve Descrizione: Regolamento didattico del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articolo 4.
Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/ea-regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

- Titolo: Schede degli insegnamenti per l'A.A. 2023/24
Breve Descrizione: Schede degli insegnamenti inseriti sulla Pagina web del CdS (Download programmi e pagina dei piani di studio) da cui si possono verificare le schede degli insegnamenti associati a ciascun piano di studio.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: : <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/download-programmi/programmi-a-a-2023-2024/download-programmi-a-a-2023-2024>
<https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/studiare-1/piani-di-studio>

- Titolo: Scheda SUA CdS
Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS in EAA per l'A.A. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B2b, B2c, B6.
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eaa-2023-2024.pdf>

- Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)
Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del CdS elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eaa-2021-2022.pdf>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?

Il CdS definisce in maniera chiara le date e le caratteristiche dello svolgimento delle prove finali. Le prove finali si svolgono nelle sessioni distribuite nei vari periodi dell'anno, così come stabilito dal calendario didattico (Art. 4 del Regolamento didattico del CdS). Il calendario degli esami viene fissato in modo da rispettare il calendario didattico del CdS che è reso noto sul sito web del CdS, le caratteristiche delle prove finali vengono stabilite dai singoli docenti

e comunicate attraverso le schede di insegnamento dei relativi esami realizzati, a partire dall'A.A. 2023/24, in piena conformità ai modelli diffusi dal PQA di Ateneo. Il gruppo del riesame e Commissione AQ verifica le caratteristiche delle prove finali indicate nelle schede di insegnamento e autorizza la pubblicazione sul sito web del CdS.

2. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*

Il Gruppo del riesame e Commissione AQ controlla che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e, dopo aver effettuato il controllo, autorizza la pubblicazione sul sito web del CdS. Nel caso in cui il gruppo del riesame e Commissione AQ ravvisi la necessità di apportare integrazioni o modifiche alle modalità di verifica indicate nelle singole schede di insegnamento, il coordinatore del CdS prende contatto con il docente e chiede che le schede vengano integrate prima di procedere alla pubblicazione sul sito web del CdS.

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Il CdS, di concerto con la Segreteria Didattica, cura la pubblicazione delle schede di insegnamento sul sito web del CdS e sulla pagina personale di ciascun docente nella sezione della didattica. Per eventuali chiarimenti, inoltre, i docenti sono sempre a disposizione negli orari di lezione, in quelli di ricevimento ed in altri momenti da concordare.

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale impiegando i dati ricavati dai questionari compilati dagli studenti al momento della prenotazione agli esami (quesiti n. 2, 3 e, soprattutto, n. 4) e tiene conto, altresì, degli indicatori sulla carriera degli studenti ricavati dalla Scheda SMA (iC01, iC02 e iC13). Attualmente il miglioramento continuo del monitoraggio sulle verifiche di apprendimento è demandato al Coordinatore e al Gruppo del Riesame e Commissione AQ, che mantiene contatti costanti con le associazioni studentesche e interagisce con i tutor per verificare eventuali criticità e porvi rimedio efficacemente e in modo rapido.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

A partire dall'A.A. 2023/24 l'adozione delle Schede di insegnamento elaborate dal PQA UNIBA ha richiesto la definizione in modo puntuale delle caratteristiche delle prove di verifica e delle modalità di attribuzione del voto, sono state inviate tali schede con le linee guida per la compilazione ai docenti che hanno provveduto a compilarle. Il gruppo del Riesame e Commissione AQ del CdS controlla i contenuti delle schede di insegnamento e che, se non conformi (nella forma e/o nei contenuti con riferimento agli obiettivi formativi ed alle verifiche) vengono inviati nuovamente ai docenti interessati per le dovute modifiche. Se conformi, le schede degli insegnamenti vengono pubblicate sul sito Web del CdS, a cura della Segreteria del Cds, sia con riferimento agli insegnamenti del primo che del secondo semestre. Il Coordinatore del Cds, coadiuvato dal Delegato alla qualità del CdS, provvede al monitoraggio della procedura. Le schede di insegnamento vengono pubblicate sia sul sito web del CdS nella pagina del Download dei piani di studio, sia nella sezione della didattica, si ottiene così il risultato di dare la massima diffusione alle schede stesse in modo che tutti gli studenti possano tenerne conto nell'approccio alle lezioni e nella preparazione alle verifiche.

Aree di miglioramento possono essere ravvisate nella opportunità di un intervento tempestivo nel caso in cui gli studenti ravvisino problemi con le verifiche di singole discipline e fare così in modo che i docenti prendano gli opportuni provvedimenti. Il riscontro sul corretto operato del CdS nella raccolta e nel controllo delle schede di insegnamento potrà avvenire in sede di Commissione Paritetica. Per maggiori dettagli sull'approccio utilizzato, sugli indicatori e sulle risorse da utilizzare si veda la sezione C del presente sotto-ambito.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Delibera del Senato Accademico del 27 settembre 2022

Breve Descrizione: Delibera con cui si conferma delibera del 06.09.2022, per cui tutti gli studenti, senza eccezioni, sono tenuti a svolgere le attività didattiche in presenza.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Parte finale, Ultima delibera del verbale

Upload / Link del documento: <https://oc.ict.uniba.it/home/senato-accademico/decisioni-sa/archivio-decisioni-anni-precedenti/anno-2022/dispositivo-web-s-a-27-09-2022-omissato.pdf/view>

- Titolo: Delibera del Senato Accademico del 26 giugno 2023

Breve Descrizione: Delibera con cui si prevede la possibilità di esami e discussione tesi a distanza per casi eccezionalmente gravi di disabilità e/o invalidità nei termini di cui alla relazione istruttoria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n.40

Upload / Link del documento: <https://oc.ict.uniba.it/home/senato-accademico/decisioni-sa/anno-2023/dispositivo-web-s-a-26-06-2023.pdf/view>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?

Il CdS attualmente non dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale.

2. Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?

Il Cds EAA è un corso convenzionale che eroga attività didattiche e svolge prove di verifica esclusivamente in presenza. Il Senato Accademico di UNIBA ha stabilito in data 06/09/2022 e 27/09/2022 che le attività didattiche si svolgono in presenza per tutti gli studenti, senza eccezioni. Pertanto, le attività didattiche legate ai cicli di lezioni e di esercitazioni (con il c.d. apprendimento in situazione) e alle verifiche degli apprendimenti si svolgono in modo convenzionale e in modalità "in presenza". Con delibera del Senato Accademico del 26/06/2023, è stata prevista la possibilità di sostenere esami e discussione tesi a distanza per casi eccezionalmente gravi di disabilità e/o invalidità. Nello specifico la richiesta potrà essere presentata da studenti che in ragione della loro disabilità presentano un serio, circostanziato e comprovato rischio per la salute connesso allo svolgimento dell'esame a distanza e/o discussione delle tesi a distanza. La procedura è indicata al seguente link <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili/procedura-esami-laurea-a-distanza.pdf>.

A discrezione dei docenti è possibile, inoltre, svolgere attività di ricevimento studenti e tutorato da remoto mediante la piattaforma messa a disposizione dall'Ateneo (Microsoft Teams). Nel caso in cui, per cause di forza maggiore, si rendesse necessario svolgere attività solo in modalità remota, il CdS adotterà i protocolli e le procedure diffuse dagli organi di Ateneo, come è avvenuto in passato in circostanza analoghe per effetto dell'emergenza sanitaria (periodo marzo 2020-settembre 2022).

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non si ravvisano criticità, per quanto sopra evidenziato.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n.1/RC-2023: Rafforzare le iniziative legate all'orientamento in ingresso ed alla Comunicazione.
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il CdS ravvisa la necessità di rafforzare ulteriormente le iniziative legate all'orientamento in ingresso e alla Comunicazione del CdS. È necessario continuare a potenziare le occasioni di interazione con gli studenti delle Scuole superiori del territorio e le iniziative volte a promuovere la riconoscibilità e l'attrattività del CdS. Si rileva tuttavia che negli ultimi due anni, sono stati significativamente intensificati gli eventi di promozione dei CdS sul territorio, è stata intensificata l'attività di comunicazione all'esterno sul CdS (anche attraverso la nomina di un delegato ad hoc alla comunicazione) e sono stati significativamente aumentati gli incontri di orientamento (coordinati dal delegato all'orientamento del CdS e alla presenza del Coordinatore dei CdS e del delegato). È stato realizzato un nuovo video di presentazione del Cds che è stato inserito sul sito Web del CdS, come suggerito dalla CPDS nella relazione 2021. È stata notevolmente potenziata, a partire dall'anno accademico 2022-2023, la visibilità del CdS attraverso la comunicazione sui Social Network e attraverso il coinvolgimento dei media del territorio. In particolare, ampia copertura mediatica è stata riservata ai seminari ed ai workshop che sono stati organizzati presso la sede e in occasione dei confronti con le parti interessate. È in corso, inoltre, una corposa campagna pubblicitaria realizzata dal Dipartimento Jonico con il coordinamento del Delegato all'Orientamento del Dipartimento.</i>
Azioni da intraprendere	<i>L'azione correttiva è stata già avviata, ma necessita di tempi e sforzi ulteriori. È stato nominato un delegato del CdS all'Orientamento e una Commissione Orientamento. È stato, inoltre, nominato un delegato alla Comunicazione. Occorre potenziare gli incontri di orientamento e di presentazione del CdS a beneficio degli studenti degli istituti scolastici. Occorre potenziare ulteriormente la campagna di comunicazione per accrescere la visibilità del Cds sul territorio e su territori limitrofi e, dunque, l'attrattività dello stesso.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>L'avanzamento dell'azione correttiva è verificato attraverso la consultazione degli indicatori IC00 della scheda SMA, con particolare riferimento all'andamento degli avvisi di carriera, degli iscritti e dei laureati.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Coordinatore, coadiuvato dal Delegato all'Orientamento, dal delegato alla Comunicazione e dal personale della Segreteria Didattica.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il CdS: sono rappresentate dai docenti, in particolare, coloro che fanno parte della Commissione Orientamento del Dipartimento. Si considerano, inoltre, le seguenti risorse: posta elettronica, aule per le riunioni, Brochure, Slides di presentazione del Cds, Pubblicità sui social network. Con riferimento alla campagna pubblicitaria in atto, coordinata dal Delegato all'Orientamento del Dipartimento, le risorse finanziarie impiegate fanno riferimento al Dipartimento.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere, già avviato, che richiede attenzione costante, anno dopo anno, e che sta già dando i suoi frutti, come testimoniato dall'incremento rilevante degli indicatori iC00a e iC00b nel 2022. Tale azione di miglioramento darà i suoi effetti anche a medio e lungo termine e un'ulteriore verifica sugli indicatori potrà essere svolta con riferimento ai dati relativi all'A.A. 2023/24.</i>

Obiettivo n. 2	D.CDS.2/n.2/RC-2023: Rafforzare le iniziative legate al tutorato in itinere ed al recupero della dispersione studentesca
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il CdS ravvisa la necessità di rafforzare ulteriormente le iniziative legate all'orientamento in itinere, e al recupero della dispersione studentesca. I dati per il corso di Laurea EAA dell'Università di Bari "A. Moro", rilevano un tasso di abbandono degli studi al secondo anno tendenzialmente pari al 43,2% (indicatore iC14 della SMA al 01/07/2023), e una percentuale di studenti che accedono al 2° anno avendo conseguito almeno un terzo dei CFU del primo anno pari nel 2021 a circa il 41%, con valori in miglioramento rispetto all'anno precedente (iC15 e iC15B). È stata presentata una proposta progettuale approvata dal Consiglio del Dipartimento e La U.O. Didattica ha ricevuto i dati relativi ai contatti degli studenti inattivi e fuoricorso del CdS EAA attuando un programma personalizzato di comunicazione agli studenti interessati. Si specifica, inoltre che, si è provveduto all'attivazione di Borse di studio di tutorato, attraverso il Bando Peer Tutoring, approvato dal S.A. del 29/11/2022 e dal C.A. del 01/12/2022. A seguito di indagine effettuata tenendo conto dei dati forniti dalla Responsabile U.O. della Didattica in merito</i>

	<i>ad alcune criticità registrate in riferimento al superamento degli esami, sono stati predisposti dal Dipartimento Jonico i relativi bandi, che riguardano gli insegnamenti di “Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie”, “Diritto commerciale” e “Diritto privato”, materie per le quali sono state rilevate le maggiori criticità.</i>
Azioni da intraprendere	<i>L’azione correttiva è stata già avviata, ma necessita di tempi e sforzi ulteriori. Oltre al potenziamento dei tutorati, il CdS EAA, a partire dal mese di maggio 2023, ha inoltre adottato iniziative specifiche volte al recupero della dispersione studentesca. Il CdS, infatti, partecipa al progetto di Ateneo sulle attività di recupero degli studenti inattivi e fuoricorso (ex D.M. n.2503/2019) e all’attivazione di Bandi del tipo Peer tutoring.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatori della SMA iC14, iC15 e iC15bis.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell’azione è il Coordinatore, coadiuvato dal Delegato all’Orientamento, dal delegato alla Comunicazione e dal personale della Segreteria Didattica.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il CdS. Nello specifico, si fa riferimento ai tutor ed ai docenti del CdS. Si fa riferimento, inoltre, alla posta elettronica, aule e piattaforma Teams.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere, già avviato, che richiede attenzione costante, anno dopo anno, e che darà i suoi effetti nel lungo periodo, tuttavia, si può stimare che la verifica sugli indicatori potrà essere svolta già a partire dai dati relativi all’A.A. 2023/24.</i>

Obiettivo n. 3	D.CDS.2/n.3/RC-2023: Rafforzare le iniziative legate al tirocinio ed al placement.
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Il CdS ravvisa la necessità di rafforzare ulteriormente le iniziative legate al tirocinio ed al Placement</i>
Azioni da intraprendere	<i>L’azione correttiva è stata già avviata, ma necessita di tempi e sforzi ulteriori. Oltre alla esistenza di una Commissione tirocini ed al collegamento con i referenti dei cicli successivi (Laurea Magistrale SIM, responsabili dei Master di primo livello attivati presso il Dipartimento), e con l’Ufficio di Dipartimento che si occupa del Job Placement, è necessario un potenziamento ulteriore dei seminari, dei workshop e delle giornate di orientamento con le imprese, enti pubblici e privati e con gli esponenti del mondo del lavoro.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Indicatori della SMA iC06, iC06bis e ter, iC25 e i dati Almalaurea per quanto attiene all’occupazione dei laureati, alle attitudini di questi ultimi all’impiego nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli Studi. La Commissione tirocini provvede, inoltre, ad analizzare periodicamente le risultanze dei questionari di soddisfazione degli studenti e delle strutture ospitanti. L’obiettivo è quello di incrementare di circa il 10% le convenzioni di tirocinio.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell’azione è il Coordinatore, coadiuvato dal Presidente della Commissione Tirocini e dal referente amministrativo della Commissione tirocini.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie sono già disponibili presso il CdS. Esse sono rappresentate dalla Commissione Tirocini e dall’unità di personale tecnico- amministrativo dedicata. Si fa riferimento, inoltre, alla piattaforma per l’attivazione delle convenzioni di tirocinio, oltre che alla posta elettronica, telefono ed altri mezzi di comunicazione.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere, già avviato, che richiede attenzione costante, anno dopo anno, e che darà i suoi effetti nel lungo periodo, tuttavia, si può stimare che la verifica sugli indicatori potrà essere svolta già a partire dai dati relativi all’A.A. 2023/24. Si presume che l’incremento del 10% delle convenzioni si possa realizzare nel prossimo biennio.</i>

Obiettivo n.4	D.CDS.2/n.4/RC-2023: Incrementare gli accordi di mobilità ed implementare ulteriormente le attività informative a beneficio degli studenti interessati a condurre periodi di studio all’estero
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>La partecipazione degli studenti al programma di mobilità Erasmus+ è limitata, anche a causa della recente pandemia.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Al fine di diffondere la conoscenza del programma Erasmus+ ed incrementare la partecipazione annualmente viene organizzato l’Erasmus+ Day ed è stata inserita sul sito del Dipartimento la pagina Erasmus+. Si prevede di dare ulteriore impulso a queste iniziative e si prevede di incrementare ulteriormente gli accordi per ampliare il numero di destinazioni offerte.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Gli indicatori di riferimento sono rappresentati dai dati della scheda SMA relativi ai CFU conseguiti all’estero dagli studenti del CdS (indicatore iC10 e iC10bis, iC11). Tali dati, in ovvia crescita rispetto agli anni della pandemia, vanno ulteriormente rafforzati e stabilizzati. È, dunque, necessario rafforzare l’azione del CdS affinché il trend di crescita di tali valori prosegua negli anni a venire e si attesti su valori percentuali più elevati, con l’obiettivo ultimo di raddoppiare almeno i valori attuali entro i prossimi due anni accademici.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell’azione è il Delegato Erasmus del CdS, che lavorerà in stretta collaborazione con il Delegato Erasmus del Dipartimento, con l’ausilio del personale della Segreteria Didattica.</i>

Risorse necessarie	<i>Le risorse necessarie per la realizzazione dell'azione di miglioramento sono già disponibili presso il Dipartimento. Altre risorse utili: Computer, posta elettronica, Sito Web del Dipartimento e del Cds, altri mezzi di comunicazione.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere che richiede attenzione costante, anno dopo anno, e che darà i suoi effetti nel lungo periodo, tuttavia, si può stimare che la verifica sugli indicatori potrà essere svolta già a partire dai dati relativi all'A.A. 2023/24. Già con riferimento ai dati SMA al primo luglio 2023 i primi risultati positivi sono visibili.</i>

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”.**

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p>

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

La dotazione del personale docente assegnata si è incrementata per numerosità e qualificazione, rispetto all'ultimo riesame, al fine di sostenere le mutate esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione degli aspetti didattici.

Negli ultimi anni il Dipartimento ha dato luogo al reclutamento di numerosi docenti che hanno migliorato i parametri ai fini della Scheda SUA-CdS e hanno dato un contributo notevole alla riduzione del rapporto numerico studenti regolari/docenti. I parametri numerici relativi a questo PdA che erano già positivi in occasione del precedente RRC sono migliorati ulteriormente, si consideri che i parametri iC19 della Scheda SMA mostrano tutti evidenti tendenze al miglioramento. L'indicatore iC19ter mostra che l'87,9% delle ore di docenza svolte nel cds viene erogato da docenti assunti a tempo indeterminato e da ricercatori a tempo determinato di tipo A e di tipo B.

La dotazione e la qualificazione del personale docente e dei tutor sono congrue rispetto a quanto richiesto dai vincoli normativi e dalle esigenze concrete del CdS (numero minimo dei docenti di riferimento: 9 docenti). Il CdS si caratterizza per la coerenza tra SSD di insegnamento e docenti strutturati appartenenti a settori caratterizzanti. L'88,9% dei docenti di riferimento sono docenti di ruolo appartenenti a settori caratterizzanti (indicatore SMA iC08 che mostra una situazione in netto miglioramento dal 2019).

Per quanto concerne, nello specifico, gli indicatori di "consistenza e qualificazione" del corpo docente, infatti, gli indicatori della SMA (iC05, iC27; iC28) evidenziano un rapporto studenti/docenti inferiore rispetto alle medie degli altri Corsi d'Ateneo o riferiti alla medesima area geografica e ciò segnala un buon rapporto studenti-docenti. Inoltre, al fine di rafforzare il collegamento tra attività di ricerca dei docenti ed esigenze formative, nell'ambito dei singoli insegnamenti vengono organizzati seminari di approfondimento e convegni aperti agli stakeholders del territorio, e non solo; ciò risulta fondamentale al fine di poter offrire agli studenti occasioni di incontro e di confronto con esponenti del mondo del lavoro e, contestualmente, favorire la visibilità del CdS.

Si rileva un buon livello di supporto alla didattica, realizzato attraverso servizi di orientamento e placement, servizi per lo svolgimento di tirocini e mobilità internazionale, che vanno tuttavia ulteriormente potenziati.

Per quanto riguarda le strutture e le risorse di sostegno alla didattica (materiale bibliografico, attrezzature informatiche, laboratori didattici ecc.), come anche dalle Relazioni della Commissione Paritetica 2021, 2022, esse hanno subito un'inevitabile obsolescenza e deterioramento e necessitano di investimenti ulteriori al fine di renderle adeguati alle attuali esigenze didattiche.

L'Ufficio amministrativo della Didattica a supporto dei CdS in EAA e SIM è costituito attualmente da due unità ed è appena sufficiente a garantire un servizio adeguato a docenti e studenti. Nonostante l'esiguo numero di risorse dedicate, l'apprezzabile professionalità delle suddette risorse riesce a fornire un servizio ritenuto sufficientemente apprezzabile da docenti e studenti. Vi è inoltre una risorsa dedicata al tirocinio e al placement e una risorsa per la Biblioteca della sede. Sarebbe opportuno incrementare il personale tecnico-amministrativo al servizio dei CdS economici del Dipartimento Jonico con un PTA esperto in informatica, al fine di offrire ai docenti e agli studenti un servizio più ampio.

Con riferimento alle strutture e alle risorse tecnologiche di sostegno alla didattica effettivamente messe a disposizione del CdS, esse hanno subito un'inevitabile obsolescenza e deterioramento. A tal proposito sono in corso interventi per il miglioramento delle strutture e per la sostituzione ed il rafforzamento delle attrezzature e delle apparecchiature informatiche.

Quanto al grado di soddisfazione degli studenti, dai questionari Almalaurea compilati dai laureati (sezione 7) si evince una percentuale di studenti che hanno impiegato attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...) pari al 71,6% e tra questi si registra un grado di soddisfazione pari a circa il 62%, il che implica l'opportunità, da parte del CdS, di migliorare ulteriormente questi valori.

Azione Correttiva n.1	<i>Incremento della dotazione di personale docente</i>
Azioni intraprese	<i>Si è incrementata la dotazione di personale docente sia in termini di numero che di qualificazione, al fine di sostenere le esigenze didattiche del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Si valuta attraverso il quoziente studenti/docenti al livello di singolo insegnamento, oltre che utilizzando gli indicatori di soddisfazione degli studenti. L'azione è stata in parte completata. Attualmente si segnala un ulteriore incremento della dotazione di personale docente soprattutto nell'area economico aziendale.</i>

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

<p>D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor</p>	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
---	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA CdS

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS EAA per l'A.A. 2023/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B3, RD

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eaa-2023-2024.pdf>
- Titolo: Scheda SMA aggiornata al 1/7/2023

Breve Descrizione: parametri per l'adeguatezza qualitativa e quantitativa del corpo docenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Indicatori iC19, iC19bis, iC27, iC28

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/schede-di-monitoraggio-annuale/sma-eaa-2023-2024.pdf>
- Titolo: Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)

Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del CdS elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eea-2021-2022.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo: Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Breve Descrizione: Relazione annuale 2022

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: Quadri A e C

<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/amministrazione-trasparente/attiamministrativi/relazioni-annuali-delle-commissioni-paritetiche>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

I docenti e le figure specialistiche del CdS sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini), in considerazione sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. La numerosità dei docenti di riferimento rispetta la soglia minima prevista dalle norme di accreditamento (cfr. D.M. 1154/2021 e D.D. 2711/2021). I docenti afferenti al CdS sono altamente qualificati e sono costantemente impegnati nella creazione di una importante rete nazionale ed internazionale di collaborazione, sia con la propria presenza in convegni ed eventi scientifici nazionali ed internazionali, sia con la partecipazione a società scientifiche, sia attraverso la partecipazione a gruppi di ricerca nazionali ed internazionali. Per gli insegnamenti da affidare all'esterno vengono istituite delle Commissioni che esprimono pareri sull'idoneità dei candidati in virtù di una valutazione comparativa, come previsto dal Regolamento di Ateneo che fa a sua volta riferimento all' art 23 L.240/2010.

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

Pur precisando che il CdS non deve sottostare alle prescrizioni del D.M. 1154/2021, si osserva che a diciassette docenti del CdS sono state assegnate funzioni di tutor. Tali docenti risultano essere altamente qualificati e tra di essi sono presenti il Coordinatore del Dottorato in Diritti, Economie e culture del Mediterraneo, e i delegati alla internazionalizzazione e alla qualità del CdS. Sono inoltre presenti nel CdS tutor didattici a contratto, con riferimento a specifiche discipline individuate dalla CPDS e dall'Ateneo, sulla base delle percentuali di superamento degli esami. Tali tutor sono nominati a seguito di specifiche procedure di valutazione.

3. *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

Il CdS essendo di tipo convenzionale non deve rispettare le prescrizioni in materia di tutorato previste dal D.M. 1154/2021 (All. A, comma 4).

4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

Nel CdS viene ampiamente valorizzato il legame tra le competenze scientifiche dei docenti la loro pertinenza rispetto agli obiettivi formativi degli insegnamenti verificata sulla base degli interessi di ricerca dei docenti stessi e sulla base del SSD di appartenenza. Il Gruppo del Riesame e Commissione AQ si occupa di effettuare il monitoraggio e di proporre al CdS eventuali correttivi ritenuti necessari.

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in*

presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)

I docenti del CdS partecipano alle iniziative periodiche organizzate dal PQA di Ateneo e relative ad attività di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

Attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza vengono realizzate spesso a livello centrale dall'Ateneo. Il CdS incentiva e favorisce la partecipazione dei propri docenti a tali iniziative di formazione e attiva anche iniziative autonome.

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*

Il CdS essendo di tipo convenzionale non deve rispettare le prescrizioni in materia di tutorato previste dal D.M. 1154/2021 (All. A, comma 4).

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

Il CdS è di tipo convenzionale e, a partire dal settembre 2022, e dunque dal termine dell'emergenza sanitaria, svolge le proprie attività didattiche solo ed esclusivamente in presenza in linea con le prescrizioni del Senato Accademico.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.

Non si ravvisano particolari criticità con riferimento al presente Punto di attenzione.

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA CdS EAA
Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS EAA per l'A.A. 2023/2024
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B4
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eea-2023-2024.pdf>
- Titolo: Relazioni Commissione Paritetica Docenti - Studenti degli anni 2020, 2021 e 2022
Breve Descrizione: Analisi valutazione spazi per la didattica
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/amministrazione-trasparente/attiamministrativi/relazioni-annuali-delle-commissioni-paritetiche>

Documenti a supporto:

- Titolo: Opinioni degli studenti – Valutazione della didattica (per l'anno 2021/2022)
Breve Descrizione: Questionari somministrati agli studenti del CdS elaborati dalla U.O. Applicativi e banche Dati di Ateneo
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/didattica/economia-amministrazione-aziende/opinione-eea-2021-2022.pdf>

- Titolo: Relazione annuale sulla Performance Integrata di Ateneo
Breve Descrizione: Relazioni sulla Performance di vari anni (a partire dal 2011)
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutti i documenti
Upload / Link del documento:
<https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/relazione-performance>

- Titolo: Questionario Almalaurea
Breve Descrizione: Dati ricavati dal questionario Almalaurea e riferiti ai laureati del CdS in EAA che hanno conseguito il titolo nel corso dell'anno 2022.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=1013&gruppo=7&livello=1&area4=2&pa=70002&classe=tutti&postcorso=0720106201800001&isstella=0&presui=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*

La struttura comprende Laboratori informatici, Laboratori linguistici, Laboratorio TALSEF (Taranto Alla Luce del Sole e dell'Energia Fotovoltaica dotato di strumentazioni tecniche d'avanguardia per le verifiche ambientali su larga scala), Servizio informazione e isola didattica e Biblioteca. Con riferimento alle strutture, alle attrezzature, ai laboratori, come rilevato in sede di Relazioni della Commissione paritetica, sono necessari ulteriori interventi volti a contrastarne l'obsolescenza, perché possano rappresentare un sostegno efficace alle attività didattiche. Sono attualmente già in corso azioni finalizzate al miglioramento delle strutture ed alla sostituzione ed al rafforzamento delle attrezzature e delle apparecchiature informatiche. I materiali di consumo, i servizi di pulizia e quanto altro necessario a garantire una corretta fruizione delle aule e degli spazi sono adeguati. L'Ufficio amministrativo della Didattica a supporto dei CdS in EAA e SIM è costituito da due unità ed è appena sufficiente a garantire un servizio adeguato a docenti e studenti. Nonostante l'esiguo numero di risorse dedicate, l'apprezzabile professionalità delle suddette risorse riesce a fornire un servizio ritenuto sufficientemente apprezzabile da docenti e studenti. Vi è inoltre una risorsa dedicata al tirocinio e al placement e una risorsa per la Biblioteca della sede. Sarebbe opportuno incrementare il personale tecnico-amministrativo al servizio dei CdS economici del Dipartimento Jonico, al fine di offrire ai docenti e agli studenti un servizio più ampio ed efficiente.

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

Il progetto per la valutazione della qualità del supporto fornito dal personale si chiama "Misuriamoci" ed è un progetto di Ateneo. Il progetto nasce dall'esperienza maturata negli anni nell'ambito delle indagini di customer satisfaction e dalla necessità di coinvolgere e sensibilizzare un maggior numero di utenti nell'esprimere la valutazione sui servizi erogati dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", attraverso la somministrazione di un questionario on line per la rilevazione dell'opinione dell'utenza.

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*

La U.O. "Didattica e servizi agli studenti" del Dipartimento è composta da un responsabile e da cinque unità di personale tecnico amministrativo.

Le due unità che costituiscono l'Ufficio amministrativo della Didattica del CdS svolgono una funzione di supporto nella organizzazione di tutte le attività didattiche (calendario esami e lauree, organizzazione aule ed orario di lezioni, seminari e convegni, inserimento date esami su Esse3, aggiornamento monitor, procedure per avvisi di vacanza e incarichi di insegnamento, gestione amministrativa tutor, gestione e verifica attribuzione nomina cultori, ecc.) e gestiscono presso la sede del CdS uno sportello informativo didattico (accessibile tutta la settimana dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00) per gli studenti dei corsi di studio (esami di profitto, calendario didattico, sedute di laurea, ecc.) e per gli studenti stranieri.

Una unità di p.t.a. assegnata alla didattica coadiuva, inoltre, il Delegato del Direttore del Dipartimento all'Internazionalizzazione e Gestione del Progetto Erasmus del CdS nell'assistenza agli studenti per la formalizzazione dei Learning Agreements.

La U.O didattica del Dipartimento svolge inoltre:

- un servizio orientamento e placement, che contempla uno sportello informativo sui corsi di studio, uno sportello placement e accompagnamento al lavoro, un servizio counseling e di accoglienza. Una unità di p.t.a assiste il Delegato all'orientamento del Direttore del Dipartimento nell'organizzazione di attività di orientamento in ingresso presso gli istituti superiori di secondo grado, nonché nell'acquisizione della disponibilità dei medesimi istituti a partecipare all'Open day di Dipartimento organizzato annualmente presso la sede del CdS. Un'unità di personale tecnico amministrativo afferente ai servizi alla Didattica coadiuva il docente referente per il Job Placement nella promozione di forme specifiche di collaborazione al fine dell'inserimento dei laureati e dei dottori di Ricerca del Dipartimento nel mercato del lavoro;
- un servizio tirocini curriculari, che fornisce supporto amministrativo all'attivazione e gestione delle attività di tirocinio (convenzioni, progetti formativi, pratiche studenti, proroghe, chiusura del percorso, ecc.) e dello sportello informativo didattico e di accoglienza per tirocinanti. Il p.t.a. della U.O. di supporto alla didattica partecipa alla Commissione Tirocini del CdS.
- un servizio di formazione post-laurea: supporto amministrativo alla realizzazione ed erogazione delle attività connesse alla formazione post-laurea; gestione di uno sportello didattico informativo per i corsisti. Tutte le unità della U.O. Didattica e servizi svolgono un lavoro fondamentale per le esigenze didattiche del CdS, tuttavia la Commissione Paritetica Docenti-Studenti nella Relazione 2022 ha messo in evidenza come sarebbe auspicabile intensificare la collaborazione e l'efficienza del personale preposto al fine di incrementare la soddisfazione dei servizi offerti.

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?*

Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).*

Gli studenti iscritti al CdS hanno la possibilità di usufruire, sia per attività previste dai rispettivi Corsi di lezioni, sia per attività di autoapprendimento o di didattica assistita, di laboratori di lingua, laboratori informatici, laboratorio Talsef, del Servizio informazioni e dell'isola didattica, di spazi per lo studio individuale e di biblioteche. Si precisa, inoltre, che l'infrastruttura della rete wireless è stata potenziata presso la sede del CdS e raggiunge con un livello di potenza sufficiente tutte le aule della sede didattica nella quale è ubicato il CdS.

6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*

I servizi per la didattica messi a disposizione dal Dipartimento risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. Per ciascuno dei servizi svolti dalla U.O. Didattica e Servizi è previsto un monitoraggio attraverso un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance con il quale l'Ateneo ha intrapreso un percorso di ripensamento e implementazione degli strumenti di programmazione e controllo e di progressivo adattamento dei modelli di misurazione e valutazione della performance al contesto organizzativo. Le azioni di miglioramento e gli elementi di criticità sono descritti nella Relazione annuale sulla performance integrata di Ateneo. La valutazione della performance è stata integrata dagli esiti dell'indagine "Misuriamoci", condotta a partire dal 2018, attraverso la quale gli utenti dell'Università di Bari (studenti/laureati, docenti e ricercatori, dottorandi, enti o imprese, frequentanti corsi come master, short-master, corsi di perfezionamento, etc., personale tecnico amministrativo, specializzandi, collaboratori esperti

linguistici) partecipano al processo di misurazione delle performance organizzativa esprimendo il proprio grado di soddisfazione rispetto ai servizi erogati.
 La programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico amministrativo viene effettuata coerentemente con la programmazione dipartimentale che indica responsabilità ed obiettivi.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Come evidenziato nell'ambito delle Relazioni 2020, 2021 e 2022 della Commissione paritetica, e successivamente registrato nell'ambito del Gruppo del Riesame al fine di attivare le opportune azioni di miglioramento, le criticità principali hanno ad oggetto:

- *Problematiche relative alle strutture e alle infrastrutture (aule, attrezzature) per le quali sono state avanzate richieste di intervento nei confronti degli uffici preposti.*
- *Problematiche di obsolescenza delle attrezzature informatiche, ovviate in parte con l'acquisto di pc per le aule e per il personale tecnico-amministrativo.*
- *Personale tecnico-amministrativo al servizio dei CdS economici del Dipartimento Jonico, non sufficiente in termini di unità di personale.*

Al fine di sanare le suddette criticità, il Gruppo del Riesame, dopo aver individuato le problematiche sulla base delle Relazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e delle interlocuzioni con i rappresentanti degli studenti nel Consiglio del Cds e con il personale tecnico-amministrativo, ha dato mandato al Coordinatore del CdS di evidenziare le necessità strutturali e i conseguenti provvedimenti ed investimenti agli Uffici preposti del Dipartimento affinché gli stessi provvedano. Il Coordinatore ha immediatamente adempiuto trasferendo agli Uffici competenti della Direzione del Dipartimento e al Direttore medesimo del Dipartimento le criticità della sede e delle infrastrutture della stessa e le necessità di investimenti adeguati. Ad oggi, gli Uffici competenti della Direzione del Dipartimento e il Direttore medesimo del Dipartimento, che sono i responsabili della struttura e della strumentazione a supporto, sono perfettamente a conoscenza delle criticità e delle necessità della sede di Economia.

La piattaforma didattica di E-Learning del Dipartimento Jonico, di facile utilizzo, è ancora poco usata dai docenti, ma a ciò si sopperisce utilizzando, per la condivisione dei materiali, la piattaforma di Microsoft Teams. In occasione di Consigli Interclasse, il Coordinatore ha più volte sollecitato i docenti ad un maggiore utilizzo della piattaforma didattica di E-Learning.

Si precisa, inoltre, che l'infrastruttura della rete wireless è stata potenziata presso la sede del CdS e raggiunge con un livello di potenza sufficiente tutte le aule della sede didattica nella quale è ubicato il CdS.

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n.1	D.CDS.3/n1./RC-2023: Migliorare le condizioni delle strutture (aule, stanze dei docenti e laboratori) e delle attrezzature, in particolar modo di quelle informatiche.
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Come già evidenziato, esiste un problema di adeguamento delle strutture e di obsolescenza delle attrezzature e dei laboratori.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Le azioni sono state già avviate, ma devono essere ulteriormente rafforzate. Con riferimento alle strutture, sono state avanzate richieste di intervento nei confronti degli uffici preposti, corredate da documentazione fotografica attestante la situazione. Con riferimento alle strutture informatiche, con l'intervento del Dipartimento, si è provveduto ad acquistare personal computer per le aule e per il personale tecnico-amministrativo. Risulta necessario potenziare ulteriormente gli interventi provvedendo a sollecitare ulteriormente investimenti strutturali ed in infrastrutture informatiche agli Uffici preposti del Dipartimento e dell'Ateneo affinché gli stessi provvedano.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Si veda il punto 7 del Questionario AlmaLaurea/Profilo dei laureati relativo alla soddisfazione dei laureati nell'utilizzo delle strutture, dei laboratori e delle attrezzature informatiche. Si vedano inoltre le relazioni della CPDS (2020, 2021, 2022).</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Direttore del Dipartimento.</i>
Risorse necessarie	<i>Le risorse finanziarie necessarie per gli investimenti strutturali ed infrastrutturali non sono quantificabili perché soggette alla valutazione dell'Ufficio tecnico dell'Ateneo.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere che richiede attenzione costante, anno dopo anno, e che darà i suoi effetti nel lungo periodo, sulla base della tempestività degli interventi effettuati.</i>

Obiettivo n.2	D.CDS.3/n2./RC-2023: Incrementare di almeno una unità il Personale tecnico-amministrativo al servizio dei Corsi di studi .
Problema da risolvere Area di miglioramento	<i>Come già evidenziato, esiste un problema di carenza di personale tecnico-amministrativo al servizio dei CdS EAA e SIM del Dipartimento Jonico.</i>
Azioni da intraprendere	<i>Le azioni sono state già avviate, ma devono essere ulteriormente rafforzate. Sono state avanzate in più occasioni richieste da parte del Coordinatore dei CdS EAA e SIM, nei confronti del Direttore del Dipartimento Jonico, al fine di ottenere almeno una ulteriore unità di personale tecnico-amministrativo da destinare alle esigenze del CdS.</i>
Indicatore/i di riferimento	<i>Si veda il punto 7 del Questionario Almalaurea/Profilo dei Laureati relativo alla soddisfazione dei laureati. Si vedano inoltre le relazioni della CPDS e la Valutazione della didattica - Opinioni degli studenti.</i>
Responsabilità	<i>Il responsabile dell'azione è il Direttore del Dipartimento.</i>
Risorse necessarie	<i>Risorse rappresentate da personale tecnico-amministrativo e risorse finanziarie di Ateneo.</i>
Tempi di esecuzione e scadenze	<i>Si tratta di un processo in itinere che si spera possa portare ad un incremento delle unità di personale entro l'anno accademico 2023/2024.</i>

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell’aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell’innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l’attuazione e ne valuta l’efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Il Corso di Studio aderisce alla politica di assicurazione della qualità di Ateneo, in conformità con quanto riportato nella SUA (SUA – sezione D Assicurazione Qualità – Quadro D1).

La gestione del CdS è sotto la responsabilità del Coordinatore che si occupa della comunicazione con le parti interessate, sovrintende all'organizzazione delle attività del CdS e ne monitora gli indicatori attraverso la SMA, i questionari di valutazione, i dati Almalaurea e il rapporto con la segreteria didattica e la segreteria studenti, e infine si occupa del processo di riesame del CdS con l'ausilio del Gruppo del Riesame e, in particolare, del Delegato alla qualità del CdS.

Come riportato sul regolamento didattico, tutti i membri e i consulenti del Gruppo del riesame sono responsabili dell'andamento della qualità del CdS del quale risponde il Coordinatore responsabile. Il gruppo del riesame è in costante contatto e si confronta ogniqualvolta insorga una criticità anche minima, rilevata dalle attività di tutorato, oltre che dall'analisi dei questionari di soddisfazione e dai dati ed indicatori del CdS.

Un ausilio indispensabile al monitoraggio è fornito dai lavori della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che monitora l'offerta formativa, le modalità di erogazione della didattica e la qualità dei servizi agli studenti. Le indicazioni e i suggerimenti della CPDS vengono adeguatamente tenuti in considerazione dal Cds per l'attivazione delle conseguenti azioni di miglioramento.

Infine, il lavoro amministrativo viene svolto dalla Segreteria didattica.

Rispetto all'ultimo riesame è stato introdotto un indirizzo di posta elettronica segnalazioni.economiata@uniba.it per le segnalazioni che viene monitorato e gestito dal Delegato alla Qualità del Consiglio Interclasse. Le segnalazioni da parte di studenti/esse vanno inviate alla casella di posta elettronica espressamente dedicata e indicata sul sito web del Corso di Studio. Dette segnalazioni saranno esaminate dal Delegato alla Qualità del Consiglio Interclasse e dal Coordinatore del Consiglio d'Interclasse, il quale, in base al livello di gravità, valuterà la possibilità di risolvere direttamente la problematica e/o di convocare lo/a studente/ssa per la risoluzione in tempi brevi e/o di trasmettere la segnalazione agli organi competenti di Corso di Studio, di Dipartimento e/o di Ateneo (Art. 8 del Regolamento didattico del CdS).

La compilazione dei quadri della Scheda SUA-CdS viene effettuata dal Coordinatore che si occupa preliminarmente di raccogliere i dati necessari.

La gestione della comunicazione erogata alle parti interessate, in particolare tramite gli strumenti web, è curata prevalentemente dal personale della Segreteria didattica, con la supervisione del Delegato alla Comunicazione.

A tal proposito, rispetto al precedente RRC si registra un miglioramento rispetto alle criticità relative alla comunicazione con gli studenti e con gli uffici dell'Ateneo grazie anche alla nomina di un responsabile della Comunicazione del Cds e di un Delegato alla qualità del CdS. Il sito Web del CdS, pur riportando tutti i dati richiesti relativi alla trasparenza della gestione del CdS è stato notevolmente migliorato dall'ultimo RRC, ed è in costante miglioramento ed aggiornamento con riferimento alla razionalizzazione degli spazi e alla valorizzazione di alcuni campi.

Le schede descrittive degli insegnamenti a partire dall'A.A. 2023/24 sono state realizzate secondo il modello trasmesso dal PQA di Ateneo e tutti i docenti strutturati hanno compilato le schede dei loro insegnamenti, che sono state pubblicate sul sito web del CdS. Nelle schede degli insegnamenti sono descritti i programmi di studio, i materiali didattici, le modalità d'esame e le modalità di valutazione dell'apprendimento. Il Gruppo del Riesame e Commissione AQ ha accertato che vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi; vengono, inoltre, monitorati costantemente i Questionari di valutazione per tenere in considerazione eventuali problematiche manifestate dagli studenti.

I risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione per il CdS supportato dai dati di Ateneo e dai dati AlmaLaurea. Le opinioni dei laureati sono analizzate in occasione della redazione della scheda SUA attingendo alla banca dati Almalaurea, da cui si evince un buon grado di soddisfazione per il CdS.

In aggiunta allo strumento rappresentato dai Questionari di Valutazione della didattica, il monitoraggio della domanda di formazione è avvenuto anche attraverso una ricognizione dei dati statistici al fine di valutare la coerenza tra il profilo professionale del laureato e le tendenze del mondo del lavoro.

Con riferimento all'aggiornamento dell'offerta formativa tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi, occorre evidenziare che esso viene realizzato grazie ai docenti che sono costantemente impegnati nella creazione di una importante rete di collaborazioni scientifiche a livello nazionale ed internazionale, anche attraverso l'interazione con visiting professor. Tale aggiornamento, inoltre, rappresenta il risultato della costante interlocuzione con le aziende, gli enti pubblici ed i referenti dei cicli successivi (Laurea Magistrale, Coordinatori dei Master afferenti al Dipartimento, Coordinatore del Dottorato), sulla base di incontri periodici programmati.

Azione Correttiva n. 1	Aggiornamento e razionalizzazione pagine Web del CdS.
Azioni intraprese	<i>È stata da tempo avviata l'aggiornamento e la razionalizzazione delle pagine del sito web del CdS, con la supervisione del Delegato alla Comunicazione del Cds. La homepage è stata riprogettata</i>

	<i>tenendo conto delle sezioni che meritavano maggiore visibilità. Continua l'opera di monitoraggio e di aggiornamento delle pagine web del CdS e l'inserimento di contenuti utili per gli studenti riguardanti i piani di studio, gli insegnamenti il placement, le opportunità di tirocinio, l'orientamento. È in corso l'aggiornamento delle pagine dei singoli docenti, attraverso la formalizzazione e la comunicazione della procedura da realizzare, da parte di ciascun docente in autonomia con la supervisione del Delegato alla Comunicazione.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Gli indicatori di riferimento sono legati soprattutto ai questionari di valutazione compilati dagli studenti. Nello specifico si fa riferimento agli indicatori 1, 2, 3, 4 e 9. L'azione correttiva è in corso.</i>

Azione Correttiva n. 2	<i>Formalizzazione, all'interno del Regolamento didattico, della procedura di segnalazione da parte degli studenti e individuazione di una casella di posta elettronica del CdS dedicata.</i>
Azioni intraprese	<i>È stato attivato un indirizzo di posta elettronica dedicato alla segnalazione di problematiche legate all'erogazione della didattica. Si è proceduto a formalizzare il processo di segnalazione nel Regolamento didattico, dando risalto all'iniziativa anche negli incontri di orientamento.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Gli indicatori di riferimento sono legati soprattutto ai questionari di valutazione compilati dagli studenti, dei quali per questa Azione Correttiva 9, 10 e 11. L'Azione è stata realizzata.</i>

Azione Correttiva n. 3	<i>Coordinamento didattico tra gli insegnamenti e monitoraggio dei contenuti al fine di portare i contenuti di ciascun insegnamento il più vicino alle conoscenze scientifiche più avanzate, anche in relazione ai cicli di studio successivi.</i>
Azioni intraprese	<i>L'aggiornamento costante dei contenuti avviene grazie ai docenti del CdS che sono costantemente impegnati nella creazione di una importante rete di collaborazioni scientifiche. Tale rete di collaborazioni si concretizza nella partecipazione a convegni nazionali e internazionali, nella partecipazione alle attività di società scientifiche, nazionali e internazionali, e nel coinvolgimento alle attività di gruppi di ricerca. Tutto questo porta all'aggiornamento dei contenuti e dei programmi di insegnamento, per adattarli alle mutate esigenze del mondo del lavoro, ma anche al progresso delle conoscenze scientifiche in ogni settore. L'aggiornamento delle conoscenze con il coinvolgimento degli studenti avviene anche attraverso l'attività dei visiting professor, dei rappresentanti del mondo delle aziende e degli enti pubblici, che partecipano alle attività didattiche e a seminari e workshop nell'ambito delle discipline svolte dai docenti interni, anche al fine di motivare ulteriormente l'interesse nei confronti di ciascuna disciplina.</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Gli indicatori di riferimento sono legati soprattutto agli indicatori della scheda SMA relativi alla soddisfazione (es. IC25) ed all'occupazione dei laureati (IC06). Inoltre, si fa riferimento ai questionari di valutazione compilati dagli studenti, in particolare alle domande 6, 9 e 12. L'Azione è continua.</i>

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
-----------	---	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Relazioni Commissione Paritetica Docenti - Studenti degli anni 2020, 2021 e 2022

Breve Descrizione: Verbali CPDS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutti i documenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/amministrazione-trasparente/attiamministrativi/relazioni-annuali-delle-commissioni-paritetiche>

- Titolo: Verbali Gruppo del Riesame anni 2022 e 2023

Breve Descrizione: Verbali da cui si evince l'attività di monitoraggio svolta dal GdR

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Interi documenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/verbali-gruppo-di-riesame/verbali-gruppo-di-riesame>

- Titolo: Regolamento didattico 2023/2024

Breve Descrizione: Regolamento didattico: Assicurazione della qualità del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 8

Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/il-corso/regolamento-didattici/copy3_of_regolamento-didattico-2023-2024/eea_regolamento-didattico-cds_2023_2024.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Consultazioni parti interessate

Breve Descrizione: Verbali consultazioni parti interessate

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutti i documenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/consultazioni-parti-sociali/consultazioni-parti-sociali>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*

Il CdS ha realizzato interazioni con le parti interessate in fase di programmazione e poi con cadenza annuale, basandosi anche sui questionari di valutazione compilati dagli studenti, sui questionari Almalaurea, sulle relazioni svolte dai tutor aziendali delle strutture ospitanti nei tirocini formativi. Il CdS, inoltre, attraverso il Gruppo del Riesame e Commissione AQ effettua un monitoraggio costante degli indicatori e delle istanze che provengono da tali consultazioni con le parti interessate. Nelle consultazioni sono stati coinvolti anche docenti, studenti laureati, e dottorandi, oltre che il personale tecnico-amministrativo.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento nei Consigli di Cds, negli incontri del Gruppo del Riesame e Commissione AQ e nelle riunioni della CPDS. In particolare, prima degli incontri con le parti interessate sono state raccolte proposte e osservazioni provenienti da studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo, relative a modifiche al progetto formativo, da discutere successivamente durante gli incontri. I verbali e i documenti prodotti a seguito della consultazione vengono esaminati nel GdR e Commissione AQ e nei Consigli di CdS, all'interno dei quali sono state definite, sulla base dei suggerimenti ricevuti, tanto la progettazione di nuove proposte formative, quanto le azioni da intraprendere.

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

Il CdS, attraverso il Gruppo del riesame e Commissione AQ, tiene nella dovuta considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS, come già rilevato nei precedenti punti di attenzione. Le considerazioni emerse in sede di Gruppo del riesame e Commissione AQ, vengono poi espone nel Consiglio di CdS, che è l'organo competente per la promozione delle relative azioni. Il monitoraggio delle azioni avviate viene effettuato dal Coordinatore, coadiuvato dal Delegato alla qualità dei CdS, di concerto con il Gruppo del riesame e Commissione AQ.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Come già evidenziato, nell'ambito dell'art. 8 del regolamento didattico del CdS, inoltre, è stata formalizzata la procedura di segnalazione da parte degli studenti ed è stata individuata una casella di posta elettronica del CdS dedicata ai reclami ed alle segnalazioni. Il Gruppo del riesame e Commissione AQ tiene nella dovuta considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS. Le considerazioni emerse vengono poi espone nel Consiglio di CdS che è l'organo competente per la promozione delle relative azioni.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Nell'ambito del Sistema di Monitoraggio del CdS, alla luce delle criticità rilevate nel corso degli anni sono state avviate diverse azioni di miglioramento. L'attività di analisi delle attività legate al CdS avviene innanzitutto a livello di Gruppo del Riesame e Commissione AQ con il costante monitoraggio degli indicatori forniti dai questionari di valutazione, dai questionari Almalaurea e dagli indicatori presenti nella scheda SMA. Poi il sistema di monitoraggio del CdS si avvale dell'apporto offerto dalla CPDS che si manifesta nella relazione di tale commissione elaborata con cadenza annuale e con l'obiettivo di evidenziare le criticità del CdS. Dalle analisi e dal monitoraggio svolti della CPDS sono state evidenziate per il CdS alcune criticità, già rilevate nell'ambito degli altri punti di attenzione. Tali criticità sono state analizzate nell'ambito del Gruppo del Riesame e Commissione AQ e in Consiglio di CdS al fine di attivare le opportune azioni correttive, che sono state già intraprese. L'azione del CdS è costantemente protesa a garantire il coordinamento didattico, la razionalizzazione degli orari delle lezioni. Oltre a queste attività, il CdS interviene ogniqualvolta vengano segnalate situazioni critiche. Sia i docenti sia i rappresentanti degli studenti hanno l'opportunità di avanzare proposte e suggerimenti direttamente in Consiglio di CdS o nelle diverse commissioni. Gli studenti, a loro volta, presentano le loro istanze tramite le rappresentanze studentesche, o anche attraverso l'indirizzo mail dedicato alle segnalazioni.

Il principale strumento a disposizione degli studenti per far emergere le criticità del corso di studi sono i questionari di valutazione che sono stati sempre discussi in seno al corso di studi in occasione delle riunioni del Gruppo del Riesame e Commissione AQ e del Consiglio di CdS. Anche il sito web del corso di studio consente di monitorare molte delle attività formative. Il sito funziona in modo efficiente e in coerenza con i requisiti dei siti web. In tale sito è possibile trovare le pagine web dei docenti dove sono definiti i contenuti minimi necessari.

I dati relativi ai percorsi di studio, ai risultati degli esami e agli esiti occupazionali dei laureati del CdS vengono costantemente monitorati e periodicamente analizzati e comparati (in relazione a quelli della medesima classe) con i dati nazionali e con quelli di area geografica, al fine di evidenziare eventuali elementi di criticità dal Gruppo del Riesame e Commissione AQ e dal Consiglio di CdS.

L'aggiornamento costante dei contenuti avviene grazie ai docenti del CdS che sono impegnati nella creazione di una importante rete di collaborazioni scientifiche a livello nazionale ed internazionale.

Costante risulta il confronto con le parti interessate, che vengono sistematicamente coinvolte nelle azioni di miglioramento, inclusa la filiera formativa con esplicito coinvolgimento del Coordinatore del Dottorato in Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo (peraltro docente del CdS), e con i coordinatori dei Master afferenti al Dipartimento. Le risultanze di tali confronti sono state utili ad aggiornare l'offerta formativa portando all'inserimento insegnamenti e contenuti ulteriori degli insegnamenti, ritenuti necessari per la formazione e per gli sbocchi successivi, sia in termini di lavoro che in vista della iscrizione alla Laurea Magistrale e, successivamente alla partecipazione ai Corsi di Dottorato e di Master.

Al fine di rafforzare ulteriormente l'attività di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, monitorarne l'attuazione e valutare l'efficacia delle azioni intraprese, è stato nominato, nell'ambito del GdR e Commissione AQ e del Consiglio Interclasse, un delegato alla qualità del CdS, che coadiuva il Coordinatore in tale processo.

Alla luce di quanto evidenziato non si ravvisano particolari criticità con riferimento al presente Punto di Attenzione.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA CdS EAA

Breve Descrizione: Scheda SUA del CdS EAA per l'A.A. 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/sua-eaa-2023-2024.pdf>

- Titolo: Scheda SMA aggiornata al 1/7/2023

Breve Descrizione: Scheda di monitoraggio annuale. Analisi e confronto indicatori su base nazionale e macroregionale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/schede-di-monitoraggio-annuale/sma-eea-2023-2024.pdf>

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbali Gruppo del Riesame anni 2022 e 2023

Breve Descrizione: Verbali da cui si evince l'attività di monitoraggio svolta dal GdR

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Interi documenti

Upload / Link del documento: <https://www.uniba.it/it/corsi/economia-amministrazione-aziende/verbali-gruppo-di-riesame/verbali-gruppo-di-riesame>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

Il CdS organizza riunioni periodiche della Giunta cui fanno seguito, se necessario, attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti. Il Coordinatore, di concerto con la Segreteria Didattica, sovrintende al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, a garantire una corretta distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione alle istanze formative provenienti dal mondo del lavoro, dai requisiti e dalla preparazione necessaria per l'accesso alla Laurea Magistrale, dai Master afferenti al CdS. Quanto all'aggiornamento dei contenuti dei programmi, essi sono realizzati anche sulla base delle istanze evidenziate dagli incontri con le parti interessate, come ad esempio avvenuto per la richiesta di maggiori e più specifici contenuti relativi alla digitalizzazione. Il Gruppo del riesame e Commissione AQ, inoltre, monitora le schede degli insegnamenti e segnala eventuali incongruenze e necessità di integrazioni ai docenti interessati. Il Gruppo del riesame e Commissione AQ relaziona periodicamente al Consiglio di CdS sulla propria attività. Sono attive, inoltre, presso il CdS ed il Dipartimento attività finalizzate all'acquisizione delle Competenze Trasversali.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. In tal senso un apporto di fondamentale importanza è dato dalla scheda SMA che offre un quadro completo degli indicatori per analoghi corsi attivi a livello di area regionale e a livello nazionale. Il CdS, inoltre, monitora ed analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti, impiegando i questionari di valutazione e i questionari Almalaurea. Infine, il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale, tenendo nella giusta considerazione le istanze e le segnalazioni che provengono dai portatori di interesse.

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

Il CdS monitora gli esiti occupazionali degli studenti ed ha potenziato le attività di placement e di tirocinio. Nello specifico, sono state potenziate le convenzioni di tirocinio e le giornate di incontro con le aziende interessate ad assumere. È stata nominata una Commissione Tirocini del CdS e presso la sede del CdS esiste un Ufficio

tirocini. La Commissione, coadiuvata da un'unità di personale tecnico-amministrativo, si occupa di espletare tutte le pratiche necessarie allo svolgimento del tirocinio e cura la scelta ideale della sede per lo svolgimento del tirocinio per ciascuno studente. Sono attive, inoltre, presso il CdS ed il Dipartimento attività finalizzate all'acquisizione delle Competenze Trasversali, insegnamenti a libera scelta e/o laboratori inseriti nel percorso formativo, utili al raggiungimento di maggiori opportunità di inserimento nel mercato del lavoro. Per gli studenti la frequenza di Corsi per l'acquisizione delle Competenze Trasversali comporta l'acquisizione di CFU. Gli indicatori di riferimento sono presenti nei questionari AlmaLaurea e nei questionari di soddisfazione compilati dalle aziende ospitanti e dagli studenti. Vengono tenute in grande considerazione le segnalazioni che provengono dai responsabili delle attività della filiera formativa e dalla consultazione delle parti sociali.

5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

Il CdS, previa analisi ed indicazione del Gruppo del Riesame e Commissione AQ, definisce ed attua le necessarie azioni di miglioramento, anche sulla base delle proposte avanzate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti in sede di Relazione annuale CPDS. Tali azioni, deliberate dal Consiglio di CdS, vengono successivamente monitorate dal Gruppo del riesame e Commissione AQ che ne controlla l'attuazione e ne valuta l'efficacia. Al fine di rafforzare ulteriormente l'attività di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, monitorarne l'attuazione e valutare l'efficacia delle azioni intraprese, è stato nominato, nell'ambito del GdR e Commissione AQ e del Consiglio Interclasse, un Delegato alla qualità dei CdS in EAA e SIM.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non sussistono particolari criticità.

Come già evidenziato nell'ambito del Punto di Attenzione D.CDS.2 (nello specifico si fa riferimento all'obiettivo D.CDS.2/N.3/RC-2023) si sta procedendo ad implementare ulteriormente azioni volte a potenziare le attività di placement e di tirocinio.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/n.1/RC-2023: Si veda l'obiettivo D.CDS.2/N.3/RC-2023 già enunciato: Rafforzare le iniziative legate al tirocinio ed al placement.
-----------------------	--

Commento agli indicatori

Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accREDITAMENTO periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della SMA e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: [Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione](#), [Indicatori a supporto della valutazione](#), [Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi](#).

Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei Punti di Attenzione, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle sezioni C sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS:

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Riportare i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi degli indicatori del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Si fa riferimento di seguito ai dati della SMA al 1 luglio 2023.

Tutti gli indicatori relativi alle immatricolazioni, agli avvisi di carriera e agli iscritti evidenziavano nel 2021 il trend di riduzione nel numero di immatricolati annui avviatosi negli anni della pandemia, in linea con il trend degli Atenei non telematici della medesima area geografica. A partire dall'a.a. 2022, invece, si registra un rilevante incremento rispetto ai dati dell'a.a. precedente, soprattutto con riferimento agli indicatori iC00a e iC00b. Tale incremento è dovuto in gran parte alle azioni correttive intraprese. In particolare, a partire dal 2022 sono state significativamente intensificate da parte del Consiglio Interclasse dei CdS in EAA e SIM le attività di orientamento in ingresso e di comunicazione. Tali attività sono state ulteriormente potenziate nel corso del 2023.

La percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02) ha fatto registrare un miglioramento nel 2021 rispetto all'anno precedente ed un lieve peggioramento nel 2022 rispetto al 2021 (passando dall'43,5 % (2021) al 40,8% (2022)), con valori leggermente inferiori rispetto alla media dell'area geografica di riferimento. La Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso (iC02bis) migliorata rispetto all'anno precedente presenta un valore inferiore rispetto alla media dell'area geografica e di Ateneo, per cui è opportuno proseguire con l'azione di monitoraggio delle carriere degli studenti al fine di rimuovere problematiche ed impedimenti, e favorendo così la conclusione degli studi entro i tempi previsti dalla durata normale del corso.

Gli indicatori relativi alla percentuale di laureati a un anno dal titolo (iC06) mostrano un aumento tra il 2021 ed il 2022. Gli aumenti rilevati sono frutto di un'intensificata attività di tirocinio e di placement. Alla luce dei dati positivi e incoraggianti, si ravvisa la necessità di continuare a potenziare le attività di tirocinio e di orientamento in uscita.

La Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (iC22) mostra una tendenza alla riduzione costante a partire dal 2019, fino ad arrivare ad una percentuale del 16,8% del 2021, lievemente inferiore alla media di Ateneo e alla media dell'area geografica. La Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studi (iC17), mostra una tendenza alla stabilità nel 2021, ma

una riduzione rispetto al 2019 e 2020. La tendenza di questi indicatori risente sicuramente dell'emergenza sanitaria. Il CdS deve agire per contrastare in modo più efficace l'abbandono degli studi e promuovere azioni concrete per favorire la ripresa degli studi degli studenti inattivi. Alla luce di quanto appena descritto, si ravvisa la necessità di continuare nelle azioni correttive volte a potenziare il tutorato in itinere. In particolare sono stati attivati percorsi di Tutorato didattico specificatamente rivolti agli studenti inattivi.

La percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire mostra una percentuale di studenti che accedono al secondo anno, avendo conseguito almeno un terzo dei CFU del primo anno, pari nel 2021 a circa il 41%, con valori in miglioramento rispetto all'anno precedente (iC15 e iC15BIS), ma inferiori rispetto a quelli dell'area geografica di riferimento. Si richiede, dunque, di potenziare l'azione sugli insegnamenti del I anno per favorire lo svolgimento di esercitazioni e tutorati, al fine di migliorare la percentuale di successo alle prove di verifica. In particolare sono stati attivati i precorsi di orientamento e tutorato e percorsi di tutorato didattico specificatamente rivolti agli studenti inattivi. La Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio (iC14) mostra, invece, un andamento di crescita costante negli ultimi due anni (2019/2021). Si ritiene opportuno attendere i dati del 2022, primo anno di sostanziale ritorno alla normalità, per poter valutare se vi siano ulteriori azioni da intraprendere.

La Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno, (iC16bis) mostra anch'essa una tendenza costante alla riduzione negli ultimi quattro anni.

Il parametro mostra valori sostanzialmente inferiori rispetto ai dati dell'area geografica. Tuttavia, benchè superiori, i parametri dell'area geografica mostrano anch'essi un andamento simile negli ultimi quattro anni, a riprova del fatto che la prestazione del CdS dipende in gran parte da fattori esterni congiunturali, non direttamente ascrivibili all'offerta formativa.

Se si considerano le Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19) si può osservare un netto miglioramento dell'indicatore SMA, che passa dal 67,9% del 2019 al 70,0% del 2022, con un andamento altalenante, attestandosi nell'ultimo anno su valori sostanzialmente in linea con quelli mostrati dal corrispondente indicatore dell'area geografica (70,3% nel 2022).

L'indicatore di soddisfazione e occupabilità (iC25) registra un valore percentuale elevato (91%) e in linea con i dati dell'area geografica, ma assolutamente superiore rispetto alla media di Ateneo. I dati segnalano, dunque, un generale apprezzamento dell'utenza per il corso di studi, che, tuttavia, si ritiene presenti possibilità di miglioramento ulteriori.

Il Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) (iC27) mostra una graduale tendenza alla diminuzione dal 2018 (47,7) al 2022 (29,6), il che configura in sé un elemento positivo dal momento che la riduzione del numero di studenti per docente consente, al docente stesso, di seguire meglio gli studenti presenti in aula. Tali valori risultano essere inferiori rispetto alle medie degli altri Corsi d'Ateneo o riferiti alla medesima area geografica e ciò segnala – come già rilevato in precedenza – un buon rapporto studenti-docenti.

Sostanzialmente analoga è la situazione dell'indicatore relativo al Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) (iC28) che si riduce da 23,2 del 2018 a 17,4 del 2022, con valori inferiori alla media di Ateneo e rispetto alla media dell'area geografica.

La Scheda SMA non fornisce indicatori relativi agli studenti inattivi o poco produttivi.

Con riferimento alle situazioni di criticità riscontrate nel commento agli indicatori si evidenziano delle possibili **azioni di miglioramento**, che sono state peraltro già rilevate ed analizzate, nello specifico, con riferimento ai sotto-ambiti precedentemente esaminati.

In particolare si fa riferimento alle seguenti aree di miglioramento ed obiettivi:

- **Rafforzamento delle iniziative volte a promuovere l'orientamento in ingresso e la Comunicazione (Obiettivo D.CDS.2/N.1/RC-2023);**
- **Rafforzamento delle iniziative legate al tutorato in itinere ed al recupero della dispersione studentesca (Obiettivo D.CDS.2/N.2/RC-2023).**