



VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO IN "ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E MANAGEMENT" DEL 17 LUGLIO 2024

Il giorno 17 luglio 2024 alle ore 09:30, a seguito di regolare convocazione datata 09 luglio 2024 ns. Prot. n. 1686 - III/2, si è riunito, presso l'ufficio di Direzione della sede del Dipartimento Jonico – Via Duomo n. 259 in Taranto, il Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in "Economia e Amministrazione delle Aziende" (E.A.A.) e in "Strategie d'Impresa e Management" (S.I.M.) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse C.d.S. E.A.A. e S.I.M. del 17 maggio 2024
3. Orari delle lezioni del primo semestre a. a. 2024 – 2025
4. Organizzazione evento di consultazione con le parti sociali
5. Test sull'accertamento delle conoscenze d'ingresso a. a. 2024 – 2025: adempimenti e nomina della commissione preposta alla verifica del test
6. Richieste di seminari integrativi
7. Pratiche degli studenti
8. Pratiche degli studenti Erasmus + a. a. 2023-2024
9. Eventuali sopravvenute urgenti

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. **37**.

I componenti il Consiglio, che concorrono alla determinazione del numero legale *ex art.* 29 comma 7 del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", sono **n. 32**; essi sono riportati come presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) così come dal seguente prospetto:

PROFESSORI DI RUOLO I FASCIA (in ordine alfabetico)

1	CAPUTI IAMBRENGHI	Maria Teresa Paola	P		
2	NOTARNICOLA	Bruno	P		
3	TASSIELLI	Giuseppe		G	

PROFESSORI DI RUOLO II FASCIA (in ordine alfabetico)

4	AMATULLI	Cesare		G	
5	CAPOZZA	Claudia		G	
6	DELL'ATTI	Gabriele	P		
7	DE MATTEIS	Fabio		G	
8	PACELLI	Vincenzo	P		
9	PANZA	Fabrizio		G	
10	RUBINO	Alessandro	P		



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

RICERCATORI (in ordine alfabetico)

11	BIANCO	Giovanni	P		
12	CANANA'	Lucianna	P		
13	CUSATELLI	Carlo	P		
14	IAFFALDANO	Nicolaia	P		
15	LIPPOLIS	Stella		G	
16	LUISI	Floriana		G	

RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO (art. 24 comma 3-b, l. 240/2010)

17	DI CAPUA	Rosa	P		
18	DI TOMMASO	Caterina	P		
19	GAROFALO	Carmela	P		
20	LEOPIZZI	Rossella	P		

CONTRATTISTI (in ordine alfabetico)

21	BRUNI	Nicola		G	
22	CELESTIANO	Kimberly		G	
23	FAVALE	Antonio Eduardo		G	
24	IMPERIO	Ciro Giuseppe		G	
25	SERRA	Antonella		G	
26	TAGARELLI	Mario		G	
27	ZILIO	Giammaria		G	

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI (in ordine alfabetico)

28	BERLATO	Maristella		G	
29	FORTUNATO	Francesco Lorenzo		G	
30	GISTANI	Giovanni	P		
31	QUERO	Vanessa		G	
32	SANTORO	Benedetta		G	



**DOCENTI CHE NON PARTECIPANO ALLA DETERMINAZIONE
DEL NUMERO LEGALE**

PROFESSORI DI RUOLO I FASCIA

33	MUMMOLO	Giovanni	P		
----	---------	----------	----------	--	--

PROFESSORI DI RUOLO II FASCIA (in ordine alfabetico)

34	BILANCIA	Massimo			A
35	FORTUNATO	Nicola			A
36	TAFARO	Laura			A

RICERCATORI (in ordine alfabetico)

37	SPORTA CAPUTI	Francesco	P		
----	---------------	-----------	----------	--	--

Totale assenti giustificati: n. 18

Totale assenti ingiustificati: n. //

Totale presenti: n. 14

Numero legale: n. 8

Il Coordinatore, constatata la regolarità della convocazione e del *quorum* dei presenti idoneo a deliberare, dichiara regolarmente costituito il Consiglio e dà inizio ai lavori.

Sono presenti in aula il Prof. Riccardo Pagano ed il Prof. Umile Gianfranco Spizzirri in veste di uditori.

Presiede il Coordinatore, Prof. Vincenzo Pacelli, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa M. T. Paola Caputi Iambrenghi. Assiste i lavori di verbalizzazione il Dott. Antonio Tursi.

1. Comunicazioni

- Il Coordinatore comunica di aver ricevuto la nota prot. n. 176919 V/1 del 02/07/0243, con la quale la Prof.ssa Anna Paterno, delegata ai Percorsi formativi di questa Università, comunica che, in continuità con quanto già svolto durante gli a. a. 2022-2023 e 2023-2024, tra le attività che il nostro Ateneo sta realizzando per migliorare l'efficacia delle attività formative erogate nell'ambito dei Corsi di Studio, compaiono i "Precorsi", volti a ridurre il numero degli inattivi e far sì che la preparazione iniziale degli studenti sia adeguata a quanto richiesto dai prerequisiti relativi a ogni Corso di Studio. Dette attività consistono nella organizzazione di corsi (in presenza e/o on line) finalizzati a rafforzare le competenze iniziali degli studenti in ambiti specifici oppure per le materie in cui questi manifestano le maggiori carenze. Tali iniziative dovranno svolgersi prima dell'inizio delle lezioni del primo e del secondo semestre. A seguito di tale nota il Dipartimento Jonico ha, pertanto, elaborato e presentato le proposte di precorsi che ha ritenuto opportuno dover attivare. Tali proposte progettuali saranno vagliate da una apposita Commissione che provvederà a comunicarne l'esito.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

Le attività in parola saranno finanziate, come previsto, per un ammontare pari a 2.000 euro per ciascuna di esse. Nello specifico, per quanto riguarda il Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende, è stato proposto lo svolgimento del percorso dal titolo "Lineamenti di Economia Aziendale" che verrà coordinato dalla Prof.ssa Stella Lippolis, nonché lo svolgimento del percorso dal titolo "Modelli e Metodi per l'Economia politica", coordinato dalla Prof.ssa Claudia Capozza.

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore comunica di aver ricevuto la nota prot. n. 179703-I/11 del 04.07.2024, con la quale il Prof. Massimo Di Rienzo, Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, comunica che sul portale UniBA è disponibile al seguente link la nuova versione di vOS <https://reportanvur.ict.uniba.it/iapr/vos.html> realizzata dallo Staff Data Engineering, in allegato alla quale è stata trasmessa la nota informativa predisposta dallo Staff sull'utilizzo dell'applicativo, anche ai fini di una eventuale autonoma rielaborazione dei risultati, che si invita a consultare.

Il Coordinatore, a tal riguardo, comunica, inoltre, che la vecchia versione di vOS, resterà ancora attiva al fine di garantire il funzionamento dei link presenti sui siti web e nelle schede. Il Coordinatore raccomanda al personale amministrativo, ai docenti e ai rappresentanti degli studenti di divulgare questa comunicazione fra gli studenti.

Il Consiglio prende atto

- Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto per il tramite della Dott.ssa Paola Amati, Responsabile della Sezione Offerta Formativa – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – di questa Università, il verbale relativo all'incontro avente ad oggetto l'adeguamento degli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio alle nuove classi di laurea. Tale incontro, convocato dalla delegata del Rettore ai Percorsi formativi, Prof.ssa Anna Paterno e dal Coordinatore del PQA, Prof. Massimo Di Rienzo, si è svolto alla presenza dei Coordinatori dei Corsi di Studio. Nel corso della riunione la Prof.ssa Paterno ha innanzitutto mostrato e illustrato le slides predisposte dalla CRUI e dal CUN e presentate durante un incontro del gruppo di lavoro CRUI composto dai Delegati alla didattica degli Atenei italiani, svoltosi in data 30 maggio c.a. alla presenza di funzionari del MUR e del CINECA. Il tema affrontato ha riguardato le modalità con le quali dovrà avvenire, entro l'anno accademico 2025/2026, l'adeguamento dei Corsi di Studio come conseguenza della riforma delle classi di laurea, introdotta dai DD MM 1648 e 1649 del 19.12.2023.

Il Coordinatore dà lettura del verbale in parola, nonché della nota, allegata allo stesso verbale, trasmessa dalla Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio del Ministero dell'Università e della Ricerca, avente ad oggetto "Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) – Adeguamento Corsi di Studio alla riforma Classi di Laurea e Laurea Magistrale – D.D.M.M. n. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 - Cornice operativa".

Il Consiglio prende atto.



- Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto la convocazione per un'audizione del Nucleo di Valutazione per il giorno 15 luglio u.s. alle ore 12:30, avente ad oggetto il Riscontro Scheda di Follow Up del Corso di Studio Economia e Amministrazione delle Aziende. Il Coordinatore riferisce quindi di essere stato ascoltato in audizione dal Nucleo di Valutazione in data 15 luglio u.s. alle ore 12:30. Nel corso dell'incontro il Nucleo di Valutazione ha valutato come eccellente e pienamente soddisfacente la risposta fornita dal Corso di Studio in Economia e amministrazione delle aziende a seguito dei rilievi dei GEV risalenti alla verifica del 2018. Inoltre durante l'incontro il Nucleo di Valutazione ha posto al Coordinatore Prof. Pacelli una serie di domande sul Corso di Studio, alle quali il Prof. Pacelli ha compiutamente risposto. Il Nucleo di Valutazione ha espresso vivo apprezzamento in merito alle risposte fornite e sull'audizione dello stesso Coordinatore. Il Consiglio plaude e prende atto.
- Il Coordinatore, a seguito di alcune problematiche verificatesi in questi ultimi mesi, ribadisce al Consiglio che lo studente che non dovesse riuscire a prenotarsi per il sostenimento di un esame, potrebbe essere inserito nella lista degli esaminandi direttamente dal docente titolare della cattedra.
Qualora lo stesso docente non riuscisse ad effettuare tale inserimento nel sistema Esse3 sarebbe, però, fortemente consigliabile non permettere allo studente il sostenimento dell'esame in quanto potrebbero esserci problemi legati, probabilmente, al mancato rispetto delle regole di propedeuticità, al mancato pagamento delle tasse universitarie o alla non effettuata regolarizzazione dell'iscrizione/immatricolazione.
Permettere, quindi, il sostenimento dell'esame allo studente con simili problematiche, genererebbe problemi inerenti la verbalizzazione ed il relativo caricamento in carriera da parte della Segreteria Studenti.
Il Consiglio prende atto.

2. Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse CdS E.A.A. e S.I.M. del 17 maggio 2024

Il Coordinatore mette a disposizione dei componenti il Consiglio il verbale del Consiglio Interclasse del 17 maggio 2024.

Non essendovi rilievi da parte dei componenti il Consiglio, il verbale in parola viene approvato all'unanimità e seduta stante da parte del Consiglio Interclasse.

3. Orari delle lezioni del primo semestre a.a. 2024-2025

Il Coordinatore illustra al Consiglio la bozza predisposta dagli uffici della segreteria didattica dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, relativa all'orario delle lezioni del I semestre per l'anno accademico 2024-2025, così come riportati negli Allegati "A" e "B".

Al termine di una breve discussione, il Coordinatore propone di approvare l'orario delle attività didattiche relative al I semestre dell'a.a. 2024-2025 del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, così come riportato nell'**Allegato "A"**, nonché di approvare



l’orario delle attività didattiche relative al I semestre dell’a.a. 2024 – 2025 del Corso di Studio in Strategie d’Impresa e Management, così come riportato nell’**Allegato “B”**.

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, approva l’orario delle lezioni relative al I semestre dell’a.a. 2024 – 2025 del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, così come riportato nell’**Allegato “A”**, nonché approva, all’unanimità e seduta stante, l’orario delle attività didattiche relative al I semestre dell’a.a. 2024 – 2025 del Corso di Studio in Strategie d’Impresa e Management riportato nell’**Allegato “B”**, che di questo verbale costituiscono parte integrante.

4. Organizzazione evento di consultazione con le parti sociali

Il Coordinatore, al fine di programmare al meglio l’organizzazione dell’Evento di consultazione con le parti sociali che si svolgerà presso l’Aula Magna del Dipartimento Jonico, invita i docenti presenti, titolari di un corso d’insegnamento nell’ambito di questi Corsi di Studio, i rappresentanti degli studenti ed il personale tecnico Amministrativo in servizio presso questa la sede, di comunicare eventuali suggerimenti in merito alle Offerte Formative proposte da questi Corsi di studio, nonché eventuali suggerimenti in merito ai nominativi di *stakeholders* da coinvolgere nell’evento, il tutto al fine di raccogliere suggerimenti da parte di tutte la parti interessate ai Corsi di Studio. Non emergono suggerimenti o proposte di modifica da parte dei presenti.

Al termine di una breve discussione il Coordinatore comunica, inoltre, al Consiglio che tale evento si svolgerà congiuntamente con gli altri Corsi di Studio afferenti al Dipartimento Jonico e, pertanto, a seguito di contatti presi tra i tre Coordinatori ed il Direttore del Dipartimento, è stata individuata la data del 17 settembre 2024 quale giorno in cui svolgere le consultazioni.

Il Coordinatore propone al Consiglio di deliberare in merito a tale data.

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, delibera di approvare la data del 17 settembre 2024, quale giornata in cui svolgere, presso l’Aula Magna della sede del Dipartimento Jonico – Via Duomo n. 259 in Taranto, con inizio alle ore 10:00, l’“Evento di consultazione con le parti sociali”.

5. Test sull’accertamento delle conoscenze d’ingresso a.a. 2024–2025: adempimenti e nomina commissione preposta per la verifica del test

Il Coordinatore riferisce che, così come previsto dalla normativa vigente, gli studenti immatricolati nell’a. a. 2024/2025 al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione della Aziende hanno l’obbligo di sottoporsi ad un test di ingresso per la verifica delle conoscenze specifiche che il Consiglio del Corso di Studi ritiene indispensabili per affrontare gli studi. A tal riguardo, il Coordinatore propone al Consiglio di individuare una data nella quale poter effettuare la prova di ingresso di verifica delle conoscenze. Il Coordinatore precisa che sono esonerati dal sostenere la prova di verifica delle conoscenze gli studenti provenienti da altre Università e che abbiano sostenuto almeno due esami congruenti con il percorso di studi scelto. Per l’a. a. 2024-2025, il Coordinatore riferisce che gli studenti che non supereranno la prova in parola acquisiranno gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA); tali OFA, così come prescritto dal Regolamento Didattico del Corso di studio in E.A.A., si riterranno colmati qualora si superino gli esami di “Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie” e di “Diritto privato” entro il primo anno di corso ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno.

Lo studente che non abbia assolto agli Obblighi formativi aggiuntivi entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto. Il Consiglio di Corso di Studio, attraverso il coordinamento e l'intermediazione del Delegato al tutorato del CdS, incentiva l'organizzazione di tutorati specifici nelle due materie di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" per gli studenti che avranno acquisito gli OFA. Al fine di agevolare il percorso di recupero degli OFA, questi tutorati saranno finalizzati a colmare le eventuali lacune e a risolvere gli eventuali dubbi degli studenti che avranno acquisito gli OFA nelle suddette materie durante la frequenza delle lezioni e prima del sostenimento degli esami di profitto. Al termine di una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera che il Test di ingresso per la verifica delle conoscenze specifiche previsto per gli studenti immatricolati nell'a. a. 2024-2025 al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione della Aziende si svolgerà presso la sede dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management – Via Ancona angolo Via Lago Maggiore in Taranto, in una data nel mese di dicembre p.v. che sarà definita dalla Commissione in seguito. Per tale Test non sarà prevista alcuna modalità di partecipazione in modalità telematica.

Il Coordinatore, pertanto, ravvisata la necessità di procedere alla istituzione della Commissione per la verifica del test in parola per gli studenti immatricolati presso il Corso di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente culture", per l'anno accademico 2024-2025, propone la nomina della seguente commissione:

Presidente: Prof. Cesare Amatulli

Componente: Prof.ssa Carmela Garofalo

Componente: Prof. Francesco Sporta Caputi.

Segretario: Dott. Antonio Tursi

Componenti supplenti: Prof.ssa Antonella Serra, Prof.ssa Rosa Di Capua

Assumeranno le funzioni di supporto amministrativo il Dott. Simone Basile, il Dott. Cataldo Giannattasio, il sig. Maurizio De Molfetta ed il sig. Cosimo Cardiota.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la sopra riportata commissione preposta alla verifica delle conoscenze specifiche previste per gli studenti immatricolati nell'a. a. 2024-2025 presso il Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera, infine, che per gli studenti che non supereranno la prova e acquisiranno gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), così come prescritto dal Regolamento Didattico del Corso di studio in E.A.A., gli stessi OFA si riterranno colmati qualora si superino gli esami di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" entro il primo anno di corso ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno. Lo studente che non abbia assolto agli Obblighi formativi aggiuntivi entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto.

6. Richieste di seminari integrativi

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta, presso la Segreteria del Corso di Studi in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management di questa sede, la richiesta



del 4 luglio 2024 di completamento ore del proprio carico didattico avanzata dal Prof. Cesare Amatulli, docente titolare del corso d'insegnamento di "Marketing".

Il Prof. Amatulli chiede a tal riguardo di poter svolgere, all'interno delle lezioni del corso di "Marketing" i sotto riportati 3 seminari (due da 3 ore ed uno da 2 ore), da svolgersi nel periodo tra settembre e dicembre 2024, tutti inerenti tematiche di Marketing e Consumer Behavior:

- Titolo: "Marketing e consumer behavior" (3 ore)
Contenuti: value chain, customer-centric approach, customer insights
- Titolo: "Segmentazione, targeting e posizionamento" (3 ore)
Contenuti: variabili sociodemografiche, ricerche di mercato
- Titolo: "Branding e creazione di valore" (2 ore)
Contenuti: brand resonance model, brand DNA

Il Coordinatore, alla luce della nota ricevuta lo scorso anno a firma della Responsabile della Sezione Offerta Formativa – Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – di questa Università, riportata tra le comunicazioni del presente verbale, con la quale è stato comunicato che è possibile completare le ore di carico didattico con lo svolgimento di attività seminariali integrative, propone al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito allo svolgimento dei tre seminari sopra riportati.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, esprime il parere favorevole in merito allo svolgimento dei tre seguenti seminari, da svolgersi per nel periodo settembre-dicembre 2024:

- Titolo: "Marketing e consumer behavior" (3 ore)
Contenuti: value chain, customer-centric approach, customer insights
- Titolo: "Segmentazione, targeting e posizionamento" (3 ore)
Contenuti: variabili sociodemografiche, ricerche di mercato
- Titolo: "Branding e creazione di valore" (2 ore)
Contenuti: brand resonance model, brand DNA.

7. Pratiche degli studenti

Il Coordinatore sottopone all'esame ed alla deliberazione del Consiglio le pratiche dei seguenti studenti, riportate **nell'Allegato C** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

- **OMISSIS** **matr. 798103**
- **OMISSIS** **matr. 807899**
- **OMISSIS** **matr. 775855**
- **OMISSIS** **matr. 766122**
- **OMISSIS** **matr. 807900**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

- **OMISSIS** matr. 777787
- **OMISSIS** matr. 800069
- **OMISSIS** matr. 717560
- **OMISSIS** matr. 788141
- **OMISSIS** matr. 787638
- **OMISSIS** matr. 796168
- **OMISSIS** matr. 769173

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare le pratiche degli studenti di cui sopra, così come riportate nell'**Allegato C** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

8. Pratiche degli studenti Erasmus + a.a. 2023-2024

Il Coordinatore sottopone all'esame ed alla deliberazione del Consiglio la pratica del seguente studente che ha terminato il periodo di Mobilità Erasmus + a.a. 2023-2024, così come riportata nell'**Allegato D** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

- **OMISSIS** matr. 738395

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la pratica di cui sopra, così come riportata nell'**Allegato D** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

9. Eventuali sopravvenute urgenti

Il Coordinatore riferisce che non vi sono pratiche da esaminare nell'ambito del presente punto. Il Consiglio prende atto.

Alle ore 10:30, esaurito l'ordine del giorno e non essendoci altre richieste di intervento o temi ulteriori da trattare, il Coordinatore dichiara concluso il Consiglio e scioglie l'adunanza.

IL SEGRETARIO
F.to Prof.ssa M. T. Paola Caputi Iambrenghi

IL COORDINATORE
F.to Prof. Vincenzo Pacelli