



**VERBALE DELL’ADUNANZA DEL CONSIGLIO INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO  
IN “ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE” E IN “STRATEGIE  
D’IMPRESA E MANAGEMENT” DEL 13 LUGLIO 2022**

Il giorno 13 luglio 2022 alle ore 12:00, a seguito di regolare convocazione datata 06 luglio 2022 – Prot. N.1354 – III/2, si è riunito, presso l’Aula II della sede di Economia Luigi Notarnicola sita in Taranto, il Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in “Economia e Amministrazione delle Aziende” (E.A.A.) e in “Strategie d’Impresa e Management” (S.I.M.) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse E.A.A. e S.I.M. del 06 aprile 2022
- 3) Orari delle lezioni del primo semestre a. a. 2022 - 2023
- 4) Test sull’accertamento delle conoscenze d’ingresso a. a. 2022 – 2023: adempimenti e nomina della commissione preposta alla verifica del test
- 5) Rettifica Delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende (a. a. 2012-2013) – II Facoltà di Economia – Pratica studentessa Jennifer Giannico
- 6) Analisi del Verbale del Gruppo del Riesame del 22 giugno 2022
- 7) Consultazione con le Parti Sociali del 27.04.2022: presa visione del verbale e analisi delle risultanze e dei suggerimenti emersi
- 8) Definizione delle nuove linee guida Erasmus 2022+ per i Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.
- 9) Ratifica Decreti a firma del Coordinatore dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.
- 10) Proposta nomina cultori della materia
- 11) Pratiche Erasmus 2022-2023
- 12) Pratiche studenti
- 13) Eventuali sopravvenute urgenti

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. **42**.

I componenti il Consiglio, che concorrono alla determinazione del numero legale *ex art. 29* comma 7 del vigente Statuto dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, sono **n. 34**; essi sono riportati come presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) così come dal seguente prospetto:

<b>PROFESSORI DI RUOLO I FASCIA</b> (in ordine alfabetico)			<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
1	CAPUTI IAMBRENGHI	Maria Teresa Paola	P		
2	NOTARNICOLA	Bruno		G	
3	TASSIELLI	Giuseppe		G	



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

**PROFESSORI DI RUOLO II FASCIA (in ordine alfabetico)**

4	AMATULLI	Cesare	P		
5	BILANCIA	Massimo		G	
6	DELL'ATTI	Gabriele		G	
7	PACELLI	Vincenzo	P		
8	PANZA	Fabrizio		G	
9	RUBINO	Alessandro	P		

**RICERCATORI (in ordine alfabetico)**

10	BIANCO	Giovanni		G	
11	CANANA'	Lucianna		G	
12	CUSATELLI	Carlo		G	
13	IAFFALDANO	Nicolaia		G	
14	LIPPOLIS	Stella	P		
15	LUISI	Floriana		G	
16	SANSEVERINO	Giuseppe		G	

**RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO (art. 24 comma 3-b, l. 240/2010)**

17	CAPOZZA	Claudia	P		
18	DE MATTEIS	Fabio	P		

**RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO (art. 24 comma 3-a, l. 240/2010)**

19	DI CAPUA	Rosa		G	
20	DI TOMMASO	Caterina	P		
21	LEOPIZZI	Rossella		G	
22	LIVERANO	Giuseppe	P		

**CONTRATTISTI (in ordine alfabetico)**

23	BRUNI	Nicola		G	
24	FAVALE	Antonio Eduardo		G	
25	IMPERIO	Ciro Giuseppe	P		
26	MACARIO	Giuseppe Pio		G	
27	SERRA	Antonella		G	
28	TAGARELLI	Mario	P		
29	ZILIO	Giammaria		G	

**RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI (in ordine alfabetico)**

30	FANTINUOLI	Jennifer		G	
31	FAGO	Lorenzo		G	
32	PIGNATALE	Valeria	P		



33	QUERO	Vanessa	P		
34	RUSSO	Alessia	P		

Totale assenti giustificati: n. 20

Totale assenti ingiustificati: n. 0

Totale presenti: n. 14

Numero legale: n. 8

Il Coordinatore, constatata la regolarità della convocazione e del *quorum* dei presenti idoneo a deliberare, dichiara regolarmente costituito il Consiglio e dà inizio ai lavori.

Presiede il Coordinatore, Prof. Vincenzo Pacelli, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa M. T. Paola Caputi Iambrenghi. Assiste i lavori di verbalizzazione il Dott. Antonio Tursi.

### 1. Comunicazioni

- Il Coordinatore comunica di aver ricevuto, da parte della U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità di questo Ateneo, la nota prot. n. 137935 – III/11, a firma del Prof. Marcantonio Catalani, alla quale è allegata la scheda approvata dal Nucleo di Valutazione nella riunione del 25 maggio 2022 ed inserita nell'apposita piattaforma Nuclei/Cineca. Con tale nota viene comunicato l'avvenuto invio in favore del Magnifico Rettore, del Delegato ai Percorsi Formativi, al Presidio della Qualità di Ateneo ed al Direttore Generale, della scheda di verifica superamento criticità del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende.

Il Consiglio prende atto ed esprime apprezzamento per la positiva conclusione del percorso di accreditamento del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende.

- Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto la nota prot. n. 04.07.2022 prot. 171469, con la quale la Commissione preposta all'attivazione dei percorsi e predisposizione di materiale didattico (ex D.M. 752/2021 e D.M. n. 2503/2019) comunica l'approvazione dello svolgimento, tra le altre, dell'attività relativa ai "Precorsi di orientamento e tutorato: Lineamenti di Economia aziendale (Dipartimento Jonico)". Le lezioni di tale precorso di orientamento e tutorato, così come da programma predisposto dalla Prof.ssa Stella Lippolis, docente titolare dell'insegnamenti di Economia Aziendale e Ragioneria Generale nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, verranno erogate dal 5 al 12 settembre 2022, con l'intento di realizzare un percorso di orientamento finalizzato ad introdurre gli studenti ai principi generali dell'economia aziendale, declinata nelle tre dimensioni della gestione, dell'organizzazione e della rilevazione. Il Coordinatore, a tal proposito, comunica che l'obiettivo di tale corso è quello di rimuovere le disparità mostrate dagli studenti nell'approccio alle discipline aziendali, fornendo strumenti che saranno utili ad acquisire adeguate metodologie di apprendimento. Nello specifico, il corso intende fornire ai frequentanti i primi elementi concettuali necessari ad affrontare la complessa realtà aziendale, con particolare attenzione alla sua struttura, alle condizioni di funzionamento ed alla dinamica



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

dei mezzi aziendali. Un modulo sarà dedicato alle aziende pubbliche, per evidenziarne i principali caratteri definitivi, gestionali e contabili. Le metodologie didattiche adottate saranno rappresentate da lezioni frontali e, allo scopo di favorire lo sviluppo delle capacità di applicazione degli argomenti trattati, saranno discussi casi aziendali e saranno svolte delle esercitazioni.

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore riferisce che in data odierna sono pervenuti presso la Segreteria Didattica di questi Corsi di Studio i Decreti a firma del Direttore del Dipartimento Jonico, relativi all'affidamento degli insegnamenti per i quali era stata aperta la vacanza. A tal riguardo il Coordinatore comunica che la Segreteria Didattica provvederà ad inviare la richiesta di compilazione delle nuove Schede Syllabus in versione italiana ed inglese in favore di tutti i Docenti afferenti a questi Corsi di studio. Il Coordinatore invita i Docenti a consultare le linee Guida redatte dall'Ateneo per la redazione delle Schede Syllabus.

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore riferisce che i siti web di questi Corsi di Studio sono stati aggiornati e su di essi è pubblicato il nuovo video di presentazione dei Corsi in parola. Il Coordinatore, inoltre, chiede ai Docenti di aggiornare le pagine web proprie e dedicate ai singoli insegnamenti dei quali risultano affidatari, aggiornando i relativi programmi e curricula vitae et studiorum. Il Consiglio prende atto.
- Il Coordinatore riferisce che in data 15 luglio 2022, presso la Sala Conferenze del Dipartimento Jonico, si svolgerà l'evento di *recruitment* di Deloitte organizzato per gli studenti dei CdS in EAA e SIM. Trattasi di un'ottima opportunità per i laureandi e laureati della Laurea triennale e della Laurea magistrale di questi Corsi di Studio, in quanto Deloitte assumerà molti giovani nel nostro territorio nei prossimi mesi. Tale evento è stato organizzato per consentire agli studenti della sede di Economia Luigi Notarnicola di conoscere le opportunità offerte da Deloitte e, qualora interessati, candidarsi per un colloquio. Il Coordinatore, pertanto, invita i Docenti a veicolare l'informativa su tale iniziativa in favore dei prossimi laureandi e degli studenti già laureati presso questi Corsi di Studio.

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore riferisce circa la nota prot. 1347 del 05.07.2022, con la quale il Direttore del Dipartimento Jonico, comunica in favore della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – U.O. Studenti Internazionali, la disponibilità al riutilizzo dei posti riservati al contingente non comunitario nell'ambito dei posti destinati agli studenti dei Paesi UE e non UE residenti in Italia.

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore comunica che è pervenuta, presso la Segreteria Didattica, la mail a firma dell'ing. Alessandro Centrone, in servizio presso la Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio Sezione Edilizia di questa Università, con la quale si comunica che ha partire da lunedì 18 luglio gli edifici del Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo, ex Caserma Rossarol in Via Duomo a Taranto ed Economia - Via Lago Maggiore in Taranto



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

saranno interessati dal servizio di rilievo digitale architettonico, oggetto dell' "Accordo quadro dei lavori di manutenzione degli immobili universitari per la durata di 15 mesi".

Il Consiglio prende atto.

- Il Coordinatore riferisce circa la situazione in cui versa la sede di questi Corsi di Studio, interessata negli ultimi giorni da diverse interruzioni di energia elettrica che non hanno consentito con regolarità lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche. Più volte sono intervenuti i tecnici dell'Enel e gli elettricisti della ditta che attualmente è affidataria dell'appalto di manutenzione presso la sede di Economia Luigi Notarnicola, più volte sono stati interpellati gli Uffici amministrativi della Direzione del Dipartimento e gli Uffici dell'Area Tecnica di Bari. Attualmente nell'Aula I non è funzionante l'impianto audio - video, bruciatosi in occasione di uno sbalzo di corrente elettrica. Il Coordinatore, a tal proposito, fa presente che a settembre l'Aula I dovrebbe essere utilizzata per le lezioni del I anno e, pertanto, riferisce che ha già prontamente e personalmente allertato il Direttore del Dipartimento Jonico al fine di attivare le procedure necessarie alla riparazione dell'Aula I ed alla verifica dell'impianto elettrico e di tutte le attrezzature attualmente installate presso le aule e gli uffici di questa sede. Il Coordinatore riferisce di aver raccolto la piena disponibilità della Direzione del Dipartimento, a cui compete la manutenzione e la cura delle strutture e degli impianti, ad attivarsi adeguatamente al fine di risolvere le problematiche esistenti.

Il Consiglio prende atto

## **2. Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse del 6 aprile 2022**

Il Coordinatore mette a disposizione dei componenti il Consiglio il verbale del Consiglio Interclasse del 06 aprile 2022. Non essendovi rilievi da parte dei componenti il Consiglio, il verbale in parola viene approvato all'unanimità.

## **3. Orari delle lezioni del primo semestre a. a. 2022 - 2023**

Il Coordinatore illustra al Consiglio la bozza, caricata preventivamente sulla piattaforma Microsoft Teams, predisposta dagli uffici della segreteria didattica dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, relativa all'orario delle lezioni del I semestre per l'anno accademico 2022-2023, così come riportati negli Allegati "1" e "2". Al termine di una breve discussione, il Coordinatore propone di approvare l'orario delle attività didattiche relative al I semestre dell'a.a. 2022 – 2023 del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, così come riportato nell'Allegato "1", nonché di approvare l'orario delle attività didattiche relative al I semestre dell'a.a. 2022 – 2023 del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management, così come riportato nell'Allegato "2".

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva l'orario delle lezioni relative al I semestre dell'a.a. 2022– 2023 del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, così come riportato nell'Allegato "1", nonché approva, all'unanimità e seduta stante, l'orario delle attività didattiche relative al I semestre dell'a.a. 2022 – 2023 del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management riportato nell'Allegato "2", che di questo verbale costituiscono parte integrante.





**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

#### **4) Test sull'accertamento delle conoscenze d'ingresso a. a. 2022 – 2023: adempimenti e nomina della commissione preposta alla verifica del test**

Il Coordinatore riferisce che, così come previsto dalla normativa sui Corsi di Laurea (DM 270/2004), gli studenti immatricolati nell'a.a. 2022/2023 al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione della Aziende hanno l'obbligo di sottoporsi ad un test di ingresso per la verifica delle conoscenze specifiche che il Consiglio del Corso di Studi ritiene indispensabili per affrontare gli studi. A tal riguardo, il Coordinatore, propone al Consiglio di individuare una data nella quale poter effettuare la prova di ingresso di verifica delle conoscenze. Il Coordinatore precisa che sono esonerati dal sostenere la prova di verifica delle conoscenze gli studenti provenienti da altre Università e che abbiano sostenuto almeno due esami congruenti con il percorso di studi scelto. Per l'a.a. 2022- 2023 il Coordinatore precisa che gli studenti che non supereranno la prova in parola acquisiranno gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA); tali OFA, così come prescritto dal Regolamento Didattico del Corso di studio in E.A.A., si riterranno colmati qualora si superino gli esami di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" entro il primo anno di corso, ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno.

Lo studente che non assolverà agli Obblighi formativi aggiuntivi entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto.

Il Consiglio di Corso di Studio, attraverso il coordinamento e l'intermediazione del Delegato al tutorato del CdS, continuerà ad incentivare l'organizzazione di tutorati specifici nelle due materie di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" per gli studenti che avranno acquisito gli OFA, il tutto finalizzato a colmare le eventuali lacune e a risolvere gli eventuali dubbi degli studenti che avranno acquisito gli OFA nelle suddette materie durante la frequenza delle lezioni e prima del sostenimento degli esami di profitto.

Al termine di una breve discussione, il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera che il Test di ingresso per la verifica delle conoscenze specifiche previsto per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2022/2023 al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione della Aziende si svolgerà presso la sede dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management – Via Ancona angolo Via Lago Maggiore in Taranto, alle ore 10:00 del giorno 6 dicembre 2022, salvo diverse disposizioni che perverranno da parte degli organi centrali di Ateneo qualora la situazione epidemiologica dovesse subire dei peggioramenti tali da non permettere la presenza in sede.

Il Coordinatore, pertanto, ravvisata la necessità di procedere alla istituzione della commissione per la verifica del test in parola per gli studenti immatricolati presso il Corso di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende del Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente culture", per l'anno accademico 2022-2023, propone la nomina della seguente commissione:



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

Presidente: Prof. Alessandro Rubino  
Componente: Prof.ssa Rossella Leopizzi  
Componente: Prof.ssa Caterina Di Tommaso  
Segretario: Dott. Antonio Tursi  
Componenti supplenti: Prof.ssa Claudia Capozza, Prof.ssa Rosa Di Capua.

Assumeranno le funzioni di supporto amministrativo il Dott. Simone Basile, il sig. Maurizio De Molfetta ed il sig. Cosimo Cardiotà.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la sopra riportata commissione preposta alla verifica delle conoscenze specifiche previste per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2022/2023 presso il Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede, che si riunirà in data 6 dicembre 2022 in occasione del Test di ingresso in parola.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera, infine, che per gli studenti che non supereranno la prova acquisiranno gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), che, così come prescritto dal Regolamento Didattico del Corso di studio in E.A.A., si riterranno colmati qualora si superino gli esami di "Matematica per le applicazioni economiche e finanziarie" e di "Diritto privato" entro il primo anno di corso ovvero si superi uno dei due esami indicati per gli studenti non impegnati a tempo pieno. Lo studente che non assolverà agli Obblighi formativi aggiuntivi entro il primo anno di corso potrà iscriversi al secondo anno ma non potrà sostenere gli esami previsti del secondo anno e tale situazione perdurerà finché lo studente non avrà colmato gli OFA come previsto dal Regolamento Didattico del Corso di Studio in parola.

#### **5. Rettifica della Delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende (a. a. 2012-2013) – II Facoltà di Economia – Pratica studentessa Jennifer Giannico**

Il Coordinatore riferisce che la Segreteria didattica di questi Corsi di Studio, a seguito di contatti con la Segreteria Studenti di Taranto, ha riscontrato la presenza di un errore nella delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende della II Facoltà di Economia di Taranto del 12 novembre 2012 sotto riportata:

#### **OMISSIS**

*matr. 534352*

*La studentessa OMISSIS ha presentato domanda di trasferimento al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende corso 2012/2013 - della II Facoltà di Economia — sede di Taranto da 1 corso di Laurea in Economia Aziendale corso 2007/2008 - della II Facoltà di Economia, dove risultava iscritta per l'a.a. 2011/2012 al 3° anno fuoricorso.*

*Il Consiglio di Corso di Laurea, esaminati gli atti trasmessi dal corso di studi di provenienza viste le disposizioni di legge vigenti, visto il Regolamento Didattico di Ateneo, delibera di convalidare gli esami:*

- *Economia Aziendale e Ragioneria Generale (10-CFU) superato con voto 18/30 per Economia Aziendale e Ragioneria Generale (10-CFU) con voto 18/30;*



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

- *Diritto Pubblico (10-CFU) superato con voto 20/30 per Diritto Pubblico (7-CFU) con voto 20/30, i 3 CFU in eccedenza da inserire nelle attività a scelta di 12 CFU;*
- *Ragioneria Applicata (10-CFU) superato con voto 25/30 per Ragioneria Applicata (8- CFU) con voto 25/30 i 2 CFU in eccedenza da inserire nelle attività a scelta di 12 CFU;*
- *Statistica (10-CFU) superato con voto 25/30 per Statistica (10-CFU) con voto 25/30;*
- *Informatica e sistemi informativi (6-CFU) superato con voto 23/30 per Informatica (7- CFU) con voto 23/30;*
- *Lingua Francese (5-CFU) superato con voto 25/30 per Attività a scelta di 12 CFU*
- *Elementi di Diritto Amministrativo (6-CFU) superato con voto 30/30 per Diritto Amministrativo (7-CFU) con voto 30/30;*
- *Merceologia Doganale (6-CFU) superato con voto 28/30 per Merceologia doganale (6- CFU) con voto 28/30;*
- *Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda (6-CFU) superato con voto 30/30 per Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda (6-CFU) con voto 30/30.*

*Il consiglio di Corso di Laurea, pertanto, per l'anno accademico 2012/2013, iscrive la studentessa **OMISSIS**, al 3° anno del corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende 2012/2013 della II Facoltà di Economia dell'Università degli studi di Bari, sede di Taranto, con obbligo di uniformarsi al precedente piano di studi.*

Il Coordinatore, a tal riguardo, riferisce che, per mero errore, in detta delibera, l'Esame di Lingua Francese (5 CFU), superato dalla studentessa **OMISSIS** con votazione di 25/30, è stato inserito nella voce "Attività a scelta dello studente". In tale voce da 12 CFU, continua il Coordinatore, è previsto l'inserimento di un esame con voto, da almeno 6 CFU, nonché l'inserimento di ulteriori n. 6 CFU da acquisire tramite la partecipazione a convegni e seminari o tramite l'acquisizione di certificazioni informatiche e di lingua. E' possibile, inoltre, inserire in tale voce due esami da 6 CFU cad., con voto che andrebbero a colmare interamente i 12 CFU previsti, evitando quindi l'inserimento di 6 CFU acquisibili tramite la partecipazione a convegni e seminari o tramite la presentazione di certificazioni informatiche e di lingua acquisite.

Alla luce di quanto sopra esposto il Coordinatore richiama quanto deliberato dal Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M. nell'adunanza del 19 febbraio 2014, che così recita:

*"[...] Il Coordinatore riferisce che sono pervenute, per l'anno accademico in corso, presso la Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, diverse pratiche di trasferimenti in ingresso. Dall'istruttoria di queste pratiche, continua il Coordinatore, è emerso che in molte di queste gli studenti interessati dovrebbero effettuare delle integrazioni del programma di esame pari a 2 CFU.*

*Il Coordinatore, pertanto, alla luce di tale constatazione, propone di modificare le modalità degli eventuali trasferimenti nonché degli eventuali possibili cambi di Regolamento e/o Ordinamento, nello specifico in relazione alla differenza del numero di CFU attribuiti ai singoli esami sostenuti e da sostenere, così come di seguito:*

*Nel caso sussista una differenza di 2 CFU tra i crediti attribuiti ad un insegnamento relativo ad un esame sostenuto dallo studente proveniente da qualsiasi altra Università, rispetto ai crediti attribuiti*





**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

*allo stesso insegnamento contemplato nell' Ordinamento di uno dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, presso i quali lo studente ha chiesto il trasferimento in ingresso, stante la sostanziale equivalenza dei programmi, l'eventuale convalida del relativo esame sarà effettuata d'ufficio...".*

Il Coordinatore, pertanto, riferisce ai presenti circa diverse precedenti delibere approvate, a tal proposito, dal Consiglio Interclasse di questi Corsi di Studio, tra le quali le seguenti:

- ✓ delibera del 27 ottobre 2020, relativa alla convalida dell'esame di Economia aziendale, sostenuto e superato dallo studente matr. 739096 per 8 CFU e convalidato per Economia Aziendale e Ragioneria generale da 10 CFU;
- ✓ decreto n. 33/2018 del 11 dicembre 2018, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio, relativo alla convalida dell'esame di Organizzazione e gestione del ciclo logistico sostenuto e superato dalla studentessa matr. 706344 per 4 CFU e convalidato per Cicli produttivi e innovazione da 6 CFU;
- ✓ delibera del 14 dicembre 2020, relativa alla convalida dell'esame di Economia aziendale, sostenuto e superato dalla studentessa matr. 745685 per 8 CFU e convalidato per Economia Aziendale e Ragioneria generale da 10 CFU
- ✓ delibera del 21 novembre 2019, relativa alla convalida dell'esame di Economia aziendale, sostenuto e superato dallo studente matr. 709840 per 8 CFU e convalidato per Economia Aziendale e Ragioneria generale da 10 CFU
- ✓ delibera del 21 novembre 2019, relativa alla convalida dell'esame di Diritto privato, sostenuto e superato dallo studente matr. 709840 per 8 CFU e convalidato per Economia Aziendale e Ragioneria generale da 10 CFU.

Al termine dell'esposizione, il Coordinatore riferisce di aver sentito la dott.ssa Tiziana Ciacciulli, Responsabile U.O. della Didattica de Dipartimento Jonico e di aver ricevuto dalla stessa il parere favorevole in merito alla rettifica della convalida dell'insegnamento di Lingua Francese (5-CFU) superato con voto 25/30 sostenuto dalla studentessa **OMISSIS**.

Alla luce di tutto quanto premesso, il Coordinatore, pertanto, propone al Consiglio di deliberare in merito alla convalida dell'insegnamento di Lingua Francese (5-CFU) superato con voto 25/30 sostenuto dalla studentessa **OMISSIS** matr. 534352, da inserire per 6 CFU con voto 25/30 nella voce "Attività a scelta dello studente".

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di rettificare la delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Economia e Amministrazione delle Aziende della II Facoltà di Economia di Taranto del 12 novembre 2012, relativa alla convalida dell'esame di Lingua Francese (5-CFU) sostenuto e superato con voto 25/30 dalla studentessa **OMISSIS** matr. 534352, autorizzando la Segreteria Studenti a modificare il peso di CFU così come di seguito riportato:

- **Lingua Francese (5-CFU) superato con voto 25/30, convalidato e da inserire per 6 CFU con votazione 25/30 nella voce "Attività a scelta dello studente".**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

## **6. Analisi del Verbale del Gruppo del Riesame del 22 giugno 2022**

Il Coordinatore comunica i presenti che in data 22 giugno 2022 si è insediato il Gruppo del Riesame e Commissione AQ dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, che è così composto:

- Prof. Vincenzo Pacelli (Presidente)
- Prof.ssa Stella Lippolis
- Prof.ssa Lucianna Cananà
- Prof.ssa Caterina Di Tommaso
- Dott. Antonio Tursi
- Studentessa Vanessa Quero

Il Coordinatore rende disponibile ai presenti sia in formato cartaceo che elettronico (attraverso il preventivo caricamento nella pagina MT del Consiglio interclasse) il verbale della riunione del Gruppo del riesame del 22 giugno 2022.

In tale occasione, continua il Coordinatore, sono state esaminate le Schede di Monitoraggio Annuale 2021 ed analizzati i dati relativi agli indicatori sull'andamento dei singoli Corsi di Studio di questa sede, commentandone il relativo andamento, soffermandosi sulle criticità e sulle possibili azioni di miglioramento. Il Coordinatore riferisce, inoltre, che è stata esaminata la Relazione annuale 2021 della Commissione Paritetica, nella quale erano evidenziate alcune criticità nell'ambito dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management. Alla luce di tale Relazione il Coordinatore riferisce di aver attivato le procedure necessarie al fine di poter migliorare l'andamento dei Corsi di Studio in parola, tra le quali implementare le attività didattiche integrative (esercitazioni, seminari, laboratori etc) organizzando diversi seminari e workshop nell'ambito dei singoli Corsi di insegnamento, svolti sia in presenza sia in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, ai quali hanno partecipato diversi esponenti del mondo del lavoro. Tra questi si evidenzia un evento di Orientamento in uscita, organizzato con la Rappresentanza Studentesca THALES, dal titolo "Prospettive e congiunture del mercato del lavoro per un laureato in Economia".

Il Coordinatore, inoltre, riferisce che, per il tramite degli uffici preposti agli acquisti del Dipartimento Jonico, sono stati acquistati e consegnati presso questa sede n. 8 p.c portatili per le esigenze delle aule e n. 3 p.c. portatili per le esigenze del personale tecnico amministrativo, al fine di incrementare la dotazione informatica a disposizione di questi CdS.

Continuando, il Coordinatore riferisce che, con il prezioso ausilio del Prof. Fabio De Matteis, delegato alla Comunicazione, trasparenza informativa e *compliance*, sono state avviate diverse azioni finalizzate a migliorare la comunicazione e, di riflesso, la riconoscibilità, l'immagine e l'attrattività dei Corsi di Laurea in E.A.A. e S.I.M., aggiornando i contenuti delle diverse pagine web legate ai due siti web dei citati Corsi di Laurea. In particolare, il Coordinatore riferisce circa la realizzazione del



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

nuovo video di presentazione dei CdS, così come espressamente richiesto dalla Commissione Paritetica.

Il Coordinatore riferisce inoltre che nella seduta del Gruppo del Riesame, così come riportato nel verbale oggetto del presente punto, è stata presa in esame la nota del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) del 04.02.2022 - Prot. n. 24066 – avente come oggetto l'accreditamento periodico, raccomandazioni ANVUR e monitoraggio delle azioni di miglioramento.

Con tale nota, relativamente alle Conoscenze richieste in ingresso ed al recupero delle relative carenze, a seguito della visita della CEV del 2018, il Presidio raccomandava, nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, di porre in essere iniziative specifiche per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi, in modo tale che lo studente, informato delle specifiche carenze evidenziate dal test, potesse conoscere ed usufruire di attività utili al superamento delle stesse. Il Coordinatore, a tal riguardo, riferisce di aver provveduto ad inviare apposita nota di risposta in favore del PQA e di aver ricevuto pronta risposta attestante che le iniziative adottate in tal senso dal Corso di Studio in E.A.A. rispondono in maniera esaustiva e soddisfacente alla richiesta della CEV.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Coordinatore.

#### **7) Consultazione con le Parti Sociali del 27.04.2022: presa visione del verbale e analisi delle risultanze e dei suggerimenti emersi**

Il Coordinatore riferisce che il giorno 27 aprile 2022, presso la Sala Conferenze della sede del Dipartimento Jonico in "Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture", nonché in streaming connettendosi alla piattaforma Microsoft Teams, si è tenuto l'incontro di consultazione tra i Coordinatori dei Corsi di Studio (CdS) del DJSGE e le parti sociali.

Il Coordinatore rende disponibile ai presenti sia in formato cartaceo che elettronico (attraverso il preventivo caricamento nella pagina MT del Consiglio interclasse) il verbale dell'evento di consultazione con le parti sociali del 27 aprile 2022.

A tale incontro, che ha registrato una nutrita presenza in sala di docenti, ricercatori, studenti dei Corsi di Studio del Dipartimento Jonico, hanno partecipato, il Prof. Riccardo Pagano, Direttore del Dipartimento Jonico, la Prof.ssa Maria Casola, Delegata del Direttore del Dipartimento Jonico alla Terza Missione - Public Engagement, il Prof. Nicola Fortunato, Delegato del Direttore del Dipartimento Jonico all'Orientamento - Job Placement, la Prof.ssa Laura Costantino, Delegato del Direttore del Dipartimento Jonico per la Ricerca, la Prof.ssa Angelica Riccardi, Rappresentante Commissione Tirocini, il Coordinatore dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., Prof. Vincenzo Pacelli, il Prof. Bruno Notarnicola, il Prof. Alessandro Rubino, alcuni rappresentanti degli studenti di questa sede, la Prof.ssa Laura Tafaro, Coordinatrice del Corso di Studio in "Scienze e Gestione delle Attività Marittime", il Prof. Stefano Vinci, Coordinatore del Corso di Studio in "Giurisprudenza" e del Corso di Studio in "Scienze giuridiche per l'immigrazione, i diritti umani e l'interculturalità".

Per le parti sociali/organizzazioni rappresentative sono intervenuti l'Avv. Augusto dell'Erba, Presidente della Federazione Italiana delle Banche di Credito Cooperativo e Casse Rurali nonché Presidente della Federazione di Puglia e Basilicata delle Banche di Credito Cooperativo e Casse



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

Rurali; il Dott. Maurizio Lozzi, Divisione Analisi e ricerca economica della Banca d'Italia - Sede di Bari; il Dott. Roberto Massa, Boutique Massa SRL e Confcommercio Martina Franca, l'Avv. Catello Miro, Presidente della Banca di Taranto, la Dott.ssa Stefania Ressa, CEO di Larry Agency, la Dott.ssa Lucia Minutello, Vice Presidente di Confindustria Taranto e Responsabile delle relazioni C.I.S.A. SPA, la Dott.ssa Giusy Parascandolo, Funzionario di Confindustria Taranto, il Dott. Francesco Vizzarro, Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Taranto, l'Avv. Antonio Vito Altamura, Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Taranto.

Per i cicli di studio superiori è intervenuto il Coordinatore del Dottorato di ricerca in "Diritti, economie e culture del Mediterraneo", Prof. Paolo Pardolesi, per le istituzioni del territorio ha partecipato l'Ing. Elio Sannicandro, Direttore Generale Asset – Regione Puglia.

Il Coordinatore, a tal riguardo, riferisce che scopo di tale evento è stato quello di focalizzare l'attenzione sulla necessità di favorire e rafforzare l'incontro dei nostri CdS con il territorio, al fine di poter formare al meglio nuove professionalità in grado di poter rispondere alle esigenze della comunità.

Da tale incontro sono emersi alcuni punti di forza, quali la completezza dell'offerta formativa proposta dai CdS in "Economia e Amministrazione delle Aziende" e in "Strategie d'Impresa e Management" del DJSGE, l'efficiente organizzazione didattica e amministrativa dei suddetti CdS, l'attitudine dei due CdS a favorire un costante e costruttivo dialogo con le parti sociali finalizzato a rendere l'offerta formativa sempre adeguata alle mutevoli esigenze del mercato del lavoro, la buona preparazione dei nostri laureati (testimoniata anche dai dati sui tassi di occupazione di fonte Almalaurea), la buona apertura internazionale dei CdS dimostrata dalle numerose convenzioni internazionali in essere oltre che la significativa apertura al territorio, testimoniate dalle diverse convenzioni di tirocinio con aziende e realtà del territorio stesso.

Fra le criticità emerse, che verranno ulteriormente analizzate dal Coordinatore per il futuro, è possibile evidenziare la necessità manifestata di sviluppare maggiori e più aggiornati contenuti orientati ai temi della digitalizzazione, l'introduzione – per quanto possibile alla luce della dotazione organica – di ulteriori contenuti ritenuti oggi rilevanti per la formazione di un laureato in materie economiche oltre che la necessità di attivare – con gli strumenti resi disponibili dall'Ateneo e dal Dipartimento – una più efficace comunicazione esterna dei CdS.

Il Consiglio prende atto.

#### **8) Definizione delle nuove linee guida Erasmus 2022+ per i Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.**

Il Coordinatore passa la parola alla Prof.ssa Claudia Capozza, delegata all'internazionalizzazione ed Erasmus nell'ambito di questi Corsi di Studio.

La Prof.ssa Capozza riferisce che, sulla base delle Linee Guida per la compilazione del modulo interno di proposta del Learning Agreement per la mobilità degli studenti Erasmus + rivolte agli studenti iscritti a questi Corsi di Studio, deliberate da questo consesso nell'adunanza del 3 luglio 2019, ha proceduto alla rivisitazione delle stesse, predisponendo le nuove linee guida che entreranno in vigore a partire dall'a.a. 2022/2023.





**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

In tali linee sono state inserite alcune nuove attività formative riconoscibili nell'ambito del programma Erasmus +, puntualizzando, al contempo, che non è consentito agli studenti in mobilità di sostenere, durante il periodo individuato per il soggiorno all'estero, gli esami dei Corsi di Studio dell'Ateneo di appartenenza.

La Prof.ssa Capozza illustra le nuove Linee guida, preventivamente concordate con il Coordinatore dei CdS, che sono rese disponibili ai componenti del Consiglio sia in formato cartaceo che elettronico. Terminata l'esposizione della Prof.ssa Capozza, il Coordinatore pone in votazione l'approvazione delle nuove Linee Guida Erasmus +.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare le nuove linee guida Erasmus + per i Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., così come riportate nell'Allegato 3, che di questo verbale fa parte integrante. Tali linee guida entreranno in vigore a partire dall'a.a. 2022/2023 e si intendono valide sino a nuova modifica approvata dal Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in "Economia e Amministrazione delle Aziende" e in "Strategie d'Impresa e Management".

#### **9) Ratifica Decreti a firma del Coordinatore dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.**

a) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 07/2022 del 19 maggio 2022, con il quale è stato disposto che a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, che nella giornata 25 Maggio 2022, presso l'Aula Magna della sede di Economia Luigi Notarnicola, partecipante al convegno dal titolo "Prospettive e congiunture del mercato del lavoro per un laureato in Economia", venga attribuito n. 0.5 CFU, previa predisposizione e consegna telematica, in favore del Prof. Giuseppe Sanseverino, di una relazione inerente il tema in esso trattato.

Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n. 07/2022 del 19 maggio 2022, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.

b) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 09/2022 del 01 giugno 2022, con il quale è stato disposto che a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, partecipante nella giornata del 1 luglio 2022, presso l'Aula Magna "A. Cossu" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro all'intero seminario (sessione mattutina e sessione pomeridiana) dal titolo "Palestra di Progettazione", venga attribuito n. 1 CFU, previa predisposizione e consegna telematica, in favore della Prof.ssa Claudia Capozza (claudia.capozza@uniba.it), di una relazione inerente il tema in esso trattato.

Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il 09/2022 del 01 giugno 2022, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.

#### **10) Proposta nomina cultori della materia**

Il Coordinatore riferisce che è pervenuta, presso la Segreteria del Corso di Studi in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management di questa sede la sotto riportata proposta di nomina per cultori della materia:





- nota ns. prot. n. 0000898 del 03 maggio 2022, con la quale il Prof. Mario Tagarelli, titolare dell'insegnamento di "Programmazione e controllo" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede –SSD SECS -P/07, propone la nomina della Dott.ssa Paola Piantedosi, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola per lo scorcio del triennio 01 gennaio 2022 - 31 dicembre 2024.

Il Consiglio, dopo aver verificato il curriculum vitae ac studiorum del sopra riportato cultore proposto ed avendo riscontrato la presenza, in esso dei requisiti richiesti dal relativo Regolamento, all'unanimità e seduta stante, esprime parere favorevole in favore della sopra riportata proposta.

La presente delibera verrà trasmessa al Dipartimento Jonico ai fini della relativa approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento Jonico.

### **11) Pratiche Erasmus 2022-2023**

**OMISSIS**

**matr. 765115**

Il Coordinatore sottopone al Consiglio il verbale della Commissione Erasmus + relativo alla riunione del 6 luglio 2022 svoltasi in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams.

In tale verbale, al punto 1 "*Approvazione dei Learning Agreements degli studenti Erasmus outgoing, a.a. 2022-2023*", viene riportata la valutazione espressa sui Learning Agreements prodotti dagli studenti Erasmus di questo Dipartimento e, tra questi, la valutazione positiva espressa sul Learning Agreement prodotto dalla studentessa **OMISSIS**, matr. 765115, iscritta al Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management – Taranto.

Il Coordinatore pertanto, dopo aver dato lettura del menzionato punto 1, propone al Consiglio di deliberare in merito all'approvazione del Learning Agreement prodotto dalla studentessa **OMISSIS**. Il Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., all'unanimità e seduta stante, approva il Learning Agreement prodotto dalla studentessa **OMISSIS**, matr. n.765115, iscritta al Corso di Studio in Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management – Taranto, che si allega al presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

### **12) Pratiche studenti**

Il Coordinatore sottopone all'esame ed alla deliberazione del Consiglio le pratiche dei seguenti studenti, riportate nell'Allegato 4 del presente verbale:

1. **OMISSIS** matricola 735543 (pratica di fine Erasmus)
2. **OMISSIS** matricola 710210 (pratica di fine Erasmus)
3. **OMISSIS** matricola 716615 (pratica di fine Erasmus)
4. **OMISSIS** matricola 735247
5. **OMISSIS** matricola 754404
6. **OMISSIS** matricola 724575
7. **OMISSIS** matricola 718438
8. **OMISSIS** matricola//// (valutazione preliminare)



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI  
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL  
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,  
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN  
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE  
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E  
MANAGEMENT"**

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare le pratiche dei sopra riportati studenti, così come riportate nell'Allegato 4 del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

### **13) Eventuali sopravvenute urgenti**

Il Coordinatore riferisce che non vi sono pratiche da esaminare nel presente punto.

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 13:15, esaurito l'ordine del giorno e non essendoci altre richieste di intervento o temi ulteriori da trattare, il Coordinatore dichiara concluso il Consiglio e scioglie l'adunanza.

**IL SEGRETARIO**

**F.to Prof.ssa M. T. Paola Caputi Iambrenghi**

**IL COORDINATORE**

**F.to Prof. Vincenzo Pacelli**