



**VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO
IN "ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE" E IN "STRATEGIE
D'IMPRESA E MANAGEMENT" DEL 11 NOVEMBRE 2025**

Il giorno 11 novembre 2025 alle ore 12:50, a seguito di regolare convocazione datata 04 novembre 2025 ns. Prot. n. 2950 - III/2, si è riunito, presso l'Aula V della sede di Economia Luigi Notarnicola, il Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in "Economia e Amministrazione delle Aziende" (E.A.A.) e in "Strategie d'Impresa e Management" (S.I.M.) per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M. del 16 settembre 2025
- 3) Ratifica Decreti a firma del Coordinatore dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.
- 4) Discussione e approvazione dell'analisi e dei commenti delle Schede SMA dei CdS in E.A.A. e S.I.M. di cui al verbale del Gruppo Assicurazione Qualità/Gruppo del Riesame dell'11 novembre 2025
- 5) Individuazione di n. 2 docenti e n. 2 rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento Jonico
- 6) Consultazione con le parti interessate dell'08.10.2025: presa visione del verbale ed analisi delle risultanze e dei suggerimenti emersi.
- 7) Costituzione del Comitato d'indirizzo esteso per i Corsi di Studio affini in E.A.A. e S.I.M: adempimenti
- 8) Valutazione della didattica: analisi dell'opinione degli studenti a. a. 2024/2025 e adempimenti
- 9) Test sull'accertamento delle conoscenze d'ingresso a.a. 2025–2026: individuazione della data di espletamento
- 10) Approvazione aggiornamento Linee Guida per le attività formative E.A.A. e S.I.M. riconoscibili nell'ambito del programma ERASMUS +
- 11) Proposta nomina cultori della materia
- 12) Pratiche studenti
- 13) Eventuali sopravvenute urgenti

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. **36**.

I componenti il Consiglio, che concorrono alla determinazione del numero legale *ex art. 29* comma 7 del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", sono **n. 31**; essi sono riportati come presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) così come dal seguente prospetto:



**DOCENTI CHE NON PARTECIPANO ALLA DETERMINAZIONE
DEL NUMERO LEGALE**

PROFESSORI DI RUOLO I FASCIA (in ordine alfabetico)

			P	G	A
1	AMATULLI	Cesare		G	
2	CAPUTI IAMBRENGHI	Maria Teresa Paola		G	
3	NOTARNICOLA	Bruno		G	

PROFESSORI DI RUOLO II FASCIA (in ordine alfabetico)

4	CAPOZZA	Claudia	P		
5	DELL'ATTI	Gabriele		G	
6	DE MATTEIS	Fabio	P		
7	DI CAPUA	Rosa	P		
8	GAROFALO	Carmela	P		
9	LEOPIZZI	Rossella	P		
10	LIPPOLIS	Stella	P		
11	PACELLI	Vincenzo	P		
12	PANZA	Fabrizio		G	
13	RUBINO	Alessandro	P		

RICERCATORI (in ordine alfabetico)

14	BIANCO	Giovanni		G	
15	CANANA'	Lucianna		G	
16	CUSATELLI	Carlo		G	
17	IAFFALDANO	Nicolaia		G	
18	LUISI	Floriana		G	

RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO (art. 24 comma 3-b, l. 240/2010)

19	DI TOMMASO	Caterina	P		
20	SPIZZIRRI	Umile Gianfranco	P		

CONTRATTISTI

21	CERVELLERA	Stefano	P		
22	FAVALE	Antonio Eduardo		G	
23	IMPERIO	Ciro Giuseppe		G	
24	PAGANO	Riccardo		G	
25	SERRA	Antonella		G	
26	TAGARELLI	Mario		G	



RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI/STUDENTESSE (in ordine alfabetico)

27	BERLATO	Maristella	P		
28	CELESTIANOFORTUNATO	Anna	P		
29	GISTANI	Giovanni	P		
30	LOCOROTONDO	Marina		G	
31	PISCONTI	Marco	P		

**DOCENTI CHE NON PARTECIPANO ALLA DETERMINAZIONE
DEL NUMERO LEGALE**

PROFESSORI DI RUOLO I FASCIA

32	MUMMOLO	Giovanni			A
33	RENZULLI	Pietro Alexander			A
34	TAFARO	Laura			A

PROFESSORI DI RUOLO II FASCIA (in ordine alfabetico)

35	FORTUNATO	Nicola			A
----	-----------	--------	--	--	----------

CONTRATTISTI

36	PRETE	Sergio			A
----	-------	--------	--	--	----------

Totale assenti giustificati: n. 16

Totale assenti ingiustificati: n. //

Totale presenti: n. 15

Numero legale: n. 9

Il Coordinatore, constatata la regolarità della convocazione e del *quorum* dei presenti idoneo a deliberare, dichiara regolarmente costituito il Consiglio e dà inizio ai lavori.

Presiede il Coordinatore, Prof. Vincenzo Pacelli, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Claudia Capozza. Assiste i lavori di verbalizzazione il Dott. Antonio Tursi.

1. Comunicazioni

a) Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto per le vie brevi, in data 25 settembre 2025, la nota a firma del Prof. Antonio Eduardo Favale, Docente titolare del corso di Business English per l'a.a. 2025-2026 presso il corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, con la quale si avanza richiesta di autorizzazione allo svolgimento in una giornata del mese di ottobre 2025 ed in una giornata del mese di novembre 2025, di due lezioni seminariali, aventi durata di un'ora cad., da erogarsi, nell'ambito del regolare orario di lezioni dell'insegnamento in parola, in presenza con il Dott. OMISSIS, Ufficiale Commissario CRI.



Il Coordinatore riferisce di aver autorizzato tale richiesta.

Il Consiglio prende atto.

b) Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto il Decreto Rettorale n. 2868 del 29 settembre 2025, relativo alla proclamazione dei n. 5 Rappresentanti degli Studenti appartenenti alla Lista n. 1 denominata "Progetto Taranto Universitaria", eletti nel Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management per il biennio accademico 2025 – 2026.

Il Consiglio prende atto ed augura un buon lavoro ai Rappresentanti eletti.

c) Il Coordinatore riferisce in merito ai ritardi registrati in ordine all'esecuzione dei lavori di riparazione/ristrutturazione delle aule dei locali della sede di questi Corsi di Studio, e comunica di aver inviato più mail di sollecito agli uffici competenti di Ateneo.

A tal riguardo il Coordinatore riferisce che è stata aperta all'utenza la sala lettura provvisoria presso il padiglione prefabbricato ubicata al piano terra in prossimità della ex area destinata ai pannelli fotovoltaici. Per quanto concerne l'Aula Magna il Coordinatore riferisce che è stata inibita la zona oggetto di cedimenti con l'allestimento di una parete in cartongesso, precisando che, così come riportato nella nota Prot. n. 29987-IX/2 del 14 ottobre, a firma della Responsabile della Sezione Edilizia di questa Università, Ing. Giuditta Bonsegna, i cedimenti dell'Aula Magna non riguardano le strutture portanti. Nella stessa nota viene riportato che: "... per quanto riguarda la Biblioteca, nella riunione con il Dirigente è stata condivisa la linea della verifica della sicurezza statica dell'opera nel suo complesso e successiva progettazione degli interventi di messa in sicurezza, con la realizzazione della rampa sul retro..".

Infine, per quanto concerne il distacco di intonaco nell'ufficio del Prof. Bruno Notarnicola è stato comunicato che il muro oggetto di segnalazione si trova in corrispondenza del giunto tecnico tra due porzioni dell'edificio e tale distacco dipende da movimenti reciproci fisiologici nella vita dell'edificio e risolvibili con elementi di giunzione flessibile e non rigidi come l'intonaco preesistente, non si tratta, in sostanza, di problemi di natura strutturale.

Il Consiglio prende atto.

d) il Coordinatore riferisce di aver ricevuto la nota Prot. n. 31479 – I/11 del 30.10.2025, con la quale la Prof.ssa Adelaide Quaranta, Coordinatrice del Presidio della Qualità di questo Ateneo, comunica l'avvio della rilevazione Opinione degli Studenti a.a. 2025-2026.

A tal riguardo il Coordinatore dà lettura della nota in parola.

Il Consiglio prende atto.

2. Approvazione del verbale del Consiglio Interclasse CdS E.A.A. e S.I.M. del 16 settembre 2025

Il Coordinatore mette a disposizione dei componenti il Consiglio il verbale del Consiglio Interclasse del 16 settembre 2025.

Non essendovi rilievi da parte dei componenti il Consiglio, il verbale in parola viene approvato all'unanimità e seduta stante da parte del Consiglio Interclasse.



3. Ratifica Decreti a firma del Coordinatore dei CdS in E.A.A. e S.I.M.

- a) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 10/2025 del 23 settembre 2025, con il quale è stato disposto che a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, partecipante in data 10 ottobre 2025, dalle ore 11:00 alle ore 15:00, ed in data 13 ottobre 2025 dalle ore 14:00 alle ore 18:00 all'evento dal titolo "Progetto MOEBIUS – LAB" finanziato dall'Avviso Mur, in favore della Prof.ssa Rossella Leopizzi di una relazione inerente il tema in esse trattato.
Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.
Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n. 10/2025 del 23 settembre 2025, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.
- b) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 11/2025 del 25 settembre 2025, con il quale è stato disposto di autorizzare il Prof. Cesare Amatulli, al fine di poter completare le ore del proprio carico didattico nell'ambito dell' a.a. 2025-2026, allo svolgimento nel periodo ottobre – dicembre 2025, di n. 3 seminari integrativi, nonché di attribuire a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management partecipante ai seminari in parola, n. 0,5 CFU per ciascun evento seguito, sino ad un massimo di 1.5 CFU per la totalità dei tre seminari seguiti, previa predisposizione e consegna telematica, in favore del Cesare Amatulli, di una relazione inerente il tema in ciascuno di essi trattato.
Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.
Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n.11/2025 del 25 settembre 2025, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.
La presente delibera verrà inviata al Consiglio di Dipartimento Jonico per i relativi provvedimenti di pertinenza.
- c) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 12/2025 del 25 settembre 2025, con il quale è stato disposto che a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, partecipante in data 24 ottobre 2025, dalle ore 09:30 alle ore 12:30, al convegno "Il ruolo dell'health tech e dell'approccio Human Centric negli ecosistemi dell'innovazione territoriale", venga attribuito n.0,5 CFU, previa predisposizione e consegna telematica, in favore della Prof.ssa Laura Tafaro di una relazione inerente il tema in esse trattato.
Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.
Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n. 12/2025 del 25 settembre 2025, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.
- d) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 13/2025 del 01 ottobre 2025, con il quale è stato disposto che a ciascuno studente, iscritto presso i Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management, partecipante in data 13 ottobre 2025, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, al Workshop tenuto dalla Professoressa Alabrese (Università degli Studi di Bath), dal titolo "La scienza sotto i riflettori: tra errori, politica



e fiducia", venga attribuito n.0,5 CFU, previa predisposizione e consegna telematica, in favore del Prof. Alessandro Rubino ed in favore della Dott.ssa Kimberly Celestiano di una relazione inerente il tema in esso trattato.

Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n. 13/2025 del 01 ottobre 2025, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.

e) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver provveduto ad emettere il Decreto n. 14/2025 del 01 ottobre 2025, con il quale è stato disposto il rinnovo della nomina in qualità di Docenti componenti, per il biennio accademico 2025-2027, della Prof.ssa Claudia Capozza e della Prof.ssa Rossella Leopizzi nell'ambito della Commissione Paritetica di Dipartimento Jonico, nonché la nomina degli studenti OMISSIS e OMISSIS da inserire, in qualità di componenti, nella Commissione Paritetica del Dipartimento Jonico per il biennio accademico 2025-2027.

Tale Decreto verrà meglio esaminato e discusso nell'ambito del punto 5 del presente verbale.

Il Consiglio prende atto.

4) Discussione e approvazione dell'analisi e dei commenti delle Schede SMA dei CdS in E.A.A. e S.I.M. di cui al verbale del Gruppo Assicurazione Qualità/Gruppo del Riesame dell'11 novembre 2025

Il Coordinatore riferisce che in data odierna, alle ore 12:00, si è riunito il Gruppo del Riesame dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management.

In tale consesso, continua il Coordinatore, sono state esaminati i dati degli indicatori ANVUR relativi alla didattica, aggiornati al 04.10.2025 sono stati pubblicati sulla scheda SUA-CdS 2024-2025, come da nota del PQA del 7.10.2025. Tali dati devono essere annualmente analizzati per individuare le azioni correttive funzionali al superamento di eventuali criticità riscontrate.

Sulla base di tali dati sono stati prontamente predisposti i relativi commenti, soffermandosi sulle criticità e sulle possibili azioni di miglioramento relative ai diversi indicatori presi in esame, individuando modi, tempi, responsabilità e target da raggiungere.

Il Coordinatore dà lettura dei dati e dei commenti alle schede SMA di EAA e SIM, nonché delle azioni di miglioramento da proporre e degli obiettivi. Al termine di una breve discussione il Coordinatore propone di deliberare in merito all'approvazione dell'analisi e dei commenti alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) al 4 ottobre 2025 dei CdS in E.A.A. e S.I.M.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare l'analisi ed i commenti alle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) al 04 ottobre 2025 dei CdS in E.A.A. e S.I.M., così come riportati nell'**Allegato A** e nell'**Allegato B**, acclusi al presente verbale e che di esso costituiscono parte integrante.

La presente delibera verrà sottoposta all'esame della Commissione Paritetica del Dipartimento Jonico ed al Consiglio di Dipartimento Jonico per i provvedimenti di competenza.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

5) Individuazione di n. 2 docenti e n. 2 rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento Jonico

Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto la nota Prot. n. 2923-II/28 del 31 ottobre 2025, con la quale il Direttore del Dipartimento Jonico, Prof. Paolo Pardolesi, avanza richiesta di riconferma dei nominativi delle professoresse Claudia Capozza e Rossella Leopizzi, o della loro sostituzione con altri docenti afferenti a questi Corsi di Studio, nell'ambito della Commissione Paritetica del Dipartimento Jonico per scadenza di mandato.

Alla luce di tale nota, il Coordinatore ha provveduto ad acquisire per le vie brevi la disponibilità da parte della Prof.ssa Claudia Capozza e della Prof.ssa Rossella Leopizzi ad accettare il rinnovo della nomina in qualità di componenti, per il biennio accademico 2025-2027, della Commissione Paritetica di Dipartimento Jonico.

Il Coordinatore, continuando, riferisce che con la stessa nota Prot. n. 2923-II/28 sopra riportata, è stata avanzata richiesta di individuazione di n. 2 rappresentanti degli studenti ai fini della nomina nella Commissione Paritetica del Dipartimento Jonico.

Il Coordinatore, visto il Decreto Rettorale n. 2868 del 29 settembre 2025, con il quale sono stati proclamati gli studenti eletti in questo Consiglio, sentiti i rappresentanti degli studenti in parola ha acquisito per le vie brevi la disponibilità ad accettare tale nomina da parte degli studenti OMISSIS e OMISSIS.

Al termine dell'esposizione il Coordinatore riferisce che, per motivi di urgenza dettati dalla necessità manifestata dagli uffici del Dipartimento Jonico di convocare la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento Jonico, ha provveduto ad emettere il Decreto n. 14 del 07 novembre 2025 con il quale è stato disposto il rinnovo della nomina in qualità di componenti, per il biennio accademico 2025-2027, della Prof.ssa Claudia Capozza e della Prof.ssa Rossella Leopizzi nell'ambito della Commissione Paritetica di Dipartimento Jonico, nonché la nomina degli studenti OMISSIS e OMISSIS da inserire, in qualità di componenti, nella stessa Commissione Paritetica del Dipartimento Jonico per il biennio accademico 2025-2027.

Il Coordinatore pone in ratifica tale Decreto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di ratificare il Decreto n11/2025 del 25 settembre 2025, a firma del Coordinatore di questi Corsi di Studio.

La presente delibera verrà trasmessa in favore della Direzione del Dipartimento Jonico per gli adempimenti conseguenziali.



6) Consultazione con le parti interessate dell'08.10.2025: presa visione del verbale ed analisi delle risultanze e dei suggerimenti emersi

Il Coordinatore riferisce che in data 08 ottobre 2025, presso la Sala Conferenze (ex Chiesetta) della sede del Dipartimento Jonico – Via Duomo n. 259 in Taranto -, si è tenuto l'incontro di consultazione tra i responsabili dei Corsi di Studi in "Economia e Amministrazione delle Aziende" e "Strategie d'Impresa e Management" ed i referenti delle parti interessate e gli stakeholders.

Il Coordinatore, dopo aver comunicato che nell'ambito di tale evento è stato fatto il dovuto riferimento ai lavori di ristrutturazione della sede di Economia che vanno avanti da circa due anni, procede a dare lettura del verbale relativo al Corso di Studio in E.A.A. e del verbale relativo al Corso di Studio in S.I.M., rendendoli contestualmente disponibili ai presenti in formato cartaceo (**Allegato C ed Allegato D**).

Il Coordinatore riferisce che, per quanto concerne il Corso di Studio in E.A.A., nell'ambito di dette consultazioni è emerso che:

- le figure professionali che il Corso di Studio si prefigge di formare rispondono pienamente alle richieste avanzate dal mondo del lavoro;
- gli obiettivi formativi del CdS mirano a fornire, attraverso un approccio marcatamente interdisciplinare, le necessarie competenze nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche, merceologiche e quantitative in grado di permettere agli/alle studenti/studentesse di interfacciarsi al meglio con il mondo del lavoro;
- uno dei punti di forza dell'Offerta Formativa proposta è rappresentato dalla didattica erogata da docenti qualificati, che attraverso l'utilizzo di metodologie dinamiche puntano a rendere il processo di apprendimento più interattivo;
- altro punto di forza è rappresentato dalla organizzazione di numerosi seminari e convegni tenuti dai Docenti del Corso di Studio in collaborazione con Docenti di altre Università e con rappresentanti di rilievo del mondo del lavoro;
- di fondamentale importanza sono le n. 104 convenzioni di tirocini attualmente attive con enti pubblici ed aziende del territorio Jonico;
- rilevanti sono i diversi accordi di cooperazione internazionale con oltre trenta Università estere per la mobilità degli studenti Erasmus+, *outgoing* ed *incoming*;
- in merito agli sbocchi occupazionali, a seguito dei consueti studi di settore, il Corso di Studio in E.A.A. si prefigge l'obiettivo di formare figure di elevata professionalità da collocare nell'area della gestione aziendale, quali manager di aziende pubbliche e private, consulenti, esperti in contabilità e controllo di gestione, esperti in gestione bancaria e finanziaria, esperti nello sviluppo economico sostenibile anche in connessione con l'ambiente e il territorio. Alla luce di tali prerogative risulta possibile asserire che gli sbocchi occupazionali spaziano dalla possibilità di una carriera manageriale nelle istituzioni aziendali pubbliche e private, alla possibilità di intraprendere libera professione a seguito di superamento del relativo esame di stato;
- fra i suggerimenti emersi relativi all'Offerta Formativa si registra la richiesta di incentivare la specializzazione degli/delle studenti/studentesse nell'ambito della consulenza finanziaria e patrimoniale nel settore bancario, le cui figure professionali sono attualmente molto richieste e difficili da reperire;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN "SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE"**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
"ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE" E IN "STRATEGIE D'IMPRESA E
MANAGEMENT"**

- un altro suggerimento emerso nel corso dell'evento fa riferimento alla necessità di invogliare maggiormente gli/le studenti e le studentesse allo svolgimento del periodo di tirocinio in ambito portuale, laddove viene concessa in favore dei/delle tirocinanti la possibilità di poter svolgere le attività sia negli uffici, sia direttamente sul campo; altro aspetto evidenziato riguarda la necessità di potenziare le sinergie con l'ordine dei Dottori Commercialisti
- fondamentale suggerimento emerso è quello di programmare, quanto prima, un tavolo tecnico/comitato di indirizzo costituito da Docenti, referenti di amministrazioni pubbliche e di aziende e ordini professionali per scambi di idee e programmazione di possibili percorsi utili agli/alle studenti/studentesse del Corso di Studio, con l'intento di promuovere l'ampliamento delle relazioni con le parti interessate nella progettazione, nella valutazione e nel miglioramento dei servizi formativi;
- da ultimo, la Coordinatrice del Presidio della Qualità di Ateneo si congratula con il Dipartimento Jonico e con i CdS per il lavoro sinora svolto, per l'attenzione rivolta all'offerta formativa, calibrata anche sulle esigenze specifiche del territorio, nonché per l'impegno profuso a favore degli studenti, delle studentesse e della comunità locale.

Per quanto concerne il Corso di Studio in S.I.M., nell'ambito di dette consultazioni è emerso che:

- le figure professionali che il Corso di Studio si prefigge di formare rispondono pienamente alle richieste avanzate dal mondo del lavoro;
- gli obiettivi formativi del CdS mirano a fornire, attraverso un approccio marcatamente interdisciplinare, le necessarie competenze nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche, merceologiche e quantitative in grado di permettere agli/alle studenti/studentesse di interfacciarsi al meglio con il mondo del lavoro;
- uno dei punti di forza dell'Offerta Formativa proposta è rappresentato dalla didattica erogata da docenti qualificati, che attraverso l'utilizzo di metodologie dinamiche puntano a rendere il processo di apprendimento più interattivo;
- altro punto di forza è rappresentato dalla organizzazione di numerosi seminari e convegni tenuti dai Docenti del Corso di Studio in collaborazione con Docenti di altre Università e con rappresentanti di rilievo del mondo del lavoro;
- di fondamentale importanza sono le n. 104 convenzioni di tirocini attualmente attive con enti pubblici ed aziende del territorio Jonico;
- rilevanti sono i diversi accordi di cooperazione internazionale con oltre trenta Università estere per la mobilità degli studenti Erasmus+, *outgoing* ed *incoming*;
- in merito agli sbocchi occupazionali, a seguito dei consueti studi di settore, il Corso di Studio in E.A.A. si prefigge l'obiettivo di formare figure di elevata professionalità da collocare nell'area della gestione aziendale, quali manager di aziende pubbliche e private, consulenti, esperti in contabilità e controllo di gestione, esperti in gestione bancaria e finanziaria, esperti nello sviluppo economico sostenibile anche in connessione con l'ambiente e il territorio. Alla luce di tali prerogative risulta possibile asserire che gli sbocchi occupazionali spaziano dalla possibilità di una carriera manageriale nelle istituzioni aziendali pubbliche e private, alla



possibilità di intraprendere libera professione a seguito di superamento del relativo esame di stato;

- fra i suggerimenti emersi relativi all'Offerta Formativa si registra la richiesta di incentivare la specializzazione degli/delle studenti/studentesse nell'ambito della consulenza finanziaria e patrimoniale nel settore bancario, le cui figure professionali sono attualmente molto richieste e difficili da reperire;
- un altro suggerimento emerso nel corso dell'evento fa riferimento alla necessità di invogliare maggiormente gli/le studenti e le studentesse allo svolgimento del periodo di tirocinio in ambito portuale, laddove viene concessa in favore dei/delle tirocinanti la possibilità di poter svolgere le attività sia negli uffici, sia direttamente sul campo; altro aspetto evidenziato riguarda la necessità di potenziare le sinergie con l'ordine dei Dottori Commercialisti
- fondamentale suggerimento emerso è quello di programmare, quanto prima, un tavolo tecnico/comitato di indirizzo costituito da Docenti, referenti di amministrazioni pubbliche e di aziende e ordini professionali per scambi di idee e programmazione di possibili percorsi utili agli/alle studenti/studentesse del Corso di Studio, con l'intento di promuovere l'ampliamento delle relazioni con le parti interessate nella progettazione, nella valutazione e nel miglioramento dei servizi formativi;
- da ultimo, la Coordinatrice del Presidio della Qualità di Ateneo si congratula con il Dipartimento Jonico e con i CdS per il lavoro sinora svolto, per l'attenzione rivolta all'offerta formativa, calibrata anche sulle esigenze specifiche del territorio, nonché per l'impegno profuso a favore degli studenti, delle studentesse e della comunità locale.

Al termine dell'esposizione, dopo una breve discussione, il Coordinatore propone di deliberare in merito all'approvazione dei verbali di cui sopra detto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare i due verbali (**Allegato C ed Allegato D**) relativi alle consultazioni con le parti sociali dei CdS in EAA e SIM, svoltesi in data 08 ottobre 2025, così come illustrati dal Coordinatore ed allegati al presente verbale, del quale costituiscono parte integrante.

7) Costituzione del Comitato d'indirizzo esteso per i Corsi di Studio affini in E.A.A. e S.I.M: adempimenti

Il Coordinatore, alla luce quanto riportato nel precedente punto 6 e, nello specifico, in riferimento al suggerimento di programmare un tavolo tecnico/comitato di indirizzo, propone al Consiglio di istituire il Comitato di indirizzo (CI) per Cds affini EAA e SIM, così come previsto dalle Linee guida del SAQ di Ateneo. Il CI è un organismo di consultazione permanente che ha la funzione di stabilire una costante interlocuzione con il territorio e di favorire la condivisione di esigenze e competenze tra il mondo del lavoro, della ricerca scientifica e della cultura e i Cds. Il Comitato, nello specifico, ha il compito di promuovere le relazioni con le parti interessate nella progettazione, nella valutazione e nel miglioramento dei servizi formativi, verificando l'eventuale esigenza di aggiornamento dei profili formati dai Cds".

Il CI è costituito da una componente interna ed una esterna.



A tal riguardo il Coordinatore propone che la componente interna venga costituita dal Coordinatore del Consiglio Interclasse dei Cds (Coordinatore del CI), dal Direttore del Dipartimento, dal Coordinatore del Dottorato, dal Decano fra i professori ordinari dei CdS, dal Delegato alla Qualità dei CdS ed ai rapporti con gli uffici di Dipartimento e di Ateneo, dal Delegato alla Terza missione, public engagement e ai rapporti con gli stakeholders dei Cds, dal delegato del Direttore ai rapporti con l'Ordine dei Dottori Commercialisti, dal Presidente della Commissione tirocini dei Cds, dal Delegato all'internazionalizzazione dei CdS, da un docente rappresentante per ciascuna delle tre aree (Economico-aziendale, giuridica, economico-matematico-statistica), dal referente dell'U.O. didattica dei CdS, due rappresentanti degli studenti (uno per EAA ed uno per SIM).

Per quanto concerne la componente esterna, il Coordinatore propone al Consiglio che essa venga costituita da rappresentanti delle istituzioni, della ricerca scientifica, del lavoro e della cultura.

Il Coordinatore, pertanto, elenca la costituzione del Comitato d'Indirizzo esteso dei Cds EAA e SIM che sarà così costituito:

- Coordinatore del Cds interclasse (che lo presiede): Prof. Vincenzo Pacelli
 - Direttore del Dipartimento (Prof. Paolo Pardolesi)
 - Docenti:
 - Coordinatore del Dottorato (Prof. Pietro A. Renzulli)
 - Vicaria/o del Coordinatore e Delegato/a alla qualità dei Cds ed ai rapporti con gli uffici competenti di Dipartimento ed Ateneo (Prof.ssa Stella Lippolis)
 - Delegata alla terza missione, al public engagement e ai rapporti con gli stakeholders (Prof.ssa Carmela Garofalo)
 - Delegata del Dipartimento ai rapporti con l'Ordine dei Dottori commercialisti (Prof.ssa Rossella Leopizzi)
 - Delegata all'internazionalizzazione ed Erasmus (Prof.ssa Claudia Capozza)
 - Decano fra i professori ordinari dei CdS (Prof. Bruno Notarnicola)
 - Presidente della Commissione tirocini (Prof. Fabio De Matteis)
 - Docente rappresentante Area Economica e Matematico-statistica (Prof. Alessandro Rubino)
 - Docente rappresentante Area economico aziendale (Prof.ssa Caterina Di Tommaso)
 - Docente rappresentante Area Giuridica (Prof.ssa Paola Caputi Iambrenghi)
 - Referente della UO Didattica del C.d.S. (Dott. Antonio Tursi)
 - Rappresentanti degli studenti (due rappresentanti, uno per ciascun CdS): Anna Celestiano (SIM) e Marco Pisconti (EAA)
- **Rappresentanti delle istituzioni:**
- Comune e Provincia di Taranto
 - Consiglio Regionale Puglia



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN “SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE”**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
“ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE” E IN “STRATEGIE D’IMPRESA E
MANAGEMENT”**

- Arpa Puglia
- Tribunale
- ASL
- Ufficio Scolastico Regionale per La puglia – ambito territoriale Taranto

- **Ordini e mondo del lavoro e della finanza:**
 - Ordine dei Dottori Commercialisti
 - Consiglio provinciale Ordine dei Consulenti del lavoro Taranto
 - Confindustria
 - Confapi Taranto
 - Camera di Commercio di Taranto (Brindisi-Taranto)
 - Federazione delle Banche di Credito Cooperativo di Puglia e Basilicata
 - Confcooperative Taranto
 - Deloitte

- **Rappresentanti mondo della cultura**
 - Fondazione Taranto25
 - MarTa

- **Rappresentati del mondo della ricerca**
 - Tecnopolo Mediterraneo Taranto
 - Dottorato di Ricerca
 - [Centro di Eccellenza di Ateneo “Per l’Innovazione e la Creatività”](#)
 - Centro di eccellenza di Ateneo per la Sostenibilità
 - Distretto Produttivo dell’informatica pugliese
 - Distretto Tecnologico Aerospaziale
 - DIPAR Distretto Produttivo dell’ambiente e del riutilizzo (Sede presso Confindustria Taranto)

Al termine dell’esposizione e dopo auna breve discussione il Coordinatore pone in votazione la costituzione del Comitato d’indirizzo esteso per i Corsi di Studio affini in E.A.A. e S.I.M di cui sopra detto.

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, delibera di approvare il Comitato d’indirizzo esteso per i Corsi di Studio affini in E.A.A. e S.I.M così come sopra riportato.



8) Valutazione della didattica: analisi dell'opinione degli studenti a. a. 2024/2025 e adempimenti

Il Coordinatore illustra al Consiglio i dati relativi ai questionari di valutazione della didattica somministrati in favore degli studenti di questi Corsi di studio, riferiti all'anno accademico 2024-2025. Il Coordinatore, a tal riguardo, illustra a video i dati relativi alle singole discipline erogate nell'ambito dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende - **(Allegato E)**.

I risultati della rilevazione sulla didattica per l'anno accademico 2024-2025, riferiti al Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende, evidenziano un buon livello di apprezzamento da parte degli studenti. Il grado medio di soddisfazione si attesta al 94,4%.

Il dato meno positivo riguarda la domanda: "Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?", che registra il livello più alto di insoddisfazione (13,12%). Questo potrebbe indicare la necessità di un rafforzamento dei prerequisiti o di un supporto didattico integrativo.

Al contrario, il maggiore indice di soddisfazione (98,52%) si rileva in corrispondenza della domanda: "L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?", confermando la coerenza tra quanto pianificato e quanto effettivamente erogato nell'attività didattica.

Per quanto concerne l'opinione degli studenti nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management vengono esposti i dati relativi al gradimento da parte degli studenti - **(Allegato F)**.

I dati relativi alla rilevazione sulla didattica per l'anno accademico 2024-2025, riferiti al Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management, evidenziano un buon livello di apprezzamento da parte degli studenti. Il grado medio di soddisfazione si attesta al 95,44%.

Tra le osservazioni più significative emerge che la percentuale più alta di insoddisfazione (6,87%) riguarda la domanda: "È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?", suggerendo un possibile scollamento tra le aspettative degli studenti e i contenuti proposti. Al contrario, il maggiore indice di soddisfazione (98,25%) si registra alla domanda: "L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio?", a testimonianza della coerenza tra la programmazione didattica e l'effettiva erogazione dei contenuti.

Al termine della lettura ed a seguito di una breve discussione il Coordinatore raccomanda i singoli docenti di analizzare con attenzione gli esiti dei questionari riferiti ai propri insegnamenti e adottare le eventuali azioni di miglioramento, già analizzati dal Gruppo del Riesame. Il Coordinatore, pertanto, propone di dare mandato al Gruppo del Riesame di questi Corsi di Studio a contattare, per le vie brevi, i docenti degli insegnamenti più critici erogati sia nell'ambito del Corso di Studio in E.A.A. e sia nell'ambito del Corso di Studio in S.I.M. e, eventualmente, approfondire i dati in parola al fine di poterli valutare ed individuare possibili azioni migliorative.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, esprime parere favorevole relativamente alla sopra riportata proposta.



Alle ore 13.20 il Prof. Alessandro Rubino abbandona l'Aula.

9) Test sull'accertamento delle conoscenze d'ingresso a.a. 2025–2026: individuazione della data di espletamento

Il Coordinatore riferisce che, così come previsto dalla normativa vigente, gli studenti immatricolati nell'a. a. 2025/2026 al Corso di Laurea in Economia e Amministrazione della Aziende hanno l'obbligo di sottoporsi ad un test di ingresso per la verifica delle conoscenze specifiche che il Consiglio del Corso di Studi ritiene indispensabili per affrontare gli studi. A tal riguardo, il Coordinatore propone al Consiglio di individuare una data nella quale poter effettuare la prova di verifica delle conoscenze d'ingresso per l'a.a. 2025-2026, per la quale, nell'adunanza di questo consesso del 16 settembre 2025, è stata nominata la seguente Commissione:

Presidente: Prof.ssa Rossella Leopizzi

Componente: Prof. Umile Gianfranco Spizzirri

Componente: Prof. Antonio Eduardo Favale

Segretario: Dott. Antonio Tursi

Componenti supplenti: Prof.ssa Rosa Di Capua, Prof.ssa Antonella Serra.

Assumeranno le funzioni di supporto amministrativo il Dott. Simone Basile, il Dott. Cataldo Giannattasio, il sig. Maurizio De Molfetta ed il sig. Cosimo Cardiota.

Al termine di una breve discussione il Coordinatore, dopo aver sentito il Presidente della Commissione sopra riportata, propone di svolgere il Test di verifica delle conoscenze d'ingresso per il Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende per l'a.a. 2025-2026 in data 17 dicembre 2025, con inizio alle ore 10:30.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare la sopra riportata proposta avanzata dal Coordinatore.

10) Approvazione aggiornamento Linee Guida per le attività formative E.A.A. e S.I.M. riconoscibili nell'ambito del programma ERASMUS +

Il Coordinatore riferisce che la Prof.ssa Claudia Capozza, delegata all'internazionalizzazione ed Erasmus nell'ambito di questi Corsi di Studio ha proceduto alla rivisitazione delle linee guida per le attività formative riconoscibili nell'ambito del programma Erasmus+, relative ai Corsi di studio in E.A.A. e S.I.M. che entreranno in vigore a partire dall'a.a. 2025/2026.

Tale rivisitazione consiste nell'aggiornamento delle linee alla luce del nuovo Regolamento Erasmus+, nel l'ambito del quale è stata eliminata la firma del Responsabile di Accordo.

E' stato, inoltre, aggiornato l'elenco delle discipline a scelta dello studente inserendo "Management della portualità" così come indicato nella Tabella A a.a. 2025/2026; infine, continua il Coordinatore, sono state eliminate le righe riportate prima dell'elenco delle discipline a scelta "Lo studente deve conseguire un totale di 12 CFU in attività a scelta libera; tanto è stato fatto in quanto le discipline a scelta libera possono essere sostenute in qualunque anno di corso, cosicché l'attività sia considerata coerente con il progetto formativo dello



studente." Le discipline elencate difatti si riferiscono ai corsi a scelta dalla Tabella A, che possono essere anche utilizzati per colmare i 12 CFU delle "Attività a scelta dello studente".

Al termine di una breve discussione, il Coordinatore chiede al Consiglio di deliberare in merito all'approvazione dell'aggiornamento delle linee guida per le attività formative riconoscibili nell'ambito del programma Erasmus+ riportate nell'**Allegato G** che del presente verbale costituisce parte integrante.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare l'aggiornamento delle linee guida Erasmus + per i Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., così come riportate nell'**Allegato G** che di questo verbale fa parte integrante. Tali linee guida entreranno in vigore a partire dall'a.a. 2025/2026 e si intendono valide sino a nuova modifica approvata dal Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in "Economia e Amministrazione delle Aziende" e in "Strategie d'Impresa e Management".

11) Proposta nomina cultori della materia

Il Coordinatore riferisce che sono pervenute, presso la Segreteria del Corso di Studi in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Impresa e Management di questa sede le sotto riportate proposte di nomina per cultore della materia:

- nota ns. prot. n. 0002593 del 03 ottobre 2025, con la quale la Prof.ssa Antonella Serra, titolare dell'insegnamento di "Informatica" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – ING-INF/05, propone la nomina della Prof.ssa OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002594 del 03 ottobre 2025, con la quale la Prof.ssa Antonella Serra, titolare dell'insegnamento di "Business intelligence" nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management di questa sede – ING-INF/05, propone la nomina della Prof.ssa OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002591 del 03 ottobre 2025, con la quale il Prof. Nicola Fortunato, titolare dell'insegnamento di "Diritto tributario" nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management di questa sede – IUS/12, propone la nomina del OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002592 del 03 ottobre 2025, con la quale il Prof. Nicola Fortunato, titolare dell'insegnamento di "Diritto tributario" nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management di questa sede – IUS/12, propone la nomina del OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.



- nota ns. prot. n. 0002616 del 07 ottobre 2025, con la quale il Prof. Fabrizio Panza, titolare dell'insegnamento di "Diritto privato" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – IUS/01, propone la nomina del dott. OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002616 del 07 ottobre 2025, con la quale il Prof. Fabrizio Panza, titolare dell'insegnamento di "Diritto dei consumi" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – IIUS/01, propone la nomina del dott. OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002692 del 15 ottobre 2025, con la quale il Prof. Giovanni Bianco, titolare dell'insegnamento di "Diritto pubblico" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – IIUS/09, propone la nomina del dott. OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002693 del 15 ottobre 2025, con la quale il Prof. Giovanni Bianco, titolare dell'insegnamento di "Diritto pubblico" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – IIUS/09, propone la nomina della OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002966 del 06 novembre 2025, con la quale il Prof. Bruno Notarnicola, titolare dell'insegnamento di "Merceologia" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – ECON-10/A, propone la nomina della OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.
- nota ns. prot. n. 0002967 del 06 novembre ottobre 2025, con la quale il Prof. Pietro Alexander Renzulli, titolare dell'insegnamento di "Tecnologia ed Economia delle Fonti di Energia" nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management di questa sede – ECON-10/A, propone la nomina della OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027;
- nota ns. prot. n. 0002966 del 11 novembre 2025, con la quale il Prof. Vincenzo Pacelli, titolare dell'insegnamento di "Economia degli intermediari finanziari" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende di questa sede – ECON-09/B, propone la nomina della OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.



- nota ns. prot. n. 0002966 del 11 novembre 2025, con la quale il Prof. Vincenzo Pacelli, titolare dell'insegnamento di "Banking strategy and management" nell'ambito del Corso di Studio in Strategie d'Impresa e Management di questa sede – ECON-09/B, propone la nomina della OMISSIS, quale cultore della materia per l'insegnamento in parola, con validità triennale e scadenza al 31 dicembre 2027.

Il Consiglio, dopo aver verificato i curricula dei sopra riportati dottori e dottoresse ed avendo riscontrato la presenza dei requisiti richiesti dal relativo Regolamento "Cultore della materia", all'unanimità e seduta stante, esprime parere favorevole alle sopra riportate proposte di nomina Cultori.

La presente delibera verrà trasmessa al Dipartimento Jonico ai fini della relativa approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento Jonico.

12) Pratiche studenti

Il Coordinatore sottopone all'esame ed alla deliberazione del Consiglio le pratiche dei seguenti studenti, riportate **nell'Allegato H** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

- OMISSIS MATR. N. 840207
- OMISSIS MATR. N. 798103
- OMISSIS MATR. N. //////////////
- OMISSIS MATR. N. 833158
- OMISSIS MATR. N. 825432
- OMISSIS MATR. N. 797689
- OMISSIS MATR. N. 825976
- OMISSIS MATR. N. 832101
- OMISSIS MATR. N. 847989
- OMISSIS MATR. N. 799120

Alle ore 13:40 il Rappresentante degli studenti Gistani Giovanni esce dall'Aula.

- OMISSIS MATR. N. 841244

Alle ore 13:45 il Rappresentante degli studenti Gistani Giovanni rientra in Aula.

- OMISSIS MATR. N. 861509
- OMISSIS MATR. N. 857127
- OMISSIS MATR. N. 852373
- OMISSIS MATR. N. 807132
- OMISSIS MATR. N. 865573
- OMISSIS MATR. N. 798190
- OMISSIS MATR. N. 796556



• OMISSIS	MATR. N. //
• OMISSIS	MATR. N. 833161
• OMISSIS	MATR. N. 799250
• OMISSIS	MATR. N. 863363
• OMISSIS	MATR. N. 838149
• OMISSIS	MATR. N. 838149 (SECONDA RICHIESTA)
• OMISSIS	MATR. N. 838149 (TERZA RICHIESTA)
• OMISSIS	MATR. N. 830080
• OMISSIS	MATR. N. 859802
• OMISSIS	MATR. N. 859802 (SECONDA RICHIESTA)
• OMISSIS	MATR. N. 796753
• OMISSIS	MATR. N. 831452
• OMISSIS	MATR. N. 740645
• OMISSIS	MATR. N. 857653
• OMISSIS	MATR. N. 797388

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di approvare le pratiche degli studenti di cui sopra, così come riportate nell'**Allegato H** del presente verbale e che di esso costituisce parte integrante.

Alle ore 13.50 il dott. Stefano Cervellera abbandona l'Aula.

11. Eventuali sopravvenute urgenti

a) Il Coordinatore riferisce al Consiglio di aver ricevuto la nota Prot. n.0003012 del 10/11/2025, con la quale la Prof.ssa Rosa Di Capua, docente titolare dell'insegnamento di "Cicli produttivi e innovazione" SECS - P/13 - 6 CFU, nell'ambito dei Corsi di studio in Strategie d'Impresa e Management, avanza richiesta di poter completare le ore del proprio carico didattico (24 ore) per l'a.a. 2025-2026, con le seguenti attività di didattica frontale:

- Seminario di 4 ore dal titolo "L'intelligenza artificiale nei processi di produzione" da svolgere nella giornata del 12 dicembre 2025 dalle ore 9.00 alle ore 13:00, al termine del corso di Cicli Produttivi e Innovazione e aperto a tutti gli studenti dei corsi di studio economici del Dipartimento Jonico;
- Seminario di 4 ore dal titolo "L'integrazione tra Industria 4.0 e Lean Manufacturing: la Lean Industry 4.0" da svolgere nella giornata del 16 dicembre 2025, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, al termine del corso di Cicli Produttivi e Innovazione e aperto a tutti gli studenti dei corsi di studio economici del Dipartimento Jonico;
- 10 ore di lezione nell'ambito del PCTO "Trasforma la tua Passione in Impresa" da svolgere nel prossimo semestre in collaborazione con il Liceo delle Scienze della Formazione "Vittorino da Feltre";



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**



**DIPARTIMENTO JONICO IN “SISTEMI
GIURIDICI ED ECONOMICI DEL
MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE,
CULTURE”**

**IL COORDINATORE DEI CORSI DI STUDIO IN
“ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE
AZIENDE” E IN “STRATEGIE D’IMPRESA E
MANAGEMENT”**

- Seminario di 3 ore da svolgere nell’ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in “Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo” del Dipartimento Jonico dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro dal titolo “Transizione Energetica”;
- Seminario di 3 ore da svolgere nell’ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in “Diritti, Economie e Culture del Mediterraneo” del Dipartimento Jonico dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro dal titolo “Life Cycle Assessment a supporto delle Imprese Sostenibili”.

Il Coordinatore chiede al Consiglio di deliberare in merito alla richiesta avanzata dalla Prof.ssa Di Capua.

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, delibera di concedere il parere favorevole in merito al completamento delle ore del carico didattico (24 ore) della Prof.ssa Rosa Di Capua, per l’a.a. 2025-2026, così come sopra riportato.

La presente delibera verrà inviata al Consiglio di Dipartimento Jonico per i relativi provvedimenti di pertinenza.

b) Il Coordinatore riferisce di aver ricevuto, per il tramite della Prof.ssa Rosa Di Capua, la scheda ed il calendario del Corso di Orientamento Consapevole per l’a.a. 2025-2026, relativo ai Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M. che si svolgerà, in modalità ibrida, presso la sede del Dipartimento Jonico e su piattaforma Microsoft Teams.

Il Coordinatore, al termine della lettura del programma delle lezioni che si svolgeranno nel periodo 16 febbraio 2026 – 24 aprile 2026, pone in approvazione il calendario del Corso di Orientamento Consapevole per l’a.a. 2025-2026, relativo ai Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.

Il Consiglio, all’unanimità, delibera di approvare il calendario del Corso di Orientamento Consapevole per l’a.a. 2025-2026 (**Allegato I**), che di questo verbale costituisce parte integrante, relativo ai Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M., il cui svolgimento avverrà, nel periodo 16 febbraio 2026 – 24 aprile 2026 in modalità ibrida, presso la sede del Dipartimento Jonico e su piattaforma Microsoft Teams.

Alle ore **14:00**, esaurito l’ordine del giorno e non essendoci altre richieste di intervento o temi ulteriori da trattare, il Coordinatore dichiara concluso il Consiglio e scioglie l’adunanza.

IL SEGRETARIO
F.to Prof.ssa Claudia Capozza

IL COORDINATORE
F.to Prof. Vincenzo Pacelli