

- | | | |
|--------------------|---|---|
| 6) PISANI Leonardo | | X |
| 7) VOZZA Angelo | X | |

Professori a contratto

- | | | |
|----------------------|--|---|
| 1) CANDIDO Tonia | | X |
| 2) PARADIES Eleonora | | X |
| 3) SEMERARO Fabrizio | | X |

Rappresentanza Studenti

- | | | |
|----------------------|---|--|
| 1) ANGIULI Annarita | X | |
| 2) FEDELE Manuela | X | |
| 3) FUSCO Maria Lucia | X | |

Professori e ricercatori senza diritto di voto

- | | | |
|-------------------------|--|---|
| 1) ARGENTIERI Maria Pia | | |
| 2) CHIRONNA Maria | | |
| 3) DE MASTRO Giuseppe | | |
| 4) LEOPOLDO Marcello | | |
| 5) MANDRACCHIA Delia | | X |
| 6) ROSATO Antonio | | X |
| 7) TRICARICO Domenico | | |

Manager didattico

- | | | |
|----------------------|---|--|
| CELIBERTI Annunziata | X | |
|----------------------|---|--|

Presiede il Consiglio la prof.ssa Pinarosa Avato in qualità di Coordinatore dei Corsi di Studio della Classe L-29. Funge da segretario la prof.ssa Contino Marialessandra.

La dr.ssa Celiberti Annunziata, regolarmente convocata in qualità di Manager didattico e responsabile U.O. Didattica e Servizi agli studenti, assume il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali del Consiglio di Classe, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

E' altresì presente la Sig.ra Gisotti Francesca, in servizio presso la suddetta U.O. che coadiuverà la dr.ssa Celiberti nelle attività previste per i CdS della Classe L-29.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dell'

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della seduta dell'8-2-2018
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico
- 4) Programmazione locale delle immatricolazioni al CdS 2018-19
- 5) Approvazione del Regolamento didattico del CdS
- 6) Problemi didattici
- 7) Pratiche studenti
- 8) Varie ed eventuali

Si passa all'esame dei punti all'odg.

1) Approvazione del verbale della seduta dell'8-2-2018

Il verbale della seduta dell'8-2-2018, già inviato per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, viene approvato all'unanimità dei presenti.

2) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica quanto segue:

- a) Il Coordinatore comunica che nella seduta tenutasi il 20 aprile u.s. si è registrata la prima laureata (dr.ssa Violino Valeria) del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute, attivato a partire dall'A.A. 2014-15. Auspica che si possano avere altri laureati in STEPS nelle prossime sedute di laurea.

b) Nota della prof.ssa Ylenia De Luca del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia e Comunicazione – Università degli Studi di Bari Aldo Moro relativa all'attivazione di un Tirocinio curriculare interno gratuito di 150 ore per tutti gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dal titolo LIFE LONG LAB, per l' introduzione nel mondo del lavoro e dell'autoimpresa. Il progetto finanziato dall'Università di Bari Aldo Moro e coordinato dalla prof.ssa De Luca prevede la partecipazione di 30 studenti preventivamente selezionati sulla base della Call for Student (scadenza il 3 maggio 2018).

c) I Corsi di Studio dell'Ateneo di Bari soggetti a visita periodica ospiteranno i Dirigenti dell'ANVUR, responsabili dell'accREDITAMENTO della sede e dei Corsi di Studio, dal 5 al 9 novembre 2018. Il Coordinatore sottolinea che, pur non essendo il CdS in STEPS sottoposto a tale visita, bisogna comunque assicurarsi che tutta la documentazione inerente il CdS sia pubblicata e consultabile sul sito del Dipartimento.

d) Sul sito UNIBA sono state pubblicate le "Linee guida per la consultazioni delle parti sociali" e le "Linee guida per la redazione di convenzioni per la didattica" approvate dal Senato Accademico nella seduta del 27 marzo 2018.

e) Si è attivato un nuovo ciclo di tutorato didattico per le discipline di Chimica Generale ed Inorganica/Chimica Organica, Fisiologia e Farmacognosia. Le informazioni su orari e contatti dei tutor sono già state pubblicate sulla bacheca elettronica e sulla pagina web del Dipartimento.

3) Approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico

Il Coordinatore comunica che il Gruppo del Riesame si è riunito tre volte: il 12 marzo 2018 per analizzare lo schema inviato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) per il Rapporto di Riesame Ciclico 2017-18, il 26 marzo 2018 per valutare la documentazione utile alla stesura del Rapporto, il 16 aprile 2018 per procedere alla stesura finale da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Classe.

Dà quindi integrale lettura del Rapporto soffermandosi sui punti più salienti.

Viene rilevato dai componenti del Consiglio che le attività di orientamento dovrebbero essere organizzate con maggiore attenzione da parte dei dirigenti scolastici.

Dopo breve dibattito, il Rapporto di Riesame Ciclico 2017-18 viene approvato all'unanimità.

4) Programmazione locale delle immatricolazioni al CdS 2018-19

Il Consiglio, preso atto della nota pervenuta dalla Direzione Risorse Umane - Sezione servizi al personale -U.O. procedure concorsuali del 9-3-2018 prot. 19243-V/2, relativa ai bandi di selezione per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato per l'A.A. 2018-19, auspicando che il numero di docenti di riferimento sia adeguato alla sostenibilità del CdS, propone di stabilire, per l'immatricolazione al CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute (STEPS), il seguente numero di posti da riservare a:

- studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia: **n°73 posti;**
- studenti non comunitari residenti all'estero: **n° 1 posto;**
- studenti cinesi (progetto Marco Polo): **n° 1 posto.**

Il Consiglio, inoltre, conferma il programma d'esame allegato alla succitata nota e la ripartizione dei 75 quesiti secondo le indicazioni seguenti:

- 20 domande di biologia;
- 18 domande di Chimica;
- 15 domande di matematica;
- 9 domande di fisica;
- 8 domande di logica;
- 5 domande di lingua inglese.

5) Approvazione del Regolamento didattico del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute (STEPS)

Il Coordinatore fa presente che il Regolamento didattico del CdS in STEPS così come formulato per l'A.A. 2017-18, dopo attenta revisione, non dovrebbe richiedere ulteriori modifiche. Chiede tuttavia ai membri del Consiglio, ai quali è stata inviata copia del Regolamento, se a loro giudizio ci sono aggiornamenti da introdurre.

Non essendovi ulteriori aggiornamenti, il Consiglio, all'unanimità,

approva

il Regolamento didattico del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute per l'A.A. 2018-19.

Il Regolamento didattico viene allegato al presente verbale.

6) Problemi didattici

6a) Orientamento consapevole

Il Coordinatore comunica che il numero degli studenti che hanno partecipato ad almeno il 70% delle attività di Orientamento consapevole, tematiche “Farmaci e salute”, “Prodotti erboristici, cosmetici, dietetici: salute e benessere” è stato piuttosto basso rispetto al numero degli iscritti.

6b) Studenti con disabilità

Il prof. Vozza riferisce di aver riscontrato in sede d'esame la presenza di studenti molto fragili ed emotivi i cui atteggiamenti hanno spesso messo a disagio i Componenti della Commissione. Oltre a suggerire a detti studenti di rivolgersi al gruppo di ascolto del Dipartimento, il prof. Vozza chiede se, al verificarsi di tali situazioni, sia opportuno proporre l'esame scritto al posto della prova orale.

Il Consiglio ritiene che tale procedura, già utilizzata in casi analoghi, possa essere occasionalmente utilizzata in casi problematici.

La prof.ssa Ferorelli, referente del Dipartimento per gli studenti disabili, fa presente che non c'è corrispondenza di numeri tra la Segreteria Studenti e le richieste pervenute in Ateneo da parte di studenti con disabilità i quali, se riconosciuti tali, hanno diritto non solo a una diminuzione delle tasse di iscrizione, ma anche a sussidi audiovisivi, assistenza di tutor, maggiore disponibilità di tempo per le prove d'esame, ecc.

7) Pratiche studenti

7a) Riconoscimento di n. 3 CFU per Abilità informatiche e telematiche del Corso di laurea in STEPS (Classe L-29)

La Giunta, vista la nota pervenuta dalla apposita Commissione preposta alla valutazione degli attestati presentati dagli studenti, riunitasi in data 29-3-2018, **riconosce n. 3 CFU** previsti dal corso di studio per Abilità informatiche e telematiche alla studentessa di seguito indicata:

CIRIGNANO Annalaura (matr. 684093).

7b) Assegnazione tesi a studenti dei CdS della Classe L-29

Il Coordinatore comunica che nel periodo marzo-aprile 2018 sono state assegnate n. 3 tesi a studenti in STEPS, n. 2 tesi a studenti in Tecniche Erboristiche, n. 1 tesi a studente in Informazione Scientifica sul Farmaco.

8) Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da discutere tra le varie.

La seduta viene tolta alle ore 13,10.

IL COORDINATORE

Prof.ssa Pinarosa AVATO

IL SEGRETARIO

Prof. ssa Marialessandra CONTINO