

VERBALE N. 1 COMMISSIONE DI TIROCINIO

Il giorno **30 maggio 2019**, alle ore 15:00, a seguito di regolare convocazione, presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Medicina Veterinaria, strada provinciale 62 per Casamassima km. 3, Valenzano, si è riunita la Commissione Tirocinio che risulta così composta:

Docenti	Presente	Assente	Assente giustificato
PROF.SSA CARMELA VALASTRO (COORDINATORE)	X		
PROF. CAMARDA ANTONIO	X		
PROF.SSA CAVALLI ALESSANDRA	X		
PROF.SSA DI PINTO ANGELA	X		
PROF. LIA RICCARDO PAOLO	X		
PROF.SSA RIZZO ANNALISA	X		
PROF.SSA TATEO ALESSANDRA	X		
PROF. ZIZZO NICOLA			X
Studenti			
SIG. BURGIO MATTEO	X		
SIG. CAMASSA GIUSEPPE	X		
Personale tecnico-amministrativo			
DOTT.SSA SCARANO FRANCESCA ISABELLA	X		

La prof.ssa Valastro, Coordinatore della Commissione per il Tirocinio, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Partecipano alla riunione odierna, senza diritto al voto, il prof. Antonio V. F. Di Bello, Coordinatore del Corso di laurea magistrale in Medicina Veterinaria, la Prof.ssa Marialaura Corrente, Coordinatore CdL L38, il Prof. Vito Martella, Coordinatore CdL LM86 ed il prof. Giuseppe Passantino delegato dal prof. Nicola Zizzo.

I punti previsti all'ordine del giorno sono:

1. Proposta di variazione del regolamento tirocinio LM42 per l'anno 2019-20
2. Organizzazione per la redazione dei regolamenti tirocini per i CdS L38 e LM86 e nomina dei referenti in commissione tirocinio
3. Organizzazione del ciclo di tirocinio 2019-20
4. Varie ed eventuali

Prima di passare alla discussione dei punti all'ordine del giorno, la Prof.ssa Valastro comunica alla Commissione che, come da accordi tra i rappresentanti degli studenti, i Sig.ri Matteo Burgio e Giuseppe Camassa subentrano nella Commissione Tirocinio in sostituzione dei Sig.ri Olga Andriulo e Davide Barresi.

1. Proposta di variazione del regolamento tirocinio LM42 per l'anno 2019-20

La prof.ssa Carmela Valastro, Coordinatore della Commissione Tirocinio, illustra alla Commissione alcune modifiche apportate al vigente Regolamento tirocinio. Le modifiche si sono rese necessarie a seguito del riconoscimento dell'attività didattica del tirocinio che, dal prossimo anno, sarà riportata sul portale ESSE3 dai docenti. Pertanto, viene chiarito che non si tratta di modifiche sostanziali ma di migliore distribuzione di CFU tra alcuni settori, secondo quanto stabilito in Consiglio di Corso di Studi ed in Consiglio di Dipartimento ed eliminazione del paragrafo: "Attività Didattica svolta dai docenti".

Nel corso della discussione, emerge una problematica riguardo al caso di uno studente giunto alle soglie della laurea, con domanda anticipata di tirocinio a gennaio, senza aver svolto il tirocinio di Produzioni Animali. La Commissione è concorde nell'aggiungere al regolamento che, per poter fare domanda anticipata del tirocinio del V anno, è necessario, oltre ai requisiti già richiesti, aver svolto i tirocini di Patologia aviaria e di Produzioni animali.

I componenti della commissione approvano all'unanimità il nuovo Regolamento, lo stesso viene allegato al presente verbale.

2. Organizzazione per la redazione dei regolamenti tirocini per i CdS L38 e LM86 e nomina dei referenti in commissione tirocinio

La prof.ssa Valastro propone di inserire nella Commissione Tirocinio due docenti referenti per il Tirocinio, uno per il CdS L38 ed uno per il CdS LM86 come discusso in Commissione Paritetica.

Per rendere uniforme il tirocinio in tutti i corsi di laurea, si rende necessario stilare un regolamento di tirocinio per il CdS L38 ed uno per LM86, visto che entrambi i corsi sono stati sottoposti a modifiche di ordinamento nell'A.A. 2018/2019.

I Coordinatori dei CdS approvano la proposta, si impegnano ad identificare, all'interno dei rispettivi CdS, i docenti referenti e di iniziare i lavori per stilare i Regolamenti Tirocinio. Riguardo alla partecipazione studentesca, il rappresentante degli studenti M. Burgio ritiene utile la presenza, nella Commissione tirocinio, anche di un rappresentante degli studenti di questi CdS, al fine di poter informare e/o aggiornare gli studenti di questi CdS.

La proposta dello studente Burgio viene approvata dalla commissione.

3. Organizzazione ciclo di tirocini A. A. 2019-2020

In merito all'organizzazione del ciclo di tirocini giugno 2019/maggio 2020, la prof.ssa Valastro comunica che sono state presentate 36 domande per i tirocini del IV anno LM42 e 22 domande per il tirocinio di Produzioni animali; 38 domande per il tirocinio del V anno LM42 e 6 domande per la frequenza dei tirocini del IV e V del CdS 47/S.

La prof.ssa C. Valastro invierà in brevissimo tempo, tramite e-mail, a tutti i Componenti della Commissione, i files in formato Excel contenenti gli elenchi degli studenti che hanno presentato regolare domanda di frequenza di tirocinio pratico entro il 30 aprile 2019 per consentire ai Colleghi di stilare i calendari da presentare agli studenti nel corso della riunione che sarà organizzata.

Alle ore 15:40 i proff.ri M. Corrente e V. Martella si allontanano per precedenti impegni istituzionali.

Riguardo all'organizzazione dei tirocini clinici, la Coordinatrice passa la parola al Prof. Di Bello che, in quanto Coordinatore del CdS, sta seguendo la procedura per la riorganizzazione del Pronto Soccorso in Dipartimento.

Il Prof. Di Bello riferisce che sono in corso incontri con il Direttore Generale per lo stanziamento di fondi che consentirebbero la contrattualizzazione di alcuni veterinari liberi professionisti. Questo consentirebbe la riapertura del Pronto Soccorso e la conseguente calendarizzazione degli studenti all'interno del Campus.

A seguito di queste informazioni, dato il basso numero di studenti, si decide di temporeggiare per la calendarizzazione dei turni clinici fino a settembre. L'inizio dei turni clinici ad ottobre, infatti, non procurerebbe disagi agli studenti del quarto anno dato il numero di domande ed i mesi a disposizione.

Il prof. Giuseppe Passantino, in rappresentanza del settore Vet03, sottolinea la necessità di svolgere il tirocinio di Anatomia Patologica soltanto dopo aver sostenuto l'esame. I rappresentanti degli studenti mostrano perplessità sull'eventuale inserimento di questa richiesta come regola, ritenendo che possa comportare un allungamento dei tempi di laurea. Il prof. Di Bello fa presente che il docente referente dell'attività di tirocinio, verificata l'incompetenza dello studente, potrebbe non attestare l'attività di tirocinio e farla ripetere allo studente.

La prof.ssa C. Valastro ritiene che la proposta riportata dal Prof. Passantino possa essere sperimentata con una verifica tra un anno per capire se realmente si creino rallentamenti di corso di studi agli studenti. Dopo ampia discussione la prof.ssa Valastro propone, nelle more di una successiva regolamentazione, di consigliare gli studenti di sostenere l'esame di Patologia Generale prima dell'inizio delle relative attività di tirocinio. Tale proposta è approvata dalla commissione.

4. Varie ed eventuali

- ✓ La prof.ssa Valastro comunica alla commissione che le è pervenuta una richiesta di presentazione in ritardo della domanda di tirocinio da parte della studentessa XXXXX. La mail viene letta ed allegata al presente verbale. La Coordinatrice illustra la reale situazione ad oggi. Avendo la Prof.ssa Valastro casualmente scoperto che la XXXXXXXX non aveva presentato domanda di tirocinio, la studentessa aveva provato a consegnarne una alla Segreteria in ritardo su tutte le scadenze, sia quella anticipata di gennaio, seppure, pare, in condizioni di poterla presentare, sia quella di aprile. Ovviamente la Segreteria studenti non ha accettato la domanda senza l'autorizzazione della Commissione Tirocinio. Inoltre, la studentessa, contando sulla buona fede della Prof.ssa Di Pinto, referente del Tirocinio di Ispezione, si è fatta calendarizzare ed ha svolto, pur non avendone titolo, il tirocinio di Ispezione nel silenzio didattico di febbraio, insieme agli studenti che avevano regolarmente presentato domanda anticipata a gennaio. La Prof.ssa Valastro apre, quindi, la discussione sui provvedimenti da adottare. Dopo ampia e partecipata discussione, alla studentessa XXXX viene concesso di presentare domanda di tirocinio come se fosse in ritardo sulla scadenza di aprile. Al pari dei suoi colleghi di corso, potrà, quindi, svolgere i tirocini mancanti a partire dal 24 giugno, dopo il termine regolare dei corsi. La Coordinatrice sottolinea, in particolar modo ai rappresentanti degli studenti, l'eccezionalità di questa procedura che non deve costituire un precedente né deve verificarsi ancora; raccomanda, inoltre, la massima attenzione sul rispetto delle procedure da parte di tutti.
- ✓ Successivamente la prof.ssa Valastro sottopone alla Commissione la richiesta di convenzione ricevuta dal Dott. XXXXXX titolare di una struttura veterinaria sita in Locorotondo. Alla presente richiesta sono allegati i curricula del Dott. XXXX e dei collaboratori della struttura. Dall'analisi delle informazioni inviate, La Commissione non ritiene di attivare una nuova procedura di convenzione per assenza di requisiti richiesti tra cui l'assenza di specialità mediche non offerte dal Dipartimento.

Non essendoci altre voci da discutere, alle ore 17:15, la riunione della Commissione si ritiene conclusa.

PER LA COMMISSIONE

Il Segretario

Dott.ssa Francesca I. Scarano

Il Coordinatore

Prof.ssa Carmela Valastro