

**Facoltà di Medicina Veterinaria di Bari**  
**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA VETERINARIA**  
**REGOLAMENTO TIROCINIO PRATICO**

**(In vigore a partire dall'AA 2008-2009)**

L'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria prevede lo svolgimento del Tirocinio Pratico (30 CFU) necessario per il conseguimento della laurea. Il Tirocinio è obbligatorio per l'ammissione all'esame di Stato per l'esercizio della professione di medico veterinario (all. 47 D.M. 28/11/2000) e deve essere svolto nell'ambito degli insegnamenti di Clinica Medica, Profilassi e Patologia Aviare, Clinica Chirurgica e Clinica Ostetrica e Ginecologica, Zootecnia I e II, Ispezione e Controllo delle derrate alimentari di origine animale I e II (art. 5 D.M. 09/09/1957 e successive modificazioni ed integrazioni).

Le attività formative del tirocinio vengono suddivise nei diversi gruppi di discipline secondo il seguente schema:

Clinica Medica, Profilassi e Patologia Aviare (SSD VET/05-06-08)	10 CFU (250 ore)
Clinica Chirurgica e Clinica Ostetrica e Ginecologica (SSD VET/09 e VET/10)	10 CFU (250 ore)
Ispezione e Controllo delle Derrate di Origine Animale (SSD VET/04)	5 CFU (125 ore)
Zootecnia (SSD AGR/17-18-19-20)	5 CFU (125 ore)

L'organizzazione dell'attività di tirocinio viene coordinata dalla Commissione tirocinio a cui afferiscono i "Docenti referenti" del tirocinio per ciascuna disciplina.

Nell'ambito delle diverse discipline oggetto del tirocinio vengono individuati, in base alla disponibilità, i "Docenti tutors" che hanno il compito di seguire lo svolgimento, di accertare i risultati (artt. 10 e 32 D.P.R. 382/80) e di stilare un documento sull'attività di tirocinio svolta da ogni singolo tirocinante (allegati M). In uno stesso raggruppamento di tirocinio è prevista la presenza di più "Docenti tutors".

## **Modalità di svolgimento del tirocinio**

Le attività formative di tirocinio vengono svolte presso le strutture didattiche della Facoltà o presso qualificate strutture pubbliche (Aziende Sanitarie Locali, Istituti Zooprofilattici) o private (Aziende, Allevamenti, Cliniche Veterinarie) individuate dai docenti referenti delle relative discipline. Le strutture esterne, pubbliche o private, devono essere regolarmente convenzionate con la Facoltà (allegato C). L'elenco delle strutture convenzionate viene aggiornato e approvato dal Consiglio di Facoltà all'inizio di ogni anno accademico e reso pubblico sul sito di Facoltà.

Ogni CFU di tirocinio di "Zootecnia" e di "Ispezione" corrisponde a tre giorni di frequenza presso le strutture convenzionate e a quattro giorni di frequenza presso le strutture della Facoltà.

Per il tirocinio di "Zootecnia" e di "Ispezione" da svolgere presso sedi convenzionate verranno comunicate ai tirocinanti le date in cui ritirare i progetti formativi individuali (allegato P), rilasciati dai docenti della commissione tirocinio referenti per tali discipline.

Nel progetto formativo saranno indicati:

- le modalità di svolgimento del tirocinio;
- gli obblighi del tirocinante;
- le attività da svolgere presso la struttura convenzionata;
- gli estremi anagrafici del "Tutor aziendale" che si farà carico di supportare e controllare lo svolgimento del tirocinio pratico.

Il Tutor aziendale dovrà essere professionista abilitato a svolgere la professione di: medico veterinario, agronomo, biologo, tecnologo alimentare, dottore in Scienze delle produzioni animali o lauree equipollenti.

Durante lo svolgimento del tirocinio di "Zootecnia" e di "Ispezione" presso aziende convenzionate, il tirocinante ha l'obbligo di compilare giornalmente il documento di frequenza del tirocinio (allegato M2b), indicando le attività svolte. Il Tutor aziendale certifica giornalmente, sul medesimo documento di frequenza, le attività di tirocinio svolte. Al termine del periodo di tirocinio presso la struttura convenzionata, il Tutor aziendale dovrà redigere un giudizio sintetico di idoneità del tirocinante in relazione alla frequenza e all'impegno profuso dallo stesso.

I Docenti della Commissione Tirocinio referenti per i gruppi disciplinari di “Zootecnia” ed “Ispezione” valuteranno la documentazione prodotta ai fini del riconoscimento dei crediti formativi di tirocinio relativi.

Per le discipline relative ai raggruppamenti "**Clinica Medica, Profilassi e Patologia Aviare**" e "**Clinica Chirurgica e Clinica Ostetrica e Ginecologica**", le 500 ore di attività di tirocinio previste (250 ore per raggruppamento, corrispondenti ai 10 CFU per raggruppamento) vengono svolte come di seguito descritto:

- **Non meno di 200 ore** di attività di tirocinio sono suddivise in **minimo 34 turni diurni da 6 ore**, arrotondate per eccesso, da svolgere nei **giorni feriali**. Queste ore di tirocinio devono essere svolte presso **l’Ospedale Veterinario Didattico** della Facoltà nei periodi in cui non sono previste le attività didattiche (**dal 1 giugno al 30 settembre** e nel mese di **febbraio**), fatta eccezione per gli studenti che abbiano già assolto gli obblighi di frequenza. **Ogni studente dovrà svolgere almeno 12 turni diurni di tirocinio per “Clinica Medica e Profilassi”, 4 turni diurni di tirocinio per “Patologia Aviare”, almeno 9 turni diurni di tirocinio per “Clinica Chirurgica” e almeno 9 turni diurni di tirocinio per “Clinica Ostetrica e Ginecologica”**. I singoli periodi di tirocinio per ciascuna disciplina dovranno essere svolti in modo continuativo ma verranno considerate utili, ai fini del conseguimento dei relativi CFU, le 6 ore di attività diurna dei giorni feriali. Il periodo di svolgimento del tirocinio diurno feriale viene scelto dallo studente tra i periodi predisposti dalle strutture interessate e concordato con uno dei Docenti tutors per ciascuna disciplina, secondo l’organizzazione delle singole strutture.
- **Non più di 300 ore** di attività di tirocinio sono suddivise in **20-25 turni da 12 ore**, da svolgere nei **giorni prefestivi, festivi** e nelle **notte**. Questi turni verranno svolti presso le strutture precedentemente indicate. Queste ore di tirocinio sono distribuite durante tutto l’anno a partire dal 1 giugno e fino al 31 maggio dell’anno successivo, indipendentemente dai periodi in cui sono previste le attività didattiche. L’effettuazione del turno notturno consente al tirocinante di assentarsi giustificatamente dalle lezioni nel giorno successivo. Il **calendario dei turni prefestivi, festivi e notturni** viene predisposto sulla base delle domande pervenute alla Segreteria organizzativa del tirocinio e concordato con le strutture precedentemente indicate. L’assegnazione dei turni diurni e notturni nei giorni delle prefestività e festività nazionali (Capodanno, Epifania, Pasqua, Lunedì dell’Angelo, Giorno della Liberazione, Festa del Lavoro, Festa della Repubblica, Ferragosto, Ognissanti, Immacolata Concezione, Natale, Santo Stefano) e nella festività del Santo Patrono verrà stabilita a seguito di sorteggio. Tale

calendario annuale sarà consultabile sul sito della facoltà a partire dal **20 maggio** del relativo anno e riporterà il solo numero di matricola dello studente. In caso di impossibilità a svolgere un turno prefestivo, festivo o notturno, il tirocinante dovrà provvedere a farsi sostituire da un collega tirocinante e dovrà produrre adeguata giustificazione alla Commissione di tirocinio la quale disporrà il recupero del turno in base alle necessità. Superate le tre assenze senza sostituzione in detti turni, anche se motivate, lo studente tirocinante dovrà ripetere il tirocinio pratico nell'anno successivo. Durante lo svolgimento dei turni di tirocinio presso le Cliniche Veterinarie convenzionate, il tirocinante ha l'obbligo di compilare regolarmente il documento di frequenza del tirocinio (allegato M3b), indicando le attività svolte. Il Tutor esterno certifica giornalmente, sul medesimo documento di frequenza, le attività di tirocinio svolte.

### **Domanda di tirocinio**

Al fine di poter organizzare in maniera adeguata i turni di tirocinio, si rende obbligatorio da parte degli studenti presentare domanda di frequenza alle attività di tirocinio presso la Segreteria organizzativa del tirocinio **dall'1 al 30 aprile di ogni anno**. Sono previste **2 domande** distinte: la **prima** da presentare al **IV anno** di corso per il tirocinio di "Zootecnia", di "Patologia aviaria" e delle discipline "Clinica Medica e Profilassi", "Clinica Chirurgica" e "Clinica Ostetrica e Ginecologica", relativo ai turni prefestivi, festivi e notturni (allegato D1); la **seconda** da presentare al **V anno** di corso per il tirocinio di "Clinica Medica e Profilassi", "Clinica Chirurgica" e "Clinica Ostetrica e Ginecologica", relativo ai turni diurni feriali presso l'OVD, e il tirocinio di "Ispezione" (allegato D2).

L'annualità di tirocinio inizia il **1 giugno** dell'anno in cui si è presentata domanda; i turni di tirocinio relativi all'attività prefestiva, festiva e notturna si concludono il **31 maggio dell'anno successivo** mentre le altre attività formative, previste per l'acquisizione dei 30 CFU, devono essere svolte entro il **30 settembre dello stesso anno** in cui si è presentata domanda.

Per poter frequentare il tirocinio di "Zootecnia", di "Patologia aviaria" e delle discipline "Clinica Medica e Profilassi", "Clinica Chirurgica" e "Clinica Ostetrica e Ginecologica", relativo ai turni prefestivi, festivi e notturni, lo studente dovrà aver regolarmente frequentato il IV anno di corso e aver superato almeno **15 esami** tra i quali: "Zootecnia I", "Alimentazione e Nutrizione Animale" "Semeiotica Medica e Diagnostica di Laboratorio

Veterinaria”, “Patologia e Semeiotica Chirurgica Veterinaria”, “Farmacologia e Tossicologia Veterinaria”, “Parassitologia e Malattie Parassitarie degli animali domestici”. Per poter frequentare il tirocinio di “Clinica Medica e Profilassi”, “Clinica Chirurgica” e “Clinica Ostetrica e Ginecologica”, relativo ai turni diurni feriali presso l’OVD, e il tirocinio di “Ispezione”, lo studente dovrà aver regolarmente frequentato il V anno di corso.

### **Documenti attestanti l'attività svolta**

Al termine del periodo di tirocinio nell’ambito di ciascun gruppo di discipline, il Docente tutor certificherà sul relativo modulo (allegati M) la regolarità della frequenza e l’attività svolta dal tirocinante. Il tirocinante consegnerà il modulo al Docente referente, riportando l’attività svolta, in linea con il programma definito dai Docenti tutors, nelle apposite sezioni del libretto di tirocinio. La pagina finale di ogni sezione, relativa a ciascun gruppo di discipline, dovrà contenere uno spazio dedicato alla valutazione complessiva del tirocinante da parte del Docente referente.

L’attività di tirocinio svolta nel corso dei turni prefestivi, festivi e notturni verrà annotata e certificata in una apposita sezione del libretto di tirocinio.

I CFU relativi al tirocinio vengono acquisiti dallo studente al momento della riconsegna alla Segreteria Organizzativa del libretto di tirocinio compilato e recante il giudizio complessivo finale di idoneità rilasciato dal Coordinatore del Tirocinio.

### **Attività didattica svolta dai docenti**

Ogni Docente referente per ciascuna disciplina, sulla base delle documentazioni certificate dai Docenti tutors (allegati M), presenterà annualmente al Consiglio di Facoltà una relazione in cui è riportato l’elenco dei Docenti tutors impegnati nelle attività di tirocinio, ai fini della valutazione dell’impegno didattico svolto dagli stessi.

### **Commissione Tirocinio**

Composizione della Commissione Tirocinio per il triennio 2008-2011:

prof. Antonio Di Bello	Coordinatore
prof. Donato de Caprariis	Referente per “Clinica Medica e Profilassi”
prof.ssa Carmela Valastro	Referente per “Clinica Chirurgica”
prof.ssa Annalisa Rizzo	Referente per “Clinica Ostetrica e Ginecologica”
prof. Antonio Camarda	Referente per “Patologia Aviare”
prof. Giovanni Normanno	Referente per “Ispezione”
prof. Pasquale De Palo	Referente per “Zootecnia”

### **Norme transitorie**

Le attività di tirocinio da svolgersi presso le strutture esterne alla Facoltà vengono organizzate, per ogni anno, in base al numero dei tirocinanti, all'organizzazione delle strutture interne e a quanto convenzionato con le strutture esterne. Queste attività di tirocinio possono eccezionalmente essere sostituite, dietro autorizzazione della Commissione, da altre tipologie di attività.