

IMMATRICOLAZIONI APERTE dal 4 al 14 APRILE 2025

per la partecipazione a:

- **PF 30 CFU/CFA ex art. 13 del DPCM 4 agosto 2023**
bando di ammissione [D.R. n. 962-2025.pdf](#)
- **PF 36 CFU/CFA (allegato 5 del DPCM 4 agosto 2023)**
bando di ammissione [D.R. n. 961-2025.pdf](#)
- **PF 30 CFU/CFA (allegato 2 del DPCM 4 agosto 2023)**
bando di ammissione [D.R. n. 961-2025.pdf](#)
- **PF 30 CFU/CFA (allegato 4 del DPCM 4 agosto 2023)**
bando di ammissione [D.R. n. 961-2025.pdf](#)

A.A. 2024/2025

N.B. Potranno immatricolarsi sia coloro che hanno provveduto a registrare la preimmatricolazione in Esse3 e a versare la relativa tassa alla data di scadenza dei bandi summenzionati (31 marzo 2025), sia coloro che non hanno potuto preimmatricolarsi entro il termine.

GUIDA ALL'IMMATRICOLAZIONE

ISTRUZIONI PER COLORO CHE SONO GIA' PREIMMATRICOLATI

AL PERCORSO ABILITANTE IN ESSE3

I candidati dovranno provvedere all'immatricolazione al percorso prescelto, pena decadenza, **dal 4 aprile 2025 (dalle ore 12:00) al 14 aprile 2025 (entro le ore 12:00)** collegandosi al sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.uniba.it, accedere ai servizi di [Esse3 - Segreteria on-line](#) ed effettuare l'iscrizione **mediante la procedura indicata agli articoli n. 6 di ciascun bando.**

Con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di preimmatricolazione in Esse3, scegliere nell'ordine le funzioni: immatricolazione → selezionare tipologia corso → confermare.

La procedura prevede il caricamento (upload) di documenti in formato elettronico (.pdf) elencati all'art. 6 di ciascun bando.

Si consiglia al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'immatricolazione al percorso.

I docenti vincitori dei concorsi PNRR, sprovvisti di attestazione rilasciata dall'USR, dovranno autocertificare il possesso dei requisiti e potranno allegare al modulo 1 la copia del contratto di presa di servizio.

Non saranno prese in considerazione domande di immatricolazione prive di tutta la documentazione richiesta, debitamente compilata e sottoscritta. La documentazione dovrà essere allegata in Esse3 e non trasmessa agli Uffici a mezzo posta elettronica. Al termine della procedura di immatricolazione, il sistema informatico Esse3 elaborerà la fattura relativa alla prima rata della tassa di iscrizione.

ISTRUZIONI PER L'IMMATRICOLAZIONE DIRETTA

**per coloro che non hanno provveduto alla
preimmatricolazione entro la scadenza dei bandi**

Oppure

**per coloro che si sono erroneamente preimmatricolati
ad un percorso che non intendono frequentare**

Dal 4 aprile 2025 (dalle ore 12:00) al 14 aprile 2025 (entro le ore 12:00) gli interessati dovranno, nell'ordine, provvedere a:

1. registrare sul sito di Ateneo <https://esse3.uniba.it/Root.do> i propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti richiesti per la partecipazione al corso prescelto.

La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un "Nome Utente" e una "Password", che andranno conservate per le fasi successive.

N.B. Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata (in quanto ex studenti dell'Università degli Studi di Bari), passare direttamente all'immatricolazione.

In caso di password dimenticata <https://esse3.uniba.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do> o utilizzare lo SPID. Si raccomanda di verificare l'esattezza e l'aggiornamento dei dati e dei recapiti registrati (indirizzo e-mail, telefono, ...) che verranno successivamente utilizzati per eventuali comunicazioni;

2. scegliere nell'ordine le funzioni: immatricolazione → selezionare tipologia corso → confermare.

La procedura prevede il caricamento (upload) di documenti in formato elettronico (.pdf) elencati all'art. 6 di ciascun bando.

Si consiglia al candidato di preparare tutta la documentazione necessaria prima di procedere con l'immatricolazione al percorso.

I docenti vincitori dei concorsi PNRR, sprovvisti di attestazione rilasciata dall'USR, dovranno autocertificare il possesso dei requisiti e potranno allegare al modulo 1 la copia del contratto di presa di servizio.

Non saranno prese in considerazione domande di immatricolazione prive di tutta la documentazione richiesta, debitamente compilata e sottoscritta. La documentazione dovrà essere allegata in Esse3 e non trasmessa agli Uffici a mezzo posta elettronica. Al termine della procedura di immatricolazione, il sistema informatico Esse3 elaborerà la fattura relativa alla prima rata della tassa di iscrizione.

QUOTA DI ISCRIZIONE E AGEVOLAZIONI

La quota complessiva di partecipazione a ciascun Corso è indicata nel relativo bando di ammissione.

In caso di **immatricolazione diretta**, la tassa di € 100,00, dovuta all'atto della preimmatricolazione, sarà sommata alla seconda rata di iscrizione.

SCADENZE

L'immatricolazione si perfeziona con il pagamento della prima rata di iscrizione che deve essere versata entro il 14 aprile 2025.

Nei casi di pagamenti eseguiti in ritardo rispetto alla suddetta scadenza è dovuto il versamento aggiuntivo di una penale pari a:

- € 20,00 per versamenti effettuati entro 30 giorni dalla scadenza;
- € 40,00 per versamenti effettuati entro 60 giorni dalla scadenza;
- € 80,00 per versamenti oltre 60 giorni dalla scadenza.

N.B. Gli iscritti non in regola con il pagamento delle tasse non saranno ammessi a partecipare alle lezioni in aula. L'accesso alla piattaforma e-learning per la frequenza delle lezioni sulle discipline trasversali, invece, sarà consentito soltanto tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale, generato al termine della preimmatricolazione in Esse3 e attivo solo dopo il versamento della prima rata di iscrizione.

N.B. La registrazione dei pagamenti in Esse3 potrebbe non essere immediata (dipende dalle transazioni bancarie e dai circuiti). Potranno occorrere anche alcune ore dal versamento prima che il semaforo rosso in Esse3 diventi verde.

ESONERI TOTALI

Sono esonerati dal pagamento (ad eccezione della tassa di preimmatricolazione, delle imposte di bollo virtuali e della tassa per l'esame finale che sono sempre dovute) gli studenti che certifichino uno stato di disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. La domanda di esonero totale deve essere

presentata all'atto dell'immatricolazione/iscrizione o comunque entro i termini di chiusura delle immatricolazioni/iscrizioni. Le domande presentate oltre i predetti termini non saranno accolte.

Gli aventi diritto all'esonero totale dovranno attestare in Esse3 il proprio stato di disabilità, allegando apposita documentazione, rilasciata dall'autorità competente, e inviare la domanda di esonero (vedi allegato C al bando D.R. 962/2025 o allegato 3 al bando D.R. 961/2025) a universitabari@pec.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse dovranno essere pagati tramite il sistema PagoPA. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha reso disponibile una guida all'utilizzo di PagoPA al seguente indirizzo: <https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-informatici/pagamento-tasse-pago-pa>

CARTA DOCENTE

È possibile utilizzare la Carta Docente (carta personale, intestata al corsista) per il pagamento della tassa di iscrizione (non per i contributi e per le imposte di bollo virtuali) utilizzando la procedura rinvenibile al seguente link: Carta del Docente <https://www.uniba.it/it/didattica/carta-del-docente>
Dovrà essere generato un "buono fisico" per "Formazione e Aggiornamento - Corsi post lauream".

ABBREVIAZIONE DELLA CARRIERA

Non sarà possibile presentare istanze di riconoscimento di CFU/CFA poiché per i percorsi in oggetto non è prevista alcuna abbreviazione di carriera.

IMPORTANTE

PRIMA DI AVVIARE LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE AL PERCORSO FORMATIVO PRESCELTO IL CANDIDATO DOVRA' VERIFICARE IL POSSESSO DEI REQUISITI. SI CONSIGLIA DI LEGGERE ATTENTAMENTE I BANDI DI AMMISSIONE