



CONSIGLIO DIRETTIVO CLA

Seduta del 7.02.2017

Il giorno 7 febbraio 2017, alle ore 11,30, presso la Sala Riunioni del Centro Linguistico, sita al I piano del Centro Polifunzionale per gli Studenti, si è riunito, dopo regolare convocazione, il Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo per discutere e deliberare sui seguenti punti all':

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione verbale della seduta del 1 dicembre 2016
3. Rinnovo Convenzione per Certificazione lingua spagnola (DELE);
4. Conferimento incarichi esaminatori per la certificazione di lingua inglese (Cambridge English);
5. Varie ed eventuali.

Il Consiglio risulta così composto:

	P	A	Assente Giustificato	Note
DIRETTORE				
MAZZOTTA Patrizia	*			
RAPPRESENTANTI MACRO AEREE				
MALERBA Donato	*			
RENZULLI Pietro A.	*			
SPINELLI Carla	*			
TARASCO Eustacchio			*	
TARONNA Annarita	*			
TORTORELLA Cosimo		*		

Dr
fun

RAPPRESENTANTI ESPERTI LINGUISTICI				
CHRISTOPHER Sarah			*	
WHITE Carmela	*			
RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO				
DE PINTO Saverio	*			
RIFINO Maria Vincenza	*			
RAPPRESENTANTI STUDENTI				
CARADONNA Vito	*			
SPIGA Vittorio	*			

Visto il numero dei presenti, visto il numero degli assenti giustificati, l'assemblea è legalmente costituita.

Presiede la riunione la prof.ssa Patrizia Mazzotta, Direttore del Centro Linguistico di Ateneo.

Assume le funzioni di verbalizzante il responsabile dell'U.O. Centro Linguistico il dott. Giacomo Signorile.

Il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore informa il Consiglio che il sig. Vittorio Spiga, membro di questo Consiglio, è stato nominato Presidente del Consiglio degli studenti dell'Università degli studi di Bari.

Il Consiglio all'unanimità esprime i migliori auguri per un proficuo lavoro in questo nuovo ruolo prestigioso e impegnativo.

2. Approvazione verbale della seduta del 13 luglio 2016

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Il Direttore dà lettura del verbale del Consiglio Direttivo della seduta del 1 dicembre 2016, di cui è stata inviata copia preventivamente per mail unitamente alla convocazione, e invita il Consesso a deliberare sull'approvazione.

Il Consiglio all'unanimità approva.

3.Rinnovo Convenzione per Certificazione lingua spagnola (DELE)

Il Direttore informa il Consiglio che la Convenzione per la Certificazione di lingua spagnola (DELE) stipulata con l'Istituto Cervantes di Napoli nell'agosto 2010 deve essere rinnovata per espressa richiesta dell'Istituto certificatore.

I termini del rinnovo sono sostanzialmente identici a quelli previsti dalla precedente convenzione tranne che per le seguenti due variazioni:

- la durata dell'accordo risulta ora ridotta ad una validità annuale;
- non è più previsto il tacito rinnovo.

Il Direttore ricorda al Consiglio che la certificazione in oggetto rappresenta un punto di forza di questa Centro Linguistico, unica sede abilitata nella provincia di Bari, considerato il consolidato numero di iscritti annui pari a 650 circa, in gran parte studenti di questa Università.

La prof.ssa Mazzotta ricorda al Consiglio che la succitata convenzioni si sostanzia in un accordo di collaborazione disciplinato dall'art. 68 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Quindi, tenuto conto che la convenzione de qua rappresenterebbe una tipologia "atipica" di incameramento di somme, la quota pari al 15% delle tasse d'esame potrà essere incamerata come "contributo spese generali", da cui recuperare la quota minima del 5% a favore del Bilancio di Ateneo.

Dopo aver dato lettura della bozza di accordo e del relativo allegato sulle condizioni economiche il Direttore invita il Consiglio a deliberare.



Il Consiglio, con efficacia immediatamente esecutiva, esprime parere favorevole alla proposta di rinnovo della Convenzione per la Certificazione della lingua spagnola (DELE) con l'Instituto Cervantes di Napoli (allegato 3.1-Bozza convenzione in italiano, allegato 3.2-Bozza convenzione in spagnolo).

4. Conferimento incarichi esaminatori per la certificazione di lingua inglese (Cambridge English);

Il Direttore informa il Consiglio che per le attività connesse alla certificazione di lingua Inglese rilasciata dall'University of Cambridge – ESOL Examination (convenzione approvata dal C.di A. il 20.03.2012) risulta necessario avvalersi della collaborazione di esperti di madrelingua.

Tale necessità deriva dall'espletamento per ogni sessione attivata di un esame orale che, come da convenzione, deve essere svolto da un esperto di madrelingua, formato e abilitato dalla stessa University of Cambridge, e retribuito con un compenso standard di € 40,00 euro/ora.

Tanto premesso la prof.ssa Mazzotta da lettura della nota prot. n. 24 del 3.02.2017 (allegato 4.1) da cui si evidenzia:

- che con nota 23 gennaio 2017 il dott. Brian Molloy, Cambridge English regional Team Leader, responsabile del training, monitoraggio e aggiornamento degli esaminatori orali, comunicava che i collaboratori e esperti linguistici, con contratto a tempo indeterminato presso codesta Università, formati e abilitati come esaminatori orali per le sessioni d'esame Cambridge English 2017, sono esclusivamente i dott.ri Angela Calabrese, Angela Lee, Rosalind Lee, Brian Molloy, e Ian Hamilton Whyte.
- che le sessioni d'esame Cambridge English programmate nel corso dell'anno 2017 sono 13 e prevedono un impegno orario totale di 90 ore per gli esaminatori orali;



- che le sessioni programmate verranno effettivamente attivate al raggiungimento del minimo di iscrizioni previste dal Regolamento Cambridge English;
- che ognuno dei succitati CEL svolgerà fino ad un massimo di 18 ore entro la fine del 2017, per un compenso massimo a esaminatore di € 720,00;
- che l'attività che ciascun esperto linguistico dovrà svolgere non pregiudicherà l'assolvimento di compiti istituzionali, tenuto conto anche di altri incarichi già conferiti;

Il Direttore alla luce di quanto previsto dall'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntiva al personale Universitario- D.R. n. 8533 del 30/07/2007" invita i membri del Consiglio ad esprimere parere in merito.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole sulla proposta di conferimento di incarico ai dott.ri Angela Calabrese, Angela Lee, Rosalind Lee, Brian Molloy, e Ian Hamilton Whyte..

5. Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da trattare.

Essendo esaurita la discussione dell'ordine del giorno alle ore 12,15, la seduta è tolta.

Il Responsabile dell'U.O.

Dott. Giacomo Signorile



Il Direttore del CLA

Prof.ssa Patrizia Mazzotta

