



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**

**DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA  
E PATRIMONIO**

**DISCIPLINARE DI GARA**  
Approvato con DDG n. 74 del 31.01.2018

Procedura aperta per la fornitura di apparecchiature scientifiche per il “Laboratorio Taranto alla Luce del Sole dell’Energia Fotovoltaica” – TALSEF suddivise in tre lotti:

Lotto 1 – CIG 736766557E

Lotto 2 - CIG 736767803A

Lotto 3 - CIG 7367688878

Bari, 01.02.2018

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to FEDERICO GALLO

## PREMESSE

In esecuzione del provvedimento citato in oggetto, l'Università degli Studi di Bari *Aldo Moro* intende esperire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura delle apparecchiature scientifiche per il "Laboratorio Taranto alla Luce del Sole dell'Energia Fotovoltaica" – TALSEF, suddivise in tre lotti e dettagliatamente descritte nelle Specifiche Tecniche per ciascun lotto (da n.1 a n.3).

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo sull'importo a base d'asta relativo ad ogni singolo lotto, ai sensi del comma 4, lett. c, dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016.

E' ammessa la partecipazione a uno o più lotti. La Commissione procederà all'aggiudicazione per singoli lotti a partire dal primo.

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Specifiche Tecniche per ciascun lotto (1, 2 e 3)
- Domanda di partecipazione (modello A)
- Dichiarazione sostitutiva (modello B)
- DGUE (modello C)
- Patto d'integrità (modello D).

L'Università degli Studi di Bari *Aldo Moro* metterà a disposizione gratuitamente, sul proprio sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nella sezione Bandi e Gare, l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Responsabile Unico del presente procedimento è l'Avv. Paolo SQUEO, Dirigente Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio.

### N.B. SISTEMA AVCPASS

Ai sensi della deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante l'aggiornamento della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 20.12.2012 n. 111, i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno preventivamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link reso disponibile dall'A.N.A.C. (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) sul proprio portale.

L'operatore economico dovrà registrarsi al suddetto servizio ed indicare per la presente procedura di gara il codice CIG del lotto/dei lotti al quale/ai quali intende partecipare. Il sistema rilascerà un "PASSoe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della busta "documentazione amministrativa" per consentire all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore economico medesimo in sede di gara.

### AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo stimato del presente appalto è di € 69.000,00=IVA inclusa, suddiviso in n. 3 (tre) lotti, così ripartiti:

Lotto 1 – € 14.274,00 + IVA22%

Lotto 2 - € 22.698,00 + IVA22%

Lotto 3 - € 16.850,00 + IVA22%

Non sussistono oneri per la sicurezza.

## **I. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente gara tutti gli operatori economici:

1. in possesso dei requisiti prescritti *ex art.* 45, comma 2, del d.lgs. 50/2016, in particolare:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25.06.1909 n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8.08.1985 n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, costituiti tra i soggetti di cui alle predette lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice Civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del decreto legge 10.02.2009 n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9.04.2009 n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23.07.1991 n. 240;

2. in possesso dei requisiti:

- di idoneità professionale. È richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- di capacità economica e finanziaria. È richiesta l'indicazione del fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa nonché l'indicazione del fatturato (specifico) del settore di attività oggetto dell'appalto realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, che dovrà essere almeno pari all'importo a base di gara del lotto per il quale si concorre (cfr. Sezione B, pagina 12 DGUE);
- di capacità tecniche e professionali. È richiesta l'indicazione delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati delle forniture stesse (cfr. Sezione C, pagina 13 DGUE).

## AVVALIMENTO

È altresì consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016.

### II. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire un plico che dovrà essere idoneamente sigillato, in modo da garantirne l'integrità, la segretezza, l'identità e la provenienza, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta con le tassative modalità più sotto indicate, entro e non oltre – a pena di esclusione – le ore 12:00 del giorno \_\_\_\_\_ al seguente indirizzo:

*Università degli Studi di Bari Aldo Moro  
Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio  
Sezione Contratti e Appalti  
U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture  
Palazzo Ateneo - Piazza Umberto I, n. 1  
70121 – Bari*

Il plico dovrà essere recapitato alla stazione appaltante esclusivamente mediante uno dei seguenti mezzi:

- 1) raccomandata a/R
- 2) posta celere a mezzo del servizio postale di Stato o di ditte autorizzate ad espletare tale servizio
- 3) tramite corriere autorizzato

#### Non è ammessa la consegna a mano.

Qualora la consegna del plico avvenga mediante corriere autorizzato, la stessa dovrà avvenire secondo i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00
- martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:00

presso l'Ufficio Posta di questa Amministrazione, ubicato al piano terra del Palazzo Ateneo – locali ex Biblioteca Nazionale "S. Visconti" – atrio Via Crisanzio – Bari.

Farà fede il timbro di arrivo, recante data e ora di ricezione del plico, apposto dagli addetti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Sul plico contenente tutti i documenti richiesti deve chiaramente risultare, oltre che la denominazione o la ragione sociale del concorrente con i relativi numeri di telefono e fax e l'indicazione dell'indirizzo pec, la seguente dicitura:

**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE PER IL "LABORATORIO TARANTO ALLA LUCE DEL SOLE DELL'ENERGIA FOTOVOLTAICA" – TALSEF - SUDDIVISE IN TRE LOTTI - Numero del Lotto/i per cui si concorre \_\_\_\_**”.

Sezione Contratti e Appalti  
U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture  
Centro Polifunzionale Studenti (ex Palazzo Poste) - Piazza Cesare Battisti n.1 - 70121 – Bari (Italy)  
tel. 080 5714966 - Fax. 080 5714300  
[michele.carellai@uniba.it](mailto:michele.carellai@uniba.it) [www.uniba.it](http://www.uniba.it)  
c.f. 80002170720 - p. iva 01086760723

**N.B.**

Qualora la consegna del plico avvenga mediante corriere autorizzato, la dicitura di cui sopra dovrà essere riportata anche sulla confezione/involucro di plastica e/o altro materiale utilizzato dal corriere medesimo che racchiude il plico contenente la documentazione di gara.

Il plico deve contenere al suo interno - sigillate come sopra e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la sotto indicata dicitura - le seguenti buste:

- 1) Busta A – Documentazione Amministrativa;
- 2) Busta B – Offerta Economica per il lotto n. \_\_\_\_\_.

**Si precisa che il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà produrre, pena esclusione, tante "Buste B" quanti sono i lotti per cui concorre.**

1. "Busta A – Documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti documenti:

1.1. Domanda di partecipazione alla gara redatta in conformità al modello predisposto dalla stazione appaltante allegato *sub a*) al presente disciplinare, disponibile sul sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nella sezione Bandi e Gare, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

1.2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.R. 445/2000 e s.m.i., secondo il modello predisposto allegato *sub b*) al presente disciplinare, disponibile sul sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nella sezione Bandi e Gare, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;

1.3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.R. 445/2000 e s.m.i., redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), approvato dal Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 allegato *sub c*) al presente disciplinare, disponibile sul sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nella sezione Bandi e Gare, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;

1.4. SPECIFICHE TECNICHE per il/i lotti di interesse debitamente sottoscritte in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di RTI non ancora costituito, dette specifiche tecniche dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti e/o procuratori dei soggetti costituenti il raggruppamento. Nel caso di RTI costituito, le specifiche tecniche dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa mandataria;

1.5. Patto di integrità tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'operatore economico concorrente, compilato e sottoscritto in ogni sua pagina per integrale accettazione di tutto quanto in esso contenuto, allegato *sub d*) alla documentazione amministrativa pena esclusione dalla gara, anche scaricabile dal sito [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nella sezione bandi e gare;

1.6. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta al netto dell'i.v.a., quantificata, in relazione ai singoli lotti, come segue:

Lotto 1 – € 285,48;

Lotto 2 - € 453,96;

Lotto 3 - € 337,00.

Detta cauzione provvisoria deve essere resa secondo le modalità dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, la stessa è soggetta alle riduzioni, anche cumulabili, come esplicitato al comma 7 del citato articolo.

Tale garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il d.lgs. 385/1993), ovvero mediante polizza assicurativa (rilasciata da imprese di assicurazione, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449 e s.m.i. o società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 autorizzate al rilascio di garanzie dal Ministero dell'Economia e delle Finanze) e dovrà:

1. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
2. contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
3. contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
4. avere operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Inoltre, detta cauzione dovrà essere corredata:

- a termini del comma 5 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;
- a termini del comma 8 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Qualora il concorrente costituisca la cauzione provvisoria in contanti, il versamento a mezzo bonifico bancario dovrà essere effettuato sul Conto Corrente Cauzioni intestato a questa amministrazione presso UBI BANCA – Filiale di Bari – Agenzia Centrale – Via A. Calefati n. 100 – 70122 – Codice IBAN: **IT25L0311104007000000002786** – e dovrà contenere quanto di seguito specificato:

importo € \_\_\_\_\_,00= \_\_\_\_\_,00;  
causale (riportare l'esatta causale del deposito);  
versante (nominativo/concorrente che costituisce il deposito).

Nel caso di versamento in contanti, come sopra specificato, al fine di facilitare lo svincolo, si invita il concorrente ad indicare il numero di Conto Corrente e gli estremi della Banca presso cui l'Università dovrà appoggiare il mandato.

La cauzione provvisoria così costituita, in contanti, deve essere accompagnata, a pena di esclusione, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Qualora la ditta aggiudicataria non addivenga alla stipula del contratto, questa Amministrazione provvederà all'escussione della cauzione provvisoria.

**N.B.**

Le fideiussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

1.7. "PASSOE" – di cui alla delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC – generato dal sistema AVCPass e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

La mancata presentazione, per ciascun lotto al quale si intende partecipare, del PASSOE nella "Busta A – Documentazione amministrativa", ovvero la mancata sottoscrizione dello stesso, non comporta l'esclusione automatica. In tale ipotesi, l'Università provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per la presentazione del PASSOE.

1.8. esclusivamente nell'ipotesi di ricorso all'istituto dell'avvalimento: documentazioni e dichiarazioni dell'operatore economico concorrente e dell'operatore economico ausiliario, inerenti l'istituto dell'avvalimento previsti dall'art. 89 del d.lgs. 50/2016 da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

### ATTENZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, può essere sanata attraverso la procedura di "soccorso istruttorio".

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 2. "Busta B – Offerta Economica" per il lotto n. \_\_\_\_\_.

La Busta B deve contenere *l'offerta* resa legale con marche da bollo del valore di € 16,00 (1 ogni 4 pagine), sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese riunite, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora formalmente costituiti e dovrà riportare il ribasso unico percentuale offerto sull'importo a base d'asta del lotto di riferimento, espresso in cifre ed in lettere con due decimali al massimo (non si terrà conto delle eventuali altre cifre).

**N.B. L'offerta deve altresì specificare i costi della sicurezza (diversi da quelli di natura interferenziale (DUVRI) connessi all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, oltre IVA, compresi nell'offerta economica (in cifre ed in lettere).**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta potrà anche essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante. In tal caso, deve essere allegata all'offerta la relativa procura.

Le offerte presentate non possono essere ritirate né modificate o sostituite con altre.

Non saranno inoltre ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate/alternative o espresse in modo indeterminato. I valori economici indicati nell'offerta dovranno essere espressi sia in cifre sia in

lettere; in caso di discordanza tra i valori indicati in cifre ed i valori indicati in lettere, saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Università.

La mancata sottoscrizione dell'offerta nonché la presentazione di offerte non conformi a quanto sopra disposto comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Offerta Economica non regolarizzata ai fini dell'imposta del bollo del valore di €16,00 per ogni 100 righe non sarà esclusa, ma verrà immediatamente inoltrata ai competenti uffici della Pubblica Amministrazione per l'applicazione delle sanzioni previste per legge.

L'Offerta Economica non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente, a pena di esclusione.

La stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

### **III. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Commissione giudicatrice ex art. 53 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, si riunirà, in seduta pubblica, il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ col seguito, presso la Sala Appalti di questa Università, ubicata al III piano del Palazzo ex Poste, ingresso Piazza Cesare Battisti – Bari, per procedere, previa verifica della tempestività delle offerte e della integrità dei plichi pervenuti:

- a) all'apertura dei plichi ricevuti;
- b) alla verifica del loro contenuto, contrassegnando le buste A e B in essi contenute;
- c) all'apertura della Busta A, alla verifica dei documenti in essa contenuti e della loro conformità a quanto richiesto dal Disciplinare di Gara.

Terminata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, sempre in seduta pubblica, procederà:

- a) all'apertura delle buste contrassegnate dalla dicitura "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA";
- b) a verificare che contengano debitamente redatte e sottoscritte le offerte economiche per ciascun lotto e, ove non vi siano ulteriori motivi di esclusione, a dare lettura dei ribassi offerti.

A termini dell'art. 32, comma 5, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione giudicatrice provvede all'aggiudicazione di ciascun lotto in favore del migliore offerente individuato secondo il criterio del minor prezzo.

Tale aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 50/2016, è soggetta ad approvazione dell'organo competente.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo aver compiuto, con esito positivo, le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni rese relative ai requisiti di carattere generale presentate dai concorrenti, anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

### **IV. CONDIZIONI PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E I CHIARIMENTI**

Per eventuali informazioni/chiarimenti di carattere amministrativo, i concorrenti potranno rivolgersi all'avv. Michele Carella (tel. 080/5714966) afferente alla U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture o alla dott.ssa Maria Teresa De Fazio, Responsabile della U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture (tel. 080/5714306 – fax 080/5714300), nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Per eventuali informazioni/chiarimenti di carattere tecnico, i concorrenti potranno rivolgersi al Responsabile Scientifico, Prof. Giuseppe Tassielli (e-mail: [giuseppe.tassielli@uniba.it](mailto:giuseppe.tassielli@uniba.it)).

Si precisa che le richieste di chiarimenti ed altre informazioni complementari dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno \_\_\_\_\_ esclusivamente via fax al numero 080 5714300, con indicazione: dell'oggetto dell'appalto, del numero di telefono e/o fax del concorrente.

Le richieste pervenute dopo detto termine non saranno prese in considerazione.

La stazione appaltante risponderà in tempo utile con lo stesso mezzo, e provvederà alla pubblicazione dei quesiti di carattere generale, resi anonimi, e delle relative risposte, sul sito [www.uniba.it](http://www.uniba.it) nelle pagine appositamente dedicate: bandi e gare.

I concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito.

Le date relative alle convocazioni in seduta pubblica della Commissione di gara, successive alla prima, saranno pubblicate sul "profilo del committente" (sito web di questa Amministrazione) ed avranno valore di notifica agli effetti di legge.

#### **V. DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

Entro il termine di sessanta (60) giorni dall'aggiudicazione ciascun operatore economico risultato aggiudicatario del lotto di interesse ha l'obbligo di corrispondere a questa Università le spese relative alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, in applicazione di quanto disposto dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 73, comma 4 del d.lgs 50/2016.

L'importo sarà comunicato agli operatori economici aggiudicatari nella lettera di aggiudicazione del lotto di interesse e sarà proporzionato all'importo posto a base d'asta di ciascun lotto.

Saranno ammessi a presenziare alla gara i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti o i loro incaricati muniti di regolare procura e/o delega.

È vietata a qualsiasi titolo la cessione totale o parziale del contratto.

Per eventuali controversie è competente il foro di Bari.

L'offerta è valida per 180 giorni dal termine indicato nel Bando per la scadenza della presentazione dell'offerta stessa. Questa stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine, nel corso della procedura, nel caso in cui non sia intervenuta ancora l'aggiudicazione.