



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

DIREZIONE APPALTI, LOGISTICA
E ATTIVITÀ NEGOZIALI

DISCIPLINARE DI GARA

Approvato con D.D.G. n. 483 del 16.03.2017.

Procedura aperta per la fornitura dei sistemi software SCerPA e ArCO suddivisa in due lotti:

lotto n.1 – CIG **6990887673**,

lotto n.2 – CIG **6990914CB9**.

1

Bari, 16 MAR 2017

Il Direttore Generale
Federico Gallo

PREMESSE

In esecuzione del provvedimento citato in oggetto, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro intende espletare una procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura dei sistemi software SCeRPA e ArCO, suddivisa in due lotti, così come dettagliatamente descritti nei Capitolati Tecnici.

L'appalto è suddiviso in due lotti. E' ammessa la partecipazione ad uno o più lotti. La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione per singoli lotti, a partire dal primo.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sulla base degli elementi di valutazione, parametri e pesi individuati nel presente Disciplinare. L'appalto verrà quindi aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio totale.

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara,
- Disciplinare di gara,
- Capitolato Tecnico software SCeRPA,
- Capitolato Tecnico software ArCO,
- Domanda di partecipazione modello A),
- Dichiarazione sostitutiva modello B),
- DGUE modello C),
- Patto d'integrità modello D).

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro metterà a disposizione gratuitamente, sul proprio sito internet, www.uniba.it, nella sezione bandi e gare, l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Responsabile unico del presente Procedimento è il dott. Antonio Petrone, afferente alla U.O. Sistemi Informativi di Ateneo.

N.B. SISTEMA AVCPASS

Ai sensi della deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici del 20 dicembre 2012 n. 111, i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno preventivamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link reso disponibile dall'A.N.A.C. (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) sul proprio portale.

L'operatore economico dovrà registrarsi al suddetto servizio ed indicare per la presente procedura di gara il codice CIG del lotto per il quale concorre: **6990887673/6990914CB9**. Il sistema rilascerà un "PASSoe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" per consentire all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore economico medesimo in sede di gara.

AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore complessivo stimato del presente appalto è di € 100.000,00=oltre IVA corrispondente alla somma degli importi dei singoli lotti, come di seguito si riporta. Non sussistono oneri per la sicurezza.

lotto n. 1 – € 55.000,00=oltre Iva software ScerPA,

lotto n. 2 – € 45.000,00=oltre Iva software ArCO.

I SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara tutti gli operatori economici:

1. in possesso dei requisiti prescritti ex art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, in particolare:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle predette lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

3

2. in possesso dei requisiti :

- di idoneità professionale, è richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio;

- di capacità economica e finanziaria, è richiesta l'indicazione del fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa nonché l'indicazione del fatturato (specifico) del settore di attività oggetto dell'appalto realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, che dovrà essere **almeno pari all'importo del lotto per il quale si concorre** (cfr. Sezione B, pagina 12 DGUE);

- di capacità tecniche e professionali, è richiesta l'indicazione delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati delle forniture stesse (cfr. Sezione C, pagina 13 DGUE).

AVVALIMENTO

È altresì consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

II MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire un plico che dovrà essere idoneamente sigillato, in modo da garantirne l'integrità, la segretezza, l'identità e la provenienza, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta con le tassative modalità più sotto indicate, entro e non oltre - **a pena di esclusione - le ore 12:00 del giorno** 11 APR 2017 al seguente indirizzo:

SEZIONE CONTRATTI E LOGISTICA
U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture
c/o Centro Polifunzionale Studenti - (Palazzo ex Poste - IV° piano)
Piazza Cesare Battisti n. 1 70121 Bari (Italy) - tel (+39) 080 5714306 - 5717324 • fax (+39) 080 5714300
www.uniba.it c.f. 80002170720 p. iva 01086760723

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
Direzione Appalti, Logistica e Attività Negoziali
Sezione Contratti e Logistica
U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture
Piazza Umberto I n.1
70121 - Bari

con i seguenti mezzi: raccomandata A/R, posta celere a mezzo del servizio postale di Stato o di ditte autorizzate ad espletare tale servizio ovvero tramite corriere autorizzato. **Non è ammessa la consegna a mano.**

Qualora la consegna del plico avvenga mediante corriere autorizzato, la stessa dovrà avvenire secondo i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00,
- martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00,

presso l'Ufficio Posta di questa Amministrazione ubicato al piano terra del Palazzo Ateneo- locali ex Biblioteca Nazionale "S. Visconti" – atrio Via Crisanzio - Bari.

Farà fede il timbro di arrivo, recante data e ora di ricezione del plico, apposto dagli addetti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Sul plico deve chiaramente risultare oltre che la denominazione o ragione sociale del concorrente e relativi numeri di telefono e fax, la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEI SISTEMI SOFTWARE SCerPA e ArCO - SUDDIVISA IN DUE LOTTI - NON APRIRE” - N. _____ del lotto/i per cui si concorre”.

N.B. Qualora la consegna del plico avvenga mediante corriere autorizzato, la dicitura di cui sopra deve essere riportata anche sulla confezione/involucro di plastica e/o altro materiale utilizzata dal corriere medesimo che racchiude il plico contenente la documentazione di gara.

Il plico deve contenere al suo interno - sigillate come sopra e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la sotto indicata dicitura - le seguenti buste:

- 1) **Busta A – Documentazione Amministrativa;**
- 2) **Busta B – Offerta Tecnica per il lotto n. _____;**
- 3) **Busta C – Offerta Economica per il lotto n. _____.**

1) “Busta A - Documentazione Amministrativa”:

Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1.1 Domanda di partecipazione redatta in conformità al modello predisposto dalla stazione appaltante e allegato sub A) al presente Disciplinare, disponibile sul sito internet www.uniba.it/bandi-gare/forniture, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

1.2 Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo il modello predisposto e allegato sub B) al presente Disciplinare, disponibile sul sito internet www.uniba.it/bandi-gare/forniture, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in

relazione alle proprie condizioni specifiche.

1.3 Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta utilizzando il documento di gara unico europeo – DGUE, approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, allegato sub C) al presente Disciplinare, disponibile sul sito internet www.uniba.it/bandi-gare/forniture, che l'operatore economico concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

1.4 Capitolato Tecnico debitamente sottoscritto in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di R.T.I. non ancora costituito, il Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti e/o procuratori dei soggetti costituenti il raggruppamento. Nel caso di RTI costituito, il Capitolato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'Impresa mandataria. **Si precisa che il concorrente che intenda partecipare a entrambi i lotti dovrà sottoscrivere ed allegare entrambi i Capitolati Tecnici.**

1.5 Patto di Integrità tra l'Università degli Studi di Bari *Aldo Moro* e l'operatore economico concorrente compilato e sottoscritto in ogni sua pagina, per integrale accettazione di tutto quanto in esso contenuto - **allegato sub D) alla documentazione amministrativa pena esclusione dalla gara** – scaricabile dal sito www.uniba.it nella sezione bandi e gare.

1.6 Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo del singolo lotto per cui si concorre al netto dell'Iva, quantificata come segue:

Lotto n. 1 € 1.100,00=,
Lotto n. 2 € 900,00=.

Si precisa che il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà produrre, pena esclusione, tante "Cauzioni provvisorie" quanti sono i lotti per cui concorre ovvero una unica pari alla somma delle cauzioni previste per i singoli lotti per cui concorre.

Detta cauzione provvisoria deve essere resa secondo le modalità tutte dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, riducibile al 50% ai sensi del comma 1 del citato art. 93. Tale garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs.385/93) ovvero polizza assicurativa (rilasciata da imprese di assicurazione, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n.449 e s.m.i. o società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. 385/93 autorizzate al rilascio di garanzie dal Ministero dell'Economia e delle Finanze) **e dovrà avere:**

1. validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
2. dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
3. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del c.c.;
4. nonché l'operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Inoltre, detta cauzione dovrà essere corredata:

1. a termini del comma 5 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.
2. a termini del comma 8 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Qualora il concorrente costituisca la cauzione provvisoria in contanti, il versamento a mezzo bonifico bancario dovrà essere effettuato sul Conto Corrente Cauzioni intestato a questa Amministrazione presso UBI BANCA – Filiale di Bari - Agenzia Centrale - Via A. Calefati n. 100 - 70122 - Codice IBAN IT25L0311104007000000002786 - e dovrà contenere quanto di seguito specificato:

- Importo € _____,00= (_____/00);
- Causale : (riportare l'esatta causale del deposito);
- Versante: (nominativo/concorrente che costituisce il deposito).

Nel caso di versamento in contanti, come sopra specificato, al fine di facilitare lo svincolo, si invita il concorrente ad indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Università dovrà appoggiare il mandato. La cauzione provvisoria così costituita, in contanti, deve essere accompagnata, a pena di esclusione, ai sensi del comma 8 dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016 dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Qualora la ditta aggiudicataria non addivenga alla stipula del contratto, questa Amministrazione provvederà all'escussione della cauzione provvisoria.

N.B.: le fideiussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

1.7 "PASSOE" - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP - generato dal sistema AVCPass e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

La mancata presentazione del PASSOE nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", ovvero la mancata sottoscrizione dello stesso, non comporta l'esclusione automatica. In tale ipotesi, l'Università provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per la presentazione del PASSOE.

1.8 Esclusivamente nell'ipotesi di ricorso all'Istituto dell'avvalimento: Documentazioni e dichiarazioni dell'operatore economico concorrente e dell'operatore economico ausiliario, inerenti l'istituto dell'avvalimento previsti dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/00 artt. 46 e 47.

ATTENZIONE:

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, art. 83, comma 9 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Per la gara oggetto del presente disciplinare è stabilita una sanzione pecuniaria, pari all'1% del valore del lotto per cui si concorre, quantificata in: € 55,00= (per il lotto n.1), € 45,00= (per il lotto n.2).

2) Busta B – Offerta Tecnica per il lotto n. _____.

Si precisa che il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà produrre, pena esclusione, tante

Buste B - "Offerta Tecnica" quanti sono i lotti per cui concorre.

Nella "BUSTA B) OFFERTA TECNICA" deve essere contenuta una relazione tecnico illustrativa, sottoscritta, a pena di esclusione, in ogni pagina dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, nel rispetto di tutto quanto richiesto nel Capitolato Tecnico. L'offerta tecnica dovrà contenere tutte le informazioni necessarie per la valutazione delle caratteristiche della fornitura offerta in particolare per consentire l'attribuzione del punteggio, risultante dalla valutazione dei seguenti criteri tecnici e degli elementi di valutazione ai quali sarà attribuito il punteggio massimo di ottanta (**max 80/100**), nei modi e nei termini più sotto specificati:

- Discrezionale (D): punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice,
- Tabellari (T): punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto nella documentazione di gara, come di seguito indicato:

N_c	ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Valutazione DISCREZIONALE $W_{N_c}^{MAX}$	Valutazione TABELLARE
1	Qualità complessiva proposta. Verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> • Chiarezza, completezza e congruenza dei contenuti; • Aderenza alle prescrizioni del Capitolato Tecnico; • Congruenza della proposta con gli obiettivi strategici, operativi e di risultato del progetto 	8	
2	Caratteristiche di processo e di prodotto. Verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento alla qualità di prodotto; • Orientamento all'Usabilità del prodotto • Orientamento all'Utente del processo di sviluppo utilizzato 	10	
3	Ambienti di sviluppo software. Verranno valutati gli ambienti di sviluppo utilizzati per la produzione del sistema. È vincolante l'utilizzo di ambienti, linguaggi e framework di sviluppo Open Source.	5	
4	Gruppo di lavoro. Verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> • profili • esperienza pregressa in progetti di sviluppo e ricerca svolti in collaborazione con enti pubblici. Saranno valutati con particolare favore i progetti svolti con successo con l'Università di Bari • possesso del dottorato di ricerca. Saranno valutati con particolare favore dottorati di ricerca nell'ambito dell'Ingegneria del Software o settori affini • esperienza nell'uso di tecnologie Open Source. 	8	
5	Flessibilità dello sviluppo. Verrà valutato l'utilizzo di strumenti/approcci/processi che conferiscono flessibilità allo sviluppo della soluzione proposta, intesa quale capacità del processo di adeguarsi e contemperare, sempre nell'ambito dei requisiti dettati dal capitolato, specifiche esigenze che dovessero emergere nella fase di sviluppo del sistema.	8	

6	Certificazione di compatibilità con i Sistemi di server - visualization. Verrà valutata:	6	
	<ul style="list-style-type: none"> la compatibilità certificata con differenti sistemi di server visualization: legacy e open source il formato di rilascio dei server virtuali 		
7	Anticipo della fase di Sperimentazione. Un punto per ogni settimana di anticipo rispetto a quanto stabilito dal capitolato (fino ad un massimo di 8 punti)		8
8	Anticipo della fase di Rilascio in esercizio. Un punto per ogni settimana di anticipo rispetto a quanto stabilito dal capitolato (fino ad un massimo di 10 punti)		10
9	Proposte migliorative. 0,5 punti per ogni proposta aggiuntiva valutata positivamente in termini migliorativi della proposta tecnica (fino ad un massimo di 5)		5
10	Servizio di assistenza e manutenzione correttiva ed evolutiva 1 punto in più per ogni mese aggiuntivo ai 12 mesi previsti dal capitolato (fino ad un massimo di 12 punti)		12
TOTALE PUNTEGGI		45	35

Il punteggio relativo alla valutazione dell'Offerta Tecnica verrà calcolato sulla base del risultato della seguente sommatoria:

$$P_{Tecn}(a) = \sum_{N_c}^{Criteri} W_{N_c}(a)$$

dove:

a = indice relativo all'offerta esaminata,

N_c = indice relativo al criterio: valori da 1 a 10

$P_{Tecn}(a)$ = punteggio assegnato all'offerta (a) per la valutazione tecnica,

$W_{N_c}(a)$ = punteggio relativo al criterio (N_c) assegnato all'offerta (a),

Nel caso di "Valutazione discrezionale", i punteggi $W_{N_c}(a)$ sono determinati come valori medi delle valutazioni espresse dai singoli commissari, nell'intervallo da 0 al valore massimo $W_{N_c}^{MAX}$ riportato in tabella.

Nel caso di "Valutazione tabellare", i coefficienti $W_{N_c}(a)$ sono determinati in base alle indicazioni di assegnazione dei punteggi riportate in tabella.

In nessun caso, **pena l'esclusione dalla gara**, l'offerta tecnica dovrà contenere riferimenti, diretti o indiretti, all'offerta economica contenuta nella busta C).

In caso di raggruppamento di impresa o consorzio ordinario già costituito, l'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, a **pena di esclusione**.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio stabile in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti, con firma leggibile e per esteso, dai rappresentanti di ciascuna delle Società, a **pena di esclusione** dell'intero raggruppamento o consorzio.

3) “Busta C – Offerta Economica” per il lotto n. _____.

Si precisa che il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà produrre, pena esclusione, tante Buste C - “Offerta Economica” quanti sono i lotti per cui concorre.

Nella **“BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA”** deve essere contenuta un’offerta, resa legale con apposizione di marche da bollo del valore di € 16,00 (1 ogni 4 pagine), sottoscritta **a pena di esclusione**, dal titolare o dal legale rappresentante dell’operatore economico. L’offerta dovrà riportare il ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere, sul valore del lotto a cui si concorre.

La Commissione giudicatrice procederà all’attribuzione del punteggio (**max 15/100**) relativo all’offerta economica in base alla formula:

$$P_{Econ.}(a) = 15 \frac{R(a)}{R_{MAX}}$$

dove

$R(a)$ = valore del ribasso relativo all’offerta (a)
 R_{Max} = valore del ribasso più conveniente.

Nella **“BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA”** dovrà essere, altresì, contenuta un’offerta riguardante **l’eventuale** Contratto di Assistenza e manutenzione triennale che l’Università **si riserva** di sottoscrivere con l’aggiudicatario/i (Cfr. pagina 35 del Capitolato software SCeRPA e pagina 30 del Capitolato software ArCO).

La Commissione giudicatrice procederà all’attribuzione del punteggio (**max 5/100**) relativo a detto contratto per ciascuno dei software oggetto della presente gara, come di seguito indicato:

9

Contratto di Assistenza e manutenzione triennale
Sono assegnati fino ad un massimo di 5 punti sulla base dell’importo del contratto di assistenza offerto, calcolati utilizzando la seguente formula approssimata all’unità:

$$W_{10}(a) = \frac{C_{Max} - C(a)}{C_{Max} - C_{Min}} \times 5$$

5

Dove:

$W_{10}(a)$ = Punteggio assegnato all’offerta (a),

$C(a)$ = importo contratto di assistenza triennale dell’offerta (a)

C_{Max} = importo massimo per il contratto di assistenza triennale

C_{Min} = importo minimo per il contratto di assistenza triennale

Il punteggio relativo a ciascuna offerta sarà determinato dalla somma dei punteggi complessivi ottenuti per gli elementi di natura tecnica ed economica.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto per il lotto al quale concorre. Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta potrà essere anche sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, in tal caso deve essere allegata all'offerta la relativa procura.

Le offerte presentate non possono essere ritirate né modificate o sostituite con altre. Non saranno inoltre ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate/alternative o espresse in modo indeterminato. I valori economici indicati nell'offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra i valori indicati in cifre ed i valori indicati in lettere, saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Università.

La mancata sottoscrizione dell'offerta nonché la presentazione di offerte non conformi a quanto sopra disposto comporterà l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica non regolarizzata ai fini dell'imposta del bollo del valore di € 16,00 per ogni 100 righe non sarà esclusa, ma verrà immediatamente inoltrata ai competenti Uffici della Pubblica Amministrazione per l'applicazione delle sanzioni previste per legge.

L'offerta economica non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente, a pena di esclusione.

La stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

III PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento, secondo le modalità e i termini di cui al combinato disposto di cui all'art. 77, 78 e 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riunirà, in seduta pubblica, il giorno 12 APR 2017 alle ore 9:30 col seguito, presso la Sala Appalti di questa Università, ubicata al 3° piano del Palazzo ex Poste, ingresso Via Nicolai, Bari, per procedere, previa verifica della tempestività delle offerte e dell'integrità dei plichi pervenuti:

- all'apertura dei plichi ricevuti,
- alla verifica del loro contenuto, contrassegnando le buste A, B e C in essi contenute;
- all'apertura della Busta A), alla verifica dei documenti in essa contenuti e della loro conformità a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

Terminata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste B), contrassegnandone il contenuto e prendendo atto della documentazione ivi contenuta che verrà successivamente esaminata in seduta riservata.

Quindi, la Commissione proseguirà, in seduta riservata, all'analisi ed alla valutazione dell'offerta tecnica, contenuta nella "BUSTA B", singolarmente considerate, ed all'assegnazione del relativo punteggio (**max 80/100**) sulla base degli elementi di valutazione come sopra dettagliati.

Terminata la fase dell'analisi e valutazione delle offerte tecniche presentate, la stessa Commissione di gara procederà in seduta pubblica, nel luogo, giorno ed ora successivamente comunicati agli operatori economici concorrenti, a dare lettura del verbale con l'indicazione del punteggio attribuito alle offerte tecniche presentate dai concorrenti in relazione al lotto per cui si concorre.

Quindi, sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà:

- all'apertura delle buste contrassegnate dalla dicitura "**BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA**";
- a verificare che contengano debitamente redatte e sottoscritte le offerte economiche e, ove non vi siano ulteriori motivi di esclusione, a dare lettura dei ribassi offerti nonché degli importi dei contratti di assistenza e manutenzione, all'attribuzione dei rispettivi punteggi (**max 15/100**) e (**max 5/100**) relativi agli aspetti economici sulla base delle formule come sopra indicate.

di assistenza e manutenzione, all'attribuzione dei rispettivi punteggi (**max 15/100**) e (**max 5/100**) relativi agli aspetti economici sulla base delle formule come sopra indicate.

Al termine di tale fase, la Commissione giudicatrice:

- procederà, sulla base dei punteggi come sopra conseguiti, all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente a quella che avrà conseguito il punteggio totale maggiore determinato dalla somma dei punteggi parziali di cui agli elementi: aspetti tecnico organizzativi, aspetti economici;
- qualora vengano individuate offerte anormalmente basse, la stazione appaltante darà inizio al procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;
- procederà all'aggiudicazione anche se risulterà pervenuta una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più operatori economici concorrenti riportino un punteggio uguale si darà corso a gara di migliororia.

A termini dell'art. 32, comma 5 del D.Lgs.50/2016, la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione giudicatrice provvede all'aggiudicazione a favore del migliore offerente individuato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Tale aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, è soggetta ad approvazione dell'organo competente e, quindi, del Consiglio di Amministrazione. L'aggiudicazione diventa efficace dopo aver compiuto, con esito positivo, le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni rese relative ai requisiti di carattere generale presentate dai concorrenti, anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla vigente normativa in materia Antimafia.

IV CONDIZIONI PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E I CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni/chiarimenti di carattere amministrativo i concorrenti potranno rivolgersi all'U.O. Appalti Pubblici di Servizi e Forniture alla dott.ssa Maria Teresa De Fazio (tel. 080-571.4306 fax 080-5714300), nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì.

Per eventuali informazioni/chiarimenti di carattere tecnico i concorrenti potranno rivolgersi al Responsabile Scientifico, prof. Fabio Mavelli (e.mail: fabio.mavelli@uniba.it).

Si precisa che le richieste di chiarimenti ed altre informazioni complementari dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 05 APR 2017** esclusivamente via fax al n. 080/5714300 con indicazione: dell'oggetto dell'appalto, del numero di telefono e/o fax del concorrente. Le richieste pervenute dopo detto termine non saranno prese in considerazione.

La Stazione appaltante risponderà in tempo utile con lo stesso mezzo, e provvederà alla pubblicazione dei quesiti di carattere generale, resi anonimi, e delle relative risposte, sul sito www.uniba.it nelle pagine appositamente dedicate. I Concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito. Le date relative alle convocazioni in seduta pubblica della Commissione di gara, successive alla prima, saranno pubblicate sul "profilo del committente" (sito web di questa Amministrazione) ed avranno valore di notifica agli effetti di legge.

V DISPOSIZIONI PARTICOLARI

- 1) Saranno ammessi a presenziare alla gara i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti o i loro incaricati muniti di regolare procura e/o delega.

- italiana o corredata di traduzione giurata.
- 4) E' vietata a qualsiasi titolo la cessione totale o parziale del contratto.
 - 5) Per eventuali controversie è competente il Foro di Bari.
 - 6) L'offerta è valida per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta stessa. Questa stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine, nel corso della procedura, nel caso in cui non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.