



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Decreto n.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

la nota prot. n. 222342 del 09.08.2022, con la quale il Direttore Tecnico del Centro Servizi Informatici, dott. Antonio Petrone della Direzione Affari Istituzionali, ha rappresentato l'esigenza di sottoscrivere la proposta del servizio offerto da CINECA per l'adozione dei moduli *University Planner* e *Student Booking*. I due moduli consentirebbero una gestione degli orari e degli spazi di Ateneo, la prenotazione delle aule, la gestione degli eventi e degli spazi comuni;

altresì, l'offerta tecnico-economica trasmessa da CINECA che quantifica il servizio in € 15.975,00=oltre iva per l'anno 2022, così ripartiti:

- Servizi a corpo € 10.000,00= oltre iva;
- Rateo Canone per i mesi di ottobre – dicembre € 5.975,00= oltre iva.

E in € 23.900,00=oltre iva il costo del servizio per l'intero anno 2023, così ripartito:

- quota fissa 95% del canone pari a € 22.705,00;
- quota variabile 5% del canone a consumo per il supporto pari a € 1.195,00.

RITENUTO

di procedere all'attivazione del servizio per l'adozione dei moduli *University Planner* e *Student Booking* e quindi all'offerta di che trattasi;

VISTO

l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO

l'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a norma del quale per ogni singola procedura le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento;

RITENUTO

che le funzioni di RUP possono essere assegnate *ex lege* (art. 5 legge 7 agosto 1990, n. 241) al dott. Alessandro Quarta, Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio;

ACCERTATA

in bilancio la necessaria copertura finanziaria per l'affidamento di cui trattasi;

ACQUISITO

il parere favore del Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio;

D E C R E T A

ART. 1 – Si autorizza l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in favore del Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede legale in via Magnanelli

6/3, 40033 Casalecchio di Reno, Bologna, del servizio per l'adozione dei moduli *University Planner* e *Student Booking*, per gli anni 2022 e 2023, per gli importi complessivi così ripartiti:

- € 15.975,00=oltre iva per il periodo dal 01.10.2022 al 31.12.2022;
- € 23.900,00=oltre iva per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023;

ART. 2 – Il dott. Alessandro Quarta, Direttore Responsabile della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, è nominato Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento, ai sensi dell'art. 5 legge 7 agosto 1990, n. 241).

ART. 3 – La Direzione Risorse Finanziarie è autorizzata a far gravare la spesa relativa alla fornitura in parola, come segue:

il costo del 2022 graverà sull'articolo di bilancio 102150101 "Assistenza informatica e manutenzione software" – UPB "Amm.Centrale_Budget" – subaccantonamento n. 2022/19231 di euro 19.489,50 (Euro 15.975,00 + IVA);

la restante quota relativa al periodo 01/01/2023-31/12/2023, ammontante complessivamente ad € 29.158,00 (Euro 23.900,00 + IVA), verrà ricompresa nella previsione di Budget 2023 del medesimo articolo di bilancio ed il relativo stanziamento verrà iscritto successivamente all'approvazione del Bilancio Unico Di Previsione 2023-2025 da parte degli Organi di Governo.

Bari,

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Gaetano Prudente