

COMMISSIONE SERVIZIO ISPETTIVO

RELAZIONE CONCLUSIVA

ANNO 2019/2020

La presente Relazione offre un quadro delle attività svolte dalla Commissione per il Servizio Ispettivo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, negli anni 2019/2020. La Relazione, in ottemperanza alla disciplina vigente in materia di *privacy*, non contiene alcun riferimento ai dati personali dei soggetti sottoposti a verifica.

Va ricordato, preliminarmente, che la Commissione Servizio Ispettivo, costituita con D.R. n. 3131, del 26.09.2018, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della Legge n. 662/1996, è così composta: prof.ssa Annamaria BONOMO, Presidente; prof.ssa Serafina Manuela PASTORE, Componente; dott. Nicola SCHIAVULLI, Componente; dott.ssa Maria Teresa SAVINO, Segretario.

In base all'art. 1, comma 1, del *Regolamento per il funzionamento del Servizio Ispettivo*, emanato con D.R. n. 1138, del 18.04.2018, alla Commissione di cui trattasi è affidato il compito di accertamento dell'osservanza delle disposizioni in materia di incompatibilità, divieto di cumulo di impieghi e incarichi, conflitto di interessi, anche potenziale, da parte di tutto il personale, compreso quello assunto con contratto di lavoro a tempo determinato, in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. In particolare, il Regolamento prevede che l'accertamento, per il personale interessato, riguardi l'eventuale svolgimento di attività extraistituzionale non denunciata o non autorizzata dall'Amministrazione, nonché l'eventuale svolgimento di attività extraistituzionale incompatibile con le funzioni e gli interessi dell'Università e con le norme generali in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi.

Tanto premesso, la Commissione ha esercitato le sue funzioni in relazione alle attività svolte dal personale nell'anno solare 2018, secondo le modalità di seguito indicate.

Nella riunione preliminare, la Commissione ha definito i passaggi procedurali e i criteri cui attenersi nello svolgimento dell'attività di accertamento.

Con riferimento all'estrazione dei dipendenti da sottoporre a verifica (nel numero di nominativi pari al 3% per ogni categoria professionale dei dipendenti in servizio), la Commissione ha ribadito che, così come nell'anno precedente, non sarebbero stati valutati, per ragioni di economicità dell'azione amministrativa, i dipendenti che, sia pur sorteggiati:

- avessero assicurato nell'anno 2018 un periodo di servizio pari o inferiore a mesi sei;
- fossero stati già oggetto di verifica nell'anno solare 2017.

Ha stabilito, inoltre, di effettuare un sorteggio suppletivo, in un numero di 10 nominativi per ogni categoria professionale, oltre quelli nella misura del 3% previsti dal Regolamento, sui quali effettuare le dovute verifiche in caso di eventuale sussistenza (a valere sul campione del 3%) di una delle due fattispecie sopra riportate.

In data 11 dicembre 2019, la Commissione, alla presenza di un funzionario delegato del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Regolamento per il funzionamento del Servizio Ispettivo, ha proceduto, mediante software dedicato, all'estrazione casuale di 44 numeri sul totale del personale docente in servizio e di 45 numeri sul totale del personale tecnico-amministrativo e CEL in servizio, rivenienti da appositi elenchi forniti, rispettivamente, dalla Sezione personale docente e dalla Sezione personale tecnico- amministrativo - Direzione Risorse Umane.

I numeri estratti sono stati successivamente abbinati ai numeri progressivi indicati nei succitati elenchi. Si è, quindi, proceduto, con analoga modalità, al sorteggio suppletivo per l'identificazione di ulteriori dieci nominativi, per ciascuna delle predette categorie di cui sopra.

La Commissione, quindi, in data 7 febbraio 2020, ha proceduto, tramite pec, alla trasmissione delle comunicazioni di avvio del procedimento ai dipendenti sorteggiati.

I mesi successivi (marzo – luglio 2020), sono stati dedicati all'esame della documentazione istruttoria.

Giova ricordare che, in conformità alle disposizioni normative dettate per il contenimento dell'emergenza sanitaria legata al Covid 19, la Commissione, preso atto di quanto disposto, prima, dall'art. 103 del decreto legge n. 18/2020, in ordine alla sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza (che prevedeva: *“Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020”*) e, successivamente, dall'art. 37 del decreto legge 8 aprile 2020, n. 23 (che ha disposto: *“il termine del 15 aprile 2020 previsto dai commi 1 e 5 dell'articolo 103 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, e' prorogato al 15 maggio 2020”*), ha conseguentemente deciso di prorogare il termine per la presentazione della documentazione alla data del 01.06.2020.

Concluso l'esame della documentazione, per entrambe le categorie professionali, non avendo riscontrato alcuna irregolarità, la Commissione, in data 22 luglio 2020, ha proceduto alla trasmissione,

a mezzo pec, della comunicazione di chiusura del procedimento, in conformità a quanto previsto all'art. 6 del citato Regolamento.

La Commissione, infine, ha redatto la relazione conclusiva, da consegnare al Magnifico Rettore e al Direttore Generale, nella quale vengono rese note le risultanze emerse e di seguito riportate:

- **n. 45** unità di personale tecnico-amministrativo e CEL: non sono state riscontrate irregolarità;
- **n. 44** unità di personale docente: non sono state riscontrate irregolarità.

Bari, 30 ottobre 2020

LA COMMISSIONE

F.to Prof.ssa Annamaria BONOMO

F.to Prof.ssa Serafina Manuela PASTORE

F.to Dott. Nicola SCHIAVULLI

F.to Dott.ssa Maria Teresa SAVINO