

Bari, 17 marzo 2020

VERBALE DEL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO DEL SISTEMA MUSEALE DI ATENEO (SiMA) - SEDUTA DEL 17 MARZO 2020

Il Comitato tecnico-scientifico del Sistema Museale di Ateneo (SiMA) si è riunito alle ore 10.00 del 17 marzo 2020 in via telematica, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Saluto del Rettore prof. Stefano Bronzini
2. Comunicazioni.
3. Bilancio 2020 del SiMA
4. Programma delle attività 2020: adempimenti
5. Contratti per le attività di terza missione e attività ordinaria dei Musei
6. Progetti ed iniziative specifiche
7. Acquisto attrezzature.
8. Museum-shop: adempimenti
9. Tirocini presso SiMA
10. Varie ed eventuali

Risultano presenti (in ordine alfabetico):

Prof.ssa Antonietta Curci (Dip. Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione)
Prof. Enrico De Lillo (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti)
Prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro (Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali)
Prof. Stefano Ferilli (Dipartimenti di Informatica)
Prof. Luigi Forte (Museo Orto botanico)
Dott. Ruggero Francescangeli (Direttore del SiMA)
Professor Augusto Garuccio (Presidente del SiMA)
Prof. Giuseppe Mastronuzzi (Collegio dei Direttori di Dipartimento)
Prof. Alessandro Monno (Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali)
Dott.ssa Vincenza Montenegro (Referente amministrativo del SiMA)
Prof.ssa Letizia Passantino (Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di organi (DETO))

Risultano assenti giustificati:

Prof.ssa Luigia Sabbatini (Dipartimento di Chimica)
Prof. Luigi Schiavulli (Dipartimento di Fisica)
Prof. Giovanni Scillitani (Dipartimento di Biologia)
Prof. Giuseppe Corriero (Collegio dei Direttori di Dipartimento)

Risulta altresì presente il dottor Pietro Consiglio della Direzione Risorse Finanziarie.

Constatata la validità della seduta, il Presidente, professor Augusto Garuccio, apre la riunione alle ore 10.15, dà il benvenuto ai presenti e riferisce che il dottor Miccolis così come il Direttore Generale, l'avvocato Prudente, invitati a partecipare alla seduta, non potranno essere presenti poiché trattenuti in altre riunioni.

Il Presidente prima di continuare aprire la discussione sui punti all'ordine del giorno, passa la parola al Magnifico Rettore in collegamento on line per un saluto al nuovo Comitato Tecnico Scientifico del SiMA.

SALUTO DEL RETTORE PROF. STEFANO BRONZINI

Il Magnifico Rettore, professor Stefano Bronzini, ringrazia tutti per la partecipazione e il costante impegno nonostante il periodo che l'intera nazione si trova a vivere. L'Università di Bari, sottolinea il Rettore, è riuscita in brevissimo tempo a garantire che la maggior parte del personale lavori da casa e che la didattica continui in modalità on line.

In quest'ottica chiede al Sistema Museale di contribuire ad arricchire l'offerta culturale della nostra Università attraverso materiali di carattere museale da pubblicare on line, nell'ottica di migliorare la qualità della vita dei cittadini costretti a rimanere nelle proprie case.

Il Presidente ringrazia il Rettore per l'attenzione dedicata, pur in un momento così complesso della vita dell'Ateneo, al SiMA e lo assicura sul fatto che sarà analizzata con grande attenzione la proposta dello sviluppo di materiale on-line sui nostri musei e le nostre collezioni.

Si discute il 2° punto all'o.d.g.

COMUNICAZIONI

1. Il Professor Garuccio presenta velocemente la composizione del nuovo CTS del SiMA:

PRESIDENTE DEL CTS	Prof. Augusto Garuccio (fino a 30/9/2020)
DIRETTORE	Dott. Ruggero Francescangeli
RESPONSABILI SCIENTIFICI DIPARTIMENTI e/o MUSEI	
Biologia	Prof. Giovanni Scillitani
Chimica	Prof.ssa Luigia Sabbatini
Interuniversitario di Fisica	Prof. Luigi Schiavulli
Economia, Management e Diritto dell'Impresa	Prof. Giovanni Lagioia
Informatica	Prof. Stefano Ferilli
Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione	Prof.ssa Antonietta Curci
Scienze della Terra e Geoambientali	Prof. Alessandro Monno
DETO - Museo Faunistico Bernardo	Prof.ssa Letizia Passantino

Terio	
Museo Orto Botanico	Prof. Luigi Forte
Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (DiSAAT)	Prof.ssa Angela Gabriella D' Alessandro
Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA)	Prof. Enrico De Lillo
DESIGNATI	
Collegio dei Direttori di Dipartimento	Prof. Giuseppe Corriero (fino a 30/9/2021)
Collegio dei Direttori di Dipartimento	Prof. Francesco Mastronuzzi (fino a 30/9/2021)
Referente Amministrativo	Dott.ssa Vincenza Montenegro

2. Attività di terza missione in febbraio e marzo

Il professor Garuccio fa presente che nei mesi di febbraio e marzo sono stati aperti al pubblico la prima domenica del mese il Museo Orto Botanico, il Museo di Scienze della Terra e il Palazzo Ateneo, dove, a partire da febbraio, è stato inaugurato il percorso pittorico dell'artista locale Stifano nella galleria del Rettorato di cui si era parlato nella riunione del SiMA dello scorso luglio. L'offerta ha avuto un buon consenso da parte della cittadinanza.

Presso il Museo Faunistico Bernardo Terio la professoressa Passantino e la dottoressa Montenegro in occasione della festa del Martedì Grasso hanno organizzato una speciale visita guidata per bambini da 8 a 10 anni per conoscere in modo ludico e creativo il mondo degli animali. La richiesta da parte della cittadinanza ha superato ogni aspettativa tanto che, appena sarà nuovamente possibile, l'attività sarà riproposta con le opportune rimodulazioni.

3. Completamento del progetto di catalogazione relativo a Dipartimento di Chimica

A gennaio è stato completato a cura della dottoressa Giuseppina Loglisci, vincitrice del concorso bandito da SiMA, l'inventariazione e la catalogazione, con annessa riproduzione fotografica, della strumentazione collocata all'interno delle teche di tutti e quattro i piani del Dipartimento di Chimica.

4. Acquisizione mostra della International Astronomical Union "ABOVE AND BEYOND"

Il Professor Garuccio fa presente di essere stato contattato dagli organizzatori della mostra Above and Beyond della International Astronomical Union per la disponibilità da parte dell'Università di Bari a ospitare la suddetta mostra, allestita a Matera dal 20 gennaio al 29 febbraio 2020, prima del suo trasporto in altre nazioni europee. A riguardo il professor Garuccio si è confrontato con il Magnifico Rettore che ha espresso il suo consenso all'allestimento della mostra, prima presso il

Dipartimento Interateneo di Fisica e poi presso il Salone degli Affreschi o altra struttura consona.

Above and Beyond è una mostra dedicata ai primi cento anni dell'Unione Astronomica Internazionale. Attualmente la mostra è impacchettata presso il Dipartimento di Fisica in attesa di poter essere allestita.

5. Contributi alla rivista dell'ANMS, Museologia Scientifica – Memorie.

Il professor Garuccio comunica che sul numero volume Museologia Scientifica – Memorie di agosto 2019 che rappresenta gli atti del XXVII Congresso è stato pubblicato il contributo “Reti per la valorizzazione del patrimonio culturale: il modello del Sistema Museale dell'Ateneo barese”; e nel N.18 di aprile 2019 della stessa rivista è riportato l'articolo “Un vademecum per le raccolte scientifiche scolastiche” presentato al XXVI Congresso ANMS.

6. 27-28 aprile Convegno di primavera della ANMS su “Bilancio sociale e musei scientifici”

Il professor Garuccio informa i Componenti del Consiglio che il SiMA ha dato la disponibilità all'Associazione Nazione di Museologia Scientifica ad ospitare quest'anno presso l'Università di Bari il Convegno di Primavera organizzato annualmente dall'Associazione. Si era ipotizzato insieme al Presidente dell'ANMS, il dottor Fausto Barbagli, al periodo 27 e 28 aprile e di sviluppare la tematica del bilancio sociale dei musei scientifici.

7. Nomina a componente della commissione regionale per gli standard museali e Nomina a coordinatore triennio 2020-2022 dell'ICOM-Puglia.

Il Professor Garuccio desidera comunicare che a conferma del credito maturato negli anni sul territorio in merito alla museologia è stato nominato componente della commissione regionale per gli standard museali, inoltre è stato eletto coordinatore per il triennio 2020-2022 dell'ICOM-Puglia.

Il Comitato si congratula con il professor Garuccio per le nomine ricevute.

Si passa a discutere il 3° punto all'o.d.g.

BILANCIO 2020 DEL SIMA

Il Presidente comunica che il contributo richiesto all'Amministrazione per il programma di attività e aperture straordinarie dei Musei per il 2020 non è stato interamente finanziato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università. Su Euro 53.000 sono stati stanziati Euro 30.000. Il Presidente comunica inoltre che poiché nel 2019 per problematiche dovute alla

nuova gestione contabile del SiMA, non è stato possibile impegnare l'intero finanziamento assegnato, il residuo che ammonta a Euro 22.500 servirà a compensare la parte mancante del finanziamento 2020 e pertanto sarà possibile comunque sviluppare tutte le iniziative in programma.

SISTEMA MUSEALE DI ATENEIO (SiMA) PREVISIONE DEL FABBISOGNO 2020	
Tattività di trasferimento delle conoscenze (terza missione)	
	Importo previsto
Progetto #domenicalluniversita: 7diversi percorsi museali che si terrano in 8 prime domenica del mese (febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno, ottobre, novembre, dicembre)	
Personale per visite guidate (7 musei x 3 visite/giorno x 8 giorni x 40,00 € a visita)	€ 7.620,00
Poster informativi: n.80 (70x100 cm)	€ 640,00
Guardiania: 5 unità x 4h x 8 = € 31,15 x 16 h x 8gg	€ 5.000,00
Darwin Day (12 febbraio)	
Seminari e allestimento mostre	€ 900,00
Poster informativi: n.10 (70x100 cm) e msateriale vario	€ 100,00
Giornata internazionale dei musei (18 maggio)	
Personale per visite guidate (7 musei x 3 visite x 40,00 € a visita)	€ 840,00
Poster informativi: n.10 (70x100 cm) e msateriale vario	€ 100,00
Accoglienza(visite) famiglie durante test di ammissione (primi 15 gg di settembre)	
Personale per visite guidate (4 musei x 2 visite/giorno x 5 giorni x 40,00 € a visita)	€ 1.600,00
Giornate Europee del Patrimonio (sabato e domenica di settembre)	
Personale per visite guidate (4 musei x 6 visite x 40,00 € a visita)	€ 960,00
Guardiania: 4 x 4h x 2 gg = € 31,15 x 32 h	€ 1.000,00
Poster informativi: n.10 (70x100 cm) e msateriale vario	€ 100,00
Settimana del Pianeta Terra (ottobre)	
Seminari e laboratori 4	€ 600,00
Pullman per escursione 25 alunni in zone della Puglia e/o Basilicata	€ 900,00
Materiale informativo e didattico, Iscrizione ad evento	€ 200,00
European Academic Heritage Day (seconda metà di novembre)	
Seminari 2	€ 300,00
Poster informativi: n.10 (70x100 cm)	€ 100,00
Settimana visite guidate per portatori di handicap (prima settimana di Dicembre)	
Personale per visite guidate (4 musei x 3 visite/giorno x 5 giorni x 40,00 € a visita)	€ 2.400,00
Iniziative connesse a progetti di orientamento (mostre, laboratori, ecc.)	
Materiale per l'allestimento delle mostre	€ 1.000,00
materiale didattico e divulgativo (pieghevoli, dispense ecc.)	€ 400,00
Progetti speciali per conservazione e valorizzazione dei beni museali	
Progetto Collezione Entomologica Museale dell'ex Istituto di Entomologia Agraria	€ 1.500,00
Catalogazione digitale strumenti delle Collezioni di Fisica	€ 1.500,00
"Convegno di primavera" dell'Associazione Nazionale Musei Scientifici	€ 6.000,00
Intervento di ristrutturazione del museo di Mineralogia	€ 2.000,00
Acquisto attrezzature	
Apparecchiatura per Progetto Collezione Entomologica	€ 3.000,00
Apparati interattive per attività didattico-museali	€ 3.000,00
FABBISOGNO PER ATTIVITA' 2020	€ 1.760,00
Funzionamento	
Spese generali di gestione (cancelleria, fotocopie, toner, ecc.)	
10% del costo delle attività	€ 4.180,00
Missioni	
Partecipazione a conferenze (ANMS, ICOM, UMAC, ecc.) per la presentazione di	€ 6.500,00
Rinnovo adesione a Associazioni Museali nazionali ed internazionali	
ICOM (International Committee of Museums)	€ 400,00
UNIVERSEUM (European academic Heritage Network)	€ 100,00
ANMS (Associazione Nazionale Musei Scientifici)	€ 100,00
TOTALE FINANZIAMENTO PER ANNO 2020	€ 53.040,00

Si

INTERVENTO STRAORDINARIO (su capitolo specifico di bilancio relativo a University Shop)	
Allestimento del secondo Museum Shop (Orto botanico)	€ 10.000,00

passa discutere il 4° punto all'o.d.g.

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ 2020: ADEMPIMENTI

Il professor Garuccio invita il Comitato a guardare il prospetto del programma delle attività con i relativi importi così come è stato presentato a dicembre al Consiglio di Amministrazione.

Anche per il 2020 il SiMA propone la partecipazione alle iniziative nazionali e internazionali come è stato fatto in modo costante dal 2017.

Per il momento considerata l'emergenza sanitaria in corso l'attuazione del programma deve subire una battuta d'arresto, ma nel frattempo si cercherà di avviare le procedure necessarie per non farsi trovare impreparati alla ripresa delle attività.

Alcune iniziative programmate per il mese di marzo sono state già sospese. Era stata prevista un'apertura del Palazzo Ateneo domenica 22 marzo per poter rispondere alla continua richiesta da parte di associazioni culturali che desiderano far conoscere questa realtà ai propri soci. Inoltre, sabato 21 marzo era prevista presso il Museo Faunistico B. Terio un workshop di illustrazione per adulti con l'illustratore noto su scala nazionale Andrea Antinori. L'organizzazione rientra nella seconda edizione dell'iniziativa dedicata alla promozione della lettura organizzata a Bari dall'associazione Leggere Coccole e Spine Bookstore e promossa fra gli altri anche dal Comune di Bari, dal Seminario di Storia della Scienza e dal SiMA.

Come per gli anni precedenti, è stata prevista l'iscrizione ad associazioni museali di carattere nazionale e internazionale, ICOM, AMNS e UNIVERSEUM.

Il Presidente informa inoltre che quest'anno per l'iscrizione all'ICOM il SiMA è passato alla categoria di socio indicata nel loro prospetto come "Regolare II" e pertanto gli sono state attribuite nr. 4 tessere con le quali è possibile entrare gratuitamente o avere degli sconti in numerosi musei e parchi associati all'ICOM sul territorio nazionale e internazionale. Tali tessere sono a disposizione dei Componenti del Comitato Tecnico Scientifico del SiMA.

Si passa a discutere il 5° punto all'ordine del giorno

CONTRATTI PER LE ATTIVITÀ DI TERZA MISSIONE E ATTIVITÀ ORDINARIA DEI MUSEI

Il professor Garuccio passa a discutere il 5° punto all'ordine del giorno invitando il Comitato a prendere nota dei prospetti che riguardano i fondi a disposizione per bandire concorsi per contratti a collaboratori esterni a cui affidare le attività di visita guida durante le aperture

straordinarie dei Musei e del Palazzo Ateneo e per la stipula di contratti per le visite guidate ordinarie a gruppi organizzati.

DATI PER BANDI DI CONCORSO SiMA: CONTRATTI PER ATTIVITÀ ORDINARIA MUSEI (visite guidate a pagamento delle scolaresche) E PROGETTI 2020 SU FONDI SPECIFICI INCAMERATI DAL SiMA.	
MUSEO	N. CONTRATTI E SOMMA DA IMPEGNARE
Museo di Scienze della Terra:	n.2 contratti per un somma omnicomprensiva di € 2500,00 = cd
Museo Orto botanico	n.1 contratto per un somma omnicomprensiva di € 2500,00 (N.B. attivare procedura, ma firmare il contratto solo se l'attività parte).
Museo di Biologia Lidia Liaci	da attivare quando il museo sarà riaperto
Museo Faunistico Bernardo Terio	Nuovo - da attivare
Progetto DiSSPA (si veda punto 6)	n. 1 contratto per una somma omnicomprensiva di € 1500. Su fondo 2020 del SiMA

DATI PER BANDI DI CONCORSO SiMA - ATTIVITÀ DI TERZA MISSIONE:VISITE GUIDATE

Si prevede la stipula di contratti per un'attività minima di 68 ore ad un costo orario di 40 € per un totale di 2.720,00 euro (68h x 40,00 euro)

L'incremento di spesa complessivo rispetto alla previsione iniziale sarà di € 1920 che sarà compensato da riduzioni delle voci "spese per attrezzature" e "spese generali" per un uguale importo.

L'articolazione delle attività di guida è così determinata:

APERTURE STRAORDINARIE	NUMERO VISITE GUIDATE	COSTO
Apertura musei prima domenica del mese.	24 (3 visite/giorno x 8 giorni x 40,00 €) + 9 (3 visite/giorno x 3 giorni x 40,00€)	€ 960,00 + € 360,00
Giornate Europee del Patrimonio (sabato e domenica di settembre)	4 (2 visite/giorno x 2 giorni x 40,00 €)	€ 160,00
Giornata internazionale dei musei (18 maggio)	3 (3 visite x 40,00 €) + 3 (3 visite x 40,00 €)	€ 120,00 + €120,00
Accoglienza (visite) famiglie durante test di ammissione (primi 15 gg di settembre)	10 (2 visite/giorno x 5 giorni x 40,00 €)	€ 400,00
Settimana visite guidate per portatori di handicap	15 (3 visite/giorno x 5 giorni x 40,00 € a visita)	€ 600,00
TOTALE	56 + 12	€ 2240,00

		+ € 480,00
--	--	---------------

Il Presidente aggiunge che è stata avviata la procedura per i bandi di seguito elencati:

- Museo di Scienze della Terra - settore mineralogico-petrografico € 2.720
- Museo di Scienze della Terra - settore geopaleontologico € 2.720
- Museo Orto Botanico € 2.720
- Nuovo: attività di terza missione presso il Museo Faunistico Bernardo Terio € 2.000

Il Presidente chiede al Comitato di approvare le spese su indicate. Il Comitato approva.

Si passa a discutere il 6° punto all'o.d.g.

PROGETTI ED INIZIATIVE SPECIFICHE

Il professor Garuccio passa a discutere il 6° punto all'ordine del giorno condividendo con il Comitato il prospetto che riguarda i progetti e iniziative specifiche per la conservazione e valorizzazione dei beni museali e i relativi fondi a ciascuno destinati.

Progetto Collezione Entomologica Museale dell'ex Istituto di Entomologia Agraria	€ 1.500,00
Catalogazione digitale strumenti delle Collezioni di Fisica	€ 1.500,00
"Convegno di primavera" dell'Associazione Nazionale Musei Scientifici	€ 6.000,00
Intervento di ristrutturazione del settore mineralogico del Museo di Scienze della Terra.	€ 2.000,00
Apparecchiatura per Progetto Collezione Entomologica	€ 3.000,00

1. Progetto Collezione Entomologica Museale dell'ex Istituto di Entomologia Agraria

Gli interventi richiesti dal professor Di Lillo riguardano:

- il condizionamento della sala delle collezioni al fine di mantenere condizioni termo-igrometriche per una corretta conservazione;
- messa in rete della parte digitalizzata e catalogata.

2. Catalogazione digitale della strumentazione di Fisica

Il Presidente fa presente che è stata avviata la procedura per un contratto con esterni per il progetto di “Catalogazione di strumenti di misura in fisica secondo gli standard nazionali, nell'ambito delle attività di terza missione”.

Chiede al Comitato di approvare la spesa. Il Comitato approva.

3. “Convegno di primavera” dell’Associazione Nazionale Musei Scientifici

Il Presidente invita il Comitato a restare fiducioso e pertanto non esclude l’ipotesi che il convegno possa essere organizzato. In caso contrario i fondi destinati a questa iniziativa saranno impegnati per altro.

4. Intervento di ristrutturazione del settore mineralogico del Museo di Scienze della Terra.

Il professor Garuccio fa presente che quest’anno sarà possibile rispondere alla richiesta fatta del professor Monno nella seduta del CTS del SiMA del 18 gennaio 2018 per l’acquisto di pannelli bianchi utili a rivestire, e schermare, le pareti a vetro, nonché le finestre delle sale espositive del settore di mineralogia del Museo di Scienze della Terra.

Il professor Garuccio sottolinea che ad oggi non si era ancora provveduto a tale spesa poiché era stato previsto che fosse rientrare in un progetto di più ampio respiro della Regione Puglia.

5. *Mostra: ABOVE AND BEYOND* della International Astronomical Union

Inoltre il Presidente propone di stanziare la somma di Euro 1.400,00 destinati ai progetti di orientamento per la mostra ABOVE AND BEYOND, considerando la mostra stessa fra i progetti di orientamento.

Il Comitato approva.

Si passa a discutere il 7° punto all’o.d.g.

ACQUISTO ATTREZZATURE

Il professor Garuccio passa a discutere il 7° punto all’ordine del giorno, informa i presenti che si intende confermare gli acquisti programmati per il 2019.

Inoltre il SiMA come anticipato si farà carico dell’acquisto di attrezzature per esigenze della Collezione di Entomologia del DiSSPA.

Si passa a discutere l'8° punto all'o.d.g.

MUSEUM-SHOP: ADEMPIMENTI

Il professor Garuccio informa che è stata avviata la procedura per l'acquisto di materiale per il primo museum-shop con il finanziamento di 10.000 Euro dedicato dal Consiglio di Amministrazione per il 2019.

A tal proposito saranno acquistate anche 10 vetrine chiuse, delle quali 4 saranno impegnate per il museum-shop a Scienze della Terra, 4 per altri musei che dovessero richiederle e 2 per il Museo Psicologia.

Inoltre per il 2020 il C.d.A. ha stanziato Euro 10.000 per l'avvio di un secondo museum-shop che sarà collocato presso il Museo Orto Botanico. Il Presidente invita i Componenti del Comitato a fare proposte di materiale preparabile localmente o comprabile da catalogo.

Si passa a discutere il 9° punto all'o.d.g.

TIROCINI PRESSO SiMA

Il professor Garuccio propone di riconfermare la disponibilità del Sistema Museale a rinnovare convenzioni con i Corsi di Laurea per lo svolgimento dei tiroci e chiede delega a firmare i protocolli individuali.

Il Consiglio approva.

Si passa a discutere il 10° punto all'o.d.g.

VARIE ED EVENTUALI

1. Integrare listino costi visite guidate per scolaresche con offerta Museo Terio e Palazzo Ateneo. (Problema conto terzi o terza missione)

Il professor Garuccio informa il Comitato che il listino prezzi del SiMA che riguarda il costo delle visite guidate ai musei per gruppi organizzati sarà aggiornato per inserire anche la visita guidata a pagamento per il Museo Faunistico Bernardo Terio. Fermo restando la questione da risolvere con l'Amministrazione centrale che fa ricadere queste attività nel conto terzi piuttosto che nella terza missione dei musei.

2. Software per prenotazioni e pagamento con PagoPA

Il presidente chiede al Comitato di autorizzarlo a procedere con l'attivazione di un contratto per la realizzazione di un programma che permetta di snellire le procedure di prenotazione per le scolaresche con la possibilità di pagamento.

Il Comitato autorizza.

3. Riorganizzazione del SiMA in Poli

Il Professor Garuccio invita il Comitato a valutare la possibilità di organizzare il Sistema Museale in Poli territoriali. Si potrebbero organizzare i seguenti poli: Ateneo, Campus, Veterinaria, Medicina. Questo permetterebbe una gestione più omogenea delle problematiche specifiche di ogni settore ed una più efficace interazione tra realtà dello stesso polo, fermo restando la gestione collettiva e uniforme dei grandi progetti e dei servizi comuni. Tale riorganizzazione potrebbe aver luogo sulla base della riscrittura del regolamento del SiMA, anche alla luce del nuovo regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ateneo.

4. Istruzioni dell'OMS per preparare soluzione alcolica disinfettante

Il professor Garuccio invita quanti volessero a contattarlo per avere indicazioni su come poter preparare in casa una soluzione alcolica disinfettante secondo indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.

Alle ore 12.00 non essendoci altro da deliberare la seduta si ritiene conclusa.

Il Verbalizzante

Dott.ssa Vincenza Montenegro

Il Presidente

Prof. Augusto Garuccio