

Bari, 28 MARZO 2017

**VERBALE DEL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO DEL SISTEMA MUSEALE
DI ATENEIO (SiMA) - SEDUTA DEL 28 MARZO 2017**

Il Comitato tecnico-scientifico del Sistema Museale di Ateneio (SiMA) si è riunito alle ore 16,00 del 28 MARZO 2017 presso la sala riunioni al primo piano del Dipartimento di Fisica, per discutere il seguente O.d.G.:

1. comunicazioni;
2. iniziativa #domencalmuseo: ulteriori deliberazioni;
3. bandi per attività progetto MIUR “rete musei per l’orientamento”;
4. bandi per lavoro occasionale per progetto SiMA “terza missione”;
5. acquisto attrezzature per mostre;
6. determinazione costo di: biglietto di ingresso, visite guidate e materiale di interesse museale e scientifico/didattico;
7. varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Professor Augusto Garuccio (Presidente del SiMA)

Dott. Ruggero Francescangeli (Direttore del SiMA)

Prof. Giovanni Scillitani (Dip. Biologia)

Prof. Luigi Schiavulli (Dip. Interuniversitario di Fisica)

Prof.ssa Antonietta Curci (Dip. Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione)

Prof. Alessandro Monno (Dip. Scienze della Terra e Geoambientali)

Prof.ssa Letizia Passantino (Dip. DETO - Museo Bernardo Terio)

Prof. Luigi Forte (Dip. Museo Orto Botanico)

Prof. Stefano Ferilli (Dip. Informatica)

Risultano assenti giustificati:

Prof. Giuseppe Corriero (Collegio dei Direttori di Dipartimento)

Prof. Pierfrancesco Dellino (Collegio dei Direttori di Dipartimento)

Prof.ssa Angela Gabriella D’Alessandro (Dip. Dipartimento di Scienze agro-ambientali e territoriali)

Prof. Giovanni Lagioia (Dip. Economia, Management e Diritto dell'Impresa)
Prof.ssa Luigia Sabbatini (Dip. Chimica)

Risulta altresì presente il signor Francesco Franciosa responsabile della struttura Logistica e gestione forniture di servizi, e la dott.ssa Vincenza Montenegro, personale tecnico del Sistema Museale.

Presiede il Professor Augusto Garuccio. La seduta ha inizio alle ore 16.00. Constatata la validità della seduta, il Presidente apre la seduta e chiede alla dottoressa Montenegro di redigere il relativo verbale.

Si discute il 2° punto all'o.d.g.

INIZIATIVA #DOMENCALMUSEO: ULTERIORI DELIBERAZIONI

Il professor Augusto Garuccio dà il benvenuto ai presenti e ringrazia il signor Francesco Franciosa di essere intervenuto.

Chiede al Comitato di poter discutere subito il secondo punto all'ordine del giorno approfittando della presenza del responsabile della struttura Logistica e gestione forniture di servizi dell'Università. I presenti acconsentono.

Il Presidente chiede a Franciosa la possibilità di disporre di un numero sufficiente di tagliacode interni e di transenne esterne, tale da poter orientare i visitatori ai rispettivi ingressi dei musei che saranno aperti al pubblico domenica 2 aprile in occasione dell'iniziativa #DOMENCALMUSEO.

Franciosa dà piena disponibilità alla fornitura e mette inoltre a disposizione anche delle bacheche su cui apporre il manifesto con il programma della giornata e delle frecce che indicano la direzione in cui si trovano i rispettivi musei, così da colmare in parte la mancanza di segnaletica all'interno del Campus.

I responsabili scientifici dei rispettivi musei accolgono favorevolmente la proposta.

Franciosa assicura che entro venerdì della settimana provvederà a fornire il materiale richiesto e lo farà recapitare presso la guardiana del Museo di Scienze della Terra.

Il Presidente ringrazia per la disponibilità la struttura Logistica e gestione forniture di servizi.

Il signor Franciosa saluta i presenti e si allontana dalla riunione.

Si passa a discutere il 1° punto all'o.d.g.

COMUNICAZIONI

Il Presidente del SiMA comunica ai presenti un nuovo progetto che vede coinvolto il Sistema Museale. Il 16 marzo il Sistema Museale, nella figura del Presidente e del Direttore, unitamente al professor Giuseppe Mastronuzzi del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, è stato invitato a partecipare al convegno “Musealizzazione della nave Vittorio Veneto, dall’idea alla concretizzazione”, organizzato a Taranto il 10 marzo dalla “FONDAZIONE MARITTIMA AMMIRAGLIO MICHELAGNOLI ONLUS”.

A tal proposito è stata elaborata una ipotesi di museo di Scienze Naturali e Ambientali di Taranto inserito nel contesto della valorizzazione museale di parte dell’area dell’Arsenale Militare di Taranto ad opera della Marina Militare-Comando Marina Sud.

In un prossimo appuntamento con l’ammiraglio Serra il progetto verrà perfezionato.

Nella formalizzazione dell’idea progettuale sono stati coinvolti anche il Direttore del Dipartimento di Biologia, professor Giuseppe Corriero, e il professor Angelo Tursi.

Chiede la parola la professoressa Antonietta Curci del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, e comunica al Comitato che tutta la Raccolta degli strumenti del Laboratorio di Storia della Psicologia Applicata A. Marzi, è stata recuperata.

Tutta la strumentazione era ammassata nell’intercapedine di un’aula del palazzo Ateneo. Alcuni di essi si presentano danneggiati, e tutti per lo più impolverati, presentano dunque tutti la necessità di un intervento conservativo. Al momento sono stati collocati al quinto piano del palazzo Napolitano, dove sembra possano disporre di spazi autonomi. La professoressa Curci fa inoltre presente che la Direttrice del Dipartimento ha fatto richiesta di personale che possa intervenire nel risanamento e nella catalogazione.

Prende la parola il professor Garuccio suggerendo di fare un progetto specifico poiché c’è poco personale disponibile.

Il professor Garuccio inoltre comunica che la famiglia erede del professor Parenzan ha espresso la disponibilità a donare all’Università di Bari, una collezione di farfalle di grande pregio e interesse scientifico-naturalistico, purtroppo non in ottime condizioni di conservazione.

Chiede la parola il professor Stefano Ferilli del Dipartimento di Informatica il quale comunica di aver inviato al professor Garuccio la proposta di inserire nel programma delle attività previste nel 2017 dal SiMA un seminario sugli aspetti tecnici, sull’importanza storica e sulla diffusione e sull’uso del programma Olivetti 101 (P101) il quale rappresenta una pietra miliare nella storia dell’Informatica.

Il Dipartimento di Informatica dispone di un modello di P101, dismesso da decenni. Questo andrebbe ispezionato per verificarne lo stato, e sicuramente richiede degli interventi per ripristinarne l'operatività.

Il professor Ferilli sottolinea che sfruttando la conoscenza personale ha raccolto una disponibilità preliminare, da parte di uno dei quattro componenti della squadra che lo sviluppò, a tenere presso l'Università di Bari il seminario anzi detto e nell'occasione sarebbe anche disposto all'ispezione e a una pianificazione di restauro. Ferilli aggiunge che la persona in questione è stata anche, alcuni mesi fa, ricevuta dal Presidente del Consiglio.

Conclude sottolineando che ritiene che questo evento sarebbe un'occasione importante per l'Università di Bari, la quale ebbe in passato la lungimiranza di conferire la laurea Honoris Causa a Natale Capellaro, che ebbe un ruolo determinante nel consentire lo sviluppo della P101 in un periodo in cui la Olivetti era orientata a dismettere le attività informatiche.

Ferilli suggerisce che l'evento coinvolga oltre al Dipartimento di Informatica e al SiMA anche il Seminario di Storia della Scienza.

Le strutture interessate dovrebbero farsi carico del rimborso spese per viaggio, vitto ed alloggio del relatore, inoltre chiede anche di prendere in considerazione la possibilità di conferire una qualche forma di riconoscimento/onorificenza alla persona in questione.

Il Comitato concorda con l'iniziativa.

Si passa discutere il 3° punto all'o.d.g.

BANDI PER ATTIVITÀ PROGETTO MIUR “RETE MUSEI PER L'ORIENTAMENTO”

Il Presidente richiama l'attenzione sul progetto MIUR “La rete dei Musei Universitari italiani per l'orientamento permanente al metodo e alla cultura scientifica”, fa presente che l'Amministrazione si è resa disponibile ad anticipare i fondi per stipulare due bandi per due unità di personale, uno per il Museo di Scienze della Terra, settore Mineralogico e settore Paleontologico, l'altro per il Museo Orto Botanico e per il Museo di Zoologia, per una cifra pari a EURO 4.000,00.

Il professor Luigi Forte, direttore del Museo Orto Botanico, interviene per sapere se fosse possibile separare i contratti e farne uno destinato a competenze specifiche per il percorso che è stato sviluppando per il Museo Orto Botanico, il quale richiede conoscenze diverse da quelle richieste per il Museo di Zoologia.

Il professor Garuccio comunica che il percorso individuato dal Museo di Zoologia, non risulta al momento più operativo nel progetto, che secondo quanto affermato a voce dall'Unità di Modena, capofila del progetto, dovrebbe concludersi alla fine di marzo, salvo

proroghe concesse dal MIUR. Al momento, infatti, c'è incertezza sulla data di chiusura del progetto, ma la prossima riunione prevista il 29 marzo dovrebbe fare chiarezza definitiva sull'argomento. Il professor Garuccio assicura che nel momento in cui saranno chiari i termini di chiusura del progetto (che secondo il suo parere dovrebbe essere marzo, o addirittura agosto, 2018) ci sarà tutto il tempo sufficiente per riprendere il percorso di Zoologia come da lui auspicato.

La dottoressa Montenegro si rende disponibile ad affiancare anche il professor Giovanni Scillitani, così come ha fatto con il professor Forte, per sviluppare il percorso in questione.

Per quanto riguarda il numero e la durata dei contratti, non ha alcun problema a avviare le procedure per 4, fermo restando l'importo totale a disposizione. Pertanto propone al CTS di approvare la stipula di 4 contratti da 2.000,00 € o, in alternativa, 2 contratti da 4.000,00 in funzione delle decisioni che gli saranno comunicate dai rappresentanti interessati. Chiede inoltre agli stessi di fargli pervenire al più presto i requisiti di studio e di competenze per avviare i bandi. Il Comitato approva all'unanimità.

Si passa a discutere il 4° punto all'o.d.g.

BANDI PER LAVORO OCCASIONALE PER PROGETTO SIMA “TERZA MISSIONE”

Il Presidente raccoglie l'adesione dei musei a partecipare alle iniziative in programmate per il 2017 dal SiMA al fine di programmare i contenuti per i bandi di concorso per personale che svolga le visite guidate durante le aperture straordinarie.

I dati raccolti sono riassunti nella tabella che segue:

		Museo di Scienze della	Museo di Scienze della Terra Min	Museo di Biologia	Museo Orto Botanico	
Apertura musei prima domenica del mese. Personale per visite guidate	6gg: 7 maggio-4 giugno-3 settembre-1 ottobre-5 novembre-3	5 x 2 x 35,00	5 x 2 x 35,00	5 x 2 x 35,00	5 x 2 x 35,00	40 x 35,00
GIORNATA INTERNAZIONALE DEI MUSEI (ICOM)	1gg: 18 maggio	1 x 2 x 35,00	1 x 2 x 35,00	1 x 2 x 35,00	1 x 2 x 35,00	8 x 35,00
Settimana visite guidate per portatori di handicap (Giugno)	5gg: fra 5 giugno-16 giugno	5 x 2 x 35,00	5 x 2 x 35,00	5 x 2 x 35,00	0	30 x 35,00
Accoglienza(visite) famiglie durante test di ammissione	6gg: nelle prime 2 settimane di settembre	6 x 1 x 35,00	6 x 1 x 35,00	6 x 1 x 35,00	6 x 1 x 35,00	24 x 35,00
Giornate Europee del Patrimonio 2017	2gg: nella terza decade di settembre	1 + 2 = 3 x 35,00	1 + 2 = 3 x 35,00	1 + 2 = 3 x 35,00	1 + 2 = 3 x 35,00	12 x 35,00
						114 x 35,00
						3990
TOTALE....		31 x 35,00	31 x 35,00	31 x 35,00	21 x 35,00	
CONTRATTO....		1.085	1.085	1.085	735	

Il Comitato approva all'unanimità l'emanazione di 3 bandi pubblici per la stipula di 3 contratti per lavoro occasionale di EURO 1.085 ciascuno, per 31 visite guidate calendarizzate come in tabella, e di 1 bando pubblico per la stipula di 1 contratto per lavoro occasionale di EURO 735,00, per 21 visite guidate calendarizzate come in tabella.

Si passa a discutere il 5° punto all'o.d.g.

ACQUISTO ATTREZZATURE PER MOSTRE

Il Presidente ricorda che è a disposizione un finanziamento del CdA per l'acquisto di attrezzature e che si sta procedendo a raccogliere preventivi circa l'acquisto dei supporti espositivi di cui si è già accennato nelle riunioni del CTS precedenti. Le attrezzature saranno a disposizione di tutte le strutture per mostre ed esposizioni temporanee e, possibilmente, itineranti.

Si passa a discutere il 6° punto all'o.d.g.

DETERMINAZIONE COSTO DI: BIGLIETTO DI INGRESSO, VISITE GUIDATE E MATERIALE DI INTERESSE MUSEALE E SCIENTIFICO/DIDATTICO

Il Presidente ricorda al Comitato il regolamento del 2003 dell'Università di Bari che disciplina le modalità di pagamento dei biglietti di ingresso ai musei universitari e la vendita di materiale di interesse museale e scientifico-didattico.

Invita i Componenti a riprendere in considerazione tale regolamento e propone l'inserimento di un biglietto di ingresso ai musei dell'Università, sia nell'ottica della valutazione ANVUR della terza missione, sia per rispondere alle esigenze del progetto del Comune di Bari a cui si è aderito "GUEST CARD – COMUNE DI BARI" che mira a un sistema di promozione turistico culturale integrato sul territorio metropolitano, e prevede l'istituzione di una Card utile ai turisti per poter visitare con più facilità alcune delle evidenze culturali della Città.

La proposta del presidente del SiMA prende spunto dal regolamento del Museo di Scienze Naturali dell'Università di Firenze.

Il professor Garuccio legge ai presenti la proposta:

Biglietti ingresso:
intero € 3,00
ridotto € 1,50

Ingresso cumulativo (valido 3 mesi)
consente l'accesso anche a Scienze della Terra settore paleontologico, Scienze della Terra settore mineralogico, Museo di Biologia Lidia Liaci, Orto Botanico:
intero € 10,00
ridotto € 5,00

Il biglietto ridotto si applica nei seguenti casi:

- Insegnanti di scuola e studenti universitari
- Portatori di handicap
- Possessori di Guest Card di Bari città Metropolitana
- adulti sopra i 65 anni
- età compresa tra 6 a 18 anni

L'ingresso è gratuito nei seguenti casi:

- età inferiore a 6 anni
- studenti e dipendenti dell'Università di Bari
- studenti del programma Erasmus presso l'Università di Bari
- soci di ICOM (International Council of Museum), ANMS (Associazione Nazionale Musei Scientifici) e Universeum;
- accompagnatori dei disabili
- guide turistiche con iscrizione albo professionale
- giornalisti con iscrizione albo professionale

Visite guidate

- Gruppi max 25 persone + 1 accompagnatore E 35,00
- Gruppi con Guest Card di max 25 persone + 1 accompagnatore f 30,00

Chiede la parola il professor Forte il quale sottolinea di essere d'accordo con l'inserimento di un biglietto di ingresso a pagamento, espone però due criticità a riguardo: 1)

stando alla proposta presentata sembra una contraddizione che un visitatore singolo paghi più di un gruppo che richiede visita guidata; 2) il Museo Orto Botanico avrebbe problemi a gestire giornalmente la biglietteria perché il personale assegnato al Museo non è sufficiente per poter gestire anche una biglietteria.

Prende la parola il professor Scillitani, il quale fa presente che il Museo di Zoologia al momento non può garantire alcuni servizi indispensabili, tipo l'uso del bagno, per tanto non può avere un biglietto a pagamento.

Interviene il professor Monno, il quale fa presente che l'apertura dei musei dovrebbe forse avere giorni e orari stabiliti, poiché per esempio all'interno del museo di Scienze della Terra si svolgono costantemente esercitazioni pratiche e lezioni dei corsi di studio universitari. Inoltre anche per questo Museo ci sarebbe la necessità di personale sempre disponibile.

Il professor Garuccio interviene sottolineando che è ragionevole prevedere che per ora i biglietti che verranno staccati saranno quelli a titolo gratuito, poiché l'Università di Bari deve risolvere prima in che modo poter vendere biglietti al singolo utente in tempo reale.

Chiede pertanto al professor Ferilli se si possa coinvolgere uno studente del corso di informatica in una tesi che definisca un sistema di prenotazione online per l'ingresso e le visite guidate nei musei dell'Università di Bari.

Il prof. Ferilli suggerisce per ovviare a tutta una serie di complicità che emergono una soluzione informatica basata sulle prenotazioni on line di visite guidate, con pagamento soltanto se si raggiunge il numero minimo per tale visita, altrimenti al visitatore prenotatosi sarà concesso l'accesso gratuito, ma senza visita guidata. Il Comitato concorda sulla proposta del collega Ferilli e gli dà mandato di operare in tal senso, una volta individuato un laureando o studente interessato a tale problematica.

Si discute il settimo punto all'o.d.g.

Varie ed eventuali

- 1) Il professor Forte chiede a che punto sia l'elaborazione del modulo per le prenotazioni e la fatturazione per le visite guidate ai musei che al momento sta creando dei disagi ai gruppi in visita, per lo più scolaresche, e ai musei stessi. Il Presidente informa che è stato chiesto un incontro con il Responsabile della Sezione Tasse e Tributi, il dottor Guido De Santis, il responsabile dalla Direzione Risorse Finanziarie, il dottor Sandro Spataro e il ragioniere Vito Pinto, responsabile dell'Area Attività Commerciale del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie per affrontare tale problematica. L'incontro si svolgerà a breve.
- 2) Chiede la Parola la professoressa Letizia Passantino, responsabile scientifico del Museo Bernardo Terio. La Professoressa comunica che è stata contattata dal Dipartimento di

Medicina Veterinaria per avere la possibilità di svolgere attività di orientamento presso il Museo Terio. La Professoressa ha accolto favorevolmente la richiesta, ma ha fatto presente che al momento sono in corso lavori di restauro degli ambienti e del percorso e ha suggerito di inviare una richiesta formale al Comitato del Museo e al SiMA.

- 3) Chiede la parola il professor Forte e fa presente che il Dipartimento di Biologia è intenzionato a firmare una convenzione con il SiMA per attività di tirocinio.

Il Comitato esprime parere favorevole alla stipula della convenzione in oggetto come ad ogni altra proposta di tirocinio che dovesse giungere da parte di altri Dipartimenti.

- 4) Il professor Forte fa presente alcune difficoltà riscontrate nella calendarizzazione del progetto di Alternanza Scuola Lavoro del secondo anno del primo ciclo e si riserva di confrontarsi con il personale che sarà impegnato in questo progetto per confermare i giorni e le fasce orarie disponibili.

Prende la parola il professor Scillitani per ribadire che anche per la sua struttura non è possibile sviluppare il progetto secondo il calendario definito, e comunica che i pomeriggi disponibili ad accogliere gli studenti del progetto sono il martedì e il giovedì dalle 14.30 alle 17.30, così come permette l'orario del personale impegnato nel progetto. Il Presidente assicura che il calendario sarà rivisto in funzione delle esigenze dei Musei coinvolti.

Alle ore 19.30 non essendoci altro da deliberare la seduta si ritiene conclusa.

Verbalizzante
VINCENZA MONTENEGRO

Il Presidente
AUGUSTO GARUCCIO