



Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

Verbale n. 3 della riunione del 29.05.2019

**VERBALE N.3 DELLA RIUNIONE DEL 29.05.2019. ORE 12.30
SEDE – SALA PRESIDIO DELLA QUALITÀ**

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 29 maggio 2019 alle ore 12.30 presso la Sala Presidio della Qualità, a seguito di convocazione inviata con nota prot. n. 39783 – I/11 del 23.05.2019, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni del Coordinatore del Presidio della Qualità.

I. Accreditamento

- I.1 Documentazione di Ateneo di Assicurazione della Qualità

II. Amministrazione

- II.1 Relazione attività del PQA anno 2018

III. Didattica

- III.1 Off.F. 2019-2020

IV. Varie ed Eventuali

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
Coordinatore	1. prof. G. Crescenzo	X		
Componenti	2. prof.ssa F. Corbo	X		
	3. prof.ssa C. Gemma			X
	4. dott. D. Pellerano	X		
	5. prof. ssa S. Pollastro	X		
	6. prof.ssa A. Quaranta	X		
	7. prof. A. Stella	X		
	8. sig. C. Alfano	X		
	9. sig. F. Petrocelli	X		

E' altresì presente la dott.ssa M. Gabriella Falco, responsabile della UO Supporto al PQA, che svolge le funzioni di Segretario verbalizzante.

Alle 12.40, accertato il raggiungimento del numero legale ai fini della validità della seduta, il Coordinatore dà inizio ai lavori.

Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore informa i presenti su:

- la nuova composizione del Presidio integrata con i Rappresentanti degli Studenti (DR. 2473 del 27.05 u.s. già trasmesso ai componenti), nominati dal Consiglio degli Studenti. Quindi, dà il benvenuto ai nuovi componenti e, brevemente, introduce loro al lavoro ed alla funzione del Presidio;

- Il Presidio prende nota.

I. ACCREDITAMENTO

I.1 Documentazione di Ateneo di Assicurazione della Qualità.

Il Coordinatore ringrazia tutti per il lavoro di verifica e adeguamento della documentazione presentata e messa a disposizione di tutti nell'area riservata, a seguito della decisione già assunta.

Il Coordinatore illustra le modifiche introdotte rispetto ai documenti presentati nella riunione precedente ed apre un confronto sui singoli aspetti e sulla documentazione in generale.

Dopo una approfondita discussione e, unanime, il PQA decide di:

- approvare i documenti "Assicurazione della Qualità di UNIBA" (SAQ) e "Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della Qualità (D1)" ed il testo da suggerire ai Coordinatori di CdS per l'aggiornamento del Quadro D1 della Sez. Qualità delle SUA-CdS 2019-2020;
- inviare il SAQ ed il D1 agli organi di governo per l'approvazione da parte dell'Ateneo;
- trasmettere la documentazione di competenza ai Coordinatori di CdS ed alla Sezione Offerta Formativa per l'aggiornamento della SUA-CdS, relativamente ai Corsi stessi ed all'Ateneo, successivamente all'approvazione da parte degli OO.GG.

II. AMMINISTRAZIONE

II.1 Relazione attività del PQA anno 2018

Il Coordinatore comunica che la relazione è ancora in fase di completamento e, pertanto, propone ai presenti di rinviarne la discussione.

Unanime, il PQA accetta la proposta del Coordinatore e rinvia il punto alla prossima riunione.

III. DIDATTICA

III.1 Off.F. 2019-2020

Il Coordinatore ringrazia i componenti Pollastro e Pellerano che hanno effettuato il monitoraggio dello stato di compilazione delle SUA-CdS, come deliberato nella scorsa riunione e cede loro la parola per illustrare il lavoro svolto ed i risultati evidenziati.

La prof.ssa Pollastro ed il dott. Pellerano illustrano la modalità di monitoraggio utilizzata, anche in relazione alla specifica descrizione degli obiettivi operativi e strategici assegnati dal DPI 2019-2021 che dovranno essere monitorati a giugno e rendicontati a fine anno.

Inoltre, presentano un documento di sintesi delle criticità di compilazione riscontrate in cui si pone l'attenzione anche su un aspetto qualitativo in senso stretto della modalità di aggiornamento, in un'ottica di miglioramento al di là della misurazione quantitativa del dato.

Dopo un'ampia discussione tanto sulla modalità di rilevazione quanto sui risultati, unanime, il Presidio decide di:

utilizzare la documentazione prodotta per presentarla sinteticamente ai Coordinatori in una fase di In_Formazione precedente la chiusura della piattaforma ministeriale, al fine di sensibilizzarli ad una maggiore attenzione verso gli aspetti e contenuti principali, in particolare per quelli di pubblica lettura da parte degli studenti, ed una corretta pratica compilativa;

proporre al Nucleo di Valutazione di programmare una giornata di formazione congiunta dei Coordinatori e delle UO Didattica.

La prof.ssa Corbo si allontana alle ore 14.40.

IV. Varie ed eventuali

Il Coordinatore ricordando ai presenti l'incontro del 31 con il NdV chiede di condividere alcune proposte sulle modalità di audizione di Corsi e Dipartimenti che il Presidente intende avviare in collaborazione con il Presidio.

Dopo una breve discussione il Presidio decide di proporre al Presidente del Nucleo un'audizione dei Corsi mirata su alcuni requisiti fondamentali dell'R3 come le modalità di consultazione delle parti sociali, l'internazionalizzazione, conoscenze d'ingresso (OFA), risultati d'apprendimento e verifiche, la coerenza con i Descrittori di Dublino della descrizione delle conoscenze e competenze.

Non essendoci altri argomenti da discutere, il Coordinatore dichiara sciolta la seduta alle ore 15,15.

Bari, 29.05.2019

Il Segretario Verbalizzante
f.to dott.ssa M.G. Falco

Il Coordinatore
f.to prof. G. Crescenzo