
Polo Centrale
Presidio della Qualità di Ateneo
VERBALE N. 11
del 24.07.2014

VERBALE N.11: INCONTRO DEL 24 LUGLIO 2014 ORE 15.30
SALA MULTIMEDIALE DEL DIPARTIMENTO DI FISICA – CAMPUS

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Coordinatore	1. prof. L. Angelini	X		
Componenti	2. prof.ssa L. Perla	X		
	3. prof. G. Crescenzo	X		
	4. prof.ssa M. Costabile	X		
	5. prof. G. De Mastro	X		
	6. prof. E. Maiorano		X	
	7. prof. G. Elia		X	
	8. prof. A. Iannarelli		x	
	9. dott. P. Soleti	X		
	10. dott. G. E. Macchia		X	
	11. dott.ssa Luigia Mincuzzi	X		
	12. Sig. A. Campanelli			X
	13. Sig. G. Scianatico			x
	Uffici di supporto	Dott. D. Pellerano - APQ	X	
Dott.ssa G. Falco - APQ		X		
Altri partecipanti				

Ordine del giorno:

Comunicazioni

1. Conferenza di servizi SUA-RD: considerazioni e riflessioni
2. Stato dell'arte lavori del Presidio della Qualità, programmazione e pianificazione attività
3. Varie ed eventuali

Il Coordinatore, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore 15.30.

I presenti unanimemente rilevano l'ennesima assenza dei rappresentanti degli studenti e, pertanto, decidono di chiederne la sostituzione al Consiglio degli Studenti.

Comunicazioni

Il Coordinatore procede comunicando che:

- è pervenuta da parte del Rettore comunicazione della pubblicazione su piattaforma in house dei risultati dei questionari sull'opinione degli studenti.
- è pervenuta da parte della prof.ssa Cotecchia una richiesta di informazioni relative alla Rilevazione dell'opinione dei docenti, su eventuali scadenze ed obblighi di compilazione, ecc., informazioni che hanno avuto già risposta. Si riporta lo scambio di messaggi:

Messaggio del 18/07/2014:
Gentile Prof. Angelini,

vorrei qualche informazione relativa ai questionari di rilevazione dell'opinione dei docenti.

C'è una scadenza entro la quale i docenti devono compilare i questionari?

Quanti docenti di Uniba hanno finora compilato questi questionari?

E un obbligo dei docenti compilarli...?

Cordialmente, Susanna Cotecchia

Risposta del 23/07/2014:

Cara collega,

scusami se non ti ho risposto subito, ma ho cercato di avere dei dati più recenti.

I questionari compilati sono 663, in alcuni casi lo stesso docente ha compilato più questionari. Non sono riuscito ancora ad ottenere una ripartizione tra insegnamenti del I e del II semestre. Appena me la manderanno ti darò i dati. Tenendo conto del numero di docenti che è circa 1500, sono pochi quelli che si sono preoccupati della compilazione.

E' urgente che il Presidio mandi un sollecito in proposito.

Per quanto riguarda la scadenza avevamo fissato il periodo di compilazione tra i due terzi delle lezioni (primi di maggio) e due mesi dal termine (fine luglio).

Tuttavia il sistema Esse3 non consente questa flessibilità e i questionari resteranno aperti per lo stesso periodo di apertura di quelli degli studenti; fino al 30/9 per il I semestre e fino al 28/2 per il II semestre.

Il Senato, contrariamente a quanto ha fatto riguarda gli studenti non ha prescritto un obbligo di compilazione. Non perché sia contrario, ma la questione non è stata sottoposta alla sua attenzione. E' la prima volta che i docenti compilano un questionario sul loro insegnamento e si potrà provvedere in seguito a fissare l'obbligo. Io credo che ci debba essere, però c'è da considerare che per gli studenti la compilazione viene resa obbligatoria connettendola con la prenotazione on line dell'esame. Come fare con i docenti è più problematico. Credo piuttosto che il docente debba considerare che è suo interesse farlo.

Cordiali saluti

Leonardo Angelini

1) Conferenza di servizi sulla SUA-RD del 23/07/2014

Il Coordinatore relaziona sulla Conferenza di servizi organizzata dal Presidio sulla SUA-RD il 23 luglio u.s., conferenza che a consuntivo si è rivelata partecipata e utile.

La conferenza, se pur indirizzata principalmente al personale dell'amministrazione centrale in quanto maggiormente coinvolto nella SUA RD di Ateneo e terza missione, ha visto anche una buona partecipazione di personale afferente ai dipartimenti.

Su molti temi sono stati forniti chiarimenti. C'è stato un intervento da parte della dott.ssa Imma Eramo, unità di personale TA, finalizzato a porre un quesito all'ANVUR sulla possibilità di considerare anche l'attività di ricerca del personale TA. Si apre un'ampia discussione in merito e i presenti concordano che questo tipo di attività non è sistematica o meglio non è richiesta tassativamente, per cui nel caso se ne dovesse tener conto, potrebbe influire negativamente sulle medie di produzione scientifica (come nel caso degli specializzandi).

Anche in questa occasione è emersa l'esigenza di informare e formare per tempo i dipartimenti.

A questo proposito il prof. Crescenzo sottolinea che è visibile l'attività di compilazione della SUA-RD da parte dei Dipartimenti in sperimentazione ed esprime soddisfazione per l'attenzione e la

cura posta da questi. Tutti gli attori coinvolti nella sperimentazione potranno essere, in fase di compilazione effettiva, un utile canale informativo_ formativo per le macroaree di riferimento.

La dott.ssa Mincuzzi, riprendendo un suggerimento pervenuto dalla Conferenza dei Servizi, propone di verificare quali altre realtà universitarie partecipino alla sperimentazione e di confrontare le scelte compilative, in particolare su quei temi che sollevano dubbi interpretativi come i premi, i fellows etc.

La prof.ssa Costabile esprime meraviglia per l'assenza dei Presidi di Macroarea, benché essi siano stati invitati, e chiede se non si ritenga opportuno soffermarsi sull'argomento, per una approfondita riflessione su funzione e composizione del Presidio della Qualità di Ateneo. I componenti del Polo concordano di esaminare la questione nel prossimo punto all'o.d.g.

2) Stato dell'arte lavori del Presidio, programmazione e pianificazione attività

Il Coordinatore presenta il lavoro di preparazione di uno scadenziario che APQ sta preparando.

Successivamente vengono affrontate in maniera puntuale le tematiche sulle quali nel prossimo futuro il Presidio è impegnato.

SUA-CdS 2014-15. Il Coordinatore comunica che il CINECA ha riaperto la compilazione delle schede SUA-CdS per quanto riguarda i quadri con scadenza 30 settembre. La divisione didattica invierà comunicazione ai Coordinatori di CdS. Le note per la compilazione del Presidio comprendono anche i quadri di settembre, comunque sarà verificato se risulta necessario effettuare un sarà aggiornamento. Uno dei quadri riguarda le opinioni degli studenti per i quali, come già comunicato, sono stati pubblicati i dati 2012-13. Si discute la possibilità di possibile estrarre i dati che si vedono a schermo in formato xls, perché questo consentirebbe di effettuare elaborazioni secondo diversi criteri. La dott.ssa Soleti, come di seguito riportato, a settembre verificherà l'opportunità e la fattibilità di tale possibilità.

Rapporti di Riesame 2013-14. Il Coordinatore in relazione alla valutazione dei Rapporti di Riesame 2013, documento predisposto in bozza dal dott. Pellerano, sulla base della valutazione effettuata dai rappresentanti di Macroarea, ritiene opportuno sottoporre questo documento alla dott.ssa Soleti per eventuali integrazioni e/o modifiche da apportare utilizzando opportuni strumenti statistici. professionalità in ambito statistico. Successivamente il documento revisionato sarà inviato ai Referenti di Macroarea, ai fini dello specifico completamento.

Con l'avvicinarsi della scadenza per gli RdR 2014-15 risulta importante che i referenti di Macroarea completino il lavoro di analisi in modo da poter dare un feedback ai Gruppi del Riesame dei CdS come deciso nella riunione del 29/5/2014.

Intanto, al fine di predisporre la documentazione utile alla redazione del nuovo RdR, la dott.ssa Mincuzzi propone di rivedere il format di verifica/valutazione integrandolo con le indicazioni provenienti dalle Linee guida per l'accreditamento periodico dei CdS e quelle per le visite esterne dei CEV, pubblicate dall'ANVUR, per poter effettuare una valutazione più propriamente qualitativa.

Essendo tutti d'accordo, e ritenendo prioritaria la necessità di supportare i gruppi di riesame nella nuova redazione, si decide che le dott.sse Mincuzzi e Soleti unitamente all'APQ aggiorneranno il modello e lo metteranno a disposizione dei componenti del Polo centrale, per condividerne le modifiche, entro il mese di settembre.

SUA-RD 2014. La sperimentazione si chiuderà il 31/8 p.v., salvo la parte di III missione. È urgente adoperarsi per:

- predisporre un monitoraggio entro i primi di agosto sulla corretta afferenza del personale, ricordando le regole date dal Senato per i dottorandi, ed in caso si verifichi l'incompletezza dei dati, sollecitare gli uffici competenti a procedere con sollecitudine ad aggiornare i dati in modo da garantirne la completezza e l'affidabilità quando partirà la compilazione effettiva della SUA RD (da ottobre);
- chiedere ai Dipartimenti in sperimentazione una breve nota sull'attività da loro svolta che descriva le difficoltà incontrate ed i punti di forza sui quali focalizzare l'attenzione;
- predisporre un documento *Linee guida di Ateneo* da proporre all'approvazione del Senato Accademico, nella prima seduta di settembre, e contenente indicazioni precise su:
 - la composizione dei Gruppi di AQ della ricerca;
 - la presenza di un Manager della ricerca in ogni Dipartimento, chiedendo all'Ateneo di provvedere alla loro formazione specifica;
 - l'impostazione dei documenti di programmazione della ricerca e del suo riesame;
 - le scelte per quanto riguarda i riconoscimenti ammissibili, e le altre specifiche per le quali è bene adottare una linea comune (ad es. come individuare i gruppi di ricerca)
- un documento *Note per la compilazione* che, partendo dall'esperienza della sperimentazione, sia di supporto alla compilazione per gli altri dipartimenti fornendo suggerimenti anche pratici su:
 - approvazione dei contenuti della scheda da parte del Consiglio di Dipartimento;
 - monitoraggio della compilazione delle schede personali da parte del personale (docenti, ricercatori, dottorandi e specializzandi) sul sito CINECA;
- invio degli ultimi quesiti/suggerimenti all'ANVUR;
- è necessario fissare:
 - una riunione con il personale del DARDRE per la compilazione della Scheda di Ateneo e terza missione, nella prima metà di Settembre;
 - una riunione con il Collegio dei Direttori di Dipartimento subito dopo la riunione del Senato in cui sarà approvato il documento delle Linee guida di Ateneo

Il prof. De Mastro propone di informare al più presto i dipartimenti sulle attività da programmare entro ottobre. La dott.ssa Mincuzzi suggerisce di predisporre una comunicazione adeguata agli inizi di settembre, quando la sperimentazione sarà finita e si potranno fornire informazioni puntuali in merito.

Accreditamento Periodico. Diventa attuale la preparazione di un documento, da fornire agli Organi di Governo, che sintetizzi le problematiche e che consenta scelte consapevoli riguardo la candidatura per l'AP nel 2015. A tal fine si terranno delle riunioni del Gruppo di Lavoro a settembre.

Struttura e funzioni del Presidio della Qualità di Ateneo. L'esperienza ha mostrato i limiti della composizione e dell'attribuzione di funzioni deliberate all'interno del Regolamento didattico. E' opportuno che un'analisi di quanto avvenuto nel corso del processo AVA e della struttura del nostro Ateneo conduca ad una proposta normativa autonoma del PQA, incluso un regolamento di funzionamento interno. Posizione sostenuta anche dal delegato del Rettore alla Didattica, prof. Di Rienzo.

Elementi portanti:

- il PQA si interessa dell'AQ nella didattica, ma anche nella ricerca;
- la struttura deve essere più agile (43 componenti sono troppi e i PQ di macroarea, attualmente, rappresentano un appesantimento. È consigliabile ridurre il numero di componenti del Presidio (all'incirca il Polo Centrale rivisto magari nella sua composizione alla luce dell'esperienza maturata) che interloquisce direttamente con gli organismi di AQ nei Dipartimenti, nei CdS e con le CP.

Per non disperdere la professionalità e l'esperienza acquisita dai componenti dei Presidi di MA, su proposta della prof.ssa Costabile, il PQA consiglierà il loro ingresso nei Gruppi di AQ dei Dipartimenti.

Questionari. Il Coordinatore comunica i risultati dell'ultimo monitoraggio:

Studenti sugli insegnamenti del I semestre

MONITORAGGIO 21.07.2014

Frequentante/non frequentante fa riferimento al numero di questionari, non al numero di studenti

	UNITA DIDATTICA	NUMERO QUESTIONARI	NUMERO STUDENTI	DIFF. QUEST. STUD.	DI CUI NON FREQUENTANTI	DI CUI FREQUENTANTI	NUM MEDIO QUESTIONARI PER UNITA DIDATTICA	NUM MEDIO STUDENTI PER UNITA DIDATTICA	% NON FREQUENTANTI	% FREQUENTANTI
TOTALI	2388	87758	76554	11204	14016	73742	37	32	16%	84%

Studenti sugli insegnamenti del II semestre

MONITORAGGIO 21.07.2014

Frequentante/non frequentante fa riferimento al numero di questionari, non al numero di studenti

	UNITA DIDATTICA	NUMERO QUESTIONARI	NUMERO STUDENTI	DIFF. QUEST. STUD.	DI CUI NON FREQUENTANTI	DI CUI FREQUENTANTI	NUM MEDIO QUESTIONARI PER UNITA DIDATTICA	NUM MEDIO STUDENTI PER UNITA DIDATTICA	% NON FREQUENTANTI	% FREQUENTANTI
TOTALI	2255	56793	50802	5991	10704	46089	25	23	19%	81%

Docenti

MONITORAGGIO 21.07.2014

	Questionari
TOTALI	663

Il prof. Angelini esprime la soddisfazione per la quantità di questionari compilati dagli studenti e la necessità di organizzare un incontro con il NdV, a settembre, per discutere della valutazione dell'opinione degli studenti poiché quei dati sono abbastanza definitivi, anche se i questionari si potranno compilare fino a tutto febbraio 2015. Si potrebbe pubblicare i risultati del I semestre dato che potrebbero essere utilizzati ai fini della stesura dei Rapporti di Riesame, della SUA-CdS e della Relazione annuale delle CP.

I colleghi Macchia e Soleti hanno richiesto al dott. Latrofa una prima estrazione dei dati 2013-14 per mettere a punto gli strumenti di analisi e di pubblicazione. Tecnicamente l'estrazione dei dati su Esse3 si può operare utilizzando alcune query già impostate e, fra queste, ne hanno individuate due. Non è possibile estrapolare i dati per singolo insegnamento. Il prof. Angelini chiede alla dott.ssa Soleti di "effettuare più prove" (applicare più query e di cercare diversi sistemi di

estrazione ed elaborazione dei dati) per evitare di assumere decisioni che si scontrino poi con impossibilità tecniche.

Dal monitoraggio effettuato sulla rilevazione dell'Opinione dei docenti per l'A.A. 2013-2014, emergono dati non altrettanto positivi, mostrando sia una minore attenzione a riguardo da parte dei docenti, sia la poca diffusione della verbalizzazione on line degli esami. Pertanto, i presenti decidono di inviare ai docenti un sollecito a compilare i questionari ed ai Direttori di Dipartimento ed ai Coordinatori di CdS sarà chiesto di farsi parte diligente per sollecitare ulteriormente i docenti tanto per la compilazione dei questionari quanto per la diffusione della verbalizzazione on line degli esami di profitto.

Il prof. De Mastro pensa non sia stata sufficiente l'informazione tecnica sulle modalità di verbalizzazione e propone di organizzare per ogni Dipartimento delle giornate di esemplificazione pratica di utilizzo delle procedure.

Sul tema della obbligatorietà anche per i docenti, proposto dalla prof.ssa Cotecchia, il prof. Angelini ritiene debba esprimersi l'Ateneo.

La dott.ssa Mincuzzi pertanto propone di effettuare un monitoraggio a settembre, dal quale trarre delle deduzioni da consegnare agli Organi di governo dell'Ateneo, i quali dovranno decidere se e quali iniziative assumere.

3) Varie ed eventuali

L'assemblea decide di fissare la prossima riunione ai primi di Settembre, affidando all'APQ il compito di verificare telefonicamente la maggiore disponibilità dei componenti ad essere presenti il 4 o l'11 settembre.

Documenti allegati:

I lavori terminano alle ore 19.00

Bari, 24.7.2014

L.C.S.

Il Coordinatore: prof. L. Angelini

Il Verbalizzante: dott.ssa Gabriella Falco