

Repertorio n. 3/2022

Prot n. 108638 del 28.04.2022

## Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

## Verbale n. 2 della riunione del 22.04.2022

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 22.04.2022 alle ore 15.30, presso la Stanza del PQA e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni e dall'art. 7 del Regolamento di funzionamento del PQA, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, a seguito di regolare convocazione inviata con nota prot. n. 97884 – I/11 del 15.04.2022, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della riunione del 02.02.2022
2. Comunicazioni
3. Relazione annuale attività PQA 2021
4. Rendicontazione obiettivi 2021
5. Varie ed eventuali

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente
Coordinatore	1. prof. A. Quaranta	x		
Componenti	2. sig. C. Alfano		x	
	3. prof.ssa F. Corbo	Videoconferenza		
	4. prof.ssa R. Gallelli			x
	5. prof.ssa Stella Laforgia	Videoconferenza		
	6. dott. D. Pellerano	Videoconferenza		
	7. prof. ssa S. Pollastro	x		
	8. prof. A. Stella		x	
	9.			

Sono altresì presenti:

la dott.ssa M. Gabriella Falco, unità di personale della UO Supporto al NdV e PQA, con funzioni di supporto alla riunione e alla verbalizzazione;

la dott.ssa Maria Pia Genchi Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Garanzia e di Controllo.

Il Coordinatore del PQA, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15.45 e designa la prof.ssa S. Pollastro quale Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento del PQA.

In ordine al **punto 1 all'o.d.g. "Approvazione del verbale della riunione del 02.02.2022"**, il verbale è approvato all'unanimità.

In ordine al **punto 2. all'o.d.g "Comunicazioni"**, il Coordinatore informa i presenti che:

- il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato la documentazione di AQ proposta dal PQA, anche ai fini dell'offerta formativa di Ateneo, rispettivamente nelle riunioni del 22 e del 24 febbraio u.s.;
- il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato le Politiche della qualità proposte dal PQA, rispettivamente nelle riunioni del 22 e del 24 marzo u.s.;
- il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno deliberato "di dare mandato alla Commissione per l'adeguamento normativo di formulare una proposta di regolamentazione delle modalità di designazione dei componenti del PQA – da includere nel revisionando Regolamento ...", rispettivamente nelle riunioni del 22 e del 24 marzo u.s.;

- l'ANVUR ha trasmesso indicazioni su: Requisiti di docenza, Piani di Raggiungimento e Figure Specialistiche, nota prot. n. 61049 del 07/03/2022;
  - il Ministero ha inviato le "Nuove Linee Guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato" (nota prot. 79209 del 24.03.2022);
  - sono pervenute la richiesta di Elaborazione dati per Relazione sull'opinione degli studenti sulle attività didattiche – a.a. 2020/2021 da parte del Nucleo di Valutazione (nota prot. 50872 del 28.02.2022) e le elaborazioni curate dall'UO Statistiche di Ateneo (prot. n. 94402 del 12.04.2022);
  - la Delegata del Rettore alle Problematiche inerenti agli studenti diversamente abili ha risposto alla richiesta del PQA di dati sull'opinione di questi studenti (mail del 09.03.2022);
  - è pervenuto il Riesame ciclico del CdS in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali.
- Il PQA prende nota.

In ordine al **punto 3. all'o.d.g. "Relazione annuale attività PQA 2021"** il Coordinatore ricorda che nella scorsa riunione il PQA ha chiesto al dott. Pellerano di predisporre una bozza e, quindi, gli cede la parola per illustrarne il contenuto.

Il dott. Pellerano presenta la Relazione ed in particolare condivide l'impostazione del documento di sintesi predisposto sulle attività svolte dal PQA fino ai primi mesi del 2022, articolato con riferimento ad ogni Requisito previsto dalle Linee Guida AVA e contenente un paragrafo di analisi sui risultati raggiunti quale documento di conclusione del mandato da consegnare agli Organi.

Dopo una breve discussione, all'unanimità, il PQA approva la Relazione e dà mandato al Coordinatore di trasmetterla agli Organi di Governo ed al Nucleo di Valutazione.

In ordine al **punto 4 all'o.d.g. "Rendicontazione obiettivi 2021"**, il Coordinatore informa i componenti che ha chiesto al dott. Pellerano di predisporre una bozza e gli cede la parola. Il dott. Pellerano presenta la Rendicontazione degli "Obiettivi collegati al processo di assicurazione della qualità" - Allegato n. 2 al Documento di Programmazione integrata 2021-2023 precisando che il riferimento all'annualità è collegato solo al periodo di svolgimento delle attività non essendo stato previsto un indicatore annuale ma un "Valore da raggiungere nel triennio".

Dopo una breve discussione, all'unanimità e considerando quanto su esposto, il PQA approva la Rendicontazione relativa al periodo di attività del PQA da gennaio 2021 a marzo 2022 quale documento di rendicontazione e conclusione del mandato.

In ordine al **punto 5 all'o.d.g. "Varie ed eventuali"**, il Coordinatore fa presente che non ci sono argomenti.

Non essendoci altro di cui discutere, il Coordinatore chiede ai componenti di leggere e approvare seduta stante il presente verbale.

Il PQA concorda con la richiesta del Coordinatore e, pertanto, legge e approva seduta stante all'unanimità il presente verbale.

Il Coordinatore dichiara conclusa la riunione e scioglie la seduta alle ore 18.00.

Bari, 22.04.2022

Il Segretario Verbalizzante  
Prof.ssa Stefania Pollastro

Il Coordinatore  
Prof. Angelo Quaranta