



Repertorio n. 1/2022

Prot n. 45893 – I/XI del 22.02.2022

## Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

### Verbale n. 8 della riunione del 10.11.2021

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 10.11.2021 alle ore 15.30, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, a seguito di regolare convocazione inviata con nota prot. n. 141152 – I/11 del 02.11.2021, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della riunione del 15.09.2021
2. Comunicazioni
3. Attività e documentazione PQA 2021: aggiornamenti
4. Revisione della documentazione di AQ di Ateneo
5. Off.F. 2022-2023 e accreditamento dei corsi
6. Riesame ciclico dei CdS: programmazione attività
7. Ricerca e Terza Missione: stato dell'arte
8. Comunicazione dei Referenti dei Gruppi sullo stato dell'arte delle attività programmate
9. Varie ed eventuali

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente
Coordinatore	1. prof. A. Quaranta	x		
Componenti	2. sig. C. Alfano		x	
	3. prof.ssa F. Corbo	x		
	4. prof.ssa R. Gallelli			x
	5. prof.ssa Stella Laforgia	x		
	6. sig. V. Ninivaggi	x		
	7. dott. D. Pellerano	x		
	8. prof. ssa S. Pollastro	x		
	9. prof. A. Stella	x		

Sono altresì presenti:

la dott.ssa M. Gabriella Falco, unità di personale della UO Supporto al NdV e PQA, con funzioni di supporto alla riunione e alla verbalizzazione;

la dott.ssa Maria Pia Genchi Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Garanzia e di Controllo.

Il Coordinatore del PQA, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15.40 e designa il rappresentante degli studenti sig. Vincenzo Ninivaggi quale Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento del PQA.

In ordine al **punto 1 all'o.d.g. "Approvazione del verbale della riunione del 15.09.2021"**, il verbale è approvato all'unanimità.

La professoressa Corbo chiede ai presenti di anticipare la discussione sul punto 7 perché dovrà scollegarsi anticipatamente, avendo altro impegno istituzionale alle ore 16.30.

Il Coordinatore ed i componenti accolgono la richiesta e, pertanto, si passa alla discussione di tale punto.

In ordine al **punto 7 all'o.d.g. "Ricerca e Terza Missione: stato dell'arte"**, il Coordinatore informa i componenti che la Direttrice della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione e il Responsabile della Sezione Ricerca e Terza Missione, invitati alla riunione, hanno appena comunicato di non poter partecipare concomitanti impegni di servizio. Inoltre, informa i presenti che solo alcuni Dipartimenti hanno risposto alla sollecitazione del PQA e hanno inviato il Riesame della loro attività di ricerca, alcuni anche successivamente al termine di scadenza e dopo la trasmissione della Relazione del PQA agli Organi. Sul punto cede la parola alla prof.ssa Corbo, la quale riferisce di aver letto l'ulteriore documentazione pervenuta, che sicuramente arricchisce il patrimonio informativo dell'Ateneo e non inficia l'analisi e le conclusioni contenute nella relazione del PQA. La professoressa propone di verificare per le vie brevi con i Dipartimenti che non hanno ancora trasmesso il Riesame lo stato della documentazione ed, eventualmente, sollecitarli alla predisposizione.

Dopo una breve discussione, all'unanimità, il PQA approva la proposta della professoressa Corbo e decide di:

- procedere ad una verifica per le vie brevi;
- sollecitare nuovamente i Dipartimenti che non hanno risposto.

A questo punto il Coordinatore riprende la discussione dal punto n. 2 dell'o.d.g.

In ordine al **punto 2. all'o.d.g "Comunicazioni"**, il Coordinatore informa i presenti che:

- il Nucleo di Valutazione ha comunicato la pubblicazione della sua Relazione Annuale (prot. n. 129562 III/11 del 18 ottobre 2021);
- la modifica dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in vigore dal 30 ottobre 2021 prevede che i componenti del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) durino in carica quattro anni (art. 14 del D.R. n. 3177 del 30 settembre 2021 rettificato con DR 3235 del 4 ottobre 2021);
- è stato invitato a partecipare alla riunione del 16.11.2021 della Commissione didattica di Ateneo.

Il PQA ne prende nota.

In ordine al **punto 3. all'o.d.g "Attività e documentazione PQA 2021: aggiornamenti"** il Coordinatore informa i componenti che è giunta in data odierna la richiesta prot. n. 146774 del Magnifico Rettore e chiede alla dott.ssa Genchi di illustrarne il contenuto.

Si apre una discussione nell'ambito della quale emerge la disponibilità del PQA a rispondere alla richiesta e di confermare l'attualità e validità della documentazione già prodotta dal PQA, in particolare il punto 6 "Le politiche della Qualità" della Sez. I del DPI 2021-2023 e di trasmettere il testo aggiornato, auspicando una maggiore condivisione di politiche e programmazione strategica fra Organi di Governo e PQA.

A questo punto alle ore 16.30 la prof.ssa Corbo lascia la riunione.

Il Coordinatore presenta la calendarizzazione delle attività programmate dal PQA e il monitoraggio semestrale degli obiettivi 2021 al fine di monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi inseriti nel DPI 2021-2023.

Si apre un'ampia discussione al termine della quale, al fine di stabilire ulteriori azioni, all'unanimità, il PQA decide di verificare:

- l'eventuale utilizzo di questionari dedicati ai servizi per gli studenti con particolari esigenze, e chiede alla prof.ssa Gallelli di contattare la Delegata del Rettore alle "Problematiche inerenti agli studenti diversamente abili";
- la possibilità di ottenere dati sulla numerosità dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti compilati;

- la possibilità di ottenere dati aggiornati sugli studenti outgoing dall'UO Mobilità internazionale.

In ordine al **punto 4 all'o.d.g. "Revisione della documentazione di AQ di Ateneo"**, il Coordinatore segnala la necessità di adeguare la documentazione di AQ alla normativa vigente.

Dopo una breve discussione, all'unanimità, il PQA delibera di aggiornare la documentazione di AQ, anche in base al D.M. 1154 del 14 ottobre 2021, e chiede al Gruppo didattico di predisporre una proposta di revisione da condividere nella prossima riunione.

In ordine al **punto 5 all'o.d.g. "Off.F. 2022-2023 e accreditamento dei corsi"**, il Coordinatore presenta l'analisi comparativa della documentazione pervenuta dai corsi di studio e dalla Sezione Offerta formativa, come deciso nella scorsa riunione, sulla quale si sviluppa la discussione.

Al termine, all'unanimità, il PQA decide di avviare un confronto con i Corsi di Studio ed i Dipartimenti anche sulle procedure di Assicurazione della Qualità collegate all'accreditamento dei corsi, in particolare relativamente a nuove istituzioni e modifiche di ordinamento, nell'incontro già previsto del 17.11.2021.

In ordine al **punto 6 all'o.d.g. "Riesame ciclico dei CdS: programmazione attività"**, il Coordinatore fa presente ai componenti che l'ultimo Riesame ciclico è stato effettuato dalla maggior parte dei CdS nel 2018 e, pertanto, apre la discussione sull'opportunità di invitare i CdS a predisporre un nuovo Riesame ciclico.

Si apre un'ampia discussione al cui termine, all'unanimità, il PQA decide di predisporre una nota da inviare ai CdS.

In ordine al **punto 8 all'o.d.g. "Comunicazione dei Referenti dei Gruppi sullo stato dell'arte delle attività programmate"**, il Coordinatore ricorda la costituzione dei Gruppi di lavoro del PQA e la nomina dei Referenti e cede loro la parola, dopo aver evidenziato e apprezzato la sempre costante condivisione che avviene con il Gruppo Didattico e con il Gruppo Ricerca.

La prof.ssa Gallelli, Referente del Gruppo Sperimentazioni, fa presente che:

per il progetto TECO, è stata appena nominata la nuova Referente nazionale, prof.ssa Calaprice, che sentirà per avere aggiornamenti sulle decisioni dell'ANVUR e, inoltre, si informerà sulla partecipazione dell'Università di Bari al progetto, in particolare rispetto ai corsi in ambito sanitario;

in merito al progetto ProDid, sentirà la prof.ssa Perla, Responsabile scientifica del progetto, per essere aggiornata sull'organizzazione e partecipazione dei colleghi agli incontri.

La prof.ssa Laforgia, Referente del Gruppo Amministrazione, ricorda di aver partecipato ad alcuni incontri istituzionali del PQA.

Il prof. Stella, Referente del Gruppo Accreditamento, riferisce sul processo di monitoraggio delle azioni di miglioramento realizzate da Corsi e Dipartimento, a seguito delle raccomandazioni ricevute in fase di accreditamento periodico: il Gruppo ha prodotto infatti una relazione che, come deciso nelle precedenti riunioni, è stata inviata e presentata agli interessati, nell'incontro del 13.10.2021, e sarà trasmessa al Nucleo di Valutazione ed al Magnifico Rettore.

Dopo una breve discussione, all'unanimità, il PQA prende atto delle relazioni dei Referenti dei Gruppi e decide di attendere gli ulteriori aggiornamenti per eventuali nuove azioni da intraprendere.

In ordine al **punto 9 all'o.d.g. "Varie ed eventuali"**, il Coordinatore fa presente che il

Nucleo di Valutazione ha fissato il prossimo audit per il CdS in Physics il giorno 14.12.2021 ed ha inviato la Nota prot. n. 143442 del 05.11.2021 con l'Agenda dell'audit telematico.

Data la costante e proficua collaborazione con il NdV, dopo una breve discussione, all'unanimità, il PQA conferma la propria disponibilità a partecipare al Gruppo Audit, con il prof. Alessandro Stella, il dott. Domenico Pellerano e lo studente Vincenzo Ninivaggi.

Non essendoci altro di cui discutere, il Coordinatore dichiara conclusa la riunione e scioglie la seduta alle ore 18.00.

Bari, 10.11.2021

Il Segretario Verbalizzante  
f.to Sig. Vincenzo Ninivaggi

Il Coordinatore  
f.to Prof. Angelo Quaranta