

Repertorio n. 6/2021

Prot n. 40319 del 21/06/2021

Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

Verbale n. 4 della riunione del 10.05.2021

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 10.05.2021 alle ore 10.00, in riunione telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, a seguito di regolare convocazione inviata con nota prot. n. 29971 – I/11 del 05.05.2021, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Contributo del PQA alla Relazione Annuale sulla Performance Integrata di Ateneo
3. SUA-CdS 2021-2022
4. Eventuali sopravvenute urgenti

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente
Coordinatore	1. prof. A. Quaranta	x		
Componenti	2. sig. C. Alfano	x		
	3. prof.ssa F. Corbo		x	
	4. prof.ssa R. Gallelli	x		
	5. prof.ssa Stella Laforgia	x		
	6. sig. V. Ninivaggi	x		
	7. dott. D. Pellerano	x		
	8. prof. ssa S. Pollastro	x		
	9. prof. A. Stella			x

Sono altresì presenti:

la dott.ssa M. Gabriella Falco, unità di personale della UO Supporto al NdV e PQA, con funzioni di supporto alla riunione e alla verbalizzazione;

la dott.ssa Maria Pia Genchi Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di Garanzia e di Controllo.

Il Coordinatore del PQA, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10.00 e designa la prof.ssa Stefania Pollastro quale Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento del PQA.

In ordine al **punto 1 all'o.d.g. "Comunicazioni"**, il Coordinatore informa i presenti sull'andamento dell'incontro con la CPDS del Dipartimento LELIA, rispetto al quale ha ricevuto un riscontro molto positivo dalla Coordinatrice.

In ordine al **punto 2. all'o.d.g. "Contributo del PQA alla Relazione Annuale sulla Performance Integrata di Ateneo"** il Coordinatore invita la Vice-Coordinatrice ed il dott. Pellerano ad illustrare il lavoro svolto per rispondere alla richiesta dell'Ateneo.

La prof.ssa Pollastro precisa di aver analizzato i dati della SMA di Ateneo sia rispetto all'andamento interno degli ultimi 3 anni degli indicatori sia in riferimento all'Area Geografica e Nazionale. Potendo così suggerire nel commento un approfondimento degli indicatori individuati nell'ambito della programmazione strategica, per valutare l'efficacia delle misure adottate e la loro rimodulazione, in caso di negatività, o consolidamento e riproposizione dell'azione in altri ambiti, in caso di positività, al fine della prossima programmazione.

Il dott. Pellerano ha chiarito di aver prodotto una descrizione sintetica delle attività del PQA a supporto del processo di Assicurazione della Qualità, al fine di evidenziare il manifesto contributo del PQA alla più generale Politica della Qualità di Ateneo.

Si apre un'ampia discussione nel corso della quale la prof.ssa Laforgia, Referente del

Gruppo di Lavoro Amministrazione, propone a livello sperimentale di andare oltre la verifica formale dell'attuazione della procedura ma di entrare nei processi e monitorare alcune azioni principali, ad esempio il monitoraggio dei bandi di ricerca, osservando lo strumento nella fase di funzionamento corre-agente interdipartimentale ed inter-area. Allo stesso modo per la III missione, la professoressa suggerisce una stretta collaborazione con i Delegati del Rettore e lei stessa si propone di avviare, per il PQA, una riflessione metodologica per approfondire gli aspetti della Performance di Ateneo, in particolare rispetto alle attività di monitoraggio dei diversi attori ed il loro raccordo, per evitare eccessi o difetti di verifica.

Chiede di intervenire la dott.ssa Genchi ed informa i presenti che, relativamente alla Politica della Qualità negli ambiti dell'Amministrazione e dei Servizi, è stata pubblicata sul portale UniBa la Relazione sull'indagine "Misuriamoci", riguardante l'opinione dell'utenza sul funzionamento di alcuni servizi dell'amministrazione.

Al termine delle illustrazioni della documentazione presentata e della discussione successiva, all'unanimità, il PQA delibera di:

approvare tale documentazione;

dare mandato al Coordinatore di trasmetterla all'ufficio richiedente;

approfondire in una successiva riunione gli aspetti relativi alla proposta di monitoraggio di specifici processi e della Performance di Ateneo della prof.ssa Laforgia.

In ordine al **punto 3 all'o.d.g. "SUA-CdS 2021-2022"**, il Coordinatore cede la parola alla Vice-Coordinatrice che illustra le risultanze del monitoraggio effettuato sullo stato della compilazione della SUA-CdS e la comunicazione predisposta, con una sintesi dei principali punti di attenzione, che propone al PQA di inviare come suggerimento di generale adeguata compilazione a tutti i Coordinatori di CdS, affinché ciascuno possa effettuare un'ultima verifica prima della chiusura ministeriale del 21.05.2021.

Al termine di una breve discussione, all'unanimità, il PQA decide di approvare la proposta della prof.ssa Pollastro e dà mandato al Coordinatore di trasmettere immediatamente la comunicazione condivisa ed approvata.

In ordine al **punto 4 all'o.d.g. "Eventuali sopravvenute urgenti"**, il Coordinatore comunica che non vi sono argomenti.

Non essendoci altro di cui discutere il Coordinatore dichiara conclusa la riunione e scioglie la seduta alle ore 10.50.

Bari, 10.05.2021

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Stefania Pollastro

Il Coordinatore
Prof. Angelo Quaranta