

Repertorio n. 3/2021

Prot. n. 22118 del 29.03.2021

Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

Verbale n. 1 della riunione del 03.02.2021

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 03.02.2021 alle ore 15:30, in riunione telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, a seguito di regolare convocazione inviata con nota prot. n. 7922 – I/11 del 27.01.2021, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 21.12.2020
2. Comunicazioni
3. Offerta Formativa 2021-2022: Nuove Istituzioni e Documentazione di AQ
4. Format Relazione Annuale Dipartimenti
5. Programmazione attività 2021
6. Eventuali sopravvenute urgenti

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente
Coordinatore	1. prof. A. Quaranta	x		
Componenti	2. sig. C. Alfano	x		
	3. prof.ssa F. Corbo	x		
	4. prof.ssa R. Gallelli		x	
	5. prof.ssa Stella Laforgia	x		
	6. dott. D. Pellerano	x		
	7. prof. ssa S. Pollastro	x		
	8. prof. A. Stella	x		
	9.			

E' altresì presente:

la dott.ssa M. Gabriella Falco, unità di Personale della UO Supporto al NdV e PQA, con funzioni di supporto alla riunione e alla verbalizzazione;

Il Coordinatore del PQA prof. Angelo Quaranta, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15.30 e designa il dott. Domenico Pellerano quale Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento del PQA.

In ordine al **punto 1 all'o.d.g. "Approvazione verbale del 21.12.2020"**, il verbale viene approvato all'unanimità.

In ordine al **punto 2 all'o.d.g. "Comunicazioni"**, il Coordinatore:

- informa i presenti che è pervenuto l'Avviso pubblico – Procedura aperta per l'adozione del Codice di Comportamento dell'Università di Bari Aldo Moro – *consultazione on line*;
- chiede notizie sull'andamento dei progetti TECO e PRODID ai colleghi del Gruppo di lavoro sulle Sperimentazioni. La prof.ssa Corbo informa il PQA che:
 - per il progetto TECO sono state inviate le informative ai Coordinatori dei corsi e ai Dipartimenti interessati e, sebbene non tutti abbiano informato il PQA delle decisioni assunte, si è a conoscenza della partecipazione delle lauree di Lettere, Pedagogia e Psicologia;
 - per il progetto PRODID la prof.ssa Perla è stata invitata a presentare il progetto ai Dipartimenti di Farmacia, Giurisprudenza e Medicina Veterinaria.

In ordine al **punto 3. all'o.d.g. "Offerta Formativa 2021-2022: Nuove Istituzioni e Documentazione di AQ"** il Coordinatore ricorda la decisione assunta nell'ultima riunione di aggiornare la documentazione di AQ e cede la parola alla prof.ssa Pollastro, la quale illustra le revisioni apportate alla documentazione.

Al termine della discussione, all'unanimità, il PQA approva la documentazione di AQ di Ateneo, composta da "Il Sistema di Assicurazione della Qualità di UniBA" e "Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della Qualità", così come redatti e condivisi nel corso della riunione, quale proposta del PQA da sottoporre all'approvazione degli Organi di Ateneo.

Il presente punto è approvato seduta stante.

In ordine al **punto 4 all'o.d.g. "Format Relazione Annuale Dipartimenti"**, il Coordinatore cede la parola alla prof.ssa Corbo, a cui il PQA ha affidato la predisposizione del Format nella riunione del 26.11.2020. La prof.ssa Corbo apre la discussione rilevando che al di là dei dati sulla Ricerca e TM, che dovrebbero già essere in possesso dei Dipartimenti e dell'Ateneo stesso sotto varie forme, i Dipartimenti non svolgono un'attività strutturata di riesame dei Requisiti R.4 e, pertanto, propone di sviluppare anche un format per il riesame dell'attività di Ricerca e TM dei Dipartimenti. Nel corso della discussione intervengono il dott. Pellerano, suggerendo di incontrare i Delegati del Rettore e gli uffici statistica e ricerca dell'amministrazione centrale, ed il prof. Stella, sull'opportunità che ci sia un'unica banca dati a livello di Ateneo dove far confluire le informazioni dai Dipartimenti e che per il Riesame dei processi di Ricerca e TM si utilizzi un unico format predefinito, così come per qualunque attività di autovalutazione. I dati così centralizzati dovrebbero essere messi a disposizione con livelli di accesso dedicato ai Dipartimenti che li hanno forniti, in analogia al sistema SISMA.

Al termine del dibattito, all'unanimità, il PQA decide di:

1. promuovere un incontro con i Delegati del Rettore e gli uffici di Ateneo della Ricerca, Statistiche e Data Engineering per analizzare i possibili scenari per la raccolta dei dati e la loro fruizione;
2. Programmare un'azione conseguente per avviare il processo di riesame dell'AQ della ricerca.

In ordine al **punto 5 all'o.d.g. "Programmazione attività 2021"**, il Coordinatore cede la parola alla prof.ssa Pollastro. La Vice Coordinatrice illustra il format realizzato per la programmazione delle attività a partire dagli obiettivi assegnati al PQA nel DPI 2021-2023.

Nel corso della discussione sono proposte alcune modifiche al format ed emerge la necessità di dettagliare la calendarizzazione e le responsabilità delle attività.

Pertanto, all'unanimità, il PQA decide che ogni componente potrà proporre e condividere una programmazione da approvare nella prossima riunione.

In ordine al **punto 6 all'o.d.g. "Eventuali sopravvenute urgenti"**, il Coordinatore comunica che non vi sono sopravvenute.

Non essendoci altro di cui discutere il Coordinatore dichiara conclusa la riunione e scioglie la seduta alle ore 17.20.

Bari, 03.02.2021

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott. D. Pellerano

Il Coordinatore
f.to Prof. A. Quaranta