

Presidio della Qualità di Ateneo

(costituito ai sensi dello Statuto dell'Università di Bari, emanato con D.R. 423 del 04.02.2019, e pubblicato sul portale dell'Ateneo <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti>)

Verbale n. 6 della riunione del 19.12.2019

**VERBALE N.6 DELLA RIUNIONE DEL 19.12.2019. ORE 15.00
SEDE – STANZA DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ**

Il Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (d'ora in avanti PQA) si è riunito il giorno 19 settembre 2019 alle ore 15.00 presso la stanza del PQA a seguito di regolare convocazione inviata con nota prot. n. 93301 – I/11 del 16.12.2019, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 19 settembre 2019
2. Comunicazioni
- 3. Accreditamento**
Analisi del Rapporto finale ANVUR e del monitoraggio delle azioni di miglioramento
- 4. Amministrazione**
 - I. Monitoraggio delle attività programmate e Obiettivi 2019
 - II. Obiettivi e documentazione per DPI 2020
- 5. Didattica**
 - I. Processi di AQ e Relazioni annuali delle CPDS
 - II. Off.F. 2020-2021
- 6. Varie ed Eventuali**

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
Coordinatore	1. prof. A. Quaranta	X		
Vice Coordinatore	2.			
Componenti	3. prof.ssa F. Corbo	X		
	4. prof.ssa R. Gallelli	X		
	5. dott. D. Pellerano	X		
	6. prof. ssa S. Pollastro	X		
	7. prof. A. Stella	X		
	8. sig. C. Alfano			X
	9. sig. F. Petrocelli	X		

Sono altresì presenti:

la prof.ssa Adelaide Quaranta, in qualità di uditrice, avendo rassegnato le dimissioni da componente del PQA in data 16.12.2019;

dott.ssa M. Gabriella Falco, responsabile della UO Supporto al PQA, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Coordinatore del PQA prof. Angelo Quaranta, nominato con D.R. n. 4589 del 06.12.2019, accertata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta alle ore 15,15.

In ordine al **punto 1 all'o.d.g. "Approvazione verbale del 19.09.2019"**, il verbale viene approvato all'unanimità.

In ordine al **punto 2 all'o.d.g. "Comunicazioni"**, il Coordinatore informa i presenti che sono pervenuti al PQA, e messi a disposizione nell'area riservata, i Decreti Rettorali relativi a: nomina dei Delegati, dei Responsabili di Linea d'azione e di Linea di progetto, del

Gabinetto Politico del Rettore;

nomina del Coordinatore del PQA e di ricomposizione dello stesso organo.

Inoltre, sono pervenute:

le dimissioni della prof.ssa Adelaide Quaranta da componente del PQA;

la notizia dell'elezione a Presidente dell'ANVUR del prof. Antonio Felice Uricchio.

In ordine al **punto 3.I all'o.d.g "Accreditamento - Analisi del Rapporto finale ANVUR e del monitoraggio delle azioni di miglioramento"**, il Coordinatore informa i componenti che è pervenuto il Decreto di Accreditamento periodico della sede e dei CdS, e che è stato effettuato il monitoraggio delle azioni di miglioramento.

Dalla discussione successiva emerge:

la proposta di ringraziare il PQA nella precedente composizione 2015-18, per aver permesso ad Uniba di ottenere un giudizio così lusinghiero in occasione della visita ANVUR 2018;

la necessità di meglio coordinarsi con tutti i soggetti interessati al monitoraggio delle azioni intraprese/da intraprendere a seguito delle raccomandazioni ANVUR.

Pertanto il PQA delibera all'unanimità di:

- scrivere una nota di ringraziamento al precedente Presidio 2015-18;
- programmare nei prossimi mesi degli incontri di coordinamento con gli attori coinvolti nel monitoraggio delle azioni di miglioramento.

In ordine al **punto 4.I all'o.d.g "Amministrazione - Monitoraggio delle attività programmate e Obiettivi 2019"**, il Coordinatore presenta il prospetto riepilogativo dello stato delle attività in relazione agli obiettivi programmati per il 2019. Inoltre, fa presente che la prof.ssa Corbo ha prodotto la documentazione programmata in relazione all'obiettivo AQ_AT_05_INT_01 (internazionalizzazione della didattica).

Il PQA prende atto che la maggior parte degli obiettivi 2019 sono stati raggiunti e dà mandato al Coordinatore di definire il Rendiconto annuale, entro i primi mesi del 2020, quando sarà richiesto dall'Ufficio competente.

In ordine al **punto 4.II all'o.d.g "Amministrazione - Obiettivi e documentazione per DPI 2020"**, il Coordinatore apre la discussione sulla proposta di Obiettivi di AQ da inserire eventualmente nel documento di programmazione integrata di Ateneo 2020-2022.

Il PQA discute una iniziale proposta formulata dalla prof.ssa Pollastro, e dà mandato al Coordinatore di modificare e semplificare (riduzione di numero e chiarezza degli indicatori) la proposta, anche in considerazione delle esigenze che emergeranno durante le riunioni di Ateneo per la redazione del DPI.

In ordine al **punto 5.I all'o.d.g "Didattica - Processi di AQ e Relazioni annuali delle CPDS"**, il Coordinatore ricorda i principali processi di AQ della Didattica e apre la discussione sull'attività di feedback effettuata dai componenti del PQA sulle bozze di RACPDS.

Il prof. Stella porta l'attenzione sulla risposta del Dipartimento di Studi Umanistici al feedback del PQA in modo che il PQA stesso possa in futuro meglio adeguare la propria azione di supporto ai Dipartimenti.

Il PQA delibera all'unanimità di acquisire d'ora in avanti le eventuali osservazioni o critiche che perverranno dai Dipartimenti dopo i feedback del PQA, anche per aggiornare, se del caso, le Linee guida alla compilazione delle RACPDS.

In ordine al **punto 5.II all'o.d.g "Didattica - Offerta Formativa 2020-2021"**, il Coordinatore ricorda che in relazione all'Offerta Formativa 2020-21 è necessario predisporre la documentazione sul Sistema di AQ di Ateneo.

Dopo breve discussione, il PQA delibera all'unanimità di:
riesaminare entro la prossima riunione la documentazione sul Sistema di AQ di Ateneo
(edizione giugno 2019);

La prof.ssa Pollastro si allontana al termine della discussione del presente punto
all'o.d.g. (ore 17,00).

In ordine al **punto 6 all'o.d.g. "Varie ed eventuali"** si discute degli argomenti seguenti:

- a) Il Coordinatore fa presente ai componenti che la Responsabile dell'UO di Supporto al Presidio ha trasmesso al PQA la "Bozza di Regolamento di organizzazione e funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo", con mail del 18.12.2019, obiettivo individuale attribuitole dal DDG n. 114/2019.
Il PQA ne prende visione e decide di discuterne nella prossima riunione.
- b) Il Rappresentante degli studenti Sig. Petrocelli chiede al PQA di poter utilizzare la sala del Presidio per svolgere le audizioni dei rappresentanti degli studenti dei vari Dipartimenti e Corsi di Studio, considerato il grande interesse dimostrato da tutti fino ad ora.
Il PQA approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti da discutere, il Coordinatore dichiara sciolta la seduta alle
ore 17.40.

Bari, 19.12.2019

Il Segretario Verbalizzante
f.to dott.ssa M. Gabriella Falco

Il Coordinatore
f.to prof. A. Quaranta