
Polo Centrale
Presidio della Qualità di Ateneo
VERBALE N. 10
del 17.4.2013

VERBALE N.10: INCONTRO DEL 17 APRILE 2013 ORE 15.30 –AULA MULTIFUNZIONE III PIANO PAL. ATENEIO -

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Coordinatore	prof. L. Angelini	X		
Componente	prof.ssa M.T. Jacquet	X		
	prof. L. Palmieri	X		
	prof.ssa M. Costabile	X		
	prof. G. De Mastro		X	
	prof. E. Maiorano		X	
	prof. G. Elia		X	
	prof. A. Iannarelli		X	
	dott.ssa A.M. D'Uggento	X		
	dott. M. Iaquina	X		
	dott. G. E. Macchia	X		
D.A.R.D.R.E.	Dott.ssa P. Amati			
C.S.I.	Dott.ssa C. Caruso			
	Dott. V. Fiorentino			
	Dott. R. Kudlika			
Area Percorsi di Qualità	Dott.ssa L. Mincuzzi	X		
	Dott.ssa G. Falco		X	
	Dott. D. Pellerano (segretario verbalizzante)	X		

Ordine del giorno:

Comunicazioni;

1. OFF.F dei corsi di nuova attivazione;
2. Stato dei lavori sul documento "Descrizione del processo di assicurazione della qualità";
3. Stato dei lavori sulle "Note procedurali per la compilazione della SUA";
4. Varie ed eventuali.

Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che la dott.ssa Caruso gli ha fatto pervenire una nota Kion che riporta in sintesi:

- rilascio in data 19 aprile della versione 11.03.00 per Esse3 per l'Università di Bari. I tecnici di Bari dovranno aggiornare Esse3 in ambiente di test, per passarlo in ambiente produzione dopo i controlli di funzionamento, visto che Bari ha ancora la versione di Oracle 10,
- la Kion invita Bari ad aggiornare il modulo COAP (per il momento in ambiente di pre-produzione)

- la Kion chiede a Bari di aggiornare il DB Server con Oracle 11 per rientrare nella piattaforma standard

Sembra pertanto difficile che sia possibile inserire nella SUA la didattica programmata entro le scadenze ministeriali.

Il Coordinatore comunica che la CRUI ha costituito i gruppi di lavoro sull'AVA, dei quali si parlò nella riunione di Roma del 20 marzo u.s. Pertanto, sarebbe auspicabile chiedere di inserire una nostra rappresentanza all'interno di ogni gruppo. Il Presidio ne discute e delibera di nominare quali rappresentanti dell'Ateneo i proff.ri Angelini (1° e 2° gruppo: SUA- CdS e Riesame) e Palmieri (4° gruppo: Valutazione didattica) ed i dott.ri Mincuzzi (5° gruppo: attività formativa) e Pellerano (3° gruppo: attività organizzativa).

1 - OFF.F dei corsi di nuova attivazione

Il dott. Macchia è stato interpellato per dare indicazioni sulla documentazione di Ateneo da fornire per la presentazione delle SUA ed in particolare per quella dei corsi di nuova istituzione:

- 1) Struttura del Presidio della Qualità di Ateneo;
- 2) ISEF;
- 3) Sostenibilità economico-finanziaria.

Il dott. Macchia evidenzia la difficoltà di sviluppare una precisa programmazione triennale sui docenti di riferimento e sul DID. Il numero di docenti attivi nell'a.a. 2016/2017 dovrebbero raggiungere il numero di 1353 docenti in ruolo.

Il calcolo della copertura quanti/qualitativa è elaborata sui docenti di riferimento per SSD a livello di Ateneo e non individuale. Il dott. Macchia completerà tali calcoli integrando con una legenda ed una relazione che espliciti le modalità di calcolo.

Inoltre, sarà elaborato il calcolo della numerosità degli immatricolati nel triennio 2009-2011 sulla base della media e del valore di riferimento.

Inoltre il Presidio prevede di fornire altri due documenti:

- 1) Il documento di Assicurazione della qualità di Ateneo;
- 2) Il documento di Assicurazione della qualità dei Corsi di Studio. Tale documento sarà predisposto per la prossima riunione in modo da consegnarlo ai CdS in tempo per la pubblicazione. Il documento sarà il risultato di una rielaborazione mirata sulle necessità dei CdS del documento generale di Assicurazione della qualità.

Il dott. Iaquina sopraggiunge alle ore 17.00.

E' necessario fornire un chiarimento sulla programmazione dei corsi di nuova attivazione, che non può essere su base triennale, oltre alla necessità di permetterne l'approvazione nel prossimo Senato e Consiglio di Amministrazione, che si svolgeranno entro la scadenza del 22. A questo scopo l'Area Offerta Formativa sta supportando l'attività di compilazione svolta nei dipartimenti per i nuovi corsi.

La Facoltà di Medicina è in difficoltà su alcuni aspetti tecnici della compilazione, Si cercherà di trovare le soluzioni alle criticità con gli uffici di competenza, anche chiedendo l'intervento del CINECA.

Il suggerimento del Presidio è che non si vada all'approvazione delle schede entro il 19, data in cui non saranno ancora definitive. Mentre chiederà l'approvazione delle modifiche apportate ai nuovi RAD per i vecchi CdS. A tutti i rilievi del CUN bisognerà rispondere entro il 26 aprile in modo che il Rettore possa procedere con Decreto d'urgenza per approvare RAD senza modifiche, con rilievi e modificati.

Per quanto riguarda il parere del Presidio su attuazione e requisiti SUA non è necessario essere a regime per i vecchi CdS, ma, per i CdS di nuova attivazione è necessario verificare la sostenibilità e, secondo il prof. Palmieri, il Presidio deve dare tale indicazione al SA. E pertanto si ritiene necessario definire la programmazione dell'a.a. 14-15 entro Ottobre 2013.

2 - Stato dei lavori sul documento "Descrizione del processo di assicurazione della qualità"

Il gruppo di lavoro individuato dal Presidio, nelle persone dei professori Angelini, Jacquet e Palmieri e della dott.ssa Mincuzzi, ha predisposto un documento iniziale relativo al ruolo degli organi nel processo di assicurazione della qualità, che la prof.ssa Jacquet illustra al Presidio.

Il Prof. Palmieri illustra il grafico con lo schema funzionale che il gruppo di lavoro ha elaborato sulla base delle indicazioni normativo-regolamentari, delle indicazioni dell'ANVUR e delle opinioni di cui si è discusso nelle diverse riunioni del Polo centrale del Presidio in merito ai ruoli, alle funzioni ed ai compiti degli Organi universitari, del Presidio stesso e delle relazioni fra questi.

Il Presidio concorda sull'approccio utilizzato e le opinioni espresse ed approva l'impostazione del grafico e del documento di indirizzo di Assicurazione della Qualità di Ateneo che il gruppo di lavoro sta predisponendo.

3 - Stato dei lavori sulle "Note procedurali per la compilazione della SUA"

Lo stato dei lavori relativo alla bozza di "Note per la compilazione della SUA", operata dai dottori Macchia e Pellerano e testata dalla prof.ssa Costabile, viene illustrato al Presidio dal dott. Macchia.

Il Presidio approva il documento esemplificativo delle "Note per la compilazione della SUA" e ne dispone l'invio a tutti gli interessati, oltre che la pubblicazione sul sito fra la documentazione prodotta dal Presidio.

4 - Varie ed eventuali

Non essendoci null'altro da discutere, il Coordinatore dichiara sciolta la riunione.

I lavori terminano alle ore 19.00.

Bari, 17 APRILE 2013

L.C.S.

il Coordinatore: prof. L. Angelini

il Verbalizzante: dott. Domenico Pellerano