



---

**Polo Centrale  
Presidio della Qualità di Ateneo  
Verbale Riunione N. 10  
del 16.09.2015**

---

**VERBALE N. 10: INCONTRO DEL 16.09.2015 ORE 15.30  
SALA RIUNIONI DEL DIPARTIMENTO INTERATENEO DI FISICA**

<b>Ruolo</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente giustificato</b>	<b>Assente non giustificato</b>
Coordinatore	1. prof. L. Angelini	<b>X</b>		
Componenti	2. prof. G. Crescenzo	<b>X</b>		
	3. prof.ssa L. Perla	<b>X</b>		
	4. prof.ssa M. Costabile	<b>X</b>		
	5. prof. G. De Mastro	<b>X</b>		
	6. prof. G. Elia		<b>X</b>	
	7. prof. A. Iannarelli (dimissionario)		<b>X</b>	
	8. prof. E. Maiorano		<b>X</b>	
	9. dott. G. E. Macchia	<b>X</b>		
	10. dott.ssa L. Mincuzzi	<b>X</b>		
	11. dott.ssa P. Soleti		<b>X</b>	
	Uffici di supporto	APQ - Dott.ssa G. Falco	<b>X</b>	
APQ- Dott.ssa D. Albanese			<b>X</b>	
APQ- dott. D. Pellerano		<b>X</b>		

**Ordine del giorno:**

Comunicazioni

- 1) Approvazione verbali
  - 2) Relazione SUA RD
  - 3) Relazione Commissioni Paritetiche
  - 4) Prossime scadenze processo AVA
  - 5) Relazione TECO
- Varie ed eventuali

Il Coordinatore, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore 15,30.

**Comunicazioni**

Il Coordinatore prima di dar corso alla riunione comunica che il Dott. Federico Gallo è il nuovo Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari. Il Coordinatore, a nome di tutto il Presidio, propone di inviargli un messaggio di benvenuto chiedendogli anche di incontrarlo.

1. Dopo aver condiviso con i presenti il testo della lettera da inviare al Direttore Generale, il Presidio concorda, dopo ampia discussione, sulla necessità di sottoporre all'attenzione dello stesso due aspetti ritenuti cruciali: 1) l'elezione del nuovo Presidio e in particolare la nomina del personale TA quale componente del PQA (in assenza di indicazioni nel Regolamento di espliciti criteri e modalità); 2) la collocazione dell'Ufficio di Supporto al Presidio; 3) Opinione degli Studenti (contratto De Marinis); 4) SUA CdS

(scadenze e dati), argomento di cui si dirà in seguito in dettaglio; 5) compensi TECO; 6) Accreditamento Periodico.

2. Il Coordinatore comunica che, come disposto dal Senato Accademico con delibera del 21 luglio, l'Area Percorsi di Qualità ha avviato le procedure di indizione, tramite apposito avviso, della selezione per l'individuazione dei 7 componenti professori del PQA. A tal fine l'Ufficio ha redatto il testo del bando, che è stato inviato in visione alla Dirigente del Dipartimento Risorse Umane.

Al di là degli aspetti meramente tecnici e burocratici, occorre una riflessione da parte del Presidio su alcuni aspetti, onde sciogliere alcuni nodi. Ad esempio, il Regolamento del PQA (art. 4 comma 5) prevede che: *“nel caso in cui per qualsiasi motivo uno o più componenti del PQA cessino dalle funzioni nel corso del mandato, il Rettore provvederà tempestivamente a sostituirli, limitatamente al periodo necessario al completamento del mandato del Presidio”*. Il Regolamento, tuttavia, non fornisce indicazioni sul modo di individuazione dei membri supplenti (nuova selezione?, acquisizione da vecchia selezione (ma questo significa stilare una graduatoria con tutte le formalità conseguenti)).

E' opportuno dirimere la situazione, richiedendo un parere del SA o provvedendo ad una integrazione del testo del Regolamento.

Chiarimenti sarebbero opportuni anche in merito al personale tecnico amministrativo che deve essere nominato dal Direttore generale quale componente del PQA; il già citato Regolamento non indica come deve essere accertata l'esperienza di Valutazione, Assicurazione della Qualità, Didattica, Ricerca, Statistica, Informatica del personale (es. presentazione di domanda con CV?). Questi aspetti dovranno essere affrontati con il Direttore Generale.

In ogni caso, il Coordinatore ricorda che, allo stato, da parte del Magnifico Rettore non è ancora pervenuta l'accettazione, seppure informale, delle dimissioni rassegnate dai componenti del PQA che, pertanto, devono ritenersi ancora in carica.

## 1) Approvazione verbali

Il Coordinatore chiede ai presenti se vi sono rilievi sul verbale n. 5 del 2015, pubblicato nell'area riservata. Non essendo stata formulata alcuna osservazione, il verbale è approvato. Si procede con la pubblicazione sul sito dei verbali 5, 6 e 7. A disposizione dei componenti del PQA, nell'area riservata, sono stati pubblicati in data odierna anche i verbali 8 e 9 che saranno portati in approvazione nel prossimo incontro.

## 2) Relazione SUA-RD

Il Coordinatore chiede se vi siano osservazioni sull'ultima revisione della relazione SUA RD inviata in visione ai componenti del Polo. La versione in approvazione tiene conto sia di alcune osservazioni dei CVR Dipartimentali, da cui sono scaturite in alcuni casi correzioni di dati, sia del contributo dell'Area Percorsi di Qualità che ha collaborato in fase di ultima revisione.

La prof.ssa Costabile si sofferma sulla possibilità di valorizzare l'attività dei professori per il Public engagement. Il prof. Crescenzo sottolinea l'opportunità di segnalare ai dipartimenti che fanno ECM di far emergere questa attività con opportuna comunicazione.

Dopo aver acquisito dai presenti alcune indicazioni, la relazione viene approvata dal PQA nella versione da trasmettere al Rettore, e per conoscenza al DG, per la presentazione e discussione negli Organi di governo.

Successivamente la relazione SUA RD deve essere inviata

- ai CVR (con preghiera di non disperdere il lavoro fatto e di procedere con un adeguato monitoraggio ed aggiornamento dei dati;
- ai Direttori di Dipartimento;
- Ai Dirigenti Amministrativi
- Al Nucleo di Valutazione.

Alle ore 17.00 sopraggiungono il prof. De Mastro e il dott. Pellerano, mentre lascia la seduta a dott.ssa Falco.

Riguarda alle attività di PE (Public Engagement), il Presidio concorda sulla necessità che il dott. Pellerano entri in contatto con il dott. Ceglie per poter eventualmente procedere al monitoraggio dei dati inseriti

### 3) Relazione Commissioni Paritetiche

Il Coordinatore chiede se vi siano osservazioni sull'ultima revisione della relazione Commissione Paritetiche.

Il prof. Crescenzo interviene segnalando le criticità emerse e indicate nella relazione, con particolare riguardo alla incompatibilità e pariteticità, aspetti che spesso non sono rispettati. Si apre nuovamente la discussione sulla rappresentanza degli studenti nelle CP, e la necessità di rivedere il regolamento didattico.

Non essendo stata formulata alcuna osservazione, la relazione è approvata e può essere trasmessa al Rettore e per conoscenza al DG, per la presentazione e discussione negli organi di governo.

Successivamente la Relazione Commissioni Paritetiche dovrà essere inviata

- ai Direttori di Dipartimento, invitandoli a riunire le CP, ricordando che le loro riunioni devono essere calendarizzate (gennaio – aprile/maggio – luglio - ottobre ;
- Al Nucleo di Valutazione.

I convenuti concordano sulla necessità di procedere al monitoraggio della composizione delle Commissioni Paritetiche.

### 4) Prossime scadenze processo AVA

**SUA Cds:** i quadri in scadenza sono stati riportati in un prospetto pubblicizzato attraverso invio ai Coordinatori Cds e pubblicazione sul sito del Presidio.



Calendario di compilazione scheda SUA-CdS A.A. 2015-16				
Quadri da compilare				
Sezione Qualità				
	Descrizione	Quadro	Informazioni specifiche	Scadenza
Sezione B: Esperienza dello studente	Calendario del corso di studio	B2.a	Attività del I semestre	25/09/2015
			Attività del II semestre	26/02/2016
	Calendario degli esami di profitto	B2.b		25/09/2015
	Calendario sessioni della prova finale	B2.c		25/09/2015
	Docenti titolari di insegnamento	B3	Docenti a contratto per insegnamenti del I semestre	25/09/2015
			Docenti a contratto per insegnamenti del II semestre	26/02/2016
	Opinione degli studenti	B6		25/09/2015
Opinione dei laureati	B7	se presenti	25/09/2015	
Sezione C: Risultati della formazione	Dati di ingresso, di percorso e di uscita	C1		25/09/2015
	Efficacia Esterna	C2		25/09/2015
	Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra - curriculare	C3		25/09/2015

Il Coordinatore informa che la pubblicazione dei dati, preannunciata ai Coordinatori CdS per il giorno 9 cm, è ancora in corso, in quanto il dott. Iaquinta, con mail inoltrata al prof. Angelini e per conoscenza al dott. Miccolis in pari data, ha comunicato di non poter rispettare la scadenza a causa di improrogabili e sopravvenuti impegni. L'Ufficio di supporto su indicazione del Coordinatore del PQA ha provveduto a pubblicare sul sito del Presidio un messaggio con cui avvisa i Coordinatori Cds di essere in attesa dei dati dall'Area Analisi Statistiche, Studi e Programmazione. I presenti, consapevoli che il Presidio si è prontamente adoperato per il rispetto delle scadenze, non possono non prendono atto del grave ritardo nel rendere disponibili i dati utili per rispettare le scadenze ANVUR.

**Commissioni Paritetiche:** è necessario procedere con la predisposizione della documentazione.

La scadenza interna era stata ipotizzata per il 18 dicembre, per consentire agli uffici di concludere l'inserimento in piattaforma nel pieno rispetto del termine del 31 dicembre. Per questo motivo è necessario rendere disponibili al più presto i dati sull'Opinione di Studenti/Docenti.

Si ravvisa anche la necessità di riesaminare, in ottica di miglioramento, il format già predisposto per la redazione delle relazioni delle CP, tesORIZZANDO anche le indicazioni che scaturiscono dalle precedenti esperienze.

**Rapporti di Riesame:** è in fase di elaborazione la Relazione sugli RdR 2014. Il prof. Angelini sta calibrando la valutazione degli RdR della Macroarea 5 completata, dopo le dimissioni del prof. Iannarelli, dai dott.ri Albanese e Pellerano. Il Coordinatore chiede che questa calibrazione sia effettuata con tutti i responsabili di Macroarea, per meglio rispettare l'omogeneità nel sistema di valutazione.

Anche per i RdR 2015, oltre a fornire i dati necessari, il Presidio ravvisa la necessità di riesaminare, in ottica di miglioramento, il format già predisposto per la redazione dei Rapporti. Nonostante l'esperienza maturata dai Cds in questo ambito, il Presidio ritiene che ci possono essere margini di notevole miglioramento.

Alle ore 18.00 sopraggiunge la prof.ssa Perla.

**Indagine Opinione degli Studenti:** il Coordinatore fa presente che nonostante le costanti richieste formulate e le numerose assicurazioni ricevute, non ci sono stati sviluppi sulla possibilità di siglare un apposito contratto. Il prof. Crescenzo si chiede se non è possibile ritornare alla vecchia modalità attraverso l'adesione a VALMON s.r.l. - valutazione e monitoraggio

**Accreditamento:** sull'organizzazione di una apposita Conferenza di Ateneo i presenti ritengono utile attendere che sia nominato il nuovo PQA.

## 5) Relazione TECO

Il Coordinatore cede la parola al Dott. Macchia, Responsabile Amministrativo della sperimentazione, il quale illustra sinteticamente il contenuto della relazione redatta in collaborazione con i componenti dell'Area Percorsi di Qualità. La Relazione, che è stata inviata a tutti i componenti del Polo per poter esprimere osservazioni in merito, affronta esclusivamente gli aspetti amministrativi/organizzativi della fase di somministrazione dei test.

Il prof. Angelini propone di inviare la relazione al Rettore ed al Direttore Generale. Il Presidio approva.

Al momento è in corso la fase di valutazione dei test, coordinata dalla prof.ssa Perla, che dichiara che le valutazioni sono state concluse a livello nazionale e che i dati aggregati saranno forniti dall'ANVUR.

## Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

I lavori terminano alle ore 19.30

Bari, 16.09.2015

L.C.S.

Il Coordinatore: prof. L. Angelini

Il Verbalizzante: dott.ssa Luigia Mincuzzi