
Polo Centrale
Presidio della Qualità di Ateneo
VERBALE N. 5
del 13.03.2014

VERBALE N.5: INCONTRO DEL 13 MARZO 2014 ORE 15.30
AULA MULTIFUNZIONE, PALAZZO ATENEEO

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Coordinatore	prof. L. Angelini	X		
Componenti	prof.ssa L. Perla	X		
	prof. G. Crescenzo	X		
	prof.ssa M. Costabile	X		
	prof. G. De Mastro		X	
	prof. E. Maiorano		X	
	prof. G. Elia		X	
	prof. A. Iannarelli		X	
	dott. M. Iaquina		X	
	dott. G. E. Macchia	X		
	dott.ssa Luigia Mincuzzi	X		
	Sig. A. Campanelli			X
	Sig. G. Scianatico			X
	Uffici di supporto	Dott.ssa P. Amati D.A.R.D.R.E		X
Prof. G. Pani (Presidente CSI)			X	
Dott. D. Pellerano - APQ		X		
Dott.ssa G. Falco - APQ		X		
Altri partecipanti				

Ordine del giorno:

Comunicazioni;

- 1) Approvazione Verbali;
- 2) Gruppi di lavoro;
- 3) Questionario docenti;
- 4) SUA – CdS;
- 5) SUA – RD;
- 6) Varie ed eventuali.

Comunicazioni

La riunione inizia alle ore 17.00, quando sopraggiunge la prof.ssa Perla, a causa del numero elevato di assenza, benché giustificate, dei componenti del Presidio.

Il Coordinatore inizia la riunione comunicando che:

1. Il 5 marzo l'Università di Bari ha ottemperato agli adempimenti ANVUR per l'accREDITAMENTO dei nuovi CdS. I documenti, in alcuni casi esaminati e curati dal Presidio, sono stati approvati dagli organi competenti e pubblicati nelle sezioni di pertinenza sulla piattaforma CINECA.

2. È opportuno aggiornare la pubblicazione dei Curriculum vitae dei componenti del Presidio sul sito web, pertanto invita i presenti ad inviarlo all'APQ affinché provveda. La richiesta sarà estesa anche ai componenti dei Presidi di Macroarea.
3. L'evento degli incontri di formazione ANVUR per i componenti dei PQA, "volti ad enucleare ruolo, funzioni e competenze loro assegnati nel nuovo quadro normativo-istituzionale", è stato segnalato a tutti i componenti del Presidio del nostro Ateneo. Gli incontri si terranno a Roma, presso la sede ANVUR. La dott.ssa Martinelli ha mandato una mail dove chiede al Presidio se ci sono iniziative (es. richiesta macchina) per la partecipazione o, meglio, se ci sono delle indicazioni nel caso in cui qualche componente volesse partecipare. I presenti discutono sull'opportunità/disponibilità a partecipare. I professori Crescenzo e Perla e la dott.ssa Mincuzzi esprimono il loro interesse per la giornata del 06 maggio. Pertanto, il Coordinatore e l'ufficio di supporto si adopereranno per verificare la disponibilità di un'automobile di servizio e la presenza di fondi su cui far gravare la missione. Nelle more dei tempi organizzativi necessari, il Coordinatore invita gli interessati a registrarsi sul sito ANVUR per la partecipazione;
4. L'ANVUR ha presentato i risultati della sperimentazione TECO, finalizzata a verificare gli esiti effettivi dell'apprendimento degli studenti universitari. Anche di questo i componenti hanno ricevuto tempestiva comunicazione. Il Coordinatore illustra i punti principali della relazione nella quale l'ANVUR presenta un confronto con i dati americani. Su questo progetto, sottolinea il prof. Angelini, CRUI ed ANVUR hanno posizioni differenti. L'una è contraria, perché rappresenta l'importazione di un metodo a noi estraneo, i test sono Americani e noi usufruiamo di una semplice traduzione, l'altra ha deciso di promuoverla come momento di valutazione dell'Università ex post;
5. con D.R. n. 721 del 27.02.2014 la studentessa Damiani Katia, componente del Presidio della Qualità - Macro Area Umanistica è stata nominata rappresentante degli studenti nel Nucleo di Valutazione per il biennio 2012/2014. Pertanto ha dovuto rassegnare le dimissioni dal Presidio della Qualità (nota prot. 10106 del 4 marzo 2014). Ci siamo attivati prontamente per sapere dall'ufficio che supporta il Consiglio degli Studenti se, nelle prossime riunioni, si prevede di esaminare la questione e pervenire a una sostituzione della studentessa Damiani nel Presidio della Qualità - Macro Area Umanistica. L'ufficio ha risposto di aver segnalato l'argomento al Presidente dell'organo e che comunicherà le decisioni assunte da esso;
6. il Coordinatore, unitamente all'APQ, sta approntando la seconda Relazione sulle attività del Presidio. La prima relazione ha descritto il lavoro relativo al periodo gennaio-maggio 2013 ed è stata utilizzata sia come resoconto delle attività del Presidio, sia per fornire al Nucleo di Valutazione una serie di dati utili alla sua relazione annuale, in un'ottica di trasparenza, funzionalità e collaborazione fra le parti del Sistema Università. Le seconde relazioni, con le stesse finalità, interesserà il periodo giugno 2013 -marzo 2014, in modo da mettere a regime la tempistica della Relazione sulle attività del Presidio. I presenti concordano unanimi con le considerazioni qui espresse, ritenendo opportuno, in seguito, la redazione di una relazione unica per il periodo Aprile -Marzo.

1) Approvazione Verbali

Il Coordinatore chiede ai presenti se hanno rilievi da porre sul verbale n.1, inviato a tutti per e-mail. Non essendoci né richieste di modifiche né osservazioni inviate per e-mail, il verbale è approvato.

2) Gruppi di lavoro;

Il Coordinatore chiede ai presenti di confermare le indicazioni sui gruppi di lavoro e la disponibilità ad iniziare le attività connesse.

Il prof. Crescenzo chiede d'intervenire per confermare la sua disponibilità ad occuparsi delle Commissioni Paritetiche e concordare con il Presidio la linea operativa. Il prof. Crescenzo propone di approfondire gli argomenti presentati nella sua prima relazione sulle CP, presentando un documento di indirizzo come vademecum per le Commissioni, che faccia chiarezza sia sulla composizione delle stesse e sia sulle attività di loro competenza, partendo dall'analisi delle criticità comuni. Questa relazione, condivisa all'interno del Presidio, potrà essere presentata in una riunione con i Coordinatori delle stesse CP, prosegue il prof. Crescenzo, o anche, su proposta del prof. Angelini, nel collegio dei Direttori cercando di sciogliere alcuni nodi per i quali potrebbe essere necessario proporre anche modifiche al Regolamento didattico di Ateneo. Su questi argomenti tutti ritengono opportuno un confronto con il Delegato del Rettore alla didattica.

Inoltre, il prof. Crescenzo propone di stilare un modello unificato di rapporto di Relazione annuale per le CP, con le indicazioni per il recupero dei dati e suggerimenti per modulare meglio criticità e possibilità correttive. A tal proposito, il prof. Angelini conferma che il Presidio sta già operando in tal senso per tutti i documenti che gli organismi didattici sono chiamati a presentare e che, pertanto, concorda sull'opportunità della proposta del prof. Crescenzo di predisporre questo format con il suo Gruppo di lavoro. Inoltre, ricordando che il Presidio ha anche il compito di formare sul processo di AQ gli interessati al processo AVA, condivide la proposta del prof. Crescenzo di presentare il lavoro svolto alle CP.

Al termine della discussione il prof. Angelini aggiorna le composizioni dei **GRUPPI DI LAVORO**:

TEMATICA	COORDINATORE GRUPPO	COMPONENTI
1. Definizione degli Strumenti di valutazione dell'efficacia della didattica	Prof. Maiorano	dott. Macchia
2. Rapporti di Riesame e Scheda SUA CdS	Prof. Giuseppe Elia	Prof. De Mastro, dott. Iaquinta
3. VQR e SUA RD (da completare)	Prof. Iannarelli	Proff.ri Iannarelli, Perla, Costabile, dott.ssa Mincuzzi
4. Accredimento Periodico Verifica dei Requisiti di AQ – Raccolta materiale simulazione	Prof. Angelini	Prof. Crescenzo, dott.ssa Mincuzzi
5. Commissioni Paritetiche	Prof. Crescenzo	Prof. Elia, dott. Macchia, Sig. Campanelli

3) Questionario docenti

Si esamina il documento inviato in data 12 marzo a tutti i componenti relativo alla Rilevazione Opinione dei docenti a.a. 2013-2014 - procedura on line - note per la compilazione. Sebbene potrebbe non essere completo, si decide di inviarlo a tutti i docenti con una nota di accompagnamento del Coordinatore, riservandosi la possibilità di aggiornarlo in caso di necessità. Contestualmente si comunicherà al CSI di avviare la procedura di compilazione.

4) SUA - CdS

Lunedì 10 marzo, il coordinatore e la dott.ssa Mincuzzi hanno incontrato i Dott.ri Rossiello, Petrone, e Lacasella per discutere sulle problematiche del DS. Si è ravvisata l'esigenza impellente di incontrare i Referenti Esse3 di Dipartimento, a fronte delle criticità rilevate da un monitoraggio effettuato dal dott. Rossiello.

Il Presidente del CSI ha fissato un incontro per lunedì 17 marzo. In questa occasione si farà il punto della situazione sull'inserimento dei dati nella scheda SUA CdS e saranno presentate le problematiche relative al Diploma Supplement. Il prof. Pani ha comunicato che provvederà a formare gruppi di lavoro finalizzati al trasferimento delle conoscenze da parte dei referenti Esse3 più esperti o anche attraverso lo svolgimento delle attività pratiche di immissione dati.

5) SUA - RD

Il Coordinatore comunica che stato pubblicato sul nostro sito il materiale presentato durante l'incontro di Lecce.

Inoltre, informa sulle problematiche relative all'attivazione di U-GOV. Prima di tutto, la tempistica di attivazione del sistema sta lentamente slittando, fino a divenire pericolosamente incompatibile con le scadenze per la compilazione della SUA-RD, poste dall'ANVUR. Pertanto, il prof. Angelini ha parlato con il prof. Vacca ed intende informare della questione anche il Prorettore, il Delegato del Rettore per la Gestione della rete GARR, prof. Filippo Lanubile.

Varie ed eventuali

Non essendovi altro da discutere il Coordinatore dichiara sciolta la seduta.

Documenti allegati:

I lavori terminano alle ore 18.30

Bari, 13.3.2014

L.C.S.

il Coordinatore: prof. L. Angelini

il Verbalizzante: dott.ssa Gabriella Falco