

# Il Sistema di Assicurazione della Qualità di UNIBA

---

Approvato dal SA nella riunione del 22.02.2022 e dal CdA nella riunione del 24.02.2022  
Aggiornato con D.R. n. 888 del 28.02.2023

Documento condiviso dal PQA nella riunione del 02.02.2022 e nella riunione del 28.02.2023

## Indice

<i>Acronimi, normativa e linee guida di riferimento</i> .....	3
<i>Descrizione del sistema di Assicurazione della Qualità</i> .....	5
<i>Processi e responsabilità degli attori dell'AQ</i> .....	7
<i>Organi di Governo: Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione</i> .....	8
<i>Direttore Generale</i> .....	8
<i>Nucleo di Valutazione</i> .....	8
<i>Presidio della Qualità di Ateneo</i> .....	8
<i>Dipartimenti</i> .....	10
<i>Scuole</i> .....	11
<i>Commissioni Paritetiche (CPDS)</i> .....	12
<i>Corsi di Studio</i> .....	13
<i>Studenti</i> .....	14
<i>Servizi di Ateneo e Dipartimentali</i> .....	14

## Acronimi, normativa e linee guida di riferimento

### Acronimi Enti ed Agenzie

ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione dell'Università e della Ricerca
MIUR	Ministero Università e Ricerca Scientifica e Tecnologica
CUN	Consiglio Universitario Nazionale
CRUI	Conferenza dei Rettori delle Università Italiane
CINECA	Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico
UNIBA	Università degli Studi di Bari Aldo Moro

### Acronimi Organi ed Attori dell'AQ

SA	Senato Accademico
CdA	Consiglio d'Amministrazione
OO.GG.	Organi di Governo
DG	Direttore Generale
NdV	Nucleo di Valutazione
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
CdS	Corso di Studio
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
CCdS	Coordinatore del Corso di Studi
GdR	Gruppo del Riesame
GAQ	Gruppo di Assicurazione della Qualità
CVR	Comitato Valutazione Ricerca
CEV	Commissari Esperti della Valutazione

### Acronimi dei Processi dell'AQ

AVA	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento
AQ	Assicurazione della Qualità
RA CPDS	Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti
RRC	Rapporto di Riesame Ciclico
SAQ	Sistema di Assicurazione della Qualità
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale – Corso di Studio
SUA-RD	Scheda Unica Annuale – Ricerca Dipartimentale
VQR	Valutazione della qualità della ricerca

### Normativa

D.M. n. 226/2021	Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati
D.M. n. 1154/2021	Decreto Autovalutazione, valutazione e accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio
D.R. n. 3235 /2021	Statuto dell'Università degli Studi di Bari – Aldo Moro - Decreto Rettorale di emanazione
D.R. 244/2021	Documento di programmazione integrata di UniBa 2021-23
D.R. 1192/2020	Regolamento per il funzionamento del PQA
DD.RR. nn. 4318/2013, 3962/2015, 430 e 2224 /2016	Regolamento didattico di Ateneo - Decreti Rettorali di emanazione e successivi di modifica del Regolamento stesso
D.Lgs. n 19/2012	Valorizzazione dell'efficienza delle università
L. n. 370/1999	Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica

### **Linee guida di riferimento**

LG ANVUR 2022	Accreditamento iniziale di Corsi di studio e Sedi Universitarie
LG AVA 2017	Linee Guida ANVUR su Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio Universitari_ del 10/08/2017,
ESG 2015	Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area

### **Linee guida PQA\_UNIBA di riferimento**

Nota prot. n. 117656 del 04.10.2021	Nota informativa del PQA sul commento ai dati degli Indicatori Annuali di monitoraggio dei Corsi di Studio pubblicati sulla SUA-CdS dell'a.a. 2020-2021
Nota prot. 96861 I/11 del 09.09.2021	Compilazione Quadri SUA-CdS a.a. 2021-22
Nota prot. n. 73595 I/11 del 28.07.2021	Linee guida per la redazione della Scheda insegnamento a.a. 2021-2022
Nota prot. 30843 I/11 del 10.05.2021	Monitoraggio compilazione SUA-CdS 2021-2022
Nota prot. 21305 I/11 del 25.03.2021	Compilazione SUA-CdS 2021-2022 e Assicurazione della Qualità
15.03.2021	"Linee guida per la consultazione con le parti interessate"

## Descrizione del Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ)

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (UNIBA) definisce le funzioni, i compiti e le modalità di funzionamento delle istituzioni e degli attori dell'Assicurazione della Qualità, coerentemente con quanto previsto dalle Linee guida ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari (sistema AVA) e con le politiche di Ateneo.

UNIBA persegue le politiche per l'AQ nella didattica, ricerca, terza missione ed amministrazione mediante azioni di progettazione, implementazione, monitoraggio e controllo di obiettivi specifici, declinati nei documenti di programmazione, con lo scopo di garantire che ogni attore coinvolto nei processi abbia consapevolezza dei suoi compiti e li svolga nel rispetto della programmazione definita, garantendo efficacia, trasparenza e tracciabilità. UNIBA definisce, inoltre, sistemi attraverso cui valutare i risultati conseguiti, che permettano di pianificare gli eventuali interventi correttivi necessari, quali il Sistema di misurazione e valutazione della performance e i sistemi di rilevazione dell'opinione e del giudizio dei servizi offerti (Rilevazione Opinione degli studenti sulla qualità della didattica e Progetto Misuriamoci sulla qualità dei servizi).

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) è, quindi, lo strumento con cui gli Organi di governo e i singoli attori di UNIBA supportano la realizzazione delle politiche e delle procedure di AQ secondo il modello europeo recepito dall'ANVUR, (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area 2015 - ESG 2015) che combina la pianificazione strategica, il modello organizzativo, i flussi informativi e le valutazioni con l'obiettivo di garantire il miglioramento continuo dei sistemi di alta formazione.

I processi di AQ nel sistema complesso UNIBA sono strutturati in modo che:

- ogni attore abbia consapevolezza dei compiti;
- le azioni programmate siano tracciabili mediante documentazioni appropriate;
- i risultati siano misurabili.

Il SAQ è strutturato sull'insieme dei processi e delle attività svolte da tutti i componenti della comunità accademica (studenti, personale docente e tecnico-amministrativo):

- a. per consentire di:
  - verificare che gli obiettivi relativi a didattica, ricerca, servizi agli studenti, internazionalizzazione e terza missione siano correttamente perseguiti;
  - intervenire con rapidità sulle criticità emerse, modificando, eventualmente, azioni e politiche adottate.
- b. per assicurare il miglioramento continuo di tutte le attività basate sui principi del PDCA,

ovvero:

- pianificazione (PLAN),
- attuazione di quanto pianificato (DO),
- monitoraggio e confronto fra risultati ottenuti ed attesi finalizzati a individuare eventuali differenze e deviazioni (CHECK),

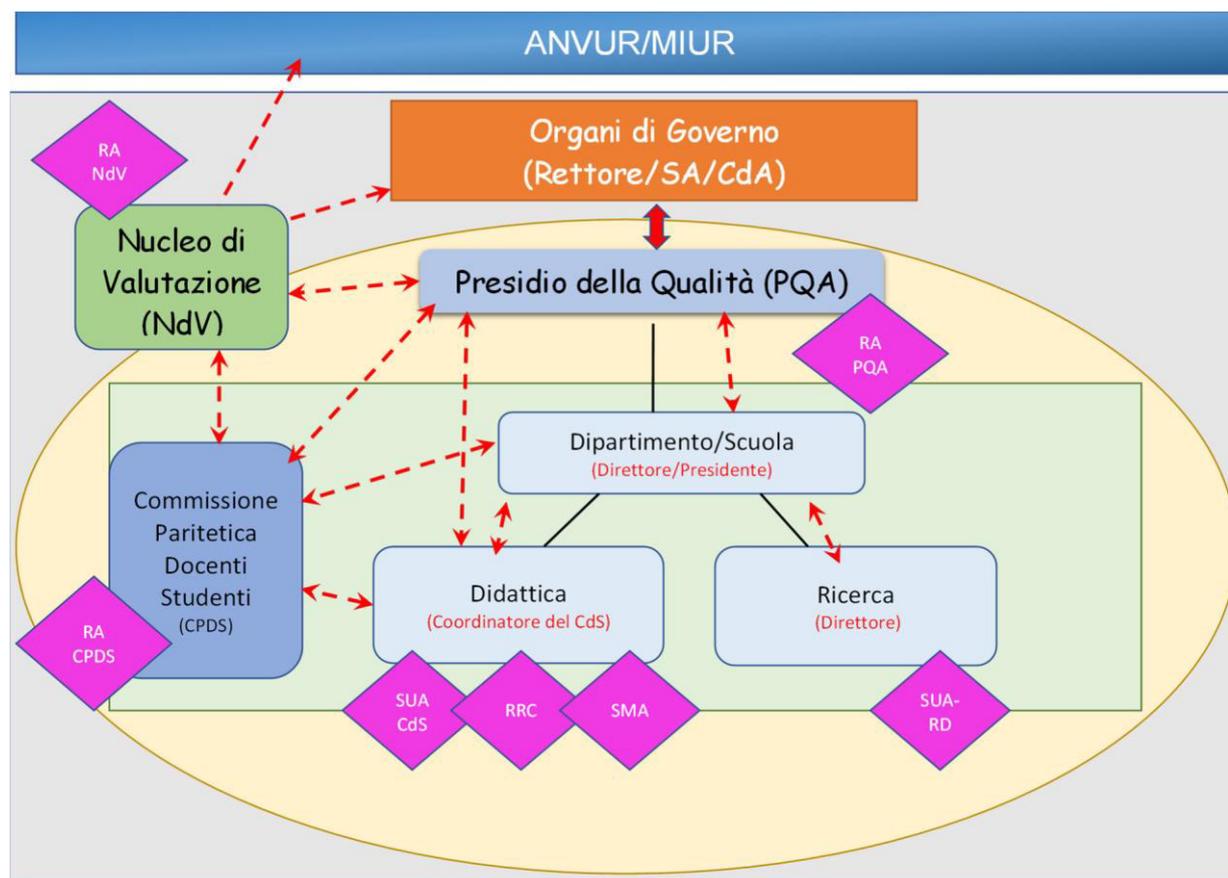
- azioni per rendere definitivo o migliorare il processo (ACT).

Il buon funzionamento del SAQ si basa inoltre:

- sul coinvolgimento dei docenti e dei ricercatori nel processo di valutazione della ricerca e dell'efficacia della didattica, consentendo loro di fornire il proprio contributo al raggiungimento degli obiettivi prefissati ed attuando, se necessario, interventi correttivi;
- sulla collaborazione del personale tecnico e amministrativo che fornisce il suo contributo per il miglioramento dei servizi offerti;
- sulla partecipazione attiva degli studenti consapevoli dell'importanza del loro ruolo nel corretto funzionamento dell'intero sistema
- sulla valorizzazione dei contributi al miglioramento derivati dai processi di valutazione di parte terza (NdV, ANVUR, CEV, CPSD) e di autovalutazione (SMA, RRC);
- sulla comunicazione tra i diversi attori dell'AQ a tutti i livelli che rende possibile l'attuazione delle attività previste dai processi di AQ.

Lo schema sottostante raffigura le relazioni e le modalità attraverso cui gli Organi accademici di governo, gestione, controllo e consuntivi di UNIBA interagiscono tra loro (Fig.1).

**Fig. 1: Schema del SAQ**



## Processo di comunicazione

La comunicazione è un **processo generale di AQ** che rende possibile l'attuazione delle attività previste dai processi di AQ.

In particolare, l'attuazione del processo di comunicazione si realizza:

1. **Prima dell'avvio delle attività previste dai processi di AQ**, per informare sulle azioni che si andranno a realizzare e dei risultati attesi;
2. **Durante lo svolgimento delle attività**, per informare tutti gli Attori coinvolti sullo stato dell'arte in modo da individuare eventuali criticità in tempo utile per mettere in atto azioni preventive e correttive utili al rispetto di quanto programmato;
3. **Al termine delle attività previste dai processi di AQ e realizzate**, per informare della conclusione degli stessi.

UNIBA è dotato di un sistema efficiente di comunicazione istituzionale TITULUS, che garantisce la comunicazione formale tra i Responsabili dei processi di AQ, e di un sistema di comunicazione informale Webmail-uniba, che raggiunge tutti gli interessati, personale e studenti, e le strutture dell'organizzazione. È altresì necessario precisare che, fermi restando i vincoli formali del processo, questo si attua con efficienza ed efficacia nel momento in cui vengono raggiunti tutti gli operatori incaricati e gli interessati al processo. che devono essere attivamente coinvolti affinché anche i servizi di supporto erogino un adeguato servizio.

L'utilizzo corretto del sistema TITULUS e della posta elettronica istituzionale, garantisce i flussi informativi minimi di AQ, indirizzando le informazioni e la documentazione con l'opzione CC a tutti gli interessati,

## Processi e responsabilità degli attori dell'AQ

A livello centrale gli attori del sistema di AQ sono:

- Organi di governo
- Direttore Generale
- Presidio della Qualità di Ateneo
- Nucleo di Valutazione
- Uffici di Supporto e servizio dell'Amministrazione centrale di Ateneo

A livello periferico, ossia a livello di Dipartimenti/Scuole e Corsi di studio, il sistema di AQ prevede il coinvolgimento dei seguenti attori:

- Dipartimenti/Scuole (con Direttori/Presidenti, Consigli ed eventuali Giunte di Dipartimento/Scuola)

- Commissioni Paritetiche
- Corsi di Studio, (con Coordinatori, Consigli ed eventuali Giunte di CdS /classe/interclasse)
- Gruppi di Riesame / Gruppi di Assicurazione della Qualità
- Comitati di Valutazione della Ricerca
- Studenti
- Uffici di Supporto e di servizio dei Dipartimenti e Scuole

Ciascuno degli organi coinvolti nell'AQ svolge ruoli precisi e chiaramente definiti nei documenti chiave di UNIBA, in particolare nello Statuto di Ateneo, secondo le specifiche di seguito illustrate:

- **Organi di governo: Rettore, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione (Statuto Titolo II, Capo I, artt. 7, 8, 9, 10):**

Sono deputati: i) a definire gli indirizzi generali della Politica della Qualità di Ateneo; ii) ad individuare gli obiettivi strategici da perseguire; iii) ad indicare gli obiettivi operativi, le azioni e gli indicatori necessari per l'attuazione delle politiche della qualità per la didattica, ricerca e terza missione, e della *performance*; iiiii) a sottoporre periodicamente a riesame il funzionamento del SAQ.

- **Direttore Generale (Statuto Titolo II, Capo II art. 11)**

Il Direttore Generale (DG) è responsabile, nell'ambito degli indirizzi fissati dagli Organi di governo, della gestione finanziaria e tecnico-amministrativa dell'Università, della gestione e organizzazione dei servizi e delle risorse (strumentali e umane), nonché della complessiva attività svolta dagli uffici e della realizzazione dei programmi e dei progetti ad essi affidati in relazione agli obiettivi assegnati annualmente dal Consiglio di Amministrazione che ne valuta il conseguimento.

- **Nucleo di Valutazione (Statuto Titolo II, Capo II art. 13)**

Il Nucleo di Valutazione (NdV) è preposto alla valutazione delle attività didattiche, della ricerca e della Terza Missione e del SAQ di Ateneo., nonché alle funzioni relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere il merito e il miglioramento della *performance* organizzativa e individuale e tutte le altre funzioni attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti.

Le funzioni del NdV in relazione alle finalità del processo AVA sono precisate dalle Linee Guida AVA dell'ANVUR del 10/08/2017, par. 3.2 e dall'art. 7 del D.M. 1154 del 14.10.2021 secondo i quali fra l'altro il NdV:

*verifica il corretto funzionamento del sistema di AQ*

*fornisce supporto agli organi di governo dell'Ateneo ... nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica*

*valuta il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati e ricorrendo alle audizioni*

*riferisce nella Relazione annuale ... sugli esiti delle attività di cui ai precedenti punti*

*nella Relazione annuale immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede ... relazionerà in riferimento al superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV sui CdS oggetto di visita*

- **Presidio della Qualità di Ateneo (Statuto Titolo II, Capo II art. 14)**

Istituito dal [Regolamento Didattico di Ateneo](#) nel 2013 e modificato nella sua costituzione nel 2015, entrato a far parte degli Organi di gestione, di controllo, consultivi e di garanzia con l'emanazione dello Statuto (D.R. n. 423 e s.m.i.), che ne ha definito le funzioni in base alla normativa vigente, il PQA:

- è preposto alla supervisione ed allo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ dell'Ateneo;
- gli sono attribuite, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo di Ateneo e dell'ANVUR, le funzioni relative alle procedure di AQ, per promuovere e migliorare la qualità della didattica, ricerca e terza missione e tutte le altre funzioni attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti.

Il Regolamento di funzionamento del PQA (emanato con D.R. 1192/2020), precisa che:

il PQA esercita le sue funzioni nell'ambito dell'AQ di Ateneo e del sistema AVA e gli sono attribuite le seguenti funzioni:

- promuove la cultura della qualità nell'Ateneo;
- propone eventuali strumenti comuni per l'AQ ed attività formative per la loro applicazione;
- fornisce agli Organi di Governo indicazioni sull'organizzazione e il riesame del sistema di AQ;
- coordina, supporta e monitora le procedure di AQ di Ateneo relative a didattica, ricerca e terza missione, in conformità alla normativa vigente e a quanto previsto nei documenti programmatici di Ateneo;
- supporta i Corsi di Studio, i Dipartimenti, le Scuole e le figure responsabili dell'AQ secondo il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) di Ateneo in relazione alle procedure di AQ inerenti la didattica, la ricerca e la terza missione;
- assicura il corretto flusso informativo, riguardo i processi di AQ, da e verso il Nucleo di Valutazione di Ateneo, gli Organi e le strutture di didattica e di ricerca;
- collabora con le Agenzie e gli organismi esterni interessati in materia di AQ e di valutazione.

Il PQA riceve in conoscenza tutte le informazioni e le comunicazioni inerenti i processi di AQ scambiate tra gli attori di Ateneo e di Dipartimenti/Corsi di studio/Dottorato. Gli Uffici di supporto, dove incaricati di tali comunicazioni provvedono a informare la UO di Supporto al PQA.

## - Dipartimenti

Ai Dipartimenti attivi presso UNIBA, come da elenco che segue, sono attribuite in base all'art.26 dello Statuto di UNIBA *“le funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica e delle attività didattiche e formative, delle attività rivolte all'esterno correlate o accessorie, nonché al trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione”*. La legge 240/2010 ha attribuito a quest'ultimi *“la piena responsabilità sia delle attività didattiche che di ricerca e di terza missione”*, con funzioni *“di promozione e organizzazione delle attività di ricerca e didattiche, fra cui la programmazione e la copertura degli insegnamenti (compresa la proposta di attivazione o soppressione di CdS)”*.

Sono Organi del Dipartimento:

- a) il Consiglio;
- b) il Direttore;
- c) la Giunta;
- d) la Commissione paritetica docenti-studenti

Ai Dipartimenti le linee guida dell'ANVUR (LG\_AVA\_10-08-2017) attribuiscono la responsabilità di compilare *“annualmente una Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA. La scheda contiene, oltre al progetto scientifico-didattico del Dipartimento e il suo piano strategico, una sezione dedicata alla Scheda di Monitoraggio annuale e infine le informazioni relative alla Terza Missione.*

Ciascun Dipartimento di UNIBA, in attuazione a quanto riportato dalle Linee Guida AVA al punto R4b (*“I Dipartimenti hanno definito e messo in atto una propria strategia per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica di Ateneo”*) istituisce, a questo scopo, il **Comitato di Valutazione della Ricerca (CVR)**, con finalità di censimento, monitoraggio e autovalutazione delle attività di ricerca dipartimentali, comprese la compilazione della SUA-RD.

Il CVR, nominato dal Consiglio di Dipartimento, è composto da un numero non inferiore a tre docenti ed almeno una unità di personale tecnico - amministrativo identificata dal Dipartimento in funzione delle competenze nel settore della ricerca. Tale unità svolgerà, tra l'altro, il ruolo di interlocuzione rispetto agli uffici dell'Amministrazione centrale relativamente alla parte operativa dei lavori del CVR. Per lo svolgimento delle proprie attività il CVR potrà avvalersi, qualora lo ritenga necessario, del supporto di ulteriori unità di personale tecnico-amministrativo del Dipartimento, ed è coordinato dal Direttore, nel caso egli ne faccia parte, o da uno dei docenti componenti, a tal fine delegato dal Direttore.

Inoltre, al Direttore del Dipartimento o al suo delegato, lo Statuto (art 27,) ed il Regolamento Generale di Ateneo (art.69) attribuiscono la rappresentanza del Dipartimento, il compito di presiedere il Consiglio e la Giunta; di curare, per il tramite del Coordinatore amministrativo, l'esecuzione delle rispettive deliberazioni; di promuovere le attività del Dipartimento con la collaborazione della Giunta e di intrattenere i rapporti con gli altri Organi dell'Università, esercitando tutte le altre attribuzioni previste dalle leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti.

Elenco dei Dipartimenti distinti per sede (centrale e decentrata) ed afferenze ai poli didattici d'Ateneo:

**SEDE CENTRALE – POLO Murattiano**

[Giurisprudenza](#)

[Scienze Politiche](#)

[Ricerca e Innovazione Umanistica](#)

[Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione](#)

**SEDE CENTRALE – Polo Economico - Largo Abbazia Santa Scolastica**

[Economia e Finanza](#)

[Economia, Management e Diritto dell'Impresa](#)

**SEDE CENTRALE – Campus Quagliariello**

[Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente](#)

[Chimica](#)

[Farmacia - Scienze del Farmaco](#)

[Fisica \(interateneo con Politecnico di Bari\)](#)

[Informatica](#)

[Matematica](#)

[Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti](#)

[Scienze della Terra e Geoambientali](#)

**SEDE CENTRALE – Policlinico di Bari**

[Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze](#)

[Interdisciplinare di Medicina](#)

[Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica](#)

**SEDE DECENTRATA DI VALENZANO (BA)**

[Medicina Veterinaria](#)

**SEDE DECENTRATA DI TARANTO (TA)**

[Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture](#)

- **Scuole**

Le Scuole, regolamentate dall'art 30 e, limitatamente per la scuola di Medicina, dall'art 31 dello Statuto, “*sono strutture con funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività formative e di gestione dei servizi comuni e di raccordo tra due o più Dipartimenti per le esigenze di razionalizzazione, gestione e supporto dell'offerta formativa di riferimento*”.

Sono Organi della Scuola:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio;
- c) la Commissione paritetica docenti-studenti

Al Consiglio della Scuola sono attribuite, tra le altre, le funzioni di vigilanza “*sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche*” (artt. 30 e 31 comma p dello Statuto) e di nomina della Commissione Paritetica Docenti-Studenti così come definita all'art. 32 dello Statuto.

Sono attive, presso UNIBA, 2 scuole:

1) La [Scuola di Scienze e Tecnologie](#) che rappresenta la struttura di raccordo di alcuni dei Dipartimenti del Campus Quagliariello:

- [Chimica](#)
- [Fisica](#) (interateneo con Politecnico di Bari)
- [Informatica](#)
- [Matematica](#)
- [Scienze della Terra e Geoambientali](#)

2) La [Scuola di Medicina](#) che raccorda i Dipartimenti allocati al Policlinico di Bari:

- [Biomedicina Traslazionale e Neuroscienze](#)
- [Interdisciplinare di Medicina](#)
- [Medicina di Precisione e Rigenerativa e Area Jonica](#)

- [Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti \(CPDS\)](#)

In ciascuna delle strutture di riferimento dei CdS è presente la CPDS, regolamentata dall'art. 32 dello Statuto e dall'art. 15 del Regolamento Didattico di Ateneo) che ne definiscono la composizione, le funzioni e le responsabilità, recependo quanto stabilito dalla normativa nazionale in vigore e dalle indicazioni fornite dall'ANVUR.

In sintesi, la Commissione ha il compito di

a) monitorare l'offerta formativa e le modalità di erogazione della didattica e di tutte le attività connesse, nonché la qualità dei servizi agli studenti;

b) formulare pareri per l'individuazione di indicatori per la valutazione dei risultati dell'attività didattica e di servizio agli studenti;

c) formulare pareri sull'istituzione, attivazione, disattivazione, soppressione e modifica dei CdS, sulla revisione degli ordinamenti didattici e dei regolamenti dei singoli CdS (art. 12, comma 3 del D.M. n. 270/2004).

Le CPDS, pur operando in piena autonomia nelle attività di verifica e monitoraggio, seguono le linee guida emanate dal PQA e, in base a quanto stabilito dalle indicazioni dell'ANVUR (LG\_AVA\_10-08-2017), redigono *“annualmente una relazione articolata per CdS, che prende in considerazione il complesso dell'offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando eventuali problemi specifici ai singoli CdS. L'ANVUR raccomanda che il coinvolgimento degli studenti dei singoli CdS nell'analisi dei questionari sia diretto e non mediato da rappresentanti provenienti da altri CdS. In questo caso l'ANVUR non propone un formato per la relazione, ma lascia autonomia nel definire modelli che consentano di documentare l'analisi dei temi previsti. I contenuti già proposti da ANVUR (Scheda per la Relazione*

annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti) sono da intendersi come suggerimenti indicativi.

*La Relazione della CPDS, basata su elementi di analisi indipendente (e non solo sui Rapporti di Riesame dei CdS), deve pervenire al Nucleo di Valutazione, al PQA e ai CdS, che la recepiscono e si attivano per elaborare proposte di miglioramento (in collaborazione con la CPDS o con altra rappresentanza studentesca). Gli aspetti rilevanti di tale processo devono essere evidenziati sia nelle Relazioni del NdV sia nei Rapporti di Riesame ciclico".* La relazione annuale deve essere altresì trasmessa dalle CPDS al Senato Accademico, in base al D.Lgs. 19/2012, ed al Consiglio degli Studenti (Reg. Didattico di Ateneo art. 15 c.3).

#### - **Corsi di Studio (CdS)**

I CdS sono gestiti, per le competenze loro attribuite dall'art. 29 dello Statuto e dall'art.19 del Regolamento Didattico, dal Coordinatore e dal Consiglio di CdS/Classe/Interclasse e rappresentano, secondo le indicazioni dell'ANVUR (LG\_AVA\_10-08-2017), il "centro della missione educativa delle Istituzioni di istruzione superiore. Sono progettati attraverso il disegno di una o più figure in uscita, definite attraverso l'individuazione delle loro caratteristiche scientifiche, culturali e/o professionali e, coerentemente, dei percorsi formativi che conducono all'acquisizione delle conoscenze e competenze specifiche associate ai profili in uscita".

I Coordinatori dei CdS sono i garanti del processo di AQ dei corsi di cui hanno la responsabilità, ne coordinano il sistema di AQ e vigilano sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici in coerenza con quanto indicato dagli organi di governo di UNIBA e dal PQA sul tema dell'AQ.

Coordinano le attività di autovalutazione, attuazione e monitoraggio degli interventi correttivi indicati nella SMA, nel RRC recependo i suggerimenti formulati dalla CPDS del Dipartimento cui il CdS afferisce.

I Coordinatori hanno la responsabilità della redazione dei seguenti documenti:

**SUA CdS**: rappresenta il "documento funzionale alla progettazione, alla realizzazione, alla gestione, all'autovalutazione e alla riprogettazione del CdS; raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti" (LG\_AVA\_10-08-2017). Il documento è redatto da CCdS e approvato da Consiglio del CdS (o di Classe, o di Interclasse).

**Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)**: consiste in un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati da ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, esiti occupazionali dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati (che saranno resi disponibili centralmente), da redigere secondo il modello predefinito dall'ANVUR

(LG\_AVA\_10-08-2017). Il documento è redatto da GdR e approvato da Consiglio del CdS (o di Classe, o di Interclasse) e viene inviato alla CPDS in tempo utile per la redazione della relazione annuale.

**Rapporto di Riesame ciclico (RRC):** *rapporto contenente l'autovalutazione approfondita dell'andamento del CdS, fondata sui Requisiti di AQ pertinenti (R3), con l'indicazione puntuale dei problemi e delle proposte di soluzione da realizzare nel ciclo successivo. È prodotto con periodicità non superiore a cinque anni, e comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento.* Il documento è redatto da Gruppo di Riesame (GdR) e approvato dal Consiglio di CdS.

**Gruppi del Riesame** sono costituiti almeno dal CCdS, che ne ha la responsabilità, e da almeno un rappresentante degli studenti (LG\_AVA\_10-08-2017). È preferibile che il GdR coincida con il Gruppo di Assicurazione di Qualità (GAQ) indicato nella SUA-CdS e può includere rappresentanti del mondo del lavoro.

Il GdR/GAQ redige il RRC e può collaborare all'analisi di andamento degli indicatori, all'analisi dell'opinione degli studenti e dei docenti ed alle attività di AQ del corso di studio.

I Corsi di studio e i Dipartimenti, se lo ritengono opportuno, possono costituire un Comitato di indirizzo/Consulta delle parti interessate, composto da esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, in rappresentanza delle parti sociali interessate all'offerta formativa dei corsi stessi, al fine di avere una costante interlocuzione con il territorio.

#### - **Studenti**

Il SAQ\_UNIBA basa molti dei suoi processi sulla partecipazione attiva degli studenti, che sono parte integrante, attraverso le loro rappresentanze, negli Organi di Governo (SA e CdA), nel NdV, nel PQA, nelle CPDS, nei GdR/GAQ, nei Consigli di Dipartimento, Scuola, e Corso di Studi (o Classe o Interclasse) e Giunta del Corso di Studi (o Classe o Interclasse).

Gli studenti che non rivestono il ruolo di rappresentante sono chiamati ad esprimere le loro opinioni sulle attività didattiche dei singoli CdS, mediante la scheda messa loro a disposizione sulla piattaforma ESSE3. Gli studenti, frequentanti e non, all'atto della prenotazione on line agli esami di profitto, sono tenuti a compilare la scheda. Le schede raccolte sono processate da un software, sviluppato *in-house* dal Personale dello Staff Data Engineering ([http://reportanvur.ict.uniba.it:443/birt/run?\\_report=Anvur\\_Qd.rptdesign](http://reportanvur.ict.uniba.it:443/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign)), denominato vOS che restituisce i dati disaggregati per singolo CdS e per singolo insegnamento ed attività didattica. I dati relativi alla opinione degli studenti sono pubblici e di libero accesso a tutti i portatori d'interesse.

### - Servizi di Ateneo e Dipartimentali

Le attività finalizzate all'AQ e all'implementazione del SAQ di Ateneo e di Dipartimento richiedono il supporto degli Uffici di Ateneo e dipartimentali.

Il Modello Organizzativo ha razionalizzato l'organizzazione dei servizi individuando i processi attribuiti ad ogni articolazione: Direzioni, Sezioni ed Unità Operative.

I servizi dipartimentali sono afferenti alla Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali. Attraverso il *cascading* di funzioni e responsabilità presso tale Direzione sono istituiti Coordinamenti dei Dipartimenti di didattica e di ricerca (Sezioni a livello di Ateneo) articolati in Unità Operative. A ciascuna struttura così individuata sono attribuiti specifici processi.