



# Relazione attività PQA

---

**Gennaio – Dicembre 2015**

Classificazione documento:

Data 1° Bozza:

Autore:

Data Approvazione:

Data stesura definitiva:

inviato a:

Data Pubblicazione

Pubblico

05/05/2016

Crescenzo/Perla/Mincuzzi/Albanese/  
Pellerano/Falco/Di Bisceglie

Approvata il 5/05/2016

24/05/2016

Rettore, Prorettore, Direttore Generale,  
Nucleo di Valutazione

24.05.2016

---

INTRODUZIONE.....	3
PARTE PRIMA - IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEO.....	4
• 1.1 STRUTTURA PORTANTE, PROCESSI E RESPONSABILITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ .....	4
• 1.2 LA DOCUMENTAZIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ .....	7
PARTE SECONDA – IL PROCESSO AVA 2015.....	9
• 2.1 IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ .....	9
• 2.2 INTERAZIONI E RELAZIONI FRA I DIVERSI ORGANI PER L'AQ.....	10
• 2.3 LE ATTIVITÀ 2015 .....	11
• 2.3.1 ACCREDITAMENTO .....	11
• 2.3.2 DIDATTICA.....	13
• 2.3.3 RICERCA E TERZA MISSIONE .....	15
• 2.3.4 LE MODALITÀ ORGANIZZATIVE, COMUNICATIVE E RELAZIONALI .....	16
• 2.4 I CAMBIAMENTI E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO 2015 .....	18
PARTE TERZA – LE COMMISSIONI PARITETICHE DOCENTI STUDENTI .....	20
PARTE QUARTA - ANALISI SWOT 2015 .....	21

## INTRODUZIONE

Il documento riporta la sintesi delle azioni realizzate nell'anno 2015 dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) nel coordinare, supportare e verificare i processi e le procedure di Assicurazione della Qualità (AQ) messi in atto ai fini del processo di Autovalutazione Valutazione e Accreditamento (AVA).

Nella relazione sono elencati gli elementi ritenuti più significativi, con gli aggiornamenti del Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) UNIBA, gli attori coinvolti, i processi e le responsabilità interne.

Si segnala, tra le novità di maggior rilievo dello scorso anno, la ridefinizione regolamentare dell'organizzazione, dei compiti e delle funzioni del PQA avvenuta con Decreto Rettorale n. 2831 del 7 agosto 2015. La successiva applicazione del nuovo Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo ha imposto anche un rinnovamento dei componenti del PQA, selezionati, dopo avviso pubblico interno, sulla base di competenze ed esperienze certificate nel settore della valutazione e dell'applicazione dei processi AVA e nominati con D.R. 3972 del 20 novembre 2015.

**Elementi aggiuntivi sull'organizzazione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo possono essere reperiti presso le pagine web del Presidio all'interno del Portale UNIBA:**

<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita>

# PARTE PRIMA - IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEEO

## 1.1 STRUTTURA PORTANTE, PROCESSI E RESPONSABILITÀ PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

L'Università degli Studi di Bari nel Piano Strategico 2014-16, approvato dagli Organi di Governo nel marzo 2014 ha delineato i) la missione, la visione ed i valori; ii) ha definito gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Ateneo, compresi quelli di AQ; iii) ha realizzato il riesame delle attività, finalizzato a individuare interventi di miglioramento, attribuendo al PQA la responsabilità della verifica dei processi di AQ.

Il Presidio della Qualità (PQA), rappresenta, nel contesto dell'Ateneo barese, l'organo che coordina, gestisce, promuove e controlla, in tutte le strutture, l'attuazione delle politiche della qualità del SAQ ai fini dell'accreditamento periodico della sede.

In particolare il PQA contribuisce alla realizzazione delle Politiche per la Qualità definite dagli Organi di Ateneo, preoccupandosi, al contempo, di creare il tessuto organizzativo necessario ai fini del miglioramento continuo della didattica, della ricerca e della terza missione.

Il SAQ è definito sulla base della normativa vigente, opportunamente contestualizzata, considerando anche risorse e mezzi di cui si dispone.

Il Sistema coinvolge tutti gli Organi e le strutture di Ateneo che attraverso ruoli e funzioni diverse concorrono ai processi di AQ.

Negli schemi seguenti sono sintetizzati i ruoli, le funzioni, le interazioni tra gli organi ed i processi per l'AQ<sup>1</sup>.

### Schema 1: Ruoli e funzioni

#### Livello Ateneo

<b>Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione</b>	Definiscono i processi di Governance per l'AQ ovvero: <ul style="list-style-type: none"><li>• la Politica della Qualità di Ateneo,</li><li>• gli Obiettivi della Qualità,</li><li>• la Sostenibilità della didattica.</li></ul>
<b>Direttore generale</b>	Gestisce e organizza i servizi, le risorse strumentali e il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.
<b>Nucleo di Valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• svolge funzioni di valutazione della Politica per la Qualità dell'Ateneo, dei Dipartimenti/Scuole, dei Corsi di Studio e del funzionamento del SQA.</li><li>• valuta l'adeguatezza e l'efficacia dei processi e della struttura organizzativa per l'AQ della formazione e della ricerca.</li></ul>
<b>Presidio della Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definisce, promuove, coordina, gestisce, supporta e verifica i processi e le procedure per l'AQ,</li><li>• individua gli strumenti necessari per la loro attuazione</li></ul>

#### Livello Dipartimentale

<sup>1</sup> Eventuale approfondimenti possono essere desunti dai documenti predisposti dal Presidio:

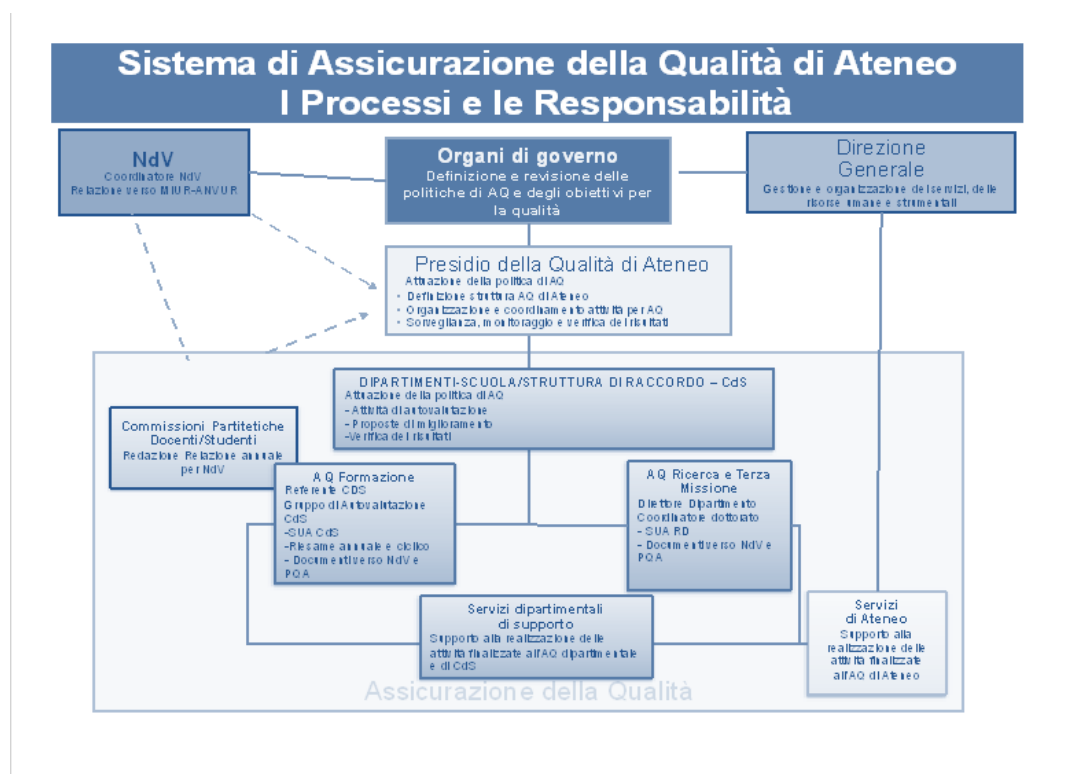
- Descrizione del Sistema di Assicurazione della Qualità - Processi e Responsabilità interne
- Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della Gestione della Qualità pubblicati sul sito del PQA al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/saq.pdf>

<b>Consigli di Dipartimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definiscono, aggiornano e promuovono la Politica per la Qualità dipartimentale.</li> <li>Assicurano la realizzazione dei processi di AQ nella Ricerca e nella Didattica.</li> <li>Individuano e definiscono gli obiettivi per l'AQ nella Ricerca e nella Didattica.</li> <li>Monitorano e verificano il raggiungimento degli obiettivi per l'AQ nella Ricerca e nella Didattica.</li> </ul>
<b>Comitati di Valutazione della Ricerca (CVR)</b>	Compilano la SUA RD (che sottopongono all'approvazione dei relativi Consigli di Dipartimento) e mettono in atto tutto quanto necessario a tal fine.
<b>Commissioni Paritetiche</b>	Formulano pareri sull'efficacia e sull'efficienza dell'offerta formativa, individuando i relativi indicatori, ai fini del miglioramento della didattica.

## Livello Corsi di Studio

<b>Gruppi del Riesame</b>	Autovalutazione dell'offerta formativa erogata dal corso e di individuazione dei punti di forza e i punti di debolezza sui quali intraprendere successive azioni di miglioramento.
---------------------------	--

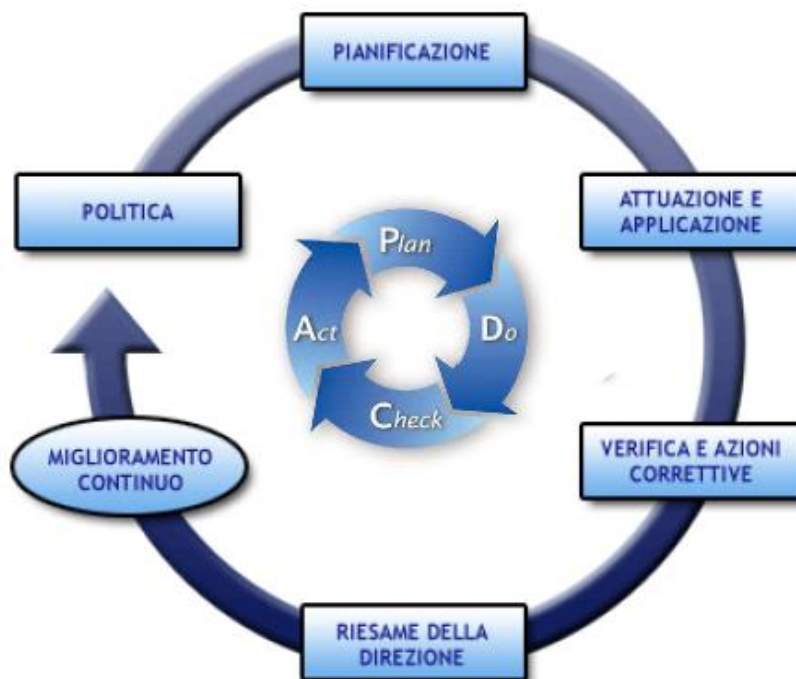
Schema 2: Interazione tra gli Organi e Strutture



**Schema 3: Macroprocessi e processi per l'AQ**

MACROPROCESSI E PROCESSI DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	
<b>Macro Processo 1</b> Governance per l'AQ	Definizione delle Politiche della Qualità
	Definizione degli Obiettivi della Qualità
	Definizione della Sostenibilità della didattica
<b>Macro Processo 2</b> Supporto, Monitoraggio e Verifica della realizzazione dei processi di AQ	Verifica della corretta attuazione del modello di AQ di Ateneo
	Organizzazione dei flussi informativi inerenti il Sistema AVA e il modello di AQ
<b>Macro Processo 3</b> AQ Didattica	Compilazione della Scheda Annuale del Corso di Studio (SUA CdS)
	Redazione del Rapporto di Riesame Annuale (RAR)
	Redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RCR)
	Redazione della Relazione Commissione Paritetica
<b>Macro Processo 4</b> AQ Ricerca e Terza Missione	Compilazione della Scheda Annuale della Ricerca dipartimentale (SUA RD)
<b>Macro Processo 5</b> Servizi di Supporto alla Realizzazione delle attività finalizzate all'AQ	Rilascio Diploma Supplement
	AQ Didattica
	AQ Ricerca e terza Missione
	Organizzazione e aggiornamento dei Siti web Corsi di Studio Orientamento

Il SAQ dell'Ateneo di Bari è costruito, in un ottica di continuo miglioramento, sul modello del PDCA (Plan, Do, Check, Act).



## 1.2 LA DOCUMENTAZIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Il SAQ 2015 è completato dalla documentazione necessaria per l'accreditamento periodico della sede . L'aspetto documentale è fondamentale nel processo di AQ soprattutto nella fase di accreditamento perché, oltre che ai requisiti di trasparenza e di *accountability*, risponde anche all'esigenza di far conoscere e valutare a terzi i processi di Ateneo.

DOCUMENTI A LIVELLO DI ATENEIO	RIFERIMENTI ED EVIDENZE
Piano strategico 2014-16	Organi di Governo <a href="http://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/piano-strategico-2014">http://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/piano-strategico-2014</a>
Piano di programmazione triennale 2013 - 2015 Politiche di Ateneo e Programmazione 2015	Organi di Governo <a href="http://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/Piano%20di%20programmazione%20triennale%202013-2015.pdf">http://www.uniba.it/ateneo/programmazione-bilanci/Piano%20di%20programmazione%20triennale%202013-2015.pdf</a> Organi di Governo <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/politiche-di-ateneo-e-programmazione.pdf">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/politiche-di-ateneo-e-programmazione.pdf</a>
Documento descrittivo del processo di qualità di Ateneo e delle responsabilità interne	Organi di Governo Documento di revisione redatto dal Presidio della Qualità di Ateneo, esaminato e approvato dal S.A.19/5/2015 <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/saq.pdf">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/saq.pdf</a>
Documento Sostenibilità economico-finanziaria	Organi di Governo Documento redatto dal PQA, esaminato e approvato dal S.A. del 24/02/2015
Regolamento per la determinazione tasse e contributi AA 2015/16	Organi di Governo <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a>
Organigramma generale dell'Università degli Studi di Bari Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della Gestione della Qualità (Quadro D1)	Organi di Governo <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a> Documento redatto dal PQA, esaminato e approvato dal S.A. <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a>
Relazioni dei Nuclei di Valutazione	Nucleo di Valutazione <a href="https://oc.ict.uniba.it/home/nucleovalutazione/relazioni/">https://oc.ict.uniba.it/home/nucleovalutazione/relazioni/</a>
Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti	Dipartimenti <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp15">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp15</a>
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale	Ateneo e Dipartimenti <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a>
Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio 2015/16	Ateneo e Corsi di Studio <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a>
Diploma Supplement	Servizi di Ateneo
Carta dei Servizi	Organi di Governo

<http://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita>

<b>DOCUMENTI A LIVELLO DI DIPARTIMENTO</b>	<b>RIFERIMENTI ED EVIDENZE</b>
Scheda Unica Annuale per la ricerca Dipartimentale	Dipartimenti
Relazione della Commissione Paritetica docenti Studenti	Dipartimenti

<b>DOCUMENTI A LIVELLO DI CORSO DI STUDIO</b>	<b>RIFERIMENTI ED EVIDENZE</b>
Documento descrittivo del processo di qualità e delle Responsabilità interne al Corso di Studi	Corsi di Studio
Rapporto di Riesame Annuale	Corsi di Studio
Rapporto di Riesame Ciclico	Corsi di Studio
Ricognizione domanda di formazione	Corsi di Studio
Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio	Corsi di Studio



## PARTE SECONDA – IL PROCESSO AVA 2015

### 2.1 IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ

L'accresciuta maturità e la maggiore consapevolezza sulle dinamiche dei processi AVA ha imposto una modifica dei compiti e del ruolo svolto dal Presidio della Qualità e l'adozione di un Regolamento di funzionamento (D.R. 2831 del 7 agosto 2015) che ha:

- definito con maggior chiarezza il ruolo, le funzioni e gli ambiti d'azione,
- modificato sostanzialmente la composizione,
- definito la procedura di selezione dei componenti, basata sul riconoscimento di competenze certificate sui processi di AQ e non sull'appartenenza a strutture, aree e macroaree.

La selezione dei nuovi componenti del PQA e la successiva nomina (D.R. 3972 del 20 novembre 2015) ha determinato un cambio gestionale del Presidio:

Composizione del PQA - Polo Centrale fino a novembre 2015:

#### **Componenti di nomina rettorale:**

Professori Leonardo Angelini (coordinatore),  
Giuseppe Crescenzo,  
Loredana Perla.

#### **Componenti indicati dal Senato Accademico** (referenti di Macroarea):

MACROAREA 1 scientifica tecnologica: prof.ssa Maria Costabile;  
MACROAREA 2 scienze biologiche, agrarie, e veterinarie: prof. Giuseppe De Mastro;  
MACROAREA 3 scienze mediche: prof. Eugenio Maiorano;  
MACROAREA 4 scienze umanistiche: prof. Giuseppe Elia;  
MACROAREA 5 scienze giuridiche ed economiche: prof. Antonio Iannarelli.

#### **Componenti indicati dal Direttore Generale:**

Dott. Giorgio Ernesto Macchia,  
Dott.ssa Luigia Mincuzzi,  
Dott.ssa Patrizia Soleti.

Completano la composizione del PQA i Presidi di Macro Area nominati dal Senato Accademico, per quanto riguarda la componente docente, e dal Direttore Generale, per quanto riguarda la componente tecnico amministrativa (vedi Decreto Rettorale riepilogativo n. 313 del 31/01/2014).

Il nuovo PQA (PQA 2015-18) si è insediato il 3 dicembre 2015 (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/pqa/composizione>). Sulla base dell'art. 3 del citato regolamento la sua attuale composizione risulta essere la seguente:

Prof. Giuseppe CRESCENZO (Coordinatore),  
Prof.ssa Loredana PERLA (Vice-Coordinatrice),  
Prof. Giuseppe TASSIELLI,  
Prof.ssa Maria Francesca COSTABILE,  
Prof.ssa Antonietta DAMATO,  
Prof. Lucantonio DEBELLIS,  
Prof. Giuseppe DE MASTRO,  
Prof. Serafina PASTORE,

Prof.ssa Adelaide QUARANTA,  
Prof.ssa Lucia SINISI;  
Dott.ssa Paola AMATI,  
Dott.ssa Rosa CEGLIE,  
Dott.ssa Luigia MINCUZZI,  
Dott. Vito RICCI,  
Dott.ssa Giulia SCHINO,  
Dott.ssa Patrizia SOLETI;  
Sig. Giuseppe Marco BINETTI  
Sig.ra Guendalina PECONIO.

Il PQA, sin dalla sua prima istituzione (gennaio 2013), ha ricevuto il fondamentale supporto dall'Area Percorsi di Qualità (APQ) del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione che, grazie all'esperienza consolidata in tema di valutazione, ha attivamente contribuito, alla realizzazione di molti processi di AQ.

L'APQ è composta da:

Dott.ssa Luigia MINCUZZI  
Dott.ssa Daniela ALBANESE  
Dott.ssa Gabriella FALCO  
Dott. Domenico PELLERANO

Alla storica composizione dell'Area Percorsi Di Qualità si è aggiunta dal 21 dicembre 2015 la dott.ssa Angela Di Bisceglie).

## **2.2 INTERAZIONI E RELAZIONI FRA I DIVERSI ORGANI PER L'AQ**

Il Presidio, ha costantemente interagito, nell'anno 2015, con i diversi Organi di Governo di Ateneo ed in particolare ha:

- relazionato sullo stato di avanzamento delle attività di AQ gestite e verificate dal Presidio.
- interagito con tutti i soggetti coinvolti nei processi di AQ, favorendo la condivisione ed il confronto e veicolando in modo capillare aspetti normativi, informativi, nonché attuativi inerenti al processo AVA.
- interagito direttamente con MIUR, ANVUR, CRUI,
- Interagito direttamente, mediante il confronto e la condivisione, con il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

I Coordinatori che si sono succeduti nel corso del 2015, prof. Leonardo Angelini da gennaio a novembre 2015 e il prof. Giuseppe Crescenzo (dal 20 novembre al 31 dicembre 2015), entrambi componenti del Senato Accademico, hanno costantemente aggiornato il Senato sulle varie problematiche relative all'intero processo AVA e sull'andamento delle attività di AQ.

Nel corso del 2015 il coordinatore ed i singoli componenti hanno avuto numerosi incontri, formali ed informali, con:

- il Rettore e il Direttore Generale,
- Il Nucleo di Valutazione di Ateneo,
- il Collegio dei Direttori di Dipartimento, per condividere processi di responsabilizzazione rispetto agli adempimenti AVA,
- Gli uffici interessati (Divisione della Didattica, Divisione della Ricerca, Centro Servizi Informatici, ecc.) per monitorare lo svolgimento delle attività previste.

Il risultato di tali incontri si è spesso concretizzato in attività ed azioni mirate per risolvere criticità o per migliorare e fluidificare alcuni processi di AQ.

Il PQA si è anche occupato di tenere contatti costanti e frequenti con l'ANVUR per alimentare un dialogo continuato bidirezionale e finalizzato a ricevere chiarimenti, informazioni e fornire suggerimenti ed osservazioni. Di rilievo è stato l'evento della Conferenza di Ateneo di dicembre 2014 – gennaio 2015 con la partecipazione della Prof.ssa Fiorella Kostoris, del direttivo nazionale dell'ANVUR;

A seguito di questo incontro l'Università di Bari ha aderito alla sperimentazione avviata dall'ANVUR sul progetto TECO (TEst sulle COmpetenze generaliste acquisite dai laureandi) che si è svolto nei mesi di maggio e giugno.

Frequenti sono state anche la partecipazione dei propri rappresentanti ad attività seminariali e gruppi di lavoro nazionali ed in particolare.

Il Coordinatore prof. Angelini, insieme al delegato del Rettore alla ricerca, prof. Vacca, ha partecipato il 12 gennaio 2015 all'incontro, organizzato a Roma dalla CRUI, con il prof. Benedetto del Direttivo ANVUR sulle tematiche della VQR.

Il prof. Crescenzo in virtù di responsabile del progetto TECO per UNIBA ha seguito, presso la sede dell'ANVUR a Roma, corsi di aggiornamento, incontri con gli altri responsabili nazionale del progetto.

Nel Luglio 2015 i proff. Angelini e Crescenzo hanno seguito il corso di formazione per valutatori ANVUR alla fine del quale sono stati inseriti nell'albo degli Esperti Disciplinari dell'ANVUR.

## 2.3 LE ATTIVITÀ 2015

Le azioni realizzate dal PQA nel 2015 hanno supportato in ottica di miglioramento i processi fornendo ai principali attori dell'AQ (Dipartimenti, Scuole e CdS):

- costante attività di verifica e monitoraggio sulla realizzazione dei processi di AQ,
- feedback costanti, formali ed informali, con indicazioni utili per meglio operare,
- diffusa attività di informazione/formazione.

Inoltre il PQA ha organizzato e gestito i flussi informativi e documentali relativi all'AQ, verificandone il rispetto di procedure e tempi, con particolare attenzione a quelli da e verso gli Organi di Governo dell'Ateneo, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche docenti-studenti, i Dipartimenti, le Scuole ed i CdS.

La documentazione prodotta dal Presidio (note procedurali, linee guida, relazioni, documenti di lavoro, ecc.) è stata diversificata, sistematica e capillare al fine di fornire approfondimenti, suggerimenti, informazioni utili ai soggetti interessati.

### 2.3.1 ACCREDITAMENTO

Le azioni del PQA, orientate ad agire sul Sistema di AQ a livello di Ateneo:

- sono state finalizzate a soddisfare quanto richiesto dalla normativa ANVUR in fase di Accredimento Periodico (Requisiti di Assicurazione della Qualità AQ1-AQ7),
- sono scaturite dalla interazione con gli OO.GG e hanno prodotto interventi, documenti prescrittivi, delibere, ecc.,
- sono state dirette alla Politica della qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione.

Il Presidio nel periodo considerato a livello di Ateneo ha:

- curato la revisione e portato all'approvazione degli OO.GG i documenti richiesti dall'ANVUR (cfr. §1.2),
- provveduto a promuovere e monitorare il rilascio del Diploma Supplement,
- partecipato a sperimentazioni nazionali promosse dall'ANVUR (TECO),
- prodotto per gli OO.GG relazioni su aspetti significativi del processo AVA (specificate nei paragrafi che seguono nelle sezioni di riferimento).

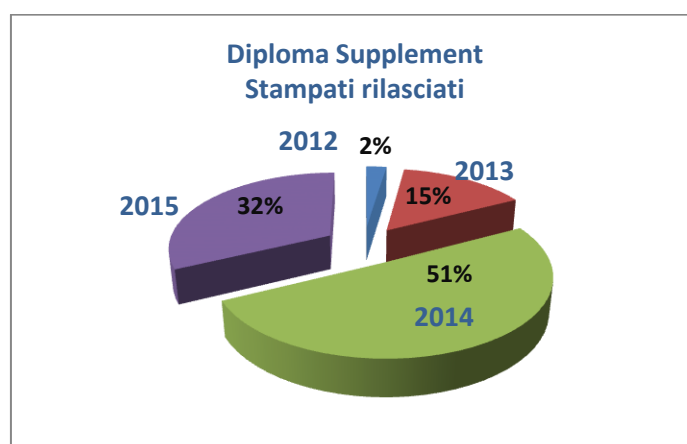
In particolare:

### DIPLOMA SUPPLEMENT

Il Diploma Supplement rappresenta uno dei requisiti per l'Accreditamento ed è rilasciato, gratuitamente e immediatamente, ai laureati che ne fanno richiesta.

Il numero dei rilasci fa registrare un significativo miglioramento dal 2012 al 2014, con un riduzione del 19% nel 2015 (dati forniti dal Centro Servizi Informatici).

Anno di riferimento	2012	2013	2014	2015
nr. Stampati	88	551	1854	1184



**SPERIMENTAZIONE TECO** (TEst sulle COmpetenze generaliste dei laureati italiani). Il TECO è un Test mediante il quale si valutano "le competenze effettive di carattere generalista dei laureandi italiani". L'Ateneo si è sottoposto, volontariamente, alla sperimentazione ANVUR, che ha coinvolto quasi 1000 studenti iscritti a vari CdS di Ateneo, diverse strutture, molti docenti e personale tecnico amministrativo. La sperimentazione TECO è stata affidata al Presidio della Qualità di Ateneo e realizzata da un Gruppo di Governance appositamente costituito con Decreto Rettorale (D.R. n. 1555 del 23/04/2015).

L'organizzazione della sperimentazione è stata completata da:

- docenti-Scorers di Ateneo (1 ogni 50 studenti partecipanti al test), per la correzione dei test a risposta aperta, individuati dal Lead Scorers, esponenti di tutte le Macroaree accademiche e degli studenti.
- responsabili amministrativi e responsabili tecnici per la gestione delle aule informatizzate in fase organizzativa e durante i test, individuati dai responsabili della struttura a cui sono state assegnate le aule/postazioni informatizzate disponibili per la sperimentazione.

Il 15 maggio 2015 l'ANVUR ha comunicato che il test TECO sarebbe stato affiancato dal test TECO-D (di tipo disciplinare) nelle aree di Fisica, Ingegneria civile e Scienze della terra.

L'Ateneo ha individuato, tra gli studenti idonei al test TECO, 41 studenti ai quali ha somministrato il test TECO-D.

Sperimentazione TECO e TECO-D	
Numero di studenti preiscritti e venuti (TECO)	486
Numero di studenti preiscritti e venuti (TECO-D)	9
Numero totale di studenti preiscritti e venuti	495
Partecipazione degli studenti al TECO	18,7%
Partecipazione degli studenti al TECO-D	22,0%

Partecipazione totale degli studenti	18,7%
--------------------------------------	-------

Maggiori dettagli possono essere acquisiti dalla documentazione pubblicata (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/teco/test>) che dettaglia l'intero percorso e di cui di seguito si riporta una sintesi :

114 sessioni di test effettuate a partire dal 20 maggio fino al 19 giugno 2015.

#### Sperimentazione TECO e TECO-D

Numero di studenti preiscritti e venuti (TECO)	486
Numero di studenti preiscritti e venuti (TECO-D)	9
Numero totale di studenti preiscritti e venuti	495
Partecipazione degli studenti al TECO	18,7%
Partecipazione degli studenti al TECO-D	22,0%
Partecipazione totale degli studenti	18,7%

Il progetto è stato tenuto sotto costante I monitoraggio dal PQA che in date stabilite ha effettuato controlli sui partecipanti:

Monitoraggi effettuati il	N. studenti iscritti	N. studenti partecipanti al test
22 maggio 2015	272	44
29 maggio 2015	365	165
4 giugno 2015	404	209
16 giugno 2015	680	495
19 giugno 2015 (finale)	680	495

Le attività inerenti la 2° fase di sperimentazione TECO sono state oggetto di una relazione in fase preliminare, per l'analisi di fattibilità ed, in fase conclusiva, della relazione finale sugli esiti della sperimentazione nell'Università di Bari.

### 2.3.2 DIDATTICA

Il PQA ha garantito assistenza e consulenza per tutti i processi legati alla didattica (Schede Uniche annuali dei Corsi di Studio, Rilevazione Opinione degli studenti e dei docenti, Rapporto di Riesame del CdS), in particolare ha:

- curato la stesura e portato all'approvazione degli OO.GG la documentazione richiesta dall'ANVUR;
- collaborato alla stesura di alcuni documenti degli OO.GG;
- curato la redazione di note procedurali e format per la compilazione di:
  - Scheda Unica Annuale dei CdS;
  - Procedure on line della compilazione del Questionario opinione studenti e docenti;
  - Rapporto di Riesame, annuale e ciclico;
- garantito la diffusione di informazioni e note di indirizzo;
- garantito la pubblicazione:
  - dei dati necessari alla compilazione della documentazione relativa ai Corsi di Studio (dati statistici su carriere studenti e rilevazione opinione);
  - documentazione di informativa nazionale;
- provveduto ai monitoraggi di compilazione:
  - delle Schede SUA-CdS, per quanto di sua competenza;

- dei questionari dell'opinione di studenti e docenti sulla didattica;
- dei Rapporti di Riesame, annuale e ciclico;
- predisposto format di verifica e valutazione dei Rapporti di Riesame;
- curato la redazione di specifica relazione sulla SUA CdS, relazione presentata agli OO.GG.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	EVIDENZA
Il Rapporto di Riesame Annuale (RAR) e Ciclico (RCR)	<p><b>Gennaio 2015 - Consegna RdR 2014</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoraggio : 1 ciclo di monitoraggio su 112 CdS dal 15.01.2015 al 30.01.2015</li> <li>• Ricevute 169 ed inviate 106 comunicazioni via mail</li> <li>• Pubblicati 106 RdR ciclici, 110 RdR annuali</li> <li>• Format RdR Valutazione azioni correttive</li> </ul> <p><b>Novembre - Dicembre 2015 Predisposizione Format RdR 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di Rapporto di Riesame Annuale</li> <li>• di Rapporto di Riesame Ciclico</li> <li>• Note generali per la redazione del RdR</li> <li>• Richiesta dati utili per la compilazione e loro pubblicazione</li> </ul>	<p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr_2014-15">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr_2014-15</a></p> <p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr_2015-16">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr_2015-16</a></p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p>
La Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA CdS) 2015-2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione del <i>Documento Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della Gestione della Qualità</i> (Quadro D1);</li> <li>• Redazione del <i>Documento descrittivo del processo di qualità di Ateneo e delle responsabilità interne</i></li> <li>• Richieste di aggiornamento e pubblicazione degli altri documenti di riferimento da inserire nella SUA CdS, ovvero 1) Organigramma Ateneo; 2) Documento Politiche di Ateneo e Programmazione; 3) Regolamento per la determinazione di tasse e contributi;</li> <li>• Redazione delle Note procedurali Scheda SUA-CdS 2015-16;</li> <li>• Pubblicazione di note di interesse (MIUR, ANVUR, ecc.)</li> <li>• Richieste di elaborazione di dati utili per la compilazione, loro diffusione e pubblicazione Monitoraggi di compilazione n.3, inviati il 13/02/2015; 21/05/2015; 09/06/2015;</li> <li>• Relazione sulla SUA-CdS 2015/16</li> <li>• Note informative su scadenze compilazione</li> <li>• Pubblicazione documentazione di interesse</li> <li>• Note informative congiunte con Delegato del Rettore alla Didattica</li> </ul>	<p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a></p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p>
La Scheda Unica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Note informative congiunte con Delegato del Rettore alla Didattica</li> </ul>	<p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015</a></p>

Annuale del Corso di Studio (SUA CdS) 2016-2017		<a href="http://www.uniba.it/qualita/ava/sua-cds-2016">qualita/ava/sua-cds-2016</a>
La Rilevazione sull'opinione degli Studenti e dei Docenti.	<p>Note per la compilazione - Procedura online (studenti)</p> <p>Note per la compilazione - Procedura online (docenti)</p> <p>Monitoraggi di compilazione n. 7: 16/2, 18/2, 19/2, 23/2, ¼, 22/9, 30/11</p>	<p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/op_st/2016">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/op_st/2016</a></p> <p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/op_doc/2016">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/op_doc/2016</a></p>

### 2.3.3 RICERCA E TERZA MISSIONE

il PQA ha attivamente collaborato con le strutture dipartimentali (Direttori e Comitati per la Valutazione della Ricerca) per i processi richiesti per la compilazione della SUA RD (Ricerca e Terza Missione) organizzando e verificando:

- l'aggiornamento delle informazioni della SUA-RD 2014 (orizzonte temporale 2013) di ciascun Dipartimento e dell'Ateneo (per il dettaglio delle attività si rimanda alla Relazione sulla SUA-RD 2011-13, brevemente riassunta nella successiva in tabella);
- l'aggiornamento delle informazioni nella SUA-RD – sez III “Terza Missione” (anni 2011-2012 e 2014) di ciascun Dipartimento e dell'Ateneo;
- i flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione,

Il PQA ha, in definitiva, svolto un ruolo centrale di raccordo e coordinamento tra tutti gli attori coinvolti dal processo (Dipartimenti, uffici dell'amministrazione centrale, Organi di Governo Centrali, ANVUR e CINECA), ma soprattutto con i Comitati di Valutazione della Ricerca che hanno rappresentato un essenziale punto di riferimento per il PQA all'interno dei Dipartimenti.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	EVIDENZA
La Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale e Terza Missione 2014- (orizzonte temporale 2013)	<p><b>Avvio ed organizzazione rilevazione SUA RD e Terza Missione 2014</b> (orizzonte temporale 2013) Ateneo e Dipartimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorizzazione per n. 24 strutture</li> <li>- Rilascio n. 30 credenziali di accesso</li> <li>- n.1 documento di programmazione - con n. 4 aggiornamenti ( a cura APQ su richiesta del PQA)</li> <li>- n.11 richieste di compilazione o richieste dati ad Uffici di Ateneo e Dipartimenti (a cura APQ su richiesta del PQA)</li> <li>- Incontri con CVR n.4 <ul style="list-style-type: none"> <li>13.1. h. 10,00 c/o Giurisprudenza</li> <li>2.2. h.16,00 c/o Polifunzionale ex Poste</li> <li>19.2. h.15,30 c/o Giurisprudenza</li> <li>16.4.h.15,30 c/o Fisica</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Assistenza alla compilazione :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta richieste chiarimento pervenute, elaborazione ed invio quesiti ad ANVUR e CINECA</li> <li>- FAQ predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo sulla base dei quesiti pervenuti</li> </ul>	<p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a></p>

	<p>(aggiornate e pubblicate il 23.2.2015)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Linee Guida UNIBA per la compilazione della SUA-RD 2014 (aggiornate al 27.01.2015)</li> <li>- Appendice I alle Linee Guida UNIBA SUA-RD 2014 - Scadenze per la compilazione</li> <li>- Linee Guida UNIBA Parte III - Terza missione (ultima versione 16.04.2015)</li> <li>- Presentazione del prof. Angelini all'incontro di Ateneo dei CVR del 16 aprile 2015</li> </ul> <p><b>Monitoraggi di compilazione (a cura APQ su richiesta del PQA):</b>  <b>Compilazione SUA RD e Terza Missione 2014</b>  n. 4 monitoraggi: 23/1, 9/2, 14/4, 16/6,  - n.8 Monitoraggi dedicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14/4 informazioni aggiuntive pubblicazioni;</li> <li>- 16/4 dettaglio quadro G.1 (bandi competitivi);</li> <li>- 4/6, 24/08, 16/9 docenti inattivi</li> <li>- 16/6 produzione scientifica</li> <li>- 16/6 mobilità internazionale in entrata</li> <li>- 9/7 attrezzature condivise e di dipartimento</li> </ul> <p>Relazione sulla SUA-RD 2011-13 (pubblicata il 13.11.2015 - 25.01.2016)</p>	<p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a>  <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a>  <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a>  <a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a></p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p><a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-rd14</a></p>
La Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale e Terza Missione anni 2011-2012 e 2014	<p><b>Avvio ed organizzazione rilevazione :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 9 richieste di compilazione ad Uffici di Ateneo e Dipartimenti</li> <li>- Rilascio n. 5 credenziali di accesso</li> <li>- 1 documento di programmazione con n. 4 aggiornamenti ( a cura APQ su richiesta del PQA)</li> </ul>	<p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p> <p>Documentazione consultabile c/o APQ</p>
Organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca	<p><b>Monitoraggi</b>  Composizione CVR: n.7 monitoraggi  12/1, 14/1, 23/1, 27/1, 27/3, 16/6, 3/8, 26/10</p>	<p>Documentazione consultabile c/o APQ</p>

### 2.3.4 LE MODALITÀ ORGANIZZATIVE, COMUNICATIVE E RELAZIONALI

L'intenso lavoro di organizzazione, informazione, comunicazione e di relazione svolto dal PQA è ben documentato e nella successiva tabella sono sintetizzate le diverse azioni messe in atto nel corso del 2015.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	EVIDENZA
Riunioni polo centrale del Presidio	n. 11: 08/01, 5 e 18/02, 18/03, 7/05, 13/05, 10/06, 8/07, 23/07, 16/09, 3/11	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/pqa/riunioni-pqa-pc-">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/pqa/riunioni-pqa-pc-</a>
Riunioni del nuovo	n. 1: 03/12/2015	



Presidio		2015
Incontri di lavoro con il Coordinatore del PQA per impostazione, organizzazione e gestione delle attività del Presidio	Presidio 2013-2015 n. 45 7/01, 4 e 17/02, 4, 12, 19 e 26/03, 2, 6, 8, 15, 16, 21, 23, 29, e 30/04, 5, 6, 12, 14, 18, 20 e 27/05, 4, 9, 11, 16, 24 e 26/06, 7, 9, 15, 21 e 22/07, 3, 15, 17 e 24/09, 5, 8, 15, 21, 27 e 29/10, 2/11 Presidio 2015-2018 n. 10 20, 24, 25 e 27/11 1, 2, 3, 9, 10, 11,	Documentazione consultabile c/o APQ
Incontri Gruppi di lavoro	13/01, 2/02, 19/02, 16/04 n.1 con altri uffici 20/4	Documentazione consultabile c/o APQ
Sito web del Presidio	Pagine web: 61 Aggiornamenti alle pagine web: 300	Documentazione consultabile c/o APQ
Mail inviate (dall'ufficio di supporto)	n. 1552 così ripartite: SUA RD 588 SUA CdS 84 Opinione Studenti Docenti 44 Commissioni paritetiche 57 RdR 119 Valutazione dei CdS 38 TECO 140 Non etichettate 482	Documentazione consultabile c/o APQ
Mail ricevute dal Presidio	n. 2392 SUA RD 826 SUA-CdS 198 Opinione Studenti/Docenti 63 Commissioni paritetiche 68 RdR 202 Valutazione dei CdS 21 TECO 301 Non etichettate 713	Documentazione consultabile c/o APQ
Liste di distribuzione utilizzate	INFODOCENTI, INFOSTUDENTI	
Mailing list interne	Direttori dipartimento, PQA, CVR, Uffici di supporto SUA RD Coordinatori di Consigli di CdS, Classe, Interclasse	Documentazione consultabile c/o APQ
Diffusione news con mail dedicate	n. 27 news SUA RD	

## 2.4 I CAMBIAMENTI E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO 2015

I cambiamenti organizzativi di maggiore rilievo, che hanno avuto una forte influenza sulle varie azioni del PQA, possono ricondursi a:

- Insediamento del nuovo Direttore Generale
- Dimissioni del PQA 2013-2015 e nuova composizione del PQA;
- Nomina del PQA 2015-18 e i Gruppi di Lavoro.

### **Insediamento del nuovo Direttore Generale**

Il Direttore Generale (DG) Federico Gallo, nominato con delibera assunta dal CdA nella seduta del 11/09/2015, ha prontamente evidenziato sensibilità alle azioni e alle problematiche sollevate dal PQA e manifestato impegno proattivo alla ricerca di soluzioni. Il DG si è adoperato anche nel selezionare le unità di personale tecnico amministrativo con adeguate competenze da nominare nel nuovo PQA.

### **Dimissioni del PQA 2013-2015 e nuova composizione del PQA**

Dopo l'emanazione del Regolamento del PQA sono state rassegnate le dimissioni dei componenti del Polo centrale del PQA (nota prot. 51456 del 09/07/2015).

Nella seduta del 21 luglio 2015 il SA, ha deliberato di avviare le procedure di selezione pubblica finalizzata alla individuazione da parte del SA di n.7 professori con esperienza di AQ, quali componenti del Presidio.

L'Area Percorsi di Qualità del Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSN e R, in qualità di ufficio di supporto al PQA, ha seguito tutte le procedure di selezione di cui si riportano le fasi salienti:

- avviso di selezione approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21 settembre 2015;
- emanazione bando di selezione con Decreto Rettorale n. 3177 del 29 settembre 2015;

L'avviso di Selezione è stato ampiamente pubblicizzato nella comunità universitaria barese. Inoltre, in data 07.10.2015 con nota Prot. 69256-I/11, il Magnifico Rettore ha emanato una circolare esplicativa finalizzata a fornire alcuni chiarimenti e a prorogare i termini di presentazione delle domande alla data del 19 ottobre 2015.

In data 20 ottobre il Senato Accademico ha nominato una commissione interna, composta dai proff. Leonardo Angelini, Marie Terese Jacquet, e Paolo Stefani, per la valutazione dei curriculum e delle domande inviate e per proporre al SA una graduatoria di selezione.

Nella stessa seduta di SA (20.10.2015) il Magnifico Rettore ha comunicato di aver individuato, tra i curriculum inviati e sulla base delle competenze documentate, i nominativi dei tre docenti di Sua nomina, individuati nei proff. Giuseppe Crescenzo, nominato contestualmente Coordinatore del nuovo PQA, Loredana Perla e Giuseppe Tassielli

Le fasi di individuazione dei restanti 7 componenti tra il personale docente e di 6 componenti del personale tecnico amministrativo si sono concluse nel mese di novembre ed il nuovo PQA è stato definitivamente nominato con D.R. n. 3972 del 20 novembre 2015.

### **Il PQA 2015-18 e i Gruppi di Lavoro.**

Il prof. Crescenzo, Coordinatore del PQA 2015-18, nella prima riunione plenaria (3 dicembre 2015) ha designato, come da regolamento, il Vice Coordinatore, per coadiuvarlo nello svolgimento delle sue funzioni e sostituirlo in caso di suo impedimento o assenza, individuato nella prof.ssa Loredana Perla.

Nella stessa riunione sono stati nominati, all'interno del PQA, i Gruppi di Lavoro (GdL) tematici (Didattica, Ricerca ed Accreditamento) con il compito di seguire, con tutte le responsabilità connesse, tutti gli aspetti relativi alla loro tematica e potranno avvalersi anche di consulenti e collaboratori esterni al PQA.

Il maggior numero di componenti, l'incremento delle attività e delle funzioni del PQA hanno richiesto anche un incremento di personale da destinare all'Area Percorsi di Qualità ed il Direttore Generale, su richiesta

del Coordinatore, ha disposto, con nota prot. 90554 del 18/12/2015, l'assegnazione della dott.ssa Angela Di Bisceglie.

## PARTE TERZA – LE COMMISSIONI PARITETICHE DOCENTI STUDENTI

Le Commissioni Paritetiche (CP) hanno terminato, nel mese di dicembre, la compilazione della Relazione annuale relativa ai Corsi di Studio afferenti alle singole strutture dipartimentali, elaborate tenendo conto delle “Note sulle Commissioni Paritetiche”, redatte sul “Format Relazione Commissione Paritetica 2015” ed inviate nei termini previsti al Presidio della Qualità di Ateneo.

Il PQA, dopo aver sottoposto le singole relazioni ad un controllo di conformità rispetto al format diffuso, le ha inoltrate alla Divisione Didattica per il successivo caricamento nella piattaforma MIUR-CINECA SUA-CdS entro il termine massimo previsto dall’ANVUR del 31 dicembre di ogni anno.

L’analisi delle Relazione delle CP è stata sintetizzata in una relazione, approvata e pubblicata sul sito del PQA ed inoltrata agli organi di governo di Ateneo (SA e CdA).

I punti di forza, le criticità e le aree di miglioramento, ampiamente dibattuti ed analizzati dal PQA, rappresentano uno spunto per un’analisi più approfondita da parte del Nucleo di Valutazione, organo di principale interlocuzione delle CP.

ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	EVIDENZA
Commissioni Paritetiche 2014	Analisi delle relazioni delle Commissioni Paritetiche 2014 Relazioni pubblicate: 21	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp14">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp14</a>
Commissioni Paritetiche 2015	Format Relazione Commissione Paritetica 2015 Note sulle Commissioni Paritetiche Monitoraggio giornaliero dal 18 al 23 dicembre 2015 Relazioni consegnate: 17 Analisi di conformità CP 2015 (	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp15">http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/cp15</a>  Documentazione consultabile c/o APQ

## PARTE QUARTA - ANALISI SWOT 2015

Nel primo triennio di attività il PQA si è adoperato per avviare e portare a sistema i principali processi per attuare l'AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione, mediante il supporto, il monitoraggio e la verifica dei processi di AQ.

In questo periodo l'intero sistema per l'AQ non è stato ben recepito dalla comunità accademica che lo ha "subito" ed interpretato come un adempimento imposto dall'ANVUR. Questa (errata) percezione ha creato ostacoli alla reale diffusione della "cultura della Qualità" e, soprattutto, non ha consentito di raggiungere la maggior parte degli obiettivi prefissati ed i miglioramenti attesi.

La stessa documentazione prodotta ai fini dell'AQ (Relazioni Annuali delle CP, RDR) - pur essendosi evoluta dal primo esercizio documentale (2013) senza schema, libero nell'impostazione e nei contenuti - è percepita come adempimento formale per produrre la quale non si fa una vera analisi dei problemi e delle criticità anzi, spesso la documentazione relativa allo stesso CDS è incongruente e superficiale.

Anche questo è un aspetto attentamente analizzato (si rimanda all'analisi SWOT successiva) e sul quale il PQA deve necessariamente intervenire nel corso del 2016.

### 4.1 ANALISI SWOT DEL SISTEMA PER L'AQ DELL'ATENEO DI BARI

#### PUNTI DI FORZA

Politica della Qualità definita, chiara ed adottabile.  
Dirigenza di Ateneo (Rettore, Pro Rettore, Delegati, Direttore Generale ed Organi di Governo) sensibile e recettiva sulle politiche per l'AQ.  
Processi per l'AQ adottati e stabilizzati in tutte le strutture e per tutti gli attori del sistema.  
Definizione del ruolo e dei compiti del PQA nel nuovo regolamento chiara e completa.  
Componenti del PQA selezionati sul riconoscimento delle competenze.  
Sito web del PQA completo e funzionale come repository dell'intera documentazione prodotta ai fini dell'AQ.  
Trasparenza dei risultati della didattica e pubblicazione delle opinioni degli studenti sul sito istituzionale di Ateneo.  
Selezione della governance di Ateneo sulla base dei criteri di qualità (risultato VQR ed opinione degli studenti).

#### OPPORTUNITÀ

Fissare obiettivi strategici funzionali alle Missioni dell'Università.  
Progettare/modificare le attività didattiche in funzione delle reali esigenze del mondo del lavoro.  
Offrire percorsi didattici con obiettivi formativi chiari, ben organizzati ed attrattivi.  
Incidere sulla ricerca e innalzare il livello qualitativo.  
Migliorare, organizzare ed implementare le attività di terza missione.  
Favorire l'internazionalizzazione.

#### PUNTI DI DEBOLEZZA

Modesta partecipazione del corpo docente e scarso coinvolgimento degli studenti ai processi di AQ.  
Attività svolta dai soggetti implicati nel processo AQ formale e poco incisiva sul miglioramento.  
Tendenza a produrre la documentazione per l'AQ (RdR, Relazione Annuale CP) a ridosso delle scadenze.  
Assenza di un docente responsabile della Qualità all'interno di tutte le strutture dipartimentali.  
Siti web di Ateneo e dipartimentali con poche informazioni sui processi di AQ.  
Pubblicazione dei dati relativi alle opinioni degli studenti solo in forma aggregata per CdS e Dipartimento.  
Mancanza di un sistema di database unico ed integrato in grado di consentire un monitoraggio continuo degli indicatori.

#### MINACCE

Riduzione delle risorse e degli investimenti sui servizi resi agli studenti.  
Demotivazione dei docenti per scarse opportunità di progressione di carriera.  
Riduzione generale dei fondi, sia nazionali sia locali, destinati alla ricerca ed alla didattica.  
Inadeguatezze delle strutture e delle risorse strumentali per la ricerca e la didattica innovativa e di qualità.

## 4.2 OBIETTIVI PER IL MIGLIORAMENTO

Per il 2016 il PQA ritiene fondamentale:

- modificare l'impianto del SAQ, per semplificare alcuni processi
- verificare lo stato di conformità dell'Ateneo ai requisiti per l'Accreditamento Periodico;
- individuare forme di comunicazioni più dirette ed immediate per consentire un agevole accesso alle informazioni relative al processo AVA (è in fase di riesame la struttura del sito web del Presidio, che, pur essendo completo e funzionale come repository dell'intera documentazione prodotta ai fini dell'AQ, non sempre agevola il requisito di accessibilità);
- definire una CALENDARIZZAZIONE DELLE SCADENZE INTERNE estese nel lungo periodo per iniziare ad "educare" all'uso dei processi come utili strumenti di analisi, correzione e di effettivo miglioramento delle singole attività oggetto di valutazione. La calendarizzazione delle scadenze interne estese nel lungo periodo consentirebbe al PQA di coadiuvare, assistere ed indirizzare i soggetti implicati nei processi, ma anche di verificare, consigliare ed, eventualmente, correggere la documentazione a supporto dei processi per diffondere concretamente la "politica della qualità";
- intervenire sulla genesi, verifica e validazione di tutti i dati e gli indicatori di Ateneo per avere un reale controllo delle aree di criticità.