



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di BARI ALDO MORO
Nome del corso	Strategie d'impresa e management(<i>IdSua:1523421</i>)
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	Business strategies and management
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.uniba.it/didattica/corsi-di-laurea/2015-2016/strategie-dimpresa-e-management
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CAPUTI JAMBRENGHI Maria Teresa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio interclasse dei corsi di studio in Economia e amministrazione delle aziende e in Strategie d'impresa e management
Struttura didattica di riferimento	Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture"

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AULENTA	Mario	IUS/12	RU	1	Caratterizzante
2.	BILANCIA	Massimo	SECS-S/01	PA	1	Caratterizzante
3.	LIPPOLIS	Stella	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante
4.	NOTARNICOLA	Bruno	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante
5.	PANZA	Fabrizio	IUS/01	PA	1	Affine
6.	TASSIELLI	Giuseppe	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	CONTE ANNA conte_anna@alice.it LUSSOSO ANGELICA angelicalussoso@libero.it TARANTINO ALESSANDRO a.tarantino14@studenti.uniba.it
Gruppo di gestione AQ	Maria Teresa Caputi Jambrenghi Bruno Notarnicola Alessandro Tarantino Giuseppe Tassielli Antonio Tursi
Tutor	Bruno NOTARNICOLA Pietro Alexander RENZULLI Giuseppe TASSIELLI Nicolaia IAFFALDANO Lucianna CANANA' Stella LIPPOLIS Carlo CUSATELLI Giuseppe LABANCA Laura TAFARO Fabrizio PANZA Maria Teresa CAPUTI JAMBRENGHI Gabriele DELL'ATTI Michele SCALERA

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Studio magistrale, di durata biennale, prevede il conseguimento di 120 crediti (60 crediti per anno) e alla sua conclusione è rilasciato il titolo di studio della laurea magistrale.

Per essere ammessi al Corso di Studio magistrale, è necessario il possesso di una laurea triennale nelle classi L-18 o L-33 o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente (ex L270/04) o laurea triennale nelle classi 17 e 28 (ex L. 509/99). Inoltre è accordata la possibilità agli studenti che abbiano conseguito una laurea triennale appartenente ad una classe diversa da quelle indicate, di accedere al Corso magistrale dietro dimostrazione del possesso di specifici requisiti curriculari. Oltre al possesso del requisito curriculare, l'ammissione prevede un accertamento della personale preparazione che consisterà nell'analisi del curriculum studiorum. Gli esiti di tale verifica, peraltro, consentono di fornire allo studente indicazioni utili per una ottimale fruizione degli insegnamenti previsti dal Corso di Studio.

Il Corso mira a formare figure professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e che intendono estendersi su mercati internazionali, con particolare attenzione al governo dell'impresa, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive.

In base all'esigenza di formare questo tipo di figure professionali, il percorso formativo è particolarmente incentrato sulle discipline di area economico-aziendale e prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite anche in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza delle metodologie e delle competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende e per svolgere le libere professioni dell'area economica.

Uno Stage finale presso aziende, enti e amministrazioni pubbliche, nonché studi professionali convenzionati con il Dipartimento, completa il percorso formativo dello studente che culmina con la prova finale per il conseguimento del titolo.



QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

La consultazione delle parti sociali è avvenuta nel periodo 17-24/04/2013. Le parti sociali coinvolte sono state individuate in quanto presenti negli ambiti settoriali dell'economia presenti sul territorio. Le parti coinvolte sono state, per il settore pubblico, Comune e Provincia, per il mondo produttivo, Confindustria, Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, Camera di Commercio, Ilva, Eni e Cementir.

Le parti espressione del Settore Pubblico (Comune) hanno evidenziato l'importanza di mantenere nell'offerta formativa una linea formativa attenta a favorire l'inserimento dei laureati nel pubblico impiego e nelle aziende pubbliche, attraverso la specializzazione manageriale, presente nel corso proposto.

Confindustria ha sottolineato l'importanza di un piano di studi corrispondente alle esigenze del territorio che, nello specifico, mira a formare manager qualificati con propensione alla internazionalizzazione. L'Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili ha apprezzato la presenza nel corso oltre che degli insegnamenti relativi all'area manageriale anche la specializzazione nell'area professionale con insegnamenti relativi alla Tecnica professionale e alla Revisione aziendale. La Camera di Commercio ha espresso parere favorevole per la validità e qualificazione dei percorsi didattici proposti.

Essendo tutti gli aspetti menzionati opportunamente presenti nel progetto del corso di laurea in Strategie d'impresa e management presentato, i rappresentanti delle istituzioni locali e delle organizzazioni del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni presenti nella realtà territoriale, concordano sull'avvio dell'attività prescritta ed esprimono all'unanimità parere positivo sull'attivazione del corso di studio proposto.

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Specialisti del controllo nella pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni che il Corso di studio intende formare verificano, controllano e forniscono assistenza sulla corretta applicazione delle leggi e dei regolamenti dello Stato, sia da parte della popolazione interessata che da parte della stessa amministrazione pubblica.

competenze associate alla funzione:

coordinamento delle attività degli uffici dell'amministrazione statale e locale, delle aziende autonome, delle Università, degli Enti di Ricerca e del Servizio Sanitario Nazionale; consulenza ai dirigenti da cui dipendono funzionalmente; attuazione dei progetti, delle attività amministrative e delle procedure di cui sono responsabili, coordinamento delle attività del personale subordinato; verifica, controllo e assistenza sulla corretta applicazione delle leggi e dei regolamenti dello Stato, sia da parte della popolazione interessata che da parte della stessa amministrazione pubblica. Coordinamento locale delle attività degli uffici di pubblica sicurezza e di protezione civile.

sbocchi professionali:

ispettore amministrativo; ispettore compartimentale; ispettore della Banca d'Italia; ispettore della CONSOB; ispettore interregionale; ispettore metrico; ispettore provinciale; ispettore regionale.

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)

funzione in un contesto di lavoro:

queste figure professionali conducono ricerche, studi e valutazioni nel campo dell'organizzazione, della progettazione e definizione delle procedure e dei servizi amministrativi e dei sistemi di assicurazione della qualità necessari alla gestione delle attività di impresa, ovvero applicano le conoscenze in materia e le procedure esistenti per fornirli, implementarli e migliorarli; conducono studi sui costi di impresa per individuare modalità di controllo.

competenze associate alla funzione:

si tratta principalmente di svolgere studi e ricerche, caratterizzando la propria attività con il costante aggiornamento nei settori delle procedure amministrative e dei servizi; controllano la qualità nell'ambito dell'azienda.

sbocchi professionali:

ispettore commerciale, ispettore di azienda di trasporto; ispettore di gestione; ispettore di produzione cinematografica; ispettore di produzione di assicurazioni; ispettore di volo; responsabile budget e controllo.

Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)

funzione in un contesto di lavoro:

Lo specialista in contabilità esamina, analizza e interpreta le informazioni contabili per formulare pareri, preparare indicazioni e proposte su questioni contabili, fiscali e finanziarie, per certificare la correttezza e la conformità delle scritture aziendali alle leggi e ai regolamenti, ovvero coordinano le attività di gestione e di produzione delle scritture contabili.

competenze associate alla funzione:

fornire consulenza ai clienti in ambito societario e tributario, nonché in ambito amministrativo contabile; esaminare e/o elaborare dati o informazioni contabili, aggiornare le scritture contabili; curare i rapporti con enti o soggetti esterni; redigere bilanci di esercizio; fornire consulenza ai clienti in ambito contrattuale e finanziario; monitorare l'osservanza degli adempimenti normativi; seguire contenziosi tributari; predisporre dichiarazioni fiscali.

sbocchi professionali:

commercialista, consulente dei costi di fabbrica, direttore di ragioneria, esperto commerciale, revisore dei conti, revisore contabile, revisore dei bilanci, analista contabile.

Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)

funzione in un contesto di lavoro:

Questi specialisti analizzano le condizioni di vendita ed i prezzi, acquistano sul mercato materie prime, componenti, attrezzature e forniture di servizi per rivenderli al pubblico o per utilizzarli nelle attività dell'impresa.

competenze associate alla funzione:

acquistare i materiali necessari per la lavorazione, promuovere la vendita di prodotti o servizi, controllare la qualità degli acquisti, acquistare macchinari per la produzione, gestire o controllare la contabilità, svolgere ricerche di mercato, formulare previsioni economiche, curare i rapporti con gli istituti bancari, curare i rapporti con il pubblico.

sbocchi professionali:

specialista nell'acquisizione di beni e servizi.

Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)

funzione in un contesto di lavoro:

Questi professionisti si occupano dell'implementazione delle strategie di vendita, dell'efficienza della rete distributiva e commerciale, del monitoraggio delle vendite e del gradimento sul mercato dei beni o dei servizi prodotti, sia pubblici che d'impresa.

competenze associate alla funzione:

proporre i servizi della ditta ad aziende e enti pubblici in modo da implementare il pacchetto clienti.

sbocchi professionali:

esperto di marketing; responsabile del marketing in azienda manifatturiera; account manager; consulente commerciale; esperto in pianificazione di mercato; responsabile commerciale di area; responsabile commerciale; specialista in commercio estero.

Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)**funzione in un contesto di lavoro:**

Questi specialisti si occupano dell'implementazione delle strategie di vendita di beni e servizi nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, dell'efficienza della rete distributiva e commerciale, del monitoraggio delle vendite e del gradimento sul mercato dei beni o dei servizi prodotti, sia pubblici che d'impresa.

competenze associate alla funzione:

proporre i servizi della ditta ad aziende e enti pubblici in modo da implementare il pacchetto clienti; formare figure professionali ausiliarie.

sbocchi professionali:

specialista di marketing nei servizi informatici; consulente per la vendita di tecnologie informatiche; esperto in e-commerce; esperto in e-procurement; responsabile commerciale nel settore ITC;

Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)**funzione in un contesto di lavoro:**

Gli analisti di mercato conducono ricerche sulle condizioni di mercato a diversi livelli territoriali per individuare le possibilità di penetrazione commerciale di prodotti o servizi; ne individuano le situazioni di competizione, i prezzi e le modalità di vendita e di distribuzione.

competenze associate alla funzione:

condurre ricerche di mercato e studiare il suo andamento in base alle esigenze dell'azienda.

sbocchi professionali:

analista di mercato; esperto analisi di mercato.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
2. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
3. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
4. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
5. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
6. Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
7. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)

QUADRO A3

Requisiti di ammissione

E' richiesto il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, e dei requisiti curriculari previsti nel Regolamento di corso di studio. E' prevista, inoltre, la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione secondo modalità definite nel Regolamento didattico del Corso di Laurea.

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di Laurea Magistrale in "Strategie d'impresa e management" si propone di fornire agli studenti una preparazione di livello avanzato finalizzata alla soluzione delle diverse problematiche manageriali e consulenziali che caratterizzano il contesto aziendale. Obiettivo non meno importante è rappresentato dallo sviluppo delle attitudini imprenditoriali, con riferimento all'innovazione e all'avvio di nuove imprese. Ci si propone, inoltre, di formare figure professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla direzione generale, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive. A tale scopo il percorso formativo è particolarmente incentrato sulle discipline di area economico-aziendale, ma prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza delle metodologie e delle competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende, e per svolgere le libere professioni dell'area economica.

QUADRO A4.b

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Area Generica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management" dovrà possedere le conoscenze fondamentali per la direzione delle imprese, con particolare riferimento ai processi che ne consentono il governo e alle strategie di crescita, di diversificazione e di internazionalizzazione. Una base indispensabile sarà costituita dalla padronanza della metodologia di analisi dei costi a supporto della gestione strategica d'impresa. Tali obiettivi saranno conseguiti con la partecipazione alle lezioni in aula, alle esercitazioni in gruppi di lavoro e con l'impegno di studio personale previsto dalle attività formative.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", comprendendo il contesto strategico dell'impresa, sarà in grado di applicare tecniche di analisi per progettare, gestire e controllare sistemi aziendali in funzione della creazione del valore. Dovrà anche acquisire abilità di tipo manageriale al fine di pianificare razionalmente il proprio lavoro e quello dei suoi collaboratori.

Al raggiungimento di tali capacità concorre lo studio individuale dei testi proposti e l'esame di casi aziendali illustrati dai docenti nel corso di attività seminariali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area strategia e management

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Conosce le strategie d'impresa nell'ottica della diversificazione e della internazionalizzazione
- Conosce le modalità di direzione dell'impresa e le modalità di creazione di accordi fra imprese

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di applicare le diverse possibili strategie aziendali;
- Sarà in grado di definire le strategie utili per l'impresa e identificare la catena di creazione del valore;
- Sarà in grado di comprendere gli aspetti problematici nello sviluppo di accordi fra imprese e di realizzare accordi nell'area del marketing e della produzione nonché joint venture e partnership internazionali;
- Sarà in grado di applicare le conoscenze manageriali in modo da pianificare razionalmente il proprio lavoro e quello dei suoi collaboratori.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area Marketing e mercati mobiliari

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Possiede le conoscenze necessarie per l'apprendimento delle dinamiche dei processi di scambio e delle relazioni fra domanda e offerta, di beni e servizi;
- Conosce i modelli concettuali e le metodologie di marketing management, in specie di marketing strategico e operativo;
- Conosce le caratteristiche tecniche ed i profili economici e di gestione degli strumenti mobiliari;
- Conosce i mercati azionari, obbligazionari e degli strumenti derivati, con riguardo alla struttura dell'offerta e della domanda, alla regolamentazione, ai profili istituzionali ed organizzativi, alle principali tipologie di valori mobiliari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di elaborare una strategia di marketing e di realizzare un piano di marketing per l'azienda;
- Sarà in grado di utilizzare gli strumenti mobiliari e di operare nel mercato mobiliare.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area tecnologia e innovazione

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- conosce le modalità di gestione dell'impresa nell'ottica dello sviluppo sostenibile;
- comprende la stretta interazione fra cicli di produzione, innovazione e ambiente al fine di individuare i percorsi da intraprendere e gli strumenti a disposizione delle aziende per essere competitive in un mercato globale;
- conosce le strategie di diversificazione basate sulla qualità dei prodotti e dei processi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di applicare e utilizzare gli strumenti analitici e procedurali della gestione ambientale d'impresa;
- Sarà in grado di operare nell'ambito della ricerca dell'innovazione dell'impresa;
- Sarà in grado di comprendere gli attuali orientamenti nazionali ed internazionali in tema di qualità e di progettare ed organizzare un sistema qualità aziendale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management":

- Conosce l'ordinamento italiano in tema di procedure concorsuali;
- Conosce gli aspetti fondamentali della disciplina tributaria e del federalismo fiscale;
- Conosce i principali strumenti di tutela del consumatore così come elaborati nel Codice del Consumo e del diritto dell'ambiente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management"

- Sarà in grado di individuare i meccanismi normativi e di mercato di maggiore interesse professionale;
- Sarà in grado di comprendere i principali tributi dell'ordinamento italiano nonché gli attuali orientamenti in tema di federalismo fiscale;
- Possiede gli strumenti della tutela del consumatore e dell'ambiente.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", dovrà acquisire la capacità di analisi delle principali informazioni economico-aziendali e di mercato, per essere in grado di operare con autonomia e autorevolezza, selezionando gli strumenti necessari per governare le problematiche che le imprese devono affrontare nelle strategie gestionali in ambito nazionale e internazionale. In tal senso saranno utili i laboratori e la discussione guidata di gruppo, nonché le testimonianze dal mondo dell'impresa e delle professioni.

Abilità comunicative

Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", sarà in grado di comunicare in modo efficace idee e soluzioni riguardanti l'analisi dei processi aziendali. Saprà dialogare con collaboratori in ambito aziendale e professionale, esplicitando in modo chiaro le proprie conclusioni relative alle

	tematiche analizzate. Le abilità comunicative saranno sviluppate nel corso delle attività seminariali che prevedono la presentazione di relazioni a cura degli studenti e nell'ambito della preparazione e della discussione della prova finale.
Capacità di apprendimento	Il laureato magistrale in "Strategie d'impresa e management", avrà acquisito con la partecipazione alle attività di aula, ai laboratori e ai seminari autogestiti, e infine con l'elaborazione della prova finale, la capacità di approfondire autonomamente con approccio critico i temi relativi all'imprenditorialità, sia in riferimento alle attività di organizzazione e gestione aziendale sia allo sviluppo di nuove imprese.

QUADRO A5 Prova finale

La prova finale consiste nella preparazione di un elaborato scritto nel quale il candidato, sotto la supervisione di un docente, dovrà evidenziare capacità critica e caratteri di originalità. Il candidato sarà chiamato a discutere tale elaborato di fronte ad una Commissione di Laurea.

La scelta del docente relatore avviene in base al tema scelto dallo studente per la trattazione della tesi di laurea. Quest'ultima viene redatta sotto stretta guida e vigilanza del docente relatore che provvede, ove si renda utile, mettere lo studente in contatto con le istituzioni pubbliche di governo del territorio e/o con aziende pubbliche o private che operino nel settore d'interesse dell'elaborato di laurea, con istituti di statistica, ecc. Spesso gli studenti scelgono di redigere la tesi di laurea su argomenti legati all'esperienza di tirocinio o di stage svolta per il completamento dei crediti formativi del percorso di studio: in questo caso, oltre al relatore accademico, lo studente viene spesso affiancato da un correlatore aziendale che segue lo studente nella ricerca del materiale utile e delle notizie ed esperienze indispensabili alla redazione dell'elaborato di tesi.

La discussione della tesi avviene in forma orale, eventualmente con l'ausilio dei supporti informatici necessari (computer, proiettori, collegamenti streaming/skype, ecc.) davanti ad una commissione di laurea composta da non meno di nove componenti del corpo docente, presieduti dal docente più anziano in ruolo nell'ambito della stessa commissione. L'attribuzione della votazione di Laurea si riferisce all'elaborato presentato ed al risultato della sua discussione davanti alla commissione. Quest'ultima ha a disposizione un numero massimo di voti imposto dalla normativa vigente per il Corso di Studio interessato e vota a maggioranza la votazione e all'unanimità l'eventuale concessione della lode.



QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento CdS SIM

QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

Immediatamente dopo la conclusione del ciclo di lezioni relativo a ciascun insegnamento, gli studenti in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi sono ammessi a sostenere la relativa prova di valutazione del profitto nelle forme preventivamente approvate dal Consiglio del Corso di laurea su proposta del docente titolare ed opportunamente pubblicizzate all'inizio dell'anno accademico.

Gli esami di percorso dei Corsi di Studio triennali si possono sostenere solo a partire dal III anno di corso. Gli esami da inserire nelle "attività a scelta dello studente" possono essere sostenuti a partire dal secondo anno di corso. La prova di esame può essere scritta, orale o pratica e tende ad accertare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati per la specifica disciplina. Essa si svolge nelle forme stabilite dal Regolamento Didattico di Ateneo e del suo svolgimento viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente della Commissione e dallo studente esaminato. Il voto è espresso in trentesimi, con eventuale lode. Il superamento dell'esame presuppone il conferimento di un voto non inferiore ai diciotto/trentesimi e comporta l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi universitari.

Sono indette annualmente tre sessioni di esame in periodi diversi da quelli di svolgimento delle lezioni: la prima nell'intervallo tra il primo ed il secondo semestre; la seconda al termine del secondo semestre, ossia nel periodo estivo; la terza immediatamente prima dell'inizio del nuovo anno accademico. Con motivata delibera, il Consiglio di Facoltà può indire sessioni straordinarie di esame anche per particolari categorie di studenti. Le date degli esami sono stabilite all'inizio dell'anno accademico dai docenti titolari degli insegnamenti nel rispetto del calendario accademico e in modo da limitare i casi di contemporaneità. Per ciascuna sessione sono fissate una o più sedute, in tal caso con un intervallo non inferiore a quindici giorni.

Gli studenti sono ammessi a sostenere gli esami di profitto relativi a ciascun insegnamento dalla prima sessione immediatamente successiva alla conclusione delle lezioni e a seguito di una prenotazione da effettuarsi per via telematica almeno cinque giorni prima della data prevista per l'esame, salvo comprovati impedimenti di natura tecnica. Il docente titolare dell'insegnamento può disporre lo svolgimento di verifiche periodiche; esse concorrono alla verifica finale.

La prova di esame è destinata ad accertare l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento. Essa può risolversi in un'unica prova, ovvero attraverso l'espletamento di prove intermedie (esoneri), dirette ad approfondire maggiormente l'indagine sui risultati di apprendimento, consentendo di spaziare sui diversi argomenti oggetto della disciplina.

La prova unica può essere scritta o orale: la prima può consistere, a seconda delle materie, nella proposizione di problemi o quesiti per la cui soluzione lo studente deve dimostrare di avere acquisito le conoscenze teoriche della disciplina e di averle comprese appieno, tanto da riuscire ad applicarle compiendo la scelta più opportuna tra i diversi metodi di risoluzione del problema o del quesito, oggetto di studio durante il corso di lezioni e le esercitazioni svolte in aula. Per le discipline che comprendono attività di laboratorio, inoltre, gli studenti preparano elaborati sulle esperienze pratiche che discutono in sede d'esame. Infine, nei corsi di informatica ed altri che forniscono competenze computazionali e informatiche, si richiede la risoluzione di problemi relativi all'utilizzo del computer.

La prova orale consiste nel porre allo studente quesiti relativi agli aspetti teorici della disciplina oggetto d'esame.

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello

studente.

QUADRO B2.a	Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative
-------------	--

<http://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/calendario-didattico>

QUADRO B2.b	Calendario degli esami di profitto
-------------	------------------------------------

<http://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/calendario-didattico>

QUADRO B2.c	Calendario sessioni della Prova finale
-------------	--

<http://www.uniba.it/corsi/strategie-impresa-management/calendario-didattico>

QUADRO B3	Docenti titolari di insegnamento
-----------	----------------------------------

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	BILANCI STRAORDINARI link	LIPPOLIS STELLA	RU	8	64	
2.	ING-INF/05	Anno di corso 1	BUSINESS INTELLIGENCE link	SERRA ANTONELLA		6	48	
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO CIVILE DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE link	TAFARO LAURA	PA	6	48	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONSUMI link	PANZA FABRIZIO	PA	6	48	
5.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO link	AULENTA MARIO	RU	8	64	

6.	SECS-P/13	Anno di corso 1	ECOLOGIA INDUSTRIALE link	NOTARNICOLA BRUNO	PO	8	64
7.	SECS-P/11	Anno di corso 1	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link	BRUNI NICOLA		8	64
8.	SECS-P/08	Anno di corso 1	MARKETING link	IAFFALDANO NICOLAIA	RU	8	64
9.	IUS/04	Anno di corso 1	MERCATO E PROCEDURE CONCORSUALI link	DELL'ATTI GABRIELE	RU	8	64
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	STRATEGIA D'IMPRESA E MANAGEMENT INTERNAZIONALE link	LIPPOLIS STELLA	RU	8	64
11.	SECS-P/13	Anno di corso 2	CICLI PRODUTTIVI E INNOVAZIONE link	DOCENTE FITTIZIO		6	48
12.	SECS-P/03	Anno di corso 2	ECONOMIA PUBBLICA link	AULENTA MARIO	RU	12	96
13.	SECS-S/01	Anno di corso 2	METODI STATISTICI MULTIVARIATI link	BILANCIA MASSIMO	PA	8	64
14.	IUS/10	Anno di corso 2	PUBLIC PROCUREMENT link	DOCENTE FITTIZIO		6	48
15.	SECS-P/07	Anno di corso 2	TECNICA PROFESSIONALE E REVISIONE AZIENDALE link	DOCENTE FITTIZIO		6	48
16.	SECS-P/13	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' link	TASSIELLI GIUSEPPE	PA	6	60

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/sistemi-giuridici-ed-economici/biblioteca/biblioteca-di-economia-taranto>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

14/05/2014

Link inserito: <http://www.economiataranto.uniba.it/?q=orientamento>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

14/05/2014

Il servizio di tutorato itinere è svolto da docenti del CdS, ai quali viene assegnato ogni anno un numero che si aggira intorno ai venti studenti da seguire durante il percorso di studi, rilevando nel dialogo con costoro, le criticità del percorso di ogni studente e relazionando alla Giunta di CdS ed al Consiglio.

Una criticità del sistema di tutorato in itinere consiste nel fatto che esso non sia ancora stato apprezzato ed utilizzato in modo compiuto dagli studenti. Questa reticenza dello studente a rivolgersi al tutor che gli viene assegnato è stata attribuita alla scarsa conoscenza da parte degli studenti della ratio del sistema stesso.

Riferito il problema al Consiglio di CdS, questo si è impegnato a fornire maggiori informazioni agli studenti sul tutorato in itinere, ma anche sull'orientamento in uscita: infatti sia in sede di somministrazione del test dei saperi minimi, sia durante le attività didattiche in aula, i docenti stimolano gli studenti a prendere coscienza dei servizi offerti dal CdS e, in particolare, espongono il funzionamento dell'orientamento in itinere e in uscita e sollecitano gli studenti ad usufruire dei suddetti servizi, al fine di configurare una formazione completa dello studente, non limitata soltanto alla trasmissione di nozioni e approfondimenti della materia oggetto di studio.

Le informazioni e l'assegnazione dei tutors, infine, sono disponibili sul sito web del Dipartimento, nella sezione del CdS interessato.

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dalla Facoltà con le quali sono state stipulate convenzioni di tirocinio in numero superiore a 40.

E' attivo un Ufficio tirocini presso la sede che si occupa di espletare tutte le pratiche necessarie allo svolgimento del tirocinio.

QUADRO B5**Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti**

Sono state stipulate 43 convenzioni con atenei dei vari paesi europei che prevedono il mutuo scambio di studenti ed il mutuo riconoscimento delle attività svolte all'estero.

Per il corso di studio è stato nominato un referente Erasmus che si occupa del raccordo delle iniziative e del contatto fra gli studenti interessati e le apposite strutture di ateneo.

Per tutte le attività di assistenza degli studenti si fa riferimento alle apposite strutture di ateneo.

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Nessun Ateneo

QUADRO B5**Accompagnamento al lavoro**

Per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro, il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dalla Facoltà con le quali sono state stipulate convenzioni di tirocinio in numero superiore a 40.

Inoltre sono sempre attivi i contatti con le realtà produttive territoriali per facilitare la presentazione dei laureati del corso e allo stesso tempo per reperire maggiori feedback sulle esigenze del mondo produttivo.

Infine viene incentivata l'effettuazione di tirocini post-laurea della durata più lunga.

QUADRO B5**Eventuali altre iniziative**

Nell'ambito dei vari percorsi disciplinari viene organizzato un ampio programma seminariale e convegnistico per integrare e

completare la formazione con il contributo degli esperti dei vari campi.

QUADRO B6

Opinioni studenti

24/09/2014

In merito al percorso didattico dello studente sono stati considerati i questionari studente i cui esiti sono disponibili attraverso la rilevazione valmon. I dati utilizzati sono disponibili su <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>.

Le opinioni espresse dagli studenti in merito agli aspetti più rilevanti del questionario, relativi ai programmi, ai docenti, ai contenuti delle lezioni, alla soddisfazione per le lezioni e all'interesse per le discipline mostrano valutazioni pienamente positive.

Le opinioni espresse dagli studenti evidenziano anche alcune criticità che sono sostanzialmente le stesse nei vari anni accademici oggetto di rilevazione ed in particolare relative alle domande D15, sul fatto che il docente incoraggi a sostenere l'esame al termine del corso con prove intermedie e altre alternative, D19-D20, sulle aule o i locali in cui si tengono le lezioni e le esercitazioni, D22-D23-D24-D25, sulle biblioteche. In merito all'opportunità di adottare prove intermedie nelle varie discipline, il CdS insieme alle rappresentanze studentesche non ne ha ravvisato la necessità; gli esiti delle prove confermano questa scelta, visti gli elevati tassi di superamento delle prove singole nonché i numeri decisamente bassi di studenti fuori corso. Gli altri punti critici rilevati dagli studenti riguardano la dotazione infrastrutturale, non dipendente dal CdS.

I nuovi dati messi a disposizione dal sito già indicato, mostrano una soddisfazione pressoché totale dello studente su tutte le domande del questionario (dalle cui risposte si ricava un grado di soddisfazione generale che oscilla tra l'82% ed il 99%) e si evidenzia una sola criticità nella domanda Q 27 che chiede allo studente di esprimere una valutazione sul numero di CFU attribuito a ciascun insegnamento, rispetto al tempo dedicato allo studio della materia.

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

24/09/2014

Per l'analisi dell'opinione dei laureati del CdS in oggetto sono stati impiegati i dati forniti da AlmaLaurea.

L'analisi dei dati mostra che i laureati nel CdS in oggetto sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea (93%) e sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale (93%). Il 95% dei laureati ritiene che il carico di studio degli insegnamenti sia stato sostenibile. Infine oltre il 75% dei laureati si iscriverebbe allo stesso corso frequentato.



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati per l'analisi della situazione sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale www.uniba.it.

Dall'analisi dei dati emerge un numero di immatricolati sempre in linea con la media dei corsi magistrali economico-aziendali; gli studenti iscritti risultano per la quasi totalità in corso, sono per la maggior parte frequentanti, studiano con costanza, sostengono gli esami con continuità. I fuori corso risultano in media per una percentuale inferiore al 10%, quindi in quantità decisamente bassa.

Gli immatricolati provengono prevalentemente dal corso di laurea triennale istituito presso la sede e risultano per lo più residenti in provincia di Taranto.

Relativamente all'andamento della media dei CFU conseguiti e rapportati al numero di iscritti dal 2009 al 2012, si evidenzia un netto incremento che permette di passare da una media di Facoltà pari a 17,14 CFU per studente nel 2009 rispetto alla media di Ateneo pari a 23 CFU ad una media di 26,55 CFU per studente nel 2012 rispetto alla media di Ateneo pari a 23,32. Rispetto alla media si è passati dal 74% del 2009 al 114% del 2012. Il titolo di studio viene conseguito mediamente in 2,3 anni.

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Per l'analisi della situazione occupazionale dei laureati del CdS in oggetto sono stati impiegati i dati forniti da AlmaLaurea.

Le statistiche relative alle attività svolte dai laureati del corso in oggetto ad un anno dal conseguimento della laurea mostrano che il tasso di occupazione risulta in media del 60%; in media oltre il 50% ha un lavoro stabile, oltre il 90% lavora nel settore privato e per il 94% nel settore dei servizi. Il tasso di occupazione a 3 anni dalla laurea è in media del 92%; in media oltre il 76% ha un lavoro stabile, oltre il 72% lavora nel settore privato e per il 92% nel settore dei servizi.

La situazione occupazionale dei laureati appare dunque favorevole.

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

24/09/2014

Il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dalla Facoltà con le quali sono state stipulate apposite convenzioni di tirocinio. Le aziende e gli enti coinvolti hanno rilevato un buon livello di preparazione degli studenti ospitati, non segnalando alcuna esigenza particolare. In alcuni casi, agli studenti che hanno effettuato il tirocinio presso

le aziende convenzionate, è stato offerto un contratto di lavoro a tempo indeterminato.



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo della gestione della qualità

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

14/04/2014

Il gruppo di AQ del corso di studio comprende i seguenti componenti:

Prof. Bruno NOTARNICOLA (Referente CdS SIM Responsabile)

Prof. Giuseppe TASSIELLI (Docente del CdS SIM)

Prof.ssa M.T. Paola CAPUTI JAMBRENGHI (Docente del CdS SIM)

Dr. Antonio TURSI (Personale Amministrativo con funzione di segretario verbalizzante)

Sig. Alessandro TARANTINO (Studente)

Per le attività di AQ sono consultati inoltre: Prof. Carlo CUSATELLI, Docente del CdS SIM, come delegato alle Statistiche, ed il Prof. Michele SCALERA (Docente del CdS SIM) come delegato all'Informatica.

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

La responsabilità primaria del Corso di studio è del Consiglio di corso di studio che si riunisce periodicamente con cadenza bimestrale. A seconda delle necessità il Consiglio può riunirsi più frequentemente. Il Consiglio di corso di studio si occupa della programmazione di tutte le attività che attengono alla gestione del corso e che riguardano l'istituzione, l'attivazione del corso, l'offerta formativa, il manifesto, la proposta di affidamenti degli insegnamenti ai docenti e tutte le altre attività pertinenti.

Ai fini del miglioramento del percorso formativo il Consiglio di corso di studio è coadiuvato dal gruppo di Assicurazione Qualità (AQ) del corso di studio.

Il gruppo di AQ del corso di studio si riunisce periodicamente con cadenza semestrale per programmare i lavori e per verificare l'andamento delle iniziative intraprese.

In sede di prima applicazione del sistema il gruppo di AQ ha programmato l'attività di verifica dell'andamento delle singole discipline attivate a seguito dei questionari di soddisfazione compilati dagli studenti durante la frequenza dei corsi.

Le scadenze di attuazione delle iniziative vengono fissate di volta in volta dal gruppo di AQ a seconda della importanza e della rilevanza delle stesse.

QUADRO D4

Riesame annuale

Il riesame annuale viene eseguito periodicamente con le scadenze fissate dal Presidio della qualità di ateneo. In esso vengono indicati i vari punti di forza e di debolezza del corso insieme alle iniziative da intraprendere per superare le criticità evidenziate. Il gruppo di AQ del corso si riunisce per verificare l'andamento delle iniziative intraprese e per verificare il loro stato di attuazione, insieme con la verifica di ogni altro elemento che possa contribuire al miglioramento del percorso formativo. A tal fine il riesame viene condotto basandosi su dati di fatto ed in particolare sui dati provenienti dal sistema statistico realizzato per il corso e sui dati forniti dal Presidio qualità di ateneo.

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di BARI ALDO MORO
Nome del corso	Strategie d'impresa e management
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Nome inglese	Business strategies and management
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.uniba.it/didattica/corsi-di-laurea/2015-2016/strategie-dimpresa-e-management
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Titolo Multiplo o Congiunto

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CAPUTI JAMBRENGHI Maria Teresa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio interclasse dei corsi di studio in Economia e amministrazione delle aziende e in Strategie d'impresa e management
Struttura didattica di riferimento	Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture"

Docenti di Riferimento



N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	AULENTA	Mario	IUS/12	RU	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO
2.	BILANCIA	Massimo	SECS-S/01	PA	1	Caratterizzante	1. METODI STATISTICI MULTIVARIATI
3.	LIPPOLIS	Stella	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	1. BILANCI STRAORDINARI 2. STRATEGIA D'IMPRESA E MANAGEMENT INTERNAZIONALE
4.	NOTARNICOLA	Bruno	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante	1. ECOLOGIA INDUSTRIALE
5.	PANZA	Fabrizio	IUS/01	PA	1	Affine	1. DIRITTO DEI CONSUMI
6.	TASSIELLI	Giuseppe	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante	1. TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA'

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
COLELLA	GIUSEPPE	g.colella89@libero.it	
CONTE	ANNA	conte_anna@alice.it	
LUSSOSO	ANGELICA	angelicalussoso@libero.it	
TARANTINO	ALESSANDRO	a.tarantino14@studenti.uniba.it	

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Caputi Jambrenghi	Maria Teresa
Notarnicola	Bruno
Tarantino	Alessandro

Tassielli

Giuseppe

Tursi

Antonio

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
NOTARNICOLA	Bruno	
RENZULLI	Pietro Alexander	
TASSIELLI	Giuseppe	
IAFFALDANO	Nicolaia	
CANANA'	Lucianna	
LIPPOLIS	Stella	
CUSATELLI	Carlo	
LABANCA	Giuseppe	
TAFARO	Laura	
PANZA	Fabrizio	
CAPUTI JAMBRENGHI	Maria Teresa	
DELL'ATTI	Gabriele	
SCALERA	Michele	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

No

Sedi del Corso

Sede del corso: Lago Maggiore angolo via Ancona 74100 - TARANTO

Organizzazione della didattica

Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	21/09/2015
Utenza sostenibile (immatricolati previsti)	56

Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	8122^2009^PDS-2009^2174
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011

Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• CONSULENZA PROFESSIONALE PER LE AZIENDE• ECONOMIA E MANAGEMENT• Economia degli Intermediari e dei Mercati Finanziari• MARKETING
------------------------------------	--

Date delibere di riferimento

Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	26/04/2013
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	29/04/2013
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	25/02/2013
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	29/09/2008 - 24/04/2013
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Strategie d'impresa e management (cod off=1323772)

L'Ateneo presenta nella stessa classe i corsi di Economia e Management, Marketing e Consulenza professionale per le aziende.

L'impianto del percorso formativo dell'ordinamento didattico è stato in parte modificato rispetto a quello dell'a.a. 2012-13.

Nell'ambito disciplinare economico delle attività caratterizzanti sono stati inseriti i SSD SECS-P/01 e SECS-P/02, nell'ambito delle attività affini o integrative è stato inserito il SSD ING-INF/05 ed eliminati i SSD L-LIN/04 e L-LIN/14. Motivazioni di tali interventi sono assenti. Il numero di crediti destinati alle attività e il range totale del corso risultano modificati. Il corso è istituito presso la sede di Taranto. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Strategie d'impresa e management (cod off=1323772)

L'Ateneo presenta nella stessa classe i corsi di Economia e Management, Marketing e Consulenza professionale per le aziende.

L'impianto del percorso formativo dell'ordinamento didattico è stato in parte modificato rispetto a quello dell'a.a. 2012-13.

Nell'ambito disciplinare economico delle attività caratterizzanti sono stati inseriti i SSD SECS-P/01 e SECS-P/02, nell'ambito delle attività affini o integrative è stato inserito il SSD ING-INF/05 ed eliminati i SSD L-LIN/04 e L-LIN/14. Motivazioni di tali interventi sono assenti. Il numero di crediti destinati alle attività e il range totale del corso risultano modificati. Il corso è istituito presso la sede di Taranto. Il NVA esprime parere favorevole sulla proposta.

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

Le varie aree disciplinari della classe delle Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali (LM-77) corrispondono a diversi profili di specializzazione in risposta a variegate esigenze del mercato, coerenti con i possibili sbocchi occupazionali di alta qualificazione dei laureati. In tale contesto, l'Ateneo propone l'istituzione di più corsi di laurea magistrale nella classe LM-77 in ragione della diversa connotazione degli obiettivi formativi specifici, dei risultati di apprendimento attesi, delle competenze e degli sbocchi occupazionali che vengono di seguito richiamati sinteticamente.

Infatti, il corso di Laurea magistrale in Marketing fornisce competenze altamente specifiche nella vasta area del Marketing; il corso di Laurea magistrale in Consulenza professionale per le aziende mira a formare la figura professionale del Dottore Commercialista; il Corso di Laurea magistrale Economia e management mira a fornire le competenze necessarie a svolgere funzioni dirigenziali e manageriali sia in ambito pubblico che privato.

In particolare, il Corso di Laurea Magistrale in Strategie d'impresa e Management, attivato presso la sede di Taranto, assume una specifica funzione di promozione della formazione superiore in un momento di allarmante e generalizzata riduzione delle iscrizioni ai Corsi di Laurea, poiché fornisce ai laureati della triennale un opportuno completamento del percorso universitario nella stessa sede. Ma soprattutto si caratterizza, nell'ambito dei vari corsi attivati nella classe LM 77, per un percorso formativo finalizzato alla formazione di figure professionali in grado di assumere ruoli di direzione nelle aree funzionali che presiedono alla definizione delle politiche aziendali di medio-lungo periodo e al controllo strategico dell'azienda. A tale scopo, si propone di coniugare conoscenze necessarie alla gestione aziendale con competenze di tipo economico e giuridico da applicare alla complessità istituzionale dell'impresa e alle politiche di sviluppo e di consolidamento, al fine di conseguire risultati ottimali in termini di redditività e di longevità aziendale.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2015	021505150	BILANCI STRAORDINARI	SECS-P/07	Docente di riferimento Stella LIPPOLIS <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-P/07	64
2	2015	021505151	BUSINESS INTELLIGENCE	ING-INF/05	ANTONELLA SERRA <i>Docente a contratto</i>		48
3	2014	021504101	CICLI PRODUTTIVI E INNOVAZIONE	SECS-P/13	Fittizio DOCENTE		48
4	2015	021505152	DIRITTO CIVILE DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE	IUS/01	Laura TAFARO <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	IUS/01	48
5	2015	021505153	DIRITTO DEI CONSUMI	IUS/01	Docente di riferimento Fabrizio PANZA <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	IUS/01	48
6	2015	021505154	DIRITTO TRIBUTARIO	IUS/12	Docente di riferimento Mario AULENTA <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	IUS/12	64
7	2015	021505155	ECOLOGIA INDUSTRIALE	SECS-P/13	Docente di riferimento Bruno NOTARNICOLA <i>Prof. Ia fascia</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-P/13	64
8	2015	021505156	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE	SECS-P/11	NICOLA BRUNI <i>Docente a contratto</i>		64

9	2014	021504103	ECONOMIA PUBBLICA	SECS-P/03	Docente di riferimento Mario AULENTA <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO Nicolaia IAFFALDANO <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	IUS/12	96	
10	2015	021505157	MARKETING	SECS-P/08	Gabriele DELL'ATTI <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-P/08	64	
11	2015	021505158	MERCATO E PROCEDURE CONCORSUALI	IUS/04	<i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	IUS/04	64	
12	2014	021504104	METODI STATISTICI MULTIVARIATI	SECS-S/01	Docente di riferimento Massimo BILANCIA <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-S/01	64	
13	2015	021505159	STRATEGIA D'IMPRESA E MANAGEMENT INTERNAZIONALE	SECS-P/07	Docente di riferimento Stella LIPPOLIS <i>Ricercatore</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-P/07	64	
14	2014	021504107	TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA'	SECS-P/13	Docente di riferimento Giuseppe TASSIELLI <i>Prof. IIa fascia</i> <i>Università degli Studi di BARI</i> ALDO MORO	SECS-P/13	60	
							ore totali	860

Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>BILANCI STRAORDINARI (1 anno) - 8 CFU</i> <i>STRATEGIA D'IMPRESA E MANAGEMENT INTERNAZIONALE (1 anno) - 8 CFU</i>			
Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese <i>MARKETING (1 anno) - 8 CFU</i>	40	32	32 - 40
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari <i>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (1 anno) - 8 CFU</i>			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche <i>ECOLOGIA INDUSTRIALE (1 anno) - 8 CFU</i>			
Economico	SECS-P/03 Scienza delle finanze <i>ECONOMIA PUBBLICA (2 anno) - 12 CFU</i>	12	12	12 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica <i>METODI STATISTICI MULTIVARIATI (2 anno) - 8 CFU</i>	8	8	6 - 10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale <i>MERCATO E PROCEDURE CONCORDAZIONI (1 anno) - 8 CFU</i>	16	8	8 - 16
	IUS/12 Diritto tributario <i>DIRITTO TRIBUTARIO (1 anno) - 8 CFU</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			60	58 - 78
Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO CIVILE DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE (1 anno) - 6 CFU</i> <i>DIRITTO DEI CONSUMI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo <i>PUBLIC PROCUREMENT (2 anno) - 6 CFU</i>			
Attività formative affini	SECS-P/07 Economia aziendale	36	18	12 - 24

o integrative

*TECNICA PROFESSIONALE E REVISIONE
AZIENDALE (2 anno) - 6 CFU*

min 12

SECS-P/13 Scienze merceologiche

*CICLI PRODUTTIVI E INNOVAZIONE (2 anno) - 6
CFU*

*TEORIA E TECNICA DELLA QUALITA' (2 anno) -
6 CFU*

Totale attività Affini

18 12 -
24

Altre attività

CFU CFU Rad

A scelta dello studente

12 12 - 12

Per la prova finale

16 16 - 16

Ulteriori conoscenze linguistiche

0 0 - 4

Ulteriori attività formative Abilità informatiche e telematiche

6 0 - 6

(art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento

4 0 - 4

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

4 1 - 4

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali

- -

Totale Altre Attività

42 29 - 46

CFU totali per il conseguimento del titolo 120

CFU totali inseriti

120 99 - 148



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

Note relative alle attività di base

Note relative alle altre attività

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

Sono stati inseriti tra le attività affini crediti in SSD che la classe prevede anche per le attività caratterizzanti poiché l'integrazione del corso con ulteriori aspetti riguardanti l'economia aziendale, l'organizzazione aziendale e le scienze merceologiche è stato ritenuto essenziale per il completamento del percorso formativo degli studenti. L'inserimento del SECS-P/07 è indispensabile per fornire una adeguata conoscenza del "management internazionale", particolarmente richiesto dalle PMI interessate ad espandersi oltre confine. SECS-P/10 è stato inserito anche tra le attività affini o integrative in quanto si ritiene utile far acquisire agli studenti i fondamenti teorici e pratici necessari per organizzare un'azienda, in particolare lo studio dei rapporti esistenti tra le diverse unità che costituiscono l'impresa internazionale.

SECS-P/13 integrerà la disciplina caratterizzante esaminando aspetti specialistici e di approfondimento relativi alla qualità delle merci e alla certificazione nonché ai recenti sviluppi dell'industrial ecology in chiave strategica.

Note relative alle attività caratterizzanti

Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	32	40	24
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/13 Scienze merceologiche			

Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/12 Storia economica	12	12	12
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	6	10	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	8	16	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		-		
Totale Attività Caratterizzanti				58 - 78

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni IUS/01 - Diritto privato IUS/10 - Diritto amministrativo L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/13 - Scienze merceologiche	12	24	12
Totale Attività Affini				12 - 24

Altre attività

ambito disciplinare	CFU min	CFU max	
A scelta dello studente	12	12	
Per la prova finale	16	16	
Ulteriori attività formative	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	4
	Abilità informatiche e telematiche	0	6

(art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	0	4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	1	4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività		29 - 46	

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	99 - 148