

## Rapporto di Riesame Annuale - 2016

Denominazione del Corso di Studio: **Informatica e Comunicazione Digitale**

Classe: **L-31**

Sede: **Taranto**

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, struttura di Raccordo):

Dipartimento di Informatica, Scuola di Scienze e Tecnologie Informatiche

Primo anno accademico di attivazione: **2008/2009**

**Gruppo di Riesame** - *Indicare i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità con le quali il Gruppo ha operato (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione)*

### **Componenti obbligatori**

Prof.ssa Teresa ROSELLI (Coordinatore del Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica) – Responsabile del Riesame

Sig. Michele ALBANO (Studente del CdS in Informatica e Comunicazione Digitale)

### **Altri componenti**

Dr.ssa Veronica ROSSANO (Docente, Responsabile Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof. Stefano FERILLI (Docente Referente del CdS in Informatica)

Dr.ssa Marcella CIVES (Tecnico Amministrativo con funzione Manager Didattico)

Prof.ssa Antonietta LANZA (delegato del Dipartimento di Informatica per l'Orientamento e il tutorato)

Dott. Gianni SEBASTIANO (Chief Financial Officer del Gruppo Exprivia, Rappresentante del mondo del lavoro)

Dott. Oliver BOTTI (Head of Inter. Business Development and Innovation, Fincons Group, Rapp. del mondo del lavoro)

Dott.ssa Daniela STUFANO (HR Manager Centro-Sud, Fincons Group, Rappresentante del mondo del lavoro)

Il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **11.01.2016**
  - primo incontro di pianificazione lavoro con i componenti del gruppo di riesame.
  - Esame del modello ANVUR per il Rapporto del Riesame
  - Esame dei dati forniti dal Presidio della Qualità di Ateneo
  - Individuazione di altri elementi utili al Riesame

Nel corso della riunione è stata decisa l'adozione del modello ANVUR di Rapporto del Riesame. Gli elementi a disposizione hanno consentito di condividere un'impostazione di massima della scheda.

- **18.01.16:**
  - Incontro per discutere della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
  - Analisi dell'impatto di questa relazione sulle Schede di Riesame
  - Confronto con i rappresentanti del mondo del lavoro
  - Impostazione dei contenuti per le sezioni 1, 2, 3.
- **19.01.2016**
  - Finalizzazione del documento.

Per ciascun incontro è stato prodotto il relativo verbale.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **20.01.2016**.

#### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>1</sup>:**

La discussione nel Consiglio ha riguardato tutti i punti riportati nel Rapporto. Rispetto ad alcuni di questi, il Gruppo di Riesame si è espresso in maniera uniforme per i corsi di studio triennali e, a volte, anche per il corso di laurea magistrale di Informatica. Ad esempio, per l'obiettivo relativo all'inserimento nel mondo del lavoro, le azioni riguardano in egual maniera tutti i corsi di studio.

Riguardo invece all'obiettivo Miglioramento delle strutture e delle attrezzature, per la sede di Taranto si rileva la necessità di ulteriori spazi da destinare alle aule in virtù dell'aumento delle immatricolazioni dovuto anche alla convenzione con l'Amministrazione Difesa che vede l'iscrizione al CdS di allievi marescialli della Marina Militare.

Il Consiglio ha ampiamente discusso in particolare rispetto all'efficacia delle prove in itinere, e sul loro eventuale valore esonerante, condotte nella settimana di interruzione delle lezioni e ha deciso di rivederne l'organizzazione e la strutturazione.

Un altro punto di approfondimento è stato l'Internazionalizzazione che, in particolare per Informatica e Comunicazione Digitale, vede scarsa partecipazione da parte degli studenti. Dalla discussione sono emersi alcuni spunti di interventi che il Consiglio metterà in atto per il prossimo A.A.

La discussione ha anche riguardato le indicazioni fornite dal mondo del lavoro tramite i rappresentanti che hanno partecipato al gruppo di riesame. Il consiglio riconosce validi i loro suggerimenti, ma ritiene che occorra comunque fare sempre riferimento agli obiettivi della Classe che determinano i profili professionali.

Il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica approva all'unanimità l'RDR annuale di questo CDS.

---

<sup>1</sup> Si raccomanda qui la massima sintesi (se possibile meno di 1500 caratteri, spazi inclusi). Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia. Nel caso aggiungere il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.

# I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### **1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti*

#### **Obiettivo n.1: Riduzione degli abbandoni tra il primo e il secondo anno**

Il Consiglio di Interclasse, in accordo con le indicazioni del CAOT, ha rafforzato le azioni di orientamento al fine di rendere trasparenti i reali obiettivi didattici del corso di studio e i prerequisiti necessari ad affrontare con successo il percorso di studi.

#### **Azioni intraprese:**

Il programma di orientamento è stato rafforzato seguendo le indicazioni del CAOT. Nell'anno accademico scorso il Dipartimento:

- ha partecipato al Salone dello Studente presso la Fiera del Levante nel mese di Ottobre 2014;
- ha partecipato alla giornata di orientamento OPEN DAY nel mese di Settembre 2014 e alla Settimana dell'Orientamento 9-13 Febbraio 2015 organizzate dall'Ateneo presentando l'offerta formativa del CICS (Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica);
- ha partecipato alla giornata di orientamento sui Corsi di Studio del Polo Jonico, tenutasi il 25 Marzo 2015 presso la sede del Dipartimento Jonico di Taranto;
- ha attuato un ciclo di 10 seminari (per complessive 30 ore) nell'ambito dell'Orientamento Consapevole, in cui i docenti del CICS hanno presentato contenuti relative alle tematiche oggetto di studio nel CdS. Il calendario e il materiale didattico sono disponibili sul sito del Dipartimento (<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/informatica/tutorato/orientamento-e-tutorato-1/seminari-dib>). Questi seminari hanno previsto delle attività laboratoriali svolte nei laboratori del Dipartimento.

Un'ulteriore azione finalizzata alla riduzione degli abbandoni è stato il miglioramento del modello di accertamento delle competenze di base. In primo luogo, è stata resa disponibile sulla piattaforma di e-learning del Laboratorio Multimediale ADA (<http://multimedialab.di.uniba.it:8080/moodle/course/index.php?categoryid=17>), di cui è responsabile la prof.ssa Teresa Roselli, la simulazione della sessione di test in ingresso, inoltre, sono stati organizzati corsi di preparazione ai test di accesso per consentire agli studenti ex-ante di comprendere per tempo le difficoltà e le concrete possibilità di superare il test sui saperi minimi al fine di affrontare con successo il primo anno di studi universitari.

Infine, è stata rafforzata l'attività di tutorato perseguendo vari canali. Nella prima parte dell'a.a. 2015/2016 è stato svolto sia il tutorato di sostegno, in cui hanno operato due tutor, sia il tutorato di qualità (obiettivo strategico per innalzare la percentuale di studenti che nel primo anno raggiungono dei 12 cfu) tenuto da due dottorandi su materie del I anno. I calendari e il materiale didattico sono disponibili sul sito del Dipartimento (<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/informatica/tutorato/tutorato>).

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva<sup>2</sup>:**

Le diverse attività di orientamento hanno avuto ottimo riscontro tra le matricole. Al termine dei seminari, è stata loro proposta una prova finale il cui superamento ha comportato il riconoscimento di 2 crediti formativi di tipo f (Attività formative ulteriori) spendibili, in caso di immatricolazione al CdS, nella carriera universitaria.

In particolare, i seminari hanno consentito un approccio più consapevole a quanto il corso di studi richiede in termini di prerequisiti di base e attitudini e a quanto propone in termini di obiettivi formativi e profili professionali. Lo studente è sollecitato a riflettere più approfonditamente sulle motivazioni che lo spingono a scegliere il corso di studi, valutando anche le proprie predisposizioni e la corrispondenza alle aspettative personali.

L'attività di tutorato ha riscontrato, almeno nel primo semestre 2015/2016, una buona risposta da parte degli studenti. L'attività è ancora in corso e si prevede di svolgere ulteriori incontri nel secondo semestre.

Per quanto riguarda l'accertamento delle competenze in ingresso, il CICS ha ritenuto di lasciarne invariate, ancora per un anno, le modalità. Gli esiti dei test erogati a settembre 2015 non hanno mostrato un miglioramento delle percentuali di superamento nonostante l'impegno dei precorsi e la disponibilità delle simulazioni on-line. Le lacune permangono sia dopo i corsi preliminari che, spesso, dopo la frequenza dei corsi istituzionali del primo anno pregiudicando il proseguimento degli

studi. Viene evidenziata una sostanziale mancanza di competenze minime che dovrebbero essere già acquisite durante la formazione scolastica. E' previsto comunque un secondo turno di test per l'accertamento delle competenze in ingresso che si svolgerà nel mese di Febbraio 2016.

#### **Obiettivo n.2: Riduzione del ritardo nel percorso**

Il Consiglio di Interclasse ritiene fondamentale per il raggiungimento di questo obiettivo che gli esami vengano sostenuti e superati nelle sessioni immediatamente successive alla fine del corso.

#### **Azioni intraprese:**

Per favorire la riduzione del ritardo nel percorso il CICS I ha:

- attivato, a partire dall'a.a. 2014-2015, il nuovo Manifesto degli Studi che ha visto una diversa articolazione degli insegnamenti nel CdS in termini di: rapporto CFU/sforzo studente, anno di erogazione e contenuti;
- modificato il modello organizzativo degli appelli sia ridistribuendo il numero di appelli per sessione di esame sia aprendo a tutti gli studenti gli appelli precedentemente riservati agli studenti fuori corso;
- continuato a mantenere compatto il calendario delle lezioni garantendo allo studente un adeguato numero di ore continuative disponibili per lo studio individuale;
- invitato i docenti a incentivare la frequenza programmando prove in itinere, verifiche parziali e esercitazioni integrative.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva<sup>3</sup>**

L'efficacia dell'attivazione del nuovo Manifesto non è misurabile in termini di riduzione del ritardo nel percorso, in quanto la prima coorte di studenti terminerà il percorso di studi nell'a.a. 2016/2017.

Gli studenti hanno apprezzato il nuovo modello organizzativo degli appelli che consente loro di distribuire il carico di studio per l'intero anno solare, sebbene l'efficacia dell'azione non sia totalmente confortata dai dati che registrano un abbassamento del tasso complessivo di superamento degli esami.

Anche il calendario delle lezioni compatto ha riscontrato l'apprezzamento degli studenti.

Per quanto attiene l'incentivazione della frequenza, le prove in itinere hanno avuto una buona partecipazione. Tuttavia, alcuni docenti hanno riscontrato l'assenza degli studenti dalle lezioni a causa di prove in itinere programmate al di fuori della settimana di interruzione dalle lezioni prevista dal manifesto. Il CICS I, che prevedeva nel secondo semestre la settimana di interruzione a cavallo delle festività pasquali, ha differentemente stabilito tale settimana facendola ricadere a circa metà del secondo semestre in modo da consentire ai docenti di svolgere una congrua parte del programma.

#### **Obiettivo n.3: Potenziamento dell'internazionalizzazione**

Il Consiglio di Interclasse ritiene fondamentale questo obiettivo per l'arricchimento del profilo professionale dei laureati.

#### **Azioni intraprese:**

Il Dipartimento ha in essere convenzioni e accordi con numerose istituzioni straniere di formazione superiore e di ricerca che consentono agli studenti di svolgere un periodo Erasmus all'estero.

Il Delegato Erasmus del Dipartimento, Bernardina De Carolis, d'intesa con il Coordinatore, si è adoperato per individuare e raccogliere la disponibilità di strutture adeguate alle specificità della figura professionale che il CdS intende formare e per sensibilizzare gli studenti sull'importanza di tale strumento per l'accrescimento del proprio bagaglio di conoscenze e competenze.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva<sup>4</sup>:**

Nonostante gli sforzi attuati non vi è stato alcun incremento nella mobilità degli studenti. Probabilmente le borse di studio non coprono adeguatamente i costi della permanenza all'estero. In futuro si continuerà a incentivare gli studenti a partecipare ai bandi Erasmus.

<sup>3</sup> *Richiamare le evidenze documentali a supporto delle azioni intraprese delibere, documenti, indicatori, ecc. relativamente a avviamento e realizzazione, risultati parziali, risultati finali, comunicazione conseguente*

<sup>4</sup> *Richiamare le evidenze documentali a supporto delle azioni intraprese delibere, documenti, indicatori, ecc. relativamente a avviamento e realizzazione, risultati parziali, risultati finali, comunicazione conseguente*

## 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse (se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi).*

### **Dati di ingresso, di percorso e di uscita**

I dati sono stati messi a disposizione dall'ufficio statistiche dell'Ateneo di Bari disponibile al link: [dati Macro Area1 \(http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/db/MA\\_1/7892-informatica-e-comunicazione-digitale-taranto.xls/view\)](http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2015/db/MA_1/7892-informatica-e-comunicazione-digitale-taranto.xls/view)

### **INGRESSO**

- **Numerosità degli studenti in ingresso.** si rileva che il numero di immatricolati al primo o ad anni successivi è in notevole aumento, anche rispetto al trend degli ultimi anni (da 81 del 2012-2013 a 82 del 2013-2014 a 89 del 2014-2015).
- **Caratteristiche degli immatricolati.**
  - Provenienza scolastica: i dati sono sostanzialmente stabili nella provenienza da istituti tecnici; si nota una flessione nella provenienza da istituti professionali, a favore della provenienza liceale o "altro". Importante la componente di provenienza liceale (oltre un terzo);
  - Voto di maturità: i dati evidenziano un calo degli studenti con voto di maturità compreso fra 80 e 99/100, a favore di aumento degli studenti con voto di maturità inferiore ad 80/100 (dal 53,7% al 61,8%) ma anche di quelli con voto di maturità 100/100 (dal 6,1% al 10,1%);
  - Provenienza degli studenti: si registra un aumento degli studenti provenienti dalla città e una diminuzione di quelli provenienti da altri comuni della provincia; stabile il numero di quelli provenienti da altre province della Puglia o da fuori regione.
- **Verifica delle conoscenze iniziali.** Abilità matematiche, logiche e di ragionamento sono verificate con test obbligatorio. Il corso di consolidamento si è tenuto prima del test di ingresso per la verifica dei saperi minimi. Dall'esame dei risultati disponibili presso la Segreteria del Corso di Studi, si evidenzia una lieve diminuzione degli studenti che hanno superato il test nella prima sessione si passa, infatti, dal 53,5% del 2014-2015 al 42,9% del 2015-2016. Risulta troppo alta la percentuale di studenti che cominciano il percorso universitario con un debito formativo. Costoro, per regolamento didattico, colmano il debito o superando il test nella seconda sessione (Febbraio 2016) o nel momento in cui superano l'esame di profitto di uno dei due insegnamenti afferenti ai settori matematici, presenti al primo anno di corso. Quando il debito permane, questo impedisce di sostenere gli esami del secondo anno e diventa una delle cause di ritardo nel percorso o di abbandono. Infatti, le percentuali di coloro che iniziano il percorso con un debito formativo e di abbandono sono dello stesso ordine di grandezza (più del 40%). Questo porta a concludere che la verifica dei requisiti di ammissione è adeguata rispetto al percorso di studio programmato, così come gli OFA in caso di debito, ma lo studente resta comunque libero di immatricolarsi. La Commissione Paritetica ha proposto, a riguardo, la possibilità di istituire l'accesso a numero programmato ai CdS triennali al fine di selezionare studenti effettivamente motivati e preparati che possano affrontare con successo la carriera universitaria.

### **PERCORSO**

- **caratteristiche studenti iscritti (part-time, full time, fuori corso):** i dati rilevano che sono leggermente in aumento gli studenti fuori corso (26,5% dell'a.a. 2013-2014 vs 29,6% dell'a.a. 2014-2015). Il numero di studenti iscritti part-time si è dimezzato, ma su quantità irrilevanti (da 4 a 2).
- **passaggi, trasferimenti, abbandoni:** Si evidenzia un tasso di abbandono presunto in costante diminuzione nelle ultime tre coorti, ora al 45,6%. Il 34,6% sono rinunciatari, ad indicare che secondo loro il problema non è lo specifico corso di laurea. Probabilmente gli studenti con debito formativo si iscrivono fiduciosi di riuscire a colmarlo, ma alle prime difficoltà abbandonano o perché non adeguatamente motivati nella scelta iniziale o perché l'impegno richiesto è superiore alle loro aspettative.
- **andamento del percorso di formazione degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi):** la media di CFU per immatricolato passa dal 25,8 per la coorte 2012-2013 al 16,4 per la coorte 2013-2014. Molto meno sensibile (dal 23,8% al 20%) invece la percentuale degli studenti che ha acquisito entro dicembre dell'anno successivo alla coorte di riferimento oltre 40 CFU. In leggero aumento (dal 23,8% al 26,3%) la percentuale di studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU. L'abbassamento della media è dovuto fondamentalmente all'aumento dal 9,5% al 38,8% di coloro che non hanno sostenuto esami. Sembra quindi che una certa percentuale di persone valide continui a tenere il passo degli studi, mentre persone che hanno più difficoltà o sono meno motivate le vedano accentuate. Questi dati evidenziano che la ristrutturazione dei corsi di studio era una operazione necessaria la cui efficacia potrà essere validata nei prossimi anni.
- **medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami:** mentre resta sostanzialmente stabile la percentuale di esami superati con voti da 24 a 27/30, si assiste ad una forte migrazione di percentuale dalla fascia fra il 28 ed il 30 e lode a quella fra i 18 e i 23/30. La media complessiva tuttavia scende solo dal 24,1 al 22,8.

## USCITA

- **laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es. dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio:** Il numero di laureati in corso è stabile, sebbene su numeri esigui. Si evidenzia invece un numero notevolmente maggiore di laureati fuori corso, che porta il totale dei laureati quasi a raddoppiarsi rispetto all'anno precedente (18 contro 11). Sebbene, quindi, si sia in parte smaltito del pregresso, probabilmente si potrebbe comunicare meglio la possibilità di accedere al piano di studi per studenti non impegnati a tempo pieno (NITP). Aumenta il numero di laureati in tutte le fasce di voto, ed in particolare la percentuale di quelli con voto tra 110 e 110 e lode (+9,6%), che testimonia la volontà dello studente di raggiungere l'obiettivo finale con una valutazione che rappresenti il "valore aggiunto" da spendere nel mondo del lavoro.

## INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il dato sull'internazionalizzazione è nullo, pertanto è necessario attuare azioni di sensibilizzazione tra gli studenti.

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

#### Obiettivo n.1: Riduzione degli abbandoni tra il primo e il secondo anno

##### Azioni da intraprendere<sup>5</sup>:

- **Rendere chiari gli obiettivi didattici del corso di studio e i prerequisiti necessari ad affrontare con successo il percorso di studi.** Il Dipartimento continuerà a partecipare all'Open Day, alla Settimana dell'Orientamento e all'Orientamento Consapevole organizzate dal CAOT per l'a.a. 2016/17. Al fine di migliorare l'efficacia di questi interventi, già adottati nello scorso a.a., il CICSI ritiene che sia fondamentale definire in maniera più precisa i contenuti dei seminari dell'orientamento consapevole. In particolare, le tematiche dovranno incentrarsi sui contenuti fondamentali del cds piuttosto che su tematiche di ricerca e innovazione sebbene queste possano risultare più attrattive per gli studenti.
- **Incentivare la partecipazione degli studenti al tutorato.** Lo studente deve essere reso maggiormente consapevole delle diverse forme di tutorato di cui dispone: quello offerto dai docenti del corso indicati nella SUA e quello che vede coinvolti gli studenti senior (dottorandi e laureati) per il recupero delle conoscenze e competenze necessarie al superamento degli esami individuati tenendo conto delle richieste fatte dagli studenti e della produttività.
- **Monitorare l'andamento dei risultati della verifica delle conoscenze iniziali** e individuare ulteriori strumenti di supporto all'allineamento delle conoscenze iniziali.

##### Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità<sup>6</sup>

Il Delegato alle attività di orientamento e tutorato, d'intesa con il Coordinatore, si preoccuperà di individuare le tematiche di rilievo da trattare nei seminari dell'Orientamento Consapevole. Tale misura verrà implementata a partire dalle attività del 2017, in quanto quelle del 2016 sono già avviate o in procinto di attuazione.

Il CICSI, sempre affiancato dal Delegato alle attività di orientamento e tutorato, si spenderà in interventi divulgativi degli strumenti a disposizione degli studenti, calendarizzando incontri di presentazione delle attività al fine di dare maggiore consapevolezza degli obiettivi (superamento degli esami più ostici) che possono essere raggiunti utilizzando al meglio le risorse offerte agli studenti dal Corso di Studi.

Il CICSI dovrà valutare per l'offerta formativa 2016-2017 se erogare i corsi di allineamento delle conoscenze di base dopo l'accertamento delle competenze in ingresso e comunque ha già considerato di inserire la comprensione del testo scritto. In questo modo, i contenuti del corso di allineamento delle conoscenze potrebbero essere definiti in base alle criticità rilevate dal test.

Il responsabile dei test di valutazione, di concerto con i docenti del CICSI, lavorerà al miglioramento degli strumenti che consentono la simulazione delle prove iniziali e alla loro preparazione. Inoltre, si prevede per l'a.a. 2016-2017 di utilizzare MOOC (Massive Open Online Courses) sui saperi minimi essenziali (matematica di base e logica) realizzati nell'ambito del progetto EDUOPEN, rete a cui l'Università degli Studi di Bari partecipa come partner. L'attivazione di tale corso è prevista per Aprile 2016 e sarà responsabilità della prof.ssa Roselli (responsabile scientifico del progetto EDUOPEN per l'Università di Bari).

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

<sup>5</sup> fare riferimento solo ad azioni effettivamente applicabili.

<sup>6</sup> AQ5.C.3 **Soluzioni individuate ai problemi riscontrati** - Nel Rapporto di Riesame devono essere individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).

### **Obiettivo n.2: Riduzione del ritardo nel percorso**

Il Consiglio di Interclasse ritiene fondamentale per il raggiungimento di questo obiettivo che gli esami vengano sostenuti e superati nelle sessioni immediatamente successive alla fine del corso.

#### **Azioni da intraprendere<sup>7</sup>:**

- **Monitorare l'andamento della nuova offerta formativa.** Il CICS I continuerà a monitorare l'andamento della nuova offerta formativa al fine di intercettare le eventuali criticità e, conseguentemente, definire azioni opportune per la risoluzione. In particolare, come consigliato dalla Commissione Paritetica, dovrà essere monitorato il rapporto tra CFU previsti dagli insegnamenti erogati e impegno richiesto da parte degli studenti per evitare il sovraccarico di esercitazioni, lezioni e preparazione di casi di studio.
- **Pubblicizzazione del Manifesto per studenti NITP.** Il manifesto degli studi per studenti Non Impegnati a Tempo Pieno dovrà essere pubblicizzato per consentire agli studenti lavoratori di essere informati sulla possibilità di seguire un percorso più adatto alle loro esigenze e per non terminare gli studi come fuori corso.
- **Incentivazione della frequenza.** Ritenendo lo strumento delle prove in itinere, con eventuale valore esonerante, efficace si intende riproporlo, in modo generale e meglio strutturato, anche per l'a.a. 2016/2017.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità<sup>8</sup>**

Il monitoraggio dell'andamento dell'offerta formativa sarà attuato dal team per l'AQ, nominata dal CICS I, con la supervisione del Coordinatore, che esaminerà due volte l'anno (indicativamente Aprile e Novembre) i dati relativi al superamento degli esami forniti dal CSI. Questo consentirà di individuare eventuali criticità nel percorso di studi. Per risolvere tali criticità il team per l'AQ proporrà interventi che dovranno essere discussi e approvati in sede di consiglio. Ad esempio, come già fatto nel primo anno di avvio della nuova offerta formativa, si potranno incentivare incontri tra docenti di insegnamenti "affini" per allineare i contenuti e garantire l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare il percorso di studi in maniera lineare.

Per quanto concerne il manifesto per studenti NITP sarà cura del Coordinatore, coadiuvato dal Referente del CdS e dai rappresentanti degli studenti, pubblicizzare tale tipologia di percorso durante le attività di orientamento.

Per incentivare la frequenza si inviteranno i docenti degli insegnamenti a continuare a programmare le prove in itinere. Ritenendo l'argomento complesso, sulla base delle proposte della commissione paritetica e da una indagine condotta con gli studenti, questo sarà oggetto di approfondimento in un prossimo consiglio CICS I prima della offerta formativa 2016-17

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

### **Obiettivo n.3: Potenziamento dell'internazionalizzazione**

Il Consiglio di Interclasse ritiene fondamentale questo obiettivo per l'arricchimento del profilo professionale dei laureati.

#### **Azioni da intraprendere<sup>9</sup>:**

- **Aumentare il numero di convenzioni Erasmus.** Il Dipartimento di Informatica ha al suo attivo numerose convenzioni per la collaborazione con istituti di ricerca e didattici stranieri a fronte di ciò per la mobilità degli studenti esistono solo 4 possibili destinazioni per gli studenti del CdS. E' necessario incentivare i docenti perché trasformino le convenzioni di ricerca in destinazioni per la mobilità degli studenti.
- **Pubblicizzare il bando Erasmus tra gli studenti.** La scarsa internazionalizzazione, peraltro comune a tutti i CdS del CICS I, potrebbe essere risolta da una maggiore pubblicizzazione del bando Erasmus tra gli studenti.
- **Comprendere le motivazioni della scarsa partecipazione degli studenti ai progetti ERASMUS**

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità<sup>10</sup>**

Il Delegato Erasmus per il Dipartimento di Informatica si occuperà di coinvolgere i docenti nell'attivazione dei programmi per la mobilità per aumentare il numero di destinazioni.

Per pubblicizzare il bando Erasmus tra gli studenti del CdS, si inserirà una pagina sul sito web del Dipartimento per visualizzare le possibili destinazioni e gli esami da sostenere. La responsabilità della gestione di tale pagina sarà del Delegato Erasmus. Il Dipartimento si impegna a verificare con le istituzioni straniere ospitanti la possibilità che

<sup>7</sup> fare riferimento solo ad azioni effettivamente applicabili.

<sup>8</sup> AQ5.C.3 **Soluzioni individuate ai problemi riscontrati** - Nel Rapporto di Riesame devono essere individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).

<sup>9</sup> fare riferimento solo ad azioni effettivamente applicabili.

<sup>10</sup> AQ5.C.3 **Soluzioni individuate ai problemi riscontrati** - Nel Rapporto di Riesame devono essere individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).

intervengano con azioni di supporto quali borse di studio, ospitalità in collegi o altro.

Per comprendere le motivazioni che impediscono agli studenti di partire pur avendo vinto la borsa di studio Erasmus, si procederà ad una indagine che sarà condotta tramite la compilazione di un questionario.

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti.*

#### **Obiettivo n.1: Miglioramento delle strutture e delle attrezzature**

##### **Azioni intraprese:**

Per il miglioramento delle strutture e attrezzature sono state messe in atto le seguenti azioni:

- **Richiesta di una unità di personale per la biblioteca e la sala lettura.**
- **Ristrutturazione e allestimento delle aule** per aumentarne la capienza e renderla compatibile con gli attuali numeri di iscritti ai vari anni di corso.
- **Dreamspark**

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Il Direttore del Dipartimento e il Coordinatore hanno fatto presente all'amministrazione centrale l'urgenza di avere una unità di personale per la gestione della biblioteca e della sala lettura. Per alcuni mesi è stata assegnata una unità di personale che si è occupata della biblioteca e della sala lettura. A seguito del trasferimento di questa unità di personale, il Dipartimento ha dato incarico ad una unità di personale tecnico amministrativo presente nella sede di Taranto di occuparsi dei prestiti dei libri e di gestire la sala lettura.

È stata ristrutturata l'aula del primo anno con l'aggiunta di un ulteriore modulo per far fronte all'aumento delle immatricolazioni dovuto anche alla convenzione con l'Amministrazione Difesa che ha visto l'iscrizione al CdS di 11 allievi marescialli della Marina Militare. Inoltre, è stata stilata una bozza di capitolato per l'acquisto delle attrezzature necessarie ad ammodernare e riorganizzare i laboratori e delle attrezzature relative all'impianto audio-video dell'aula del primo anno.

Si evidenzia che il Dipartimento di Informatica ha attivato ormai da anni una collaborazione con Microsoft, tramite un progetto denominato DreamSpark, che consente ai docenti e agli studenti di scaricare gratuitamente, con licenza educational, qualsiasi ambiente di sviluppo tra quelli disponibili.

#### **Obiettivo n.2: Coordinamento degli insegnamenti.**

##### **Azioni intraprese:**

L'avvio della nuova offerta formativa ha visto un maggiore coordinamento tra gli insegnamenti attuando:

- **La ridefinizione delle propedeuticità**
- **La progressiva eliminazione delle sovrapposizioni dei contenuti.**

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Per tutti CdS del CICS I il monitoraggio è continuo. In particolare, nel primo anno di avvio della nuova offerta formativa sono stati organizzati incontri tra docenti di insegnamenti "affini" per allineare i contenuti e garantire l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare il percorso di studi in maniera lineare. Inoltre, i contenuti sono continuamente aggiornati anche grazie al confronto con le aziende del settore con le quali sono instaurati rapporti di collaborazione per tirocini, tesi di laurea e progetti di ricerca.

L'effetto delle azioni intraprese sarà valutabile a partire dall'a.a. 2016-2017.

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>11</sup>

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento*

L'analisi della situazione attuale del CdS è stata condotta sulla base dei dati messi a disposizione dal Presidio di Qualità, della Relazione della Commissione Paritetica, della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo e di tutti le segnalazioni e le osservazioni riportate al Coordinatore dai rappresentanti degli studenti.

La Relazione Annuale della Commissione Paritetica non evidenzia criticità specifiche del corso di laurea in Informatica e Comunicazione Digitale – sede di Taranto. Si considera interessante la proposta di aumentare, se possibile, gli insegnamenti a scelta.

<sup>11</sup> *Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.*

La Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo non ha effettuato rilievi.

Le Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>, relativi al I semestre, evidenziano in generale un alto grado di soddisfazione da parte degli studenti. Relativamente alla docenza, in particolare, il gradimento è per tutte le voci superiore all'80%, con punte dell'86,8%. Per le altre voci, la maggiore criticità si riscontra sulle carenze nelle conoscenze preliminari. Le altre voci sono comunque vicine o superiori all'80%, con valori leggermente più bassi da parte dei non frequentanti, spiegabili però forse anche con un loro dichiarato minor interesse agli argomenti trattati. Le proposte più selezionate (oltre il 30%) riguardano l'aumento dell'attività di supporto didattico, l'acquisizione di maggiori conoscenze di base e il miglioramento della qualità del materiale didattico.

Il sito di AlmaLaurea (<http://www.alma laurea.it/universita/profilo/profilo2014>) non riporta informazioni, in quanto un numero insufficiente di studenti ha risposto al questionario.

Riguardo i contenuti della formazione:

- il coordinamento tra insegnamenti sembra buono, specialmente dopo la ristrutturazione dei piani di studio;
- tenendo conto delle caratteristiche degli studenti, si potrebbe ipotizzare di ampliare i contenuti di alcuni moduli di insegnamento per estendere la parte sulle nozioni di base, ma la questione è complessa in quanto ciò probabilmente avverrebbe a discapito di parti fondamentali dei programmi di insegnamento che potrebbero dover essere ridotte;
- La corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti è più che buona, come rilevato anche nelle opinioni degli studenti;
- vi è sostanziale corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione si può ipotizzare che le modalità di esame risultino adeguate al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti dal riscontro indirettamente fornito dai risultati occupazionali dei laureati.
- la disponibilità di calendari, orari, ecc. è ampia;
- gli orari delle lezioni sono adeguati, in quanto si svolgono al mattino lasciando agli studenti i pomeriggi liberi per lo studio individuale.

Dalle informazioni ricavate dalle varie fonti si rileva che i contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle.

Riguardo le risorse e strutture disponibili:

- vi è appropriata disponibilità di aule e laboratori, mentre risultano carenti le dotazioni dei laboratori, le sale studio e le biblioteche, ma a causa di situazioni contingenti come descritto nell'Obiettivo 2 del quadro 2.a;
- dopo la ristrutturazione effettuata, l'aula del primo anno ha una capienza compatibile con il numero di iscritti. La Commissione Paritetica sottolinea la necessità di ampliare anche l'aula del terzo anno;
- non vi è stata richiesta di ausili per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento;
- sono stati, e continuano ad essere, messi in campo servizi di contesto, quali orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, la cui efficacia è confermata dalle opinioni degli studenti.

Le risorse e i servizi risultano, quindi, sufficientemente adeguati a supportare gli insegnamenti al fine di raggiungere i risultati di apprendimento previsti dal CdS.

Sebbene periodicamente il Presidio di Qualità provveda ad inviare i dati relativi per la valutazione della didattica, la Commissione Paritetica ha fatto rilevare che sarebbe necessario esaminare i risultati relativi ai singoli insegnamenti e non solo i dati aggregati e che il questionario relativo alle Opinioni degli Studenti vada in alcune parti riformulato e ampliato. La commissione anche suggerisce l'introduzione di uno strumento di valutazione progettato specificatamente per le attività di stage e tirocinio. Il CdS, che provvede già a far compilare un questionario dal tutor aziendale e/o tutor accademico, potrà farsi carico dell'analisi dei dati raccolti.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

### **Obiettivo n.1: Miglioramento delle strutture e delle attrezzature**

#### **Azioni da intraprendere:**

- **Ampliamento aula del terzo anno**
- **Ammodernamento dei laboratori**
- **Richiesta di una unità di personale per la biblioteca e della sala lettura**

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Sarà ampliata anche l'aula del terzo anno, per cui è stata già inoltrata richiesta formale all'Amministrazione Centrale da parte del Direttore del Dipartimento.

L'ammodernamento dei laboratori sarà realizzato compatibilmente con le risorse economiche disponibili, stanti le note ristrettezze, e con i tempi burocratici derivanti dalle procedure richieste. Inoltre, su suggerimento della Commissione Paritetica il Direttore di Dipartimento d'intesa con il Coordinatore, provvederà ad individuare aziende con cui stipulare convenzioni per consentire agli studenti l'acquisto di dispositivi a prezzi agevolati.

Si proseguirà l'azione volta ad ottenere una ulteriore unità di personale per la biblioteca e la sala lettura.

Data la natura delle azioni previste, il Direttore del Dipartimento, coadiuvato dal Coordinatore, prevede di raggiungere l'obiettivo per l'a.a. 2016-2017.

### **Obiettivo n.2: Coordinamento degli insegnamenti**

#### **Azioni da intraprendere:**

Al fine di monitorare l'andamento del CdS il CICSII provvederà a:

- **Rivedere i contenuti per aumentare le nozioni di base** come rilevato dai suggerimenti riportati dai questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti
- **Analizzare i dati rinvenuti dai questionari sui tirocini** come suggerito dalla Commissione Paritetica per allineare i contenuti degli insegnamenti del CdS con le richieste del mercato

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Una commissione didattica nominata dal CICSII si occuperà di monitorare e rivedere i contenuti degli insegnamenti per favorirne il coordinamento tenendo presente quanto rilevato dall'analisi dai questionari degli studenti e di quelli sui tirocini.

### **Obiettivo n.3: Ampliamento del supporto agli studenti**

#### **Azioni da intraprendere:**

- **Incentivazione della partecipazione degli studenti al tutorato** per ricostruire le conoscenze di base mancanti e a superare le difficoltà incontrate nello studio.
- **Miglioramento del materiale didattico.**

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Questo obiettivo è stato inserito sulla base dell'analisi dei dati dei questionari sulle opinioni degli studenti.

Già nel 2015 è stata intensificata l'attività di tutorato, si intende continuare a sollecitare gli studenti a seguire gli incontri, azione già definita nell'obiettivo n. 1 nel riquadro 1-c. Una strategia efficace potrebbe essere una calendarizzazione degli incontri per piccoli gruppi piuttosto che lasciare la partecipazione alla libera iniziativa degli studenti.

Il Coordinatore solleciterà i docenti a migliorare ulteriormente, ove possibile, la qualità del materiale didattico anche tramite un più ampio uso di piattaforme di e-learning.

### **3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

#### **3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi).*

*Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.*

#### **Obiettivo n.1: risistemazione di contenuti per meglio orientarli alle richieste del mercato**

##### **Azioni intraprese:**

A far tempo dall'anno accademico 2014-2015 è stato adottato un nuovo Piano di Studi che ha ridefinito l'offerta formativa.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

I contenuti dell'offerta formativa, così come modificata nell'a.a. 2014-2015, vengono continuamente monitorati alla luce anche di incontri con le aziende per rispondere alle richieste del mercato del lavoro.

La valutazione dell'effetto del riordino e dell'adozione del nuovo Manifesto comunque non potrà avvenire prima del compiersi dell'intero ciclo di studi che avverrà con l'a.a. 2016-2017.

#### **Obiettivo n.2: Inserimento nel mondo del lavoro**

##### **Azioni intraprese:**

→ **Miglioramento del rapporto studente-azienda.**

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Come ormai da tempo il CICSI continua a favorire incontri tra le aziende e gli studenti organizzando seminari con esponenti del mondo del lavoro, stage e progetti di ricerca congiunti. L'efficacia dell'azione è testimoniata dall'inserimento dei neo laureati nelle aziende a seguito del periodo di stage e dello svolgimento della tesi di laurea nel contesto aziendale.

#### **3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

***Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse (se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi).***

Le informazioni salienti dell'analisi statistica riportata sul sito di AlmaLaurea (<http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>) sono soddisfacenti:

- la media dei voti di laurea è superiore al 102 (102,8);
- il 90% lavora e/o è iscritto alla laurea Magistrale (il 60% è iscritto ad una laurea Magistrale), e la totalità di chi non lavora lo fa per motivi di studio;
- il lavoro viene reperito, in media, dopo soli 3 mesi dall'inizio della ricerca;
- tutti coloro che lavorano hanno notato un miglioramento nella loro situazione lavorativa grazie alla laurea, ed hanno un grado di soddisfazione medio di 8/10, anche se solo il 60% afferma di utilizzare in modo molto elevato le competenze acquisite con la laurea e di aver trovato molto efficace o efficace la laurea nel lavoro svolto.

Si sono stretti accordi con vari enti ed imprese con cui per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi. Dagli incontri tenuti con i rappresentanti del mondo dell'impresa emerge che il laureato del CdS ha conoscenze e competenze tecnico-specifiche adeguate alle richieste di mercato. Emergono a volte lacune di tipo trasversale, come quelle relative alla conoscenze della lingua inglese a livello conversazionale.

Il CICSI promuove con continuità incontri degli studenti con le aziende in cui un manager presenta, in forma seminariale, la sua visione del mercato dell'informatica e quali sono, secondo l'esperienza dell'azienda, i requisiti di competenze per gli informatici. Questi seminari servono ai docenti per rivedere i contenuti dei propri insegnamenti ed agli studenti per migliorare la loro preparazione rispetto al mercato del lavoro. Durante questi seminari si creano relazioni tra studenti ed imprese che sfociano in stage e spesso in occupazione. Gli incontri periodici con il mondo aziendale vengono pubblicati sulla pagina web dedicata del sito del Dipartimento.

Per favorire questo percorso di job placement il nostro Dipartimento ha molte convenzioni con aziende per lo svolgimento di stage/tirocini durante la tesi di laurea molti dei quali sono finalizzati alla assunzione post laurea e quindi inserimento immediato nel mondo del lavoro. Il Delegato agli stage e tirocini, prof. Filippo Lanubile, coadiuvato dalla segreteria didattica del CICSI, si occupa della gestione delle pratiche e della stipula di convenzioni con imprese del territorio per dare possibilità agli studenti di svolgere uno stage/tirocinio durante il periodo di tesi. Tutte le informazioni su tirocini e stage sono indicate

nel sito web ([offerte di stage](#)) . Al termine del periodo di tirocinio, il tutor aziendale compila una [scheda di valutazione](#) relativa agli esiti che riguardano la preparazione, il livello di coinvolgimento, la capacità tecnica e la capacità di rapporti personali del tirocinante. Non vi sono state segnalazioni in proposito. Gli studenti apprezzano gli incontri periodici organizzati con manager di imprese del territorio.

L'Università degli Studi di Bari aderisce alle disposizioni ministeriali relative a "Collegato al lavoro" tramite il portale di Ateneo. Selezionando la voce "Job placement e collegato lavoro", l'Università consente l'incontro fra domanda, offerta ed istituzione, rendendo fruibili i servizi offerti dalla piattaforma Job placement, messa a disposizione da Alma Laurea e personalizzata appositamente per l'Ateneo barese. In aggiunta gli uffici di Ateneo che si occupano del Job Placement organizzano workshop per agevolare l'incontro fra le aziende ed i laureati e fornire un orientamento sulle modalità di ingresso in azienda.

Il giudizio sui laureati del CICS, espresso dai rappresentanti del mondo del lavoro che hanno preso parte al Gruppo di Riesame, è essenzialmente positivo. I rappresentanti della FINCONS evidenziano la necessità di informatici ad ogni livello anche se, in accordo con il rappresentante di Exprivia, ritengono che la forte specializzazione attualmente richiesta per competere si basa su livelli sempre più alti di conoscenza, a volte soddisfatta da dottori di ricerca.

I temi da loro proposti per un miglior raccordo con il mercato del lavoro, come il Project Management, la Multimedialità e la Gestione dei Processi, si riferiscono alla trasformazione digitale che, oltre a modificare i settori della produzione industriale e dei servizi, estende il business tradizionale creando business digitale.

Entrambe le aziende sottolineano la necessità di avere più contaminazione tra la realtà che rappresentano e quella accademica. Pertanto l'esposizione degli studenti ad occasioni di applicazione concreta nei diversi contesti viene da loro auspicata già durante il percorso formativo non limitandolo al periodo di tirocinio.

### **3-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

#### **Obiettivo n.1: Inserimento nel mondo del lavoro**

##### **Azioni da intraprendere:**

- **Miglioramento del rapporto studenti- docenti-imprese.**
- **Monitoraggio dei contenuti**

##### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità**

Così come sottolineato anche dai rappresentanti del mondo del lavoro è opportuno continuare a rafforzare i rapporti con le aziende con il duplice scopo di migliorare l'offerta formativa, tenendo in considerazione gli obiettivi della classe, e facilitare la collocazione dei laureati nelle imprese.

A tal fine, nel prossimo a.a., ci si adopererà per: intensificare gli incontri aziende-docenti-studenti; sollecitare i docenti affinché organizzino seminari tenuti da rappresentanti del mondo del lavoro all'interno dei singoli insegnamenti; stipulare e rinnovare ulteriori convenzioni per stage e tirocini.

Tali azioni saranno coordinate dal Delegato agli stage e tirocini d'intesa con il Coordinatore.

**Appendice: Dati considerati al fine della compilazione del Rapporto**  
**Dati Macro Area1 ([Link ai dati](#))**  
**INFORMATICA E COMUNICAZIONE DIGITALE - TARANTO**  
**Tipologia di corso: Laurea (in OFF 2015-2016)**

**INGRESSO**

	<i>dati rilevati</i>			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
<b>Iscritti al primo anno</b>	93	81	82	89
<b>Immatricolati al primo anno o successivi (*)</b>	90	80	80	86
<b>Iscritti al primo anno, per provenienza geografica</b>	<i>dati rilevati</i>			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Stesso comune	29	38	36	48
Altro comune della prov.	63	37	39	34
Altre prov. della Puglia	1	6	4	4
Altre Regioni	0	0	3	3
con Residenza all'estero (**)	0	0	0	0
<i>Totale</i>	93	81	82	89
<i>di cui con CITTADINANZA STRANIERA (**)</i>	0	0	1	0

<i>Variazione percentuale annua</i>			
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
-	-12,9%	1,2%	8,5%
-	-11,1%	0,0%	7,5%
<i>Composizione percentuale</i>			
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
31,2%	46,9%	43,9%	53,9%
67,7%	45,7%	47,6%	38,2%
1,1%	7,4%	4,9%	4,5%
0,0%	0,0%	3,7%	3,4%
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
0,0%	0,0%	1,2%	0,0%

(\*) Nuove carriere al primo o ad anni successivi, comprese le lauree magistrali

(\*\*) Gli studenti residenti all'estero sono molto meno numerosi di quelli provenienti da nazioni estere (con cittadinanza straniera), perché, presumibilmente, hanno dichiarato la residenza (spesso confusa con il domicilio) in Italia.

<b>Iscritti al primo anno, per maturità conseguita</b>	<i>dati rilevati</i>			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Liceale	41	36	26	31
Tecnica	50	43	49	53
Professionale	2	0	6	2
Altro	0	2	1	3
<i>Totale</i>	93	81	82	89

<i>Composizione percentuale</i>			
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
44,1%	44,4%	31,7%	34,8%
53,8%	53,1%	59,8%	59,6%
2,2%	0,0%	7,3%	2,2%
0,0%	2,5%	1,2%	3,4%
100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

<b>Iscritti al primo anno, per classe di voto di maturità</b>	<i>dati rilevati</i>
---	----------------------

<i>Composizione percentuale</i>
---------------------------------

	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Voto maturità < 80	50	45	44	55
Voto maturità 80-99	25	29	33	25
Voto maturità 100	16	7	5	9
Non indicato	2	0	0	0
<i>Totale</i>	93	81	82	89

	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
	53,8%	55,6%	53,7%	61,8%
	26,9%	35,8%	40,2%	28,1%
	17,2%	8,6%	6,1%	10,1%
	2,2%	0,0%	0,0%	0,0%
	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Iscritti al primo anno delle magistrali, per classe di voto di laurea triennale	dati rilevati			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
meno di 100		-	-	-
da 100 a 109		-	-	-
110 e 110 e lode		-	-	-
non indicato		-	-	-
<i>Totale</i>		-	-	-

Composizione percentuale			
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-

## PERCORSO

Totale iscritti, in corso e fuori corso	dati rilevati			
	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
Iscritti in corso	165	162	164	169
Iscritti fuori corso	27	42	59	71
<b>Totale iscritti</b>	<b>192</b>	<b>204</b>	<b>223</b>	<b>240</b>

Composizione percentuale			
2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015
85,9%	79,4%	73,5%	70,4%
14,1%	20,6%	26,5%	29,6%
<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

	dati rilevati			
Iscritti part time	6	4	4	2

Variazione percentuale			
	-33,3%	0,0%	-50,0%

## ANALISI PRIMO ANNO PER COORTI DI IMMATRICOLATI UNIBA

IMMATRICOLATI al primo anno (Nuove carriere al primo, senza riconoscimento CFU in ingresso)	COORTE 2010/2011	COORTE 2011/2012	COORTE 2012/2013	COORTE 2013/2014
Immatricolati	89	90	81	79

<i>di cui studenti part-time</i>	2	6	5	4
<i>di cui Iscritti al 2°</i>	38	38	42	43
<b>Tasso di abbandono PRESUNTO al 2° anno % (mancate iscrizioni al 2° /Immatricolati)</b>	<b>57,3</b>	<b>57,8</b>	<b>48,1</b>	<b>45,6</b>
<b>Media voti esami superati fino al 31 dicembre dell'anno successivo a quello della coorte</b>	<b>23,5</b>	<b>24,8</b>	<b>24,1</b>	<b>22,8</b>
<i>% Esami con voto da 18 a 23</i>	50,0	37,1	45,5	66,7
<i>% Esami con voto da 24 a 27</i>	34,5	36,2	32,5	33,3
<i>% Esami con voto da 28 a 30 e lode</i>	15,5	26,7	22,0	0,0
<b>Media CFU per immatricolato conseguiti fino al 31 dicembre dell'anno successivo a quello della coorte</b>	<b>20,1</b>	<b>29,2</b>	<b>25,8</b>	<b>16,4</b>
<i>% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU</i>	7,9	5,3	9,5	38,8
<i>% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU</i>	34,2	26,3	23,8	26,3
<i>% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU</i>	39,5	31,6	42,9	15,0
<i>% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU</i>	18,4	36,8	23,8	20,0

## ANALISI COORTE 2011/12 (TIPOLOGIA CORSO: LAUREA)

	v.a.	%
<b>IMMATRICOLATI della coorte di riferimento</b>	81	
<i>di cui LAUREATI IN CORSO (*) allo stesso CDS entro l'a.a.2013-14</i>	5	6,2
<i>di cui PASSAGGI DI CDS nello stesso ateneo entro l'a.a. 2013-14</i>	2	2,5
<i>di cui RINUNCIATARI (**) agli studi entro l'a.a. 2013-14</i>	28	34,6
<i>di cui TRASFERIMENTI AD ALTRI ATENEI entro l'a.a. 2013-14</i>	1	1,2
<i>di cui ancora iscritti nel 2014-15</i>	22	27,2
<i>di cui MANCATE ISCRIZIONI (***) allo stesso cds all'a.a. 2014-15</i>	23	28,4

## USCITA

Laureati in corso, per anno di fuori corso e genere	dati rilevati		
	2012	2013	2014
Laureati in corso femmine	1	0	0
Laureati in corso maschi	3	2	3
<b>Totale laureati in corso</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Laureati Fuori corso femmine	1	1	4
Laureati Fuori corso maschi	4	8	11
<b>Totale laureati fuori corso</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>15</b>
<i>di cui 1 anno fuori corso</i>	5	7	9
<i>di cui 2 anni fuori corso</i>	0	2	4
<i>di cui 3 anni fuori corso</i>	0	0	1
<i>di cui + di 4 anni fuori corso</i>	0	0	1
<b>Totale IC+FC</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>18</b>

Composizione percentuale		
2012	2013	2014
25,0%	0,0%	0,0%
75,0%	100,0%	100,0%
<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>
20,0%	11,1%	26,7%
80,0%	88,9%	73,3%
<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>
100,0%	77,8%	60,0%
0,0%	22,2%	26,7%
0,0%	0,0%	6,7%
0,0%	0,0%	6,7%

Voto di laurea:	dati rilevati		
	2012	2013	2014
minore di 100	0	3	6
da 100 a 109	8	6	7
110 e 110 e lode	1	2	5
<b>Totale laureati</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>18</b>

Composizione percentuale		
2012	2013	2014
0,0%	27,3%	33,3%
88,9%	54,5%	38,9%
11,1%	18,2%	27,8%
<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

## INTERNAZIONALIZZAZIONE

Iscritti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale in uscita Erasmus	dati rilevati		
	2011/2012	2012/2013	2013/2014
	0	0	0

Variazione percentuale annua		
2011/2012	2012/2013	2013/2014
	-	-

**FONTE:** Elaborazioni del Presidio di Qualità su dati trasmessi dal DAFG - Area Analisi statistiche, studi e programmazione

## Condizione Occupazionale – fonte Almalaurea ([Link ai dati](#))

[cambia](#)

### Collettivo selezionato:

anno di indagine: 2014  
anni dalla laurea: 1  
tipo di corso: laurea di primo livello  
Ateneo: Bari  
Facoltà/Dipartimento/Scuola: Informatica (Dip.)  
gruppo disciplinare: scientifico  
classe di laurea: scienze e tecnologie informatiche (L-31, 26)  
corso di laurea: informatica e comunicazione digitale - TARANTO (L-31)

Per una migliore lettura dei dati si consultino le [note metodologiche](#)

1. Collettivo indagato	Collettivo selezionato
<b>Numero di laureati</b>	<b>11</b>
<b>Numero di intervistati</b>	<b>10</b>
<b>Tasso di risposta</b>	<b>90,9</b>
<b>Composizione per genere (%)</b>	
Uomini	90,9
Donne	9,1
<b>Età alla laurea (medie) </b>	<b>29,5</b>
<b>Voto di laurea in 110-mi (medie) </b>	<b>102,8</b>
<b>Durata degli studi (medie, in anni) </b>	<b>5,0</b>
2a. Formazione magistrale	Collettivo selezionato
<b>Iscrizione ad un altro corso di laurea (%)</b>	
E' attualmente iscritto ad un corso di laurea magistrale 	60,0
E' attualmente iscritto ad un altro corso di primo livello	-
Si era iscritto ad un corso di laurea magistrale o di primo livello, ma non lo è attualmente 	-
Mai iscritto ad un corso di laurea magistrale o di primo livello	40,0
<b>Motivi della non iscrizione ad un altro corso di laurea (%)</b>	
Motivi lavorativi 	50,0
Mancanza di un corso nell'area disciplinare di interesse	-
Motivi economici	25,0
Non interessato perché intenzionato a frequentare altra formazione post-laurea	-

Non interessato per altri motivi	-
Motivi personali	25,0
Altro motivo	-
<b>Motivi dell'iscrizione alla laurea magistrale (%)</b>	
Per migliorare la propria formazione culturale	33,3
Per migliorare le possibilità di trovare lavoro	33,3
Perché è necessaria per trovare lavoro	-
Perché ha cercato lavoro ma non l'ha trovato	33,3
Per migliorare le condizioni dell'attuale lavoro	-
<b>Natura della magistrale rispetto alla laurea di primo livello (%)</b>	
Rappresenta il proseguimento 'naturale'	66,7
Rientra nel medesimo settore disciplinare pur non rappresentando il proseg. 'naturale'	16,7
Rientra in un settore disciplinare diverso	16,7
<b>Ateneo e gruppo disciplinare di iscrizione alla laurea magistrale (% per singola voce)</b>	
Stesso ateneo di conseguimento della laurea di primo livello	33,3
Stesso gruppo disciplinare di conseguimento della laurea di primo livello	83,3
Stesso ateneo e stesso gruppo disciplinare di conseguimento della laurea di primo livello	33,3

<b>2b. Formazione post-laurea</b>	<b>Collettivo selezionato</b>
-----------------------------------	-------------------------------

<b>Ha partecipato ad almeno un'attività di formazione (%)</b>	<b>30,0</b>
<b>Attività di formazione: conclusa/in corso (% per attività)</b>	
Collaborazione volontaria	-
Tirocinio/praticantato	-
Scuola di specializzazione	-
Master universitario di I livello	-
Altro tipo di master	-
Stage in azienda	20,0
Corso di formazione professionale	10,0
Attività sostenuta da borsa di studio	-

<b>3. Condizione occupazionale</b>	<b>Collettivo selezionato</b>
------------------------------------	-------------------------------

<b>Condizione occupazionale e formativa (%)</b>	
Lavora e non è iscritto alla magistrale	30,0
Lavora ed è iscritto alla magistrale	20,0
Non lavora ed è iscritto alla magistrale	40,0
Non lavora, non è iscritto alla magistrale e non cerca	-

Non lavora, non è iscritto alla magistrale ma cerca	10,0
<b>Condizione occupazionale (%)</b>	
Lavora	50,0
Non lavora e non cerca	20,0
Non lavora ma cerca	30,0
<b>Quota che non lavora, non cerca ma è impegnata in un corso universitario/praticantato (%)</b>	<b>20,0</b>
<b>Quota che lavora, per genere (%)</b>	
Uomini	55,6
Donne	-
<b>Esperienze di lavoro post-laurea (%)</b>	
Non lavora ma ha lavorato dopo la laurea	20,0
Non ha mai lavorato dopo la laurea	30,0
<b>Tasso di occupazione (def. Istat - Forze di lavoro)</b>	<b>50,0</b>
<b>Tasso di disoccupazione (def. Istat - Forze di lavoro)</b>	<b>16,7</b>

<b>4. Ingresso nel mercato del lavoro</b>		<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Numero di occupati</b>	<b>5</b>	
<b>Occupati: condizione occupazionale alla laurea (%)</b>		
Prosegue il lavoro iniziato prima della laurea	20,0	
Non prosegue il lavoro iniziato prima della laurea	40,0	
Ha iniziato a lavorare dopo la laurea	40,0	
<b>Occupati: tempi di ingresso nel mercato del lavoro (medie, in mesi)</b>		
Tempo dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro	0,5	
Tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro	3,0	
Tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro	3,5	

<b>5. Caratteristiche dell'attuale lavoro</b>		<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Tipologia dell'attività lavorativa (%)</b>		
Autonomo effettivo	-	
Tempo indeterminato	40,0	
<b>Totale stabile</b>	<b>40,0</b>	
Contratti formativi	60,0	
Non standard	-	
Parasubordinato	-	
Altro autonomo	-	
Senza contratto	-	

<b>Diffusione del part-time (%)</b>	<b>20,0</b>
<b>6. Caratteristiche dell'azienda</b>	
	<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Settore di attività (%)</b>	
Pubblico	-
Privato	100,0
Non profit	-
<b>Ramo di attività economica (%)</b>	
<b>Agricoltura</b>	-
Metalmeccanica e meccanica di precisione	-
Edilizia	-
Chimica/Energia	-
Altra industria manifatturiera	20,0
<b>Totale industria</b>	<b>20,0</b>
Commercio	-
Credito, assicurazioni	-
Trasporti, pubblicità, comunicazioni	-
Consulenze varie	-
Informatica	80,0
Altri servizi alle imprese	-
Pubblica amministrazione, forze armate	-
Istruzione e ricerca	-
Sanità	-
Altri servizi	-
<b>Totale servizi</b>	<b>80,0</b>
<b>7. Guadagno</b>	
	<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Guadagno mensile netto (medie, in euro)</b>	
Uomini	1.026
Donne	-
<b>Totale</b>	<b>1.026</b>
<b>8. Utilizzo e richiesta della laurea nell'attuale lavoro</b>	
	<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea (%)</b>	<b>100,0</b>
<b>Tipo di miglioramento notato nel lavoro (%)</b>	
Dal punto di vista economico	-
Nella posizione lavorativa	100,0
Nelle mansioni svolte	-
Nelle competenze professionali	-

Sotto altri punti di vista	-
<b>Utilizzo delle competenze acquisite con la laurea (%)</b>	
In misura elevata	60,0
In misura ridotta	40,0
Per niente	-
<b>Richiesta della laurea per l'attività lavorativa (%)</b>	
Richiesta per legge	20,0
Non richiesta ma necessaria	40,0
Non richiesta ma utile	-
Non richiesta né utile	40,0
<b>9. Efficacia della laurea e soddisfazione per l'attuale lavoro</b>	
	<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Efficacia della laurea nel lavoro svolto (%)</b>	
Molto efficace/Efficace	60,0
Abbastanza efficace	-
Poco/Per nulla efficace	40,0
<b>Soddisfazione per il lavoro svolto (medie, scala 1-10)</b>	<b>8,0</b>
<b>Occupati che cercano lavoro (%)</b>	<b>40,0</b>
<b>10. Ricerca del lavoro</b>	
	<b>Collettivo selezionato</b>
<b>Non occupati che cercano: ultima iniziativa per cercare lavoro (%)</b>	
Ultimi 15 giorni	33,3
15-30 giorni fa	-
1-6 mesi fa	66,7
Oltre 6 mesi fa	-
<b>Non occupati che non cercano: motivo della non ricerca (%)</b>	
Studio	100,0
In attesa di chiamata dal datore di lavoro	-
Motivi personali	-
Mancanza di opportunità lavorative	-
Altro motivo	-

Condizione Occupazionale dei laureati  
Aprile 2015 - Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea  
Data ultimo aggiornamento: 16/04/2015

# Valutazione della didattica – Questionario degli studenti a.a 2014-2015 I semestre ([link ai dati](#) )

## OPINIONE DEGLI STUDENTI SULLA DIDATTICA - I SEMESTRE a.a. 2014/15 CORSO DI STUDIO: INFORMATICA E COMUNICAZIONE DIGITALE - TARANTO

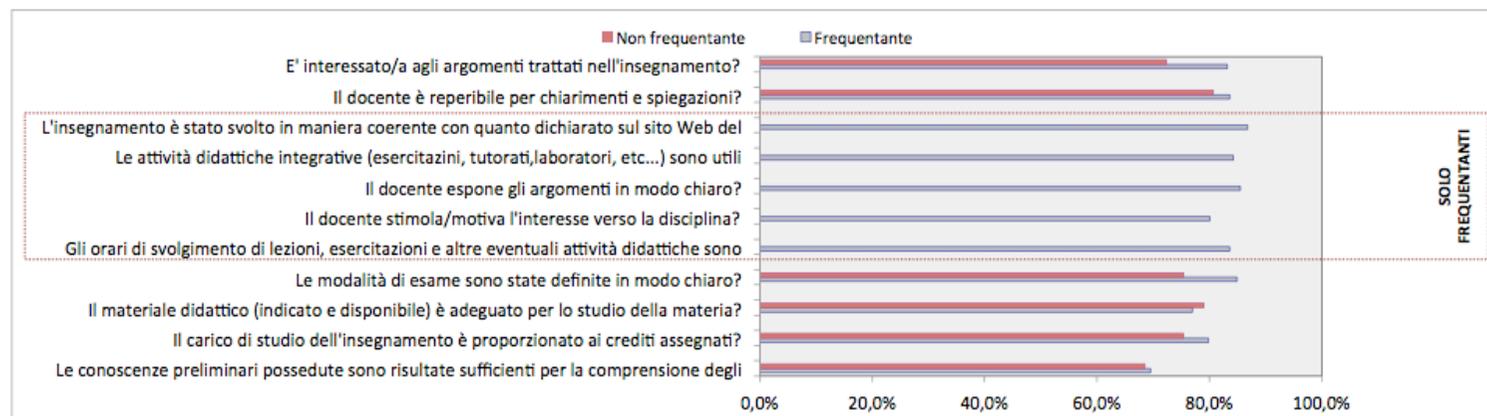
VALUTAZIONE		Studenti con frequenza maggiore al 50%					% Soddisfazione (3 e 4)
		1. Decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si				Totale	
		1	2	3	4		
INSEGNAMENTO	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	22 8,7%	55 21,7%	96 37,9%	80 31,6%	253 100,0%	69,5%
	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	14 5,5%	37 14,6%	101 39,9%	101 39,9%	253 100,0%	79,8%
	Il materiale didattico (Indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	22 8,7%	36 14,2%	74 29,2%	121 47,8%	253 100,0%	77,0%
	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	9 3,6%	29 11,5%	88 34,9%	126 50,0%	252 100,0%	84,9%
DOCENZA	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	10 4,0%	31 12,4%	97 38,6%	113 45,0%	251 100,0%	83,6%
	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	27 10,8%	23 9,2%	92 36,7%	109 43,4%	251 100,0%	80,1%
	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	23 9,3%	13 5,2%	103 41,5%	109 44,0%	248 100,0%	85,5%
	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?	10 4,0%	29 11,7%	98 39,5%	111 44,8%	248 100,0%	84,3%
	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	6 2,4%	27 10,8%	98 39,0%	120 47,8%	251 100,0%	86,8%
	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	11 4,4%	30 12,0%	78 31,2%	131 52,4%	250 100,0%	83,6%
INTERESSE	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	6 2,4%	36 14,4%	73 29,2%	135 54,0%	250 100,0%	83,2%

VALUTAZIONE		Studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50%					% Soddisfazione (3 e 4)
		1. Decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si				Totale	
		1	2	3	4		
INSEGNAMENTO	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	6 10,5%	12 21,1%	25 43,9%	14 24,6%	57 100,0%	68,5%
	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	3 5,3%	11 19,3%	34 59,6%	9 15,8%	57 100,0%	75,4%
	Il materiale didattico (Indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	7 12,3%	5 8,8%	33 57,9%	12 21,1%	57 100,0%	79,0%
	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	2 3,5%	12 21,1%	28 49,1%	15 26,3%	57 100,0%	75,4%
DOCENZA	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	4 7,0%	7 12,3%	32 56,1%	14 24,6%	57 100,0%	80,7%
	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	8 13,8%	8 13,8%	29 50,0%	13 22,4%	58 100,0%	72,4%
	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?						
	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?						
	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?						
	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?						

Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità

### CONFRONTO DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI STUDENTI FREQUENTANTI E NON FREQUENTANTI



SUGGERIMENTI*	Studenti con frequenza maggiore al 50%		Studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50%		Totale	
	v.a.	%	v.a.	%	v.a.	%
<b>Alleggerire il carico didattico complessivo</b>	43	23,8%	17	43,6%	60	27,3%
<b>Aumentare l'attività di supporto didattico</b>	57	31,5%	12	30,8%	69	31,4%
<b>Fornire più conoscenze di base</b>	86	47,5%	16	41,0%	102	46,4%
<b>Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti</b>	10	5,5%	4	10,3%	14	6,4%
<b>Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti</b>	28	15,5%	3	7,7%	31	14,1%
<b>Migliorare la qualità del materiale didattico</b>	53	29,3%	14	35,9%	67	30,5%
<b>Fornire in anticipo il materiale didattico</b>	50	27,6%	7	17,9%	57	25,9%
<b>Inserire prove d'esame intermedie</b>	19	10,5%	6	15,4%	25	11,4%
<b>Attivare insegnamenti serali</b>	10	5,5%	0	0,0%	10	4,5%
<b>Totale rispondenti</b>	181	100,0%	39	100,0%	220	197,7%

\* Questa domanda prevedeva la possibilità di fornire più di una risposta e, quindi, il totale risulta essere superiore a 100 in quanto le percentuali sono state calcolate sul totale dei rispondenti e non sul numero delle risposte ottenute.

Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità