

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Policlinico

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Ettore Cicinelli (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Sig. Giuseppe Pisu (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Giuseppe Ranieri (Responsabile/Referente AQ del CdS)

Prof. Luigi Santacroce (Eventuale altro Docente del Cds)

Sono stati consultati inoltre: Dr.ssa Concetta Tassielli (Direttore Pratico del Tirocinio)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni: ¹ 19.01.2016; 20.01.2016; 28.01.2016

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Il Gruppo di Riesame, coordinato dal Prof. Ettore Cicinelli, ha lavorato e valutato i dati del CdL per il periodo 2011-15 resi disponibili dal Presidio di Qualità. La stesura del Rapporto è stata svolta in conformità all' analisi dettagliata dei dati e all' elaborazione di essi per l' acquisizione dei punti di forza mostrati, delle criticità emerse e delle strategie di correzione tese al miglioramento dell' offerta formativa sviluppata dal Prof. Giuseppe Ranieri.

¹ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

Determinante per il lavoro del Gruppo l' apporto ricevuto da parte dal Prof. Luigi Santacroce Docente del CdS e della dott.ssa Concetta Tassielli, Direttore pratico del Tirocinio.

Il Gruppo di Riesame ha condiviso il prodotto offerto nel periodo in esame e l' analisi dei fabbisogni individuati dai Proff. Ranieri e Santacroce nell' auspicio di una pronta realizzazione dei correttivi proposti.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Classe utile.**

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi).

Obiettivo n. 1 : necessità di aggiornare ed incrementare la dotazione informatica di supporto alla didattica;

Azioni intraprese: il Consiglio di Classe SNT/1 ha rinnovato la richiesta alla Scuola di Medicina per implementare la fornitura di un adeguato numero di PC e stampanti a supporto della didattica e delle attività amministrative del CdL.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: a fronte delle richieste sono stati acquisiti n. 2 nuovi PC installati nelle aule e che hanno consentito di migliorare l'attività didattica. Permane, tuttavia, la necessità di acquisire almeno n. 2 unità di PC per le suddette esigenze.

Obiettivo n. 2 : ridurre il rapporto assistente di tirocinio (tutor guida)/studenti mediante ampliamento che consenta di arrivare ad un rapporto di almeno 1/2.

Azioni intraprese: rinnovata richiesta alla AOU Policlinico dell'ampliamento dell'elenco degli infermieri tutor al fine di garantire l'ottimizzazione e l'adeguamento del rapporto tutor/studenti di almeno 1 /2.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Allo stato attuale l'Azienda non ha ancora provveduto ad aggiornare l'elenco richiesto e il rapporto tutor/studente permane attualmente di 1/3. Nelle more degli adempimenti, da parte dell'AOU Policlinico, il Consiglio di Classe SNT/01 ha inteso dare attuazione alla proposta di rete tutor- aree- referenti- assistenti di tirocinio, deliberata già in data 23.09.2014 e ratificata dal successivo Consiglio della Scuola di Medicina, necessari per il raggiungimento del rapporto ottimale richiesto.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

- **Ingresso**
 - Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
 - Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
 - Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
 - Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.
- **Percorso**
 - caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
 - passaggi, trasferimenti, abbandoni
 - andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
 - medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.
- **Uscita**
 - laureati nella durata normale e oltre la durata normale (*es. dopo 1, 2 e 3 anni*) del Corso di Studio.
- **Internazionalizzazione**
 - *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
2. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
4. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Il numero complessivo degli iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica a partire del 2011-2012 a tutt'oggi evidenzia un progressivo aumento degli iscritti relativamente che attualmente si assesta in media, intorno alle 450 unità;

- Per provenienza geografica dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale di 1648 studenti, di cui 21 con cittadinanza straniera il 13.5 % degli iscritti proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 48% da altro comune della stessa provincia, il 33.5% da altra provincia della stessa regione, il 47% da altra regione, solo lo 0.18% è residente all'estero; nella sede Bari-Policlinico dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale di 408 studenti iscritti di cui 12 con cittadinanza straniera il 13.23% proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 42% da altro comune della stessa provincia, il 24% da altra provincia della stessa regione, lo 0.48% da altra regione, lo 0.49% con residenza all'estero

- Complessivamente in media il 77 % degli studenti iscritti negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 proviene da studi liceali il 15% da studi di area tecnica il 4.24% da studi professionali; nella sede di Bari si evidenzia che nell'a.a. 2011/12 su un totale di 111 iscritti 89 provengono da studi liceali , 11 da studi tecnici e 6 da studi professionali, nell' a.a. 2012/13 su un totale di 78 iscritti solo 10 provengono da studi non liceali e nell'a.a. 2013/14 su un totale di 73 iscritti 57 provengono da studi liceali, nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 73 iscritti 56 provengono da studi liceali, 9 da studi tecnici e 8 da studi professionali;

- Il voto di maturità degli iscritti al primo anno di corso negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 è risultato in media nel 52% dei casi compreso tra 80 e 99/100 e solo nel 15% dei casi pari a 100; nella sede Bari- Policlinico si registra nella maggioranza dei casi un voto di maturità degli immatricolati compreso tra 80 e 99 al contempo si evidenzia negli anni accademici di riferimento un progressivo aumento degli iscritti con un voto di maturità pari a 100

- Per l'a.a. 2012-13 risultano complessivamente iscritti 743 studenti di cui nessuno studente fuori corso, al contrario nell'a.a. 2013/2014 il totale degli iscritti risulta pari a 1147 di cui solo 4 risultano iscritti fuori corso, nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 1271 iscritti risultano iscritti fuori corso 172 studenti si evidenzia un incremento degli studenti fuori corso giustificabile dall'aumento del numero totale degli iscritti al corso di Laurea; nella sede di Bari Policlinico nell'a.a. 2014/2015 a fronte di 263 studenti solo 74 risultano fuori corso

- Il tasso di abbandono presunto al secondo anno di corso ha subito un incremento e precisamente dal 9.7% nell'a.a. 2011/12 al 20.3% nell'a.a. 2013/14

- Nell'a.a. 2012-2013 solo numero uno (1) studente, immatricolato con il vecchio ordinamento, ha partecipato al Programma ERASMUS per l'a.a. 2013/2014 gli studenti sono stati complessivamente tre (3) di cui uno della sede di Taranto e due della sede Bari-Policlinico; per l'a.a. 2014/2015 due (2) studenti

- Negli a.a. 2010/11, 2011/12 , 2012/13 e 2013/2014 la percentuale di studenti che al secondo anno ha acquisito un numero di Cfu compreso tra 21 e 40 è pari rispettivamente al 29.3%, al 45.3% , al

44.8% e al 36.4%; la percentuale di studenti che ha acquisito al secondo anno un numero di CFU superiore a 40 è pari al 57.9% nell'a.a. 2010/11, al 32.4% nell'a.a. 2011/12 , al 50.2% nella.a. 2012/13 e al 40.4% nell'a.a. 2013/2014

- Il tasso del superamento degli esami sostenuti nel corso del triennio si assesta intorno al 67%, il voto medio, venticinque (25) è rimasto sostanzialmente invariato negli a.a. 2010/11 e 2011/12 , nell'a.a. 2012/13 il voto medio risulta essere pari a ventisei (26) .

- Dal 2011 al 2015, nella sede Bari-Policlinico si è registrato rispettivamente dal 2011 al 2013 un incremento della percentuale di laureati in corso dal 64.35% nell'a.a. 2011/12 al 77% nell'a.a. 2013/14, al contrario nell'a.a. 2014/2015 si evidenzia una lieve deflessione dei laureati in corso con percentuale pari al 47.10% ;

- Il voto medio di laurea registrato nella sede Bari-Policlinico risulta essere superiore a 100 in media nel 61% dei casi.

Per il tirocinio sono state individuate aree funzionali presso l' Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico con l' obiettivo di garantire la completa formazione nelle attività professionalizzanti. Di intesa con il Direttore del tirocinio pratico, il cui ruolo è stato quello di coordinamento delle attività didattiche teorico-pratiche, le aree individuate ed interessate al processo formativo sono state: l' area Medica, l' Area Chirurgica, l' Area Specialistica, l' Area dei Servizi e l' Area Critica e dell' Emergenza

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .

2. Si evidenzia la carenza di tutor dello specifico profilo professionale a causa della mancata individuazione da parte dell' A.U. Policlinico dei tutor.

3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.

4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.

5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di dati aggiornati e di accessibilità degli stessi

Azioni da intraprendere: implementazione della rete informatica e acquisizione di testi e riviste di area infermieristica

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: acquisto e implementazione di testi e riviste di settore in formato elettronico attualmente in corso.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: ampliare il numero di aule didattiche in dotazione, creare degli spazi per studio individuale e di gruppo, individuare area da adibire a mensa per non rendere disagiata la permanenza quotidiana degli studenti nell' area formativa teorico-pratica

Azioni intraprese: è stata richiesta alla AOU Policlinico Consorziato di Bari, sede delle attività didattiche del corso, di voler prevedere la destinazione di adeguati spazi finalizzati alle attività didattiche frontali, prevedendoli eventualmente all'atto della progettazione dei lavori di riorganizzazione edilizia del complesso ospedaliero.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Alcuni interventi di ristrutturazione e adeguamento funzionale, già avviati, sono stati conclusi . Attualmente sono in corso lavori di miglioramento strutturale all'interno degli spazi didattici ..

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

1. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
2. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
3. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
4. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)
5. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
6. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
7. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?

8. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell'87,8% dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell'82.6% dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8%, l'82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

² Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell' 87,8 % dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell' 82.6 % dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

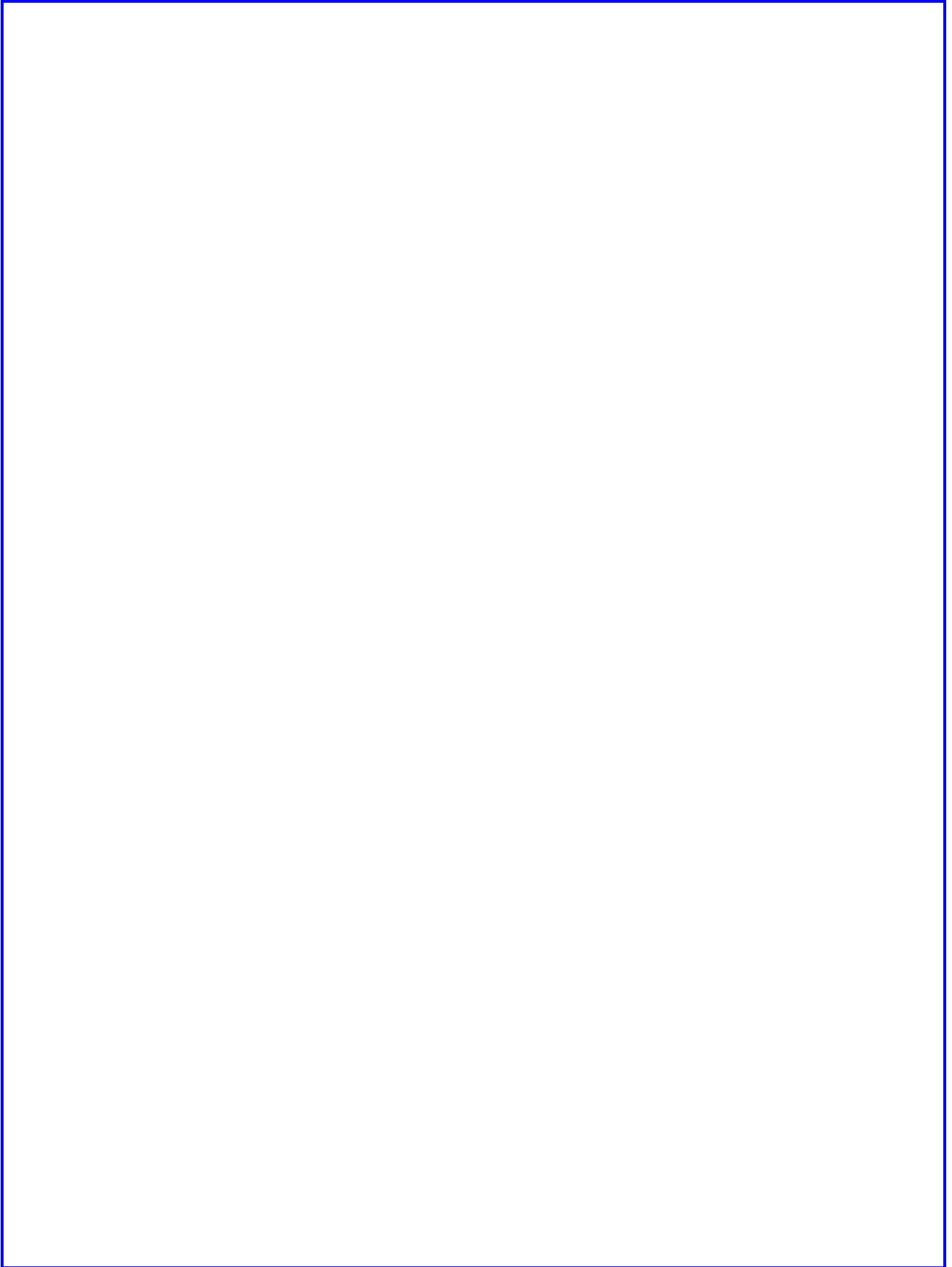
Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8% , l' 82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati . **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> , i dati riportati risultano difforni da quelli reali**
2. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
3. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
4. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità
5. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
6. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
7. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
8. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>



2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Miglioramento della didattica.

Azioni da intraprendere: incrementare l'utilizzo di supporti video, informatici e di biblioteca.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: pubblicazione all'inizio dell'anno accademico dei programmi delle lezioni e del materiale didattico sul sito web della Scuola di Medicina al fine di rendere maggiormente accessibili tutte le informazioni relative alle attività didattiche. Questo dovrebbe essere possibile, in maniera più accessibile a partire dal prossimo anno accademico grazie all'utilizzo della piattaforma Moodle.

Obiettivo n. 2: Miglioramento delle attività amministrative legate alle problematiche didattiche per oltre 1000 studenti su nove canali multi sedi e circa 300 docenti

Azioni da intraprendere: individuazione di personale tecnico amministrativo da dedicare alla gestione dei Corsi di Laurea afferenti alla Classe SNT/01

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è necessario individuare un adeguato numero di personale per le specifiche esigenze amministrative gestionali dei Corsi della Classe SNT/01, non potendo essere tali attività assolte dal personale messo a disposizione dalle sedi ospitanti. Tale esigenza riveste massima priorità per le suddette motivazioni.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Sbocchi lavorativi

Azioni intraprese: sono stati intensificati i rapporti di collaborazione con l'IPASVI per garantire un più rapido inserimento nel circuito lavorativo attraverso brevi corsi di formazione sulle modalità e sulle opportunità di accesso al lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Sono stati programmati alcuni percorsi formativi post laurea e, all'interno del servizio di job placement dell'Università di Bari è stato creato uno sportello dedicato per le professioni sanitarie.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il precitato sportello per le professioni sanitarie è stato inaugurato il 21.01.2015 ed è allocato presso il Centro Polifunzionale del Policlinico di Bari. Come già indicato nei precedenti report, persistendo l'attuale contingenza economica, le possibilità di accesso al lavoro in forma stabile risultano notevolmente limitate, anche in considerazione della peculiare situazione di deficit della sanità regionale.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{3 4}:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
2. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
3. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

³ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

⁴ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo.

Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: facilitare il confronto degli studenti con le realtà assistenziali del territorio

Azioni da intraprendere: creare rapporti di convenzione con strutture del SSR, finalizzati alla frequenza di periodi di apprendistato e di stage post laurea, che consentano agli studenti di migliorare la loro formazione professionale pratica e di potere essere assorbiti lavorativamente dalle strutture sanitarie in cui abbiano svolto la loro attività.

Orientare l'attività di tirocinio teorico-pratico presso sedi esterne convenzionate. Avvio di un tavolo di confronto con gli enti locali.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la complessità della attuale situazione economica rende difficile individuare tempi certi e percorsi specifici che facilitino l'accesso e la permanenza nel mondo del lavoro. Inoltre, occorre considerare che le politiche del lavoro sono competenza degli Enti territoriali e che pertanto si potrà e si dovrà procedere ad una analisi in tali sedi e in concorso con tali Enti individuare le soluzioni più idonee.

L'attivazione dello sportello di job placement delle professioni sanitarie potrebbe rappresentare un utile strumento per accelerare l'accesso al mondo del lavoro.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Di Venere ASL BA

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Pietro Denticò (Decano Consiglio Interclasse ASL BA– Responsabile del Riesame)
Sig. ri Michele Moliterno & Giovanni Calia (Rappresentanti gli studenti)

Altri componenti

Prof. ssa Maria Altamura (Responsabile/Referente AQ del CdS)
Prof. Luigi Santacroce (Eventuale altro Docente del Cds)

Sono stati consultati inoltre: Dr. Roberto Greco (Direttore del Tirocinio Pratico)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni:⁵ 19.01.2016; 20.01.2016; 29.01.2016

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Interclasse utile.**

⁵ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n.1 Sono state evidenziate criticità sulla copertura degli insegnamenti, specie per quel che concerne i SSD non MED al fine di evitare ritardi nella calendarizzazione delle lezioni e degli esami e quindi limitare il fuori corso degli studenti.

Azioni intraprese: su richiesta del CdS è stato possibile migliorare la situazione relativa agli insegnamenti del primo semestre AA 2015-2016 nonostante le difficoltà derivanti dalla carenza dei docenti, soprattutto nelle discipline di base. Laddove non è stato attivato il corso di lezioni si è provveduto ad organizzare seminari.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva La problematica in oggetto è stata definita prima del termine previsto, consentendo la possibilità di un regolare avvio delle attività didattiche del secondo semestre per il corrente A.A.

Obiettivo n. 2 Miglioramento delle competenze pratiche con la simulazione di interventi di primo soccorso.

Azioni intraprese: Utilizzo di aule con manichini ed organizzazione di corsi teorico-pratici di soccorso in urgenza presso il polo didattico Miulli di Acquaviva.

Il CdS presso il P-O. Di Venere è stato attivato nell'AA 2013-2014 per cui non erano stati precedentemente individuati degli obiettivi.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

- **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.

- **Percorso**

- caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni
- andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
- medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.

- **Uscita**

- laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es. dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio.

- **Internazionalizzazione**

- *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

6. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
7. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
8. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
9. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
10. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Il numero complessivo degli iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica a partire del 2011-2012 a tutt'oggi ha subito una lieve deflessione nel solo a.a. 2012/2013; si evidenzia un progressivo aumento degli iscritti relativamente agli a.a. 2013/2014 e 2014/2015 che attualmente si assesta in media, intorno alle 450 unità;

- Per provenienza geografica dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale di 1648 studenti, di cui 21 con cittadinanza straniera il 13.5 % degli iscritti proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 48% da altro comune della stessa provincia, il 33.5% da altra provincia della stessa regione, il 47% da altra regione, solo lo 0.18% è residente all'estero; nella sede polo Di Venere dall' a.a. 2013-2014 all'a.a. 2014-2015 su un totale rispettivamente di 128 studenti iscritti di cui 1 con cittadinanza straniera il 32% proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 37% da altro comune della stessa provincia, il 31% da altra provincia della stessa regione.

- Complessivamente in media il 77% degli studenti iscritti negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 studi liceali il 15% da studi di area tecnica il 4.24% da studi professionali; nella sede polo Di Venere nell'a.a. 2013/14 (anno di attivazione del corso) su un totale di 68 iscritti 51 provengono da studi liceali, 10 da studi tecnici e 7 da studi professionali.

- Il voto di maturità degli iscritti al primo anno di corso negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 è risultato in media nel 52% dei casi compreso tra 80 e 99/100 e solo nel 13.5% dei casi pari a 100; nella sede polo didattico Di Venere in media nel 37% dei casi il voto di maturità degli immatricolati è compreso tra 80 e 99.

- Per l'a.a. 2012-13 risultano complessivamente iscritti 743 studenti di cui nessuno studente fuori corso, al contrario nell'a.a. 2013/2014 il totale degli iscritti risulta pari a 1147 di cui solo 4 risultano iscritti fuori corso. **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>, i dati riportati risultano difforni da quelli reali.**

- Il tasso di abbandono presunto al secondo anno di corso ha subito un incremento e precisamente dal 9.7% nell'a.a. 2011/12 al 20.3% nell'a.a. 2013/14

- Negli a.a. 2010/11, 2011/12, 2012/13 e 2013/2014 la percentuale di studenti che al secondo anno ha acquisito un numero di Cfu compreso tra 21 e 40 è pari rispettivamente al 29.3%, al 45.3%, al 44.8% e al 36.4%; la percentuale di studenti che ha acquisito al secondo anno un numero di CFU superiore a 40 è pari al 57.9% nell'a.a. 2010/11, al 32.4% nell'a.a. 2011/12, al 50.2% nell'a.a. 2012/13 e al 39.6% nell'a.a. 2013/2014

- Il tasso del superamento degli esami sostenuti nel corso del triennio si assesta intorno al 67%, il voto medio, venticinque (25) è rimasto sostanzialmente invariato negli a.a. 2010/11 e 2011/12, negli a.a. 2012/13 e 2013/2014 il voto medio risulta essere pari a ventisei (26).

- Il voto medio di laurea registrato nella sede polo didattico Di Venere risulta essere superiore a 100 in media nel 62 % dei casi.

Nel complesso, i trend sembrano omogenei nel corso degli anni e si mantiene un trend verso l'incremento di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni, con copertura pressoché assoluta dei posti disponibili. A tal riguardo, sembra determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari.

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati . **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> , i dati riportati risultano difforni da quelli reali**

2. Si evidenzia la carenza di tutor dello specifico profilo professionale a causa della mancata individuazione da parte dell'A.U.

3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.

4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.

5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato agli standard nazionali ed europei.

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di testi e pubblicazioni scientifiche via web

Azioni da intraprendere: è stata richiesta l'implementazione della rete informatica presso la sede didattica ed acquisizione di testi e riviste di area infermieristica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: sono stati individuati spazi per la allocazione di un router UNIBA che consenta la connessione WI FI .

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Il CdS presso il PO Di Venere è stato attivato nell'AA 2013-2014 e non erano stati precedentemente individuati degli obiettivi.

Si è cercato di garantire il rispetto del calendario delle lezioni e delle date di esame, nonostante la carenza dei docenti ed i corsi che non sono stati attivati per carenza del personale docente sono stati sostituiti da seminari grazie alla disponibilità di docenti esterni.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

9. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
10. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
11. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
12. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

13. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
14. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
15. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
16. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI⁶

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell'87,8% dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell'82.6% dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8%, l'82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati. **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>, i dati riportati risultano difforni da quelli reali**
1. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
2. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
3. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità

⁶ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

4. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
5. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
6. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
7. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: aumentare il numero di Docenti che invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso

Azioni da intraprendere: l'obbligo, previsto dal Regolamento didattico del CdS, di sostenere l'esame come corso integrato al termine delle attività didattiche, limita di fatto la possibilità o la disponibilità di prove in itinere prima che siano terminate le lezioni di tutti i moduli didattici dello stesso

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è prevista, da parte dei docenti interessati, la possibilità di far svolgere prove strutturate scritte al termine dei propri corsi. Tali prove, previste dal Regolamento didattico del CdS, darebbero luogo ad una valutazione di idoneità di cui la Commissione di esame potrebbe tenere conto ai fini della valutazione complessiva (art. 11, c. d) del Regolamento didattico)

Obiettivo n. 2: -puntualità dei docenti

Azioni da intraprendere: i rappresentanti degli studenti avevano segnalato un mancato rispetto dei calendari didattici e (in parte) di esame che è stato oggetto di discussione in seno al Collegio dei docenti del CdL Inf ASL-BA al fine di individuare idonee soluzioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Il Collegio dei docenti ha garantito l'impegno per rispettare gli orari e i calendari delle lezioni, salvo cause di forza maggiore.

Obiettivo n. 3: - maggiore fruibilità della biblioteca.

Azioni da intraprendere: organizzare una area da destinare a biblioteca, implementando l'accesso alle risorse bibliografiche on line, per renderla maggiormente fruibile da parte degli studenti

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è stata individuata l'area da destinare a biblioteca ed è in corso l'implementazione dell'accesso telematico a testi e riviste

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Efficacia e tempestività del percorso didattico

Azioni intraprese: ampliamento delle sedi di svolgimento delle attività pratiche e avvio di progetti di perfezionamento formativo per studenti e tutor

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: sono stati attuati programmi di formazione post laurea per adeguare la formazione alle nuove esigenze e alle più recenti normative di riferimento e, in concorso con la ASL BA, è in corso di avviamento un percorso di formazione specifica per i tutor clinici.

Obiettivo n. 2: Sbocchi lavorativi

Azioni intraprese: sono stati intensificati i rapporti di collaborazione con l'IPASVI per garantire un più rapido inserimento nel circuito lavorativo attraverso brevi corsi di formazione sulle modalità e sulle opportunità di accesso al lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Sono stati programmati alcuni percorsi formativi post laurea e, all'interno del servizio di job placement dell'Università di Bari è stato attivato uno sportello dedicato per le professioni sanitarie.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il precitato sportello per le professioni sanitarie è stato inaugurato il 21.01.2015 ed è allocato presso il Centro Polifunzionale del Policlinico di Bari. Come già indicato nei precedenti report, persistendo l'attuale contingenza economica, le possibilità di accesso al lavoro in forma stabile risultano notevolmente limitate, anche in considerazione della peculiare situazione di deficit della sanità regionale.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{7 8}:

5. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
6. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
7. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
8. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

⁷ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

⁸ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo. Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.
L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.
E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati
Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: facilitare il confronto degli studenti con le realtà assistenziali

Azioni da intraprendere: incrementare l'interesse e la partecipazione ai programmi LLP Erasmus+, creare rapporti di convenzione con strutture del SSR, finalizzati alla frequenza di periodi di apprendistato e di stage post laurea, che consentano agli studenti di migliorare la loro formazione professionale pratica e di potere essere assorbiti lavorativamente dalle strutture sanitarie in cui abbiano svolto la loro attività.

Avvio di un tavolo di confronto con gli enti locali.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la complessità della attuale situazione economica rende difficile individuare tempi certi e percorsi specifici che facilitino l'accesso e la permanenza nel mondo del lavoro. Inoltre, occorre considerare che le politiche del lavoro sono competenza degli Enti territoriali e che pertanto si potrà e si dovrà procedere ad una analisi in tali sedi e in concorso con tali Enti individuare le soluzioni più idonee.

L'attivazione dello sportello di job placement delle professioni sanitarie potrebbe rappresentare un utile strumento per accelerare l'accesso al mondo del lavoro, così come l'incontro con i responsabili del reclutamento del personale presso strutture sanitarie estere.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Miulli ASL BA

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Pietro Denticò (Decano Consiglio Interclasse ASL BA– Responsabile del Riesame)

Sig. ra Annamaria Allegrezza (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Marcella Rinaldi (Responsabile/Referente AQ del CdS)

Prof. Nelly M. Pellegrino (Eventuale altro Docente del Cds)

Sono stati consultati inoltre: Dr. Mauro C. Martucci (Direttore del Tirocinio Pratico)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni:⁹ 19-01, 20-01, 29-01.

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Interclasse utile.**

⁹ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n.1 Nel precedente rapporto sono state evidenziate criticità sulla copertura degli insegnamenti, specie per quel che concerne i SSD non MED al fine di evitare ritardi nella calendarizzazione delle lezioni e degli esami e quindi limitare il fuori corso degli studenti.

Azioni intraprese: su richiesta del CdS è stato possibile migliorare ulteriormente la situazione relativa agli insegnamenti del primo semestre AA 2015-2016 nonostante le difficoltà derivanti dalla carenza dei docenti, soprattutto nelle discipline di base, disponibili alla copertura dell'incarico fuori sede. Laddove non è stato attivato il corso di lezioni si è provveduto ad organizzare seminari.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva La problematica in oggetto è stata definita prima del termine previsto, consentendo la possibilità di un regolare avvio delle attività didattiche del secondo semestre per il corrente A.A.

Obiettivo n. 2 Miglioramento delle competenze pratiche con la simulazione di interventi di primo soccorso.

Azioni intraprese: Utilizzo di aule con manichini ed organizzazione di corsi teorico-pratici di soccorso in urgenza.

Obiettivo n.3: Miglioramento della conoscenza della lingua inglese: implementare la conoscenza di base ed avanzata in campo scientifico e di settore attraverso training formativi face-to-face o di gruppo con l'ausilio di lettori di madre lingua.

Azioni intraprese: visualizzazione di filmati di carattere scientifico in lingua originale, esercitazioni pratiche con sussidi multimediali, stesura di articoli e protocolli di ricerca in lingua inglese.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: gli obiettivi precedentemente fissati sono stati realizzati in particolare riguardo all'organizzazione del laboratorio linguistico, in stato di completamento.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per la compilazione del seguente quadro tenere in considerazione le informazioni ed i dati in elenco e pubblicati, a cura del Presidio della Qualità di Ateneo, nella pagina "Rapporto di Riesame 2015/15" al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> (per tutti i dati fare riferimento all'ultimo triennio).

- **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)

- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
 - Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.
- **Percorso**
 - caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
 - passaggi, trasferimenti, abbandoni
 - andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
 - medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.
 - **Uscita**
 - laureati nella durata normale e oltre la durata normale (*es. dopo 1, 2 e 3 anni*) del Corso di Studio.
 - **Internazionalizzazione**
 - *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

11. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
12. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
13. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
14. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
15. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Il numero complessivo degli iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica a partire del 2011-2012 a tutt'oggi ha subito una lieve deflessione nel solo a.a. 2012/2013; si evidenzia un progressivo aumento degli iscritti relativamente agli a.a. 2013/2014 e 2014/2015 che attualmente si assesta in media, intorno alle 450 unità;

- Per provenienza geografica dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale di 1648 studenti, di cui 21 con cittadinanza straniera il 13.5 % degli iscritti proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 48% da altro comune della stessa provincia, il 33.5% da altra provincia della stessa regione, il 47% da altra regione, solo lo 0.18% è residente all'estero; nella sede Miulli di Acquaviva dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale rispettivamente di 331 studenti iscritti di cui 3 con cittadinanza straniera il 23.73% proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 27.53% da altro comune della stessa provincia, il 42.40% da altra provincia della stessa regione, il 6.3% da altra regione, non si registra negli anni di riferimento nessuno studente con residenza all'estero

- Complessivamente in media il 77% degli studenti iscritti negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 studi liceali il 15% da studi di area tecnica il 4.24% da studi professionali; nella sede Miulli di Acquaviva si evidenzia che nell'a.a. 2011/12 su un totale di 122 iscritti 92 provengono da studi liceali , 20 da studi tecnici e 7 da studi professionali, nell' a.a. 2012/13 su un totale di 72 iscritti 52 provengono da studi liceali , 16 da studi tecnici e 3 da studi professionali e nell'a.a. 2013/14 su un totale di 80 iscritti 71 provengono da studi liceali , 11 da studi tecnici e 1 da studi professionali, nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 71 iscritti 48 provengono da studi liceali , 12 da studi tecnici e 11 da studi professionali

- Il voto di maturità degli iscritti al primo anno di corso negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 è risultato in media nel 52% dei casi compreso tra 80 e 99/100 e solo nel 13.5% dei casi pari a 100; nella sede Miulli di Acquaviva in media nel 32% dei casi il voto di maturità degli immatricolati è compreso tra 80 e 99.

- Per l'a.a. 2012-13 risultano complessivamente iscritti 743 studenti di cui nessuno studente fuori corso, al contrario nell'a.a. 2013/2014 il totale degli iscritti risulta pari a 1147 di cui solo 4 risultano iscritti fuori corso. **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> , i dati riportati risultano difforni da quelli reali.**

- Il tasso di abbandono presunto al secondo anno di corso ha subito un incremento e precisamente dal 9.7% nell'a.a. 2011/12 al 20.3% nell'a.a. 2013/14

- Negli a.a. 2010/11, 2011/12 , 2012/13 e 2013/2014 la percentuale di studenti che al secondo anno ha acquisito un numero di Cfu compreso tra 21 e 40 è pari rispettivamente al 29.3% , al 45.3% , al 44.8% e al 36.4%; la percentuale di studenti che ha acquisito al secondo anno un numero di

CFU superiore a 40 è pari al 57.9% nell'a.a. 2010/11, al 32.4% nell'a.a. 2011/12, al 50.2% nella.a. 2012/13 e al 39.6% nell'a.a. 2013/2014

- Il tasso del superamento degli esami sostenuti nel corso del triennio si assesta intorno al 67%, il voto medio, venticinque (25) è rimasto sostanzialmente invariato negli a.a. 2010/11 e 2011/12, negli a.a. 2012/13 e 2013/2014 il voto medio risulta essere pari a ventisei (26).

- Nella sede Miulli di Acquaviva la percentuale di laureati in corso registrata negli anni 2011, 2012, 2013 e 2014 è pari rispettivamente all'89%, 80%, 88% e 61%;

- Il voto medio di laurea registrato nella sede Miulli di Acquaviva risulta essere superiore a 100 in media nel 84% dei casi.

Nel complesso, i trend sembrano omogenei nel corso degli anni e si mantiene un trend verso l'incremento di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni, con copertura pressoché assoluta dei posti disponibili. A tal riguardo, sembra determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari.

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati. **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>, i dati riportati risultano difforni da quelli reali**

2. Si evidenzia la carenza di tutor dello specifico profilo professionale a causa della mancata individuazione da parte dell'A.U. Policlinico.

3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.

4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.

5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato agli standard nazionali ed europei.

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di testi e pubblicazioni scientifiche via web

Azioni da intraprendere: è stata richiesta l'implementazione della rete informatica presso la sede didattica ed acquisizione di testi e riviste di area infermieristica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: sono stati individuati spazi per la allocazione di un router UNIBA che consenta la connessione WI FI .

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: era stata precedentemente evidenziata la difficoltà degli studenti nel quotidiano trasferimento tra la sede ospedaliera ed il polo formativo. Tale difficoltà persiste a causa dei lavori ancora in corso per l'allargamento della sede stradale.

Azioni intraprese: è stata nuovamente inoltrata una richiesta all'Ente Miulli per favorire il collegamento tra l'Ospedale ed il polo formativo su un terreno di sua proprietà privo però di illuminazione.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Trattativa in corso con l'Ente Miulli per la reiterata richiesta per la realizzazione del suddetto passaggio o in alternativa la realizzazione di un collegamento con bus navetta in alcune ore prefissate della giornata.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

17. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
18. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
19. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
20. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

21. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
22. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
23. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
24. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI¹⁰

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell'87,8% dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell'82.6% dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8%, l'82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

2. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati . **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> , i dati riportati risultano difforni da quelli reali**
8. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
9. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
10. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità

¹⁰ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

11. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
12. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
13. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
14. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: aumentare il numero di Docenti che invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso

Azioni da intraprendere: l'obbligo, previsto dal Regolamento didattico del CdS, di sostenere l'esame come corso integrato al termine delle attività didattiche, limita di fatto la possibilità o la disponibilità di prove in itinere prima che siano terminate le lezioni di tutti i moduli didattici dello stesso

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è prevista, da parte dei docenti interessati, la possibilità di far svolgere prove strutturate scritte al termine dei propri corsi. Tali prove, previste dal Regolamento didattico del CdS, darebbero luogo ad una valutazione di idoneità di cui la Commissione di esame potrebbe tenere conto ai fini della valutazione complessiva (art. 11, c. d) del Regolamento didattico)

Obiettivo n. 2: -puntualità dei docenti

Azioni da intraprendere: i rappresentanti degli studenti avevano segnalato un mancato rispetto dei calendari didattici e (in parte) di esame che è stato oggetto di discussione in seno al Collegio dei docenti del CdL Inf ASL-BA al fine di individuare idonee soluzioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Il Collegio dei docenti ha garantito l'impegno per rispettare gli orari e i calendari delle lezioni, salvo cause di forza maggiore.

Obiettivo n. 3: - maggiore fruibilità della biblioteca.

Azioni da intraprendere: organizzare una area da destinare a biblioteca, implementando l'accesso alle risorse bibliografiche on line, per renderla maggiormente fruibile da parte degli studenti

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è stata individuata l'area da destinare a biblioteca ed è in corso l'implementazione dell'accesso telematico a testi e riviste

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Efficacia e tempestività del percorso didattico

Azioni intraprese: ampliamento delle sedi di svolgimento delle attività pratiche e avvio di progetti di perfezionamento formativo per studenti e tutor

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: sono stati attuati programmi di formazione post laurea per adeguare la formazione alle nuove esigenze e alle più recenti normative di riferimento e, in concorso con la ASL BA, è in corso di avviamento un percorso di formazione specifica per i tutor clinici.

Obiettivo n. 2: Sbocchi lavorativi

Azioni intraprese: sono stati intensificati i rapporti di collaborazione con l'IPASVI per garantire un più rapido inserimento nel circuito lavorativo attraverso brevi corsi di formazione sulle modalità e sulle opportunità di accesso al lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Sono stati programmati alcuni percorsi formativi post laurea e, all'interno del servizio di job placement dell'Università di Bari è stato attivato uno sportello dedicato per le professioni sanitarie.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il precitato sportello per le professioni sanitarie è stato inaugurato il 21.01.2015 ed è allocato presso il Centro Polifunzionale del Policlinico di Bari. Come già indicato nei precedenti report, persistendo l'attuale contingenza economica, le possibilità di accesso al lavoro in forma stabile risultano notevolmente limitate, anche in considerazione della peculiare situazione di deficit della sanità regionale.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{11 12}:

9. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
10. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
11. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
12. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

¹¹ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

¹² Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo. Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: facilitare il confronto degli studenti con le realtà assistenziali

Azioni da intraprendere: incrementare l'interesse e la partecipazione ai programmi LLP Erasmus+, creare rapporti di convenzione con strutture del SSR, finalizzati alla frequenza di periodi di apprendistato e di stage post laurea, che consentano agli studenti di migliorare la loro formazione professionale pratica e di potere essere assorbiti lavorativamente dalle strutture sanitarie in cui abbiano svolto la loro attività.

Avvio di un tavolo di confronto con gli enti locali.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la complessità della attuale situazione economica rende difficile individuare tempi certi e percorsi specifici che facilitino l'accesso e la permanenza nel mondo del lavoro. Inoltre, occorre considerare che le politiche del lavoro sono competenza degli Enti territoriali e che pertanto si potrà e si dovrà procedere ad una analisi in tali sedi e in concorso con tali Enti individuare le soluzioni più idonee.

L'attivazione dello sportello di job placement delle professioni sanitarie potrebbe rappresentare un utile strumento per accelerare l'accesso al mondo del lavoro, così come l'incontro con i responsabili del reclutamento del personale presso strutture sanitarie estere.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Brindisi

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Componenti obbligatori

Prof.ssa / Prof. Nicola Brienza (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Sig. Damiano Melechì (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Vito Grazio La Volpe (Eventuale altro Docente del Cds)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni: ¹³ 18.01.2016;

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Il Gruppo di Riesame, coordinato dal Prof. Nicola Brienza, ha lavorato e valutato i dati del CdL per il periodo 2011-15 resi disponibili dal Presidio di Qualità. La stesura del Rapporto è stata svolta in conformità all' analisi dettagliata dei dati e all' elaborazione di essi per l' acquisizione dei punti di forza mostrati, delle criticità emerse e delle strategie di correzione tese al miglioramento dell' offerta formativa sviluppata dal Prof. Lavolpe.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Classe utile.**

¹³ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi).

Obiettivo n. 1 : I dati del triennio considerato nel primo rapporto riportavano un aumento progressivo dei CFU maturati nonché degli esami superati, con un mantenimento degli standard di votazioni ottenute. Il dato confortante era la bassa percentuale di FC negli anni considerati.

Inoltre si evidenziava una stabilità di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni, con l'obiettivo quello di facilitarne l'inserimento nella sede di immatricolazione e di facilitarne lo svolgimento del tirocinio presso le sedi ospedaliere convenzionate.

Velocizzazione delle procedure di immatricolazione. Poiché il concorso di ammissione al Cds in oggetto è in comune con le altre sedi di Infermieristica della Università di Bari, nonché con altri Cds afferenti alle professioni sanitarie, la tempistica dell'immatricolazione risulta rallentata per l'elevato numero complessivo di studenti, nonché per la possibilità di ripescaggio nella graduatoria finale.

Azioni intraprese: Per quanto riguarda il primo obiettivo si è semplificata e facilitata, nel rispetto delle regole, la modalità di svolgimento degli esami, con puntuale calendarizzazione degli stessi, nonché revisione dei programmi didattici.

Per quanto riguarda continua ad essere determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari. Il bando di ammissione per l'anno 2015-2016, pur continuando ad essere unico, ha aperto la possibilità di svolgimento del tirocinio presso tutte le sedi convenzionate con l'Università di Bari, non limitando lo svolgimento dello stesso, come in passato, a specifiche sedi per ogni corso di laurea.

Implementazione e velocizzazione delle procedure di attribuzione degli studenti ai singoli corsi ed alle singole sedi.

Allargamento del numero di sedi di tirocinio.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Andrebbe implementato il sistema di coordinamento unico di tutte le sedi di tirocinio che permetta una più agevole mobilità degli studenti interessati.

Sarebbe utile la progettazione e creazione di borse di studio che potessero agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede. Al riguardo, non sono state disposte specifiche azioni correttive, perché tali azioni esulano dagli specifici compiti del corso di laurea.

Persistono problemi relativi soprattutto agli studenti del I anno legati a procedure amministrative, nonché a scarsità di personale di Segreteria delegato a tale compito.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per la compilazione del seguente quadro tenere in considerazione le informazioni ed i dati in elenco e pubblicati, a cura del Presidio della Qualità di Ateneo, nella pagina "Rapporto di Riesame 2015/15" al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> (per tutti i dati fare riferimento all'ultimo triennio).

- **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.

- **Percorso**

- caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni
- andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
- medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.

- **Uscita**

- laureati nella durata normale e oltre la durata normale (*es. dopo 1, 2 e 3 anni*) del Corso di Studio.

- **Internazionalizzazione**

- *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

16. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
17. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
18. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
19. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
20. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Il numero complessivo degli iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica a partire del 2011-2012 a tutt'oggi evidenzia un progressivo aumento degli iscritti relativamente che attualmente si assesta in media, intorno alle 450 unità;
- Per provenienza geografica nell'a.a. 2014-2015 su un totale di 56 studenti 11 provengono dalla stessa provincia sede del corso, 34 da altra provincia della stessa regione, 3 da altra regione.
- Complessivamente nel 2014/15 provengono da studi liceali 43 studenti, 8 da studi tecnici e 4 da studi professionali.
- Il voto di maturità degli iscritti al primo anno di corso nel 2014/15 è risultato in 25 casi compreso tra 80 e 99/100 e solo in 7 casi pari a 100 con o senza lode.
- Nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 156 iscritti risultano iscritti fuori corso solo 11 (7,1%) studenti.
- Il tasso di abbandono presunto al secondo anno di corso ha subito un incremento e precisamente dal 9.7% nell'a.a. 2011/12 al 20.3% nell'a.a. 2013/14
- Nell'a.a. 2012-2013 solo numero uno (1) studente, immatricolato con il vecchio ordinamento, ha partecipato al Programma ERASMUS per l'a.a. 2013/2014 gli studenti sono stati complessivamente tre (3) di cui uno della sede di Taranto e due della sede Bari-Policlinico; per l'a.a. 2014/2015 due (2) studenti
- Negli a.a. 2010/11, 2011/12, 2012/13 e 2013/2014 la percentuale di studenti che al secondo anno ha acquisito un numero di Cfu compreso tra 21 e 40 è pari rispettivamente al 29.3%, al 45.3%, al 44.8% e al 36.4%; la percentuale di studenti che ha acquisito al secondo anno un numero di CFU superiore a 40 è pari al 57.9% nell'a.a. 2010/11, al 32.4% nell'a.a. 2011/12, al 50.2% nella.a. 2012/13 e al 40.4% nell'a.a. 2013/2014
- Il tasso del superamento degli esami sostenuti nel corso del triennio si assesta intorno al 67%, il voto medio, venticinque (25) è rimasto sostanzialmente invariato negli a.a. 2010/11 e 2011/12, nell'a.a. 2012/13 il voto medio risulta essere pari a ventisei (26).

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .
2. Implementazione e velocizzazione delle procedure di attribuzione degli studenti ai singoli corsi ed alle singole sedi.
3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.

4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.

5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di dati aggiornati e di accessibilità degli stessi

Azioni da intraprendere: implementazione della rete informatica e acquisizione di testi e riviste di area infermieristica

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: acquisto e implementazione di testi e riviste di settore in formato elettronico attualmente in corso.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Adeguamento informatico: iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni sono accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie. Presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line.

Azioni intraprese:

Il percorso didattico potrà essere facilitato da un ulteriore adeguamento dei programmi didattici, dall'adozione di sistemi di verifica del profitto maggiormente oggettivi (test scritti, per le discipline non professionalizzanti), dall'elaborazione di calendari didattici maggiormente fruibili per le attività pratiche e da una migliore interlocuzione tra le componenti accademiche. Inoltre, è in corso l'ampliamento della rete formativa dei tutor clinici per consentire un più adeguato rapporto tutor-docente/studente ed un più efficace apprendimento pratico. I calendari delle lezioni, i programmi, i calendari di esame sono disponibili sul web. E' in fase di completamento la compilazione del verbale elettronico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

La possibilità del verbale elettronico, prima limitata alla sola componente universitaria, ad oggi prevede anche la possibilità di utilizzo da parte del personale ospedaliero (solo per coordinatori di tirocinio).

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

25. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
26. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
27. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
28. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

29. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
30. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
31. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
32. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI¹⁴

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell'87,8% dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell'82.6% dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8%, l'82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

¹⁴ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell' 87,8 % dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell' 82.6 % dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8% , l' 82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

9. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .
10. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
11. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
12. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità
13. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
14. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
15. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
16. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Miglioramento della didattica.

Azioni da intraprendere: incrementare l'utilizzo di supporti video, informatici e di biblioteca.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: pubblicazione all'inizio dell'anno accademico dei programmi delle lezioni e del materiale didattico sul sito web della Scuola di Medicina al fine di rendere maggiormente accessibili tutte le informazioni relative alle attività didattiche. Questo dovrebbe essere possibile, in maniera più accessibile a partire dal prossimo anno accademico grazie all'utilizzo della piattaforma Moodle.

Obiettivo n. 2: Miglioramento delle attività amministrative legate alle problematiche didattiche

Azioni da intraprendere: individuazione di personale tecnico amministrativo da dedicare alla gestione dei Corsi di Laurea afferenti all'interclasse Br-Le.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è necessario individuare un adeguato numero di personale per le specifiche esigenze amministrative gestionali all'interclasse Br-Le, non potendo essere tali attività assolte dal personale messo a disposizione dalle sede ospitanti. Tale esigenza riveste massima priorità per le suddette motivazioni.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Sbocchi lavorativi

Azioni intraprese: sono stati intensificati i rapporti di collaborazione con l'IPASVI per garantire un più rapido inserimento nel circuito lavorativo attraverso brevi corsi di formazione sulle modalità e sulle opportunità di accesso al lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Sono stati programmati alcuni percorsi formativi post laurea e, all'interno del servizio di job placement dell'Università di Bari è stato creato uno sportello dedicato per le professioni sanitarie.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il precitato sportello per le professioni sanitarie è stato inaugurato il 21.01.2015 ed è allocato presso il Centro Polifunzionale del Policlinico di Bari. Come già indicato nei precedenti report, persistendo l'attuale contingenza economica, le possibilità di accesso al lavoro in forma stabile risultano notevolmente limitate, anche in considerazione della peculiare situazione di deficit della sanità regionale.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{15 16}:

13. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
14. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
15. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
16. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

¹⁵ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

¹⁶ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo.

Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: facilitare il confronto degli studenti con le realtà assistenziali del territorio

Azioni da intraprendere: creare rapporti di convenzione con strutture del SSR, finalizzati alla frequenza di periodi di apprendistato e di stage post laurea, che consentano agli studenti di migliorare la loro formazione professionale pratica e di potere essere assorbiti lavorativamente dalle strutture sanitarie in cui abbiano svolto la loro attività.

Orientare l'attività di tirocinio teorico-pratico presso sedi esterne convenzionate. Avvio di un tavolo di confronto con gli enti locali.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la complessità della attuale situazione economica rende difficile individuare tempi certi e percorsi specifici che facilitino l'accesso e la permanenza nel mondo del lavoro. Inoltre, occorre considerare che le politiche del lavoro sono competenza degli Enti territoriali e che pertanto si potrà e si dovrà procedere ad una analisi in tali sedi e in concorso con tali Enti individuare le soluzioni più idonee.

L'attivazione dello sportello di job placement delle professioni sanitarie potrebbe rappresentare un utile strumento per accelerare l'accesso al mondo del lavoro.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Lecce

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Nicola Brienza (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Sig. . Petrucci Lorenzo (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Prof. Salvatore Santacroce (Responsabile/Referente AQ del CdS)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame in data 18.01.2016

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati AlmaLaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Classe utile.**

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo: I dati del triennio considerato nel primo rapporto riportavano un aumento progressivo dei CFU maturati nonché degli esami superati, con un mantenimento degli standard di votazioni ottenute. Il dato confortante era la bassa percentuale di abbandoni, nonché la % di laureati in corso rispetto ai FC negli anni considerati che risultava in netta crescita.

Inoltre si evidenziava un trend verso l'incremento di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni, con l'obiettivo quello di facilitarne l'inserimento nella sede di immatricolazione e di facilitarne lo svolgimento del tirocinio presso le sedi ospedaliere convenzionate.

Azioni intraprese: Per quanto riguarda il primo obiettivo si è semplificata e facilitata, nel rispetto delle regole, la modalità di svolgimento degli esami, con puntuale calendarizzazione degli stessi, nonché revisione dei programmi didattici.

Per quanto riguarda continua ad essere determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari. Il bando di ammissione per l'anno 2014-2015, pur continuando ad essere unico, ha aperto la possibilità di svolgimento del tirocinio presso tutte le sedi convenzionate con l'Università di Bari, non limitando lo svolgimento dello stesso, come in passato, a specifiche sedi per ogni corso di laurea.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva Andrebbe implementato il sistema di coordinamento unico di tutte le sedi di tirocinio che permetta una più agevole mobilità degli studenti interessati.

Sarebbe utile la progettazione e creazione di borse di studio che potessero agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede. Al riguardo, non sono state disposte specifiche azioni correttive, perché tali azioni esulano dagli specifici compiti del corso di laurea.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per la compilazione del seguente quadro tenere in considerazione le informazioni ed i dati in elenco e pubblicati, a cura del Presidio della Qualità di Ateneo, nella pagina "Rapporto di Riesame 2015/15" al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> (per tutti i dati fare riferimento all'ultimo triennio).

- **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.

- **Percorso**

- caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni
- andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
- medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.

- **Uscita**

- laureati nella durata normale e oltre la durata normale (*es. dopo 1, 2 e 3 anni*) del Corso di Studio.

- **Internazionalizzazione**

- *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

21. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
22. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
23. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
24. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
25. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Il CdS attivato nell'A.A. 2011-12 secondo D.M. 270/2004 è giunto quest'anno al 4° anno. Nella stessa sede è comunque presente CdS equipollente secondo DM 509/1999.

Nel periodo considerato (2010-11/2011-12/2012-13/2013/14) sono state registrate rispettivamente 130, 93, 81 e 76 iscrizioni al I anno evidenziandosi un lieve incremento nell'A.A. 2010-11, in funzione di un maggiore ampliamento dei posti disponibili e un decremento dall'anno 2011-12 per la riduzione del numero totale di immatricolati nelle varie sedi di Infermieristica dell'Università di Bari.

Per provenienza geografica (per i 4 A.A. considerati, rispettivamente), 7/4/7/11 provenivano dallo stesso comune, 92/34/38/50 da altro comune della stessa provincia, 30/53/31/13 da altra provincia della stessa regione, 1/2/5/1 da altra regione, 1 in totale residenti all'estero e 0/1/1/2 studenti con cittadinanza straniera. Si noti come dal 2013-2014 a fronte della riduzione del numero totale di immatricolati sia aumentato il numero di immatricolati dalla stessa provincia, e si sia ridotto il numero di iscritti da altra provincia della stessa regione e da altre regioni.

Relativamente al voto di maturità (per i 4 A.A. considerati, rispettivamente), 70/43/37/29 studenti avevano conseguito votazioni <80, 48/35/34/38 tra 80 e 99 e 11/15/10/8 avevano conseguito 100 con o senza lode. Si noti come negli anni a fronte della riduzione del numero totale di immatricolati sia aumentato percentualmente rispetto al totale il numero di immatricolati con votazioni nel range di eccellenza.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano (per i 4 A.A. considerati) 89/77/63/57 con diploma liceale, 31/13/15/17 di istituto tecnico, 8/2/3/0 di istituto professionale e 2/1/0/2 di altro tipo. Si noti come negli anni a fronte della riduzione del numero totale di immatricolati sia aumentato il numero di immatricolati che avevano conseguito una maturità liceale o tecnica..

I tassi di occupazione per anno dei posti disponibili è sempre al massimo.

Esiti didattici

Risultano iscritti al termine dell'A.A. 2011-12 complessivamente 341 studenti di cui 91 di nuova immatricolazione per il CdS attivato nel 2011 e, quindi, per questo CdS nessun fuori corso e 250 immatricolati nel CdS DM 509/1999 di cui 29 fuori corso (11,6%). Risultano iscritti al termine dell'A.A. 2012-13 complessivamente 314 studenti di cui 163 di nuova immatricolazione per il CdS attivato nel 2011 e, quindi, per questo CdS nessun fuori corso e 151 immatricolati nel CdS DM 509/1999 di cui 35 fuori corso (23%). Risultano iscritti al termine dell'A.A. 2013-14 complessivamente 272 studenti di cui 236 di nuova immatricolazione per il CdS attivato nel 2011 e, quindi, per questo CdS 1 solo fuori corso e 36 immatricolati nel CdS DM 509/1999 di cui quasi tutti (35).

Relativamente ai CFU acquisiti per numero di iscritti nell'anno solare negli anni precedenti il valore è andato progressivamente crescendo da 39 nel 2009 a 46 nel 2010 e si è stabilizzato negli anni successivi su 44,3 (range più alto fra i corsi di Infermieristica). Non si dispongono ulteriori dati aggiornati per sede.

Relativamente agli esami superati la distribuzione è stata: 1341/1509/1076 con la votazione media di 24,76/25/25,26 (DS: 3,11/3,09/3,39) per gli anni 2010, 2011 e 2012 vecchio ordinamento e 290 esami con media 26,2 (DS 3,4) per anno 2012 nuovo ordinamento (dati provvisori). non si dispongono dati per sede per l'anno 2013.

I dati parziali relativi al triennio considerato sono complessivamente soddisfacenti, con particolare riferimento agli altri corsi di Infermieristica.

Laureabilità

Dati sono disponibili solo per i corsi attivati con DM 509/1999. Negli anni 2011, 2012 e 2013 il numero totale di laureati è stato di 76/102/70 di cui in corso 63/85/62. Per quanto riguarda le votazioni riportate per gli anni suddetti: al di sotto di 100 16/28/33/25, fra 100 e 109 22/36/52/33 e 110 con o senza lode 12/12/17/12.

Altri dati non risultano disponibili perché presenti solo in forma aggregata per tutte le sedi di Infermieristica.

Per l'anno accademico 2014-2015 e 2015- 2016 continua ulteriormente il lieve incremento del numero di studenti iscritti presso la sede.

Alcuni studenti hanno abbandonato il percorso di studi per intraprenderlo presso altre sedi di facoltà.

Un 5% ha momentaneamente sospeso la frequenza .

I Trasferimenti da altre sedi Universitarie sono stati numericamente esigui.

Il numero degli studenti fuori sede è aumentato.

I tassi di occupazione per anno dei posti disponibili è sempre al massimo.

Relativamente al voto di maturità ed a fronte della riduzione del numero totale di immatricolati resta alta la percentualmente rispetto al totale il numero di immatricolati con votazioni nel range di eccellenza.

Per provenienza geografica stabile il numero dei provenienti dalla stessa provincia; in aumento i provenienti da altra provincia della stessa regione, piccola percentuale di provenienti da altra regione, Non abbiamo studenti con cittadinanza straniera.

La Laureabilità degli studenti in corso si aggira intorno al 90% seguito dal 10% di studenti fuori corso

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .
2. Si evidenzia la carenza di tutor dello specifico profilo professionale a causa della mancata individuazione da parte dell'A.U. Policlinico dei tutor.
3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.
4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.
5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: I dati del periodo considerato ricalcano quanto già esposto nel primo riesame. Si è altresì notato che nel periodo considerato il numero di fuori corso si attesta nella fascia più bassa fra tutte le sedi di Infermieristica dell'Università di Bari e che, a prescindere dal numero crescente di laureati (anche relativo ai differenti numeri di immatricolazione negli anni), sia in forte crescita il rapporto fra laureati in corso e fuori corso.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva .

Le azioni correttive intraprese sembrano dare buoni risultati alla luce dei dati riportati. La Commissione Didattica ha cercato di far rispettare le regole nella modalità di svolgimento degli esami, con un mantenimento, se non leggero aumento, degli standard di efficacia, nonché la % di laureati in corso rispetto ai FC negli anni considerati, che risulta in netta crescita. Inoltre, è in corso l'ampliamento della rete formativa dei tutor clinici per consentire un più adeguato rapporto tutor-docente/studente ed un più efficace apprendimento pratico. I calendari delle lezioni, i programmi, i calendari di esame sono disponibili sul web. E' in fase di avvio la compilazione del verbale elettronico. La possibilità del verbale elettronico, prima limitata alla sola componente universitaria, ad oggi prevede anche la possibilità di utilizzo da parte del personale ospedaliero (coordinatori di tirocinio).

Si cercherà di procedere nella stessa direzione intrapresa volta a stabilizzare i risultati attraverso una semplificazione e facilitazione, nel rispetto delle regole, delle modalità di svolgimento degli esami, con puntuale calendarizzazione degli stessi.

Azioni da intraprendere:

Sarebbe utile un sistema di coordinamento unico di tutte le sedi di tirocinio che permetta una più agevole mobilità degli studenti interessati.

Sarebbe utile la progettazione e creazione di borse di studio che potessero agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede.

Persistono problemi relativi soprattutto all'immatricolazione degli studenti del I anno che sembrano legati a procedure amministrative, nonché a scarsità di personale di Segreteria delegato a tale compito.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

(descrizione)

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo N. 1

Adeguamento informatico: iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni dovrebbero essere accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie. Presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line.

Azioni intraprese:

Il percorso didattico potrà essere facilitato da un'ulteriore adeguamento dei programmi didattici, dall'adozione di sistemi di verifica del profitto maggiormente oggettivi (test scritti, per le discipline non professionalizzanti), dall'elaborazione di calendari didattici maggiormente fruibili per le attività pratiche e da una migliore interlocuzione tra le componenti accademiche. Inoltre, è in corso di elaborazione l'ampliamento della rete formativa dei tutor clinici per consentire un più adeguato rapporto tutor-docente/studente ed un più efficace apprendimento pratico. I calendari delle lezioni, i programmi, i calendari di esame sono disponibili sul web. E' in fase di avvio la compilazione del verbale elettronico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

La possibilità del verbale elettronico è limitata alla sola componente universitaria ed al coordinatore di tirocinio.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

33. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
34. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
35. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
36. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

37. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
38. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
39. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
40. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI¹⁷

Sul sito considerato non sono presenti dati relativi al presente corso.

Comunque, segnalazioni degne di rilievo sono giunte al Coordinatore del corso di studio relativamente al ritardo con il quale sono stati attribuiti alcuni insegnamenti, con ricadute sulla regolarità della calendarizzazione delle lezioni e di conseguenza anche delle verifiche di profitto, nonché sul ritardo nella convalida di esami sostenuti presso altri corsi di studio.

L'azione del Coordinatore del corso di studio è stata quella di ricercare aree a maggiore disponibilità di docenti che potessero assicurare qualità e frequenza al percorso formativo nonché ottimizzare la calendarizzazione delle lezioni e delle verifiche di profitto. Con il bando di insegnamento dell'anno precedente è stato reso possibile l'affidamento dell'insegnamento a docenti non universitari per un periodo di 3 anni, previa valutazione annuale da parte del consiglio di corso. Permangono criticità per quanto riguarda la docenza universitaria, visto lo stato di agitazione dei docenti per il Lodo Università-Azienda Policlinico.

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi.

I parametri considerati non consentono un'oggettiva identificazione delle aree critiche per il progresso della carriera studentesca. Inoltre solo nel 2014 si sono laureati i primi studenti con il nuovo ordinamento didattico e, quindi, in futuro potrà essere valutato se la nuova organizzazione ha dato dei frutti positivi. Sarebbe opportuna un'analisi di coorte che evidenzi specifiche tappe limitanti.

Il dato grezzo riferito alla media di votazione degli esami superati non riflette la reale difficoltà di superamento di alcuni di essi: il dato dovrebbe tener conto anche degli esiti negativi, purché verbalizzati.

Una ulteriore criticità è emersa anche per la presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line, la inadeguata conoscenza della lingua inglese tanto più se si considera il numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche. Di difficile realizzazione è stata l'assistenza allo svolgimento di periodi di studio all'estero, assenti nel triennio in esame.

Inoltre va segnalata la difficoltà legata a procedure puramente amministrative dovuta alla mancanza di una segreteria della Facoltà in sede.

Sono rispettati i tempi per l'assegnazione della nomina Docenti, di convalida degli esami sostenuti presso altri corsi di studio.

Vige il rispetto degli orari di lezione, l'insegnamento viene svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sui siti web del corso di studio.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti.

Buono l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

17. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .

18. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa

19. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci

20. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità

¹⁷ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

21. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
22. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
23. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
24. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo N. 1 : Ridurre il ritardo con il quale sono stati attribuiti alcuni insegnamenti.

Consentire un'oggettiva identificazione delle aree critiche per il progresso della carriera studentesca.

Presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line, miglioramento della conoscenza della lingua inglese tanto più se si considera il numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche.

Svolgimento di periodi di studio all'estero, assenti nel triennio in esame.

Semplificazione delle procedure puramente amministrative con una segreteria della Facoltà in sede.

Azioni da intraprendere: Istituzione di uno sportello di segreteria universitaria in sede: la necessità di interazione personale diretta per espletamento di pratiche varie richiede attualmente uno spostamento verso la segreteria universitaria centrale sita a Bari, con disagi che potrebbero essere superati dall'apertura di uno sportello in sede.

Sarebbe opportuna un'analisi di coorte che evidenzii specifiche tappe limitanti.

Il dato grezzo riferito alla media di votazione degli esami superati non riflette la reale difficoltà di superamento di alcuni di essi: il dato dovrebbe tener conto anche degli esiti negativi, purché verbalizzati.

Implementare ulteriormente le risorse disponibili. In questo momento, non vi è chiarezza sulla struttura cui afferiscono i corsi di studio, con conseguenze limitative anche sulle possibilità di spesa.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Fondamentale, al momento, è chiarire a quali organi istituzionali debbano far riferimento in corsi di studio in oggetto.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo N. 1 : Aumentare la percentuale di utilizzo da parte dei laureati in Infermieristica della laurea specialistica.

Facilitare l'entrata nel mondo del lavoro. L'esito più frequente è verso il lavoro nell'ambito sanitario, sebbene ancora una percentuale importante trovi lavori non standard. Una grande percentuale trova lavoro nell'ambito privato. Incentivare per il corso di studio la possibilità di collaborazioni istituzionalizzate con corsi di studi equipollenti all'interno della stessa Università (ovvero altre sedi di Infermieristica) al fine di garantire allo studente la formazione in campi di particolare interesse specialistico eventualmente presenti nelle altre sedi, nonché, considerando la provenienza geografica degli immatricolati (soprattutto da altre province), facilitarne l'ingresso nel mondo del lavoro in sedi più vicine alla loro residenza.

Azioni intraprese:

Il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e l'accompagnamento nel mondo del lavoro.

Allargamento della rete di tirocinio a tutte le sedi di corsi di laurea Infermieristica dell'Università di Bari.

Promozione del programma ERASMUS.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: La scarsa percentuale di iscritti alla laurea specialistica potrebbe essere espressione di una scarsa occupabilità di tali laureati nella nostra realtà geografica nell'ambito della carriera universitaria, della dirigenza e della ricerca, oltreché della ridotta offerta formativa.

L'allargamento della rete di tirocinio a tutte le sedi di corsi di laurea Infermieristica dell'Università di Bari richiederebbe un coordinamento unico per facilitare la mobilità e gli obiettivi formativi da raggiungere nelle singole sedi.

Si potrebbe ipotizzare all'interno del percorso formativo, una rete di enti presso i quali inviare gli studenti per verifica sul campo dell'apprendimento prodotto attraverso stage formativi, come componente aggiuntiva al tirocinio clinico ospedaliero.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{18 19}:

- 17. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
- 18. Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
- 19. Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
- 20. Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

¹⁸ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

¹⁹ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Estrapolando i dati globali per tutti i corsi di infermieristica, quindi non relativi al solo CdS in oggetto, si possono stigmatizzare alcuni elementi di criticità persistenti: la durata media degli studi supera di circa 1 anno quella prevista e solo lo 1.6 % dei laureati si iscrive ad un successivo corso di laurea specialistica sebbene nel 39.2 % stanno partecipando o hanno partecipato ad un'attività di formazione post-laurea. Ad un anno dalla laurea, comunque, il 53 % dei laureati risulta occupato e nel 79.8% dei casi ha iniziato a lavorare dopo la laurea. Il primo lavoro è stato reperito in media 5 mesi dopo la laurea. Nel 51.3 % dei casi si tratta di lavoro stabile e nell'83.6% il settore è privato. Nel 83.2% dei casi gli occupati ritengono la propria laurea efficace per il proprio lavoro. L'allungamento del percorso di studi è in parte funzione delle criticità già espresse e potrà trovare soluzioni almeno parziali con gli adeguamenti didattici proposti in precedenza. Siamo in attesa di conoscere i dati relativi ai laureati con il Nuovo Ordinamento che saranno disponibili in futuro. Negli anni, comunque, la percentuale di laureati in corso è cresciuta in modo significativo.

Gli elementi di criticità persistenti sono legati al recupero dei fuoricorso del vecchio Ordinamento e alla carenza di posti di lavoro dopo la laurea sia nel pubblico che nel privato.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1 : Aumentare la percentuale di utilizzo da parte dei laureati in Infermieristica della laurea specialistica.

Facilitare l'entrata nel mondo del lavoro.

Azioni da intraprendere: Aumentare l'occupabilità di laureati nella nostra realtà geografica nell'ambito della carriera universitaria, della dirigenza e della ricerca, ed aumentare l'offerta formativa per le lauree specialistiche.

Coordinamento unico per facilitare la mobilità fra sedi di tirocinio e gli obiettivi formativi da raggiungere nelle singole sedi.

Si potrebbe ipotizzare all'interno del percorso formativo, una rete di enti presso i quali inviare gli studenti per verifica sul campo dell'apprendimento prodotto attraverso stage formativi, come componente aggiuntiva al tirocinio clinico ospedaliero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Istituzione da parte dell'Università di dottorati di ricerca, posti di ricercatore, et cet., nell'ambito delle professioni sanitarie.

Istituzione di una struttura di coordinamento fra le sedi di tirocinio.

Convenzioni con enti convenzionati o anche privati in ambito sanitario per periodi di stage formativi.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Tricase (LE) “Card. G. Panico”

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2014/15 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Nicola Brienza (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Sig. Marco Marra (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Vito Grazio Lavolpe (Eventuale altro Docente del Cds)

Sono stati consultati inoltre: Dr.ssa Sr. Graziella Zecca (Direttore Pratico del Tirocinio)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni: ²⁰ 18.01.2016

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Determinante per il lavoro del Gruppo l’apporto ricevuto da parte della dott.ssa Sr. Graziella Zecca, Direttore del Tirocinio pratico.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Classe utile.**

²⁰ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo: Essendo il corso di recente attivazione non sono disponibili dati del triennio precedente.

Si evidenzia che gli immatricolati provenienti da altre province sono quasi la metà e vi è l'obiettivo di facilitarne l'inserimento nella sede di immatricolazione e di facilitarne lo svolgimento del tirocinio presso le sedi ospedaliere convenzionate.

Velocizzazione delle procedure di immatricolazione. Poiché il concorso di ammissione al Cds in oggetto è in comune con le altre sedi di Infermieristica della Università di Bari, nonché con altri Cds afferenti alle professioni sanitarie, la tempistica dell'immatricolazione risulta rallentata per l'elevato numero complessivo di studenti, nonché per la possibilità di ripescaggio nella graduatoria finale.

Azioni intraprese: Si è semplificata e facilitata, nel rispetto delle regole, la modalità di svolgimento degli esami, con puntuale calendarizzazione degli stessi, nonché revisione dei programmi didattici.

Per quanto riguarda il secondo punto continua ad essere determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari. Il bando di ammissione per l'anno 2015-2016, pur continuando ad essere unico, ha aperto la possibilità di svolgimento del tirocinio presso tutte le sedi convenzionate con l'Università di Bari, non limitando lo svolgimento dello stesso, come in passato, a specifiche sedi per ogni corso di laurea.

Implementazione e velocizzazione delle procedure di attribuzione degli studenti ai singoli corsi ed alle singole sedi.

Allargamento del numero di sedi di tirocinio.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva Andrebbe implementato il sistema di coordinamento unico di tutte le sedi di tirocinio che permetta una più agevole mobilità degli studenti interessati.

Sarebbe utile la progettazione e creazione di borse di studio che potessero agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede. Al riguardo, non sono state disposte specifiche azioni correttive, perché tali azioni esulano dagli specifici compiti del corso di laurea.

Persistono problemi relativi soprattutto agli studenti del I anno legati a procedure amministrative, nonché a scarsità di personale di Segreteria delegato a tale compito.

.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per la compilazione del seguente quadro tenere in considerazione le informazioni ed i dati in elenco e pubblicati, a cura del Presidio della Qualità di Ateneo, nella pagina "Rapporto di Riesame 2015/15" al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> (per tutti i dati fare riferimento all'ultimo triennio).

- **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.

- **Percorso**

- caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni
- andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
- medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.

- **Uscita**

- laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es. dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio.

- **Internazionalizzazione**

- *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

26. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
27. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
28. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
29. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
30. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Per provenienza geografica su un totale di 53 studenti, il 55 % degli iscritti proviene dallo stessa Provincia sede del corso, il 45% da altra provincia della stessa regione
- Complessivamente in media il 56 % degli studenti iscritti nell'AA. 2014/15 proviene da studi liceali il 44% da studi di area tecnica

Per il tirocinio sono state individuate aree funzionali presso l' Azienda Ospedaliera "Card. G. Panico" con l'obiettivo di garantire la completa formazione nelle attività professionalizzanti. Di intesa con il Direttore del tirocinio pratico, il cui ruolo è stato quello di coordinamento delle attività didattiche teorico-pratiche, le aree individuate ed interessate al processo formativo sono state: l'area Medica e l'Area Chirurgica.

1. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.
2. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.
3. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Quasi la metà degli immatricolati proviene da fuori provincia: potrebbe essere utile la progettazione e creazione di borse di studio che possono agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede.

Troppo lente risultano le procedure di immatricolazione, di trasferimento fra sedi, nonché di convalide di esami per studenti provenienti da altri corsi di laurea.

Azioni intraprese:

Il bando di ammissione per l'anno 2015-16, pur continuando ad essere unico, ha aperto la possibilità di poter svolgere il tirocinio presso tutte le sedi convenzionate con l'Università di Bari, non limitando lo svolgimento dello stesso, come in passato, a specifiche sedi per ogni corso di laurea.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

Persistono problemi relativi soprattutto agli studenti del I anno legati a procedure amministrative, nonché a scarsità di personale di Segreteria delegato a tale compito. L'azione correttiva al riguardo prevederebbe il potenziamento della Segreteria Centrale di Scuola, nonché l'attivazione di sportelli decentrati.

Sarebbe utile la progettazione e creazione di borse di studio che potessero agevolare la frequenza degli studenti, soprattutto per coloro che vivono condizioni di disagio allo studio, o forme alternative che facilitino la frequenza degli studenti fuori sede. Al riguardo, non sono state disposte specifiche azioni correttive, perché tali azioni esulano dagli specifici compiti del corso di laurea. Ci si propone di sensibilizzare a tale riguardo gli organi preposti.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Adeguamento informatico: iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni sono accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie. Presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line.

Azioni intraprese:

Il percorso didattico potrà essere facilitato da un ulteriore adeguamento dei programmi didattici, dall'adozione di sistemi di verifica del profitto maggiormente oggettivi (test scritti, per le discipline non professionalizzanti), dall'elaborazione di calendari didattici maggiormente fruibili per le attività pratiche e da una migliore interlocuzione tra le componenti accademiche. Inoltre, è in corso l'ampliamento della rete formativa dei tutor clinici per consentire un più adeguato rapporto tutor-docente/studente ed un più efficace apprendimento pratico. I calendari delle lezioni, i programmi, i calendari di esame sono disponibili sul web. E' in fase di completamento la compilazione del verbale elettronico.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

La possibilità del verbale elettronico, prima limitata alla sola componente universitaria, ad oggi prevede anche la possibilità di utilizzo da parte del personale ospedaliero solo per i coordinatori di tirocinio.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

41. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
42. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
43. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
44. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

45. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
46. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
47. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
48. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²¹

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2014/15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell' 90 % dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell' 90 % dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'90.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

25. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati .
26. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
27. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
28. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità
29. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle
30. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
31. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
32. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

²¹ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo: Ridurre il ritardo con il quale sono stati attribuiti alcuni insegnamenti. Con il bando di insegnamento dell'anno precedente è stato reso possibile l'affidamento dell'insegnamento a docenti non universitari per un periodo di 3 anni, previa valutazione annuale da parte del consiglio di corso. Permangono criticità per quanto riguarda la docenza universitaria, visto lo stato di agitazione dei docenti per il Lodo Università-Azienda Policlinico.

Presenza ed uso delle postazioni informatiche, delle biblioteche con consultazione delle riviste di settore on line, miglioramento della conoscenza della lingua inglese tanto più se si considera il numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche.

Semplificazione delle procedure puramente amministrative con una segreteria della Facoltà in sede.

Azioni da intraprendere: Istituzione di uno sportello di segreteria universitaria in sede: la necessità di interazione personale diretta per espletamento di pratiche varie richiede attualmente uno spostamento verso la segreteria universitaria centrale sita a Bari, con disagi che potrebbero essere superati dall'apertura di uno sportello in sede.

In questo momento, non vi è chiarezza sulla struttura cui afferiscono i corsi di studio, con conseguenze limitative anche sulle possibilità di spesa.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Fondamentale, al momento, è chiarire a quali organi istituzionali debbano far riferimento in corsi di studio in oggetto. E' stata reiterata per via ufficiale la richiesta di istituire un bando di concorso per la posizione di coordinatore di tirocinio.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

In considerazione del recente inizio delle attività didattiche del CdS di nuova istituzione, e non essendoci laureati del CDS in oggetto non si evidenziano aree di criticità di particolare rilievo.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{22 23}:

21. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
22. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
23. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
24. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

²² Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

²³ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo.

Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie pubbliche e private anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europee.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1

Facilitare l'entrata nel mondo del lavoro.

Azioni da intraprendere:

Coordinamento unico per facilitare la mobilità fra sedi di tirocinio e gli obiettivi formativi da raggiungere nelle singole sedi.

Si potrebbe ipotizzare all'interno del percorso formativo, una rete di enti presso i quali inviare gli studenti per verifica sul campo dell'apprendimento prodotto attraverso stage formativi, come componente aggiuntiva al tirocinio clinico ospedaliero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Istituzione di una struttura di coordinamento fra le sedi di tirocinio.

Convenzioni con enti convenzionati o anche privati in ambito sanitario per periodi di stage formativi.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

Rapporto di Riesame Annuale - 2016

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)

Classe: L-SNT1_ 1323429

Sede: Taranto (ASL TA)

Altre eventuali indicazioni utili: **Scuola di Medicina**

Primo anno accademico di attivazione: **2001/02 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)**

Gruppo di Riesame -

Componenti obbligatori

Prof. Paolo Livrea (Decano Consiglio Interclasse Polo Jonico– Responsabile del Riesame)
Sig. ra Noemi Lucia Strusi (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof. Luigi Santacroce (Responsabile/Referente AQ del CdS)
Prof. Salvatore Scacco (Eventuale altro Docente del Cds)
Dr.ssa Benedetta Mattiacci (Rappresentante del mondo del lavoro- Presidente IPASVI Taranto)

Sono stati consultati inoltre: Dr.ssa Carmela Lacatena (Direttore del Tirocinio Pratico)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame i giorni: ²⁴ 19.01.2016; 20.01.2016; 28.01.2016

Oggetti della discussione:

- Valutazione documento ANVUR, presa visione dati del Presidio di Qualità
- Elaborazione ed interpretazione dei dati forniti dal Presidio di Qualità (files xls, pdf, dati Almalaurea, Analisi del percorso di formazione dello studente nel triennio precedente, Processo di gradimento e valutazione della qualità della didattica da parte dello studente, Programma di inserimento nel mondo del lavoro)
- Stesura Rapporto del Riesame
- Revisione del rapporto del Riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **in approvazione nel primo Consiglio di Interclasse utile.**

²⁴ Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n.1: Spazi didattici: Nel precedente rapporto sono state evidenziate criticità sull'allocazione della sede didattica

Azioni intraprese: su richiesta del CdS e di concerto con la ASL TA, si è provveduto all'identificazione di una sede definitiva presso le strutture della Cittadella della Carità nella città di Taranto, dove entro la prima decade di febbraio p.v. saranno completate le operazioni di trasferimento.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva La problematica in oggetto è stata definita prima del termine previsto, consentendo la possibilità di un regolare avvio delle attività didattiche del secondo semestre per il corrente A.A. La nuova sede, trattandosi di struttura clinica accreditata, consentirà di svolgere parte dell'attività di Tirocinio presso la stessa sede delle attività didattiche frontali.

Obiettivo n. 2

Organizzazione della didattica: In conseguenza della riduzione numerica dei docenti della Scuola di Medicina si sono riscontrate alcune problematiche per il reperimento dei docenti necessari a garantire la copertura di alcuni insegnamenti.

Azioni intraprese: nelle more della individuazione, a cura della Presidenza della Scuola di Medicina, di docenti per la copertura degli insegnamenti scoperti sono state adottate tutte le iniziative utili a limitare la potenziale perdita di periodi dedicati alla formazione da parte degli studenti, procedendo alla anticipazione delle attività di tirocinio pratico e modulando i calendari didattici, prevedendo il termine della didattica frontale entro il mese di febbraio 2016.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Attraverso la revisione dei calendari delle lezioni è stato possibile ottimizzare qualità e frequenza del percorso formativo e assicurare le verifiche di profitto.

Obiettivo n. 3 Tirocinio pratico: nel corso del precedente anno accademico era emersa l'opportunità di ampliare il numero dei tutor e degli ambiti formativi pratici, e di migliorare il percorso di didattica professionalizzante.

Azioni intraprese: è stato aggiornato l'elenco degli "infermieri tutor", ottimizzando il rapporto tutor/studente e portandolo a un valore di circa 1.2/1 ed è stato ulteriormente ampliata la disponibilità di strutture cliniche per lo svolgimento delle attività di tirocinio pratico, compresa la nuova sede didattica. Inoltre, è stato redatto e validato, in concorso con la ASL TA e l'IPASVI Taranto un progetto di tirocinio a cui gli studenti dovranno attenersi, concordando con gli stessi enti un percorso di formazione dei tutor.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Per quel che concerne le attività di tirocinio e quelle di tutoraggio, il rapporto attuale tutor professionale/studenti è oggi da considerarsi ottimale ed è possibile differenziare la formazione pratica assicurandone la possibilità di svolgimento presso

sei strutture ospedaliere della ASL TA, di cui due presenti nella città di Taranto (SS. Annunziata e Moscati) e le altre distribuite sul territorio provinciale (Castellaneta, Grottaglie, Manduria e Martina Franca) e presso la Cittadella della Carità sita in Taranto. L'applicazione del progetto di tirocinio e l'aggiornamento dei tutor hanno trovato un positivo riscontro nel corso delle ultime verifiche di profitto relative agli esami di tirocinio.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 1-b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Per la compilazione del seguente quadro tenere in considerazione le informazioni ed i dati in elenco e pubblicati, a cura del Presidio della Qualità di Ateneo, nella pagina "Rapporto di Riesame 2015/15" al link <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> (per tutti i dati fare riferimento all'ultimo triennio).

• **Ingresso**

- Numerosità degli studenti in ingresso (*iscritti/immatricolati al I anno*)
- Caratteristiche degli iscritti/immatricolati al I anno (*provenienza geografica, tipo di scuola, voto di maturità/ tipo di laurea triennale e voto di laurea nel caso di iscrizione ad una LM... ..*)
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato
- Se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica della preparazione personale per le LM.

• **Percorso**

- caratteristiche studenti iscritti (*part-time, full time, fuori corso*)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni
- andamento del percorso di formazione degli studenti (*es. quantità di CFU maturati dalle coorti, tasso superamento esami previsti dal Piano degli Studi*)
- medie e distribuzione dei voti positivi (>17) ottenuti negli esami.

• **Uscita**

- laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es. dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio.

• **Internazionalizzazione**

- *numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement.*

Il commento deve contenere, in base a quanto stabilito dai requisiti accreditamento AQ5.C1 e AQ5.C2, le risposte a tutte le seguenti domande:

31. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati (ad es.: numero degli iscritti, percorso di formazione, abbandoni e tempi di conseguimento del titolo, occupabilità dei laureati)
32. Sono descritte le cause dei problemi individuati? (ad es.: percorso di formazione, fattori organizzativi, fattori inerenti i requisiti di ammissione e la gestione degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), dimensione del carico di studio, tipi e modi degli esami)
33. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?

34. Il carico didattico è ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
35. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi dei dati permette di esprimere le seguenti valutazioni:

- Il numero complessivo degli iscritti al Corso di Laurea in Infermieristica a partire del 2011-2012 a tutt'oggi ha subito una lieve deflessione nel solo a.a. 2012/2013; si evidenzia un progressivo aumento degli iscritti relativamente agli a.a. 2013/2014 e 2014/2015 che attualmente si assesta in media, intorno alle 450 unità;

- Per provenienza geografica dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale di 1648 studenti, di cui 21 con cittadinanza straniera il 13.5 % degli iscritti proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 48% da altro comune della stessa provincia, il 33.5% da altra provincia della stessa regione, il 47% da altra regione, solo lo 0.18% è residente all'estero ; nella sede Taranto dall' a.a. 2011-2012 all'a.a. 2014-2015 su un totale rispettivamente di 316 studenti iscritti di cui 7 con cittadinanza straniera il 23.73% proviene dallo stesso Comune sede del corso, il 27.53% da altro comune della stessa provincia, il 42.40% da altra provincia della stessa regione, il 6.3% da altra regione, non si registra negli anni di riferimento nessuno studente con residenza all'estero

- Complessivamente in media il 77% degli studenti iscritti negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 studi liceali il 15% da studi di area tecnica il 4.24% da studi professionali; nella sede di Taranto si evidenzia che nell'a.a. 2011/12 su un totale di 86 iscritti 62 provengono da studi liceali , 19 da studi tecnici e 4 da studi professionali, nell' a.a. 2012/13 su un totale di 81 iscritti 63 provengono da studi liceali , 12 da studi tecnici e 1 da studi professionali e nell'a.a. 2013/14 su un totale di 80 iscritti 58 provengono da studi liceali , 13 da studi tecnici e 7 da studi professionali, nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 69 iscritti 49 provengono da studi liceali , 11 da studi tecnici e 9 da studi professionali

- Il voto di maturità degli iscritti al primo anno di corso negli a.a. dal 2011/12 al 2014/15 è risultato in media nel 52% dei casi compreso tra 80 e 99/100 e solo nel 13.5% dei casi pari a 100; nella sede Taranto in media nel 41% dei casi il voto di maturità degli immatricolati è compreso tra 80 e 99.

- Per l'a.a. 2012-13 risultano complessivamente iscritti 743 studenti di cui nessuno studente fuori corso, al contrario nell'a.a. 2013/2014 il totale degli iscritti risulta pari a 1147 di cui solo 4 risultano iscritti fuori corso, nell'a.a. 2014/2015 su un totale di 1271 iscritti risultano iscritti fuori corso 172 studenti si evidenzia un incremento degli studenti fuori corso giustificabile dall'aumento del numero totale degli iscritti al corso di Laurea; nella sede di Taranto nell'a.a. 2014/2015 il 28.1% degli iscritti risulta fuori corso

- Il tasso di abbandono presunto al secondo anno di corso ha subito un incremento e precisamente dal 9.7% nell'a.a. 2011/12 al 20.3% nell'a.a. 2013/14

- Nell'a.a. 2012-2013 solo numero uno (1) studente, immatricolato con il vecchio ordinamento, ha partecipato al Programma ERASMUS per l'a.a. 2013/2014 gli studenti sono stati complessivamente tre (3) di cui uno della sede di Taranto e due della sede Bari-Policlinico

- Negli a.a. 2010/11, 2011/12, 2012/13 e 2013/2014 la percentuale di studenti che al secondo anno ha acquisito un numero di Cfu compreso tra 21 e 40 è pari rispettivamente al 29.3%, al 45.3%, al 44.8% e al 36.4%; la percentuale di studenti che ha acquisito al secondo anno un numero di CFU superiore a 40 è pari al 57.9% nell'a.a. 2010/11, al 32.4% nell'a.a. 2011/12, al 50.2% nell'a.a. 2012/13 e al 40.4% nell'a.a. 2013/2014

- Il tasso del superamento degli esami sostenuti nel corso del triennio si assesta intorno al 67%, il voto medio, venticinque (25) è rimasto sostanzialmente invariato negli a.a. 2010/11 e 2011/12, negli a.a. 2012/13 e 2013/2014 il voto medio risulta essere pari a ventisei (26).

- Nella sede Taranto la percentuale di laureati in corso registrata negli anni 2011, 2012, 2013 e 2014 è pari rispettivamente all'89%, 80%, 88% e 61%;

- Il voto medio di laurea registrato nella sede Taranto risulta essere superiore a 100 in media nel 61% dei casi.

Nel complesso, i trend sembrano omogenei nel corso degli anni e si mantiene un trend verso l'incremento di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni, con copertura pressoché assoluta dei posti disponibili. A tal riguardo, sembra determinante il processo di selezione nel concorso di ammissione che attualmente avviene su base unica per tutte le professioni sanitarie e tutte le sedi dell'Università di Bari.

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati.

2. Si evidenzia la carenza di tutor dello specifico profilo professionale a causa della mancata individuazione da parte dell'A.U. Policlinico dei tutor.

3. I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdL.

4. Il carico didattico è dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi.

5. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

I predetti elementi consentono di affermare motivatamente che il CdL in esame possa qualificarsi come di buon livello, permettendo agli iscritti il raggiungimento dell'obiettivo finale in tempi ragionevoli e con preparazione di livello adeguato agli standard nazionali ed europei.

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili al link: <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati>.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di testi e pubblicazioni scientifiche via web

Azioni da intraprendere: è stata richiesta l'implementazione della rete informatica presso la nuova sede didattica della Cittadella della Carità.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la rete WI FI è stata potenziata ed è in atto la procedura di integrazione della rete della nuova sede con la rete GARR .

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: era stata precedentemente evidenziata la necessità di ampliare il numero di aule didattiche in dotazione e ad uso esclusivo del corso di laurea in Infermieristica, di dedicare spazi per lo studio individuale e di gruppo, nonché un'area da adibire a mensa

Azioni intraprese: trasferimento nella nuova sede didattica con identificazione ed assegnazione al corso di laurea di spazi dedicati, garantendo l'accesso alle aree di socializzazione.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: All'interno della nuova struttura didattica sono presenti un'aula Magna e due aule più piccole dedicate al CdL in Infermieristica, oltre ad una biblioteca, spazi studio e mensa condivisi, nonché due spazi riservati al personale docente.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 2-b Analisi della Situazione sulla Base di dati, segnalazioni e Osservazioni

Il Gruppo del Riesame deve:

- individuare e mettere in evidenza gli aspetti critici del CdS
- intervenire al livello appropriato (organizzativo, di progettazione didattica)
- adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Le fonti delle Informazioni e gli elementi da tenere in considerazione sono:

- L'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica.
- L'ultima Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
- I dati sulle Opinioni degli Studenti 2014-15 disponibili sul sito del Presidio alla pagina: <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica>
- L'esperienza universitaria dei laureati consultabile sul sito di AlmaLaurea <http://www.almalaurea.it/universita/profilo/profilo2014>
- Segnalazioni pervenute tramite chi collabora all'organizzazione delle attività didattiche (ad esempio: la Segreteria del Corso di Studio/il Dipartimento/la Struttura di raccordo)
- Le eventuali osservazioni emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento/Scuola.

Segnalazioni / osservazioni sui contenuti della formazione:

- Eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti
- Eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti
- Corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti
- Corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione
- Disponibilità di calendari, orari, ecc.
- Adeguatezza degli orari delle lezioni

Risorse e strutture disponibili da analizzare.

- Effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in relazione a quanto dichiarato nella SUA-CdS, Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- Effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche
- Disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento
- Effettiva disponibilità ed efficacia dei servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative).

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande:

49. L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio Qualità?
50. Come vengono resi noti i risultati della rilevazione delle opinioni studenti e condivisi gli esiti delle loro analisi? (AQ5.D.1)
51. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci? (AQ5.D.1)
52. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi? (AQ5.D.2)

53. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
54. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
55. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
56. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?
(AQ5.D.3)

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²⁵

Il giudizio dell'esperienza universitaria da parte degli studenti, rilevato con l'acquisizione e l'analisi dei dati, derivati dai questionari di valutazione, ci permette di rilevare che nel complesso, la maggior percentuale degli studenti iscritti nel periodo in esame, 2011-15, ha mostrato un buon gradimento del corso di laurea.

I dati oggetto d'esame si riferiscono al I semestre dell'A.A. 2014/2015.

Nel 77.4% dei casi il carico di studio dell'insegnamento è stato definito proporzionato al numero di CFU corrispondenti assegnati allo stesso.

Per quanto riguarda i programmi di studio e i testi utilizzati gli studenti hanno rilevato che i temi affrontati durante le ore di lezione corrispondono ai programmi di studio nell'87,8% dei casi, che il materiale didattico suggerito è adeguato allo studio nell'82.6% dei casi.

Per quanto concerne le modalità d'esame l'86.4% degli studenti ritiene che queste siano state definite in modo chiaro.

Riguardo al personale docente il 12.8% degli studenti segnala il mancato rispetto degli orari di lezione, l'85% ritiene che il docente si sia reso disponibile per chiarimenti e spiegazioni, l'insegnamento si ritiene sia stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio per l'87.8%, l'82.4% degli studenti ritiene che il docente stimoli adeguatamente la partecipazione attiva alle lezioni esponendo gli argomenti in modo chiaro nell'85.9% dei casi.

Buoni anche i rapporti instauratisi tra studenti. Risulta, pertanto, conservato, l'aspetto qualitativo della comunicazione verbale docente-studente e dell'insegnamento-apprendimento.

Il 29.8% degli studenti ritiene indispensabile che il materiale didattico venga fornito in anticipo e il 25.7% che venga migliorata la qualità dello stesso. Per quanto riguarda il carico didattico complessivo il 29.3% ritiene che debba essere alleggerito e che dal programma dei singoli insegnamenti debbano essere eliminati argomenti già trattati in altri insegnamenti per il 18%. (Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità)

1. Sono stati individuati i problemi rilevanti evidenziati dai dati . **Si segnala che, sulla base delle tabelle disponibili sul sito Uniba <http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rdr2015-16/dati> , i dati riportati risultano difforni da quelli reali**
2. I risultati della rilevazione delle opinioni studenti vengono diffusi e condivisi on line sul portale UniBa
3. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci
4. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS che ha provveduto a programmare, nell'ambito delle proprie competenze, i necessari interventi correttivi risolvendo le principali criticità
5. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti risultano efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle

²⁵ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

6. Le risorse e i servizi non risultano sufficientemente adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti per raggiungere i risultati di apprendimento previsti a causa della carenza di adeguato supporto tecnico amministrativo all'uopo dedicato.
7. Le modalità di esame risultano efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.
8. Gli studenti percepiscono le modalità previste di esame e la loro effettiva messa in atto come adeguate al fine di valutare il grado di raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Gli ultimi dati sono disponibili su <https://oc.ict.uniba.it/ateneo-in-cifre/valutazione-della-didattica/>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: aumentare il numero di Docenti che invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso

Azioni da intraprendere: l'obbligo, previsto dal Regolamento didattico del CdS, di sostenere l'esame come corso integrato al termine delle attività didattiche, limita di fatto la possibilità o la disponibilità di prove in itinere prima che siano terminate le lezioni di tutti i moduli didattici dello stesso

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è prevista, da parte dei docenti interessati, la possibilità di far svolgere prove strutturate scritte al termine dei propri corsi. Tali prove, previste dal Regolamento didattico del CdS, darebbero luogo ad una valutazione di idoneità di cui la Commissione di esame potrebbe tenere conto ai fini della valutazione complessiva (art. 11, c. d) del Regolamento didattico)

Obiettivo n. 2: -puntualità dei docenti

Azioni da intraprendere: i rappresentanti degli studenti avevano segnalato un mancato rispetto dei calendari didattici e (in parte) di esame che è stato oggetto di discussione in seno al Collegio dei docenti del CdL Inf Ta al fine di individuare idonee soluzioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Il Collegio dei docenti ha garantito l'impegno per rispettare gli orari e i calendari delle lezioni, salvo cause di forza maggiore.

Obiettivo n. 3: - maggiore fruibilità della biblioteca.

Azioni da intraprendere: organizzare una area da destinare a biblioteca presso la nuova sede didattica, implementando l'accesso alle risorse bibliografiche on line, per renderla maggiormente fruibile da parte degli studenti

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è stata individuata l'area da destinare a biblioteca ed è in corso l'implementazione dell'accesso telematico a testi e riviste.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Efficacia e tempestività del percorso didattico

Azioni intraprese: ampliamento delle sedi di svolgimento delle attività pratiche e avvio di progetti di perfezionamento formativo per studenti e tutor

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: è stato incrementato il numero delle sedi formative di tirocinio, sono stati attuati programmi di formazione post laurea per adeguare la formazione alle nuove esigenze e alle più recenti normative di riferimento e, in concorso con la ASL TA, è in corso di avviamento un percorso di formazione specifica per i tutor clinici.

Obiettivo n. 2: Sbocchi lavorativi

Azioni intraprese: sono stati intensificati i rapporti di collaborazione con l'IPASVI per garantire un più rapido inserimento nel circuito lavorativo attraverso brevi corsi di formazione sulle modalità e sulle opportunità di accesso al lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Sono stati programmati alcuni percorsi formativi post laurea e, all'interno del servizio di job placement dell'Università di Bari è stato attivato uno sportello dedicato per le professioni sanitarie.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il precitato sportello per le professioni sanitarie è stato inaugurato il 21.01.2015 ed è allocato presso il Centro Polifunzionale del Policlinico di Bari. Come già indicato nei precedenti report, persistendo l'attuale contingenza economica, le possibilità di accesso al lavoro in forma stabile risultano notevolmente limitate, anche in considerazione della peculiare situazione di deficit della sanità regionale. Tuttavia, è da segnalare l'accesso al lavoro in altre realtà regionali ed estere da parte di numerosi laureati del CdS della sede di Taranto.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo indicato nel Rapporto 2015.

Nota del Presidio della Qualità sul quadro 3-b - Analisi della situazione, commento ai dati.

Descrivere l'efficacia del CdS per l'accompagnamento al mondo del lavoro, ovvero l'efficacia del CdS sotto il profilo dell'occupabilità dei laureati e dell'efficacia degli studi effettuati rispetto alle richieste del mondo del lavoro.

Il CdS deve:

- Individuare eventuali elementi critici, ad esempio per quanto riguarda la formazione attesa e/o l'efficacia dei servizi di placement attivati.
- Intervenire al livello appropriato (organizzativo di progettazione didattica).
- Adottare soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire risultati positivi e misurabili.

Informazioni e dati da consultare:

- Statistiche sull'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro Indagine AlmaLaurea "Condizione occupazionale dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo": statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro. <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2014&config=occupazione>
- Contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione effettiva degli studenti rispetto a quella attesa

Oltre al commento sulle informazioni contenute nelle fonti di cui sopra, rispondere a tutte le seguenti domande^{26 27}:

25. *L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio?*
26. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
27. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, etc.)? (AQ5.E2)*
28. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?(AQ5.E1)*

²⁶ Il requisito AQ5 include la verifica sull'effettiva adozione del Diploma Supplement secondo quanto indicato dalle relative linee guida vigenti.

²⁷ Verificare anche i seguenti **quadri della SUA CdS**: Quadri C2- Efficacia esterna, C3- Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare, B5- Orientamento in ingresso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati disponibili riguardano tutti i corsi di infermieristica della Università di Bari, quindi non solo quelli del CdL in oggetto, da questi si desume un lieve incremento della percentuale dei laureati iscritti ad un successivo corso di laurea magistrale dall' 1.6% dell'anno 2013 al 3.1% dell'anno 2014. I dati registrati tra i laureati nell'anno 2014 evidenziano un tasso di occupazione pari al 47.3% ; su un numero di occupati pari a 177(collettivo selezionato dal sito Almalaurea) l'81.9% ha trovato occupazione dopo il conseguimento della laurea impiegando in media 4.6 mesi per il reperimento dell'occupazione stessa. Il 45.8% dei laureati ha un rapporto di lavoro stabile contro il 51.3% dell'anno 2013, e il 45.8% svolge un lavoro part-time. Nel 75% dei casi i laureati hanno trovato occupazione nell'ambito sanitario. Nel 79.8, % dei casi il conseguimento della laurea ha consentito l'occupazione nel mondo del lavoro con lo specifico profilo professionale; nell' 84.7% dei casi la laurea ha migliorato la qualità della performance lavorativa e nel 62.7% i laureati utilizzano in misura elevata le competenze acquisite con il conseguimento del titolo. Tali dati sono desunti dal sito istituzionale Almalaurea e si riferiscono agli esiti occupazionali dopo un anno dal conseguimento del titolo.

Necessità di una più puntuale comunicazione dei dati in tempi utili da parte del Presidio.

L'efficacia del Tirocinio si valuta sulla base dei giudizi registrati nel corso della frequenza delle attività pratiche, della verifica finale delle conoscenze teorico pratiche acquisite e delle loro applicazioni nella pratica assistenziale.

E' attivo lo sportello di job placement dell'Università di Bari dedicato alle professioni sanitarie; inoltre, il CdL favorisce i contatti tra istituzioni estere, laureandi e neolaureati

Considerato l'elevato numero di neolaureati che vengono assunti presso istituzioni sanitarie, pubbliche e private, anche estere si ritiene di poter affermare che la qualità formativa è in linea con gli standard europei.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: facilitare il confronto degli studenti con le realtà assistenziali

Azioni da intraprendere: incrementare l'interesse e la partecipazione ai programmi LLP Erasmus+, creare rapporti di convenzione con strutture del SSR, finalizzati alla frequenza di periodi di apprendistato e di stage post laurea, che consentano agli studenti di migliorare la loro formazione professionale pratica e di potere essere assorbiti lavorativamente dalle strutture sanitarie in cui abbiano svolto la loro attività.

Orientare l'attività di tirocinio teorico-pratico presso sedi esterne convenzionate. Avvio di un tavolo di confronto con gli enti locali.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la complessità della attuale situazione economica rende difficile individuare tempi certi e percorsi specifici che facilitino l'accesso e la permanenza nel mondo del lavoro. Inoltre, occorre considerare che le politiche del lavoro sono competenza degli Enti territoriali e che pertanto si potrà e si dovrà procedere ad una analisi in tali sedi e in concorso con tali Enti individuare le soluzioni più idonee.

L'attivazione dello sportello di job placement delle professioni sanitarie potrebbe rappresentare un utile strumento per accelerare l'accesso al mondo del lavoro, così come l'incontro con i responsabili del reclutamento del personale presso strutture sanitarie estere.

Aggiungere campi separati per ciascun obiettivo.