

Rapporto di Riesame Annuale -2016

Denominazione del Corso di Studio:**DIETISTICA**

Classe: **L/SNT3 1323436**

Sede: **Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico, Piazza G. Cesare 11, 70124 – Bari**

Primo anno accademico di attivazione: 2009-2010

Gruppo di Riesame –

Componenti obbligatori

Prof. VINCENZO TRIGGIANI (Coordinatore del CdS – Responsabile del Riesame)

Sig.ra Rosalisa Cici, Sig.ra Anita Mazziotti, Dott. Massimiliano Monfrini (Rappresentanti degli studenti)

Altri componenti

Prof. Giovanni De Pergola (Responsabile/Referente AQ del CdS)

Prof. Edoardo Guastamacchia (Docente del Cds)

Sig.ra Paola Gentile (Tecnico Amministrativo con funzione di Segretaria)¹

Dr.ssa Vincenza Ficco, Dietista (Rappresentante del mondo del lavoro)

Sono stati consultati inoltre: Studenti laureatisi nel CdL in esame e studenti frequentanti il CdL in esame

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame il/i giorno/i:²

23 ottobre 2015: acquisizione e analisi dei dati forniti dal Presidio della Qualità dell'Ateneo ai Direttori di Dipartimento, al Presidente della Scuola di Medicina e ai Coordinatori dei Consigli Didattici, nell'attesa di ricevere, in merito alla situazione del Corso di Studio, dati più attuali.

15 gennaio 2016: il Gruppo di Riesame elabora il secondo Rapporto Annuale di Riesame allo scopo di verificare l'adeguatezza e l'efficacia della gestione del CdL sulla base della verifica e analisi di effetti e azioni correttive intraprese nell'anno accademico 2014/2015, punti di forza e aree da migliorare che emergono dall'analisi di dati quantitativi o da problemi osservati o segnalati sul percorso di formazione, interventi volti a introdurre azioni correttive sugli elementi critici.

Oggetti della discussione³.....

.....

.....

.....

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio⁴:

.....

.....

¹ Specificare le funzioni assegnate al personale TA per il CdS in esame - per es: Manager della Didattica, Referente ESSE3, ecc.

² Indicare le date degli incontri e delle riunioni del gruppo ed, eventualmente, fare riferimento a verbali, note e documenti ufficiali.

³ Riportare una breve sintesi degli argomenti affrontati nelle riunioni di gruppo.

⁴ Si raccomanda qui la massima sintesi (se possibile meno di 1500 caratteri, spazi inclusi). Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia. Nel caso aggiungere il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1a: Programmi didattici e tutoraggio

Azioni intraprese:

Aumento del numero dei tutor a disposizione degli studenti.

Nomina responsabile ADP.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva

L'obiettivo è stato realizzato in quanto l'attività di tutoraggio da parte delle dietiste del Policlinico prosegue per il terzo anno consecutivo.

Obiettivo n. 1b: Spazi didattici

Azioni intraprese:

Aumento delle aule didattiche assegnate al corso di laurea di dietistica.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Gli interventi adottati hanno consentito la programmazione annuale e di conseguenza un regolare svolgimento delle lezioni e degli esami.

Obiettivo n. 1c: Insegnamenti non presenti

Azioni intraprese:

Nessuna

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo non è stato realizzato poiché il numero di vacanze obbligatorie per ottenere il nominativo di un docente ufficiale o per permettere al Coordinatore Didattico di proporre un docente per svolgere attività didattica opzionale è eccessivo.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

INGRESSO

Il CdS è stato attivato nell'A.A. 2009-10 e nel triennio considerato (2012-2013/ 2013-14/2014-15) sono state registrate rispettivamente 13/10/11 nuove immatricolazioni e un totale di iscritti al 1° anno o ad anni successivi al primo rispettivamente di 12/9/ 7, evidenziando una complessiva stabilità delle immatricolazioni, ma con numero ridotto rispetto agli anni precedenti.

Per provenienza geografica (per i 3 A.A. considerati), 1/0/2 provenivano dallo stesso comune, 10/5/5 da altro comune della provincia, 2/4/2 da altra provincia, 0/1/1 da altra regione e 0/0/1 con residenza all'estero.

Relativamente al voto di maturità, 3/3/4 avevano conseguito votazioni <80, 6/4/3 compresa tra 80 e 99 e 4/3/2 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 11/10/9 con diploma liceale, 1/0/1 di istituto tecnico, 1/0/0 di istituto professionale e 0/0/1 di altro tipo.

Nel complesso, si evidenzia una stabilità per quanto concerne la provenienza geografica degli immatricolati provenienti da altre province, con scarsa percentuale di iscritti provenienti da altre regioni e/o nazioni. A tal riguardo, sarebbe auspicabile incrementare la visibilità del CdS a mezzo del potenziamento del sito web e della divulgazione, anche telematica, di brochure informative. Questi dati non sembrano mostrare specifici punti di forza o criticità.

PERCORSO

Caratteristiche degli studenti: iscritti in corso 23/30/34 rispettivamente nel triennio indicato, iscritti fuori corso 0/0/5.

Nessuno studente iscritto part-time nel triennio indicato.

Passaggi e trasferimenti: NESSUNO.

Abbandoni.

COORTE 2011-12 Immatricolati puri 12, iscritti al 2° anno 7, tasso di abbandono PRESUNTO al 2° anno 41,7%.

COORTE 2012-13 Immatricolati puri 12, iscritti al 2° anno 9, tasso di abbandono PRESUNTO al 2° anno 25%.

COORTE 2013-14 Immatricolati puri 9, iscritti al 2° anno 6, tasso di abbandono PRESUNTO al 2° anno 33,3%.

Andamento del percorso di formazione degli studenti.

COORTE 2011-12 Media CFU per immatricolato 39,5%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito fino a 5 CFU 14,3 %, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 6 a 20 CFU 0%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 21 a 40 CFU 14,3%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito oltre 40 CFU 71,4 %.

COORTE 2012-13 Media CFU per immatricolato 34,3%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito fino a 5 CFU 0 %, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 6 a 20 CFU 11,1%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 21 a 40 CFU 66,7%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito oltre 40 CFU 22,2 %.

COORTE 2013-14 Media CFU per immatricolato 31,4%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito fino a 5 CFU 30 %, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 6 a 20 CFU 0%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito da 21 a 40 CFU 20%, % studenti iscritti al 2° anno che hanno acquisito oltre 40 CFU 50 %.

Tasso di superamento degli esami

COORTE 2011-12 Media voti esami superati 26,6, % Esami con voto da 18 a 23 è 11,8%, % Esami con voto da 24 a 27 è 44,1%; % Esami con voto da 28 a 30 e lode è 44,1%.

COORTE 2012-13 Media voti esami superati 27,2, % Esami con voto da 18 a 23 è 5,3 %, % Esami con voto da 24 a 27 è 52,6%; % Esami con voto da 28 a 30 e lode è 42,1%.

COORTE 2013-14 Media voti esami superati 26,8, % Esami con voto da 18 a 23 è 0%, % Esami con voto da 24 a 27 è 100%; % Esami con voto da 28 a 30 e lode è 0%.

Questi dati suggeriscono una buona capacità dei docenti di trasferire le informazioni su cui vertono gli esami, mentre non sembrano essere presenti specifiche criticità.

USCITA

Laureati in corso anno solare 2014 numero 1.

Laureati fuori corso 0.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Nessuno studente ha partecipato a programmi di mobilità internazionale in uscita Erasmus.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.

Obiettivo n. 1:

Incrementare visibilità del CdL

Azioni da intraprendere:

Potenziare sito web, creare brochure informative, incontrare gli studenti delle scuole superiori che si accingono a completare gli studi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si suggerisce incrementare la visibilità del CdS a mezzo del potenziamento del sito web e della divulgazione, anche telematica, di brochure informative.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Adeguamento del piano didattico

Azioni intraprese:

Cambio programmazione didattica

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

La programmazione didattica sta procedendo come da calendario.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI⁵

INSEGNAMENTO

Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame. (41,1% decisamente sì, 37,6% più sì che no, 17,1% più no che sì e solo 4,3% decisamente no).

Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati. (43,3% decisamente sì, 33,1% più sì che no, 11,9% più no che sì e 11,9% decisamente no).

Il materiale didattico è adeguato per lo studio della materia (56,8% decisamente sì, 33,9% più sì che no, 5,9% più no che sì e solo 3,4% decisamente no).

Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro (66,1% decisamente sì, 22% più sì che no, 9,3% più no che sì e solo 2,5% decisamente no).

DOCENZA

Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati. (59% decisamente sì, 28,2% più sì che no, 8,5% più no che sì e solo 4,3% decisamente no).

Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina. (49,6% decisamente sì, 36,8% più sì che no, 12% più no che sì e 1,7% decisamente no).

Il docente espone gli argomenti in modo chiaro (57,8% decisamente sì, 31,8% più sì che no, 8,6% più no che sì e solo 1,7% decisamente no).

Le attività didattiche integrative sono utili all'apprendimento della materia (47,7% decisamente sì, 37,8% più sì che no, 7,2% più no che sì e solo 7,2% decisamente no).

L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio (56,4% decisamente sì, 31,8% più sì che no, 7,3% più no che sì e solo 4,5% decisamente no).

Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni (62,9% decisamente sì, 25,9% più sì che no, 7,8% più no che sì e solo 3,4% decisamente no).

INTERESSE

E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento. (62,3% decisamente sì, 27,2% più sì che no, 9,6% più no che sì e solo 0,9% decisamente no).

In conclusione i questionari di valutazione presentano tutti un trend positivo con una percentuale di soddisfazione superiore all'80% per quanto riguarda tutte le aree esaminate.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Alleggerire il carico didattico complessivo.

Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti.

Fornire in anticipo il materiale didattico.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente (2015): stato di avanzamento ed esiti (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi).

Obiettivo n. 1:

Incrementare l'assunzione nel settore della Pubblica Sanità e presso strutture private.

Azioni intraprese:

Nessuna

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'obiettivo non è stato raggiunto poiché di competenza dell'Azienda Ospedaliera e delle assunzioni nel suo organico di Dietisti; pertanto l'Università e il CdL non hanno la possibilità di apportare modifiche in questo senso.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Secondo i dati forniti da "Almalaurea" la percentuale dei laureati che attualmente è iscritta a un corso di laurea magistrale è del 69,2% .

Il 30,8% non si è mai iscritto a un corso di laurea magistrale o di primo livello.

Per quanto riguarda la formazione post- laurea il 38,5% dei laureati ha una collaborazione volontaria e il 7% ha frequentato master di primo livello.

Il tasso di occupazione ad un anno dalla laurea è del 30,8% .

Emerge che il settore di attività che occupa la quasi totalità dei laureati è quello privato con il 75%. Solo in pochi riescono ad inserirsi in quello pubblico (25%) ed in questo caso il dato si riferisce ad un numero minimo di intervistati.

La buona possibilità di inserirsi nel mondo del lavoro privato sembra essere un punto di forza, mentre incrementare la durata dell'attività di tirocinio post-laurea, anche in strutture private convenzionate con le ASL, è certamente un'area da sviluppare, in modo tale da poter migliorare la possibilità di crescita da un punto di vista professionale.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.

Obiettivo n. 1:

Stage formativi

Azioni da intraprendere:

Istituire convenzioni con aziende ed industrie alimentari, aziende produttrici di strumenti per valutazioni nutrizionali, cliniche private e/o in convenzione con il SSN.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Così come previsto nel CdS di Medicina e Chirurgia, per cui gli studenti svolgono tirocinio formativo presso studi di Medicina di Base esterni alla Facoltà, si suggerisce di seguire lo stesso modello per organizzare analoghi tirocini per il CdL in questione, da svolgere presso aziende ed industrie alimentari, studi esterni, privati e/o in convenzione col SSN, da frequentare al 3° anno di corso, così da permettere agli studenti un inserimento più veloce, efficace e realistico nel mondo del lavoro.