

AVA – Rapporti di Riesame annuale e ciclico Indicazioni operative a regime (dal 2013–14)

Denominazione del Corso di Studio : Cdl in Fisioterapia

Classe : SNT/2

Sede Policlinico Bari, Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso

Primo anno accademico di attivazione: 2001/2002 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Marina Musti– Responsabile del Riesame

Prof.ssa Marisa Megna- Coordinatore del Cdl in Fisioterapia della classe SNT/2

Prof. Francesco Margari Coordinatore Didattico Cdl EDP; TRP della classe SNT/2

Sono stati consultati inoltre: il Sig. Filomarino Vittorio rappresentante degli studenti del Cdl in Fisioterapia Bari.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di

- Riunione per discussione sul Rapporto di Riesame, :**13/01/2014**

- **Compilazione Rapporto di Riesame ; 14/1/2014**

oggetto dell'esame durante l'incontro compilazione:

– modello riesame 2014

– analisi degli indicatori dell'offerta formativa, dei giudizi espressi dagli studenti e dei laureati in termini di durata/efficacia del percorso formativo e condizione occupazionale e delle richieste/pareri espressi dai rappresentanti degli studenti e dei Docenti in merito ad alcune criticità riscontrate nel percorso formativo.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio¹

Dalla discussione del CDS anche attraverso l'analisi dei dati disponibili sono emersi risultati soddisfacenti in merito agli indicatori di attrattività, esiti didattici, laureabilità e condizione occupazionale. L'attività didattica deve essere potenziata con un miglioramento del rapporto numerico tutor-studente, con l'utilizzo di adeguate aule elettive per il CDL dotate di supporto multimediale, con un adeguamento delle procedure informatiche. Il grado di dispersione e il tasso di abbandono agli studi è molto basso. Il tasso di occupazione è molto alto soprattutto nel settore privato.

Deliberato con Decreto del presidente del 20.01.2014

¹ Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: 1. Spazi didattici: Difficoltà nel reperimento di docenti universitari e non per le materie di base .

Le aule didattiche sono attualmente ai limiti della sufficienza per capacità di accoglienza e di dotazione strumentale.

2. Tutoraggio e tirocinio: il numero dei tutor non garantisce un adeguato rapporto tutors-studenti.

Azioni intraprese: Accorpamento delle materie di base con altri Corsi di laurea.

Ricerca di aule più capienti.

Reclutamento di tutte le figure professionali esperti Fisioterapisti in servizio con inclusione nell'elenco dei Tutor.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *Attualmente le materie di base sono state accorpate con successo. Sono state trovate aule più capienti anche se non elettive per il corso di laurea in fisioterapia (quella attualmente in dotazione del CDL rimane inadeguata). Attesa di disponibilità di altre figure professionali fisioterapiche per il raggiungimento del fabbisogno minimo di tutor che, anche se attualmente reclutati nell'ambito dell'Azienda Ospedaliera stessa, risultano insufficienti.*

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Il CdS secondo il DM 270/04 è stato attivato nel 2011/12 ed è giunto quest'anno al 2° anno di corso. Per il biennio 2009-2011 si è tenuto conto dei dati dell'ordinamento precedente.

Nel triennio considerato quindi (2009-10 / 2010-11 / 2011-12) sono state registrate rispettivamente 336/195/120 nuove immatricolazioni per un totale rispettivamente di 129/130/105 di iscritti al 1° anno, evidenziandosi un progressivo decremento, in funzione di una riduzione dei posti disponibili.

Per provenienza geografica (per i 3 A.A. considerati), 15/12/7 provenivano dallo stesso comune, 54/33/23 da altro comune, 51/69/61 da altra provincia, 9/13/13 da altra regione .

Relativamente al voto di maturità, 40/39/30 avevano conseguito votazioni <80, 67/61/52 compreso tra 80 e 99 e 17/24/22 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 105/106/91 con diploma liceale, 18/15/8 di istituto tecnico, 6/4/3 di istituto professionale.

Nel complesso, si evidenzia una stabilità di provenienza degli iscritti, con prevalenza di studenti con formazione liceale.

I tassi di occupazione per anno dei posti disponibili è sempre al massimo e potrebbe ipotizzarsi anche un lieve ampliamento dei posti disponibili.

Esiti didattici

Risultano iscritti al termine dell'A.A. 2011-12 complessivamente 410 studenti (esclusivamente fulltime) di cui 146 studenti fuori corso (35,6 %).

Nel triennio considerato vi sono state 14 mancate iscrizioni al medesimo CdS, per un tasso di abbandono del CdS = 12,2 %, (tasso di abbandono dell'Ateneo = 11,3%)

Tra gli iscritti vi sono 2 studenti inattivi ; relativamente ai CFU acquisiti la distribuzione è la seguente (n° studenti/CFU): 923 studenti, 39.733,5 CFU, 43,3 % per il 2009, 870 studenti 41.870 cfu, 48,1 % per il 2010, 690 studenti, 31.972,5 cfu, 46,3% per il 2011; 443 studenti, 16.090,5 cfu, 36,3% (dati parziali) per 2013.

Relativamente agli esami superati la distribuzione per il triennio considerato è stata:

3968/4571/3094 con la votazione media di 26,9/26,7/26,6 (DS: 2,7/2,8/3,0)

I dati parziali relativi al triennio considerato sono complessivamente soddisfacenti, con particolare riguardo alla scarsità di studenti inattivi ed alla votazione media conseguita agli esami di profitto.

In termini di laureabilità:

% di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio: tabella 10

<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/rapporto-di-riesame->

2014/Dati%20utili%20per%20la%20compilazione

• **Dati di andamento Corso di Studio in termini di attrattività**

- numerosità degli studenti in ingresso, immatricolati e iscritti al primo anno: tabella 1
- dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati, provenienza geografica: tabella 4
- per tipo di scuola/laurea triennale: tabella 2
- voto di maturità/voto di laurea: tabella 3

in termini di esiti didattici:

- numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari): tabella 6.bis
- a) Immatricolati e iscritti regolari: tabella 1
 - b) Iscritti regolari anni successivi: tabella 11
- C) Immatricolati inattivi: tabella 6
- passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita: tabella 5
- andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi): tabella 7
- medie e deviazioni standard dei voti positivi (> 17) ottenute negli esami: tabella 8
-

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al responsabile del CDS i dati indicati dal Presidio di Qualità

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1:

Migliorare la chiarezza del sito internet

Azioni da intraprendere:

si sta migliorando la chiarezza del sito, incentivando sempre più i docenti a mettere a disposizione materiale didattico e a mantenere aggiornati i dati relativi ad attività formative disponibili sul territorio (corsi, convegni, attività tutoriali)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

sono stati inviati solleciti ai docenti, che verranno contattati frequentemente dal Coordinatore del Corso di laurea per incrementare la fruibilità e i servizi offerti dal sito

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: Miglioramento della didattica

Azioni intraprese: Percorso didattico: aggiornamento ed adeguamento dei programmi didattici, con migliore interlocuzione all'interno del corpo docente e fra docenti e studenti. Sarebbe auspicabile l'adozione di schede di valutazione dell'efficacia dei docenti. Ampliamento della rete formativa per le attività di tirocinio.

Adeguamento informatico: è in corso di acquisizione un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta. Inoltre, la migrazione del sito sui server di Ateneo (in fase di realizzazione) incrementerà l'affidabilità e la stabilità del sito, semplificando l'accesso ed incrementando visibilità e contenuti, anche con il potenziamento e l'arricchimento di contenuti didattici multimediali.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Migliore accessibilità per lo studente per ciò che concerne la calendarizzazione degli esami e delle lezioni attraverso la segreteria informatica che, però, è ancora in stato di avanzamento.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi. Gli studenti sono motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche in funzione delle spinte motivazionali generate da taluni docenti, i quali promuovono anche attività cliniche e didattiche extra-curricolare associate alla didattica frontale sin dai primi anni di corso.

I parametri considerati (tarati in basso) per la definizione del numero di studenti inattivi non consentono un'oggettiva identificazione delle aree critiche per il progresso della carriera studentesca. Sarebbe opportuna un'analisi di coorte che evidenziasse tappe limitanti.

Il dato grezzo riferito alla media di votazione degli esami superati non riflette la reale difficoltà di superamento di alcuni di essi: il dato dovrebbe tener conto anche degli esiti negativi, purché verbalizzati.

Aule studio e biblioteca: in funzione del numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche, il numero di postazioni per studio individuale risulta insufficiente. Inoltre, talune aree sono dotate di servizi inadeguati.

Programmi, frequenza ed esami: si rileva discrepanza tra CFU attribuiti a talune discipline e impegno di studio individuale.

Adeempimenti burocratici: tuttora numerose procedure richiedono la presenza fisica dello studente, in orari spesso coincidenti con le lezioni, sottraendo in tal modo tempo alle attività didattiche.

Dati dei questionari di valutazione degli studenti:

Media 2010-2011: **6.19**

Media 2009-2010: **6.44**

Media Facoltà di Medicina e Chirurgia: **7.36**

Informazioni, segnalazioni e dati da tenere in considerazione:

DATI

– **dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi – sulle attività didattiche:** <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>

² Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

- Individuazione, all'interno del questionario studenti, di un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi: ci si è concentrati sui quesiti inerenti la soddisfazione dell'attività didattica, della fruizione dei servizi e della adeguatezza dei contenuti e del rispetto della erogazione degli stessi. I risultati sono stati positivi ed al di sopra della media come da tabulato <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>

- profilo di laureati di AlmaLaurea: i giudizi sull'esperienza universitaria espressi dagli studenti sono stati generalmente positivi <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2012&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=7&gruppo=tutti&pa=70002&classe=10044&corso=tutti&postcorso=0720104050500004&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=profilo>

- la disponibilità di calendari, orari ed aspetti organizzativi vari è facilitata dalla disponibilità di un sito specifico del Corso di Studi

<http://www.medicina.uniba.it/news/index.jsp?idstr=8&idnwk=14&idFiltro=>

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al responsabile del CDS i dati indicati dal Presidio di Qualità

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Miglioramento del rapporto numerico Tutor-studente.

Aule elettive dotate di supporto multimediale per il CDL in Fisioterapia .

Percorso didattico: aggiornamento ed adeguamento dei programmi didattici, con migliore interlocuzione all'interno del corpo docente e fra docenti e studenti. Sarebbe auspicabile l'adozione di schede di valutazione dell'efficacia dei docenti. Ampliamento della rete formativa per le attività di tirocinio.

Adeguamento informatico: è in corso di acquisizione un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta. Inoltre, la migrazione del sito sui server di Ateneo (in fase di realizzazione) incrementerà l'affidabilità e la stabilità del sito, semplificando l'accesso ed incrementando visibilità e contenuti, anche con il potenziamento e l'arricchimento di contenuti didattici multimediali.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1:

- 1) Necessità di acquisizione di pratiche professionali Evidence Based e di strumenti di verifica e di valutazione degli interventi professionali.
- 2) Potenziamento attività di Tirocinio presso strutture accreditate convenzionate con il servizio sanitario nazionale.

Azioni intraprese: Proposta di convenzionamento con altre strutture private accreditate

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: *In corso*

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Secondo i dati di AlmaLaurea 2012, i Laureati in Fisioterapia ad un anno sono occupati nel 73,5% dei casi. Nel 16,8% hanno un contratto a tempo determinato, nel 38,1% hanno un contratto di lavoro autonomo, nel 54,9% hanno un contratto part-time. Hanno trovato lavoro nel'84,1% nel settore privato, nel'8,8% nel settore pubblico e nel'7,1% nel settore no-profit.

In più occasioni enti privati e del no-profit, in particolare che operano nel campo della riabilitazione, si sono rivolti alle strutture didattiche del Cdl per poter stabilire dei contatti con i neolaureati.

L'accompagnamento al lavoro è stato sostenuto attraverso la collaborazione con l'associazione professionale, le società scientifiche della riabilitazione, attività seminariali su temi propri della Riabilitazione in collaborazione con enti e professionisti che operano nel territorio regionale.

DATI

Informazioni e dati da tenere in considerazione:

- *statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro*

<http://www2.almalaurea.it/cgi->

[php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2012&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=7&gruppo=tutti&pa=70002&classe=10044&postcorso=0720104050500004&annolau=1&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione](http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2012&corstipo=L&ateneo=70002&facolta=7&gruppo=tutti&pa=70002&classe=10044&postcorso=0720104050500004&annolau=1&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione)

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al responsabile del CDS i dati indicati dal Presidio di Qualità

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

1) Migliore accompagnamento al lavoro.

Il Fisioterapista è una figura professionale a competenza sociale e sanitaria, che è quindi chiamato ad operare in area sanitaria. Le azioni correttive possono essere applicate attraverso ADE e proposte mirate su tali obiettivi di laboratori e seminari. **Un'ulteriore potenziamento dell'efficacia dell'accompagnamento al lavoro potrebbe realizzarsi attraverso la possibilità di tirocini e stage presso enti privati accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale.**

AVA – Rapporti di Riesame annuale e ciclico Indicazioni operative a regime (dal 2013–14)

Denominazione del Corso di Studio : Cdl in Fisioterapia

Classe : SNT/2

Sede Taranto

Primo anno accademico di attivazione: 2012/13 (D.M. 270/2004)

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Marina Musti– Responsabile del Riesame

Prof.ssa Giovanni Battista Pertosa - Coordinatore del Cdl in Fisioterapia della classe SNT/2

Sono stati consultati inoltre: Prof. Luigi Santacroce (Docente del CdS), Dr.ssa Patrizia Uzzi (Coordinatore Tirocinio), Sig.ra Fedele Sarah rappresentante degli studenti del Cdl in Fisioterapia di Taranto

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di

- Riunione per discussione sul Rapporto di Riesame, :13/01/2014

- Compilazione Rapporto di Riesame ; 14/1/2014

oggetto dell'esame durante l'incontro compilazione:

– modello riesame 2014

– analisi degli indicatori dell'offerta formativa, dei giudizi espressi dagli studenti e dei laureati in termini di durata/efficacia del percorso formativo e condizione occupazionale e delle richieste/pareri espressi dai rappresentati degli studenti e dei Docenti in merito ad alcune criticità riscontrate nel percorso formativo.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio³

L'analisi dei dati ha verificato un risultato soddisfacente in merito agli indicatori di attrattività ed esiti didattici, tenuto conto che la sede del corso è di recente istituzione (AA 2012/13) e pertanto non ha prodotto, al momento, alcun laureato. In considerazione di ciò non saranno riportati dati nei riquadri relativi alle aree "Laureati" e "occupabilità". L'attività didattica offerta risulta efficace e proficua. Il grado di dispersione e il tasso di abbandono agli studi è nullo. I giudizi degli studenti sono complessivamente positivi.

Documento approvato con Decreto del Presidente della Scuola di Medicina n. del

³ Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: Tutoraggio e tirocinio

Azioni intraprese: è stata richiesta alla ASL/Ta la redazione di un elenco del personale di tutte le figure professionali esperti Fisioterapisti in servizio da includere nell'elenco dei Tutor.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Attualmente si è ottenuta la copertura del fabbisogno minimo di tutor con un rapporto di circa 1:2.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Il CdS secondo il DM 270/04 è stato attivato nel 2011/12 ed è giunto quest'anno al 2° anno di corso. Nello scorso anno accademico sono stati immatricolati 32 studenti, mentre per il corrente anno il numero mostra una lieve deflessione (27)

Per provenienza geografica (per l'unico anno di cui siano disponibili i dati), 3 provenivano dallo stesso comune, 10 da altro comune, 16 da altra provincia, 3 da altra regione

Relativamente al voto di maturità, 12 avevano conseguito votazioni <80, 15 compreso tra 80 e 99 e 5 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 26 con diploma liceale, 5 di istituto tecnico, 1 di istituto professionale.

Esiti didattici

Risultano iscritti ad oggi complessivamente 57 studenti (esclusivamente fulltime), tutti in corso. Nel periodo considerato il tasso di abbandono del CdS = 0

Relativamente ai CFU acquisiti, agli esami superati e alle medie conseguite dagli studenti della sede, non sono attualmente disponibili dati ufficiali. Si riportano, pertanto, i dati complessivi per il corso in oggetto, pesati sull'insieme delle tre sedi didattiche del corso:

Media CFU per immatricolato 22,4;
% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU 3,1;
% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU 45,4;
% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU 49,8;
% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU 1,7.

Media voti esami superati 27,8
Tasso superamento esami 52,5
% Esami con voto da 18 a 23 6,2
% Esami con voto da 24 a 27 28,4
% Esami con voto da 28 a 30 e lode 65,4

Si segnala che alla data di compilazione tutti gli studenti della sede di Taranto risultano avere superato l'esame di tirocinio 1.

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale www.uniba.it.

1-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di testi e lavori aggiornati nonché l'accessibilità degli stessi

Azioni da intraprendere: implementazione della rete informatica presso la nuova sede didattica

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: sono stati individuati gli spazi per la collocazione di un router UNIBA che consenta anche connessione WI FI. Si ritiene che entro la fine di febbraio 2014 la realizzazione di tale rete possa essere completata da parte del C.S.I. di UNIBA.

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: ampliare il numero di aule didattiche in dotazione, creare degli spazi per studio individuale e di gruppo, individuare area da adibire a mensa per non rendere disagiata la permanenza quotidiana degli studenti nell'area formativa teorico-pratica

Azioni intraprese: individuazione della nuova sede per lo svolgimento delle lezioni frontali e degli esami

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Alcuni interventi di adeguamento funzionale sono stati avviati all'interno degli spazi didattici e, in alcuni casi, conclusi. All'interno di quelle strutture sono presenti spazi studio e spazi mensa condivisi. E' stata individuata un'area da destinare a spazio per le rappresentanze studentesche.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI⁴

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi. Gli studenti sono motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche in funzione delle spinte motivazionali generate da taluni docenti, i quali promuovono anche attività cliniche e didattica extra-curricolare associate alla didattica frontale sin dal primo anno di corso.

La rappresentanza studentesca eletta ha realizzato, autonomamente e sulla base dei contenuti delle griglie di valutazione della qualità dell'offerta formativa (disponibili su <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/index.php>), una indagine conoscitiva che è stata poi discussa con il Coordinatore didattico del CdS in merito alla situazione del corso stesso. Dall'analisi, che ha visto la partecipazione di trenta studenti, si evince che :

- tutti i docenti svolgono personalmente l'attività didattica;
- la qualità della didattica frontale erogata è considerata di buona qualità dal 60% degli studenti e discreta dal restante 40%;
- i docenti sono facilmente reperibili e disponibili ad essere contattati via email
- pochi docenti invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso;
- viene lamentata una scarsa puntualità dei docenti;
- vi è assoluta necessità di trasferirsi presso una nuova sede;

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

⁴ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: aumentare il numero di Docenti che invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso;

Azioni da intraprendere: la necessità di sostenere l'esame come corso integrato limita di fatto la possibilità o la disponibilità di prove in itinere prima che siano terminate le lezioni di tutti i moduli didattici dello stesso

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è possibile prevedere, da parte dei docenti interessati, un maggior ricorso alla possibilità di far svolgere prove strutturate scritte al termine dei propri corsi.

Obiettivo n. 2: – puntualità dei docenti;

Azioni da intraprendere: la rilevazione non specifica quali siano i Docenti in questione e l'entità del ritardo. I rappresentati degli studenti segnalano che molte delle problematiche sono da riferirsi ad un mancato rispetto dei calendari didattici e (in parte) di esame, in conseguenza dei ripetuti episodi (3 nel 2013) di furti di materiale elettrico e conseguente modifica dei calendari in corso d'opera

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il Coordinatore didattico ha richiamato i docenti al rispetto degli orari e dei calendari delle lezioni, salvo cause di forza maggiore

Obiettivo n. 3: – necessità di una nuova sede;

Azioni da intraprendere: predisporre tutte le procedure per il trasferimento in tempi rapidi

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la tempistica prevista dovrebbe consentire agli studenti di fruire pienamente della nuova sede con l'avvio del secondo semestre

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Gli studenti iscritti al CdS in Fisioterapia costituiscono un gruppo caratterizzato dalla possibilità di fruire di rapporti interattivi di grande efficacia. I singoli studenti sono accomunati dalla volontà di acquisire una efficace preparazione che possa consentire un più facile accesso al mondo del lavoro.

In considerazione del recente inizio delle attività didattiche del CdS di nuova istituzione, non si evidenziano aree di criticità di particolare rilievo.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Secondo i dati di AlmaLaurea 2012, i Laureati in Fisioterapia ad un anno sono occupati nel 73,5% dei casi. Nel 16,8% hanno un contratto a tempo determinato, nel 38,1% hanno un contratto di lavoro autonomo, nel 54,9% hanno un contratto part-time. Hanno trovato lavoro nell'84,1% nel settore privato, nell'8,8% nel settore pubblico e nell'7,1% nel settore no-profit.

In più occasioni enti privati e del no-profit, in particolare che operano nel campo della riabilitazione, si sono rivolti alle strutture didattiche del Cdl per poter stabilire dei contatti con i neolaureati.

L'accompagnamento al lavoro potrà essere sostenuto attraverso la collaborazione con l'associazione professionale di settore (AIFi), le società scientifiche della riabilitazione, attività seminariali su temi propri della Riabilitazione in collaborazione con enti e professionisti che operano nel territorio regionale.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

1) Migliore accompagnamento al lavoro.

Il Fisioterapista è una figura professionale a competenza sociale e sanitaria, che è quindi chiamato ad operare in area sanitaria. Le azioni correttive possono essere applicate attraverso ADE e proposte mirate su tali obiettivi di laboratori e seminari. Un'ulteriore potenziamento dell'efficacia dell'accompagnamento al lavoro potrebbe realizzarsi attraverso la possibilità di tirocini e stage presso enti privati accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale.

AVA – Rapporti di Riesame annuale e ciclico Indicazioni operative a regime (dal 2013–14)

Denominazione del Corso di Studio : Cdl in Fisioterapia

Classe : SNT/2

Sede Taranto

Primo anno accademico di attivazione: 2012/13 (D.M. 270/2004)

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof.ssa Marina Musti– Responsabile del Riesame

Prof.ssa Giovanni Battista Pertosa - Coordinatore del Cdl in Fisioterapia della classe SNT/2

Sono stati consultati inoltre: Prof. Luigi Santacroce (Docente del CdS), Dr.ssa Patrizia Uzzi (Coordinatore Tirocinio), Sig.ra Fedele Sarah rappresentante degli studenti del Cdl in Fisioterapia di Taranto

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di

- Riunione per discussione sul Rapporto di Riesame, **13/01/2014**

- **Compilazione Rapporto di Riesame ; 14/1/2014**

oggetto dell'esame durante l'incontro compilazione:

– modello riesame 2014

– analisi degli indicatori dell'offerta formativa, dei giudizi espressi dagli studenti e dei laureati in termini di durata/efficacia del percorso formativo e condizione occupazionale e delle richieste/pareri espressi dai rappresentati degli studenti e dei Docenti in merito ad alcune criticità riscontrate nel percorso formativo.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio⁵

L'analisi dei dati ha verificato un risultato soddisfacente in merito agli indicatori di attrattività ed esiti didattici, tenuto conto che la sede del corso è di recente istituzione (AA 2012/13) e pertanto non ha prodotto, al momento, alcun laureato. In considerazione di ciò non saranno riportati dati nei riquadri relativi alle aree "Laureati" e "occupabilità". L'attività didattica offerta risulta efficace e proficua. Il grado di dispersione e il tasso di abbandono agli studi è nullo. I giudizi degli studenti sono complessivamente positivi.

Deliberato con Decreto del presidente del 20.01.2014

⁵ Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: Tutoraggio e tirocinio

Azioni intraprese: è stata richiesta alla ASL/Ta la redazione di un elenco del personale di tutte le figure professionali esperti Fisioterapisti in servizio da includere nell'elenco dei Tutor.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Attualmente si è ottenuta la copertura del fabbisogno minimo di tutor con un rapporto di circa 1:2.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Il CdS secondo il DM 270/04 è stato attivato nel 2011/12 ed è giunto quest'anno al 2° anno di corso. Nello scorso anno accademico sono stati immatricolati 32 studenti, mentre per il corrente anno il numero mostra una lieve deflessione (27)

Per provenienza geografica (per l'unico anno di cui siano disponibili i dati), 3 provenivano dallo stesso comune, 10 da altro comune, 16 da altra provincia, 3 da altra regione

Relativamente al voto di maturità, 12 avevano conseguito votazioni <80, 15 compreso tra 80 e 99 e 5 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 26 con diploma liceale, 5 di istituto tecnico, 1 di istituto professionale.

Esiti didattici

Risultano iscritti ad oggi complessivamente 57 studenti (esclusivamente fulltime), tutti in corso. Nel periodo considerato il tasso di abbandono del CdS = 0

Relativamente ai CFU acquisiti, agli esami superati e alle medie conseguite dagli studenti della sede, non sono attualmente disponibili dati ufficiali. Si riportano, pertanto, i dati complessivi per il corso in oggetto, pesati sull'insieme delle tre sedi didattiche del corso:

Media CFU per immatricolato 22,4;
% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU 3,1;
% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU 45,4;
% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU 49,8;
% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU 1,7.

Media voti esami superati 27,8
Tasso superamento esami 52,5
% Esami con voto da 18 a 23 6,2
% Esami con voto da 24 a 27 28,4
% Esami con voto da 28 a 30 e lode 65,4

Si segnala che alla data di compilazione tutti gli studenti della sede di Taranto risultano avere superato l'esame di tirocinio 1.

I dati sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale www.uniba.it.

1-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: garantire una maggiore fruibilità di testi e lavori aggiornati nonché l'accessibilità degli stessi
Azioni da intraprendere: implementazione della rete informatica presso la nuova sede didattica
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: sono stati individuati gli spazi per la allocazione di un router UNIBA che consenta anche connessione WI FI. Si ritiene che entro la fine di febbraio 2014 la realizzazione di tale rete possa essere completata da parte del C.S.I. di UNIBA.

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n. 1: ampliare il numero di aule didattiche in dotazione, creare degli spazi per studio individuale e di gruppo, individuare area da adibire a mensa per non rendere disagiata la permanenza quotidiana degli studenti nell'area formativa teorico-pratica

Azioni intraprese: individuazione della nuova sede per lo svolgimento delle lezioni frontali e degli esami

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Alcuni interventi di adeguamento funzionale sono stati avviati all'interno degli spazi didattici e, in alcuni casi, conclusi. All'interno di quelle strutture sono presenti spazi studio e spazi mensa condivisi. E' stata individuata un'area da destinare a spazio per le rappresentanze studentesche.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI⁶

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi. Gli studenti sono motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche in funzione delle spinte motivazionali generate da taluni docenti, i quali promuovono anche attività cliniche e didattica extra-curricolare associate alla didattica frontale sin dal primo anno di corso.

La rappresentanza studentesca eletta ha realizzato, autonomamente e sulla base dei contenuti delle griglie di valutazione della qualità dell'offerta formativa (disponibili su <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/index.php>), una indagine conoscitiva che è stata poi discussa con il Coordinatore didattico del CdS in merito alla situazione del corso stesso. Dall'analisi, che ha visto la partecipazione di trenta studenti, si evince che :

- tutti i docenti svolgono personalmente l'attività didattica;
- la qualità della didattica frontale erogata è considerata di buona qualità dal 60% degli studenti e discreta dal restante 40%;
- i docenti sono facilmente reperibili e disponibili ad essere contattati via email
- pochi docenti invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso;
- viene lamentata una scarsa puntualità dei docenti;
- vi è assoluta necessità di trasferirsi presso una nuova sede;

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

⁶ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n. 1: aumentare il numero di Docenti che invitano gli studenti a sostenere l'esame al termine del proprio corso;

Azioni da intraprendere: la necessità di sostenere l'esame come corso integrato limita di fatto la possibilità o la disponibilità di prove in itinere prima che siano terminate le lezioni di tutti i moduli didattici dello stesso

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: è possibile prevedere, da parte dei docenti interessati, un maggior ricorso alla possibilità di far svolgere prove strutturate scritte al termine dei propri corsi.

Obiettivo n. 2: – puntualità dei docenti;

Azioni da intraprendere: la rilevazione non specifica quali siano i Docenti in questione e l'entità del ritardo. I rappresentati degli studenti segnalano che molte delle problematiche sono da riferirsi ad un mancato rispetto dei calendari didattici e (in parte) di esame, in conseguenza dei ripetuti episodi (3 nel 2013) di furti di materiale elettrico e conseguente modifica dei calendari in corso d'opera

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il Coordinatore didattico ha richiamato i docenti al rispetto degli orari e dei calendari delle lezioni, salvo cause di forza maggiore

Obiettivo n. 3: – necessità di una nuova sede;

Azioni da intraprendere: predisporre tutte le procedure per il trasferimento in tempi rapidi

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la tempistica prevista dovrebbe consentire agli studenti di fruire pienamente della nuova sede con l'avvio del secondo semestre

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Gli studenti iscritti al CdS in Fisioterapia costituiscono un gruppo caratterizzato dalla possibilità di fruire di rapporti interattivi di grande efficacia. I singoli studenti sono accomunati dalla volontà di acquisire una efficace preparazione che possa consentire un più facile accesso al mondo del lavoro.

In considerazione del recente inizio delle attività didattiche del CdS di nuova istituzione, non si evidenziano aree di criticità di particolare rilievo.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Secondo i dati di AlmaLaurea 2012, i Laureati in Fisioterapia ad un anno sono occupati nel 73,5% dei casi. Nel 16,8% hanno un contratto a tempo determinato, nel 38,1% hanno un contratto di lavoro autonomo, nel 54,9% hanno un contratto part-time. Hanno trovato lavoro nell'84,1% nel settore privato, nell'8,8% nel settore pubblico e nell'7,1% nel settore no-profit.

In più occasioni enti privati e del no-profit, in particolare che operano nel campo della riabilitazione, si sono rivolti alle strutture didattiche del Cdl per poter stabilire dei contatti con i neolaureati.

L'accompagnamento al lavoro potrà essere sostenuto attraverso la collaborazione con l'associazione professionale di settore (AIFi), le società scientifiche della riabilitazione, attività seminariali su temi propri della Riabilitazione in collaborazione con enti e professionisti che operano nel territorio regionale.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

1) Migliore accompagnamento al lavoro.

Il Fisioterapista è una figura professionale a competenza sociale e sanitaria, che è quindi chiamato ad operare in area sanitaria. Le azioni correttive possono essere applicate attraverso ADE e proposte mirate su tali obiettivi di laboratori e seminari. Un'ulteriore potenziamento dell'efficacia dell'accompagnamento al lavoro potrebbe realizzarsi attraverso la possibilità di tirocini e stage presso enti privati accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale.