

## Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame – frontespizio

**Denominazione del Corso di Studio** : Educazione Professionale

**Classe** : SNT2

**Sede** : Policlinico Bari, Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze ed Organi di Senso- Scuola di Medicina

**Primo anno accademico di attivazione:** 2001/2002 (D.M. 509/99); 2011/12 (D.M. 270/2004)

*Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

**Gruppo di Riesame** (per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo)

Componenti obbligatori

Prof.ssa Daniela Virgintino (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig. Colaluca Andrea (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti<sup>1</sup>

Prof.ssa Marisa Megna (Docente del CdS e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof.ssa Daniela Virgintino (Eventuale altro Docente del Cds)

Sig. Giuseppe Mattiace (Tecnico Amministrativo di segreteria studenti)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **18 Dicembre 2014, revisione della documentazione**
- **19 Dicembre 2014, compilazione del rapporto**
- Approvato con Devreto del Presidente della Scuola di Medicina del 27.01.2015

**Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>2</sup>**

Dalla discussione del CDS anche attraverso l'analisi dei dati disponibili sono emersi risultati soddisfacenti in merito agli indicatori di attrattività, esiti didattici, laureabilità e condizione occupazionale. Difficoltà si sono state evidenziate nell'organizzazione dell'attività didattica prevalentemente a causa di una ancora insoddisfacente distribuzione degli spazi (spazi studente, spazi per gruppi di lavoro, facilities dedicate, aule dedicate per lezioni frontali, laboratori). Si ritiene che tali strutture debbano essere potenziate e, all'interno delle stesse, migliorati i sistemi audio-visivi digitali anche con l'eventuale adozione di lavagne interattive, così come deve essere ulteriormente migliorato il rapporto numerico tutor-studente, e l'efficienza delle procedure informatiche. Queste ultime comunque molto implementate già a partire dall'anno accademico in corso. Il grado di dispersione e il tasso di abbandono degli studi è molto basso. Il tasso di occupazione permane molto alto soprattutto nel settore privato.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

<sup>2</sup> Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n.1. PROGRAMMI E CORSI INTEGRATI.** Il Nuovo Ordinamento Didattico bis ha ridotto il numero di discipline e di corsi integrati. Si intende procedere con un'armonizzazione dei contenuti e dei programmi, che valorizzi la multidisciplinarietà ed eviti le ridondanze.

Azioni intraprese: Sono stati sollecitati tutti i docenti ad aggiornare i programmi didattici e a renderli disponibili online. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il raggiungimento dell'obiettivo è ancora incompleto anche per il ritardo nel conferimento degli incarichi di insegnamento rimasti vacanti.

**Obiettivo n.2. TIROCINIO.** Non sono al momento presenti Educatori Professionali che possano svolgere il ruolo di tutor né nell'organico dell'Università di Bari né nell'ambito dell'Azienda Universitaria-Ospedaliera Policlinico di Bari.

Azioni intraprese

a) Svolgimento del tirocinio, per gli studenti dell'ultimo anno di corso, presso i servizi Territoriali delle AASSLL, in particolare nei Centri di Salute Mentale e nei Servizi per le Tossicodipendenze della ASL BA.

b) Attivazione di un gruppo di studenti che su base volontaria dedica due ore settimanalmente per un incontro con il coordinamento didattico per la verifica e il monitoraggio del tirocinio.

c) Annualmente si è svolta una giornata seminariale di incontro con l'associazione professionale, con caratteristiche esperienziali e interattive. Tale incontri hanno anche permesso agli studenti di conoscere le diverse realtà sociosanitarie in cui potranno trovare utile sbocco professionale.

**Stato di avanzamento** dell'azione correttiva: il raggiungimento dell'obiettivo è ancora incompleto. Non si è completato l'iter per il convenzionamento con strutture del privato-sociale e del privato imprenditoriale presso cui lavorano prevalentemente operatori con il profilo professionale di Educatore Professionale.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del Cds se ritenuti di particolare valore e interesse.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

## EDUCAZIONE PROFESSIONALE

**CORSO DI LAUREA (TRIENNALE) (non in OFF 2014-2015)**

### INGRESSO

	dati rilevati				Variazione percentuale annua			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
<b>Iscritti al primo anno</b>	42							
<b>Immatricolati al primo anno o successivi</b>	38							
<b>Iscritti al primo anno, per provenienza geografica</b>	dati rilevati				Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Stesso comune	7				16,7%			
Altro comune della prov.	22				52,4%			
Altre prov. della Puglia	10				23,8%			
Altre Regioni	3				7,1%			
con Residenza all'estero (*)	0				0,0%			
<b>Totale</b>	42				100,0%			
<b>di cui con CITTADINANZA STRANIERA (*)</b>	0				0,0%			

*(\*) Gli studenti residenti all'estero sono molto meno numerosi di quelli con cittadinanza straniera registrati negli archivi presumibilmente perché hanno dichiarato il proprio domicilio in Italia anziché la residenza (oppure perché hanno effettivamente trasferito la propria residenza in Italia, senza aver mutato cittadinanza).*

Iscritti al primo anno, per maturità conseguita	dati rilevati				Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Liceale	28				66,7%			
Tecnica	8				19,0%			
Professionale	5				11,9%			
Altro	1				2,4%			
<b>Totale</b>	<b>42</b>				<b>100,0%</b>			

Iscritti al primo anno, per classe di voto di maturità	dati rilevati				Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Voto maturità < 80	33				78,6%			
Voto maturità 80-99	7				16,7%			
Voto maturità 100	2				4,8%			
Non indicato	0				0,0%			
<b>Totale</b>	<b>42</b>				<b>100,0%</b>			

Iscritti al primo anno delle magistrali, per classe di voto di laurea triennale	dati rilevati				Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
meno di 100								
da 100 a 109								
110 e 110 e lode								
non indicato								
<b>Totale</b>								

## PERCORSO

Totale iscritti, in corso e fuori corso	dati rilevati				Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Iscritti in corso	106	67	30	0	78,5%	70,5%	62,5%	0,0%
Iscritti fuori corso	29	28	18	23	21,5%	29,5%	37,5%	100,0%
<b>Totale iscritti</b>	<b>135</b>	<b>95</b>	<b>48</b>	<b>23</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Iscritti part time	dati rilevati				Variazione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	8	0	0	-				

## ANALISI PER COORTI DI IMMATRICOLATI UNIBA

### COORTE 2012/2013 - 1° ANNO DI CORSO

Media voti esami superati fino al 31 dicembre 2013	-
Tasso superamento esami fino al 31 dicembre 2013	-
% Esami con voto da 18 a 23	-
% Esami con voto da 24 a 27	-
% Esami con voto da 28 a 30 e lode	-
<b>Media CFU per immatricolato conseguiti fino al 31 dicembre 2013</b>	<b>-</b>

% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU	-
% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU	-
% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU	-
% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU	-

Lauree magistrali (COORTE 2011/12)	Lauree triennali (COORTE 2010/2011)	Lauree quinquennali (COORTE 2008/2009)
Lauree esennali (COORTE 2007/08)		

ISCRITTI						
	1 anno	2 anno	3 anno	4 anno	5 anno	6 anno
Iscritti	38	27	20	4	0	0
Trasferimenti in ingresso	0					
Passaggi in uscita	-	1	5	0	0	0
Rinunce esplicite	3	0	0	0	0	0
Trasferimenti in uscita	0	0	0	0	0	0
Tasso di abbandono*	28,9	47,4	47,4	0,0	0,0	0
Totale CFU acquisiti	620	1124	1263	0	0	0
Totale esami superati**	161	178	223	0	0	0
CFU/STUDENTE	16,3	41,6	63,2	0,0	0,0	0,0

LAUREATI	
Totale laureati	16
di cui laureati con abbreviazione di corso	0
di cui laureati precoci	0
di cui laureati in corso	16
di cui laureati I anno fuori corso	0
Laureati nei tempi previsti***	80%
Tasso di laurea****	42%
Voto medio laurea	108%

\* Il tasso di abbandono dell'ultimo anno di corso è stato depurato dal numero di studenti che hanno concluso il percorso formativo.

\*\*Nel totale degli esami superati sono conteggiati anche i seminari con crediti formativi

\*\*\* Il numero dei laureati nei tempi previsti è stato determinando rapportando il numero dei laureati nei tempi previsti al numero degli iscritti all'ultimo anno della durata legale del corso.

\*\*\*\* Il tasso di laurea è stato determinato rapportando il numero di laureati regolari nell'anno t al numero di immatricolati nell'anno t-s, dove s è la durata legale del corso

### USCITA

	dati rilevati			Composizione percentuale		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Laureati in corso, per anno di fuori corso e genere						
Laureati in corso femmine	14	10	18	93,3%	100,0%	85,7%
Laureati in corso maschi	1	0	3	6,7%	0,0%	14,3%
<b>Totale laureati in corso</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>
Laureati Fuori corso femmine	8	12	7	100,0%	75,0%	100,0%
Laureati Fuori corso maschi	0	4	1	0,0%	25,0%	14,3%
<b>Totale laureati fuori corso</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>
di cui 1 anno fuori corso	6	8	3	75,0%	50,0%	42,9%

	1	8	0		12,5%	50,0%	0,0%
<i>di cui 2 anni fuori corso</i>							
<i>di cui 3 anni fuori corso</i>	1	0	2		12,5%	0,0%	28,6%
<i>di cui + di 4 anni fuori corso</i>	0	0	2		0,0%	0,0%	28,6%
<b>Totale IC+FC</b>	<b>23</b>	<b>26</b>	<b>28</b>				

Voto di laurea:	dati rilevati		
	2011	2012	2013
minore di 100	0	3	2
	8	15	16
da 100 a 109			
110 e 110 e lode	15	8	10
<b>Totale laureati</b>	<b>23</b>	<b>26</b>	<b>28</b>

Composizione percentuale		
2011	2012	2013
0,0%	11,5%	7,1%
	57,7%	57,1%
34,8%		
65,2%	30,8%	35,7%
<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

## INTERNAZIONALIZZAZIONE

	dati rilevati		
	2010-11	2011-12	2012-13
Iscritti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale in uscita Erasmus	0	0	0

Variazione percentuale annua		
2010-11	2011-12	2012-13
	-	-

### **FONTE: Elaborazioni del Presidio di Qualità su dati del CSI**

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette sempre in modo completo e con continuità al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio della Qualità.

I dati riportati nelle precedenti tabelle non evidenziano problemi di rilievo e sono in linea con i dati degli anni precedenti che comunque si ritengono ancora implementabili dal punto di vista pubblicistico attraverso il miglioramento del sito web dedicato.

I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS EDP.

I risultati di apprendimento attesi e la progressione osservata corrispondono ai requisiti richiesti per l'ammissione al CdS EDP. Infine si è rilevato che il carico didattico è opportunamente dimensionato e distribuito durante il percorso degli studi teorico-pratici. Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito.

## 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1 FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE**

L'incompleto raggiungimento degli obiettivi individuati nel precedente rapporto (vedi di seguito) evidenzia la necessità di individuare nuove strategie che vadano incontro alle esigenze degli studenti e che siano di aiuto nell'evidenziare le problematiche principali del CdL, in un ordine di priorità dagli stessi studenti individuato con il supporto dei docenti di riferimento

#### **Azioni da intraprendere**

In questo senso si intende dar vita ad un 'Tavolo di lavoro' che prevede la disponibilità dei Coordinatori del Corso ad un incontro fissato con periodicità settimanale con i rappresentanti degli studenti del CdL in EDP ad anni unificati e/o singolarmente per problematiche riguardanti un solo anno e con la partecipazione se richiesta di studenti interessati da problematiche specifiche.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** Tali incontri sono stati già attivati e promettono di poter dare buoni risultati in tempi accettabili per la risoluzione di problemi e/o comunque per l'attivazione di iniziative volte al superamento degli stessi.

**Obiettivo n. 2. PROGRAMMI E CORSI INTEGRATI.** Si intende procedere con un'armonizzazione dei contenuti e dei programmi, che valorizzi la multidisciplinarietà ed eviti le ridondanze.

**Azioni da intraprendere:** Attivazione di una commissione di docenti del corso integrata con rappresentanti degli studenti.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** Si stima di poter raggiungere l'obiettivo nel corso del presente anno accademico. L'obiettivo può essere raggiunto se Scuola di Medicina, Presidenza della Classe SNT2, Coordinatore del Corso, Consiglio dei docenti si adopereranno in tal senso.

**Obiettivo n. 3 TIROCINIO.** E' necessario individuare tutors con lo specifico profilo professionale di tecnico della Riabilitazione Professionale in numero sufficiente ad un idoneo rapporto tutors/studenti.

**Azioni da intraprendere:** Attivazione di contratti individuali con liberi professionisti esperti e qualificati e stipula di convenzioni con strutture ed enti al cui interno operino Educatori professionali.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** L'obiettivo può essere raggiunto in collaborazione con l'Azienda Universitaria-Ospedaliera Policlinico di Bari.

**Obiettivo n. 4** Riduzione della percentuale dei fuoricorso.

**Azioni da intraprendere:** Valutazione e monitoraggio del fenomeno alla luce dei possibili miglioramenti della attività didattiche teorico/pratiche.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** sarà responsabilità dei docenti-tutor e del coordinamento del CdS.

*aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo*

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

Obiettivo n. 1. Miglioramento della qualità dei rapporti fra docenti e studenti

Azioni intraprese: L'intero corpo docente del CdS ha cercato di garantire un puntuale e completo svolgimento dei rispettivi corsi, di utilizzare sussidi didattici adeguati, di proporre contenuti aggiornati, evidence based, coerenti con il profilo professionale degli studenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo si può ritenere sostanzialmente raggiunto.

Obiettivo n. 2 Miglioramento della qualità delle tesi di laurea

Azioni intraprese: Riunione del Coordinatore del CdS con gli studenti del terzo anno all'inizio dell'anno accademico per discutere degli argomenti delle tesi di laurea e della individuazione dei relatori, in modo da stimolare nell'arco dell'intero anno un impegno per la elaborazione di un'esperienza di ricerca finalizzata alla tesi. Riunione nel mese precedente alla seduta di laurea del Coordinatore del CdS con gli studenti candidati alla laurea per la valutazione del percorso di elaborazione della tesi e per la presentazione delle modalità di discussione della stessa.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo si può ritenere sostanzialmente raggiunto.

Obiettivo n. 3: seminari di approfondimento monotematico

Azioni intraprese: sono stati realizzati, quasi mensilmente seminari, con la partecipazione di relatori che operano nel campo della salute e dell'educazione sanitaria su argomenti di particolare interesse sociosanitario. In particolare si sono tenuti seminari su: "Sport e riabilitazione", "Igiene di comunità e gestione del rischio personale", "Il protagonismo nella salute mentale di comunità", "tecniche riabilitative per la costruzione di un contesto di relazione", "Il paziente terminale e le cure palliative", ecc.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo si può ritenere sostanzialmente raggiunto.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>3</sup>

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.*

Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:

<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>

Profilo di laureati di AlmaLaurea

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&CONFIG=profilo>

I giudizi sull'esperienza universitaria espressi dagli studenti sono stati generalmente positivi

I giudizi sull'esperienza universitaria espressi dagli studenti sono stati generalmente positivi

Le Aule della Clinica Psichiatrica del Policlinico di Bari al momento appaiono idonee e dotate di supporto multimediale per il CdS .

Adeguamento informatico: è in corso di acquisizione un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpate in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta. Inoltre, la migrazione del sito sui server di Ateneo (in fase di realizzazione) incrementerà l'affidabilità e la stabilità del sito, semplificando l'accesso ed incrementando visibilità e contenuti, anche con il potenziamento e

<sup>3</sup> Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

l'arricchimento di contenuti didattici multimediali.

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al responsabile del CDS i dati indicati dal Presidio di Qualità.

## GIUDIZI SULL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA

### Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea (%)

decisamente sì	17,4
più sì che no	56,5

### Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale (%)

decisamente sì	30,4
più sì che no	52,2

### Sono soddisfatti dei rapporti con gli studenti (%)

decisamente sì	82,6
più sì che no	13,0

### Valutazione delle aule (%)

sempre o quasi sempre adeguate	13,0
spesso adeguate	21,7

### Valutazione delle postazioni informatiche (%)

erano presenti e in numero adeguato	17,4
erano presenti, ma in numero inadeguato	47,8

### Valutazione delle biblioteche (prestito/consultazione, orari di apertura ...) (%)

decisamente positiva	21,7
abbastanza positiva	30,4

### Ritengono che il carico di studio degli insegnamenti sia stato sostenibile (%)

decisamente sì	52,2
più sì che no	30,4

### Si iscriverebbero di nuovo all'università? (%)

sì, allo stesso corso dell'Ateneo	73,9
sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo	8,7
sì, allo stesso corso ma in un altro Ateneo	17,4
sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo	-
non si iscriverebbero più	-

all'università	
----------------	--

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

Si intende ribadire e consolidare gli obiettivi illustrati al punto 2-a:

- 1) Miglioramento della qualità del rapporto docenti-studenti
- 2) Miglioramento della qualità delle tesi di laurea
- 3) Approfondimento seminariale di argomenti inerenti il profilo professionale con il contributo di esperti esterni.

**Azioni intraprese:** ottimizzazione nell'organizzazione dei corsi, acquisto di nuovi sussidi didattici in termini di apparecchiature video/audio, computers, e softwares dedicati per l'aggiornamento di contenuti e dei metodi di apprendimento. **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** reperimento di fondi e attivazione di procedure che rendano possibile l'implementazione dei mezzi didattici e delle relazioni studente/relatore e studenti/esperti esterni.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

## 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

Obiettivo n.1 Passaggi formativi intermedi fra formazione accademica e specifici ambiti professionali.

Azioni intraprese: I seminari monotematici presentati al punto precedente ("Sport e riabilitazione", "Igiene di comunità e gestione del rischio personale", "Il protagonismo nella salute mentale di comunità", "tecniche riabilitative per la costruzione di un contesto di relazione", "Il paziente terminale e le cure palliative", ecc.) sono stati organizzati sollecitando i relatori a riportare esperienze professionali esistenti nel territorio regionale. Inoltre si è organizzata una giornata sul "Dopo laurea" con interventi dell'Associazione Professionale, di Educatori Professionali laureati negli ultimi anni e con studenti che intendevano proseguire gli studi dopo la laurea di primo livello.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo è stato raggiunto

Obiettivo n.2 Acquisizione di tecniche riabilitative Evidence Based.

Azioni intraprese: Corso monotematico su VADO e su Social Skill Training. Miglioramento della qualità scientifica delle tesi di laurea.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo è stato sostanzialmente raggiunto

3-b

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Profilo dei laureati di AlmaLaurea

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&CONFIG=profilo>

Secondo i dati di AlmaLaurea del 2011, i laureati in Educazione Professionale ad un anno sono occupati nel 62,3 % dei casi.

Nel 33,3 % ha un rapporto a tempo determinato. Hanno trovato lavoro nel 68% nel settore privato, nel 25 % nel settore pubblico e nel 16 % nel settore no-profit.

In più occasioni enti privati e del no-profit, in particolare che operano nel campo della riabilitazione psicosociale, si sono rivolti alle strutture didattiche del CdL per poter stabilire dei contatti con neolaureati.

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette in modo completo e tempestivo al responsabile del CDS i dati indicati dal Presidio di Qualità

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

Si intende ribadire e consolidare gli obiettivi illustrati al punto 3-a:

- 1 Passaggi formativi intermedi fra formazione accademica e specifici ambiti professionali.

2 Acquisizione di tecniche educazionali Evidence Based.

**Azioni intraprese:** utilizzazione di Corsi monotematici disponibili on-line sul "management educazionale" nei settori dello "Sport e riabilitazione", " Igiene di comunità e gestione del rischio personale", "Ambiente clinico e riabilitativo" su indicazione dell'Associazione Professionale degli Educatori Professionali.

**Moalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** reperimento di fondi e attivazione di procedure per l'iscrizione 'on line' dei gruppi di studio.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*