

## Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame – frontespizio

**Denominazione del Corso di Studio** : Odontoiatria e Protesi Dentaria

**Classe** : LM-46

**Sede** : Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico (Dipartimento Interdisciplinare di Medicina – Scuola di Medicina); Piazza G. Cesare 11, 70124 – Bari

**Primo anno accademico di attivazione**: 2009-2010

*Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

**Gruppo di Riesame** (per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo)

Componenti obbligatori

Prof.ssa Maria A. Marigiò (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig. Alessio De Caro (Rappresentante gli studenti)

Sig. Fabio Dell'Olio (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti<sup>1</sup>

Prof. Vito Crincoli (Docente del CdS e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof.ssa / Prof. ....(Eventuale altro Docente del Cds)

Dr.ssa Maria Giuseppina Ricci (Tecnico Amministrativo con funzione di Segretario del CLMOPD)

Dr. Nicola Esposito (Rappresentante del mondo del lavoro) Presidente della Commissione Albo Odontoiatri dell'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri della Provincia di Bari

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **25 novembre 2014**: Valutazione della documentazione ANVUR e del Presidio di Qualità di Ateneo, analisi dei dati elaborati dal Servizio Statistico di Ateneo, di quelli disponibili da AlmaLaurea e di quelli relativi agli esiti dei questionari di gradimento degli Studenti e comparazione con quelli relativi all'anno precedente
- **09 dicembre 2014**: Valutazione degli esiti delle azioni programmate nel precedente Rapporto, compilazione rapporto del riesame
- **19 gennaio 2014**: Revisione ed integrazione dei rapporti di riesame annuale e ciclico ed approvazione delle versioni finali

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **13 gennaio 2015**.

Approvato con Decreto del Presidente della Scuola di Medicina del 20 gennaio 2015

**Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>2</sup>**

I contenuti dei rapporti di riesame Annuale e Ciclico sono stati presentati e discussi nel corso del Consiglio del Corso di Studio tenutosi il 13/01/2015. Il Consiglio, all'unanimità, approva il contenuto dei due rapporti di Riesame e delega il gruppo di riesame ad apportare alcune integrazioni.

<sup>1</sup> Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

<sup>2</sup> Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1:** Programmi e spazi didattici: la vastità di talune discipline e l'accorpamento in corsi integrati multidisciplinari, con ridondanza di argomenti, è fonte di ritardo nel superamento dell'esame anche se, complessivamente, ciò non comporta un tasso di fuori corso preoccupante come scritto precedentemente.

**Azioni intraprese:**

Le ridondanze dei programmi di insegnamento sono state in parte corrette.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** l'obiettivo è stato raggiunto parzialmente. Il nuovo ordinamento (NOD bis e NOD ter) ha di fatto accorpato in maniera razionale e complementare gli insegnamenti dei corsi integrati, favorendo il percorso didattico e professionalizzante, con un'acquisizione graduale ed omogenea delle conoscenze.

Tuttavia, la pubblicazione *online* sul sito della Scuola di Medicina di programmi didattici aggiornati, resta tuttora ampiamente disattesa.

**Riprogrammazione:** l'obiettivo, relativamente all'acquisizione e pubblicazione online dei programmi, viene riprogrammato per l'anno successivo

**Obiettivo n. 2:** Eliminazione materiale cartaceo

**Azioni intraprese:** Non c'è stata l'estensione del Wi-Fi alla clinica di Odontoiatria (Aule didattiche). Comunque, la verbalizzazione *online* viene regolarmente effettuata dai *computers* dei docenti utilizzando la segreteria online Esse3.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto. La fruizione della segreteria online Esse3, il cui link è disponibile sul portale UNIBA, ha di fatto eliminato la necessità di utilizzare gli statini per la prenotazione all'esame e permette l'aggiornamento in tempo reale della carriera universitaria.

Esistono, invece, delle forti criticità relative alle attestazioni di frequenza delle lezioni e delle attività professionalizzanti. Gli studenti non hanno mai ricevuto il badge, esiste un unico rilevatore di presenze nell'aula grande di Odontoiatria.

**Riprogrammazione:** l'obiettivo, relativamente all'acquisizione delle firme di frequenza, viene riprogrammato per l'anno successivo.

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del Cds se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Il CdS attivato nell'AA 2009-2010 è giunto al sesto anno di corso.

**Ingresso**

Nel triennio considerato (AA 2011/2012-2013/2014) il numero dei posti assegnati dal MIUR si è progressivamente ridotto da 21 a 18. Gli immatricolati al primo anno o ad anni successivi risultano, per effetto di trasferimenti e ricorsi, essere sempre più numerosi rispetto al numero programmato. Negli ultimi tre anni, il numero di residenti nel comune di Bari si è progressivamente ridotto (dal 23,8% al 9,5%) mentre è rimasto sostanzialmente invariato il numero degli studenti provenienti dalla provincia di Bari (47,6%). E' invece aumentato il numero di studenti provenienti da altre province pugliesi (dal 19% al 33,3%). Nell'AA 2012/13 non si sono immatricolati studenti provenienti da altre regioni italiane, mentre negli AA 2011/12 e 2013/14 circa il 10% degli studenti proveniva dal resto d'Italia.

Nel triennio esaminato, gli immatricolati con maturità liceale sono passati dal 95,2 (AA 2011-2012) al 100% (AA 2013-2014). In calo la percentuale di studenti che si sono maturati con votazione di 100 (42,9 % nel 2011-2012, 23,8% nel 2013-2014); sono invece aumentati gli studenti che si sono maturati con votazione

compresa tra 80 e 99, passando dal 33,3% (AA 2011-2012) al 47,6% (AA 2013-2014).

Non abbiamo a disposizione dati relativi ad una precedente iscrizione a lauree triennali o magistrali.

#### **Percorso**

Poiché il Corso di Laurea Magistrale è giunto al 6° anno, non ci sono studenti fuori corso, ma gli studenti che si sono ri-iscritti ad un anno di corso già frequentato (ripetenti) sono passati da 0% nel 2011-2012 al 3,9 % nel 2013-2014. Non ci sono studenti che frequentano part-time e non risultano dati relativi a trasferimenti verso altre sedi o abbandoni. Prendendo in considerazione la coorte degli immatricolati nel 2012-2013, alla data del 31 dicembre 2013, hanno superato gli esami il 64,6 % di studenti con una media di votazioni riportate del 25,4. I voti sono risultati così distribuiti: il 23,6% degli studenti ha raggiunto una votazione compresa tra 18 e 23, il 47,2 % ha raggiunto una votazione compresa tra 24 e 27, mentre il 29,2% ha superato gli esami con una votazione compresa tra 28 e 30 e lode.

Sempre alla data del 31 dicembre 2013, gli immatricolati hanno acquisito in media 38,4 CFU con il 50% di studenti che ha acquisito oltre 40 CFU, il 38,9% che ha acquisito tra 21 e 40 CFU, e l'11,1% che ha acquisito da 6 a 20 CFU. Nessuno studente ha acquisito meno di 5 CFU.

#### **Uscita**

Poiché il Corso di Laurea Magistrale è arrivato al 6° anno, per avere dati sul numero dei laureati bisogna attendere la fine dell'anno accademico in corso.

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione, solo nell'AA 2011-2012 ci sono stati due studenti che hanno partecipato al programma Erasmus.

L'analisi dei dati ha evidenziato che: a) l'ingresso è quasi ad esclusivo appannaggio di studenti con maturità liceale b) il numero dei CFU relativi al primo anno sembra essere del tutto congruo, dal momento che il 50% degli studenti ha acquisito oltre 40 CFU entro il Dicembre 2013.

Il Presidio di Qualità ha fornito i dati in modo tempestivo, ma mancano indicazioni relative al trasferimento di studenti da Bari verso altre sedi italiane o estere e, per converso, di studenti che arrivano a Bari da altre Università italiane o europee. Mancano, inoltre, i dati riguardanti gli studenti Erasmus in entrata, sebbene, a nostra conoscenza già da quattro anni studenti provenienti dall'Università di Katowice (Polonia) frequentano i nostri corsi.

**Fonte: Elaborazione del Presidio di Qualità su dati del CSI.**

### **1-c INTERVENTI CORRETTIVI**

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1:** Pubblicazione online dei programmi didattici aggiornati.

Si ripropone questo obiettivo, non raggiunto precedentemente, alla luce dell'importanza che riveste la disponibilità immediata dei programmi d'insegnamento nel percorso formativo degli studenti. Inoltre, tale procedura semplifica ed accelera, le istruttorie per i trasferimenti in altre sedi universitarie italiane e/o estere. La modalità di fruizione *online*, favorisce i progetti di internazionalizzazione (Erasmus ed Erasmus Plus) che necessitano, in tempo reale, dell'acquisizione nella sede ospitante dei programmi didattici. che per la programmazione dello studio da parte degli studenti, anche per permettere l'attivazione di percorsi professionalizzanti post-laurea nei paesi europei.

#### **Azioni da intraprendere:**

Sensibilizzazione dei docenti, mediante mail, comunicazioni durante i Consigli di Corso di Studio, a produrre programmi aggiornati da inviare alla Segreteria del CLMOPD per la pubblicazione online.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Responsabilità: Coordinatore del Corso di Studio, personale T/A della Segreteria Didattica. Il raggiungimento dell'obiettivo non necessita di risorse economiche o strumentali diverse da quelle già in dotazione. Si auspica che l'azione termini entro il mese di Marzo 2015.

**Obiettivo n. 2:** acquisizione delle frequenze delle attività didattiche frontali e professionalizzanti.

Si ripropone questo obiettivo, raggiunto parzialmente lo scorso anno, perché anche per il primo semestre di questo anno accademico (2014/2015) non è stato possibile acquisire le firme di frequenza utilizzando i rilevatori e i badge elettronici. Poiché senza le attestazioni di frequenza non è possibile iscriversi agli appelli d'esame, si renderà necessaria l'emissione di un decreto *ad hoc* da parte del Coordinatore del Corso di

Studio.

**Azioni da intraprendere:**

Opzione 1): Ritorno alla modalità classica di raccolta, utilizzando supporti cartacei, vista l'impossibilità di documentare diversamente le frequenze.

Opzione 2): estensione dei rilevatori elettronici ad altre aule, da individuare, e dotazione di badge.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Opzione 1: si deve prevedere la reintroduzione dei fogli e dei libretti per la raccolta delle firme di frequenza, vanificando così la possibilità di azzerare l'utilizzazione di materiale cartaceo.

Opzione 2: acquisto di rivelatori elettronici e badge, individuazione di aule dedicate.

Entrambe le opzioni, soprattutto l'opzione 2 è sotto la responsabilità della Scuola di Medicina. Scadenze previste: dicembre 2015.

## 2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** Miglioramento ambienti degli studenti

**Azioni intraprese:**

La Scuola di Medicina è intervenuta per sostituire cattedre e migliorare i servizi igienici in alcuni plessi del Policlinico, in strutture non utilizzate dagli studenti iscritti al Corso di Laurea in Odontoiatria.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Sebbene ci siano stati interventi mirati a migliorare la vivibilità delle infrastrutture della Scuola di Medicina, persistono le criticità relative al Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria. Non esistono, al momento, aule dedicate a ciascun anno di corso.

**Riprogrammazione:** si riprogramma l'acquisizione di nuove aule a disposizione del Corso di Studio.

**Obiettivo n.2:** Adeguamento informatico

**Azioni intraprese:** l'Ateneo di Bari ha messo a disposizione un portale (Esse3) che permette la prenotazione e la verbalizzazione degli esami online. Ogni studente può, in tempo reale, controllare la sua carriera.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Sebbene persista qualche criticità, l'obiettivo è stato fundamentalmente raggiunto.

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>3</sup>

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.*

Dai questionari di gradimento, compilati dagli studenti e relativi alla didattica e al corpo docente, emerge un dato globale di gradimento alto (grado di soddisfazione compreso tra 3-4, su una scala da 0 a 4). Non vengono segnalate criticità relative alla corrispondenza tra programmi di insegnamento e argomenti svolti a lezione e tra modalità di valutazione (verifiche di apprendimento) da parte dei docenti e loro effettiva conduzione.

Tuttavia, dagli studenti provengono segnalazioni verbali di diverse problematiche:

- 1) carenza di spazi destinati alla didattica
- 2) risistemazione delle postazioni di lavoro presenti nell'aula manichini
- 3) sostituzione di un vecchio computer in aula grande e acquisizione di un computer per l'aula manichini.

Per i Questionari di gradimento la fonte è: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità.

### 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1:** carenza di spazi destinati alla didattica

Il Corso di Studi ha a disposizione un'aula dedicata (detta Aula Grande di Odontoiatria) ed un'aula per le attività professionalizzanti (detta Aula Manichini). Di conseguenza, per il normale svolgimento delle lezioni, vengono utilizzate anche aule non dedicate al Corso di Laurea e gli studenti sono costretti a spostarsi tra plessi distanti tra loro con conseguenti ritardi nello svolgimento delle lezioni.

**Azioni da intraprendere:**

Individuare eventuali altre aule che possano essere utilizzate dal Corso di Laurea. Per i primi due anni di

Corso potrebbero essere indicate anche strutture esterne alla Clinica Odontoiatrica, mentre per terzo, quarto e quinto anno si auspica una soluzione che consenta un'allocazione di aule e spogliatoi nell'ambito dell'U.O. C. di Odontoiatria. Nel sesto anno di Corso sono prevalenti le attività professionalizzanti, abitualmente svolte nell'ambito degli ambulatori e del reparto di *day surgery*.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

La responsabilità di questo progetto ricade sulla Scuola di Medicina e sul Dipartimento di afferenza del Corso di Laurea (Dipartimento Interdisciplinare di Medicina). Le risorse devono essere messe a disposizione dall'Ateneo o dalla Scuola di Medicina. La tempistica di realizzazione è in funzione degli spazi scelti: se si tratta di locali già deputati alla didattica (laboratori, altri spazi didattici) che possono essere trasformati in aule con interventi minimi, la scadenza può essere fissata anche a fine 2015, altrimenti si deve pensare ad un raggiungimento differito nel tempo.

**Obiettivo n.2:** Manutenzione straordinaria dell'Aula Manichini.

Purtroppo, da qualche anno non viene effettuata una manutenzione ordinaria delle attrezzature presenti in Aula Manichini. Si tratta di postazioni di lavoro, complete di trans-illuminatore, strumenti rotanti (turbina e micromotore con relativo manipolo), siringa aria e acqua, manichino provvisto di simulatore orale su cui effettuare le prestazioni odontoiatriche. Molte postazioni non sono perfettamente efficienti e non permettono il normale svolgimento di alcune attività professionalizzanti.

**Azioni da intraprendere:** far eseguire un sopralluogo all'assistenza tecnica della ditta fornitrice delle attrezzature. Sottoporre il preventivo di spesa all'approvazione della Scuola di Medicina e, qualora si ottenga il parere favorevole, far eseguire gli interventi necessari.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

La responsabilità di questo progetto ricade sulla Scuola di Medicina che deve provvedere a fornire anche le risorse economiche per il raggiungimento dell'obiettivo. La scadenza è fissata alla fine del 2015.

### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** Istituzione Scuola di Specializzazione/ Scuola Dottorato.

**Azioni intraprese:** nessuna.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** l'istituzione di una Scuola di Specializzazione dipende dal MIUR che sta rivedendo la normativa delle Scuole di Specializzazione di area odontoiatrica. Anche per l'istituzione di una Scuola di Dottorato esistono numerose criticità.

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Il Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria non è ancora giunto a conclusione, essendosi gli studenti dell'Ordinamento nod bis iscritti al sesto anno.

Da un'analisi dei dati dei laureati presso il nostro Ateneo con il precedente Ordinamento (Laurea Specialistica) si evince che l'età media di conseguimento del titolo si è innalzata rispetto all'anno precedente, raggiungendo i 27,4 anni. Il tasso di occupazione ad un anno dalla laurea è del 44,8% con una contrazione rispetto all'anno precedente e l'89,7% di laureati ha intrapreso un percorso di formazione post-laurea indicando un notevole aumento (rispetto al 72% dell'anno precedente) nella domanda di formazione professionale. I disoccupati ad un anno dalla laurea sono il 26,3%, dato identico rispetto all'anno precedente, mentre il tasso di occupazione a 5 anni è del 94,7%, con un miglioramento della situazione rispetto all'anno precedente (85%). Sia a un anno che a cinque anni dalla laurea il 100% degli intervistati ritiene la propria laurea efficace per la professione svolta.

Fonte: Almalaurea: Valutazione delle interviste ai laureati Laurea Specialistica in Odontoiatria e Protesi Dentaria (laurea specialistica) nel 2013 presso l'Università di Bari.

#### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

**Obiettivo n. 1: Istituzione di Master di II Livello**

I docenti del Corso di Laurea sono disponibili a progettare ed istituire un percorso (Corso di Alta Formazione) post-laurea per una migliore preparazione teorico-pratica dei laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

**Azioni da intraprendere:** Progettazione del Master sul sito del CINECA, approvazione da parte dell'Ufficio formazione post-laurea dell'Università di Bari.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Questo obiettivo non prevede l'impiego di risorse economiche ma, al contrario, l'acquisizione di fondi da parte dell'Università. La responsabilità ricade sul Coordinatore del master e sul Direttore di Dipartimento promuovente. Scadenze previste: anno 2016.

**Obiettivo n.2: Istituzione di un Corso di Perfezionamento**

I docenti del Corso di Laurea sono disponibili a progettare ed istituire un Corso di Perfezionamento, in grado di garantire aggiornamento ed apprendimento di nuove manualità.

**Azioni da intraprendere:** Progettazione ed attivazione da parte dei docenti MED/28 del Corso di Perfezionamento.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Questo obiettivo non prevede l'impiego di risorse economiche ma, al contrario, l'acquisizione di fondi da parte dell'Università. La responsabilità ricade sul Coordinatore del Corso di Perfezionamento e sul Direttore del Dipartimento promuovente (Dipartimento Interdisciplinare di Medicina). Scadenza prevista: anno 2016.





