

Denominazione del Corso di Studio : Scienze dell'informazione editoriale, pubblica e sociale

(adeguamento del corso LM-19 in Informazione e sistemi editoriali) 1323469

Classe: LM-19

Sede: Bari, Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione

Primo anno accademico di attivazione: 2011- 2012

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

(Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Angela Carbone (Referente CdS) – Responsabile del Riesame con funzioni di supervisione, coordinamento, valutazione dell'andamento complessivo del Cds e della sua qualità

Dott.ssa Margherita Cofano (Rappresentante gli studenti) con funzione di interfaccia tra la componente docente e la componente studentesca del CdS.

Altri componenti

Prof.ssa Giovanna Zaccaro (Docente del CdS) con funzioni di verifica della corrispondenza tra programmi e profili professionali proposti, di coordinamento tra i vari insegnamenti, qualità e miglioramento della didattica

Dr.ssa Fausta Scardigno (Responsabile QA CdS) con funzioni di analisi organizzativa e Coordinamento del gruppo di lavoro AVA del Dipartimento

Dr.ssa Elisa Buono, Tecnico Amministrativo con funzione di supporto didattico e amministrativo per il funzionamento del CdS

Dott.ssa Rosa Montrone (rappresentante del mondo del lavoro, responsabile tirocinio presso la Prefettura di Bari, ente convenzionato)

Sono stati consultati inoltre

Dott.ssa Annarita Taronna (docente del CdS e responsabile del tirocinio)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **12 gennaio 2015** Oggetto della discussione: consultazione dei dati resi disponibili dal Presidio della Qualità di Ateneo; discussione degli elementi correttivi, indicazioni per il miglioramento a cura dei soggetti consultati, analisi comparativa dei rapporti di riesame 2013 – 2014. Ripartizione dei compiti

16 gennaio 2015 Oggetto della discussione: organizzazione della bozza per la discussione nel CdS

19 gennaio 2015 Oggetto della discussione: stesura della bozza per la discussione nel CdS

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data 23 gennaio 2015

Approvato in Consiglio di Dipartimento in data 26 gennaio 2015

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio del 23 gennaio 2015

Il Coordinatore informa il Consiglio che il Gruppo di Riesame si è riunito nei giorni 12, 16 e 19 gennaio 2015 al fine di redigere il Rapporto di Riesame annuale e ciclico relativo al CdS in Scienze dell'informazione editoriale, pubblica e sociale. L'ultima bozza, in data 20 gennaio 2015, è stata inviata a tutti i componenti del CdS al fine di offrire la possibilità di una attenta lettura e riflessione da parte di ciascuno. Il Coordinatore invita il Consiglio alla discussione.

Le colleghe Attimonelli e Taronna suggeriscono di inserire al punto 2-b (Analisi della situazione) del Rapporto di Riesame ciclico la partecipazione degli studenti laureandi e laureati in qualità di relatori al convegno internazionale "...più reale della realtà. L'immaginario e il Fake" tenutosi il 20 e 21 maggio 2014. Inoltre, alcuni studenti hanno visto i loro lavori - frutto delle tesi magistrali - pubblicati sulla Rivista scientifica international della Sorbonne, Les Cahiers Européens de l'Imaginaire (CNRS éditions, Paris), superando il sistema del doppio referaggio anonimo.

Il Consiglio condivide le indicazioni espresse, che accetta, esprimendo un parere favorevole. Il Gruppo di Riesame provvederà ad integrare la documentazione da approvare in Consiglio di Dipartimento il giorno 26 gennaio 2015 e da inviare al Presidio di Qualità. Non emergono dissensi o giudizi non da tutti condivisi. Pertanto, il Rapporto di Riesame annuale e ciclico del CdS in Scienze dell'informazione editoriale, pubblica e sociale viene approvato all'unanimità.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1- Potenziare la dimensione pratico-laboratoriale

Azioni intraprese: attivazione laboratori disciplinari a cura dei docenti del CdS all'interno dei singoli corsi di insegnamento.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'obiettivo individuato risulta soddisfatto e si è concretizzato in un evento organizzato interamente dagli studenti che si è tenuto il 23 gennaio 2014 presso l'ex Palazzo-Poste dell'Università di Bari: InnovAttivi 2014: esperienza fuori/classe, prima edizione. Insegnamenti coinvolti: Laboratorio di comunicazione e organizzazione eventi, Laboratorio di ufficio stampa, Laboratorio di editoria libraria e multimediale. Dopo il successo conseguito, è stata organizzata, secondo la stessa formula, la seconda edizione che si è tenuta il 13 gennaio 2015.

La dimensione pratico-laboratoriale è stata irrobustita in tutti gli insegnamenti e su questa linea il CdS intende proseguire. Infatti, nella proiezione al 2015, come risultato già del primo semestre dell'a.a. 2014/2015, è in fase di organizzazione un ciclo di seminari su "La Città Metropolitana di Bari" (marzo 2015) durante il quale l'apporto degli studenti attraverso la diretta partecipazione e comunicazione dell'evento è in itinere. L'approccio è multidisciplinare e vedrà la partecipazione di numerosi docenti del CdS e ospiti esterni.

Obiettivo n. 2 - Aumentare la visibilità (interna ed esterna) del servizio di orientamento e tutorato

Azioni intraprese: sono state intraprese le azioni individuate nel RdR 2014

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: lo stato di avanzamento è soddisfacente

Obiettivo n. 3 - Necessità di potenziare le conoscenze linguistiche (lingua italiana e lingua inglese)

Azioni intraprese: sono stati condotti test per individuare le conoscenze dei saperi di base in italiano, inglese e, dal 2013/2014, informatica. Il CdS si impegna a organizzare corsi di recupero per gli studenti che non hanno superato le prove. Inoltre, sono state organizzate attività laboratoriali all'interno del corso in Letteratura italiana contemporanea ed è stata acquisita la disponibilità da parte dei docenti a realizzare moduli di lezioni in lingua inglese.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: nel corso del secondo semestre dell'a.a. 2014/2015 sarà raggiunto il completamento dell'azione correttiva.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

I dati mostrano una buona tenuta del corso: 75 iscritti al primo anno nel 2011/2012; 89 iscritti per il 2012/2013 e 81 nel 2013/2014 (**FONTE DATI: Presidio Qualità d'Ateneo**). I dati disponibili disegnano il profilo di uno studente che entra nel mondo universitario in possesso, prevalentemente, di una maturità liceale: 69,3% nel 2011/2012; 61,8% nel 2012/2013; 66,7% nel 2013/2014. Per quanto concerne la votazione riportata agli esami di maturità, la situazione registra un quadro composito, con una prevalenza di studenti con un voto di maturità inferiore a 80. Tuttavia, nel 2013/2014 sale la percentuale degli studenti eccellenti che hanno riportato una votazione pari a 100/100 e lode (12,3%).

La distribuzione dei laureati per voto di laurea nel 2013/2014 consegna la seguente fotografia: il 29,6% ha meno di 100; il 54,3% da 100 a 109 e il 16% si colloca nella fascia più alta con 100 e lode.

Passando ad analizzare il contingente distribuito per provenienza geografica, si evince una costante prevalenza di studenti residenti nella provincia barese: nel 2013/2014, su un totale di 81 immatricolati, aumenta la percentuale dei residenti nello stesso comune o nella stessa provincia sede dell'Ateneo (71,6%); il 25,9% degli studenti immatricolati risiede in altri comuni della Puglia e in due casi si tratta di altre regioni della Penisola italiana.

In termini di esiti didattici, si è registrata una riduzione del tasso di abbandono presunto al 2° anno. Infatti, per la coorte 2011-2012 su 74 immatricolati, uno studente risulta part-time e 55 iscritti al secondo anno (tasso di

abbandono del 25,7%); di contro, per la coorte 2012/2013 il tasso di abbandono risulta del 23,3% (**FONTE DATI: Presidio Qualità d'Ateneo**).

Per quanto attiene i fuori corso, i dati relativi al numero degli iscritti nel 2012/2013 indicano 179 studenti di cui 28 fuori corso (15,6%).

La media dei voti degli esami superati si attesta a 28 sia per la coorte 2011/2012 che per la coorte 2012/2013. La media dei CFU acquisiti nel primo anno per studente immatricolato è pari a 32,1 per la coorte 2011/2012 e 33,1 per la coorte 2012/2013.

In termini di laureabilità, il numero è aumentato significativamente passando dai 14 nel 2011 (di cui 7 in corso e 7 fuori corso), ai 52 nel 2012 (di cui 35 in corso e 17 fuori corso) ai 38 nel 2013 di cui 22 in corso e 16 fuori corso. Nel 2013, il voto di laurea si è attestato ai livelli più alti (110 e 110 e LODE) per ben l'84,2% del totale dei laureati.

Per quanto concerne l'internazionalizzazione, il numero degli studenti in mobilità è molto ridotto: un solo studente nel 2012/2013; tre studenti hanno preparato la tesi di laurea magistrale all'estero.

In sintesi, sulla base dei dati trasmessi dal Presidio della Qualità, non emergono problemi rilevanti. I requisiti di ammissione e la loro verifica risultano adeguati al percorso di studio programmato dal CdS; il carico didattico è distribuito in modo equilibrato e i risultati di apprendimento attesi risultano soddisfatti (**DAFG, Valutazione della didattica, opinione degli studenti I semestre 2013/2014**). Il piano di Studi così progettato può essere completato nel tempo stabilito dagli studenti che possiedono i requisiti di ammissione.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1 - Irrobustire le conoscenze linguistiche (italiano e inglese) e le abilità informatiche

Azioni da intraprendere: test di verifica dei saperi base all'inizio del primo anno di iscrizione, come inserito nel Regolamento 2014 del CdS, eventuali corsi di recupero e verifiche scritte in itinere

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: al fine di verificare che i risultati di apprendimento attesi siano effettivamente acquisiti si propone una sempre più ampia applicazione di prove in itinere scritte, di esoneri in lingua inglese, di esercitazioni in informatica.

Obiettivo n. 2 - Irrobustire le CT (Competenze Trasversali)

Azioni da intraprendere: allestimento di laboratori per lavori di gruppo, attività laboratoriali e pratico-operative rivolti agli studenti. Attrezzare con dispositivi multimediali le aule che devono essere raggiunte dal segnale Wi-Fi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la nuova sede del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione potrà destinare ambienti a tal fine e attrezzare laboratori di diversa specificità per gli studenti (programmando le attività per i singoli CdS).

Obiettivo n. 3 - Internazionalizzazione

Azioni da intraprendere: potenziamento delle azioni correttive avviate nello scorso anno accademico, con particolare riferimento al processo di internazionalizzazione

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: si ipotizza di avviare un potenziamento delle modalità di fund raising anche territoriale delle risorse necessarie a potenziare la sostenibilità del Corso di Studio in merito alla capacità di offrire percorsi didattici per gli studenti in uscita che intendano migliorare le proprie capacità linguistiche e di internazionalizzazione delle carriere di studio.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1 - Aumentare la trasparenza e l'accessibilità delle informazioni per la carriera universitaria

Azioni intraprese: programmazione e realizzazione di un nuovo sito che sia più rispondente alle esigenze diversificate dell'utenza attraverso la consultazione dei bisogni degli utenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: l'azione correttiva appare soddisfatta. E' stato realizzato un nuovo sito del Dipartimento FORSPICOM – anche in lingua inglese - in cui sono reperibili tutte le informazioni per la carriera universitaria.

Obiettivo n. 2 – Intervenire sulla scarsa visibilità del tirocinio, forte disomogeneità dei crediti di tirocinio nei diversi corsi di studio dell'offerta formativa e mancanza di criteri comuni di convalida delle esperienze ai fini del riconoscimento del tirocinio

Azioni intraprese: omogeneizzare il numero dei crediti e delle collocazioni ordinamentali delle attività di tirocinio, realizzare una declaratoria dei criteri di convalida dell'esperienza personale, del servizio civile, dell'attività lavorativa ai fini del riconoscimento di tali attività sostitutive del Tirocinio, implementare i contenuti dello spazio web destinato al Tirocinio per rendere chiari al fruitore tipologie, senso, significati, funzioni del Tirocinio

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: è stato realizzato e approvato il Regolamento Tirocinio per ogni singolo CdS nella più ampia cornice del Regolamento Tirocinio di Dipartimento. I lavori sono stati coordinati dal GdL del Dipartimento. E' stato implementato il sito del Tirocinio con informazioni aggiuntive rispetto ai contenuti precedentemente presenti circa le tipologie di tirocinio e i tratti caratterizzanti e con la disponibilità della modulistica on-line. Si è implementata una modalità per dare tempestiva comunicazione agli studenti delle date di incontro con i docenti-tutor universitari e delle scadenze per la presentazione delle domande di riconoscimento delle attività lavorative a fini di Tirocinio.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

I dati disponibili sull'opinione degli studenti sulla didattica (**Elaborazioni D.A.F.G. I° semestre 2013/2014**), unitamente a quanto emerso dall'ultima Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, evidenziano che i contenuti della formazione erogati dal CdS risultano coerenti con le aspettative generali degli iscritti.

Puntando l'attenzione sulle risposte relative agli insegnamenti fornite dagli studenti con una frequenza maggiore al 50%, i risultati sono ampiamenti positivi con una soddisfazione 3 e 4 che si attesta all'84,1% e, in relazione al materiale didattico utilizzato, supera il 90%. Ottimo il giudizio espresso sulla docenza: il grado di soddisfazione 3 e 4 viene espresso dal 90% degli studenti.

Gli argomenti trattati nei singoli insegnamenti raccolgono una soddisfazione 3 e 4 che interessa l'86,3% del totale degli studenti frequentanti. I principali suggerimenti forniti dagli studenti frequentanti e non frequentanti risultano i seguenti:

- Fornire più conoscenze di base (32,6%)
- Alleggerire il carico didattico complessivo (26,8%)
- Aumentare l'attività di supporto didattico (22,4%)
- Inserire prove d'esame intermedie (20,4%).

Se il grado di soddisfazione espresso sul CdS, nel suo complesso, è ampiamente positivo, elementi di criticità – evidenziati sia dalla rappresentanza studentesca che dai docenti nelle riunioni del CdS -

emergono in merito agli spazi, alle aule multimediali, ai locali per le esperienze pratiche, alle attrezzature disponibili. Motivate appaiono le osservazioni sulle effettive condizioni di svolgimento delle attività di studio.

Al fine di migliorare i contenuti della formazione, il CdS individua la necessità di maggiore coordinamento tra gli insegnamenti, di corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti, di inserire prove di verifica in itinere.

I risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti, trasmessi in modo completo e tempestivo dal Presidio di Qualità, vengono condivisi durante le riunioni del CdS. Il Responsabile del CdS ha recepito le segnalazioni e sono stati programmati interventi correttivi al fine di risolvere le criticità. Se sul piano della didattica, dei contenuti e delle modalità di esame non emergono problemi rilevanti, le risorse, gli spazi e i servizi non risultano completamente sufficienti al fine di raggiungere un grado di eccellenza per l'intero CdS e per ogni singolo insegnamento.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1 – Fornire più conoscenze di base

Azioni da intraprendere: maggiore coordinamento, a livello di contenuti, con le lauree di primo livello del dipartimento e dell'Ateneo barese richieste come requisito d'accesso alla LM in oggetto. Richiesta ai singoli docenti di verificare le conoscenze di base prima dell'avvio dei corsi di insegnamento con modalità da valutare all'interno del Consiglio di CdS

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: all'interno del dipartimento saranno previsti incontri congiunti tra i consigli del CdS triennale in Scienze della Comunicazione e il CdS della magistrale in oggetto al fine di individuare un maggiore coordinamento tra gli insegnamenti nella proiezione verticale.

Obiettivo n. 2 – Miglioramento della didattica

Azioni da intraprendere: alleggerire il carico didattico complessivo, come richiesto dagli studenti, migliorare il coordinamento tra tutti gli insegnamenti del CdS con particolare attenzione alle finalità e al profilo dei laureati, differenziando le azioni tra i due curricula del CdS, inserire prove d'esame in itinere per ogni insegnamento (possibilmente scritte, in stretta correlazione alla necessità di irrobustire le capacità linguistiche)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: l'attenzione dell'intero consiglio di CdS è già operativo in merito a questi elementi. Il Coordinatore convocherà un consiglio monotematico su questi aspetti e sarà richiesta la revisione dei programmi di studio e l'inserimento di prove in itinere. Il tutto sarà pubblicato sul sito del dipartimento, per il corso magistrale in oggetto, all'interno dei prossimi programmi redatti in italiano e in inglese.

Obiettivo n. 3 – Richiesta di aule multimediali e strumenti tecnologici volti al miglioramento della didattica

Azioni da intraprendere: a tal fine saranno presentate richieste agli organi competenti (Dipartimento, Ateneo) dopo aver realizzato una mappatura dei bisogni oggettivi all'interno del consiglio di CdS

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la nuova sede del Dipartimento FOR.SPI.COM potrà offrire nuovi spazi e laboratori per gli studenti volti al miglioramento della didattica. L'auspicio è di ricevere risorse aggiuntive dall'Amministrazione centrale e dal Ministero e di riorganizzare l'apporto di competenze tecnico-scientifiche da parte del personale del dipartimento

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1 - Valorizzazione del processo di internazionalizzazione

Azioni intraprese:

- 1) Creazione di un GdL dipartimentale per il monitoraggio del processo di internazionalizzazione
- 2) Pubblicazione dei programmi didattici di tutti gli insegnamenti in lingua inglese

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: entrambe le azioni correttive sono state intraprese e portate a compimento divenendo elementi di stabilità nell'organizzazione dell'intero dipartimento e del CdS in oggetto. Il Gruppo di lavoro "internazionalizzazione" ha promosso una serie di iniziative finalizzate al miglioramento del processo di internazionalizzazione del CdS. E' stato attivato un ufficio ERASMUS e internazionalizzazione per attività di ricevimento e orientamento studenti Erasmus in uscita e in entrata. Si è potenziato il sistema di relazioni per gli scambi Erasmus. Sempre a livello dipartimentale si è provveduto alla Istituzione di un premio da destinare agli studenti Erasmus in base a un elaborato di tipo creativo avente come tema l'esperienza interculturale e sviluppato su diversi supporti: cartaceo o multimediale. Sono state diffuse inoltre numerose notizie su borse di studio internazionali per studenti pubblicati sulla bacheca on line di dipartimento, ipotizzati PERCORSI DIDATTICI INTERNAZIONALI e condivisa la proposta di insegnamenti disciplinari in lingua straniera.

Obiettivo n. 2 – Mantenimento di rapporti stabili con Enti e strutture rilevanti per la formazione specialistica degli studenti e per l'accompagnamento al mondo del lavoro

Azioni intraprese:

- 1) realizzazione nel sito del dipartimento di una sezione dedicata al CdS in esame e agli sbocchi occupazionali, presentazione del corso di studio magistrale e diffusione on line di tutte le iniziative promosse dal CdS
- 2) attivazione convenzioni con Enti e organizzazioni del territorio significative per l'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro
- 3) valorizzazione del servizio di "job placement e collegamento con il lavoro" dell'Ateneo barese
- 4) organizzazione di seminari e workshop tenuti da professionisti di settore, garantendo allo studente la concreta sperimentazione di abilità pratico-professionali
- 5) organizzazione di convegni e seminari da parte degli studenti con professionisti del settore, a loro volta laureati presso i nostri CdS ed inseriti nel mondo del lavoro

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il CdS, in collaborazione con tutti i Gruppi di lavoro del Dipartimento, ha realizzato, nel corso del 2014, buona parte delle azioni correttive individuate. Tali azioni, in realtà, diventano elementi caratterizzanti la terza missione del CdS e devono rientrare nell'attività ordinaria didattica e scientifica del corso in oggetto, al fine dell'accompagnamento dei nostri studenti al mondo del lavoro.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Dai dati relativi al profilo dei laureati nel 2013 (**FONTE DATI ALMALAUREA, profilo laureati 2013**), su un totale di 49 laureati, di cui 30 hanno compilato il questionario, per quanto attiene la sezione 4 (Riuscita

negli studi universitari), tra le motivazioni molto importanti nella scelta del corso di laurea magistrale in oggetto emergono in maniera significativa i fattori prevalentemente culturali e professionalizzanti.

I dati relativi alle prospettive di lavoro evidenziano un'ottima tenuta del CdS, in quanto in linea con gli sbocchi occupazionali del corso di laurea magistrale e con la preparazione fornita, gli studenti dichiarano di essere interessati a lavorare nelle seguenti aree aziendali: marketing, comunicazione, pubbliche relazioni (decisamente sì: 96,7%); organizzazione, pianificazione (decisamente sì: 73,3%).

Sempre sulla base dei dati Almalaurea (**FONTE DATI: Almalaurea, condizione occupazionale dei laureati**), puntando l'attenzione sui laureati nel 2012 a un anno dalla laurea, emerge che su un collettivo di 51 laureati, 47 hanno compilato il questionario. Una lettura per genere sottolinea il 66,7% di donne e il 33,3% di uomini, con un'età media alla laurea di 28,2 anni e una durata degli studi di 2,6 anni. Per quanto concerne la condizione occupazionale, il 42,6% lavora, il 10,6% non lavora e non cerca occupazione mentre il 46,8% è alla ricerca di un lavoro. Il numero di occupati (20) prosegue il lavoro iniziato prima di iscriversi alla magistrale, mentre il 25% ha iniziato a lavorare dopo la laurea magistrale. La tipologia dell'attività lavorativa prevede nel 35% dei casi un contratto a tempo indeterminato. Il settore prevalente risulta quello privato (60%), a cui segue il pubblico (25%) e il non profit (25%). Il ramo dell'attività economica interessa nella quasi totalità dei casi i servizi (90%) con una prevalenza dei settori legati alla pubblicità e alle comunicazioni, in stretta correlazione al percorso formativo della magistrale in oggetto. Il guadagno mensile netto è pari a 737 euro e, dalle risposte fornite al quesito sull'utilità della laurea magistrale, emerge un giudizio positivo (la laurea è molto efficace per il 35% degli intervistati).

In data 4 giugno 2014, il gruppo di lavoro tirocinio di dipartimento ha organizzato un incontro con tutti gli enti convenzionati con i quali il CdS ha stretto accordi per le attività di tirocinio degli studenti. Inoltre, è stato inviato via email un questionario agli enti al fine di rilevare il loro giudizio sull'organizzazione didattica del tirocinio e sulla preparazione dei nostri studenti. Gli enti interessati ammontano a 43 unità.

Il loro parere sulla preparazione degli studenti è risultato complessivamente buono, in alcuni casi ottimo. L'esperienza di tirocinio complessiva svolta dagli studenti è stata efficace. Ottimo risulta il rapporto con il tutor della struttura ospitante e l'apprendimento di nozioni e capacità pratiche da parte degli studenti. Il giudizio espresso dagli enti è ampiamente positivo anche per quanto concerne le capacità di cogliere gli stimoli culturali e professionali offerti e la conoscenza delle caratteristiche peculiari della professione.

Ulteriori elementi emergono anche dalle relazioni che ogni tutor esterno presso la sede ospitante redige al termine dello svolgimento da parte dello studente delle 150 ore di tirocinio previste (pari a 6 CFU).

In particolare, le case editrici sollecitano una maggiore preparazione sul lavoro editoriale (prioritariamente all'interno del curriculum in Informazione e sistemi editoriali) e sull'editing.

Inoltre anche il CdS si impegna ad un controllo delle attività svolte dagli studenti durante il tirocinio e degli enti ospitanti. In particolare, grazie alle relazioni redatte dai singoli studenti, che rappresentano un diario di bordo dell'esperienza professionale svolta, è possibile intervenire attraverso azioni correttive, contattare gli enti fino, su delibera del Consiglio del CdS, alla sospensione della convenzione.

Attraverso le consultazioni dirette rivolte ai laureati e agli enti, in alcuni casi il tirocinio convenzionato ha rappresentato uno strumento finalizzato all'occupabilità dei nostri laureati. Tirocinio post-laurea, contratti di collaborazione, seminari si sono rivelati modalità utili per accompagnare nel mondo del lavoro i nostri studenti.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1 – Creare un ufficio Job Placement all'interno del Dipartimento

Azioni da intraprendere: creare un ufficio Job Placement all'interno del dipartimento che metta in contatto i laureati con le realtà del territorio per favorire il loro ingresso nel mondo del lavoro. Inoltre, si propone che venga inserita sul sito di dipartimento una bacheca delle opportunità dove siano pubblicati bandi, iniziative e offerte.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: tale obiettivo potrà rientrare all'interno delle attività gestionali e organizzative dell'intero dipartimento che assegnerà risorse e responsabilità tra il personale TA dello stesso per supportare i GdL già operativi in sede dipartimentale

Obiettivo n. 2 – Migliorare il servizio di accompagnamento dello studente nel mondo del lavoro

Azioni da intraprendere: creare opportunità di incontro fra gli studenti, i laureandi e i laureati e le organizzazioni produttive al fine di permettere la reciproca conoscenza. A tal fine il Dipartimento Forspicom ha sottoscritto in data 27 marzo 2014 una convenzione triennale con il **Co.Re.Com della Regione Puglia** finalizzata alla realizzazione di un progetto di ricerca che vede gli studenti del CdS in oggetto già impegnati. L'intento è quello di garantire agli studenti, anche per il 2015, la possibilità di realizzare il tirocinio e partecipare alle attività di ricerca promosse dal Co.Re.Com.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: implementazione di attività di formazione in aree in cui si riscontra richiesta dal mercato del lavoro e progettazione di attività formative su richiesta. Collaborazione attiva e promozione delle ricerche e dei risultati in stretta sinergia con il Co.Re.Com.

Obiettivo n. 3 –Incentivare consultazioni con enti regionali, nazionali e internazionali

Azioni da intraprendere: realizzare una mappa dei principali enti rappresentativi a livello regionale, nazionale e internazionale sui profili in uscita degli studenti nel settore dell'informazione e della comunicazione: comunicazione istituzionale, pubblica e d'impresa; sistemi editoriali; giornalismo

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: organizzazione di un ciclo di seminari nel corso del 2015 che preveda la partecipazione degli esponenti del mondo politico ed economico intorno ai temi in oggetto, in stretta sinergia con il CdS in Scienze della Comunicazione del Dipartimento. I seminari potrebbero svolgersi sotto la responsabilità del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione e dei due corsi di studio che rientrano nel comparto della Comunicazione.