

Denominazione del Corso di Studio : ECONOMIA E MANAGEMENT

Classe : LM 77

Sede Dipartimento di Studi aziendali e giusprivatistici – Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Primo anno accademico di attivazione: 2009/10

Gruppo di Riesame

Prof.ssa Angela Stefania Bergantino (Coordinatore del Corso di Studio – Responsabile del Riesame)

Prof.ssa Annarita Paiano (Docente del Corso di Studio)

Prof.ssa Paola Perchinunno (Docente del Corso di Studio)

Sig.ra Petronilla Bruni (Tecnico Amministrativo con funzione di Coordinamento delle attività amministrative-didattiche del Corso di Studio)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame più volte, operando come segue:

• 11 dicembre 2014:

Analisi della documentazione fornita dall'ANVUR e predisposta dall'Ateneo.

Verifica della struttura del rapporto di riesame ciclico, con particolare attenzione ai campi da compilare e ai dati da analizzare.

Ripartizione dei compiti tra i componenti del gruppo.

• 18 dicembre 2014:

Analisi dei dati della Relazione Annuale Paritetica.

Ricognizione dei dati utili per una ottimale redazione del rapporto e individuazione dei dati ancora mancanti.

• 8 gennaio 2015:

Analisi e correzione dei testi inseriti nei campi 1(1-b, 1c); 2 (2-b, 2c); 3 (3-b, 3-c) sulla base dei dati reperiti. Indicazioni degli interventi correttivi per ciascuna scheda (rispettivamente 1c, 2 c, e 3c).

• 12 gennaio 2015

Stesura bozza Rapporto di Riesame Ciclico 2015

• 15 gennaio 2015

Stesura bozza Rapporto di Riesame Ciclico 2015

I componenti del Gruppo del Riesame oltre alle riunioni programmate hanno avuto numerose occasioni di incontro e di scambio di opinioni per via telematica (skype, mail, telefono). Inoltre, la Responsabile del Riesame, prof.ssa Bergantino, e la sig.ra Bruni, hanno più volte incontrato, anche individualmente, i docenti parte del gruppo di lavoro, i rappresentanti degli studenti non inclusi nel gruppo di riesame, rappresentanze di studenti iscritti al II anno, altri docenti del corso di studi e personale amministrativo della segreteria studenti.

I dati su cui si è basata l'analisi sono stati forniti dagli uffici di Ateneo o estrapolati dalle banche dati rese disponibili dal sistema di Ateneo ai fini del monitoraggio. In particolare:

- (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava>)
- (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>)

Infine, è stata consultata e analizzata la RELAZIONE COMMISSIONE PARITETICA per verificare e comparare sia i risultati principali in termini di elementi di forza e di criticità del corso sia le azioni correttive proposte.

Il Rapporto di Riesame Annuale e Ciclico 2015 è stato presentato nel Consiglio di corso di studio per essere successivamente discusso nel Consiglio di Dipartimento ai fini di una sua condivisione, discussione e approvazione.

In particolare il Rapporto è stato presentato, discusso e approvato nel Consiglio del Corso di Laurea di Economia e Management del 15.1.01.2015 alle ore 12.00. Successivamente, è stato presentato e approvato dal Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali e Giusprivatistici.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio¹

Il Presidente illustra ai presenti il Rapporto di Riesame Annuale e Ciclico 2015. A nome del gruppo del riesame descrive brevemente la metodologia seguita e i contenuti principali del documento, soffermandosi sui risultati dell'analisi dei dati utilizzati per redigere il rapporto. La prof. Bergantino sottolinea che il rapporto evidenzia una performance particolarmente positiva del corso. Più in particolare, segnala che i dati raccolti attraverso l'indagine sull'opinione degli studenti evidenziano che il percorso di studi è conforme agli obiettivi formativi e alle aspettative degli studenti. Motivo di soddisfazione è anche l'inserimento professionale degli studenti in tempi relativamente brevi e comunque in linea con il trend registrato nel territorio. A completare la presentazione del rapporto, la prof. Bergantino illustra i punti di criticità osservati e le relative azioni correttive proposte. Dopo ampia e articolata discussione il Consiglio approva all'unanimità il Rapporto di Riesame Annuale e Ciclico 2015, esprimendo profonda gratitudine ai componenti del gruppo di riesame per il lavoro profuso.

¹ Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

II – Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

NON APPLICABILE TRATTANDOSI DEL PRIMO RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Il corso di laurea magistrale in “Economia e Management (LM77)” prepara alle professioni di “Specialisti della Gestione e del controllo nella Pubblica amministrazione e nelle imprese private, specialisti in contabilità e specialisti dell'economia aziendale”. I laureati del Corso di Laurea in Economia e Management possono svolgere attività professionali nel settore privato e pubblico. Per i primi il riferimento è alle aziende che operano nel settore della produzione di beni e servizi, in quelle della grande distribuzione organizzata e nel commercio al dettaglio, in quelle bancarie e assicurative, nelle aziende che offrono servizi di pubblica utilità soggette a regolamentazione economica (luce, acqua, gas, trasporti ecc.) e, in generale, in quelle dei servizi. Nell'ambito del settore pubblico, in particolare, gli sbocchi professionali si riferiscono a tutte le strutture centrali e periferiche delle Pubbliche Amministrazioni. In sintesi, il percorso formativo, sotto il profilo teorico e operativo, permette dopo il conseguimento della laurea, di rivolgersi al mondo del lavoro e delle attività economiche, esercitabili in modo sia autonomo sia alle dipendenze all'interno di aziende private ed enti pubblici.

Per la compilazione del rapporto di riesame ciclico sono stati utilizzati i dati forniti dalle consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione, dei servizi e delle professioni a livello locale. In particolare, per l'a.a. 2013-14 sono state consultate (11 aprile 2013 - Prot. n. 672/13) la Confindustria-Zona territoriale di Bari e BAT, la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari, la CGIL, la CISL e la UIL.

Per l'a.a. 2014-15 sono state consultate il Comune di Bari (8 aprile 2014), l'Autorità Portuale del Levante (11 aprile 2014), la Regione Puglia (2 maggio 2014), Aeroporti di Puglia (2 maggio 2014), l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari (5 maggio 2014), la Confindustria-Zona territoriale di Bari e BAT (15 maggio 2014).

Principale obiettivo dell'indagine sulle esigenze delle organizzazioni rappresentative delle parti sociali è stata la progettazione di un'offerta formativa adeguata alle esigenze del mondo del lavoro, al fine di facilitare l'inserimento degli studenti. Dalla consultazione non sono emerse da parte delle organizzazioni sopra citate richieste di rettifiche e/o integrazioni dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea attivato, per gli anni accademici 2013-2014 e 2014-2015, o incongruenze con le esigenze di natura economica, produttiva e occupazionale legate allo sviluppo del territorio.

Si è inoltre approfondita ulteriormente l'analisi della congruenza dell'offerta formativa alle esigenze del mondo del lavoro, attraverso sia gli studi e le ricerche Alma Laurea ed Excelsior sia i contatti diretti da parte del Direttore, del Presidente del corso di studio e di singoli docenti con stakeholders del mondo delle imprese e delle pubbliche amministrazioni. Ulteriori informazioni sono state ricavate in diversi incontri e manifestazioni pubbliche e tramite i rapporti di collaborazione di ricerca del Dipartimento di Studi Aziendali e Giusprivatistici con enti esterni e ordini professionali, dai quali sono emerse considerazioni in merito alle figure professionali e alle loro funzioni, agli sbocchi occupazionali, ai risultati di apprendimento e alle attività formative.

Più precisamente, anche attraverso riscontri a questionari specifici, sono state riconosciute: 1) coerenza tra la "Figura professionale" che il corso mira a formare e i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro a livello nazionale e internazionale; 2) coerenza tra la Funzione del laureato in un contesto di lavoro e i

fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro a livello nazionale e internazionale; 3) coerenza tra le Competenze associate alla funzione del laureato e i fabbisogni espressi dalla società e dal mondo del lavoro a livello nazionale e internazionale; 4) coerenza tra la Funzione e le Competenze associate alla "figura professionale" che il corso di laurea mira a formare. Al contempo alcune delle organizzazioni consultate hanno evidenziato l'opportunità di un adeguato risalto e potenziamento, nell'ambito dell'attività didattica, ai tirocini formativi e di orientamento, attraverso un opportuno coinvolgimento del mondo delle imprese, con la finalità dell'acquisizione di conoscenze e di competenze il più possibile adeguate alle richieste del mercato del lavoro.

Il progetto di corso è pertanto risultato coerente con le esigenze del sistema socio-economico nonché adeguatamente strutturato. E' stata apprezzata l'impostazione multidisciplinare ed è stata sottolineata l'importanza delle discipline di base in ambito aziendale, economico, giuridico e quantitativo. Dalle indicazioni ricevute è emerso che il progetto di corso è coerente con le esigenze del sistema socio-economico e adeguatamente strutturato al proprio interno. Si rinnova l'impegno a rendere ancora più attuali e concreti i contenuti degli insegnamenti.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Incentivare le consultazioni con le organizzazioni rappresentative della produzione, dei servizi e delle professioni a livello locale.

Azioni da intraprendere: Realizzare un database/elenco delle specifiche organizzazioni rappresentative.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Creare un gruppo di lavoro composto da un docente, un amministrativo e un rappresentante degli studenti per la definizione del database. Il Database dovrà attingere anche dalle risorse già presenti a livello Centrale, presso le strutture dell'Ateneo dedicate all'attività di tirocinio. L'attività del gruppo di lavoro dovrà avvalersi del supporto informativo dell'ufficio tirocini del Dipartimento. Le risorse umane dedicate a questa attività saranno pertanto tre. La responsabilità del gruppo di lavoro è del Prof. Fabrizio Baldassarre. I risultati del gruppo di lavoro saranno resi noti attraverso una attività di disseminazione da realizzare oltre che tramite il sito web attraverso un ciclo di seminari programmati nel corso del 2015 che preveda la partecipazione degli stakeholder.

2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

NON APPLICABILE TRATTANDOSI DEL PRIMO RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Gli obiettivi formativi del corso di studio in Economia e Management sono descritti in modo dettagliato nell'offerta formativa. (<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disag/offerta-formativa>)

Il corso mira, attraverso un approccio interdisciplinare, a formare figure professionali che abbiano le competenze e le conoscenze necessarie per assumere decisioni in contesti complessi, caratterizzati da situazioni di incertezza e rischio, tenendo conto della logica economica e strategica. Le attività formative del corso di studi includono materie di: ambito aziendale, economico, statistico e giuridico.

Le competenze vengono acquisite dallo studente seguendo un percorso formativo che comprende lezioni frontali, esercitazioni, laboratori linguistici e anche la partecipazione a seminari organizzati dal corso di studio. Le competenze acquisite sono adeguate per risolvere problemi complessi attinenti alla gestione delle imprese, alla organizzazione aziendale, al funzionamento delle istituzioni e del mercato.

Il corso di laurea magistrale in Economia e Management, rispondendo pienamente agli obiettivi formativi, fornisce una risposta valida alla domanda di formazione e i laureati in uscita raggiungono le capacità attese. Al raggiungimento di tale scopo concorrono attività individuali e di gruppo incentrate sullo studio di casi, con il pieno utilizzo delle conoscenze teoriche e pratiche acquisite nel percorso di studio.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e scritti nonché, per alcune specifiche attività formative, la valutazione da parte del docente di elaborati finali e lavori di gruppo.

Dall'analisi effettuata sulla base della situazione di copertura degli insegnamenti del corso di studio si evidenzia che, salvo una ridotta percentuale di insegnamenti affidati a contratto, tutti gli altri sono affidati a docenti di ruolo (professori ordinari, associati e ricercatori).

Il corpo docente strutturato presso il Corso di Studio in Economia e Management risulta possedere un elevato grado di qualificazione per l'insegnamento assegnato. Inoltre, dall'analisi del Manifesto degli studi dei singoli insegnamenti, si ritiene che le metodologie di trasmissione delle conoscenze risultano adeguate per il raggiungimento degli obiettivi e del livello di apprendimento previsti.

Questo dato emerge dai questionari relativi all'opinione degli studenti. E' evidente, infatti, una valutazione molto positiva sull'organizzazione della didattica. In particolare, in merito alla organizzazione delle lezioni, si evince un elevato livello di soddisfazione nei confronti del corpo docente, che risulta puntuale e disponibile, preparato, chiaro nell'esposizione, in grado di saper coinvolgere e stimolare l'interesse degli studenti sugli argomenti trattati. Positivo è anche il dato relativo all'uso di sussidi didattici da parte dei docenti.

Presenta, invece, punti di criticità il quesito relativo alle attrezzature necessarie per le esperienze pratiche (in particolare il riferimento è ai laboratori informatici).

Gli esami di profitto possono essere orali e/o scritti e si svolgono secondo le modalità indicate nei rispettivi programmi d'insegnamento. Possono essere istituite prove intermedie che concorrono alla verifica finale. L'eventuale esito negativo delle prove in itinere non pregiudica l'ammissione a sostenere l'esame di profitto.

L'esame si svolge nelle forme stabilite dal Regolamento Didattico di Ateneo. Del suo svolgimento viene redatto apposito verbale, ormai prevalentemente nella forma digitale (da gennaio 2015 obbligatoriamente), sottoscritto dal Presidente e dai membri della commissione e dallo studente esaminato.

Le modalità descritte si ritengono adeguate per la valutazione del livello di apprendimento raggiunto, tenendo conto che i docenti svolgono le prove (orali e/o scritte) con il duplice obiettivo di verificare sia le competenze sia le abilità possedute dallo studente.

Il voto è espresso in trentesimi, con eventuale lode. Il superamento dell'esame presuppone il conferimento di un voto non inferiore ai diciotto/trentesimi e comporta l'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi universitari.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Potenziare la dimensione pratico-laboratoriale

Azioni da intraprendere:

Aumentare il numero di insegnamenti all'interno dei quali si realizzano attività laboratoriali e lavori di gruppo.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Costituire un gruppo di docenti disponibili ad organizzare attività laboratoriali e seminari, anche in collaborazione tra diversi ambiti disciplinari. Il gruppo di lavoro sarà composto da almeno tre docenti. Entro giugno 2015 è necessario aver individuato gli ambiti di intervento. Il responsabile è la prof.ssa Bergantino.

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

NON APPLICABILE TRATTANDOSI DEL PRIMO RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

L'organizzazione del CdS è riportata nella pagina web del Dipartimento di Studi aziendali e giurprivatistici (<http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disag>). Sul sito è possibile visionare i documenti relativi alle caratteristiche del corso, all'ordinamento didattico e al regolamento del corso di Studi, gli insegnamenti e i docenti del corso. Le altre informazioni utili riguardano calendario e orario delle lezioni, sessioni e appelli di esame.

Secondo quanto rilevato dalla Commissione Paritetica in merito all'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS risulta che il sito del Dipartimento di Studi aziendali e giurprivatistici è parzialmente aggiornato e le informazioni relative al corso di studio in Economia e Management sono complete e visibili all'utenza solo in parte.

Dunque, la Commissione rileva che ulteriori miglioramenti possono essere apportati circa l'aggiornamento e la completezza delle informazioni soprattutto nelle singole pagine dei docenti.

Per quanto riguarda la gestione del Corso di Studio non si registrano particolari problemi. Sono sempre rispettate le scadenze ed ogni decisione viene discussa all'interno del CdS. Il Coordinatore mette in evidenza che la partecipazione della componente docente e della componente studentesca alle riunioni ha sempre raggiunto il numero legale. Il CdS è sempre molto attento alle problematiche degli studenti e il coordinatore ha instaurato un buon rapporto di collaborazione con le associazioni studentesche. I ruoli e le responsabilità sono ben definiti. Si registra la necessità di rafforzare le unità di personale dedicate e che possano collaborare ad una migliore organizzazione del CdS.

Il Gruppo di riesame ha sempre lavorato assiduamente redigendo i Rapporti di Riesame in maniera critica e puntuale, rispettando sempre le scadenze indicate.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Costante aggiornamento del sito del Dipartimento di Studi aziendali e giurprivatistici

Azioni da intraprendere:

Migliorare l'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

- 1) Potenziamento del personale tecnico-amministrativo addetto alla gestione del sito web del Dipartimento di Studi aziendali e giurprivatistici.
- 2) Aggiornamento trimestrale delle informazioni presenti nelle pagine personali dei docenti.

Entro giugno 2015 eseguire la prima verifica di efficacia delle azioni intraprese e predisporre una relazione con la principali criticità da approvare in Consiglio di corso di Studi e da sottoporre alla Commissione paritetica e al Consiglio di Dipartimento per coinvolgere maggiormente i colleghi e l'amministrazione centrale.