

Rapporto di Riesame Annuale 2015 – Corso di Studio Magistrale in Informatica

Denominazione del Corso di Studio: Informatica Magistrale

Classe: LM18

Sede: Università degli Studi di Bari Aldo Moro– Dipartimento di Informatica, Via Orabona, 4 – 70126 Bari

Primo anno accademico di attivazione: a.a.2008–2009

Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).

Gruppo di Riesame (per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo)

Componenti obbligatori

Prof.ssa TERESA ROSELLI (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig. Francesco Baccaro (Studente Informatica Magistrale)

Altri componenti¹

Dr.ssa MARIA TERESA BALDASSARRE (Docente, Responsabile Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof. GIOVANNI SEMERARO (Docente, Responsabile del coordinamento del Corso di Studio in Informatica Magistrale)

Dr.ssa MARCELLA CIVES (Tecnico Amministrativo con funzione Manager Didattico)

Prof.ssa ANTONIETTA LANZA (Docente, delegato del Dipartimento di Informatica per l'Orientamento e il Tutoraggio)

Dott. GIANNI SEBASTIANO (Presidente del Distretto Produttivo dell'Informatica Pugliese, Rappresentante del mondo del lavoro)

Il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

• **05.12.14:**

- primo incontro di pianificazione lavoro con i componenti del gruppo di riesame.
- Esame del modello ANVUR per il Rapporto del Riesame
- Esame dei dati forniti dal Presidio della Qualità di Ateneo
- Individuazione di altri elementi utili al Riesame

Nel corso della riunione è stata decisa l'adozione del modello ANVUR di Rapporto del Riesame. Gli elementi a disposizione hanno consentito di condividere un'impostazione di massima della scheda.

• **09.01.15:**

- Incontro per discutere della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti–Studenti.
- Analisi dell'impatto di questa relazione sulle Schede di Riesame
- Prima stesura del Rapporto di Riesame Annuale
- Prima stesura del Rapporto di Riesame Ciclico

• **15.01.15:**

- Stesura finale del Rapporto di Riesame Annuale
- Stesura finale del Rapporto di Riesame Ciclico

Per ciascun incontro è stato prodotto il relativo verbale.

¹ Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **16.01.2015**.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento in data: **16.01.2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio²

Per tutti i corsi di studio sono stati rispettati i requisiti di qualità suggeriti dal [GRuppo di Informatica](#) che raccoglie gran parte dei docenti operanti nei corsi universitari afferenti alle classi di Informatica a livello nazionale con l'obiettivo di organizzare, coordinare e promuovere le attività **scientifiche e didattiche istituzionali dei docenti universitari di Informatica**. La certificazione di qualità dei contenuti rispetto al contesto culturale nazionale e internazionale definisce un vero e proprio marchio di qualità per la formazione informatica di livello universitario, denominato **Bollino GRIN**. Il GRIN ha introdotto il Bollino a partire dal 2004 per fornire sia agli studenti sia al mondo del lavoro uno strumento di supporto e di orientamento di fronte alle numerose lauree in Informatica fornite dalle università italiane con i nuovi ordinamenti degli studi universitari (il cosiddetto 3+2 e le sue successive riforme). I corsi di studio dell'Università di Bari hanno il bollino di qualità sin dalla sua istituzione.

Dati disponibili a livello regionale e nazionale evidenziano che il laureato in tutti i CdS di Informatica, sia triennale che magistrale, si posiziona soddisfacentemente sul mercato in termini di tempi e di livelli di occupazione. Peraltro, si riscontra che una delle cause del ridotto numero di immatricolazioni alla laurea magistrale è proprio da attribuirsi alla occupazione dei laureati triennali, spesso fuori dalla nostra regione. Comunque il CICSÌ intende, utilizzando gli strumenti messi a disposizione dal MIUR e dall'Università, migliorare ulteriormente tale risultato mettendo in campo azioni specifiche come i già sperimentati incontri aziende - studenti.

Il CICSÌ continua a farsi carico delle azioni di miglioramento suggerite nella scheda di riesame, soprattutto fornendo evidenze sugli atti formali relativi a consultazioni e a riunioni di commissione mediante verbali. In relazione alla griglia di valutazione relativa a ingresso, percorso, uscita dal CdS, l'intento di tenere sotto controllo il fenomeno degli studenti non impegnati a tempo pieno si scontra, ancora una volta, con la necessità di valutare dati aggiornati messi a disposizione dalle segreterie e dagli uffici di Ateneo preposti. Quanto alla suggerita analisi più formale dei risultati derivanti dai questionari studenti, il CICSÌ si adopera a valutare per tempo tali dati. L'elenco degli accordi per stage e tirocini, in atto con aziende e con Istituzioni straniere di formazione superiore, è riportato nella scheda SUA del CdS e sarà disponibile sul sito web dei corsi di studio.

Il CICSÌ approva all'unanimità l'RDR annuale e ciclico di questo CDS.

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Elementi segnalati:

Obiettivo n.1: riduzione degli abbandoni tra I e II anno.

Questo obiettivo è stato oggetto di analisi in diversi Consigli di Interclasse. Le cause ipotizzate alla base del fenomeno degli abbandoni tra I e II anno di corso sono essenzialmente tre.

La prima causa deriva dal fatto che una considerevole percentuale degli studenti della laurea magistrale

² Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

trova lavoro entro un anno dal conseguimento della laurea triennale e preferisce abbandonare gli studi senza provare a portare avanti entrambe le attività.

La seconda causa è una migrazione verso corsi di studio dello stesso grado di altre università, presumibilmente dovuta al fatto che gli studenti trovano lavoro altrove, principalmente in aree urbane del centro-nord Italia, e di conseguenza preferiscono trasferirsi in sedi universitarie più vicine alla sede di lavoro.

L'ultima causa risiede nella difficoltà riscontrata nell'acquisire le conoscenze richieste dagli insegnamenti del primo anno, principalmente dovuta alla diversità di preparazione degli studenti provenienti da corsi di studio differenti.

Azioni intraprese:

Per la prima causa, è stata istituita la figura dello studente non impegnato a tempo pieno (NITP). In una prima fase sperimentale, tale status può essere ottenuto all'atto dell'immatricolazione. Attualmente è consentito il passaggio di status da studente NITP a studente a tempo pieno non prima che siano trascorsi due anni di carriera a tempo parziale.

Per mitigare la seconda causa, sono stati effettuati sondaggi informali tra gli studenti per comprendere le motivazioni che li spingono a migrare verso altri atenei, al fine di migliorare l'offerta formativa.

Per la terza causa, i docenti hanno inserito, nei singoli corsi del primo anno, un ciclo di lezioni introduttive che mirano a uniformare le conoscenze degli studenti indipendentemente dalla loro provenienza.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Per valutare i risultati della prima azione correttiva, è necessario attendere la disponibilità dei dati sugli abbandoni tra il I ed il II anno relativi alla Coorte 2013-2014. E' però possibile affermare che la misura intrapresa ha avuto scarso seguito da parte degli studenti, come indicato dalle cifre disponibili in Tab.6bis ("Iscritti part time negli anni accademici 2010-11, 2011-12, 2012-13, 2013-14").

Relativamente alla seconda azione correttiva, i sondaggi informali effettuati rivelano che l'offerta di lavoro nel Sud Italia è insufficiente ad assorbire i laureati triennali in Informatica o non è competitiva rispetto ad analoghe opportunità con sede di lavoro nel Centro-Nord Italia.

Per la terza azione correttiva, i dati disponibili relativi alla "Opinione degli Studenti sulla Didattica - 1° semestre A.A. 2013/14" rivelano che, per l'84,3% degli studenti con frequenza delle lezioni maggiore o uguale al 50% e per l'87,6% degli studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50%, le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti. Pertanto, possiamo considerare positivo l'esito della terza azione correttiva intrapresa.

Obiettivo n.2: riduzione del ritardo nel percorso.

Anche questo obiettivo è stato oggetto di discussione di molti Consigli di Interclasse. Il ritardo complessivo nel percorso è principalmente dovuto al mancato superamento degli esami nelle sessioni immediatamente successive all'erogazione delle lezioni.

Azioni intraprese:

Tale obiettivo è raggiungibile con un impegno da parte del CICS ad organizzare opportunamente i corsi, le lezioni, le esercitazioni di laboratorio e le modalità di verifica del profitto in modo da consentire agli studenti frequentanti il superamento degli esami nelle sessioni d'esame immediatamente successive alla fine del corso.

Per favorire il raggiungimento di questo obiettivo, sono state intraprese o consolidate le seguenti azioni.

Nel corrente anno accademico è entrato in vigore il nuovo manifesto del Corso di Laurea, che è il risultato di una profonda azione di ristrutturazione, nell'ambito della quale l'orario delle lezioni relative agli insegnamenti del I anno è stato concentrato nei primi tre giorni della settimana. Per gli insegnamenti del II

anno non è stato possibile intraprendere una correzione in tal senso in quanto la Coorte 2013–2014 prevede al secondo anno esclusivamente insegnamenti a scelta. La Coorte 2014–2015 prevede al secondo anno tre curricula specializzanti, per cui sarà possibile concentrare gli orari di lezione sulla base del curriculum scelto dallo studente.

Per quanto riguarda gli insegnamenti del I anno, dalla Coorte 2014–2015 sono stati ridotti a 9 i CFU degli insegnamenti da 12 CFU, con l'introduzione di un insegnamento da 6 CFU di Teoria dell'Informazione, che un sondaggio condotto dai rappresentanti degli studenti tra la popolazione degli iscritti ha individuato come insegnamento necessario per migliorare la preparazione di base del laureato magistrale.

I docenti sono stati invitati a prevedere modalità per incentivare la frequenza (prove in itinere, verifiche parziali, esercitazioni integrative) nei programmi di ciascun insegnamento e ad incentivare gli studenti a sostenere gli esami nelle sessioni immediatamente successive all'erogazione delle lezioni.

Infine, è stato incrementato da 6 ad 8 il numero di appelli annualmente disponibili per gli studenti, come previsto dal nuovo Regolamento Didattico d'Ateneo (Art.28 Comma 3).

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione correttiva si è rivelata utile: gli orari sono sotto continuo monitoraggio, per garantirne un miglioramento. Un numero sempre più grande di docenti sta inserendo nei propri insegnamenti gli incentivi alla frequenza ed al superamento dell'esame subito dopo il corso. Tutti gli insegnamenti del I anno prevedono prove in itinere, verifiche parziali, attività di esercitazioni integrative per gli studenti che frequentano, ad eccezione degli insegnamenti da 6 CFU, di orientamento teorico. Dai dati disponibili risulta che diminuiscono le percentuali di studenti che acquisiscono fino a 5 CFU mentre aumentano, coerentemente, quelli che acquisiscono da 6 a 40 CFU in un anno accademico; aumentano inoltre le percentuali degli studenti che acquisiscono più di 40 CFU. Si prevede di continuare in questa direzione.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

I dati sono stati messi a disposizione dall'ufficio statistiche dell'Ateneo di Bari disponibile al link: [dati Macro Area1](#)

Andamento in termini di attrattività

- **Numerosità degli studenti in ingresso.** Nell'a.a. 2013–2014 si è osservato un aumento delle iscrizioni del 17,1% rispetto all'a.a. precedente. Il numero di iscritti al I anno, pur con oscillazioni, risulta adeguato alla classe LM18 e al contesto geografico, sociale, culturale ed economico.
- **Caratteristiche degli immatricolati**
 - Provenienza scolastica: prevalenza di studenti provenienti da istituti tecnici, con un incremento percentuale di studenti provenienti da licei.
 - Voto di maturità: prevalenza di studenti che hanno conseguito un voto compreso tra 80 e 99, seguiti da studenti che hanno conseguito un voto inferiore ad 80.
 - Prevalenza di studenti provenienti da comuni della provincia di Bari, la maggior parte dei quali non residenti nel capoluogo. Presenza significativa da altri comuni pugliesi. Nulla la presenza di studenti provenienti da altre regioni. Risulta presente uno studente con residenza all'estero, a differenza dello scorso a.a.
 - Voto di laurea di accesso: purtroppo per l'a.a. 2013–2014 non sono disponibili i dati relativi al voto di laurea di accesso. Per l'a.a. precedente, si è osservata una predominanza di voti superiore a 100 (circa il 70% ha voti tra 100 e 110 e lode).

Verifica delle conoscenze iniziali. Le conoscenze iniziali risultano adeguate. La verifica si basa sul curriculum pregresso dello studente, che deve necessariamente provenire da lauree in informatica (classe 26 o L31) o afferenti alla classe delle lauree in ingegneria dell'informazione (classe 9 o L8), ed una prova scritta o

colloquio orale.

Andamento in termini di esiti didattici

- **Studenti iscritti e percentuali dei fuori corso.** Il fenomeno dei fuori corso si presenta molto lievemente in crescita rispetto al trend rilevato nel precedente rapporto, passando dal 46,1% nell'a.a. 2012-2013 al 49,7% nell'a.a. 2013-2014. Si evidenzia che il tasso di incremento diminuisce negli anni.
- **Andamento della carriera dello studente.**
 - La produttività, in termini di CFU medi conseguiti per coorte, è in aumento come indicato dai dati relativi all'acquisizione da 21 a 40 CFU ed oltre i 40 CFU. Contemporaneamente e coerentemente, diminuisce la percentuale di studenti che hanno acquisito fino a 20 CFU.
 - La media dei voti conseguiti negli esami si attesta intorno al 26, con un andamento in costante ma lieve calo. Il tasso di superamento degli esami è in sensibile aumento, avendo raggiunto il 46% della coorte 2012-2013. Il miglioramento osservato nella produttività avviene lievemente a scapito del voto in quanto la percentuale di studenti che riporta voti dal 24 al 30 e lode è diminuita dal 79,7% della coorte 2011-2012 al 73,7% della coorte 2012-2013.
 - Dai dati sui laureati messi a disposizione da [Almalaurea](#) emerge che la durata media degli studi è di 3,1 anni, inferiore alla media (3,3 anni) degli altri corsi di studio a livello italiano. Il CICS verifica costantemente che il corso di studi possa effettivamente essere completato nel tempo stabilito, verificando la coerenza delle schede descrittive di ciascun insegnamento con i risultati di apprendimento attesi. A tal proposito, il piano di studi di tutti i CdS dell'interclasse sono stati modificati a partire dall'a.a. 2014-2015. I risultati potranno essere analizzati solo al termine dei tre anni della coorte.
- **Laureabilità**
 - La percentuale di studenti che si laureano in corso o fuori corso è in aumento ed è superiore al 44% (37 su 83), con il 18,1% di rinunce.
 - Il numero assoluto dei laureati è in diminuzione. La percentuale dei laureati fuori corso rimane sostanzialmente costante, attestandosi sul 48,6% (il numero dei laureati in corso è superiore a quello dei laureati fuori corso), con una netta maggioranza di laureati fuori corso che conclude il corso di studi nel I anno fuori corso (11 su 18). Rispetto all'anno precedente, non è disponibile il dato sul numero di studenti lavoratori (Tab.2.3 del Rapporto di Riesame Annuale 2014) per cui non è possibile valutare l'incidenza del dato relativo agli studenti 'lavoratori' (indicatore 6. LAVORO DURANTE GLI STUDI), che devono conciliare l'impegno per entrambe le attività, sul numero di studenti che si laureano fuori corso.
- **Internazionalizzazione.** Si rileva inoltre che nel corso di studi ci sono studenti che svolgono un periodo Erasmus all'estero. Le convenzioni con istituzioni straniere di formazione superiore sono disponibili nella scheda SUA del Dipartimento. L'internazionalizzazione è ritenuta fondamentale anche dal rappresentante del mondo del lavoro, perché consente agli studenti di lavorare in gruppi eterogenei per lingua, competenze ed esperienze, requisiti fondamentali per la spendibilità sul mercato del lavoro globale.
- **Elementi ritenuti meritevoli di segnalazione:**
Ritardi nel percorso. Nonostante la media di CFU acquisiti nel primo anno per immatricolato sia in costante aumento, si ribadisce come sia prioritario il superamento nei tempi previsti degli esami del I anno, dato che il ritardo si costituisce già nel primo semestre e tende a crescere. E' diffusa tra gli studenti del primo semestre del II anno la pratica di seguire le lezioni degli insegnamenti del proprio anno di corso preparando parallelamente esami del I anno. Tale pratica comporta che gli studenti non si avvantaggino appieno delle lezioni frequentate, incontrando maggiori difficoltà nel

superamento degli esami, in particolar modo degli insegnamenti professionalizzanti. Risulta inoltre rilevante ribadire che le prove intermedie (prove in itinere, verifiche parziali, esoneri) devono essere tenuti durante il periodo di sospensione delle lezioni al fine di evitare che gli studenti si astengano dal frequentare le lezioni degli insegnamenti del proprio anno di corso.

1-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n.1: riduzione degli abbandoni tra I e II anno.

Azioni da intraprendere:

Come descritto in precedenza, nel corrente anno accademico è entrato in vigore il nuovo manifesto del Corso di Laurea, che è il risultato di una profonda azione di ristrutturazione. La Coorte 2014-2015 prevede al secondo anno tre curricula specializzanti, che costituiscono un elemento di indirizzamento dello studente nella scelta degli insegnamenti, per cui sarà possibile concentrare gli orari di lezione sulla base del curriculum scelto dallo studente anche per il secondo anno di corso.

Inoltre, per cercare di mitigare il fenomeno della riduzione degli abbandoni tra I e II anno si intende intraprendere un'azione specifica di raccordo università-impresе, al fine di consentire agli studenti di acquisire il parere delle imprese sull'importanza della formazione di II livello e sulle percentuali di successo dei laureati magistrali rispetto ai laureati triennali nei colloqui di assunzione presso le imprese.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La prima azione correttiva sarà intrapresa all'attivazione del secondo anno del nuovo manifesto del Corso di Laurea con le risorse, le scadenze e le responsabilità proprie dell'offerta formativa descritta nel manifesto.

La seconda azione correttiva, che mira al miglioramento del raccordo università-impresе, verrà perseguita attraverso incontri sistematici con rappresentanti delle imprese e delle associazioni di categoria. Si prevede di tenere un incontro specifico in occasione dell'inizio dell'anno accademico e di definire un calendario di incontri delle singole imprese con gli studenti.

Inoltre, sotto la responsabilità della prof.ssa Roselli, sarà messa a disposizione entro giugno 2015 la nuova versione della piattaforma per la verifica dei saperi di base, grazie alle economie di spesa del dipartimento e al volontariato di alcuni docenti.

Obiettivo n.2: riduzione del ritardo nel percorso.

Azioni da intraprendere

Si proseguirà nell'azione di monitoraggio dell'effetto dell'aumento degli appelli (da 6 ad 8) sulle carriere degli studenti. Infatti per terminare la carriera universitaria in tempi normali è prioritario il superamento degli esami del I anno soprattutto, ma non solo, nelle sessioni di esami immediatamente seguenti la fine delle lezioni. Si intende adottare un modello organizzativo degli appelli ed una migliore programmazione delle prove scritte ed orali per porre gli studenti nella condizione di utilizzare al meglio tutti gli appelli disponibili a fine di ogni semestre. Non essendo ancora disponibili i dati completi relativi al numero di esami sostenuti nell'anno in corso, risulta non valutabile l'effetto che l'aumento degli appelli ha avuto sulle carriere degli studenti. Non è ancora possibile valutare appieno il nuovo modello organizzativo degli appelli adottato e lo sforzo fatto per meglio programmare la calendarizzazione delle prove scritte ed orali, disponibili a fine di ogni semestre.

Si monitorerà l'effetto del riordino di tutti i corsi di studio afferenti al Dipartimento di Informatica che ha portato ad una riorganizzazione complessiva e alla definizione di un nuovo Manifesto degli Studi teso ad aggiornare i contenuti rispetto alle esigenze espresse dalle aziende e alle richieste degli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La valutazione dell'effetto del riordino e della adozione del nuovo Manifesto non potrà avvenire prima del compiersi dell'intero ciclo di studi.

Obiettivo n.3: Potenziamento dell'Internazionalizzazione.

Azioni da intraprendere

Si intende incrementare il numero di studenti che svolgono un periodo Erasmus all'estero, in particolare, per la realizzazione del lavoro di tesi. A tal proposito, ci si adopererà per aumentare il numero delle convenzioni con istituzioni straniere di formazione superiore.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il coordinatore del corso di studi sarà affiancato dal Delegato Erasmus del Dipartimento e da altri docenti del CICS per individuare e raccogliere la disponibilità di strutture adeguate alle specificità della figura professionale che il CdS intende formare e per sensibilizzare gli studenti sull'importanza di tale strumento per l'accrescimento del proprio bagaglio di conoscenze e competenze.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n.1:

Punti di rilievo dei questionari degli studenti: Laboratori, Risorse di calcolo, Aule, Sale lettura

Azioni intraprese:

Creazione di spazi per le sale lettura, nei limiti degli spazi a disposizione del Dipartimento. Ammodernamento a rotazione dei laboratori con i fondi del miglioramento della didattica. Servizi di Cloud Computing, attraverso un progetto speciale per la didattica, che consente di mettere a disposizione degli studenti maggiori risorse di calcolo. Le aule utilizzate sono quelle a disposizione del Dipartimento.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

E' stata analizzata l'adeguatezza delle strutture dipartimentali destinate alla didattica.

I laboratori vengono ammodernati periodicamente a rotazione, nonostante la progressiva riduzione dei fondi disponibili in ogni anno finanziario: nell'anno accademico in corso è stato completato l'ammodernamento del parco macchine di uno dei laboratori didattici del SILAD (Sistema Integrato Laboratori Didattici) come previsto dal progetto attivato nel 2012-2013.

All'inizio dell'anno accademico si è effettuata un'opera di manutenzione delle attrezzature (videoproiettori, PC, dispositivi per la connettività anche wireless) presenti nelle aule del Dipartimento, con l'acquisto di nuovi videoproiettori e di nuovi dispositivi per la connessione wireless per consentire ai docenti di svolgere attività di laboratorio/esercitazioni guidate anche in aula.

Sono stati dedicati i fondi di un progetto di miglioramento della didattica all'acquisizione di servizi di Cloud Computing attraverso i quali gli studenti possono accedere a risorse di calcolo e di archiviazione più efficaci di quelle disponibili nei laboratori didattici.

Malgrado le azioni intraprese, commisurate alle disponibilità economiche, il problema degli spazi (aule, sale letture ecc.) e dei laboratori sembra permanere ed è molto sentito dagli studenti. Il problema è, tuttavia, di non facile soluzione alla luce dell'esiguità delle risorse economiche per attrezzare gli ambienti e della carenza di personale per consentire un qualificato e prolungato utilizzo delle strutture.

Per quanto riguarda i servizi di Cloud Computing attivati, si osserva ancora un utilizzo limitato da parte dei docenti per una probabile sottovalutazione delle potenzialità dello stesso. Peraltro, tali servizi, si

adattano meglio ad attività legate a tirocini e tesi.

Obiettivo n.2:

Coordinamento degli insegnamenti: contenuti.

Azioni intraprese:

Progressiva eliminazione delle sovrapposizioni dei contenuti, completamento delle conoscenze

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Dall'analisi delle opinioni degli studenti e dalla relazione della Commissione Paritetica risulta che la ristrutturazione del corso di laurea, avviata con l'anno accademico 2014-2015 per attualizzarne i contenuti rispetto alle attese degli studenti e alle richieste del mercato del lavoro, ha consentito di evitare parziali sovrapposizioni e ridondanze di argomenti tra insegnamenti, presenti negli anni scorsi, attraverso un miglior coordinamento e trasparenza dei programmi/materiali dei corsi, e soprattutto il completamento di alcune conoscenze ritenute fondamentali nella formazione di un laureato magistrale attraverso l'introduzione al primo anno dell'insegnamento di Teoria dell'informazione e la conseguente ridefinizione dei contenuti e del numero di CFU degli altri insegnamenti del primo anno.

L'aggiornamento dei programmi degli insegnamenti, dei manifesti, dei regolamenti importanti per tutto il periodo di permanenza dello studente, degli appelli d'esame e la loro immediata reperibilità su web costituiscono uno strumento indispensabile per il coordinamento, la verifica di sovrapposizioni di contenuti e la conseguente eliminazione, con il fine di ridurre sensibilmente quelli che per lo studente possono costituire criticità o ostacoli insormontabili nel percorso di studi.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI³

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti:

- Questionari degli studenti: Gli esiti dei questionari sono disponibili in rete ai link: [Valutazione della Didattica 2012-2013](#) e [Valutazione della Didattica 2013-2014 \(I semestre\)](#). Come si può evincere dalle tabelle e dai grafici, il grado di soddisfazione è compreso tra l'83,0% ed il 94,6% per gli studenti frequentanti e tra il 71,7% ed il 94,8% per gli studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50%. Dunque le risposte degli studenti sono in genere positive o molto positive. I valori minimi di soddisfazione si rilevano in relazione al quesito "Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?" per gli studenti frequentanti ed al quesito "E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?" per gli studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50%. Si osserva un miglioramento rispetto all'anno precedente, a conferma della efficacia delle azioni adottate nei confronti degli aspetti di rilievo evidenziati dai questionari.
- Profilo dei laureati Almalaurea. Considerando i dati disponibili al link [Almalaurea](#) complessivamente i giudizi dei laureati magistrali sono positivi ed in linea con il trend nazionale per vari anni. Tale trend è confermato anche per il 2013.

Altre segnalazioni emerse in riunioni del CdS da docenti o studenti

Una apposita Commissione Paritetica assicura che non ci siano sovrapposizioni nei contenuti dei corsi erogati. Eventuali problemi vengono portati all'attenzione della commissione e poi discussi in Consiglio. La Relazione Annuale della Commissione Paritetica ha elaborato diverse proposte descritte esaurientemente nel verbale del 16 dicembre 2014.

³ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio

- Disponibilità di calendari, orari, etc. I dati relativi ai Requisiti di trasparenza (DM 544/2007) sono disponibili sul sito web del [Dipartimento di Informatica](#) nella sezione dedicata ai Corsi di Studio
- Infrastrutture e loro fruibilità: il dipartimento dispone di aule, laboratori informatici, biblioteca e sale studio le cui attrezzature e dispositivi didattici sono aggiornati e mantenuti, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e i limiti imposti dalla spesa pubblica. Tutti gli spazi sono accessibili a studenti diversamente abili.
- Servizi di contesto: una apposita commissione, coordinata da un docente del CICSII, gestisce le pratiche di tirocinio e stage, e la stipula di convenzioni con imprese del territorio per dare possibilità agli studenti di svolgere uno stage/tirocinio durante il periodo di tesi. Tutte le informazioni sui tirocini sono indicati sul sito web del [Dipartimento di Informatica](#) nella sezione dedicata a tirocini e stage. La proposta della Commissione Paritetica di incentivare e monitorare le attività di stage all'interno delle aziende, tramite apposito questionario, è rilevante e verrà presa in debita considerazione. Gli studenti apprezzano gli incontri periodici organizzati con manager di imprese del territorio. Tutte le questioni e le problematiche relative agli studenti diversamente abili sono trattate dal referente del Dipartimento che è componente del Comitato di Ateneo per la disabilità.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n.1: Miglioramento delle strutture e delle attrezzature

Azioni da intraprendere:

Si intende proseguire il processo di ammodernamento delle attrezzature delle aule e dei laboratori. Relativamente al potenziamento delle strutture, saranno rivisti l'orario di accesso alla biblioteca e le modalità di accesso ai laboratori.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si intende continuare l'opera di ammodernamento dei laboratori, assicurando che le attrezzature siano funzionanti e non obsolete. Si tenterà di incentivare ulteriormente presso docenti e studenti l'uso dei servizi Cloud, attraverso i quali è possibile accedere a risorse calcolo migliori di quelle disponibili nei laboratori didattici. Relativamente al potenziamento dei servizi, si intende inoltre potenziare il servizio wireless all'interno delle strutture del dipartimento, sia per quanto riguarda la copertura del segnale di rete sia per quanto riguarda la banda a disposizione.

Si cercherà di aumentare il personale tecnico di presidio delle aule e dei laboratori, facendo richiesta di ulteriori risorse umane ai competenti organi della amministrazione centrale, visto che il personale a disposizione del Dipartimento è già completamente impegnato. Relativamente al potenziamento delle strutture, saranno rivisti inoltre l'orario di accesso alla biblioteca e le modalità di accesso ai laboratori, per renderli più facilmente fruibili agli studenti per le esercitazioni e la realizzazione dei casi di studio di gruppo.

La richiesta da parte degli studenti di installare ulteriori prese di alimentazione nelle aule per consentire il caricamento delle batterie dei pc verrà presa in considerazione; tale modifica non è apportabile senza il coinvolgimento dell'Ufficio Tecnico di Ateneo e la successiva verifica/collauda di sicurezza da parte dei competenti organi.

Obiettivo n.2: Coordinamento degli insegnamenti e Monitoraggio del rapporto tra CFU previsti dagli insegnamenti erogati e l'impegno richiesto da parte degli studenti.

Azioni da intraprendere:

coordinamento tra gli insegnamenti al fine di evitare sovrapposizioni e ridondanze nei contenuti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Con l'attivazione del secondo anno della Coorte 2014-2015, si completerà l'opera di ristrutturazione del corso di studi, che prevede tre curricula specializzanti al secondo anno, per cui sarà possibile completare il processo di analisi dei contenuti degli insegnamenti e relativo coordinamento, al fine di evitare anche parziali sovrapposizioni/ridondanze di contenuti tra insegnamenti, attraverso la trasparenza dei programmi/materiali dei corsi.

Si provvederà a realizzare una migliore rispondenza tra lezioni/esercitazioni ed obiettivi didattici esposti da una parte e CFU previsti dagli insegnamenti e relativo impegno richiesto agli studenti dall'altra attraverso il processo di analisi dei contenuti degli insegnamenti descritto al capoverso precedente.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Il rapporto di riesame del precedente anno non rilevava fattori di criticità tali da proporre azioni correttive. Pertanto non ci sono esiti da esplicitare e valutare.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

(indicazione: se possibile utilizzare meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Per valutare l'efficacia esterna, le informazioni e i dati tenuti in considerazione sono stati:

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (AlmaLaurea) che confronta i laureati di discipline LM18 conseguiti presso l'ateneo di Bari con quelli di tutta Italia. Si osserva come i dati siano complessivamente positivi e migliori dei rispettivi dati nazionali. Quasi la totalità dei laureati magistrali lavora e gran parte degli studenti ha iniziato a lavorare dopo la laurea magistrale, trovando lavoro entro 3 mesi circa dalla laurea. La maggioranza considera la laurea conseguita molto efficace/efficace nel lavoro svolto. In effetti, il mondo del lavoro come evidenziato dal suo rappresentante, presente ai lavori del gruppo del riesame, è altamente ricettivo a livello locale e molto spesso le diverse imprese si contendono il laureato. Anche imprese di media dimensione a livello nazionale attingono al bacino dei laureati del CICS, riscontrando un alto livello di preparazione in linea con quanto da loro richiesto.
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi: si sono acquisiti i loro pareri sulla preparazione degli studenti tramite indagini via web. I risultati appaiono molto incoraggianti.
- Piattaforma Job Placement di Ateneo

Il CICS promuove con continuità incontri degli studenti con le aziende in cui un manager presenta, in forma seminariale, la sua visione del mercato dell'informatica e quali sono, secondo l'esperienza della sua azienda, i requisiti di competenze per gli informatici. Questi seminari servono ai docenti per rivedere i contenuti dei propri insegnamenti ed agli studenti per migliorare la loro preparazione rispetto al mercato del lavoro. Durante questi seminari si creano relazioni tra studenti ed imprese che sfociano in stage e spesso in occupazione. Gli incontri periodici con il mondo aziendale vengono pubblicati sulla [pagina web](#) dedicata del sito del Dipartimento.

Per favorire questo percorso di job placement il Dipartimento ha molte convenzioni con aziende per lo svolgimento di stage/tirocini durante la tesi di laurea molti dei quali sono finalizzati all'inserimento immediato nel mondo del lavoro. Sul sito web del Dipartimento di informatica è disponibile l'elenco delle [offerte di stage](#) presso le aziende con le quali sono in atto convenzioni. Al termine del periodo di tirocinio, il tutor aziendale compila una [scheda di valutazione](#) relativa agli esiti che riguardano la preparazione, il livello di coinvolgimento, la capacità tecnica e la capacità di rapporti personali del tirocinante.

L'Università degli Studi di Bari aderisce alle disposizioni ministeriali relative a "Collegato al lavoro" tramite il portale di Ateneo. Selezionando la voce "Job placement e collegato lavoro", l'Università consente l'incontro fra domanda, offerta ed istituzione, rendendo fruibili i servizi offerti dalla piattaforma Job placement, messa a disposizione da Alma Laurea e personalizzata appositamente per l'Ateneo barese.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo n.1: Monitoraggio dei contenuti degli insegnamenti per un miglior raccordo con il mercato del

lavoro

Azioni da intraprendere:

Confronto dei programmi degli insegnamenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

In conseguenza della ristrutturazione del corso di studi, si intende monitorare sistematicamente il contenuto degli insegnamenti attraverso un confronto dei programmi al fine di favorire un migliore coordinamento, evitando sovrapposizioni e ridondanze di contenuti laddove non si ritengano strettamente necessarie. La scadenza naturale di tale attività coincide con l'inizio dell'anno accademico e più precisamente con la pubblicazione dei programmi preliminari degli insegnamenti da parte dei docenti.

La valutazione dell'effetto del riordino e della adozione del nuovo Manifesto non potrà comunque avvenire prima del compiersi dell'intero ciclo di studi.

Obiettivo n.2: Inserimento nel mondo del lavoro

Azioni da intraprendere:

Miglioramento del rapporto studente-impresa.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il tempo medio dalla laurea al reperimento del primo lavoro (1,6 mesi) è in linea con la media nazionale (1,9 mesi). Sebbene possa ritenersi breve, rappresenta in genere un periodo di inattività che può essere ulteriormente ridotto.

E' responsabilità del CICSII provvedere ad organizzare incontri con esponenti del mondo del lavoro entro ciascun anno accademico, intensificando la collaborazione aziende-corso di studio attraverso stage post-laurea e progetti congiunti, in modo da favorire l'immediato inserimento dei laureati nelle aziende.

Tale azione migliorativa è utile anche ai fini dell'obiettivo n.1, ossia dell'aderenza della preparazione conseguita alle richieste del mondo del lavoro.

Tale azione migliorativa può essere utile anche ai fini di migliorare l'aderenza della preparazione conseguita alle richieste del mondo del lavoro (obiettivo n.1): è auspicabile che la collaborazione imprese-corso di studio consenta l'aggiornamento dei programmi degli insegnamenti in base a consolidate esigenze aziendali.

meno di 100				0
da 100 a 109				0
110 e 110 e lode				0
non indicato				48
<i>Totale</i>				48

				0,0%
				0,0%
				0,0%
				100,0%
				100,0%

PERCORSO

Totale iscritti, in corso e fuori corso	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Iscritti in corso	172	130	97	84
Iscritti fuori corso	73	84	83	83
Totale iscritti	245	214	180	167

Composizione percentuale			
2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
70,2%	60,7%	53,9%	50,3%
29,8%	39,3%	46,1%	49,7%
100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Iscritti part time	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	3	2	4	1

Variazione percentuale			
	-33,3%	100,0%	-75,0%

ANALISI PER COORTI DI IMMATRICOLATI UNIBA

COORTE 2012/2013 - 1° ANNO DI CORSO

Media voti esami superati fino al 31 dicembre 2013	25,7
Tasso superamento esami fino al 31 dicembre 2013	46,0
% Esami con voto da 18 a 23	26,3
% Esami con voto da 24 a 27	40,4
% Esami con voto da 28 a 30 e lode	33,3
Media CFU per immatricolato conseguiti fino al 31 dicembre 2013	37,0
% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU	12,1
% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU	9,1
% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU	45,5
% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU	33,3

Lauree magistrali (COORTE 2011/12)

Lauree triennali (COORTE 2010/2011)

Lauree quinquennali (COORTE 2008/2009)

Lauree esennali (COORTE 2007/08)

ISCRITTI						
	1 anno	2 anno	3 anno	4 anno	5 anno	6 anno
Iscritti	73	55	37	0	0	0
Trasferimenti in ingresso	0					
Passaggi in uscita	-	0	0	0	0	0
Rinunce esplicite	5	0	0	0	0	0
Trasferimenti in uscita	0	0	0	0	0	0

LAUREATI	
Totale laureati	20
<i>di cui laureati con abbreviazione di corso</i>	2
<i>di cui laureati precoci</i>	0
<i>di cui laureati in corso</i>	16
<i>di cui laureati I anno fuori corso</i>	2
Laureati nei tempi previsti***	32,7%

Tasso di abbandono*	21,9	24,7	0,0	0,0	0,0	0,0
Totale CFU acquisiti	2022	2284	0	0	0	0
Totale esami superati**	207	298	0	0	0	0
CFU/STUDENTE	27,7	41,5	0,0	0,0	0,0	0,0

Tasso di laurea****	24,7%
Voto medio laurea	108,2

* Il tasso di abbandono dell'ultimo anno di corso è stato depurato dal numero di studenti che hanno concluso il percorso formativo.

**Nel totale degli esami superati sono conteggiati anche i seminari con crediti formativi

*** Il numero dei laureati nei tempi previsti è stato determinando rapportando il numero dei laureati nei tempi previsti al numero degli iscritti all'ultimo anno della durata legale del corso.

**** Il tasso di laurea è stato determinato rapportando il numero di laureati regolari nell'anno t al numero di immatricolati nell'anno t-s, dove s è la durata legale del corso

USCITA

Laureati in corso, per anno di fuori corso e genere	<i>dati rilevati</i>		
	2011	2012	2013
Laureati in corso femmine	2	4	1
Laureati in corso maschi	24	18	18
Totale laureati in corso	26	22	19
Laureati Fuori corso femmine	5	11	3
Laureati Fuori corso maschi	23	20	15
Totale laureati fuori corso	28	31	18
<i>di cui 1 anno fuori corso</i>	21	21	11
<i>di cui 2 anni fuori corso</i>	7	8	6
<i>di cui 3 anni fuori corso</i>	0	2	0
<i>di cui + di 4 anni fuori corso</i>	0	0	1
Totale IC+FC	54	53	37

<i>Composizione percentuale</i>		
2011	2012	2013
7,7%	18,2%	5,3%
92,3%	81,8%	94,7%
100,0%	100,0%	100,0%
17,9%	35,5%	16,7%
82,1%	64,5%	83,3%
100,0%	100,0%	100,0%
75,0%	67,7%	61,1%
25,0%	25,8%	33,3%
0,0%	6,5%	0,0%
0,0%	0,0%	5,6%

Voto di laurea:	<i>dati rilevati</i>		
	2011	2012	2013
minore di 100	1	7	1
da 100 a 109	12	10	15
110 e 110 e lode	41	36	21
Totale laureati	54	53	37

<i>Composizione percentuale</i>		
2011	2012	2013
1,9%	13,2%	2,7%
22,2%	18,9%	40,5%
75,9%	67,9%	56,8%
100,0%	100,0%	100,0%

INTERNAZIONALIZZAZIONE

	<i>dati rilevati</i>		
	2010-11	2011-12	2012-13
Iscritti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale in uscita Erasmus	1	0	2

<i>Variazione percentuale annua</i>		
2010-11	2011-12	2012-13
	-100,0%	-

FONTE: Elaborazioni del Presidio di Qualità su dati del CSI

Dati [Almalaurea](#)

[cambia](#)

Collettivo selezionato:



anno di indagine: 2013
anni dalla laurea: 1
tipo di corso: laurea magistrale/specialistica
Ateneo: Bari
Facoltà/Dipartimento/Scuola: Scienze
matematiche, fisiche e naturali - sede di Bari
(attiva dal 2007) (Fac.)
gruppo disciplinare: scientifico
classe di laurea: informatica (LM-18, 23/S)
corso di laurea: informatica (LM-18)

CONDIZIONE OCCUPAZIONALE DEI LAUREATI 1. COLLETTIVO INDAGATO	Collettivo selezionato
Numero di laureati	53
Numero di intervistati	47
Tasso di risposta	88,7
Composizione per genere (%)	
Uomini	71,7
Donne	28,3
Età alla laurea (medie)	27,7
Voto di laurea in 110-mi (medie)	108,8
Durata degli studi (medie, in anni)	3,1
2b. FORMAZIONE POST-LAUREA	Collettivo selezionato
Ha partecipato ad almeno un'attività di formazione (%)	36,2
Attività di formazione: conclusa/in corso (% per attività)	
Tirocinio/praticantato	2,1
Dottorato di ricerca	4,3
Scuola di specializzazione	-
Master universitario di I livello	-
Master universitario di II livello	4,3
Altro tipo di master	2,1
Stage in azienda	19,1







Corso di formazione professionale	4,3
Attività sostenuta da borsa di studio	2,1




3. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE Collettivo selezionato


Condizione occupazionale (%)	
Lavora	89,4
Non lavora e non cerca	4,3
Non lavora ma cerca	6,4
Quota che non lavora, non cerca ma è impegnata in un corso universitario/praticantato (%)	2,1
Quota che lavora, per genere (%)	
Uomini	90,9
Donne	85,7
Esperienze di lavoro post-laurea (%)	
Non lavora ma ha lavorato dopo la laurea	-
Non ha mai lavorato dopo la laurea	10,6
Tasso di occupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	95,7
Tasso di disoccupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	4,3



4. INGRESSO NEL MERCATO DEL LAVORO Collettivo selezionato



Numero di occupati	42
Occupati: condizione occupazionale alla laurea (%)	
Prosegue il lavoro iniziato prima di iscriversi alla laurea specialistica/magistrale	9,5
Prosegue il lavoro iniziato durante la laurea specialistica/magistrale	9,5
Non prosegue il lavoro iniziato prima del conseguimento della laurea specialistica/magistrale	9,5
Ha iniziato a lavorare dopo la laurea specialistica/magistrale	71,4
Occupati: tempi di ingresso nel mercato del lavoro (medie, in mesi)	
Tempo dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro	0,8
Tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro	1,6

Tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro	2,4
5. CARATTERISTICHE DELL'ATTUALE LAVORO	Collettivo selezionato
Tipologia dell'attività lavorativa (%)	
Autonomo effettivo	14,3
Tempo indeterminato	23,8
Totale stabile 	38,1
Contratti formativi 	26,2
Non standard 	14,3
Parasubordinato 	16,7
Altro autonomo 	4,8
Senza contratto	-
Diffusione del part-time (%)	14,3
6. CARATTERISTICHE DELL'AZIENDA	Collettivo selezionato
Settore di attività (%)	
Pubblico	7,1
Privato	90,5
Non profit	2,4
Ramo di attività economica (%)	
Agricoltura	-
Metalmeccanica e meccanica di precisione	4,8
Edilizia 	-
Chimica/Energia 	-
Altra industria manifatturiera 	-
Totale industria	4,8
Commercio 	-
Credito, assicurazioni	-

Trasporti, pubblicità, comunicazioni 	-
Consulenze varie 	7,1
Informatica	73,8
Altri servizi alle imprese	4,8
Pubblica amministrazione, forze armate	-
Istruzione e ricerca	7,1
Sanità	-
Altri servizi 	2,4
Totale servizi	95,2

7. GUADAGNO	Collettivo selezionato
Guadagno mensile netto (medie, in euro) 	
Uomini	1.095
Donne	1.069
Totale	1.087

8. UTILIZZO E RICHIESTA DELLA LAUREA NELL'ATTUALE LAVORO	Collettivo selezionato
Ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea (%) 	50,0
Tipo di miglioramento notato nel lavoro (%) 	
Dal punto di vista economico	25,0
Nella posizione lavorativa	50,0
Nelle mansioni svolte	-
Nelle competenze professionali	25,0
Sotto altri punti di vista	-
Utilizzo delle competenze acquisite con la laurea (%)	
In misura elevata	45,2
In misura ridotta	50,0
Per niente	4,8

Richiesta della laurea per l'attività lavorativa (%)	
Richiesta per legge	4,8
Non richiesta ma necessaria	35,7
Non richiesta ma utile	42,9
Non richiesta né utile	16,7
Utilità della laurea specialistica/magistrale per lo svolgimento dell'attività lavorativa	
Fondamentale per lo svolgimento dell'attività lavorativa	16,7
Utile per lo svolgimento dell'attività lavorativa	35,7
E' sufficiente la laurea di primo livello/una laurea precedente	40,5
E' sufficiente un titolo non universitario	7,1
9. EFFICACIA DELLA LAUREA E SODDISFAZIONE PER L'ATTUALE LAVORO	Collettivo selezionato
Efficacia della laurea nel lavoro svolto (%) 	
Molto efficace/Efficace	43,9
Abbastanza efficace	39,0
Poco/Per nulla efficace	17,1
Soddisfazione per il lavoro svolto (medie, scala 1-10)	7,4
Occupati che cercano lavoro (%)	31,0
10. RICERCA DEL LAVORO	Collettivo selezionato
Non occupati che cercano: ultima iniziativa per cercare lavoro (%)	
Ultimi 15 giorni	100,0
15-30 giorni fa	-
1-6 mesi fa	-
Oltre 6 mesi fa	-
Non occupati che non cercano: motivo della non ricerca (%)	
Studio	100,0
In attesa di chiamata dal datore di lavoro 	-

Motivi personali	-
Mancanza di opportunità lavorative	-
Altro motivo	-

Valutazione della didattica

Questionario degli studenti a.a 2012–2013 ([link ai dati](#))

Tavola di Sintesi

PROGRAMMI E TESTI	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q12 - Le informazioni sull'insegnamento (obiettivi didattici, esami, ricevimenti, didattica integrativa, etc.) sono disponibili in forma chiara ed esauriente?	271	9,2	90,8	8,0	1,9
Q13 - I temi affrontati a lezione corrispondono a quelli indicati nel programma?	259	3,5	96,5	8,7	1,6
Q14 - Il materiale didattico indicato (libri, dispense, etc.) e' adeguato come supporto allo studio?	254	13,4	86,6	7,9	2,0
DOCENTI E LEZIONI	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q15 - Il docente e' stato assente dalle lezioni?	263	6,5	93,5*	8,5	1,8
Q16 - Il personale docente e' effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	212	5,7	94,3	8,6	1,7
Q17 - Le lezioni sono state tenute rispettando il calendario ufficiale (salvo variazioni di forza maggiore oppure concordate)?	272	3,3	96,7	8,9	1,6
Q18 - Il docente si e' reso disponibile ad essere contattato tramite posta elettronica?	217	5,5	94,5	8,9	1,8
Q19 - E' stata rispettata la durata programmata di ogni lezione?	262	6,5	93,5	8,7	1,8
Q20 - Il docente usa adeguatamente sussidi didattici (lavagna, lucidi, diapositive, computer, video, etc.)?	269	3,0	97,0	9,2	1,4
Q21 - Il docente stimola la partecipazione attiva degli studenti?	251	6,8	93,2	8,6	1,8
NEL COMPLESSO LE LEZIONI RELATIVE A QUESTO INSEGNAMENTO	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q22 - Nel complesso le lezioni relative a questo insegnamento sono chiare?	254	12,2	87,8	7,6	1,8
Q23 - Nel complesso le lezioni relative a questo insegnamento sono utili a preparare l'esame?	227	11,5	88,5	7,9	1,8
Q24 - Nel complesso le lezioni relative a questo insegnamento sono interessanti?	265	9,1	90,9	7,9	1,8
Q25 - Nel complesso le lezioni relative a questo insegnamento chiariscono l'utilita' dei contenuti proposti per la formazione scientifico-professionale?	249	9,6	90,4	8,1	1,8
L'ESAME	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q26 - Il docente incoraggia a sostenere l'esame al termine del corso con prove intermedie o altre iniziative?	253	17,4	82,6	7,8	2,5
Q27 - Quanto e' d'accordo con l'affermazione che il numero di CFU attribuiti a questo corso sia troppo basso rispetto al tempo che le sara' necessario per preparare l'esame?	239	56,9	43,1**	5,7	2,7
Q28 - Ritieni che le modalita' d'esame previste per questo corso consentano di valutare adeguatamente la preparazione dello studente?	249	10,0	90,0	7,8	1,9
SPAZI E TEMPO	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q29 - Le aule in cui si tengono le lezioni sono adeguate (si trova posto, si vede, si sente, etc)?	257	13,6	86,4	8,1	2,3
Q30 - I locali per le esperienze pratiche (esercitazioni, progetti, laboratori, etc.) sono adeguati?	161	13,0	87,0	7,8	2,1
Q31 - Le eventuali attrezzature necessarie per le esperienze pratiche (documentazione, mezzi informatici, tavoli da disegno, strumenti, attrezzature di laboratorio etc.) sono disponibili in modo adeguato?	192	12,5	87,5	7,5	2,0
Q32 - L'orario delle lezioni consente di seguire gli altri insegnamenti dello stesso anno?	255	3,1	96,9	9,2	1,4
OSSERVAZIONI CONCLUSIVE	NR	GI (%)	GS (%)	VM	DS
Q33 - Nel complesso quanto e' soddisfatto dalle lezioni di questo insegnamento?	264	14,8	85,2	7,6	2,0
Q34 - Le conoscenze preliminari possedute per affrontare questo insegnamento sono risultate sufficienti?	261	13,4	86,6	7,7	1,8
Q35 - Indipendentemente da come e' stato svolto l'insegnamento, ha interesse per questa disciplina?	256	10,2	89,8	8,1	2,0

VM ≤ 6 6 < VM < 8 VM ≥ 8

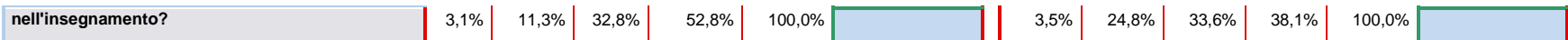
Valutazione della Didattica

Questionario degli Studenti a.a. 2013 - 2014 (I semestre) ([Link ai dati](#))

OPINIONE DEGLI STUDENTI SULLA DIDATTICA - 1° SEMESTRE A.A. 2013/14

CORSO DI STUDIO: INFORMATICA laurea magistrale

VALUTAZIONE	Frequenza maggiore al 50%					% Soddifazione (3 e 4)	Non frequentante o frequenza inferiore al 50%					% Soddifazione (3 e 4)
	1. Decisamente no; 2. Più no che sì; 3. Più sì che no; 4. Decisamente sì				Totale		1. Decisamente no; 2. Più no che sì; 3. Più sì che no; 4. Decisamente sì				Totale	
	1	2	3	4			1	2	3	4		
INSEGNAMENTO												
Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	10	72	218	223	523	84,3%	2	12	55	44	113	87,6%
	1,9%	13,8%	41,7%	42,6%	100,0%		1,8%	10,6%	48,7%	38,9%	100,0%	
Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	39	39	188	255	521	85,0%	3	4	64	42	113	93,8%
	7,5%	7,5%	36,1%	48,9%	100,0%		2,7%	3,5%	56,6%	37,2%	100,0%	
Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	29	60	180	254	523	83,0%	8	12	42	50	112	82,1%
	5,5%	11,5%	34,4%	48,6%	100,0%		7,1%	10,7%	37,5%	44,6%	100,0%	
Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	8	40	147	329	524	90,9%	0	6	39	69	114	94,7%
	1,5%	7,6%	28,1%	62,8%	100,0%		0,0%	5,3%	34,2%	60,5%	100,0%	
DOCENZA												
Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	9	22	186	305	522	94,0%	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div>					
	1,7%	4,2%	35,6%	58,4%	100,0%							
Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	14	50	167	289	520	87,7%						
	2,7%	9,6%	32,1%	55,6%	100,0%							
Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	25	53	166	276	520	85,0%						
	4,8%	10,2%	31,9%	53,1%	100,0%							
Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?	34	40	185	263	522	85,8%						
	6,5%	7,7%	35,4%	50,4%	100,0%							
L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	7	21	167	325	520	94,6%						
	1,3%	4,0%	32,1%	62,5%	100,0%							
Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	7	29	171	315	522	93,1%	0	6	45	64	115	94,8%
	1,3%	5,6%	32,8%	60,3%	100,0%		0,0%	5,2%	39,1%	55,7%	100,0%	
INTERESSE												
E' interessato/a agli argomenti trattati	16	59	171	275	521	85,6%	4	28	38	43	113	71,7%



Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità

SUGGERIMENTI*	Frequenza maggiore al 50%		Non frequentante o inferiore al 50%		Totale	
	v.a.	%	v.a.	%	v.a.	%
Alleggerire il carico didattico complessivo	69	21,1%	10	13,0%	79	19,6%
Aumentare l'attività di supporto didattico	89	27,2%	15	19,5%	104	25,7%
Fornire più conoscenze di base	77	23,5%	9	11,7%	86	21,3%
Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti	69	21,1%	12	15,6%	81	20,0%
Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti	54	16,5%	12	15,6%	66	16,3%
Migliorare la qualità del materiale didattico	118	36,1%	28	36,4%	146	36,1%
Fornire in anticipo il materiale didattico	87	26,6%	6	7,8%	93	23,0%
Inserire prove d'esame intermedie	53	16,2%	10	13,0%	63	15,6%
Attivare insegnamenti serali	36	11,0%	11	14,3%	47	11,6%
Totale rispondenti	327	199,4%	77	146,8%	404	189,4%

* Questa domanda prevedeva la possibilità di fornire più di una risposta e, quindi, il totale risulta essere superiore a 100 in quanto le percentuali sono state calcolate sul totale dei rispondenti e non sul numero delle risposte ottenute.


Fonte: Elaborazioni D.A.F.G. - Area Statistiche Ufficiali e Supporto alla Valutazione - Settore per le attività del Nucleo di Valutazione su dati del Presidio di Qualità

Almalaurea





Dati medi nazionali ([Link ai dati](#))

[cambia](#)

Collettivo selezionato:



anno di indagine: 2013
anni dalla laurea: 1
tipo di corso: laurea magistrale/specialistica
Ateneo: tutti
Facoltà/Dipartimento/Scuola: Scienze
matematiche, fisiche e naturali
gruppo disciplinare: scientifico
classe di laurea: informatica (LM-18, 23/S)

CONDIZIONE OCCUPAZIONALE DEI LAUREATI 1. COLLETTIVO INDAGATO	Collettivo selezionato
Numero di laureati	510
Numero di intervistati	433
Tasso di risposta	84,9
Composizione per genere (%)	
Uomini	82,5
Donne	17,5
Età alla laurea (medie) 	27,7
Voto di laurea in 110-mi (medie) 	106,9
Durata degli studi (medie, in anni) 	3,3
2b. FORMAZIONE POST-LAUREA	Collettivo selezionato
Ha partecipato ad almeno un'attività di formazione (%) 	46,7
Attività di formazione: conclusa/in corso (% per attività)	
Tirocinio/praticantato	1,2
Dottorato di ricerca	12,5
Scuola di specializzazione	1,2
Master universitario di I livello	0,9

Master universitario di II livello	2,3
Altro tipo di master	2,5
Stage in azienda	22,9
Corso di formazione professionale	3,2
Attività sostenuta da borsa di studio	7,4

3. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE	Collettivo selezionato
Condizione occupazionale (%)	
Lavora	74,8
Non lavora e non cerca	15,2
Non lavora ma cerca	9,9
Quota che non lavora, non cerca ma è impegnata in un corso universitario/praticantato (%)	10,6
Quota che lavora, per genere (%)	
Uomini	75,6
Donne	71,3
Esperienze di lavoro post-laurea (%)	
Non lavora ma ha lavorato dopo la laurea	8,5
Non ha mai lavorato dopo la laurea	16,6
Tasso di occupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	92,4
Tasso di disoccupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	5,2

4. INGRESSO NEL MERCATO DEL LAVORO	Collettivo selezionato
Numero di occupati	324
Occupati: condizione occupazionale alla laurea (%)	
Prosegue il lavoro iniziato prima di iscriversi alla laurea specialistica/magistrale	8,0
Prosegue il lavoro iniziato durante la laurea specialistica/magistrale	12,7

Non prosegue il lavoro iniziato prima del conseguimento della laurea specialistica/magistrale	12,0
Ha iniziato a lavorare dopo la laurea specialistica/magistrale	67,3
Occupati: tempi di ingresso nel mercato del lavoro (medie, in mesi)	
Tempo dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro	0,7
Tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro	1,9
Tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro	2,7

5. CARATTERISTICHE DELL'ATTUALE LAVORO	Collettivo selezionato
Tipologia dell'attività lavorativa (%)	
Autonomo effettivo	7,1
Tempo indeterminato	29,0
Totale stabile	36,1
Contratti formativi	27,5
Non standard	15,4
Parasubordinato	16,0
Altro autonomo	4,0
Senza contratto	0,9
Diffusione del part-time (%)	8,0

6. CARATTERISTICHE DELL'AZIENDA	Collettivo selezionato
Settore di attività (%)	
Pubblico	11,4
Privato	86,4
Non profit	2,2
Ramo di attività economica (%)	
Agricoltura	0,3
Metalmeccanica e meccanica di precisione	2,8

Edilizia	0,9
Chimica/Energia	1,2
Altra industria manifatturiera	1,2
Totale industria	6,2
Commercio	0,3
Credito, assicurazioni	1,2
Trasporti, pubblicità, comunicazioni	3,4
Consulenze varie	4,3
Informatica	70,1
Altri servizi alle imprese	1,2
Pubblica amministrazione, forze armate	1,5
Istruzione e ricerca	7,4
Sanità	0,3
Altri servizi	2,8
Totale servizi	92,6

7. GUADAGNO

**Collettivo
selezionato**

Guadagno mensile netto (medie, in euro)

Uomini	1.262
Donne	1.025
Totale	1.220


8. UTILIZZO E RICHIESTA DELLA LAUREA NELL'ATTUALE LAVORO


**Collettivo
selezionato**

Ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea (%) **38,8**

Tipo di miglioramento notato nel lavoro (%)

Dal punto di vista economico 23,1

Nella posizione lavorativa	30,8
Nelle mansioni svolte	7,7
Nelle competenze professionali	38,5
Sotto altri punti di vista	-
Utilizzo delle competenze acquisite con la laurea (%)	
In misura elevata	51,5
In misura ridotta	42,6
Per niente	5,9
Richiesta della laurea per l'attività lavorativa (%)	
Richiesta per legge	9,0
Non richiesta ma necessaria	28,1
Non richiesta ma utile	51,2
Non richiesta né utile	11,7
Utilità della laurea specialistica/magistrale per lo svolgimento dell'attività lavorativa	
Fondamentale per lo svolgimento dell'attività lavorativa	21,3
Utile per lo svolgimento dell'attività lavorativa	43,5
E' sufficiente la laurea di primo livello/una laurea precedente	27,2
E' sufficiente un titolo non universitario	8,0
9. EFFICACIA DELLA LAUREA E SODDISFAZIONE PER L'ATTUALE LAVORO	Collettivo selezionato
Efficacia della laurea nel lavoro svolto (%) 	
Molto efficace/Efficace	54,4
Abbastanza efficace	34,2
Poco/Per nulla efficace	11,4
Soddisfazione per il lavoro svolto (medie, scala 1-10)	7,4
Occupati che cercano lavoro (%)	28,4

10. RICERCA DEL LAVORO	Collettivo selezionato
Non occupati che cercano: ultima iniziativa per cercare lavoro (%)	
Ultimi 15 giorni	58,1
15-30 giorni fa	23,3
1-6 mesi fa	16,3
Oltre 6 mesi fa	2,3
Non occupati che non cercano: motivo della non ricerca (%)	
Studio	89,4
In attesa di chiamata dal datore di lavoro 	7,6
Motivi personali	3,0
Mancanza di opportunità lavorative	-
Altro motivo	-